NÓGRÁD VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE

6. sz.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése – **2026. szeptember 30-án Salgótarján-ban,** a Vármegyeháza Hadady-Hargitay termében megtartott soron következő üléséről.

Jelen vannak: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke, Danyi Attila, Dócsné Sávolyi Henriett, Laczkó Roland, Rubics László, Percsina Norbert, Rigó Dávid, Nagy-Majdon József, Varga Béla, Dr. Egyed Ferdinánd, Dr. Bablena Ferenc István alelnök úr, Dr. Becsó Károly alelnök úr, Barna János alelnök úr, Dr. Bagó József, a vármegye jegyzője, dr. Langár Ágnes aljegyző

(A jelenléti ív a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Skuczi Nándor:
Tisztelettel köszönti a közgyűlés ülésén megjelenteket. A közgyűlés ülését megnyitja.
Elmondja, hogy az ülés egyben Közmeghallgatás is. A Közmeghallgatás során az állampolgárok 5 perc időtartamban szólalhatnak fel. A Közmeghallgatáson elhangzott javaslatot – amennyiben a közgyűlés a helyszínen azonnal dönteni nem tud – a feladatköre szerinti bizottságnak adja ki megtárgyalásra, arról a bizottsági vélemény ismeretében a soron következő ülésén dönt. Amennyiben a javaslat nem tartozik a vármegyei közgyűlés feladat- és hatáskörébe, azt a közgyűlés elnöke az illetékes szervnek 15 napon belül továbbítja, és az áttételről a javaslattevőt tájékoztatja.
Elmondja, hogy folyamatosan figyelemmel fogja kísérni, hogy a Közmeghallgatásra érkezett-e valaki.
A közgyűlés ülését megnyitja. Kéri a közgyűlés tagjait, a határozatképesség megállapítására jelezzék ittlétüket.
Szavazást követően megállapítja, hogy a 15 közgyűlési tagból **11 fő** jelen van, így az ülés **határozatképes.**
Papp-Gyuris Dóra képviselő asszony, Meló Ferenc és Korsós Attila képviselő urak előzetesen jelezték, hogy a közgyűlés ülésén nem tudnak részt venni.
Kéri a közgyűlést, hogy a meghívóban jelzett napirendet tárgyalja meg.
Megkérdezi, van-e valakinek a napirend tárgyalásával kapcsolatosan más javaslata, kiegészítése. (Kiegészítés, javaslat nem volt.)
Kéri, aki egyetért a napirend megtárgyalásával, igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a napirendet **11 igen** szavazattal elfogadta.

Napirend:

1. **Megüresedett vármegyei képviselői mandátum betöltésével kapcsolatos intézkedések**
   Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

2. **Tájékoztató a Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztályától Nógrád vármegye egészségi helyzetéről**
   Előterjesztő: Feketéné dr. Zeke Ildikó, vármegyei tisztifőorvos

3. **Tájékoztató a Magyar Államvasutak Zrt. Nógrád vármegyét érintő fejlesztéseiről és aktualitásairól**
   Előterjesztő: Hegyi Zsolt, a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. vezérigazgatója

4. **Jelentés a két ülés között történt főbb eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a közgyűlés ülésére készült előterjesztésekhez kapcsolódó bizottsági véleményekről, javaslatokról**
   Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

5. **Javaslat Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet módosítására**
   Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

6. **Javaslat Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II.12.) önkormányzati rendelet módosítására**
   Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

7. **Javaslat Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására**
   Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

8. **Javaslat a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítására**
   Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

9. **Javaslat a NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság „v.a." Tevékenységet Záró Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására**
   Előterjesztő: dr. Ócsai Dániel, végelszámoló

10. **Egyebek**

Közmeghallgatás

1. **Megüresedett vármegyei képviselői mandátum betöltésével kapcsolatos intézkedések**
   Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

Skuczi Nándor:
Felkéri Dr. Bagó József vármegyei jegyző urat, a Nógrád Vármegyei Területi Választási Iroda vezetőjét tartsa meg tájékoztatóját.

Dr. Bagó József:
Tájékoztatja a Tisztelt Közgyűlést, hogy **Zsédely Lajos János**, a Demokratikus Koalíció Nógrád vármegyei listájáról mandátumot szerzett vármegyei önkormányzati képviselő **képviselői megbízatása 2026. szeptember 25. napjával lemondás folytán megszűnt**, ezáltal a vármegyei listás mandátum megüresedett.
A megüresedett listás mandátum betöltésére a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 207/A. §-a tartalmazza az irányadó szabályokat.
A Demokratikus Koalíció, mint jelölő szervezet képviseletére jogosult személy a megüresedett mandátum betöltésére dr. Egyed Ferdinándot jelentette be, aki a Demokratikus Koalíció eredetileg bejelentett Nógrád vármegyei listáján szereplő jelölt.
A Nógrád Vármegyei Területi Választási Bizottság **2026. szeptember 26-án** meghozta a 6/2026. (IX. 26.) számú határozatát, amelyben **a megüresedett vármegyei listás mandátumot Dr. Egyed Ferdinánd részére adta ki.**
A határozattal szemben a törvényes határidőn belül fellebbezés nem érkezett, így a határozat **2026. szeptember 29-én jogerőre emelkedett**.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 206. § (2) bekezdése alapján a megüresedett mandátum időközi választás nélküli betöltése esetén a mandátum kiadásáról szóló határozat jogerőre emelkedését követő öt munkanapon belül kell átadni a megbízólevelet a képviselőnek.
A Ve. 206. § (3) bekezdése alapján a választási bizottság az e körben fennálló hatáskörét a választási bizottság elnökére átruházhatja.
A Nógrád Vármegyei Területi Választási Bizottság e hatáskörét az elnökére átruházta, ezért a **TVB elnöke, átruházott hatáskörben, Dr. Egyed Ferdinánd részére a megbízólevelet átadta**.
Tájékoztatja továbbá a Tisztelt Közgyűlést, hogy **Dr. Egyed Ferdinánd** a képviselői megbízatásához kapcsolódó **vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének határidőben eleget tett**.
Jelen közgyűlés keretében kerülhet sor Dr. Egyed Ferdinánd képviselő eskütételére.

Skuczi Nándor:
Bejelenti, hogy a következőkben eskütételre kerül sor.
Felkéri a jelenlévőket, álljanak fel az eskütételhez. Kéri, hogy az „Én" elhangzása után a képviselő a teljes nevét, az esküszöveg után pedig meggyőződése szerint az „Isten engem úgy segéljen" szöveget szíveskedjen mondani.
Felkéri Dr. Bagó József jegyző urat az eskü szövegének előmondására.

Eskütételt

(Dr. Egyed Ferdinánd eskütételét követően a közgyűlés 12 fővel folytatja munkáját.)

Eskütételt követően:

Skuczi Nándor:
A megüresedett Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjának Dr. Egyed Ferdinándot javasolja.
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1a) bekezdése értelmében a személyes érintettségre és a kizárásra foglalt szabályokat nem kell alkalmazni, ha a közgyűlés döntéshozatala saját tagjának választására, kinevezésére, megbízására vagy delegálására irányul.
Tájékoztatja a közgyűlést, hogy az érintett hozzájárult a személyét érintő napirendi pont nyilvános ülésen történő tárgyalásához.
A fentiek előrebocsátásával az alábbi határozati javaslatot teszem fel szavazásra:

1. Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése 2026. szeptember 30-ai hatállyal a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjává Dr. Egyed Ferdinándot választja meg.
2. A közgyűlés utasítja a vármegye jegyzőjét, hogy az 1. pont rendelkezéseit vezesse át a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet vonatkozó mellékleteiben.

Határidő: 2026. október 10.
Felelős: Dr. Bagó József vármegye jegyzője

Kéri, aki a javaslattal egyetért, igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a határozati javaslatot **11 igen** szavazattal, **1 tartózkodás** mellett elfogadta, és a következő határozatot hozta:

58/2026. (IX.30.) Kgy. h.

NÓGRÁD VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE
58/2026. (IX.30.) KGY. HATÁROZATA

1. Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése 2026. szeptember 30-ai hatállyal a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjává Dr. Egyed Ferdinándot választja meg.

2. A közgyűlés utasítja a vármegye jegyzőjét, hogy az 1. pont rendelkezéseit vezesse át a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet vonatkozó mellékleteiben.
   Határidő: 2026. október 10.
   Felelős: Dr. Bagó József vármegye jegyzője

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

- . -

Skuczi Nándor:
A megüresedett Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság alelnöki tisztségére Dr. Egyed Ferdinándot javaslom.
A fentiek előrebocsátásával az alábbi határozati javaslatot teszem fel szavazásra:

1. Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése 2026. szeptember 30-ai hatállyal a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság alelnökévé Dr. Egyed Ferdinándot választja meg.
2. A közgyűlés utasítja a vármegye jegyzőjét, hogy az 1. pont rendelkezéseit vezesse át a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet vonatkozó mellékleteiben.

Határidő: 2026. október 10.
Felelős: Dr. Bagó József vármegye jegyzője

Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés dr. Egyed Ferdinándot **9 igen** szavazattal, **3 tartózkodás** mellett a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság alelnökévé választotta, és a következő határozatot hozta:

59/2026. (IX.30.) Kgy. h.

NÓGRÁD VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE
59/2026. (IX.30.) KGY. HATÁROZATA

1. Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése 2026. szeptember 30-ai hatállyal a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság alelnökévé Dr. Egyed Ferdinándot választja meg.

2. A közgyűlés utasítja a vármegye jegyzőjét, hogy az 1. pont rendelkezéseit vezesse át a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet vonatkozó mellékleteiben.
Határidő: 2026. október 10.
Felelős: Dr. Bagó József vármegye jegyzője

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

- . -

2. Tájékoztató a Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztályától Nógrád vármegye egészségi helyzetéről
Előterjesztő: Feketéné dr. Zeke Ildikó, vármegyei tisztifőorvos

Skuczi Nándor:
Tisztelettel köszönti Feketéné Dr. Zeke Ildikó vármegyei tisztifőorvos asszonyt, megkérdezi kíván-e a tájékoztatóhoz szóbeli kiegészítést tenni.

Feketéné Dr. Zeke Ildikó:
Megteszi szóbeli kiegészítését.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Varga Béla:
Oltástagadókkal kapcsolatosan szeretné megkérdezni, hogy állítólag ezek a szülők arra hivatkoznak, hogy például Ausztriában nincs annyi kötelező védőoltás, mint Magyarországon. Igaz ez?

Feketéné Dr. Zeke Ildikó:
Nagyon sok indokuk van az oltásokat visszautasítóknak, és nyilván szoktak arra hivatkozni, hogy más országokban nem kötelező a védőoltás, viszont azokban az országokban, közvetett kötelezettség áll fent, ami azt jelenti, hogy a gyermek addig nem mehet közösségbe, óvodába vagy iskolába, ameddig bizonyos oltásai nincsenek meg. Magyarországon ez nem feltétel, tehát az intézményekbe ezeket a gyermekeket felveszik, a védőnő ellenőrzi, hogy megvan-e a védőoltás, ha nincs akkor pótolja, de mivel alapvetően egy életkorhoz kötött kötelezettség áll fenn, ezt használják ki a szülők, hogy majd csak akkor adatják be, ha óvodába megy a gyermek. A magyar védőoltási rendszer és a védőoltási naptár úgy van kitalálva, hogy akkor oltsák be a gyermekeket, ami előtt ők a legnagyobb veszélynek lennének kitéve az adott betegség kapcsán. Az elsődleges szempont a gyermek védelme az oltással, mert attól, hogy ő nem jár közösségbe, a szülőkön keresztül is elkaphatja ezeket a kórokozókat. Nagyon sok kör-

nyező országban oltanak, csak nem biztos, hogy abban az életkorban, mint Magyarországon, de ott is kötelező, mert addig viszont óvodai vagy iskolai nevelésben nem vehet részt a gyermek.

Dr. Egyed Ferdinánd:
Gratulál a beszámoló elkészítéséhez, nagyon átfogó képet nyújt. Nógrád vármegyében a férfiak és a nők átlagéletkora között továbbra is majdnem hét év különbség van, ezen csodálkozik, mert egyrészt már nehéz fizikai munkát, amit a bánya, acélgyár, tűzhelygyár megkövetelt már nem végeznek és még mindig fent áll ez a nagy különbség, mi lehet az oka annak, hogy nem tudnak felzárkózni a nőkhöz.

Feketéné Dr. Zeke Ildikó:
Alapvetően a születéskor várható élettartam, azt jelenti, hogy ha nem változnak a megbetegedési és halálozási adatok, akkor gyakorlatilag ennyi egy várható élettartam. A férfiaknak alapvetően mindig alacsonyabb szokott lenni nagyon sok országban a születéskor várható élettartama, aminek az oka nem csak a genetikában rejlik, hanem abban is, hogy a férfiak kevésbé szeretnek orvoshoz fordulni.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek kérdése, észrevétele. (Kérdés, észrevétel nem volt.)
Köszöni tisztifőorvos asszony tájékoztatóját. Javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását:
„Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése a Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya által készített, Nógrád vármegye egészségi helyzetéről szóló írásos tájékoztatót megismerte és köszönettel vette."
Kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a határozati javaslatot **12 igen** szavazattal elfogadta, és a következő határozatot hozta:

60/2026. (IX.30.) Kgy. h.

NÓGRÁD VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE
60/2026. (IX.30.) KGY. HATÁROZATA

Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése a Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya által készített, Nógrád vármegye egészségi helyzetéről szóló írásos tájékoztatót megismerte és köszönettel vette.

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

- . -

3. **Tájékoztató a Magyar Államvasutak Zrt. Nógrád vármegyét érintő fejlesztéseiről és aktualitásairól**
   Előterjesztő: Hegyi Zsolt, a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. vezérigazgatója

Skuczi Nándor:
Köszönti a Magyar Pályaműködtetési Zrt. képviseletében megjelent Sárkány László Pályavasúti területi igazgató urat, valamint a MÁV Személyszállítási Zrt. képviseletében megjelent Anga Tamás szolgáltatás szervezési koordinátor urat, valamint Pusztai .... Máté urat a vasúti menetrend koordinátor urat. Megkérdezi igazgató urat, és kollégáit, hogy kívánnak-e a tájékoztatóhoz kiegészítést tenni.
Sárkány László:
Nem kíván kiegészítést tenni.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek kérdése?

Varga Béla:
Egy évvel ezelőtt a közgyűlés alelnökével Barna János úrral feltettek egy kérdést, ami már többször felvetődött mind lakossági, mind térségi polgármesterek részéről, és ami a Balassagyarmat-Szécsény-Ipolytarnóc vasútvonalat érintené. Elég gyér a kihasználtsága ennek a szakasznak ezért felmerült annak az opciója, hogy esetleg a használaton kívüli, vagy szerény kihasználtságú vasútvonalat át lehetne alakítani kerékpáros úttá.

Sárkány László:
Elmondja, hogy ők az üzemeltetői ennek az állami vagyonnak és a szakpolitika határozza meg, hogy milyen módon dolgozzanak. Jelenleg a Balassagyarmat-Ipolytarnóc vonal zárva van, közlekedésmód-váltás történt, buszokkal szállítják az utasokat. Az elmúlt időszakban számtalan javaslat megfogalmazódott, amik még nem realizálódtak, a javaslatok megszülettek, de nem történt továbblépés ezekben az ügyekben. Maga a nem használt vasútvonal tekintetében, egyelőre még a szakpolitika döntése az, hogy közlekedésmód-váltás történjen, ami okán nekik üzemeltetési feladatuk és felelősségük van. Történt rendkívüli esemény lopás, ami után a helyreállításra felkészültek. A kerékpárút kérdésében ők nem fognak tudni döntést hozni, az is szakpolitikai döntés, hogy mi lesz ezzel az állami vagyonnal. Van ennek nemzetközi gyakorlata, illetve Magyarországon is volt rá példa.

Skuczi Nándor:
Besztercebánya megye elnökével folyamatosan egyeztetnek a Budapest-Hatvan-Pásztó-Bátonyterenye-Salgótarján-Fülek-Losonc-Zólyom-Varsó nemzetközi gyorsvonat helyreállításának kérdéséről. 2009-ig a Polónia, Urpin nemzetközi gyorsvonatok közlekedtek ezen a 81-es számú szakaszon. Több kísérletet tettek, hogy helyreállítsák ezt a szakaszt, erre most kibővítve fognak javaslatot tenni a kormányzat felé, több önkormányzattal összefogva. Már csak azért is indokolt ez, mert Miskolc-Kassa-Krakkó felé jelentős fejlesztések történtek az elmúlt 20-30 évben, illetve a Budapest-Pozsony-Bécs-Brno-Varsó gyorsvasút kivitelezése, ha jól tudja folyamatban van, viszont Közép-Magyarországon is szükség lenne erre a fejlesztésre, kulturális, gazdasági szempontból is.

Sárkány László:
Nekik feladatot kell végrehajtaniuk, közszolgáltatási feladatellátásra hatalmazza fel őket a tulajdonos, aminek a szempontrendszerét a tulajdonos határozza meg. A Baross Gábor Vasútfejlesztési Terv a Salgótarján-Hatvan-Budapest vonal visszaépítése és alapvetően azok az irányok, amiket elnök úr is említett a Baross tervben középtávú célként megjelennek.

(Nagy-Majdon József távozott az ülésteremből, így a közgyűlés 11 fővel folytatja munkáját.)

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (További kérdés, észrevétel nem volt.)
Javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását:
„Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. által megküldött, „Nógrád vármegyét érintő fejlesztéseiről és aktualitásairól" szóló tájékoztatót."
Kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a határozati javaslatot **11 igen** szavazattal elfogadta, és a következő határozatot hozta:

61/2026. (IX.30.) Kgy. h.

NÓGRÁD VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE
61/2026. (IX.30.) KGY. HATÁROZATA

Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. által megküldött, „Nógrád vármegyét érintő fejlesztéseiről és aktualitásairól" szóló tájékoztatót.

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

- . -

(Nagy-Majdon József megérkezett az ülésterembe, így a közgyűlés 12 fővel folytatja munkáját.)

4. **Jelentés a két ülés között történt főbb eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a közgyűlés ülésére készült előterjesztésekhez kapcsolódó bizottsági véleményekről, javaslatokról**
Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (Kérdés, észrevétel nem volt.)
Kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a határozati javaslatot **12 igen** szavazattal elfogadta, és a következő határozatot hozta:

62/2026. (IX.30.) Kgy. h.

NÓGRÁD VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE
62/2026. (IX.30.) KGY. HATÁROZATA

1. A közgyűlés a két ülés között történt főbb eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a közgyűlés ülésére készült előterjesztésekhez kapcsolódó bizottsági véleményekről, javaslatokról szóló elnöki jelentést elfogadja.

2. A közgyűlés elnöke tájékoztatja Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlését a Nógrád Vármegyei ITP félidei értékelésének véglegesítéséről és elfogadásáról.
   A Közgyűlés Elnöke gondoskodik a jelen határozat és annak melléklete szükség szerinti megküldéséről, illetve az ITP félidei értékelésével kapcsolatos további adminisztratív intézkedések megtételéről.
   Felelős: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke
   Határidő: azonnal

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

- . -

(A határozat melléklete a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

5. Javaslat Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

Skuczi Nándor:
Kéri a Tisztelt Közgyűlést, hogy az SZMSZ 7. számú (Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének tagjai) és 10. számú (A közgyűlés által létrehozott bizottságok tagjainak névsora) mellékleteit azzal a kiegészítéssel fogadja el, hogy azokban Zsédely Lajos képviselő úr neve törlésre, dr. Egyed Ferdinánd képviselő úr neve átvezetésre kerül.
A közgyűlés ülése előtt mindkét bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Felkéri Varga Béla urat, tájékoztassa a közgyűlést a bizottsági ülésen elhangzottakról.

Varga Béla:
Elmondja, hogy az előterjesztést mind a két bizottság megtárgyalta és nem támogatta.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (Kérdés, észrevétel nem volt.)
Kéri, aki a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó rendelet-tervezettel egyetért igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a rendelet-tervezetet **10 igen** szavazattal, **2 tartózkodás** mellett elfogadta, rendeletét megalkotta:

Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének 6/2026. (IX. 30.) önkormányzati rendelete Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének 10/2024. (XII.10.) önkormányzati rendelete módosításáról

- . -

(A rendelet és mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

6. **Javaslat Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II.12.) önkormányzati rendelet módosítására**
   Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

Skuczi Nándor:
A közgyűlés ülése előtt mindkét bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Felkéri Varga Béla urat, tájékoztassa a közgyűlést a bizottsági ülésen elhangzottakról.

Varga Béla:
Elmondja, hogy az előterjesztést mind a két bizottság megtárgyalta és támogatta.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (Kérdés, észrevétel nem volt.)
Kéri, aki Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására vonatkozó tervezettel egyetért, igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a rendelet-tervezetet **12 igen** szavazattal elfogadta, rendeletét megalkotta:

Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének 7/2026. (IX.30.) önkormányzati rendelete Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

- . -

(A rendelet és mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

7. **Javaslat Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására**
   Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

Skuczi Nándor:
A közgyűlés ülése előtt mindkét bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Felkéri Varga Béla urat, tájékoztassa a közgyűlést a bizottsági ülésen elhangzottakról.

Varga Béla:
Elmondja, hogy az előterjesztést mind a két bizottság megtárgyalta és támogatta.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (Kérdés, észrevétel nem volt.)
Kéri, aki a Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására vonatkozó határozati javaslattal egyetért, igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a határozati javaslatot **12 igen** szavazattal elfogadta, és a következő határozatot hozta:

63/2026. (IX.30.) Kgy. h.

NÓGRÁD VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE
63/2026. (IX.30.) KGY. HATÁROZATA

1. A Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése a Nógrád Vármegye Önkormányzata összevont költségvetése 2026. I. félévi teljesítéséről szóló tájékoztatót megtárgyalta és azt e határozat 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., és 13. mellékletei szerinti részletezéssel elfogadja. A közgyűlés tudomásul veszi, hogy az első félévi tényadatok az alábbiak szerint alakultak:

a) Tárgyévi költségvetési bevétel összege		213.323.702 Ft
- működési célú bevétel		213.252.814 Ft
- felhalmozási bevétel		70.888 Ft
b) Tárgyévi költségvetési kiadás összege		275.251.796 Ft
- működési célú kiadás		275.251.796 Ft
- felhalmozási célú kiadás		0 Ft
c) Tárgyévi költségvetési hiány/többlet összege	-	61.928.094 Ft
- működési hiány összege	-	61.998.982 Ft
- felhalmozási hiány összege	+	70.888 Ft
d) Előző évi maradvány igénybevétele		351.085.601 Ft
- működési maradvány igénybevétele		347.976.403 Ft
- felhalmozási maradvány igénybevétele		3.109.198 Ft

2. A 4. mellékletben szereplő összegekből az önként vállalt feladatok előirányzatai teljesülésének alakulása a következő:
A IV. fejezet 3. cím 1. alcím módosított előirányzat összege: 3.130.000 Ft, az I. féléves teljesítés összege 300.000 Ft.
A IV. fejezet 4. cím 1. alcím módosított előirányzat összege: 4.500.000 Ft, az I. féléves teljesítés összege 233.040 Ft.

3. A Közgyűlés utasítja elnökét, hogy a költségvetés teljesítését folyamatosan kísérje figyelemmel, az éves előirányzatok alakulásáról számoljon be.
Határidő: értelemszerű
Felelős: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

- . -

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

8. Javaslat a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítására
Előterjesztő: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke

Skuczi Nándor:
A közgyűlés ülése előtt mindkét bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Felkéri Varga Béla urat, tájékoztassa a közgyűlést a bizottsági ülésen elhangzottakról.

Varga Béla:
Elmondja, hogy az előterjesztést mind a két bizottság megtárgyalta és nem támogatta.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele?

Dr. Egyed Ferdinánd:
Megkérdezi, hogy bővebben kifejtené-e valaki neki ezt a napirendi pontot.

Varga Béla:
Az előterjesztés arról szól, hogy törvénymódosítás miatt szavazni kellett arról, hogy a vármegye elnevezést megyének nevezik-e át. A bizottságok úgy döntöttek, hogy ne legyen átnevezve a vármegye elnevezés megyére.

Dr. Egyed Ferdinánd:
Ettől függetlenül megye elnevezés lesz október 1-jétől?

Varga Béla:
Így van.

Dr. Egyed Ferdinánd:
Elmondja, hogy van egy szlovák nemzetiségi szószólójuk Paulik Antal. Amikor a vármegyei önkormányzatokkal kapcsolatos változásokról először hallott, rögtön az jutott az eszébe, hogy nem csak vármegyei önkormányzatok vannak, hanem vármegyei nemzetiségi önkormányzatok is, amik szintén vármegyei szinten működnek. Megkereste Paulik Antal urat, aki elmondta, hogy a megyei nemzetiségi önkormányzatok biztosan megmaradnak, a megyei önkormányzatok megszüntetésének pedig nagyobb a füstje, mint a lángja. Sokan azon az álláspontón vannak, hogy a megyei önkormányzatokat nem megszüntetni kellene, hanem újra feladatokkal kellene ellátni.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (További kérdés, észrevétel nem volt.)
Kéri, aki a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítására vonatkozó határozati javaslattal egyetért, igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a határozati javaslatot **10 igen,** szavazattal, **2 tartózkodás** mellett elfogadta, és a következő határozatot hozta:

64/2026. (IX.30.) Kgy. h.

NÓGRÁD VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE
64/2026. (IX.30.) KGY. HATÁROZATA

1. Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal – a Közgyűlés által 2025. március 12. napján kiadott, 118-2/2025. számú – alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak alapján módosítja.

2. A Közgyűlés a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal alapító okiratát jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak alapján elfogadja.

3. A közgyűlés utasítja a vármegye jegyzőjét, hogy az alapító okirat módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartáson történő átvezetés céljából a Magyar Államkincstár Nógrád Vármegyei Igazgatóságának küldje meg.
   Határidő: értelemszerű
   Felelős: Dr. Bagó József, vármegye jegyzője

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

- . -

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

9. Javaslat a NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság „v.a." Tevékenységet Záró Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására
Előterjesztő: dr. Ócsai Dániel, végelszámoló

Skuczi Nándor:
A közgyűlés ülése előtt mindkét bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Felkéri Varga Béla urat, tájékoztassa a közgyűlést a bizottsági ülésen elhangzottakról.

Varga Béla:
Elmondja, hogy az előterjesztést mind a két bizottság megtárgyalta és támogatta.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (Kérdés, észrevétel nem volt.)
Kéri, aki a NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft. tevékenységet záró beszámolójának elfogadására vonatkozó határozati javaslattal egyetért, igen szavazatával jelezze.
Szavazást követően megállapítja, hogy a közgyűlés a határozati javaslatot **12 igen** szavazattal elfogadta, és a következő határozatot hozta:

65/2026. (IX.30.) Kgy. h.

NÓGRÁD VÁRMEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE
65/2026. (IX.30.) KGY. HATÁROZATA

1. Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés), mint a NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság "v.a." (továbbiakban: Kft.) alapítói jogainak gyakorlója a Kft. Tevékenységet Záró Egyszerűsített éves beszámolóját a beterjesztett értékkel egyezően 2.376 E Ft mérleg főösszeggel és 26.996 E Ft adózott eredménnyel jelen határozat melléklete szerint elfogadja.

2. A Közgyűlés utasítja a Kft. végelszámolóját a Kft. Tevékenységet Záró Egyszerűsített éves beszámolójának letétbe helyezésével és közzétételével kapcsolatos intézkedések megtételére.
   Határidő: haladéktalanul
   Felelős: dr. Ócsai Dániel végelszámoló

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

Skuczi Nándor:
Megkérdezi érkezett-e valaki közmeghallgatásra. (Nem érkezett vendég a közmeghallgatásra.

10. **Egyebek**

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek kérdése, észrevétele, bejelenteni valója.

Dr. Egyed Ferdinád:
Elmondja, hogy mint Nógrád Vármegye Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata elnöke szeretne egy rövid tájékoztatást adni. Folyamatosan dolgoznak és nagyon sok programot valósítottak meg az idei évben is. Röviden ismerteti az idei évben eddig megvalósított programokat. Elmondja, hogy sok pályázatot nyújtanak be, annak érdekében, hogy ezeket a rendezvényeket meg tudják valósítani.
Szeretné megköszönni a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal munkatársainak, azt a magasszintű együttműködési munkát, amit nyújtanak a Nógrád Vármegye Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata felé, minden problémát meg tudnak beszélni és oldani. Köszöni Skuczi Nándor elnök úrnak is a konstruktív támogatást.

Skuczi Nándor:
Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (További kérdés, észrevétel nem volt.)
Megköszöni a közgyűlés munkáját, az ülést bezárja.

K. m. f.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

JELENLÉTI ÍV

Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése
2026. szeptember 30-ai
nyilvános üléséről

NÉV	TISZTSÉG	ALÁÍRÁS

Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének tagjai:

1.	Skuczi Nándor	elnök	.....
2.	Barna János	alelnök	.....
3.	Dr. Becsó Károly	alelnök	.....
4.	Danyi Attila	képviselő	.....
5.	Dócsné Sávolyi Henriett	képviselő	.....
6.	Dr. Egyed Ferdinánd	képviselő	.....
7.	Korsós Attila	képviselő	.....
8.	Laczkó Roland	képviselő	.....
9.	Meló Ferenc	képviselő	.....
10.	Nagy-Majdon József	képviselő	.....
11.	Papp-Gyuris Dóra	képviselő	.....
12.	Percsina Norbert	képviselő	.....
13.	Rigó Dávid	képviselő	.....
14.	Rubics László	képviselő	.....
15.	Varga Béla	képviselő	.....

Tanácskozási joggal részt vesz:

dr. Bablena Ferenc István	társadalmi megbízatású alelnök	.....
.....	.....	.....

A Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal részéről:

dr. Bagó József	Nógrád Vármegye Jegyzője	.....
dr. Langár Ágnes	Nógrád Vármegye Aljegyzője	.....
.....	.....	.....

Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének 6/2026. (IX. 30.) önkormányzati rendelete

Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének 10/2024. (XII.10.) önkormányzati rendelete módosításáról

[1] E rendelet célja, hogy Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése szervezeti és működési rendjét a hatályos jogszabályoknak megfelelő tartalommal felülvizsgálja és módosítsa.

[2] Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 1. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A helyi önkormányzati jogok a megye településein választójoggal rendelkező lakosok közösségét illetik meg. A választópolgárok az önkormányzáshoz való közösségi jogaikat a megyei közgyűlésbe választott képviselők és megyei népszavazás útján gyakorolják.

(2) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Nógrád Megye Önkormányzata. Az önkormányzat székhelye: Salgótarján, Rákóczi út 36. Az önkormányzat honlapjának címe: www.nograd.hu"

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 1. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) A megye önkormányzata által ellátott, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében rögzített feladat- és hatáskörök jogszerű gyakorlása alkotmánybírósági és bírósági védelemben részesül.

(6) A megye önkormányzata feladatai ellátása során biztosítja az állampolgárok és azok szervezetei részére a nyilvánosságot, a közügyek társadalmi ellenőrzését, a közszolgáltatásokkal kapcsolatos véleményezési, javaslattételi lehetőséget."

2. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet „Az önkormányzat jelképei és Vármegyenapja" alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az önkormányzat jelképei és Megyenapja"

3. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A megye önkormányzatának hivatalos jelképei a megye címere, zászlaja és díszpecsétje. A jelképeket és azok használatát külön rendelet szabályozza."

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 2. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) Az önkormányzat zászlaja: Nógrád megye zászlaja téglalap alakú, hosszabb végén fecskefark bemetszésű. Oldalaránya: 1:1.5. Alapmérete 100*150 cm. A fecskefark bemetszés derékszögű. A zászló előoldalának alapszíne a címerpajzson háttérként szereplő kék színnel megegyező kék, hátoldala aranyszínű. A zászló kék színű oldalán, a hosszanti szél és a bemetszés csúcsa által meghatározott terület középvonalában, a felső- és alsó éltől egyenlő távolságra helyezkedik el a címer. A címer alatt, a címerpajzs ívét megkötve, csupa aranyszínű nagybetűvel a „NÓGRÁD A KÖZÜGYÉRT" jelmondat szerepel. A címer magasságának alapmérete: 53 cm, a jelmondattal együtt 64 cm. A felirat típusa: Cambria, félkövér. A jelmondat teljes szélességi mérete nem érheti el a címerpajzs szélességi méretét.

(4) A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése Nógrád megye, mint történelmi, földrajzi, kulturális-néprajzi, közigazgatási, gazdasági és politikai egység, több mint ezer éves történelmét, hagyományait, a nógrádi ember kötődését, önazonosságát elismerve és hangsúlyozva, egyúttal emlékezve az 1705. évi szécsényi országgyűlésre, II. Rákóczi Ferenc fejedelmi hatalomba iktatására, a szövetkezett rendek szövetséglevelének aláírására, minden esztendő szeptember 20. napját Nógrád megye Megyenapjává nyilvánítja."

4. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet II. Fejezet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„II. Fejezet
A Megye önkormányzatának feladat- és hatásköre"

5. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 3. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A közgyűlés hivatalos megnevezése: Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése.

(3) A közgyűlés működésének alapelvei a nyilvánosság és a demokratizmus. Ezt a rendelkezésre álló eszközök, különösen a sajtónyilvánosság útján, valamint a megye önkormányzatának honlapján megjelenített aktuális információk, továbbá a közgyűlési dokumentumok megismerhetősége révén biztosítja. A demokratizmus érvényesülését – az Alaptörvényben és a törvényekben meghatározottakon túl – a testület többek között a társadalmi- és szakmai szervezetekkel, munkavállalói- és nemzetiségi érdekvédelmi szervezetekkel folytatott folyamatos egyeztetések révén is biztosítani kívánja."

6. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A megye önkormányzatának feladatait a közgyűlés és szervei látják el.

(2) A közgyűlés feladatainak ellátása, illetve hatáskörének gyakorlása során tiszteletben tartja, hogy a megyei és települési önkormányzatok között nincs függőségi viszony."

7. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 5. § 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A közgyűlés át nem ruházható hatáskörébe tartozik:)
„*4.* megyei népszavazás kiírása;"

8. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Területi Választási Bizottság elnöke ismerteti a megyei közgyűlés tagjai választásának eredményét."

9. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közgyűlés feladatait éves ülésterv szerint végzi. Az elnök az ülésterv összeállításához javaslatot kér a közgyűlés tagjaitól, a megyei jegyzőtől, a települési önkormányzatoktól és javaslatot kérhet a megye országgyűlési képviselőitől."

10. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Soron kívüli ülést kell összehívni:)
„*c)* megyei népszavazás megtartására irányuló érvényes kezdeményezés esetén;"

11. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 14. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A zárt ülésen a közgyűlés tagjai, a nem a közgyűlés tagjai közül választott alelnök, a megyei jegyző, az aljegyző, a jegyzőkönyvvezetők, továbbá meghívása esetén az érintett, a hivatal ügyintézője, és a szakértő vesz részt. A nemzetiséget érintő napirend tárgyalásakor az adott nemzetiség területi önkormányzatának elnöke a zárt ülésen részt vehet."

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 14. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A zárt ülés döntését tájékoztató formájában a Nógrád Megye Önkormányzatának Közlönye Tájékoztató részében hozza nyilvánosságra a közgyűlés."

12. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 15. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közmeghallgatás helyét, idejét a meghallgatást megelőzően a megyei napilap(ok)ban egy alkalommal közzé kell tenni, illetve arról a közmeghallgatás helyszíne szerinti tömegkommunikációs szervek útján előzetes tájékoztatás adható."

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 15. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Amennyiben a javaslat nem tartozik a megyei közgyűlés feladat- és hatáskörébe, azt a közgyűlés elnöke az illetékes szervnek 15 napon belül továbbítja. Az áttételről a javaslattevőt írásban tájékoztatni kell."

13. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. §

A közgyűlés ülésének időpontjáról, helyéről és várható napirendjéről a megye önkormányzatának honlapján keresztül a megye lakosságát tájékoztatni kell."

14. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A közgyűlés ülésére – a közgyűlési anyagok megküldésével – meg kell hívni:)
„*c)* a megye önkormányzatának 100 %-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek vezetőit az őket érintő napirendhez; az egyéb szervek vezetőit és a települési önkormányzatok polgármestereit, a feladatukat, illetve a településüket érintő napirendhez."

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 18. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A közgyűlés üléséről értesíteni kell:)
„*a)* a megyei tömegkommunikációs szervek képviselőit;
b) valamint akiket az egyes napirendi pontok tárgyalásához az ülésterv, illetve az elnök, a megyei jegyző vagy a napirend előterjesztője megjelöl."

(3) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 18. § (3) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Tanácskozási joggal vehetnek részt a közgyűlés ülésén)
„*b)* törvényességi észrevétel ismertetése, illetve alkotmánybírósági kezdeményezés esetén a megyei törvényszék elnöke.

c) A (3) bekezdésben szereplők értesítése a meghívó megküldésével történik. Az érintettek az általuk megjelölt napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztésekből – kivéve a zárt ülés keretében tárgyalandó javaslatokból – az ülésre megküldött értesítés kézhezvételét követően a hivatalban, a megyei jegyzőnél igényelhetnek egy-egy példányt."

15. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A közgyűlés elé kerülő előterjesztések:)
„*b)* beszámoló, különösen valamely feladat végrehajtásának helyzetéről, valamely megyei önkormányzati szerv tevékenységéről;"

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés e) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az (1) bekezdés a) pontjában írt téma előterjesztésére jogosult]
„*e)* a megyei jegyző;
f) a megye önkormányzata gazdálkodó szervezetének vezetője."

16. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 20. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A közgyűlés rendes ülésén – általában – első napirendi pontként kerül megtárgyalásra az elnöki jelentés, mely beszámoló és tájékoztató fejezetet tartalmaz:)
„*c)* A tájékoztató részben az előző közgyűlés óta lefolytatott tárgyalásokról, eseményekről, valamint a megye önkormányzatának működésével kapcsolatos kérdésekről, jelentősebb feladatokról kell tájékoztatást adni."

17. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Előterjesztés csak a megyei jegyző törvényességi ellenőrzése után terjeszthető a közgyűlés elé."

18. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 26. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A napirendi pontok tárgyalása előtt - az elfogadott napirendben nem szereplő, de különös fontosságú, vagy halaszthatatlan ügyben a közgyűlés tagjai felszólalhatnak. A hozzászólási szándékot a témakör megjelölésével az ülés meghirdetett kezdési időpontja előtt legkésőbb 1 órával írásban, a tárgy és cím megjelölésével be kell jelenteni az ülést vezető elnöknek, vagy a megyei jegyzőnek."

19. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 29. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az előterjesztő a hozzászólásokra, továbbá a megyei jegyző, amennyiben az adott javaslat törvényességét illetően észrevétele van bármikor szót kérhet."

20. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 33. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szavazatok összesítése általában számítógépes szavazatszámláló rendszerrel történik, melynek működtetéséről a megyei jegyző gondoskodik."

21. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 34. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) Név szerinti szavazásnál a megyei jegyző a jelenléti ív alapján névsor szerint felolvassa a közgyűlés tagjainak nevét, akik egyenként felállva, szóban közlik szavazatukat, melyet a szavazatszámláló rendszer kezelője a közgyűlési tag neve mellett rögzít.

(4) A szavazás eredményét a közgyűlés elnöke hirdeti ki. Az eredményt tartalmazó jegyzéket a megyei jegyző és a közgyűlés elnöke aláírásával hitelesíti, melyet a hitelesítést követően az ülésről készült jegyzőkönyv mellé kell csatolni."

22. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 37. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A rendeleteket, határozatokat a közgyűlés elnöke és a megyei jegyző írja alá."

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 37. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A rendeletek kihirdetéséről, a rendeletek, határozatok nyilvántartásáról a megyei jegyző gondoskodik."

23. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 38. § 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A megválasztott közgyűlési tagok több mint a felének (8 fő) igen szavazata (minősített többség) szükséges az alábbi döntések meghozatalához:]
„*10.* megyei népszavazás kiírása;"

24. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 39. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A közgyűlés)

„*a)* rendeletének jelölése: Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének [a rendelet száma / a rendelet kihirdetése évének a száma (a rendelet kihirdetése hónapjának és napjának száma)] önkormányzati rendelete [a rendelet címe]

b) határozatának jelölése: Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének a határozat sorszáma / évszám (a határozathozatal dátuma: hónap, nap) Kgy. határozata és a határozat tárgya. A határozat rövidítése: „Kgy. h.””

25. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő a közgyűlés ülésén a napirendi pontok megtárgyalása után a közgyűlés elnökétől, az alelnököktől, a megyei jegyzőtől, a bizottságok elnökeitől és a tanácsnoktól a feladatkörükbe tartozó – és a képviselő megítélése szerint magyarázatot igénylő - önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet.”

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 40. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A felvilágosítás kérésekről a megyei jegyző nyilvántartást vezet.”

26. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 41. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő a közgyűlés ülésén a közgyűlés elnökéhez, alelnökeihez, a megyei jegyző a bizottsági elnökökhöz és tanácsnokhoz a feladatkörükbe tartozó önkormányzati ügyben az „Egyebek” napirendi pont keretében kérdést intézhet.

(2) A kérdés minden olyan, a közgyűlés feladat- és hatáskörébe tartozó működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés, tudakozódás, amely tartalma szerint nem tartozik a felvilágosítás kérés fogalomkörébe.”

27. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 43. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) Az érintett képviselő a jegyzőkönyv elkészítésétől számított 3 munkanapon belül kérheti a megyei jegyzőtől a hozzászólásáról készített jegyzőkönyvi szöveg kiigazítását, az általa elmondottakra vonatkozó részek módosítását az ülésen rögzített hanganyagnak megfelelően.

(6) A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke és a megyei jegyző írja alá.”

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 43. § (10) és (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(10) A közgyűlés nyílt üléséről készült jegyzőkönyv teljes vagy részleges sokszorosítását a megyei jegyző engedélyezi, amely térítésköteles kivéve, ha megyei közgyűlési tag számára készül.

(11) A közgyűlés dokumentumai – a zárt ülésekről készültek kivételével – a hivatalban tekinthetők meg, melyre vonatkozó igényt előzetesen a megyei jegyzőnek kell bejelenteni. A 14. § (1) bekezdéssel érintett személy a zárt ülés jegyzőkönyvének rá vonatkozó részét megismerheti, amennyiben törvény másként nem rendelkezik."

28. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 44. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A hivatalos lap megnevezése: Nógrád Megye Önkormányzatának Közlönye (továbbiakban: megyei közlöny). A megyei közlöny felelős kiadója Nógrád Megye Önkormányzata (3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.). A kiadásért felelős a közgyűlés elnöke, a szerkesztésért felelős a megyei jegyző.

(2) A megyei közlöny a közgyűlés rendeleteit és határozatait tartalmazza, ide nem értve az önkormányzati hatósági ügyben, zárt ülésen hozott határozatokat. A közlönyben szükség szerint megjelennek a közérdekű és hivatalos közlemények.

(3) A közgyűlés munkájának jobb megismerése érdekében a megyei közlönyön kívül honlapot működtet, valamint időszaki tájékoztató kiadványt is megjelentethet.

(4) A megyei közlönyt a megye önkormányzata honlapján történő elektronikus dokumentumként való közzététellel kell kiadni, melynek szövegét hitelesnek kell tekinteni. A megyei közlönyt – elektronikusan –meg kell küldeni:

a) a megyei könyvtárnak és a Nógrád megyében található városi könyvtáraknak,
b) az Országos Széchenyi Könyvtárnak,
c) a hivatal dokumentumtárának."

29. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 45. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A megye önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés j) pontja szerint a helyi közügyek intézése körében a feladat- és hatáskörrel rendelkező szervtől tájékoztatást kérhet, döntést kezdeményezhet, véleményt nyilváníthat.

(2) A közgyűlés véleményt nyilváníthat és kezdeményezést tehet a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a megye lakosságát érintő ügyekben.

(3) A határozati formában foglalt közgyűlési nyilatkozatot a közgyűlés döntésétől függően a megyei napilap(ok)ban, illetve a magyar Távirati Iroda útján közzé kell tenni, egyidejűleg meg kell küldeni a feladat- és hatáskörrel rendelkező szervnek."

30. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 46. § c) és d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az elnök önkormányzati tevékenysége körében:)

„*c)* együttműködik az önkormányzati feladatok ellátásában érdekelt állami és más szervezetekkel, a megye országgyűlési képviselőivel;

d) rendszeres kapcsolatot tart fenn a megye települési önkormányzataival valamint más megyei önkormányzatokkal, az önkormányzati érdekképviseleti szervekkel;"

31. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 47. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A közgyűlés elnöke a közgyűlés döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt. Ennek keretében:)

„*a)* a megyei jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;

b) a megyei jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a közgyűlésnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, az ügyfélfogadás rendjének meghatározására;"

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 47. § (3) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A közgyűlés elnöke a közgyűlés döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt. Ennek keretében:)

„*d)* gyakorolja a munkáltatói jogokat a megyei jegyző, valamint az önkormányzati főtanácsadó, illetve önkormányzati tanácsadó felett;"

(3) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 47. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A közgyűlés elnöke felfüggesztheti a közgyűlés bizottsága határozatának végrehajtását, ha az ellentétes a közgyűlés döntésével, vagy sérti a megye önkormányzatának érdekeit. A felfüggesztett döntésről a közgyűlés soron következő ülésén határoz."

32. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 49. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti alelnök a megyei közgyűlés elnökét, mint a testület elnökét nem helyettesítheti, a megyei közgyűlés ülésein tanácskozási joggal vesz részt, jogállására egyebekben az (1) bekezdés a) pontja szerinti alelnökre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni."

33. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 50. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„50. §

A megyei közgyűlés tagja a megye egészéért vállalt felelősséggel képviseli választóinak érdekeit. A megyei közgyűlés tagjává választott képviselők azonos jogokkal és kötelezettségekkel rendelkeznek. A megyei közgyűlés tagjává választott képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg."

34. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 51. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A közgyűlés tagja)
„*b)* a közgyűlés ülésén az elnöktől, alelnök(ök)től, a megyei jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb harminc napon belül írásban – érdemi választ kell adni;"

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 51. § k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A közgyűlés tagja)
„*k)* kezdeményezheti, hogy a közgyűlés vizsgálja felül bizottságának, a közgyűlés elnökének, a megyei jegyzőnek – a közgyűlés által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését;"

35. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet VIII. Fejezete a következő 52/A. §-sal egészül ki:

„52/A. §

Amennyiben a vagyonnyilatkozatok ellenőrzésére kijelölt bizottság megállapítja, hogy vagyonnyilatkozattételi kötelezettségeit a képviselő megszegte, akkor a képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását bizottság javaslata alapján a közgyűlés legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható."

36. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 56. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A bizottsági ülések időpontjáról és a tárgyalandó napirendről a közgyűlés elnökét, a megyei jegyzőt és az 50. § j) pontja szerinti javaslattevőt a bizottság tagjaival egyidejűleg értesíteni kell."

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 56. § (15) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(15) A bizottságok munkájukba – a közgyűlés elnökének előzetes tájékoztatása mellett – külső szakértőket vonhatnak be. A szakértőre megfelelően alkalmazni kell az 48. § (3) bekezdésben

foglaltakat azzal az eltéréssel, hogy a bizottság munkájába bevont szakértő a bizottság külsős tagja sem lehet. A megbízásról és a szakértői díj elszámolásáról a megyei jegyző gondoskodik."

(3) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 56. § (18) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A bizottsági ülésről szóló jegyzőkönyvet)
„*b)* a megyei jegyző küldi meg a Nógrád Vármegyei Kormányhivatalnak."

37. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 57. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A tanácsnok munkájába – a közgyűlés elnökének előzetes tájékoztatása mellett – külső szakértőket vonhat be. A tanácsnokra megfelelően alkalmazni kell az 48. § (3) bekezdésben foglaltakat. A megbízásról és a szakértői díj elszámolásáról a megyei jegyző gondoskodik."

38. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet X. Fejezet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„X. Fejezet
A megyei jegyző, az aljegyző és a hivatal"

39. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet „A vármegye jegyzője" alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A megyei jegyző"

40. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 60. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A közgyűlés elnöke – pályázat alapján – határozatlan időre nevezi ki a megyei jegyzőt.

(2) A megyei jegyző tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlója a közgyűlés elnöke.

(3) A megyei jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal köztisztviselői, ügykezelői és a hivatallal munkaviszonyban állók, az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében. Kinevezésükhöz, bérezéseikhez, vezetői kinevezéshez, felmentéshez, jutalmazáshoz – az elnök által meghatározott körben – az elnök egyetértése szükséges.

(4) A megyei jegyző vezeti a hivatalt. A megyei jegyző
a) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
b) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
c) döntésre előkészíti a közgyűlés elnökének hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;

d) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a közgyűlés elnöke ad át;
e) tanácskozási joggal részt vesz a közgyűlés, a közgyűlés bizottságának ülésén;
f) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati, önkormányzati hatósági és államigazgatási ügyekben;
g) tájékoztatja a közgyűlést az önkormányzatot érintő fontosabb jogszabályi változásokról és jelzi azokat a jogszabályi előírásokat, határidőket, amelyekhez önkormányzati döntés szükséges;
h) gondoskodik a Nógrád Megye Önkormányzatának Közlönye című hivatalos lap szerkesztéséről és megjelentetéséről;
i) javaslatot tesz az önkormányzat rendeleteinek felülvizsgálatára, módosítására;
j) köteles jelezni a közgyűlésnek, a bizottságoknak és a tisztségviselőknek, ha tevékenységük során, illetve döntéseiknél jogszabálysértést észlel;
k) évente beszámol a közgyűlésnek a hivatal tevékenységéről."

41. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 61. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A közgyűlés elnöke a megyei jegyző javaslatára – a megyei jegyzőre vonatkozó szabályok szerint - határozatlan időre aljegyzőt nevez ki a megyei jegyző helyettesítésére, a megyei jegyző által meghatározott feladatok ellátására.

(2) Aljegyző esetén az egyéb munkáltatói jogok gyakorlója a megyei jegyző gyakorolja."

42. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 62. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A hivatal elnevezése Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: hivatal)."

43. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 63. § c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A hivatal feladatai különösen:)
„*c)* a megyei jegyző hatáskörébe tartozó ügyek előkészítése, végrehajtása, ellenőrzése;"

44. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 64. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A megyei jegyző a hatékonyabb feladatellátás érdekében időszaki feladatra munkacsoportot hozhat létre.

(3) A hivatal működésének és szervezetének rendjét, részletes feladatait a hivatal ügyrendje tartalmazza, amely a megyei jegyző rendelkezésben kerül megállapításra.

(4) A megyei jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a jegyzői feladatokat legfeljebb hat hónap időtartamra a hivatal Közgazdasági és Koordinációs Osztályának vezetője látja el."

45. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 67. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közgyűlés feladatainak ellátása során - a kölcsönös érdekek figyelembevételével - együttműködik a megye településeivel és más megyék önkormányzataival."

46. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 69. és 70. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„69. §

A közgyűlés kölcsönös tájékoztatást szolgáló kapcsolatot tart a megye országgyűlési képviselőivel, a minisztériumokkal, a területi államigazgatási szervekkel, valamint a megyében működő társadalmi szervezetekkel.

70. §

A közgyűlés tisztségviselői és a megyei jegyző a tapasztalatok és információk cseréjét, egymás kölcsönös tájékoztatását célzó, rendszeres kapcsolatot tartanak más megyék közgyűlésének tisztségviselőivel, illetve jegyzőivel."

47. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 71. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„71. §

A megyei népszavazás kérdésében a mindenkori hatályos jogszabályok előírásait kell alkalmazni."

48. §

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 72. § (1)–(8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A területi nemzetiségi önkormányzat(ok) önálló jogi személyként Nógrád megye közigazgatási határain belül egymás érdekeit kölcsönösen tiszteletben tartva látják el a törvényben meghatározott feladataikat.

(2) A megye önkormányzata a székhelyén működő nemzetiségi önkormányzat(ok) működési feltételeinek megteremtése érdekében – megfelelően berendezett – irodahelyiség ingyenes használatát biztosítja igény szerint, de legalább 32 órában a Megyeháza (3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.) épületében.

(3) A megye önkormányzata – a (2) bekezdésben foglaltakon túl – ülés, rendezvény, közmeghallgatáson során biztosítja a Megyeháza (3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.) épületében található Hadady-Hargitay terem térítésmentes használatát. Ennek használatba vétele során a kapcsolódó szolgáltatásokat (hangosítás, hangfelvétel készítése, kivetítés) a nemzetiségi önkormányzat(ok) üléseinek, közmeghallgatásának rendezvényeinek lebonyolításához igénybe veheti(k).

(4) A megye önkormányzata – a hivatalon keresztül – biztosítja a területi nemzetiségi önkormányzat(ok) részére a testületi ülések előkészítéséhez kapcsolódó feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezése előkészítése, a testületi ülések jegyzőkönyvének elkészítése), postai, sokszorosítási feladatok elvégzését és viseli ennek költségeit. Külső helyszínen történő testületi ülés megszervezéséhez igény esetén segítséget nyújt a hivatal.

(5) A Hivatal szükség szerint biztosítja a jelnyelv, illetve a speciális kommunikációs rendszer használatát, amennyiben az erre vonatkozó kérelmet a Nemzetiségi Önkormányzat legalább 15 munkanappal az igénybevétel időpontja előtt eljuttatja a megyei jegyző részére.

(6) A megyei önkormányzati hivatal gondoskodik az (1) bekezdésben megjelölt területi nemzetiségi önkormányzat(ok) bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról, valamint a folyamatba épített ellenőrzésről.

(7) A megyei jegyző gondoskodik arról, hogy távolléte esetén vele azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja részt vegyen a nemzetiségi önkormányzat(ok) testületi ülésén.

(8) A (2)-(7) bekezdésben foglaltak részletes meghatározására a megye önkormányzata és a területi nemzetiségi önkormányzatok között megkötött megállapodásokban kerül sor A megállapodásokat szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni."

49. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 73. § (1) bekezdés 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Jelen rendelet mellékletei a szabályzat tartalmának szerves és elválaszthatatlan részei. E szabályzat mellékletét képezik:)
„*7.* a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének tagjainak névsorát a 7. melléklet tartalmazza,"

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 73. § (1) bekezdés 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Jelen rendelet mellékletei a szabályzat tartalmának szerves és elválaszthatatlan részei. E szabályzat mellékletét képezik:)
„*13.* Nógrád Megye Önkormányzata kormányzati funkcióit a 13. melléklet tartalmazza,"

50. §

(1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

51. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése Salgótarján

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

1. melléklet

A közgyűlés bizottságainak feladat- és hatáskörei

A) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

I. Gazdasági feladatok

1. Részt vesz az önkormányzat gazdálkodásával, költségvetéssel kapcsolatos korábbi testületi döntések felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására vagy hatályon kívül helyezésére.

2. Közreműködik az önkormányzat éves költségvetésének előkészítésében, módosításában. Véleményezi a költségvetés tervezetét, valamint a féléves teljesítésről szóló tájékoztatót és éves zárszámadást; részt vesz a költségvetés végrehajtásának ellenőrzésében.

3. Előkészíti a kamatmentes munkáltatói lakáskölcsönök elbírálásával kapcsolatos feladatokat és javaslatot tesz a közgyűlés elnökének a munkáltatói lakáskölcsön összegére, a visszafizetés időtartamára.

4. Véleményezi az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok, valamint egyéb szervezetek átszervezésére, összevonására, megszüntetésére, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodásra tett javaslatokat.

5. Nógrád Megye Önkormányzata, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárásaiban – a Közbeszerzési Szabályzat szerint – átruházott hatáskörben jár el, és gyakorolja az ajánlatkérő (kiíró) jogait és kötelezettségeit.

II. Pénzügyi Ellenőrző feladatok

6. Átruházott hatáskörben jóváhagyja Nógrád Megye Önkormányzata éves belső ellenőrzési tervét. Dönt eseti ellenőrzések végrehajtásáról.

7. Megtárgyalja a belső ellenőrzési terv szerinti, valamint az eseti ellenőrzések jelentéseit.

8. Az önkormányzatnál ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat betartását, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülését, európai uniós és hazai pályázatok szabályszerű megvalósulását.

9. Súlyos szabálytalanság feltárása esetén fegyelmi eljárás megindítását kezdeményezi.

10. Megtárgyalja az éves ellenőrzési jelentéseket az elvégzett ellenőrzések tapasztalatairól és az ellenőrzési tervben foglaltak végrehajtásáról szóló előterjesztéseket.

11. Javaslatot tesz a közgyűlés elnöke illetményére, annak módosítására, költségtérítésére, gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.

12. Javaslatot tehet a közgyűlés elnöke felé a közgyűlés alelnökeinek jutalmazására.

13. Véleményezi az önkormányzat vagyongazdálkodását.

14. Javaslatot tesz az önkormányzat könyvvizsgálójának személyére.

15. Részt vesz a feladatkörébe tartozó döntések előkészítésében, véleményezésében és végrehajtásának ellenőrzésében.

III. Ügyrendi és jogi feladatok

16. Engedélyezi Nógrád Megye Önkormányzata jelképei, illetve a „Nógrád" név használatát, felhasználását.

17. a) Véleményezi a területi választási bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztására irányuló javaslatot.
    b) A törvényben meghatározott esetekben a területi választási bizottságot póttag választásával kiegészíti.

18. Véleményezi a közgyűlési rendeletek tervezeteit.

19. Koordinálja a rendeletalkotási tevékenységet, előkészíti a tevékenységi körébe tartozó rendelettervezeteket.

20. Közreműködik a szervezeti és működési szabályzat kidolgozásában. Folyamatosan figyelemmel kíséri hatályosulását, értékeli a tapasztalatokat és ennek alapján javaslatot tesz a módosításra.

21. Véleményezi a megye jegyzői és az aljegyzői álláshelyekre beérkezett pályázatokat.

22. Közreműködik a rendeletek és határozatok felülvizsgálatában, ellenőrzi azok végrehajtását.

23. Állást foglal ügyrendi, jogi, összeférhetetlenségi eljárással összefüggő kérdésekben Kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést.

24. Ellenőrzi a képviselői vagyonnyilatkozatokat.

25. A közgyűlés döntése szerint lebonyolítja a közgyűlés hatáskörébe tartozó választásokat, a titkos szavazást.

26. Állást foglal a közgyűlés hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyekben.

27. Dönt a személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a tiszteletdíj levonás mértékéről, a közgyűlés tisztségviselői elleni fegyelmi eljárás kezdeményezéséről.

28. Közreműködik a megyei népszavazás előkészítésében, lebonyolításának szervezésében.

29. Folyamatosan figyelemmel kíséri a közgyűlés tagjait, továbbá a képviselőcsoportokat megillető jogok és kötelezettségek érvényesülését.

30. Javaslatot tesz érdekképviseleti szervezetekhez való csatlakozásra és közreműködik annak előkészítésében.

31. Véleményezi Nógrád Megye Önkormányzata adatbázis kialakítására, a számítástechnikai és informatikai fejlesztésekre vonatkozó elképzeléseket.

32. Határozattal dönt a közgyűlés tagjainak, tisztségviselőinek, valamint a közgyűlés megbízásából ideiglenes külföldi kiküldetést teljesítők napidíjáról, elszámolásának rendjéről.

IV. Nemzetiséget érintő feladatok

33. Foglalkozik a megyében élő nemzetiségek helyzetével, életkörülményeivel, tevékenységével előmozdítja a hátrányos helyzetű csoportok felzárkóztatását.

34. Kapcsolatot tart a megyében működő nemzetiségi szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal, a nemzetiségi programokat bonyolító, jogvédő tevékenységet folytató szervezetekkel, intézményekkel.

35. Érdekegyeztető és koordinációs tevékenységet végez a nemzetiségeket érintő döntések előkészítésében. Segíti az érintett szervezetek és a közgyűlés együttműködését, a kölcsönös és bizalmon alapuló, folyamatos tájékoztatás lehetőségének megteremtését.

V. Minden terület tekintetében

36. Véleményezi a feladatkörébe utalt előterjesztéseket.

37. Figyelemmel kíséri a hivatal – bizottságot érintő – tevékenységét.

38. A bizottság feladat- és hatáskörét érintő szakterülethez tartozó bármely kérdésben a hatáskörrel rendelkező állami szerv vezetőjéhez fordulhat, tájékoztatást kérhet.

B) Területfejlesztési Bizottság

1. Közreműködik az Európai Uniós, és a kormányzati terület- és településfejlesztési célokat szolgáló programokhoz kapcsolódó megyei feladatokban. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket.

2. Átruházott hatáskörben
   a) részt vesz a területfejlesztési koncepciók és programok, valamint a területrendezési tervek egyeztetésében;
   b) dönt a jogszabályokban meghatározott, a területfejlesztési koncepciók és programok kidolgozásához kapcsolódó, az állampolgárok, a tervezéssel érintett területen működő érdekképviseletek, társadalmi szervezetek és vállalkozások tervezésbe való bevonását részletező partnerségi terv elfogadásáról;
   c) részt vesz a megye környezetvédelemhez kapcsolódó feladatok ellátásában, ezen belül szükség szerint az épített és természeti környezet védelmét érintő feladatok koordinálásában;
   d) dönt a támogatással megvalósított program Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének ellenőrzését követően a szerződés szerint teljesült programok elfogadásáról, lezárásáról, biztosítéki kötelezettségek felszabadításáról;
   e) dönt a folyamatban lévő programokhoz kapcsolódó Támogatási Szerződések módosítási kérelmeiről;
   f) dönt a Támogatási Szerződésekben foglalt mérlegelhető szempontokra hivatkozva benyújtott módosítási kérelmekről, mely során figyelembe veszi a pályázati kiírásokban, illetve a Támogatási Szerződésekben meghatározott illetékes minisztérium állásfoglalását;
   g) dönt a Támogatási Szerződésekben foglaltak – ellenőrzése során megállapított – nem megfelelő teljesítés, illetve szerződésszegés esetén a támogatás részbeni vagy teljes visszavonásáról;
   h) dönt az egyéb, a Támogatás Szerződéssel, követelés-kezeléssel kapcsolatos, valamint az ellenőrzésekkel kapcsolatos másra át nem ruházott döntések ügyében;
   i) véleményt nyilvánít a megye egészét érintő környezetvédelmi koncepciók, programok, tervek egyeztetése során.
3. Kezdeményezi a megye egészét vagy egyes térségeit érintő területfejlesztési koncepciók készítését, véleményezi azokat, és ellenőrzi megvalósításukat. Figyelemmel kíséri a megye helyzetének alakulását, javaslatokat tesz annak javítására. Ezen belül:
   a) irányítja és ellenőrzi a megye területrendezési tevékenységét;
   b) figyelemmel kíséri a megyei kommunális feladatok ellátását, az infrastrukturális rendszerek működését;
   c) kiemelten figyelemmel kíséri az elmaradott térségek helyzetét, javaslatot tesz azok felzárkóztatására;
   d) kapcsolatot tart az érintett igazgatási és érdekvédelmi szervezetekkel.

4. A megyei közgyűlés nemzetközi kapcsolatainak kialakítása, fejlesztése során:
   a) közreműködik a nemzetközi, kiemelten az EU-s kapcsolatainak fejlesztésében, koordinálásában, javaslatot tesz azok továbbfejlesztésére;
   b) közreműködik a nemzetközi együttműködési megállapodások elkészítésében, figyelemmel kíséri azok teljesülését;

c) kezdeményezi a határon átnyúló kapcsolatok fejlesztését, koordinálja a magyar-szlovák közös eurorégiós elképzelések és egyéb közös fejlesztési koncepciók megvalósítását;
d) lehetőség szerint kapcsolatot tart fenn az EU-s intézmények regionális, megyei szervezeteivel.

5. Elősegíti a megyei mezőgazdasági feladatok ellátását, véleményt nyilvánít a megyei mezőgazdasági programokról, koncepciókról.

6. Részt vesz az önkormányzat gazdálkodásával, költségvetéssel, területfejlesztéssel, környezetvédelemmel kapcsolatos korábbi testületi döntések felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására, vagy hatályon kívül helyezésére.

7. Dönt a nemzeti vagyonról szóló törvény szerinti többségi befolyással rendelkező önkormányzati gazdasági társaságok legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe tartozó döntés meghozatalához szükséges álláspontról.

8. Állást foglal az önkormányzat üzletrészének elidegenítése, pénzbeli és nem pénzbeli hozzájárulásának emelése, értékpapírral, részvénnyel, váltóval kapcsolatos ügylet lebonyolításával kapcsolatban, amennyiben annak értéke az 1.000.000 Ft-ot meghaladja, vagy az ügylet során az önkormányzat vagyona csökken.

A közgyűlés elnökére átruházott feladat- és hatáskörök

I.

Gazdálkodás területén

1. Dönt a nemzeti vagyonról szóló törvény szerinti többségi befolyással nem rendelkező gazdasági társaságokban a társaság legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe tartozó döntés meghozatalához szükséges álláspontról.

2. Dönt az 5.000.000 Ft egyedi értéket meg nem haladó ingó vagyonelem hasznosítása, tulajdonjogának visszterhesen történő átruházásáról.

3. Dönt az 1.000.000 Ft egyedi értéket meg nem haladó ingó vagyonelem tulajdonjogának vagy használatának ingyenes átruházásáról.

4. Dönt az önkormányzat üzletrészének elidegenítése, pénzbeli és nem pénzbeli hozzájárulásának emelése, értékpapírral, részvénnyel, váltóval kapcsolatos ügylet lebonyolításáról, amennyiben annak értéke az 1.000.000 Ft-ot nem haladja meg, és az ügylet során az önkormányzat vagyona nem csökken.

5. Jogosult lemondani a behajthatatlan pénzügyi követelésről, illetve a követelést leértékelni 300.000 Ft értékhatárig.

6. Kiadja a vagyonelemekkel kapcsolatos jognyilatkozatokat, a vagyonnal kapcsolatos hatósági, közigazgatási és bírósági eljárásban biztosítja a képviselet.

7. Dönt a lakáscélú munkáltatói kölcsön odaítéléséről, a bizottság javaslata alapján.

8. Dönt a kölcsön összegéről, valamint a kölcsön visszafizetésének határidejéről.

9. Megköti a megállapodást a dolgozóval.

10. A dolgozó részletfizetési kötelezettségét szüneteltetheti, vagy a megállapított havi törlesztés összegét és határidejét módosíthatja.

11. Jogosult a szabad pénzeszközök három hónapnál rövidebb idejű lekötésére.

12. Az államháztartáson belülre, illetve kívülre – alapítványok részéről érkező kérelmek kivételével – történő támogatási kérelmek finanszírozására kötelezettséget vállalhat és teljesíthet a költségvetési rendeletben elkülönített Elnöki keret erejéig.

13. A közgyűlés által elfogadott Közbeszerzési Szabályzat szerint gyakorolja az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit.

II.
Területfejlesztés területén

1. Dönt a munkaszervezet végrehajtási és beszámolási határidőinek meghatározásáról.

2. Dönt a Támogatott súlyos szerződésszegése esetén az azonnali kármentő intézkedések – felszámolásba, végelszámolásba, végrehajtásba való bejelentkezése – megtételéhez szükséges, illetve ahhoz kapcsolódó lépések megtételéről.

3. Kiadja a Területfejlesztési Bizottság hatáskörébe utalt döntésekhez kapcsolódó jognyilatkozatokat, dokumentumokat.

4. Véleményt nyilvánít a településfejlesztési koncepciókról.

5. Véleményt nyilvánít az integrált településfejlesztési stratégiákról.

III.
Díjak, elismerések területén

1. Javaslatot tesz
   Nógrád Megye Díszpolgára Kitüntető Cím
   Nógrád Megye Szontágh Pál Díja
   Nógrád Megye Madách Imre Díja
   Nógrád Megye Bérczy Károly Díja
   Nógrád Megye Szondi György Díja
   Nógrád Megye Gazdaságáért Díj
   Nógrád Megye Sajtó Díja
   Nógrád Megyei Nemzetiségekért Díj
   Nógrád Megye Perliczi János Díja
   Nógrád Megye Veres Pálné Díja
   Nógrád Megye Salkaházi Sára Díja odaítélésére.

2. Dönt a „Nógrád Megyéért Díj" adományozásáról.

IV.
Egyéb területen

1. Sürgős esetben elbírálhatja a megye önkormányzata jelképei felhasználása iránti kérelmet.

2. Dönt a képviselői távolmaradás igazolatlanságáról, egyidejűleg rendelkezik a tiszteletdíj-levonásról, illetve annak mértékéről.

3. Elbírálja a bizottság elnökének – a távolmaradás igazolatlanságára vonatkozó - döntése ellen benyújtott kifogást.

4. Állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban.

5. Határozatot hoz a 2014-2020 európai uniós támogatási időszakban, a területi kiválasztási eljárásrendben meghirdetett felhívásokra benyújtott támogatási kérelmek esetében, a döntés-előkészítő bizottság területi szereplő által delegált tagja részére, a képviselendő döntési javaslatról.

6. Határozatot hoz a 2021-2027 európai uniós támogatási időszakban, a területi kiválasztási eljárásrendben meghirdetett felhívásokra benyújtott támogatási kérelmek esetében, a döntés-előkészítő bizottság területi szereplő által delegált tagja részére, a képviselendő döntési javaslatról.

A képviselői vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos eljárásokról

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: törvény) 39. §-ában meghatározott képviselői és hozzátartozói a közgyűlés Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága (továbbiakban: bizottság) ellenőrzi.

I.
A vagyonnyilatkozat benyújtásának szabályai

1. A vagyonnyilatkozatot a törvényben meghatározott formában, két, egyező példányban, tollal kell kitölteni.

2. A vagyonnyilatkozat minden oldalát a nyilatkozattevő aláírásával és a kitöltés helyének, idejének megjelölésével látja el. A korlátozottan cselekvőképes és a cselekvőképtelen személy nevében a törvényes képviselő ír alá, ezen minőségének feltüntetésével.

3. A vagyonnyilatkozat egyik példányát a törvényben jelölt határidőn belül a bizottság elnökének címezve, a megyei jegyzőhöz kell benyújtani. A megyei jegyző gondoskodik a beérkezett vagyonnyilatkozatok előzetes számbavételéről.

4. A vagyonnyilatkozat benyújtásra kerülő példányát borítékba kell helyezni, arra rá kell vezetni a nyilatkozatot tevő (képviselő, hozzátartozó) nevét. Hozzátartozó esetében a lezárt borítékra fel kell vezetni annak a megyei önkormányzati képviselőnek a nevét is, akinek házas-, vagy élettársa, valamint gyermeke a nyilatkozatot tette, illetve a következő szöveget: „Hozzátartozói vagyonnyilatkozat".

II.
A vagyonnyilatkozat nyilvántartása

1. A beérkezett vagyonnyilatkozatokat a megyei jegyző a bizottság soron következő ülésére nyilvántartásba vétel céljából beterjeszti.

2. A bizottság megvizsgálja a benyújtott vagyonnyilatkozatot, hogy megfelel-e a jogszabályi feltételeknek.

3. A bizottság a benyújtásban mulasztó képviselőt határidő tűzésével és a jogkövetkezmények ismertetésével felhívja nyilatkozatának benyújtására, vagy az abban található hiányok pótlására.

4. A jogszabályi feltételeknek mindenben megfelelő vagyonnyilatkozatokat a bizottság határozatával nyilvántartásba veszi.

5. A képviselők vagyonnyilatkozata nyilvános, bárki számára hozzáférhető. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából. A képviselői és a hozzátartozói vagyonnyilatkozatot egymástól elkülönítetten kell tárolni.

6.

a) A bizottság – a megyei jegyző útján – gondoskodik a vagyonnyilatkozatok megfelelő tárolásáról, és biztosítja a képviselői vagyonnyilatkozatok nyilvánosságát.

b) A képviselői vagyonnyilatkozatokba bárki betekinthet, arról feljegyzést készíthet, illetve – díj ellenében – másolatot kérhet (továbbiakban együtt: betekintés).

c) A betekintés jogát a hivatalban, hivatali időben és előzetes, írásbeli jelzés alapján (mely tartalmazza a kívánt betekintés időpontját, az érintett képviselői vagyonnyilatkozat megjelölését, és – hozzájárulása esetén – a betekintő nevét) lehet gyakorolni. Egy bizottsági tag és egy, a megyei jegyző által, ezzel megbízott köztisztviselő – ahol a bizottsági tag nem lehet az érintett képviselő – az igénylőnek a kért képviselői vagyonnyilatkozatot átadja. A bizottság tagja és a köztisztviselő a betekintés során végig jelen vannak, szükség esetén segítséget nyújtanak a betekintőnek, joga gyakorlásához. Az eljáró bizottsági tagot lehetőség szerint – különösen, ha az előzetes jelzés alapján ez indokoltnak látszik – a bizottság nem képviselő tagjai közül kell kijelölni. A bizottság ügyrendjében meghatározhatja, hogy tagjai közül kik lássák el a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos, e pontban meghatározott feladatokat.

d) A betekintésről nyilvántartást kell vezetni, melyben a betekintés módját, helyét, idejét, - hozzájárulása esetén – a betekintő nevét fel kell tüntetni. A betekintésekről a bizottságot, a nyilvántartás bemutatásával rendszeresen tájékoztatni kell.

7. Ha a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség akár a képviselő, akár a hozzátartozó vonatkozásában bármely okból megszűnik, akkor a bizottság határozattal törli a vagyonnyilatkozatot a nyilvántartásból, és azt az érintettnek átadja.

III.
A vagyonnyilatkozatok ellenőrzése

1. A vagyonnyilatkozat-ellenőrzési eljárás (továbbiakban: ellenőrzés) célja a vagyonnyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának vizsgálata.

2. A vagyonnyilatkozat valóságtartalmának ellenőrzését bárki kezdeményezheti a bizottságnál.

3. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ennek hiányában a bizottság elnöke a kezdeményezőt – megfelelő határidő tűzésével – hiánypótlásra hívja fel. Ha a kezdeményező a felhívásnak határidőben nem tesz eleget, akkor a bizottság – érdemi vizsgálat nélkül – elutasítja a kezdeményezést.

4. A bizottság felhívja az eljárással érintett képviselőt, hogy nyilatkozzon a kezdeményezéssel kapcsolatban, és írásban, haladéktalanul jelentse be a saját és hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat.

5. Ha a képviselő úgy nyilatkozik, hogy vagyonnyilatkozatát kijavítja, akkor a bizottság dönthet úgy, hogy nem rendeli el a vagyonnyilatkozat ellenőrzését.

6. Ha a képviselő a felhívásnak nem tesz eleget, illetve a kezdeményezésben foglaltakat vitatja, akkor a bizottság lefolytatja az ellenőrzést, melynek során a vizsgálat céljából és időtartamára betekinthet a képviselő hozzátartozójának vagyonnyilatkozatába, és megismerheti a közölt azonosító adatokat.

7. Az ellenőrzés eredményéről a bizottság a közgyűlést, annak soron következő ülésén tájékoztatja. A bizottság a közgyűlésnek a további intézkedések megtételére javaslatot tehet.

8. A vizsgálat befejezésekor az érintett hozzátartozói nyilatkozatot ismét zárt borítékba kell helyezni. A bizottság által megismert azonosító adatokat 8 napon belül törölni kell.

Az ellenőrzés megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz. Az ellenőrzésre irányuló, de új tényállítás nélküli ismételt kezdeményezést a bizottság érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

4. melléklet

Területi iroda és feladatai

Nógrád Megye Önkormányzata szolgáltató szerepének erősítését területi iroda működtetésével segítheti elő.

I.

A területi iroda feladatai elsősorban:

a) kapcsolattartás az önkormányzatok bevonásával a lakossággal,

b) a polgárok tájékoztatása – általánosságban – az önkormányzatok feladatairól, konkrétan Nógrád Megye Önkormányzata hatályos joganyagáról, döntéseiről,

c) az érintett kistérségek esélyegyenlőségének megteremtése, információhoz való hozzájutás elősegítése,

d) információnyújtás az aktuális pályázati lehetőségekről,

e) felvilágosítás nyújtás a megyében működő közigazgatási, illetve egyéb szervek feladatairól, elérhetőségeiről,

f) kapcsolat tartása Nógrád Megye Önkormányzata Koordinációs tanácsnokával.

5. melléklet

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének tagjai
(2024. december 10-ei állapot szerint)

1. Barna János
2. Dr. Becsó Károly
3. Danyi Attila
4. Dócsné Sávolyi Henriett
5. Korsós Attila
6. Laczkó Roland
7. Melo Ferenc
8. Nagy-Majdon József
9. Papp-Gyuris Dóra
10. Percsina Norbert
11. Rigó Dávid
12. Rubics László
13. Skuczi Nándor
14. Varga Béla
15. Zsédely Lajos

A szavazatszámláló rendszer használata és szolgáltatásai

I.

A megyei közgyűlés munkájának elősegítésére szavazatszámláló rendszert működtet. A testület tagjai a jelenlétüket, hozzászólási szándékukat, szavazataikat a rendszer igénybevételével teszik meg. Minden egyes képviselőnek rendelkezésére áll a névre szóló szavazópult, melyen az alábbi funkciók állnak rendelkezésére:

- be/ki kapcsoló gomb
- hozzászólás funkció
- mikrofon funkció
- szavazás funkció

A pult bal felső sarkában van a sárga színű be/ki kapcsoló gomb, melyet az ülésre történő megérkezéskor kell megnyomni, s ezzel a szavazópult bekapcsolódik. Az ülésteremből történő ideiglenes vagy végleges távozás esetén ezt a gombot kell kikapcsolni. Az ideiglenes távozás után az ülésterembe történő visszaérkezéskor a szavazópultot ismételten be kell kapcsolni e gombbal.

A pult bal oldala közepén találhatók a hozzászólás funkciót szolgáló „normál", illetve „ügyrend" fekete gombok. A képviselő az ülés ideje alatt hozzászólási szándékát a „normál" feliratú gomb megnyomásával jelezheti. Amennyiben ügyrendi kérdésben kíván hozzászólni, az „ügyrend" feliratú gombot kell megnyomni.

A közgyűlés elnöke a hozzászólási szándék jelzése után megadja a szót a képviselőnek, ekkor a képviselő a pult jobb oldalán lévő, zöld színű „mikrofon be" gombot nyomja meg és a mikroport felcsatolása után teszi meg hozzászólását. Annak végeztével a „mikrofon ki" gomb megnyomásával kapcsolja ki a szavazópult mikrofon funkcióját.

A testület döntéshozatalánál az elnök szavazásra teszi fel az eldöntendő kérdést. Ekkor a képviselő a bal oldal utolsó három, alábbi feliratú gombjának „igen", „nem", „tart." valamelyikének megnyomásával adja le szavazatát. Ugyanezen szavazásfunkció szolgál az ülés elején a jelenlét megállapítására, amikor is, miután az elnök felkéri a képviselőket, hogy a jelenlét megállapításához jelezzék ittlétüket, a szavazásfunkció „igen" gombját kell megnyomni.

II.

A szavazatszámláló rendszerrel nyílt, titkos és név szerinti szavazások lebonyolítását lehet elvégezni az SZMSZ általános előírásai szerint. Amikor a képviselő az elnök felszólítására a megfelelő gomb megnyomásával leadja szavazatát, a szavazatok összeszámlálása, kiértékelése és a számítógépben történő jegyzőkönyvezése néhány tizedmásodperc alatt elkészül. A szavazás eredménye azonnal látható a teremben elhelyezett kijelzőn, és a számítógépek monitorán. A teremben elhelyezett kijelző az alábbi feliratokat tartalmazza: igen, nem, tartózkodott, nem szavazott.

A rendszer a nyílt szavazáskor a szavazási eredményt számszerű összesítésén kívül név szerint is megjeleníti a képviselők által leadott szavazatokat, melyet az ülés alatt készített jegyzőkönyvébe is rögzít.

A rendszerrel lehetőség van titkos szavazás lebonyolítására, amikor is mind a monitoron, mind pedig a jegyzőkönyvben csak a szavazási eredmény számszerű összesítése jelenik meg, azt, hogy mely képviselő hogyan szavazott nem tartalmazza és a későbbiekben sem válik ez megismerhetővé.

A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a számítógép jelenléti íve szerinti sorrendben egyenként megjelenik a monitoron a képviselő neve, ezzel egyidejűleg bekapcsolódik a szavazópultján lévő mikrofon. Az ülést vezető elnök ennek alapján felszólítja az adott képviselőt, hogy szóban adja le szavazatát, melyet a szavazógép kezelője a megfelelő gombra (igen, nem, tartózkodás) kattintással rögzít.
A rendszer szolgáltatásai közé tartozik, hogy minden, az ülésen történt eseményt rögzít, melyről az ülés végén ún. gépi jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevők névsorát és a szavazások eredményeit összesítetten, illetve név szerint (titkos szavazás esetén csak a szavazás eredményét). Az ülés közben bekövetkezett eseményeket ún. eseménynaplóba rögzíti a program (ilyen esemény például új napirend, hozzászólás, szavazás). Készíthető ún. naplóösszesítő, mely a naplóban található adatokból kiválasztja és névre szólóan összesíti a jelenléti és a hozzászólási időket testületi tagonként, illetve összesenben (pl. XY képviselő szavazópultja bekapcsolva 2 óra 32 perc, hozzászólási ideje 4 perc 15 másodperc, hozzászólt az ülés alatt 5-ször).
Az ülésről készült korábbi jegyzőkönyvek a számítógépben bármikor újra megtekinthetők.

7. melléklet

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnöke

1/2026. számú rendelkezése

a közgyűlés alelnökeinek feladatairól, munkamegosztásáról és a kiadmányozás rendjéről

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. § (1) bekezdés e) pontjában, valamint a 74. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alelnökök közötti munkamegosztást, illetve a kiadmányozás rendjét az alábbiak szerint szabályozom:

I.

általános alelnök:

1.

a) Az elnök tartós akadályoztatása, távolléte, illetve az elnöki tisztség betöltetlensége esetén gyakorolja a közgyűlés elnökét megillető jogokat. A közgyűlés elnökének általános helyettese.
b) A közgyűlés elnökének megbízása alapján képviseli a megyei önkormányzatot társadalmi, szakmai és egyéb rendezvényeken.
c) Közreműködik a megyei önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatainak ellátásában.
d) A közgyűlés elnökénél – feladatkörébe tartozóan – ellenőrzés, illetve vizsgálat elrendelését kezdeményezheti.
e) Részt vesz a bizottsági elnökök, a bizottságok munkájának segítésében.
f) Feladata a megye országgyűlési képviselőivel, valamint a feladatkörében érintett megyében működő állami, illetve egyéb tevékenységet ellátó szervekkel való kapcsolattartás.
g) Mindezeken túl ellátja a közgyűlés elnöke által rá bízott egyéb feladatokat, melyek alkalmanként kerülnek meghatározásra.

2.

a) A közgyűlés elnökének általános helyetteseként [1. a) pont] az elnöki fejléces iratokra aláírását az elnök neve fölé, „h" toldattal helyezi el.
b) A közgyűlés elnökét rendszeresen – szükség szerint az elküldött iratok másolatainak átadásával – tájékoztatja a munkamegosztásból származó feladatai ellátásáról.

alelnök:

a) Az általános alelnök akadályoztatása esetén – a közgyűlés elnökének külön felhatalmazása alapján – helyettesíti az általános alelnököt.
b) Részt vesz a bizottsági elnökök, a bizottságok munkájának segítésében.
c) Feladata a megye országgyűlési képviselőivel, valamint a feladatkörében érintett megyében működő állami, illetve egyéb tevékenységet ellátó szervekkel való kapcsolattartás.
d) Mindezeken túl ellátja a közgyűlés elnöke által rá bízott egyéb feladatokat, melyek alkalmanként kerülnek meghatározásra.

II.

társadalmi megbízatású alelnök:

1.

a) Az elnök, az elnök az általános helyettesének és az általános elnök helyettesítését ellátó alelnök együttes, tartós akadályoztatása, illetve távolléte esetén gyakorolja a közgyűlés elnökét megillető jogokat, azonban a közgyűlés elnökét, mint a testület vezetőjét nem helyettesítheti, de a közgyűlés ülésein tanácskozási joggal részt vesz.

b) A közgyűlés elnökének megbízása alapján képviseli a megyei önkormányzatot társadalmi, szakmai és egyéb rendezvényeken.

c) A közgyűlés elnökénél – feladatkörébe tartozóan – ellenőrzés, illetve vizsgálat elrendelését kezdeményezheti.

d) Részt vesz a bizottsági elnökök, a bizottságok munkájának segítésében.

e) Tevékenysége körében kapcsolatot tart az érdekképviseleti szervekkel, a civil szervezetekkel, az egyházakkal, az idősügyi tanáccsal, a megyében működő kamarákkal, a megye országgyűlési képviselőivel, valamint a feladatkörében érintett, megyében működő állami, illetve egyéb tevékenységet ellátó szervekkel.

f) Segíti a nemzetiségi jogok érvényesülését, kapcsolatot tart a települési, valamint a területi nemzetiségi önkormányzatokkal.

g) Mindezeken túl ellátja a közgyűlés elnöke által rá bízott egyéb feladatokat, melyek alkalmanként kerülnek meghatározásra.

2.

a) A 1. a) pontban foglalt feladatának gyakorlása során az elnöki fejléces iratokra aláírását az elnök neve fölé, „h" toldattal helyezi el.

b) A közgyűlés elnökét rendszeresen – szükség szerint az elküldött iratok másolatainak átadásával – tájékoztatja a munkamegosztásból származó feladatai ellátásáról.

III.

1. Az I. és II. fejezetben foglalt alelnökök együttes, rövid időn belül el nem hárítható távolléte esetén, halaszthatatlan ügyekben a közgyűlés elnökének nevében a Nógrád megyei jegyző gyakorolja a kiadmányozás jogát oly módon, hogy az iratot a közgyűlés elnökének nevénél és beosztásánál „h" toldat feltüntetésével aláírja.
2. Az I. és II. fejezetben foglalt alelnökök együttes, rövid időn belül el nem hárítható távolléte esetén, halaszthatatlan ügyekben vagy a közgyűlés elnökének megbízása alapján a Nógrád megyei jegyző képviseli a megyei önkormányzatot társadalmi, szakmai és egyéb rendezvényeken, megbeszéléseken.
3. A Nógrád megyei jegyző az 1. és 2. pont szerintiekről lehetőség szerint rövid úton előzetesen, majd utólag részletesen tájékoztatni köteles a közgyűlés elnökét.

IV.
Záró rendelkezések

1. E rendelkezés 2026. október 1-jén lép hatályba

2. Jelen rendelkezés hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a közgyűlés alelnökeinek feladatairól, munkamegosztásáról szóló 1/2024. iktatószámú számú elnöki rendelkezés.

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor

8. melléklet

NÓGRÁD MEGYEI JEGYZŐ
4/2026. számú
RENDELKEZÉSE

A NÓGRÁD MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÜGYRENDJÉRŐL

Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (XII.10.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: SZMSZ) 64. §-ában kapott felhatalmazás alapján a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: hivatal) részletes feladatairól és működésének szabályairól az alábbiak szerint rendelkezem.

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A hivatal megnevezése: „Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal" (továbbiakban: hivatal)
2. A hivatal székhelye: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.
3. A hivatal jogi személyiséggel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó, gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv.
4. A hivatal irányítója Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnöke (továbbiakban: közgyűlés elnöke), a hivatal vezetője a Nógrád Megyei Jegyző (továbbiakban: jegyző).
5. A hivatal törzskönyvi azonosító száma: 450010
6. A hivatal alapító okiratának kelte, az alapító okirat száma, az alapítás időpontja: Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése ...../2026. (IX. 30.) Kgy. határozata
7. A hivatal engedélyezett létszáma a mindenkori költségvetési rendelet vonatkozó mellékletében kerül meghatározásra.

II. Fejezet
A hivatal irányítása és vezetése

1. A hivatal irányítása:
   a) A közgyűlés elnöke a testület döntései szerint és a saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt. Tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására önkormányzati főtanácsadót, önkormányzati tanácsadót (továbbiakban együtt: önkormányzati tanácsadók) alkalmazhat.
   b) A közgyűlés elnöke a jegyző javaslatainak figyelembevételével határozza meg a hivatal aktuális feladatait a közgyűlés és szervei munkájának szervezésében, döntéseinek előkészítésében és végrehajtásában.
   c) A közgyűlés elnöke a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét, gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a közgyűlés alelnökei, valamint az önkormányzati tanácsadók tekintetében.

2. A hivatal vezetése:
   a) A hivatalt a jegyző vezeti és képviseli.
   b) A jegyző felelős a hivatal szakszerű és törvényes működéséért, a közgyűlés és szervei által meghatározott feladatok végrehajtásáért.
   c) A jegyző koordinálja és ellenőrzi az osztályok munkáját, a feladatok ellátásához utasításokat adhat.

d) A hatékonyabb munkavégzés érdekében eseti vagy rendszeresen ismétlődő feladatok ellátására a jegyző munkacsoportokat hozhat létre. Az országgyűlési, az európai parlamenti, a helyi- és nemzetiségi önkormányzati, az időközi választásokkal, valamint a népszavazással kapcsolatos előkészítő és végrehajtó feladatok (továbbiakban együtt: választási feladatok) ellátására választási munkacsoport működik.
e) A jegyző az osztályvezetők rendszeres beszámoltatásával és közvetlen ellenőrzésével figyelemmel kíséri a hivatali feladatok végrehajtását.
f) A jegyző a hivatal működéséről folyamatosan tájékoztatja a közgyűlés elnökét.
g) A jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében. A személyi illetmény megállapításához, valamint a vezető megbízatású köztisztviselők jutalmazásához – külön rendelkezésben foglaltak szerint – a közgyűlés elnökének egyetértése szükséges.
h) A jegyző dönt a hivatal dolgozói szabadságának igénybevételéről és engedélyezi a hivatalból való napközbeni eltávozást.

3. Vezetői helyettesítés:
a) A jegyzőt távollétében – szükség szerint – általános helyettesítési jogkörrel a megyei aljegyző (továbbiakban: aljegyző) helyettesíti.
b) A jegyző és az aljegyző együttes távolléte esetén – az alábbi sorrendben –
ba) a Közgazdasági és Koordinációs Osztály vezetője,
bb) a Területfejlesztési és Területrendezési Osztály vezetője
látja el a hivatal vezetésével összefüggő feladatokat.
c) Az a) és b) pontban meghatározottak – a hivatal dolgozói vonatkozásában – kinevezésre, vezetői megbízásra, felmentésre, vezetői megbízás visszavonására, alkalmazotti jogviszony megszüntetésre, összeférhetetlenség megállapítására, valamint fegyelmi jogkör gyakorlására csak kivételesen, illetve a jegyző 30 napot meghaladó, megszakítás nélküli távolléte esetében jogosultak.

4. A belső szervezeti egységek vezetése:
a) A hivatal belső szervezeti egységeként működő valamennyi osztály élén a jegyző által megbízott osztályvezető áll, akinek feladatai:
aa) Gondoskodik az adott belső szervezeti egység e rendelkezés IV. fejezetében meghatározott feladatainak színvonalas végrehajtásáról a vonatkozó jogszabályokban, testületi döntésekben, valamint a közgyűlés elnöke és a jegyző rendelkezéseiben, utasításaiban foglaltak szerint.
ab) Szervezi, rendszeresen ellenőrzi és értékeli az osztály dolgozóinak munkáját, meghatározza a belső feladatelosztás rendjét, felelős az osztály feladatkörébe tartozó ügyek szakszerű és jogszerű, határidőben történő intézéséért.
ac) Javaslatot tesz az osztály munkatársait érintő kinevezési, felmentési, áthelyezési, jutalmazási, kitüntetési, fegyelmi és kártérítési ügyben. A jegyzővel egyeztetve előkészíti a félévenkénti teljesítménykövetelményeket és azok értékelésére vonatkozó javaslatot.

b) Az Elnöki Kabinet tagjai az önkormányzati tanácsadók, valamint a személyi titkárok, akik közvetlenül a közgyűlés elnökének vezetésével végzik munkájukat.

III. Fejezet
A hivatal feladatai

1. A hivatal feladata a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: közgyűlés) hatáskörébe, valamint a bizottságok és a választott tisztségviselők, továbbá a jegyző hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítése, a döntések végrehajtása és azok ellenőrzése.
2. A hivatal biztosítja a közgyűlés, a bizottságok és a területi nemzetiségi önkormányzatok zavartalan testületi működését, ellátja az ehhez szükséges technikai és ügyviteli feladatokat, és a testület tagjai részére – igény szerint – szakmai segítséget nyújt. A bizottságok referensei a bizottságok ülésén szakértőként vesznek részt.
3. A hivatal gondoskodik az önkormányzati és államigazgatási döntésekhez szükséges információk beszerzéséről, rendszerezéséről, elemzéséről; a szakmailag, gazdaságilag és jogilag megalapozott döntési alternatívák előkészítéséről; a döntések végrehajtásának szervezéséről és ellenőrzéséről.
4. A hivatal kapcsolatot tart a központi, a regionális és megyei államigazgatási szervekkel, a megye települési és más helyi önkormányzatok hivatalaival, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó, illetve abban érintett egyéb szervekkel.
5. Közvetlenül a jegyző (aljegyző) irányításával alapvetően külső megbízott látja el a belső ellenőrzési feladatokat a hivatalnál, a területi nemzetiségi önkormányzatoknál, valamint – a megyei önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatásokra vonatkozóan – a kedvezményezett szervezeteknél. Tevékenységének teljesítése során szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer-, teljesítmény- és – a hivatal szakemberének bevonásával – informatikai ellenőrzéseket végez.

IV. Fejezet
A belső szervezeti egységek főbb feladatai

A. ELNÖKI KABINET

A közgyűlés elnökének, a közgyűlés és a bizottságok döntéseinek előkészítéséhez, illetve egyéb tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatokat lát el az elnök utasítása szerint a jegyző tájékoztatása mellett. A közgyűlés elnöke által meghatározott munkamegosztási rendben:

1. Szervezi a közgyűlés elnökének, alelnökeinek programjait, nyilvántartja a meghívásokat, gondoskodik az igényelt dokumentációk rendelkezésre bocsátásáról.
2. A jegyzővel egyeztetve koordinálja a hivatal részvételét és közreműködését a programok szervezésében.
3. Az elnöki kabinet tagja(i) szükség szerint részt vesz(nek) a közgyűlés ülésein, koordinálja az elnök által az ülésre meghívott vendégekkel kapcsolatos feladatokat.
4. Közreműködik a képviselőcsoportok vezetőivel való kapcsolattartásban.
5. Végzi az önkormányzati feladatok ellátásában érdekelt állami és más szervekkel, a megye országgyűlési képviselőivel, az önkormányzatokkal és egyéb érdekképviseleti, valamint civil szervezetekkel, egyházakkal való kapcsolattartást.
6. Figyelemmel kíséri a megyei önkormányzat honlapját, javaslatot tesz annak információkkal történő folyamatos ellátására.
7. Közreműködik a közgyűlés elnökét érintő nemzetközi kapcsolatok szervezésében.
8. Részt vesz a megyei önkormányzat és szervei tevékenységéről szóló híranyagok elkészítésében, megjelentetésének szervezésében, a megyei és országos kommunikációs szervekkel történő kapcsolattartásban.
9. Közreműködik a területi irodákkal kapcsolatos szervezési feladatok ellátásában.
10. Közreműködik az esélyegyenlőség elősegítésében.
11. Ellátja a MÖOSZ és az egyéb önkormányzati szövetségekkel kapcsolatos koordinációs feladatokat.

12. Végzi mindazokat a feladatokat, melyeket a sport területén a jogszabályok a megyei önkormányzat számára előírnak, illetve amelyeket a közgyűlés önként vállalt.

B. ÖNKORMÁNYZATI ÉS JOGI OSZTÁLY

Az osztály az aljegyző közvetlen vezetésével végzi feladatait az alábbiak szerint:

1. Ellátja a testületek – ideértve a területi nemzetiségi önkormányzatokat is – működésével összefüggő feladatokat, melyek különösen:
   a) az előterjesztések, döntéstervezetek előzetes törvényességi vizsgálata;
   b) az elnöki jelentés összeállítása;
   c) testületi ülések előkészítése, szervezése, közgyűlési anyagok elérhetővé tétele, postázása;
   d) a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának összeállítása;
   e) a rendeletek, határozatok megszövegezésének koordinálása, a jegyzőkönyvek elkészítése, a határozatok elérhetővé tétele, postázása;
   f) rendeletek és határozatok nyilvántartása, a jegyzőkönyvek, a hangfelvételek, egyéb közgyűlési dokumentumok tárolása;
   g) rendelettervezetek előkészítése, rendeletek időszerűségének és hatályosulásának figyelemmel kísérése, felülvizsgálata.
2. Végzi a bizottságok működésével kapcsolatos szervezési, adminisztrációs feladatokat. Ennek keretében kezeli a közgyűlés tagjai által tett vagyonnyilatkozatokat.
3. Összeállítja a hivatal ügyrendjét, közreműködik a hivatal belső működése törvényes rendjének biztosításában.
4. Közreműködik a szabályzatok (rendelkezések, utasítások) készítésében, figyelemmel kíséri azok hatályosulását.
5. Szerződéstervezeteket készít, vizsgál felül, kezeli a megyei önkormányzat és hivatala által kötött szerződéseket, támogatást nyújt azok jogszerű teljesítéséhez.
6. Figyelemmel kíséri a követelések teljesítését, végrehajtási eljárást kezdeményez, melynek során képviseli az önkormányzatot és a hivatalt.
7. Üzemelteti a Magyar Országos Közjegyzői Kamara által működtetett elektronikus fizetési meghagyások kibocsátását kezdeményező rendszert.
8. Ellátja a megyei önkormányzati jelképek használatának engedélyezéséhez kapcsolódó előkészítő feladatokat, vezeti az előírt nyilvántartásokat.
9. Igény szerint közreműködik a megyei önkormányzat jelentősebb jogvitás ügyeinek figyelemmel kísérésében, a jogi képviseletet ellátók segítésében.
10. Szükség szerint – a jegyző külön intézkedése alapján – ellátja az önkormányzat, valamint a hivatal jogi képviseletét.
11. Szükség szerint végzi a Közgazdasági és Koordinációs Osztály alapfeladatai közé tartozó jelen ügyrend C. 27-29. pontokban foglalt feladatokat, illetve közreműködik ezek elvégzésében.
12. A jegyző utasítására, a hivatal szervezeti egységeinek kérésére jogi kérdésekben véleményt nyilvánít.
13. Véleményezi a hivatal részére megküldött jogszabályok tervezetét.
14. Adatot szolgáltat a rendelkezésére álló nyilvántartásokból és egyéb információkból.
15. Az európai uniós jogszabályok, gyakorlatok megismerése alapján javaslatot készít az önkormányzat működésének korszerűsítése érdekében szükséges – különös tekintettel a jogharmonizációs – feladatokra.

16. A hivatal működéséhez kapcsolódó egyéb szervezési feladatok tekintetében:

a) szerkeszti a közgyűlés hivatalos lapját;
b) ellátja a hivatal ügyiratkezelését;
c) kezeli a hivatali irattárat;
d) vezeti a hivatal bélyegzőinek nyilvántartását.

17. Végzi a választási feladatokat.
18. Szervezi a jegyző fogadónapjait, programjait, nyilvántartja a meghívásokat.
19. Közreműködik a választott tisztségviselők és a jegyző hatáskörébe tartozó, más belső szervezeti egység ügyköréhez nem kapcsolódó szakmai ügyek előkészítésében, szervezésében és a végrehajtás ellenőrzésében.
20. Szervezi a nemzetközi kapcsolatok hivatali feladatainak előkészítését, gondoskodik az idegen nyelvű dokumentumok fordításáról, fordíttatásáról.
21. Előkészíti a nemzetközi kapcsolatok éves tervét, valamint a nemzetközi együttműködési megállapodásokat.
22. Gondoskodik az utazások előkészítésével kapcsolatos teendőkről, szükség esetén a vendégfogadások programjainak koordinálásáról.
23. Figyelemmel kíséri az Európai Unió önkormányzatokat érintő dokumentumait, eseményeit.
24. Kapcsolatot tart az európai integrációs intézmények, valamint szervek megyében működő szervezeteivel.
25. Szükség szerint segíti a MÖOSZ és az egyéb önkormányzati szövetségekkel kapcsolatos koordinációs feladatokat.
26. Az Elnöki Kabinettel együttműködve szükség szerint szervezi az országos lapokkal, a regionális, illetve a helyi médiával a sajtókapcsolatokat, tájékoztatást nyújt a megyei önkormányzatot érintő, sajtónyilvánosságra számot tartó rendezvényekről, biztosítja háttéranyagok eljuttatását, szervezi a sajtónyilatkozatokkal kapcsolatos tennivalókat.
27. Ellátja a hivatal minőségügyi feladataival kapcsolatos tennivalókat.
28. Ellátja a megyei közgyűlés és a bizottságok által adományozandó kitüntető cím és díjakkal kapcsolatos feladatokat, vezeti a vonatkozó rendeletben foglalt nyilvántartást.
29. Végzi mindazokat a feladatokat, melyeket a nemzetiségi ügyekben a jogszabályok a megyei önkormányzat és annak hivatala számára előírnak, illetve amelyeket a közgyűlés önként vállalt.
30. Előkészíti és szervezi a közgyűlés ünnepi üléseit.
31. Igény szerint végzi a megyei önkormányzat rendezvényeinek szervezését, az ezekhez szükséges beszerzések lebonyolítását.
32. Szervezi és koordinálja a hivatal belső informatikai rendszerének szabályozottságával, karbantartásával és fejlesztésével kapcsolatos tennivalókat.
33. Ellátja a megyei önkormányzat honlapjával kapcsolatos feladatokat, gondoskodik az aktuális információk koordinálásáról.
34. Üzemelteti és karbantartja a hivatal informatikai rendszerét, technikai infrastruktúráját.
35. A rendezvényekhez kapcsolódóan biztosítja az audiovizuális feladatokat: a hang- és képrögzítést, a hangosítást, a kivetítést.
36. Igény szerinti kapcsolatot tart a hivatal informatikai feladatait támogató vállalkozókkal.
37. Üzemelteti, működteti a Közbeszerzési Hatóság Elektronikus Hirdetménykezelő rendszerét a hivatalnál.
38. Közreműködik a statisztikai adatszolgáltatásban.
39. Közreműködik a – szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő – közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.
40. A személyzeti-munkaügyi feladatok körében előkészíti a hivatalnál a közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőket, a sajátos foglalkoztatási jogviszonyban álló tisztségviselőket, illetve munkaviszonyban állókat érintő munkáltatói intézkedéseket.

41. Közreműködik a munkáltatói feladatokhoz kapcsolódó intézkedések előkészítésében, végrehajtásában, a munkaügyi és személyzeti jellegű belső szabályzatok kidolgozásában.
42. Végzi, illetve koordinálja a közgyűlés és a közgyűlés elnöke hatáskörébe tartozó személyi és fegyelmi ügyek döntésre való előkészítését, végrehajtását.
43. Kezeli a tisztségviselők, a hivatal munkatársai foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos személyi adatait, az előírt nyilvántartásokat, a közszolgálati adatvédelmi szabályzatban foglaltak szerint őrzi a vagyonnyilatkozatokat.
44. Gondoskodik a Magyar Államkincstár által biztosított rendszer (KIRA) keretein belüli „Humánpolitikai és alkalmazási" iratok használatáról.
45. Végzi és koordinálja a hivatal munkavédelmi, továbbá üzemegészségügyi feladatainak ellátását.
46. Végzi és koordinálja az önkormányzat és a hivatal közbeszerzéseihez kapcsolódó, a közbeszerzésekről szóló törvényből adódó jogi feladatokat.
47. Kapcsolatot tart a közbeszerzési eljárásokban érintett állami szervezetekkel.
48. Részt vesz a megyei önkormányzat területén található települési önkormányzatok 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat fejlesztési projektjei előkészítésében és megvalósításában.
49. Szervezi a Nógrád Megyei Értéktár Bizottság munkájához kapcsolódó feladatokat.

C. KÖZGAZDASÁGI ÉS KOORDINÁCIÓS OSZTÁLY:

A Közgazdasági és Koordinációs Osztály – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek megfelelő – működési szabályzatát („Ügyrendjét") az osztályvezető adja ki, és a jegyző hagyja jóvá.

1. Előkészíti az önkormányzat, a hivatal, valamint a nemzetiségi önkormányzat(ok) (továbbiakban: költségvetési szervek) költségvetését, azok évközi változásait. Ezen belül:
   a) elkészíti az éves költségvetést megalapozó elképzeléseket, lebonyolítja a szükséges egyeztetéseket;
   b) végzi a feladatokhoz kapcsolódó állami támogatások igénylését, évközi módosítását és elszámolását;
   c) elvégzi a költségvetési szervek költségvetését megalapozó számításokat, elemzéseket;
   d) összeállítja a költségvetési információs adatokat és azt a Magyar Államkincstár felé határidőben továbbítja;
   e) figyelemmel kíséri a költségvetés teljesülését, indokolt esetben javaslatot tesz a költségvetésen belüli átrendezésekre, szükség esetén szervezi és bonyolítja az ezekkel összefüggő egyeztetéseket;
   f) végzi az előirányzatok analitikus nyilvántartását, dokumentálását.
2. A mindenkor hatályos könyvelési rendszer alkalmazásával, az analitikus nyilvántartásokkal egyezően a jogszabályban előírt időszakra vonatkozóan összeállítja a költségvetési szervek beszámolóit. Elfogadásra előkészíti a beszámolókat, az éves vagyon és maradvány kimutatást. Javaslatot tesz a maradvány jóváhagyására. Szükség szerint gondoskodik a beszámoló közzétételéről, az érintetteknek történő megküldésről.
3. Gondoskodik a költségvetési szervek számviteli rendjének a vonatkozó előírások alapján történő kialakításáról, előkészíti a számviteli politikát és az ahhoz kapcsolódó szabályzatokat, rendelkezéseket.
4. Részt vesz az önkormányzat gazdasági társaságokban jegyzett vagyonával kapcsolatos feladatok ellátásában, különösen:

a) a jegyzett tőkével összefüggő tulajdonosi döntések előkészítésében;
b) felhatalmazás alapján képviseletet lát el gazdasági társaságok közgyűlésein, taggyűlésein.

5. Koordinálja a választások megyei szintű pénzügyi lebonyolítását.
6. Közvetlen kapcsolatot tart az önkormányzat ellenőrzését végző szervezetekkel.
7. Előkészíti az alapító okiratok módosításából eredő államkincstári adatszolgáltatást.
8. Kapcsolatot tart az érintett országos hatáskörű szervezetekkel, valamint pénzintézetekkel.
9. Végzi a Magyar Államkincstár, az állami számvevőszék és egyéb szervek pénzügyi tárgyú ellenőrzéséhez szükséges adatszolgáltatást, az ellenőrzési munka hivatalon belüli koordinálását.
10. Előkészíti az adóhatóság felé történő bevallásokat, gondoskodik azok elektronikus úton történő megküldéséről.
11. Az elfogadott költségvetés végrehajtása során, a megalapozott számviteli adatszolgáltatás érdekében végzi a főkönyvi könyvelési feladatokat, biztosítja a főkönyvi könyvelést megalapozó szabályszerű bizonylatok meglétét. Ezen belül:
    a) gondoskodik a kötelezettségvállalások nyilvántartásáról;
    b) elvégzi az előírt zárlati munkálatokat, eleget tesz a gazdálkodással kapcsolatos jelentési kötelezettségének;
    c) vezeti a főkönyvi könyveléshez kapcsolódó analitikus nyilvántartásokat.
12. Ellátja a készpénzforgalommal összefüggő pénztári feladatokat.
13. Bonyolítja a pénzforgalmi-számla forgalmat, a feltételek megléte esetén működteti a számlavezető elektronikus pénzforgalmi-számla forgalmához kapcsolódó programokat.
14. Vezeti a számviteli előírásoknak megfelelő befektetett eszközök, készletek analitikus nyilvántartásait.
15. Szervezi és koordinálja a szabályozás szerinti leltározási, selejtezési folyamatot.
16. Érvényesíti a bér- és munkaerő-gazdálkodás pénzügyi szabályait, működteti a központosított illetmény-számfejtési rendszerhez biztosított szoftvert, biztosítja a Magyar Államkincstár által előírt, pénzügyi tárgyú adatszolgáltatást.
17. Gondoskodik az egyes személyi juttatások fizetésének biztosításáról.
18. Végzi a számlázással összefüggő feladatokat.
19. Az alkalmazott gépkocsivezető közreműködésével végzi a gépkocsik üzemeltetésével összefüggésben felmerülő feladatokat (üzemanyag-elszámolás, biztosítás, autópálya használati díj, parkolási engedélyek, karbantartás, vizsgáztatás, szervízelés stb.).
20. Ellátja a mobilkommunikációt biztosító eszközök, szolgáltatások beszerzésével, üzemeltetésével összefüggő feladatokat.
21. Bonyolítja az irodaszerek, nyomtatványok, reprezentációs és reklám anyagok, folyóiratok, napilapok, egyéb kiadványok beszerzésével, raktározásával összefüggő feladatokat.
22. Gondoskodik az önkormányzat díjaival, elismeréseivel összefüggő érmek, tárgyak megrendeléséről, raktározásáról.
23. Részt vesz a területi nemzetiségi önkormányzat(ok) pénzügyi tárgyú előterjesztéseinek tárgyalásán.
24. Ellátja az önkormányzati vagyon nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat, ezen belül:
    a) az önkormányzati vagyonkataszter elkészítését, folyamatos karbantartását;
    b) az önkormányzati ingó-és ingatlanvagyon tételes éves vagyonleltárának elkészítését;

25. Ellátja az önkormányzati vagyon biztosításával kapcsolatos feladatokat.
26. Közreműködik a tulajdonosi jogokat gyakorló közgyűlés vagyon hasznosítására vonatkozó döntéseinek előkészítésében, végrehajtásában.
27. Felhatalmazás alapján eljár az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos hatósági, közigazgatási és bírósági ügyekben; előkészíti az ingatlan-nyilvántartással kapcsolatos iratokat.
28. a) elkészíti a munkáltatói lakáscélú kölcsönök elbírálásához szükséges javaslatokat;
    b) ellátja a munkáltatói lakáscélú kölcsönök folyósítását érintő hivatali teendőket, ellenőrzi a hitelszerződésben foglaltak teljesítését, azok elmaradása esetén tájékoztatja a tulajdonosi jogok gyakorlóját és javaslatot tesz a szükséges intézkedések megtételére;
    c) vezeti a munkáltatói lakáscélú kölcsönök analitikus nyilvántartását.
29. Ellátja az önkormányzat vagyonával, beruházásaival, beszerzéseivel kapcsolatos, és egyéb – a nem ágazati, szakmai jellegű – statisztikai adatszolgáltatásokat.
30. Közreműködik a közbeszerzésekhez kapcsolódó feladatok ellátásában.
31. Ellátja az ún. Elnöki keret felosztásával kapcsolatos adminisztratív feladatokat, végzi az ezzel kapcsolatos elszámoltatást, részt vesz azok ellenőrzésében.
32. Közreműködik a pályázatok gondozásában a beadástól a megvalósulás folyamán át a beszámolásig és utóellenőrzésig.
33. Kapcsolatot tart a pályázatokat kiíró és lebonyolító szervezetekkel és a finanszírozó pénzintézetekkel.
34. Részt vesz a megyei önkormányzati beruházásokkal összefüggő feladatok végzésében. Ennek keretében részt vesz
    a) az önkormányzati fejlesztések iránti pályázatok műszaki, szakmai, pénzügyi előkészítésében, kidolgozásában,
    b) beruházások vállalkozásba adására irányuló közbeszerzési eljárásokban,
    c) a szerződések előkészítésében,
    d) a kivitelezés szerződés szerinti teljesítésének ellenőrzésében,
    e) a beruházások pénzügyi lezárásában,
    f) az éves utó-felülvizsgálatokban és a garanciális jogok érvényesítésében.
35. Részt vesz a megyei önkormányzat területén található települési önkormányzatok 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat fejlesztési projektjei előkészítésében és megvalósításában.
36. Felelős a hivatalsegédi feladatok koordinálásáért.

D. TERÜLETFEJLESZTÉSI ÉS TERÜLETRENDEZÉSI OSZTÁLY:

1. Koordinálja a törvényben meghatározottak szerint a megyei önkormányzat területfejlesztési, vidékfejlesztési, valamint területrendezési feladatait. Ennek keretében
    a) területileg összehangolja a fejlesztéspolitikai és a területi szerepéből adódó feladatait, biztosítja azok összhangját a megyei gazdaságfejlesztési és foglalkoztatáspolitikai koncepciókkal;
    b) koordinálja a megye települési önkormányzatai felkérése alapján a települések fejlesztési tevékenységét;
    c) együttműködik a megye gazdasági szereplőivel;
    d) a települési önkormányzatok felkérése alapján elősegíti a helyi önkormányzatok területfejlesztési társulásainak szerveződését;
    e) a megye területén összehangolja az önkormányzatok és a gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit, melynek keretében

ea) a megyei jogú város önkormányzata bevonásával kidolgozza a megye hosszútávú területfejlesztési koncepcióját, illetve a megyei területfejlesztési koncepció és a területrendezési terv figyelembevételével a megye fejlesztési programját és az egyes alprogramokat;
eb) előzetesen véleményezi a térségi területfejlesztési koncepciókat, területfejlesztési programokat, részt vesz az országos területfejlesztési koncepció és a nemzeti fejlesztési stratégia kidolgozásában;
ec) figyelemmel kíséri az operatív programok megyében jelentkező feladatait.

2. Részt vesz a megyei önkormányzat területén található települési önkormányzatok Korm. rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat fejlesztési projektjei előkészítésében és megvalósításában.
3. Végzi a jogutódlás révén kezelt pályázatok monitoring tevékenységét.
4. Gondoskodik az önkormányzat pályázati tevékenységének nyilvántartásáról, ezen belül:
   a) közreműködik a nyilvántartás tartalmának, felépítésének kialakításában, figyelemmel kíséri annak használhatóságát;
   b) részt vesz a pályázati nyilvántartás honlapon történő megjelenésének kialakításában, szükség szerinti módosításában;
   c) részt vesz a nyilvántartás aktualizálásában;
   d) az EU-s pályázatokon nyert támogatások felhasználásáról, a vállalt kötelezettségekről adatot szolgáltat az önkormányzat költségvetésének.
5. Végzi a pályázatok gondozását a beadástól a megvalósulás folyamán át a beszámolásig és utóellenőrzésig.
6. Kapcsolatot tart a pályázatokat kiíró és lebonyolító szervezetekkel és a finanszírozó pénzintézetekkel.
7. Közreműködik a statisztikai adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátásában.
8. Közreműködik a – szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő – közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.
9. Gondoskodik a településrendezési tervek és a megyei területrendezési terv összhangjáról.
10. Kezdeményezi és koordinálja a megye egészét vagy kisebb térségét érintő területrendezési tervek készítését.
11. Igény szerint közreműködik a műszaki infrastruktúra és a kommunális ellátás fejlesztési javaslatainak kidolgozásában és megvalósításában. Kapcsolatot tart az e területen működő hatóságokkal és üzemeltetőkkel.
12. Előkészíti a területfejlesztési koncepciók, valamint a területrendezési tervek véleményezésével kapcsolatos testületi döntéseket.
13. Előkészíti és lebonyolítja a megyei önkormányzati beruházásokkal összefüggő feladatokat. Ennek keretében részt vesz
   a) az önkormányzati fejlesztések iránti pályázatok műszaki, szakmai, pénzügyi előkészítésében, kidolgozásában,
   b) beruházások vállalkozásba adására irányuló közbeszerzési eljárásokban,
   c) a szerződések előkészítésében,
   d) a kivitelezés szerződés szerinti teljesítésének ellenőrzésében,
   e) a beruházások pénzügyi lezárásában,
   f) az éves utó-felülvizsgálatokban és a garanciális jogok érvényesítésében.
14. Közreműködik a közbeszerzésekhez kapcsolódó feladatok ellátásában.
15. Elősegíti a megye területén a hulladékok környezetkímélő kezelését.

16. A települési önkormányzatokkal együttműködve kidolgozza a megyei hulladékgazdálkodási tervet.
17. Gondoskodik a megye területén található helyi jelentőségű védett természeti területek védelmével kapcsolatos tevékenységek összehangolásáról.
18. Az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében:
    a) a települési önkormányzatokkal és az illetékes megyei önkormányzatokkal egyeztetve megyei környezetvédelmi programot készít;
    b) előzetes véleményt nyilvánít a települési önkormányzati környezetvédelmi programokról, illetve kezdeményezheti azok megalkotását;
    c) javaslatot tehet települési önkormányzati környezetvédelmi társulások létrehozására.

V. Fejezet
A hivatal működési rendjének egyéb kérdései

1. Munkaidő:

A jegyző köteles a köztisztviselők, munkavállalók munkaidő nyilvántartásáról gondoskodni, melynek keretében a nyilvántartás havonkénti összesítésével hitelt érdemlően bizonyítható a köztisztviselő, munkavállaló jelenléte, távolléte és a távollétének oka.

A munkaidő heti 40 óra.

Törzsidő: hétfő – csütörtök 8.00 órától 15.30 óráig
Péntek 8.00 órától 14.00 óráig
Ebédidő: naponta 30 perc, amely 11.00 óra és 13.00 óra között vehető igénybe.

A dolgozók a törzsidőt kötelesek munkavégzéssel a munkahelyen tölteni. Törzsidőben munkahelyen kívül munkát végezni, kizárólag a jegyző, aljegyző, osztályvezető által történő külső munka elrendelése esetén lehetséges. Halaszthatatlan magánügy okán törzsidőben történő távollétet a jegyző alapos indokkal engedélyezhet.
A mindenkor hatályos jogszabályok szerint a köztisztviselőket, illetve a munkavállalókat munkaközi szünet illeti meg.

2. Postabontás, szignálás, iktatás:
    a) A megyei önkormányzat választott tisztségviselői, illetve hivatala részére érkező küldemények bontását a hivatal erre kijelölt munkatársai végzik. Az ügyiratok hivatalra, illetve választott tisztségviselőre szignálását – a névre szóló küldemények kivételével – a közgyűlés elnöke, illetve az általa megbízott alelnök végzi. A megyei önkormányzatot, a közgyűlést és szerveit érintő valamennyi ügyirat a jegyzőhöz kerül, aki azokat a hivatal illetékes belső szervezeti egységére szignálja, szükség szerint az elintézésre vonatkozó utasítással együtt. Az ügyiratkezelés szabályai külön jegyzői utasításban kerülnek meghatározásra.
    b) Az ügykezelést, beleértve az iktatási feladatokat a hivatal ügyvitelt ellátó munkatársai látják el az erre vonatkozó szabályzatban foglalt módon és munkaterületeken.

3. A kiadmányozásra (írásbeli intézkedés aláírására) jogosultság:
A kiadmányozásra vonatkozó rendelkezéseket elnöki, illetve jegyzői külön utasítás szabályozza.

4. A hivatali munkaértekezletek rendje:
    a) A jegyző szükség szerint – de évente legalább 2 alkalommal – apparátusi értekezletet tart.

b) Szükség szerint kerül sor a tisztségviselők és a hivatali vezetők [c) pont] együttes értekezletére.
c) A jegyző az aljegyző, az osztályvezetők, jogi munkatársak, valamint szükség esetén más munkatársak részvételével hetente – általában hétfői napokon – munkaértekezletet tart.
d) Az osztályvezetők az osztály munkatársai részére a feladatoktól függően tartanak munkaértekezletet.

5. Ügyiratkezelés:
a) A hivatal ügyiratkezelésének felügyeletét az aljegyző látja el, ennek keretében gondoskodik:
aa) az iratkezelési szabályzat végrehajtásának rendszeres ellenőrzéséről, intézkedik a szabálytalanságok megszüntetéséről, szükség esetén kezdeményezi a szabályzat módosítását;
ab) az iratkezelést végző, vagy azért felelős személyek szakmai képzéséről és továbbképzéséről;
ac) az iratkezelési segédeszközök (iktatókönyv, név- és tárgymutató, kézbesítőkönyv, iratminták és formanyomtatványok, számítástechnikai programok, adathordozók stb.) biztosításáról;
ad) az elektronikus iratkezelési szoftver hozzáférési jogosultságainak, az egyedi azonosítóknak, a helyettesítési jogoknak, a külső és a belső név-és címtáraknak naprakészen tartásáról, az üzemeltetési és adatbiztonsági követelményekről, és azok betartásáról;
ae) a hivatalos és személyes elektronikus postafiókok szabályozott működéséről;
af) egyéb jogszabályokban meghatározott iratkezelést érintő feladatokról.
b) Az ügyiratkezelés az Önkormányzati és Jogi Osztály koordinációjával valósul meg, részletes szabályait, illetve az irattári tervet külön jegyzői rendelkezés szabályozza.

6. Fogadónapok, programok nyilvántartásának rendje:
A jegyző szükség szerint fogadónapot tart. Indokolt esetben fogadónapot tartanak az aljegyző és az osztályvezetők is.

7. Ügyfélfogadási rend:
A hivatal ügyfélfogadási rendje:
Kedd: 8.00 - 12.00 óra
Csütörtök: 12.30 - 16.00 óra

VI. Fejezet
Vegyes és záró rendelkezések

1. A hivatal szervezeti felépítése az ügyrend 1. számú melléklete
2. A hivatal
a) vagyonnyilatkozat tételére köteles munkaköreiről;
b) az adományozható szakmai főtanácsadói és szakmai tanácsadói címekről;
c) az idegennyelvtudási-pótlékra jogosító nyelvek és munkakörökről
szóló rendelkezések jelen ügyrend 2-4. számú melléklete
3. A köztisztviselők és a munkavállalók munkarendjéről, a köztisztviselői jogviszonnyal, munkaviszonnyal összefüggő egyéb kérdésekről, a köztisztviselőt és a munkavállalót megillető juttatások és támogatások rendjéről a Közszolgálati Szabályzat rendelkezik.

4. A megyei közgyűlés elnöke és a jegyző által kiadott hatályos rendelkezések, utasítások karbantartásáról – külön rendelkezés alapján – az aljegyző gondoskodik és erről külön nyilvántartást vezet.
5. Jelen ügyrend 2026. október 1. napján lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti az 4/2024. számú, 194-4/2024. iktatószámú jegyzői rendelkezés.

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Dr. Bagó József

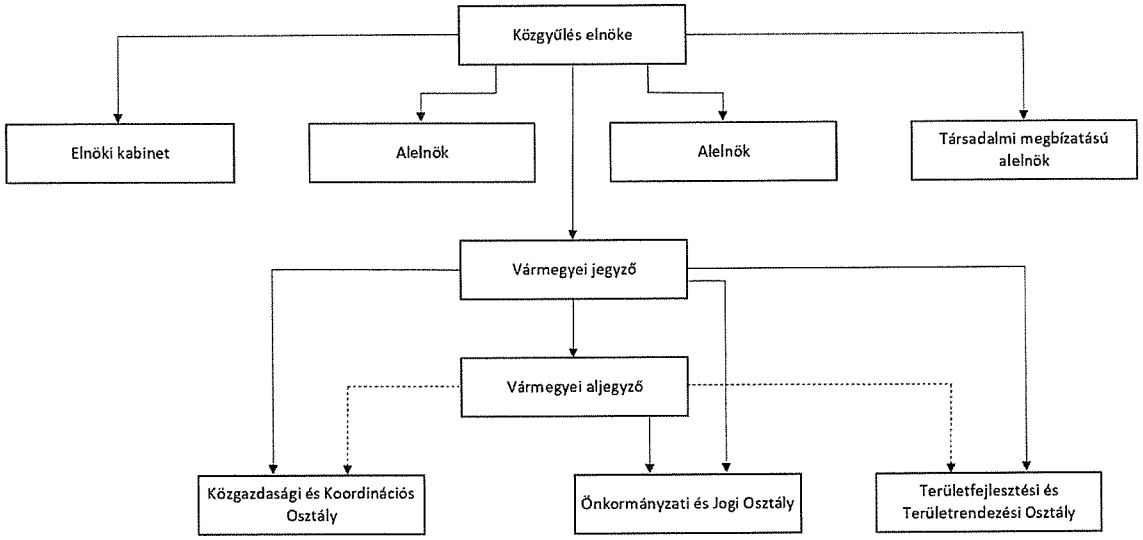
A fenti rendelkezésben foglaltakkal egyetértek.

Salgótarján, 2026.. ..... hó ... nap

Skuczi Nándor

Az Ügyrend 1. számú melléklete

A NÓGRÁD MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



Jelmagyarázat:

Közvetlen irányítás

Közvetett irányítás

Az Ügyrend 2. számú melléklete

A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök jegyzéke

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 4. §-ában kapott felhatalmazás alapján megállapítom, hogy a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatalban vagyonnyilatkozat-tételre köteles:

a) jegyző

b) aljegyző

c) osztályvezetők

d) munkaköri leírásuk alapján a közbeszerzési eljárásban javaslattételre, ellenőrzésre jogosult köztisztviselők;

e) munkaköri feladataik ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, valamint önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében, javaslattételre, ellenőrzésre jogosult köztisztviselők;

f) munkaköre alapján egyedi önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során javaslattételre, ellenőrzésre jogosult köztisztviselők;

g) munkaköri leírásuk alapján önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata, vagy a felhasználással való elszámoltatás során javaslattételre, ellenőrzésre jogosult köztisztviselők;

h) önkormányzati tanácsadó, főtanácsadó.

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Dr. Bagó József
Nógrád Megyei Jegyző

Az Ügyrend 3. számú melléklete

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 127. § alapján megállapított szakmai tanácsadói, szakmai főtanácsadói munkakörök

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 127. § alapján a hivatalban a szakmai tanácsadói, szakmai főtanácsadói munkakörök az alábbiak szerint kerülnek megállapításra.

1. a) szakmai főtanácsadó 1 fő

   b) szakmai tanácsadó 1 fő

2. A cím adományozására a Kttv. 127. § (2) bekezdése alapján kerülhet sor.

3. A cím adományozásával járó illetmény megállapítására a Kttv. 127. § (3) bekezdését kell alkalmazni.

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Dr. Bagó József
Nógrád Megyei Jegyző

Az Ügyrend 4. számú melléklete

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 141. § (4) bekezdése alapján a hivatalban idegennyelv-tudási pótlékra jogosító nyelvek és munkakörök

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX . törvény (továbbiakban: Kttv.) 141. § (4) bekezdése alapján a hivatalban idegennyelv-tudási pótlékra jogosító nyelveket és munkaköröket a munkáltatói jogkör gyakorlójaként az alábbiak szerint állapítom meg.

1. Idegennyelv-tudási pótlékra jogosító nyelvek a 2. pontban foglalt munkakörökben:

   a) szlovák
   b) roma

2. Idegennyelv-tudási pótlékra jogosító munkakör:

   gazdálkodási előadó, nemzetiségi referens

3. A nyelvvizsgapótlék mértékének megállapítására a Kttv. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Dr. Bagó József
Nógrád Megyei Jegyző

9. melléklet

Nógrád Megye Önkormányzata kormányzati funkciói

Funkciószám:	megnevezése:
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016040	Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása
041140	Területfejlesztés igazgatása
044310	Építésügy igazgatása
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
074052	Kábítószer megelőzés programjai, tevékenységei
082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviselettel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése

10. melléklet

Koordinációs tanácsnok

1. A közgyűlés tevékenységében koordinációs, érdekegyeztető munkát végez. Elősegíti, hogy a testület döntéseit mindenkor a megye érdekében, lehetőleg konszenzusra alapozva hozza.

2. Szükség esetén kezdeményezi eseti bizottság vagy egyeztető fórum létrehozását a közgyűlésnél a megye önkormányzata és partnerei közötti vitás ügyek rendezése érdekében.

3. Részt vesz a feladatát érintő előterjesztések előkészítésében, annak bizottsági tárgyalásain, továbbá közreműködik a végrehajtás szervezésében és ellenőrzésében.

4. Figyelemmel kíséri Nógrád megye jelentősebb eseményeit, programjait, a megye önkormányzatát is érintő kezdeményezésekről tájékoztatja a közgyűlést, szükség esetén együttműködik a települések önkormányzataival.

5. Szervezi és felügyeli a területi iroda munkáját, szükség szerint javaslatot tesz a tevékenységi kör módosítására, konkrét programok elindítására.

6. A közgyűlés elnökének megbízásából képviseli a közgyűlést a tevékenységi körével összefüggő fórumokon, rendezvényeken.

7. Kapcsolatot tart a megye társadalmi szervezeteivel, a civil szféra képviselőivel, gazdasági társaságokkal, a nemzetiségi önkormányzatokkal.

8. A megyei feladatok ellátását érintően szükség szerint kapcsolatot tart a megyei önkormányzati hivatallal.

9. Elvégez minden olyan feladatot, amelyre a megyei közgyűlés egyedi ügyekben felkéri, illetve felhatalmazza.

Végső előterjesztői indokolás

A Magyar Országgyűlés a 2026. július 13-i ülésnapján fogadta el Magyarország Alaptörvényének tizenhetedik módosítását, melynek eredményeképpen az Alaptörvény 2026. október 1. napjától hatályos F) cikk (2) bekezdése értelmében Magyarország területe fővárosra, megyékre, városokra és községekre tagozódik. A módosítás tehát, a Magyarország alapvető területi tagozódásának részét képező „vármegye", mint területi egység megnevezést 2026. október 1. napjától „megye" elnevezésre változtatja.

A Magyar Országgyűlés a 2026. szeptember 8-i ülésnapján - Magyarország Alaptörvényének tizenhetedik módosításával összefüggésben - megalkotta a megye és a kormánymegbízott elnevezés alkalmazásával összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLIX. törvényt, amely 96. alcímének 100. §-ában, 2026. október 1-jei hatállyal módosította az Mötv. is a megyei elnevezés átvezetése érdekében.

Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének 7/2026. (IX.30.) önkormányzati rendelete

Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A módosítás célja a nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választásainak lebonyolítására kapott támogatási bevételek, az államháztartáson belülről érkező vissza nem térítendő támogatások, a működéssel kapcsolatos bevételek és az egyéb átcsoportosítások előirányzati rendezése.

[2] Nógrád Vármegye Önkormányzata Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Nógrád Vármegye Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 2026. évi összevont költségvetését 855.902.235 Ft bevétellel, 1.206.987.836 Ft kiadással 351.085.601 Ft forráshiánnyal állapítja meg.

a) Tárgyévi költségvetési bevételből:
  aa) működési célú bevétel 835.661.345 Ft
  ab) felhalmozási bevétel 20.240.890 Ft
b) Tárgyévi költségvetési kiadásból:
  ba) működési célú kiadás 1.202.878.638 Ft
  bb) felhalmozási célú kiadás 4.109.198 Ft
c) Finanszírozási bevétel: 351.085.601 Ft
d) Finanszírozási kiadás: 12.748.000 Ft
e) Költségvetési hiány 351.085.601 Ft”

2. §

(1) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Nógrád Vármegye Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Salgótarján, 2026. szeptember 30.

Skuczi Nándor
Nógrád Vármegye
Közgyűlésének Elnöke

Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése Salgótarján

Dr. Bagó József
Nógrád Vármegye Jegyzője

1. melléklet

Nógrád Vármegye Önkormányzata,
Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal
összevont mérlege

Ft

Ssz.	Bevételek	2026. évi előirányzat	Ssz.	Kiadások	2026. évi előirányzat
1.	B111 Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	318 700 000	1.	K1 Személyi juttatások	374 435 798
2.	B115 Működési célú központosított előirányzat,kiegészítő támogatás	19 250 000	2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	47 478 013
3.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	488 745 215	3.	K3 Dologi kiadások	206 791 301
4.	B4 Működési bevételek	8 966 130	4.	K5-K6 Egyéb működési célú kiadások	40 025 531
5.	B6 Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	5.	K3 Következő évek kiadásai (működés)	100 525 776
6.	B814 Megelőlegezett állami támogatás	-	6.	K5 Következő évek kiadásai (működés)	420 874 219
			7.	K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések	12 748 000
I. Tárgyévi működési bevételek		835 661 345	I. Tárgyévi működési kiadások		1 202 878 638
7.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	347 976 403			
Működési bevételek összesen		**1 183 637 748**	**Működési kiadások összesen**		**1 202 878 638**
			Működési kiadások és bevételek egyenlege		**- 19 240 890**
8.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	20 100 000	8.	K6 Beruházások	1 000 000
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	140 890	9.	K7 Felújítások	-
10.	B5 Felhalmozási bevételek	-	10.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 109 198
II. Tárgyévi fejlesztési bevételek		20 240 890	II. Tárgyévi fejlesztési kiadások		4 109 198
11.	B813 Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele	3 109 198			
Fejlesztési bevételek összesen		**23 350 088**	**Fejlesztési kiadások**		**4 109 198**
			Fejlesztési kiadások és bevételek egyenlege		**19 240 890**
Bevételek mindösszesen		**1 206 987 836**	**Kiadások mindösszesen**		**1 206 987 836**

2. melléklet

Nógrád Vármegye Önkormányzata működési és fejlesztési mérlege

Ft

Ssz.	Bevételek	2026. évi előirányzat	Ssz.	Kiadások	2026. évi előirányzat
1.	B111 Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	318 700 000	1.	K1 Személyi juttatások	143 229 740
2.	B115 Működési célú központosított előirányzat, kieg.támogatás	19 250 000	2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	17 403 267
3.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	452 117 141	3.	K3 Dologi kiadások	160 207 336
4.	B4 Működési bevételek	5 305 530	4.	K5-K6 Egyéb működési célú kiadások	40 025 531
5.	B6 Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		5.	K5 Következő évek kiadásai (működés)	420 874 219
6.	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések		6.	K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 748 000
			7.	K915 Irányító szervi támogatások folyósítása	203 894 717
I. Tárgyévi működési bevételek		795 372 671	I. Tárgyévi működési kiadások		998 382 810
7.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	183 769 249			
Működési bevételek összesen		**979 141 920**	**Működési kiadások összesen**		**998 382 810**
8.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	20 100 000	8.	K6 Beruházások	1 000 000
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	140 890	9.	K7 Felújítások	-
10.	B5 Felhalmozási bevételek		10.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 109 198
II. Tárgyévi fejlesztési bevételek		20 240 890	II. Tárgyévi fejlesztési kiadások		4 109 198
11.	B813 Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele	3 109 198			
Fejlesztési bevételek összesen		**23 350 088**	**Fejlesztési kiadások**		**4 109 198**
Bevételek mindösszesen		**1 002 492 008**	**Kiadások mindösszesen**		**1 002 492 008**

3. melléklet

Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal
működési és fejlesztési mérlege

Ft

Ssz.	Bevételek	2026. évi előirányzat	Ssz.	Kiadások	2026. évi előirányzat
1.	B816 Irányító szervi támogatás	203 894 717	1.	K1 Személyi juttatások	231 206 058
2.	B4 Működési bevételek	3 660 600	2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	30 074 746
3.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	36 628 074	3.	K3 Dologi kiadások	46 583 965
4.	B6 Működési célú átvett pénzeszk.államháztartáson kívülre	-	4.	K5 Egyéb működési célú kiadások	
			5.	K3 Következő évek kiadásai (működés)	100 525 776
I. Tárgyévi működési bevételek		244 183 391	I. Tárgyévi működési kiadások		408 390 545
5.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	164 207 154			
Működési bevételek összesen		**408 390 545**	**Működési kiadások összesen**		**408 390 545**
6.	Felhalmozási bevételek		6.	K6 Beruházások	
			7.	K7 Felújítások	
II. Tárgyévi fejlesztési bevételek			II. Tárgyévi fejlesztési kiadások		-
7.	B813 Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele				
Fejlesztési bevételek összesen		**-**	**Fejlesztési kiadások**		**-**
Bevételek mindösszesen		**408 390 545**	**Kiadások mindösszesen**		**408 390 545**

Nógrád Vármegye Önkormányzata
költségvetésének részletezése

Fejezet	Cím	Alcím	Kiemelt előirányzat	Költségviselő	Kiemelt előirányzat	2026. évi I. előirányzat módosítás					2026. évi II. előirányzat módosítás					2026. évi módosított előirányzat				
						Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel
						Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg
I.	1.				**Közgyűlés közvetlen kiadásai**				**1 000 000**	**383 358 404**				**-**	**25 032 141**				**1 000 000**	**408 390 545**
		1.			Elnöki kabinet dologi kiadásai 302		1 000 000	1 000 000				-	-				1 000 000	1 000 000		
			3.		*Dologi kiadások*	1 000 000										1 000 000				
II.	1.				**Hivatal kiadásai**				**382 358 404**					**25 032 141**					**407 390 545**	
		1.			Hivatal működtetésnek kiadásai 301		153 333 030	164 870 650				425 887	1 103 887			-	153 758 917	165 974 537		
			1.		*Személyi juttatások*	134 746 922					432 596					135 179 518				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	17 563 210					- 6 709					17 556 501				
			3.		*Dologi kiadások*	1 022 898										1 022 898				
		2.			Időközi választások 137		339 000					678 000				-	1 017 000			
			1.		*Személyi juttatások*	300 000					600 000					900 000				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	39 000					78 000					117 000				
			3.		*Dologi kiadások*											-				
		3.			OGY választások		11 198 620					-				11 198 620				
			1.		*Személyi juttatások*	8 500 000					1 039 923					9 539 923				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	1 275 340					109 201					1 384 541				
			3.		*Dologi kiadások*	1 423 280					- 1 149 124					274 156				
	2.	1.			Szolgáltatások, egyéb dologi kiadások 300		13 086 911	44 286 911				-	-			-	13 086 911	44 286 911		
			3.		*Dologi kiadások*	13 086 911										13 086 911				
		2.			Megyeháza üzemeltetésével kapcsolatos költségek 131		20 000 000					-				-	20 000 000			
			3.		*Dologi kiadások*	20 000 000										20 000 000				
		3.			Számlavezetés költsége 132		1 200 000					-				-	1 200 000			
			3.		*Dologi kiadások*	1 200 000										1 200 000				
		4.			Gépjárművek üzemeltetésének költségei 136		10 000 000					-				-	10 000 000			
			3.		*Dologi kiadások*	10 000 000										10 000 000				
	3.	2.			**Területfejlesztési közvetlen feladatok**			173 200 843					23 928 254			-		193 038 187		
					TOP_PLUSZ projektmenedzsmenti feladatok 8-9		150 631 813					23 928 254				-	174 560 067			
			1.		*Személyi juttatások*	65 538 124										65 538 124				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	8 415 744					80 423					8 496 167				
			3.		*Dologi kiadások*											-				
			7.		*Következő évek kiadásai (működés)*	76 677 945					23 847 831					100 525 776				
		7.			Nógrád megyei foglalkoztatási paktum Plusz 327		9 451 320					-				-	9 451 320			
			1.		*Személyi juttatások*	8 364 000										8 364 000				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	1 087 320										1 087 320				
		8.			Identitáserősítő és felzárkóztató prg. Nógrád vármegyében - "Humán" 333		-					-				-	-			
			1.		*Személyi juttatások*											-				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*											-				
		9.			Versenyképes Járások Program 334		9 026 800					-				-	9 026 800			
			1.		*Személyi juttatások*	8 064 218										8 064 218				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	962 582										962 582				
			3.		*Dologi kiadások*											-				
	4.				**Pályázatok**											-				
		1.			ROMA-ESÉLY 332/335		4 090 910					-				-	4 090 910	4 090 910		
			1.		*Személyi juttatások*	3 620 275										3 620 275				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	470 635										470 635				
III.					**I.-II. cím kiadásai (kontroll összeg)**	383 358 404	383 358 404	383 358 404	383 358 404		25 032 141	25 032 141	25 032 141	25 032 141		408 390 545	408 390 545	408 390 545	408 390 545	
					I.-II. cím bevételei		**383 358 404**	**383 358 404**	**383 358 404**	**383 358 404**		**25 032 141**	**25 032 141**	**25 032 141**	**25 032 141**	-	**408 390 545**	**408 390 545**	**408 390 545**	**408 390 545**
	1.	1.	1.		*Működési bevételek*	3 660 600										3 660 600				
	2.	1.	2.		*Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	11 537 620					25 090 454					36 628 074				
	3.	1.	3.		*Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről*											-				
	4.	1.	4.		*Előző évi működési maradvány igénybevétele*	164 207 154										164 207 154				
	5.	1.	5.		*Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele*											-				
	6.	1.	6.		*Irányító szervi támogatás*	203 953 030					- 58 313					203 894 717				

Hivatal törzsszámán megjelenő tételek

Nógrád Vármegye Önkormányzata
költségvetésének részletezése

Fejezet	Cím	Alcím	Kiemelt előirányzat	Költségvetési	Kiemelt előirányzat	2026. évi I. előirányzat módosítás					2026. évi II. előirányzat módosítás					2026. évi módosított előirányzat				
						Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel
						Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg
I.	1.				**Közgyűlés közvetlen kiadásai**				**1 000 000**	**383 358 404**				-	**25 032 141**				**1 000 000**	**408 390 545**
IV.					**Önkormányzat közvetlen kiadásai**				**168 840 799**	**537 926 985**				**58 313**	**464 565 023**				**168 899 112**	**1 002 492 008**
	1.	1.			Bizottságok költsége	*303*	29 840 000	161 190 799			-		58 313			29 840 000	161 249 112			
			1.		*Személyi juttatások*	26 760 000										26 760 000				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	3 080 000										3 080 000				
		2.			Kitüntetések, díjak	*193*	5 000 000				-					-	5 000 000			
			1.		Személyi juttatások						1 560 000					1 560 000				
			3.		*Dologi kiadások*	5 000 000					- 1 560 000					3 440 000				
		3.			Elnöki kabinet kiadásai	*302*	126 350 799				-	58 313				-	126 409 112			
			1.		*Személyi juttatások*	110 240 000					- 1 240 000					109 000 000				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	13 760 000					- 152 000					13 608 000				
			3.		*Dologi kiadások*	2 350 799					1 450 313					2 350 799				
			4.		*Egyéb működési célú kiadások*											1 450 313				
	2.	1.			Nógrád Megyei Értéktár népszerűsítése, működési költsége	*195*	20 000	20 000	20 000		-	-				-	20 000	20 000		
			3.		*Dologi kiadások*	20 000										20 000				
	3.	1.			Elnöki hatáskörű döntések fedezete	*304*	3 130 000	3 130 000			-	-				-	3 130 000	3 130 000		
			1.		*Személyi juttatások*											-				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*											-				
			3.		*Dologi kiadások*											-				
			4.		*Egyéb működési célú kiadások*	3 130 000										3 130 000				
	4.	1.			Rendezvények, kiadványok	*194*	4 500 000	4 500 000			-	-				-	4 500 000	4 500 000		
			1.		*Személyi juttatások*	78 740										78 740				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	33 040										33 040				
			3.		*Dologi kiadások*	3 888 220										3 888 220				
			4.		*Egyéb működési célú kiadások*	500 000										500 000				
V.					**Szolgáltatások**				**20 614 618**					**890 912**					**21 505 530**	
	1.	1.			Szolgáltatások, egyéb dologi kiadások	*135*	6 000 000	17 110 522			11 550	11 550	890 912			-	6 011 550	18 001 434		
			3.		*Dologi kiadások*	6 000 000										6 011 550				
			4.		*Egyéb működési célú kiadások*											-				
		2.			Számlavezetés költsége	*132*	1 200 000					-				-	1 200 000			
			3.		*Dologi kiadások*	1 200 000										1 200 000				
		3.			Gépjárművek üzemeltetésének költségei	*136*	9 910 522				879 362	879 362				-	10 789 884			
			3.		*Dologi kiadások*	9 910 522										10 789 884				
	2.	1.			Falu- és tanyagondnoki képzés költségei	*329*	3 504 096	3 504 096			-	-				-	3 504 096	3 504 096		
			1.		*Személyi juttatások*	35 000					1 000					35 000				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	3 095					- 1 000					4 095				
			3.		*Dologi kiadások*	3 466 001										3 465 001				
VI.					**Elhasználódott eszközök pótlása, új beszerzés, felújítás**				**1 000 000**					-		-			**1 000 000**	
	1.	1.			Eszközök beszerzése	*902*	1 000 000	1 000 000	1 000 000			-	-			-	1 000 000	1 000 000		
			5.		*Beruházások*											-				
			6.		*Felújítások*											-				
VII.					**Tartalék**				**22 748 000**					-		-			**22 748 000**	
	1.	1.			Általános tartalék	*410*	10 000 000	10 000 000	22 748 000			-	-			-	10 000 000	22 748 000		
			4.		*Egyéb működési célú kiadások*	10 000 000										10 000 000				
		2.			Államházt.-on belüli megelőlegezés következő évi visszafiz.	*100*	12 748 000	12 748 000				-				-	12 748 000	12 748 000		
			10.		*Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése*	12 748 000										12 748 000				

Önkormányzat törzsszámán megjelenő tételek

Nógrád Vármegye Önkormányzata
költségvetésének részletezése

Fej. szint	Cím	Alcím	Kiemelt előirányzat szint	Költségviselő	Kiemelt előirányzat		2026. évi I. előirányzat módosítás					2026. évi II. előirányzat módosítás					2026. évi módosított előirányzat				
							Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel
							Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg
I.	1.				**Közgyűlés közvetlen kiadásai**					**1 000 000**	**383 358 404**				-	**25 032 141**				**1 000 000**	**408 390 545**
VII.					**Területfejlesztési közvetlen feladatok**					**105 041 040**					**463 674 111**					**568 715 151**	
	1.	1.			Szlovák határ menti stratégiai tervdokumentum	*331*		-	-				-	-			-	-	-		
			5.		*Beruházások*												-				
	2.	1.			Nógrád megyei foglalkoztatási paktum Plusz	*327*		78 953 019	78 953 019				-	-			-	78 953 019	78 953 019		
			3.		*Dologi kiadások*		20 000 000										20 000 000				
			5.		*Beruházások*												-				
			7.		*Következő évek kiadásai (működés)*		58 953 019										58 953 019				
	3.	1.			Identitáserősítő és felzárkóztató prg. Nógrád vármegyében - "Humán"	*333*		17 088 021	17 088 021				327 260 000	327 260 000			-	344 348 021	344 348 021		
			1.		*Személyi juttatások*							5 796 000					5 796 000				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*							678 132					678 132				
			3.		*Dologi kiadások*		17 088 021					42 028 979					59 117 000				
			7.		*Következő évek kiadásai (működés)*							278 756 889					278 756 889				
	4.	1.			Versenyképes Járások Program	*334*		9 000 000	9 000 000				-	-			-	9 000 000	9 000 000		
			3.		*Dologi kiadások*		9 000 000										9 000 000				
			5.		*Beruházások*												-				
	5.	1.			Aktív turisztikai hálózatok fejl. Kelet-Nógrádban - ENJOY	*336*							136 414 111	136 414 111			-	136 414 111	136 414 111		
			3.		*Dologi kiadások*							28 304 582					28 304 582				
			4.		*Egyéb működési célú kiadások*							34 945 218					34 945 218				
			7.		*Következő évek kiadásai (működés)*							73 164 311					73 164 311				
IX.					**Pályázatok**				-	**12 620 300**					-		-			**12 620 300**	
	1.	1.			Madách 200 emlékév	*330*		2 620 300	2 620 300				-	-			-	2 620 300	2 620 300		
			3.		*Dologi kiadások*		2 620 300										2 620 300				
			5.		*Beruházások*												-				
	2.	1.			Kábítószer Egyeztető Fórum kiadásai	*317*		10 000 000	10 000 000				-	-			-	10 000 000	10 000 000		
			3.		*Dologi kiadások*		10 000 000										10 000 000				
	3.	1.			Hungarikum pályázat	*321*		-					-				-	-	-		
			1.		*Személyi juttatások*												-				
			2.		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*												-				
			3.		*Dologi kiadások*												-				
			5.		*Beruházások*												-				
	4.	1.			ROMA-ESÉLY	*332/335*		-					-				-	-	-		
			5.		*Beruházások*												-				
X.					**Lakásalap**					**3 109 198**					-		-			**3 109 198**	
	1.	1.			Munkáltatói kölcsön nyújtása	*901*		3 109 198	3 109 198				-	-			-	3 109 198	3 109 198		
			8.		*Kölcsön nyújtása*		3 109 198										3 109 198				
XI.																	-				
	1.	1.			**L-II.fejezethez önkormányzati támogatás**			203 953 030	203 953 030	**203 953 030**			- 58 313	- 58 313	- 58 313	**- 58 313**	-	203 894 717	203 894 717	**203 894 717**	
			11.		*Irányító szervi támogatások folyósítása*	*100*	203 953 030					- 58 313					203 894 717				
					IV.-XI. cím kiadás összesen (kontroll összeg)		537 926 985	537 926 985	537 926 985	537 926 985		464 565 023	464 565 023	464 565 023	464 565 023		1 002 492 008	1 002 492 008	1 002 492 008	1 002 492 008	
					IV.-XI. cím bevételei			537 926 985	537 926 985	537 926 985	**537 926 985**		464 565 023	464 565 023	464 565 023	**464 565 023**		1 002 492 008	1 002 492 008	1 002 492 008	**1 002 492 008**
XII.	1	1.	1.		*Megyei önkormányzat működésének általános támogatása*		318 700 000										318 700 000				
	2.	1.	3.		*Működési célú közp. előirányzat, kiegészítő támogatás*		19 250 000										19 250 000				
	3.	1.	4.		*Államháztartáson belüli megelőlegezések*												-				
	4.	1.	5.		*Működési bevételek*		4 414 618					890 912					5 305 530				
	5.	1.	6.		*Működési célú támogatások államháztartáson belülről*		8 543 030					443 574 111					452 117 141				
	6.	1.	7.		*Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről*												-				
	7.	1.	8.		*Felhalmozási bevételek*												-				
	8.	1.	9.		*Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*							20 100 000					20 100 000				
	9.	1.	10.		*Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről*		140 890										140 890				
	10.	1.	11.		*Előző évi működési maradvány igénybevétele*		183 769 249										183 769 249				
	11.	1.	12.		*Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele*		3 109 198										3 109 198				
					Technikai összegezés		1 613 780 955	1 613 780 955	1 613 780 955	1 613 780 955	537 926 985	1 393 695 069	1 393 695 069	1 393 695 069	1 393 695 069	464 565 023	3 007 476 024	3 007 476 024	3 007 476 024	3 007 476 024	1 002 492 008

Önkormányzat törzsszámán megjelenő tételek

Nógrád Vármegye Önkormányzata kötelező- önként vállalt és államigazgatási feladatai

Ft

	Kötelező feladatok	Kiadások									Bevételek							
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások / Tartalék	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Vármegye önkorm. működési támog.	Működési c. központ. kieg. támogatás	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozá-si bevételek	Felhalmozási bevételek	Felhalm.célú átvett.pe. ÁH-K	Összesen
IV.1.1.	Bizottságok költsége	26 760 000	3 080 000							29 840 000								-
IV.1.2.	Kitüntetések, díjak	1 560 000		3 440 000						5 000 000								-
IV.1.3	Elnöki kabinet kiadásai	109 000 000	13 608 000	2 350 799	1 450 313					126 409 112								-
IV.2.1	Nógrád Megyei Értéktár népszerűsítése, működési költsége			20 000						20 000								-
IV.4.1.	Rendezvények, kiadványok				500 000					500 000								-
V.1.1.	Szolgáltatások, egyéb dologi kiadások			6 011 550						6 011 550								-
V.1.2.	Számlavezetés költsége			1 200 000						1 200 000								-
V.1.3.	Gépjárművek üzemeltetésének költségei			10 789 884						10 789 884								-
V.2.1.	Falu- és tanyagondnoki képzések költségei	35 000	4 095	3 465 001						3 504 096								
VI.1.1.	Elhasználódott eszközök pótlása, új beszerzés, felújítás						1 000 000			1 000 000								-
VII.1.1.	Tartalék					10 000 000				10 000 000								-
VII.1.2.	Államházt.belüli megelőlegezés köv.évi visszafiz.					12 748 000				12 748 000								-
VIII.2.1.	Nógrád megyei foglalkoztatási paktum Plusz			20 000 000		58 953 019				78 953 019								-
VIII.3.1.	Identitáserősítő és felzárkóztató prg. Nógrád vármegyében - "Humán"	5 796 000	678 132	59 117 000		278 756 889				344 348 021			136 414 111					136 414 111
VIII.4.1.	Versenyképes Járások Program			9 000 000						9 000 000								-
VIII.5.1.	Aktív turisztikai hálózatok fejl. Kelet-Nógrádban - ENJOY			28 304 582	34 945 218	73 164 311				136 414 111			307 160 000			20 100 000		327 260 000
IX.1.1.	Madách 200 emlékév			2 620 300						2 620 300								-
IX.3.1.	Hungarikum pályázat									-								-
IX.4.1.	ROMA-ESÉLY-24-B-0014									-								-
X.1.1.	Lakásalap								3 109 198	3 109 198							140 890	140 890
XI.1.1.	Irányítószervi támogatás					203 894 717				203 894 717								-
XII.1.1.	Vármegyei önkormányzat műk.ált.támogatása										318 700 000							318 700 000
XII.4.1.	Működési bevételek													5 305 530				5 305 530
XII.5.1.	Működési célú tám. ÁH-belülről											19 250 000	8 543 030					27 793 030
XII.7.1.	Felhalmozási bevétel																	-
XII.10.1.	Előző évi működési maradvány igénybev														166 639 249			166 639 249
XII.11.1.	Előző évi fejlesztési maradvány igénybev.														3 109 198			3 109 198
	Összesen:	**143 151 000**	**17 370 227**	**146 319 116**	**36 895 531**	**637 516 936**	**1 000 000**	**-**	**3 109 198**	**985 362 008**	**318 700 000**	**19 250 000**	**452 117 141**	**5 305 530**	**169 748 447**	**20 100 000**	**140 890**	**985 362 008**

	Önként vállalt feladatok	Kiadások									Bevételek							
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozá-si kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Vármegye önkorm. működési támog.		Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozá-si bevételek	Felhalmozási bevételek		Összesen
IV.3.1.	Elnöki hatáskörű döntések fedezete				3 130 000					3 130 000					3 130 000			3 130 000
IV.4.1.	Rendezvények, kiadványok	78 740	33 040	3 888 220						4 000 000					4 000 000			4 000 000
IX.2.1.	Kábítószer Egyeztető Fórum kiadásai			10 000 000						10 000 000					10 000 000			10 000 000
	Összesen:	**78 740**	**33 040**	**13 888 220**	**3 130 000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**17 130 000**	**-**		**-**	**-**	**17 130 000**	**-**	**-**	**17 130 000**

	Államigazgatási feladatok	Kiadások									Bevételek							
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Működési célú támogatások		Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási bevételek		Összesen
	Összesen:	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal kötelező- önként vállalt és államigazgatási feladatai

Ft

	Kötelező feladatok	Kiadások									Bevételek					
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások (Tartalék) következő évek kiadásai	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Működési célú támogatások	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozá- si bevételek	Felhalmozási bevételek	Összesen
I.1.1.	Elnöki kabinet kiadásai			1 000 000						**1 000 000**						-
II.1.1.	Hivatal működtetésének kiadásai	135 179 518	17 556 501	1 022 898						**153 758 917**						-
II.1.2.	Időközi választások	900 000	117 000							**1 017 000**		1 017 000				**1 017 000**
II.1.3.	OGY választások	9 539 923	1 384 541	274 156						**11 198 620**		11 198 620				**11 198 620**
II.2.1.	Szolgáltatások, dologi kiadások			13 086 911						**13 086 911**						-
II.2.2.	Megyeháza üzemeltetésével kapcsolatos költségek			20 000 000						**20 000 000**						-
II.2.3.	Számlavezetés költsége			1 200 000						**1 200 000**						-
II.2.4.	Gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos költségek			10 000 000						**10 000 000**						-
II.3.2.	TOP-PLUSZ projektmenedzsmenti feladatok	65 538 124	8 496 167			100 525 776				**174 560 067**		23 928 254				**23 928 254**
II.3.7.	Nógrád vármegyei foglalkoztatási paktum Plusz	8 364 000	1 087 320							**9 451 320**						-
II.3.8.	Identitáserősítő és felzárkóztató prg. Nógrád vármegyében - "Humán"									-						-
II.3.9.	Versenyképes Járások Program	8 064 218	962 582							**9 026 800**						-
II.4.1.	ROMA-ESÉLY-25-B-0009	3 620 275	470 635							**4 090 910**						-
III.1.1.	Működési bevételek									-			3 660 600			**3 660 600**
III.2.1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről									-		484 200				**484 200**
III.4.1.	Előző évi működési maradvány igénybevétele									-				164 207 154		**164 207 154**
III.6.1.	Irányítószervi támogatás									-				203 894 717		**203 894 717**
Összesen:		**231 206 058**	**30 074 746**	**46 583 965**	**-**	**100 525 776**	**-**	**-**	**-**	**408 390 545**	**-**	**36 628 074**	**3 660 600**	**368 101 871**	**-**	**408 390 545**

	Önként vállalt feladatok	Kiadások									Bevételek					
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások (Tartalék)	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Működési célú támogatások	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozá- si bevételek	Felhalmozási bevételek	Összesen
										-						-
Összesen:		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	Államigazgatási feladatok	Kiadások									Bevételek					
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások (Tartalék)	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Működési célú támogatások	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozá- si bevételek	Felhalmozási bevételek	Összesen
										-						-
Összesen:		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

7. melléklet

Nógrád Vármegye Önkormányzata
2026. évi költségvetésének likviditási terve

Ft

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek	225 134 467	34 961 752	27 985 739	45 170 679	25 507 667	26 243 625	24 984 083	88 757 467	25 519 217	25 507 667	25 507 667	427 211 978	**1 002 492 008**
Helyi önkorm. működésének támogatása	38 244 000	25 496 000	25 496 000	25 496 000	25 496 000	25 496 000	25 496 000	25 496 000	25 496 000	25 496 000	25 496 000	25 496 000	**318 700 000**
Működési célú kieg. támogatás				19 250 000									**19 250 000**
Közhatalmi bevételek													**0**
Működési bevételek		910 522	2 478 072	413 012		735 958	756 416		11 550				**5 305 530**
Működési célú átvett. pe ÁH-K.		8 543 030					-1 280 000	63 249 800				381 604 311	**452 117 141**
Központi, irányítószervi támogatás													**0**
Felhalmozási célú támogatások ÁH-B.												20 100 000	**20 100 000**
Felhalmozási bevételek													**0**
Felhalmozási célú átvett.pe.ÁH-K.	12 020	12 200	11 667	11 667	11 667	11 667	11 667	11 667	11 667	11 667	11 667	11 667	**140 890**
Előző évi maradvány igénybevétele	186 878 447												**186 878 447**
Kiadások	49 619 106	40 683 773	30 854 313	48 977 470	27 076 852	30 872 151	42 434 475	51 853 736	66 187 700	42 837 700	45 149 598	525 945 134	**1 002 492 008**
Személyi juttatások	12 510 875	14 024 434	11 033 300	10 751 678	10 712 380	11 094 872	8 931 063	6 250 920	6 537 700	6 237 700	6 237 700	38 907 118	**143 229 740**
Munkaadókat terhelő jár. SZHO	1 948 605	1 225 155	2 124 155	1 284 602	1 194 155	1 191 155	1 307 155	400 288	850 000	900 000	850 000	4 127 997	**17 403 267**
Dologi kiadások	16 583 399	1 479 460	9 990 164	4 607 496	4 267 310	1 319 430	8 225 563	572 616	35 000 000	22 500 000	18 661 898	37 000 000	**160 207 336**
Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
Egyéb működési célú kiadások		30 000	100 000	120 000	138 313	1 462 000	100 000	34 945 218	800 000	700 000	900 000	421 604 219	**460 899 750**
Államháztartási megelőlegezések visszafize	12 748 000												**12 748 000**
Központi, irányítószervi támogatás	5 828 227	23 924 724	7 606 694	32 213 694	10 764 694	15 804 694	23 870 694	9 684 694	23 000 000	12 000 000	18 000 000	21 196 602	**203 894 717**
Beruházások										500 000	500 000		**1 000 000**
Felújítások													**0**
Egyéb felhalmozási célú kiadások												3 109 198	**3 109 198**
Hiány (Bevétel - Kiadás)	175 515 361	169 793 340	166 924 766	163 117 975	161 548 790	156 920 264	139 469 872	176 373 603	135 705 120	118 375 087	98 733 156	0	

8. melléklet

Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal
2026. évi költségvetésének likviditási terve

Ft

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek	170 038 381	35 123 344	11 603 294	32 213 694	10 764 694	15 804 694	23 870 694	9 926 794	23 581 100	12 339 000	18 000 000	45 124 856	**408 390 545**
Működési célú támogatás ÁH-B.													**0**
Közhatalmi bevételek													**0**
Működési bevételek	3 000		3 657 600										**3 660 600**
Működési célú átvett. pe ÁH-K.		11 198 620	339 000					242 100	581 100	339 000		23 928 254	**36 628 074**
Központi, irányítószervi támogatás	5 828 227	23 924 724	7 606 694	32 213 694	10 764 694	15 804 694	23 870 694	9 684 694	23 000 000	12 000 000	18 000 000	21 196 602	**203 894 717**
Felhalmozási célú támogatások ÁH-B.													**0**
Felhalmozási bevételek													**0**
Felhalmozási célú támogatások ÁH-K.													**0**
Előző évi maradvány igénybevétele	164 207 154												**164 207 154**
Kiadások	18 296 911	24 175 735	26 506 144	27 739 048	23 069 993	23 523 027	20 987 928	20 100 479	29 073 914	28 443 153	28 451 275	138 022 938	**408 390 545**
Személyi juttatások	13 202 185	16 863 228	19 181 108	23 403 665	17 463 893	17 330 601	14 892 648	14 343 670	22 292 822	21 862 822	21 562 822	28 806 594	**231 206 058**
Munkaadókat terhelő jár. SZOCHO	1 767 566	1 452 367	2 523 405	3 041 955	3 353 175	1 772 416	2 473 978	1 288 547	2 881 092	2 780 331	2 788 453	3 951 461	**30 074 746**
Dologi kiadások	3 327 160	5 860 140	4 801 631	1 293 428	2 252 925	4 420 010	3 621 302	4 468 262	3 900 000	3 800 000	4 100 000	4 739 107	**46 583 965**
Ellátottak pénzbeli juttatásai													**0**
Egyéb működési célú kiadások													**0**
Következő évek kiadása												100 525 776	**100 525 776**
Finanszírozási kiadások													**0**
Beruházások													**0**
Felújítások													**0**
Egyéb felhalmozási célú kiadások													**0**
Hiány (Bevétel - Kiadás)	151 741 470	162 689 079	147 786 229	152 260 875	139 955 576	132 237 243	135 120 009	124 946 324	119 453 510	103 349 357	92 898 082	0	

9. melléklet

Nógrád Vármegye Önkormányzatának
2026.,2027., 2028., 2029. évi költségvetés mérlegei

Ft

Ssz.	Bevételek	2026	2027	2028	2029
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	318 700 000	318 700 000	318 700 000	318 700 000
2.	Működési célú központosított előirányzat, kiegészítő támogatás	19 250 000			
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	488 745 215			
4.	Működési bevételek	8 966 130			
5.	Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről				
6.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
	I. Tárgyévi működési bevételek	835 661 345	318 700 000	318 700 000	318 700 000
7.	Működési jellegű pénzmaradvány	347 976 403	600 000 000	400 000 000	300 000 000
	Működési bevételek összesen	**1 183 637 748**	**918 700 000**	**718 700 000**	**618 700 000**
8.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	20 100 000			
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	140 890	150 000	155 000	160 000
10.	Felhalmozási bevételek	-			
	II. Tárgyévi fejlesztési bevételek	20 240 890	150 000	160 000	180 000
11.	Fejlesztési pénzmaradvány	3 109 198			
	Fejlesztési bevételek összesen	**23 350 088**	**150 000**	**160 000**	**180 000**
	Bevételek mindösszesen	**1 206 987 836**	**918 850 000**	**718 860 000**	**618 880 000**

Ssz.	Kiadások	2026	2027	2028	2029
1.	Személyi juttatások	374 435 798	354 170 000	378 961 900	405 489 000
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47 478 013	42 800 000	45 796 000	49 000 000
3.	Dologi kiadások	206 791 301	150 000 000	165 000 000	125 000 000
4.	Egyéb működési célú kiadások	40 025 531	15 000 000	15 000 000	10 000 000
5.	Következő évek kiadásai (működés)	100 525 776	80 877 037	37 948 040	8 081 611
6.	Következő évek kiadásai (működés)	420 874 219	250 000 000	50 000 000	
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	12 748 000	12 748 000	12 748 000	12 748 000
	I. Tárgyévi működési kiadások	1 202 878 638	905 595 037	705 453 940	610 318 611
	Működési kiadások összesen	**1 202 878 638**	**905 595 037**	**705 453 940**	**610 318 611**
8.	Beruházások	1 000 000	10 000 000	10 000 000	5 000 000
9.	Felújítások				
10.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 109 198	3 254 963	3 406 060	3 561 389
11.	Következő évek kiadásai (fejlesztés)				
	II. Tárgyévi fejlesztési kiadások	4 109 198	13 254 963	13 406 060	8 561 389
	Fejlesztési kiadások összesen	**4 109 198**	**13 254 963**	**13 406 060**	**8 561 389**
	Kiadások mindösszesen	**1 206 987 836**	**918 850 000**	**718 860 000**	**618 880 000**

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése

Kimutatás az Európai Unió finanszírozásával megvalósuló programokról

Ft

Megnevezés	Nógrád megyei foglalkoztatási Paktum Plusz	Identitáserősítő és felzárk. prgr. Nógrád vármegyében - "Humán"	Aktív turisztikai hálózatok feljesztése Kelet-Nógrádban - ENJOY
Bevétel	**146 696 347**	**360 000 000**	**136 414 111**
2022. évi kiadás	22 489 850		
2023. évi kiadás	9 788 328		
2024. évben várható kiadás	13 232 510		
2025. évben várható kiadás	12 781 320	15 651 979	
2026. évben várható kiadás	29 451 320	65 591 132	63 249 800
2027. évben várható kiadás	50 531 150	278 756 889	73 164 311
2028. évben várható kiadás	8 421 869		
Összesen	**146 696 347**	**360 000 000**	**136 414 111**

11. melléklet

Kimutatás
a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz projektmenedzsment költségeiről

Ft

E.kód	A támogatási kérelem azonosítószáma	Település	Projektmenedzsment költség összesen	Projekt megvalósulásának időtartama (hónap)	2022. évi kiadások	2023. évi kiadások	2024. évi kiadások	2025. évi kiadások	2026. évi kiadások	2027. évi kiadások	2028. évi kiadások
801	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00025	Csécse	2 780 372	24		416 382	1 616 326	747 664			
802	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00029	Nagybárkány	1 516 466	24				519 225	997 241		
803	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00011	Palotás	1 946 262	24			765 108	1 181 154			
804	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00009	Mátraszele	1 187 382	24	1 187 382						
805	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00003	Bárna	1 663 200	24		1 663 200					
806	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00010	Mátraverebély	1 063 083	24					1 063 083		
807	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00018	Szurdokpüspöki	3 205 605	24			290 693	200 000	2 714 912		
808	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00030	Sámsonháza	3 925 234	24			1 605 130	2 320 104			
809	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00015	Somosköújfalu	1 177 567	24			970 686		206 881		
811	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00038	Egyházasdengeleg	2 008 408	24			1 076 312	932 096			
812	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00021	Lucfalva	1 224 300	24		193 908	506 142	524 250			
813	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00020	Vizslás	2 028 037	24		2 028 037					
814	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00008	Mátramindszent	1 305 150	24	1 305 150						
815	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00017	Szarvasgede	2 813 083	24		598 195	1 520 879		694 009		
816	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00023	Alsótold	1 235 850	24		197 935	498 082	539 833			
817	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00040	Nemti	1 755 600	24			907 400	848 200			
818	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00034	Jobbágyi	2 864 400	24			1 847 201	1 017 199			
819	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00033	Márkháza	850 464	24			476 850	373 614			
820	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00016	Sóshartyán	1 599 532	24		759 360	338 504	501 668			
821	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00026	Ecseg	9 115 706	24			2 811 728	5 624 625	679 353		
822	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00011	Héhalom	1 911 474	39		144 459	1 406 756	131 080	229 179		
823	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00022	Bárna	1 962 614	18		1 107 400	855 214				
824	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00088	Vizslás	2 289 719	39		1 420 045				869 674	
825	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00082	Mátraszele	1 831 775	39			872 078		959 697		
826	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00010	Vizslás	5 887 687	32		1 904 921	265 777	3 716 989			
827	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00034	Kutasó	1 144 860	38			302 464		842 396		
828	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00044	Mátramindszent	1 831 774	18			1 727 002	104 772			
829	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00036	Jobbágyi	2 289 717	18			2 084 575	205 142			
830	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00038	Cserhátszentiván	803 701	18				270 650	533 051		
831	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00015	Mátramindszent	719 626	32			719 626				
832	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00012	Kishartyán	1 046 729	32		1 046 729					
833	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00050	Mátraszőlős	981 305	18			331 385	649 920			
834	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00035	Bokor	817 757	38			817 757				
835	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00016	Rákóczibánya	817 757	39		817 757					
836	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00039	Palotás	2 289 719	38		399 199	1 627 031		263 489		
837	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00057	Kisbárkány	1 700 934	18					1 700 934		
838	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00019	Rákóczibánya	1 308 408	18			1 308 408				
839	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00022	Mátraverebély	2 303 091	39			1 599 213	425 702	278 176		
840	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00010	Kisbágyon	1 693 338	39				273 563	1 419 775		
841	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00090	Cered	2 191 589	39			2 191 589				

Kimutatás
a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz projektmenedzsment költségeiről

Ft

E.kód	A támogatási kérelem azonosítószáma	Település	Projektmenedzsment költség összesen	Projekt megvalósulásának időtartama (hónap)	2022. évi kiadások	2023. évi kiadások	2024. évi kiadások	2025. évi kiadások	2026. évi kiadások	2027. évi kiadások	2028. évi kiadások
842	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00011	Mátraterenye	1 962 617	38			1 829 468	133 149			
843	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00071	Jobbágyi	2 303 091	39		1 460 551	629 412	213 128			
844	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00087	Zabar	817 757	39		817 757					
845	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00041	Zabar	817 757	38			817 757				
846	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00016	Nagykeresztúr	1 210 280	38		604 040	290 693		315 547		
847	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00027	Márkháza	817 757	38				171 844	645 913		
848	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00076	Mátranovák	1 781 988	39			796 048	372 279	613 661		
849	TOP_PLUSZ-1.2.-21-NG1-2022-00089	Somosköújfalu	1 063 084	39			174 494		888 590		
850	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00072	Kazár	1 275 701	39					1 184 034	91 667	
851	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00049	Tar	2 289 719	38			465 108	1 423 800	400 811		
852	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00066	Buják	2 127 452	39		1 410 242	553 700		163 510		
853	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00074	Kishartyán	1 958 814	39			1 859 802		99 012		
854	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00054	Nagykeresztúr	804 667	18			127 125	677 542			
855	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00080	Márkháza	1 373 832	39				65 882	1 307 950		
856	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00075	Kozárd	953 668	39		953 668					
857	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00014	Lucfalva	4 579 275	32			1 147 303	3 431 972			
858	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00028	Mátraszele	1 962 617	38		553 700	290 692	1 118 225			
859	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00043	Lucfalva	2 289 717	18			198 330		2 091 387		
860	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00026	Alsótold	1 253 175	18			1 036 200	216 975			
861	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00011	Kisbágyon	3 238 268	32					3 238 268		
862	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00030	Sóshartyán	817 757	38			817 757				
863	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00047	Kisbárkány	981 308	38			832 616	148 692			
864	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00031	Mátraverebély	2 682 243	18					2 682 243		
865	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00020	Szarvasgede	2 289 717	18			1 537 186	752 531			
866	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00014	Jobbágyi	23 551 402	41		2 332 839	4 023 960			17 194 603	
867	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00021	Szurdokpüspöki	1 079 925	18				173 497	906 428		
868	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00069	Felsőtold	877 036	39						877 036	
869	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00065	Bokor	981 309	39		418 290	563 019				
870	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00017	Palotás	2 289 719	38			513 939	1 775 780			
871	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00008	Sámsonháza	817 757	38					817 757		
872	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00081	Mátramindszent	1 144 860	39			961 008		183 852		
873	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00068	Dorogháza	981 308	39			686 095		295 213		
874	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00085	Szuha	2 093 458	39					2 093 458		
875	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00096	Mátraszőlős	1 766 355	39			853 717		912 638		
876	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00037	Szuha	2 289 719	38					2 289 719		
877	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00019	Mátraszőlős	3 172 897	32			1 569 199		1 603 698		
878	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00064	Bárna	719 626	39			116 164		603 462		
879	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00010	Kishartyán	817 757	38				817 757			
880	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00008	Rákóczibánya	4 579 309	32			2 581 178		1 998 131		
881	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00077	Mátraterenye	1 799 065	39			1 676 954		122 111		

11. melléklet

Kimutatás
a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz projektmenedzsment költségeiről

Ft

E.kód	A támogatási kérelem azonosítószáma	Település	Projektmenedzsment költség összesen	Projekt megvalósulásának időtartama (hónap)	2022. évi kiadások	2023. évi kiadások	2024. évi kiadások	2025. évi kiadások	2026. évi kiadások	2027. évi kiadások	2028. évi kiadások
882	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00045	Mátranovák	4 579 438	18			1 023 695	3 555 743			
883	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00029	Buják	1 733 645	38			1 733 645				
884	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00025	Csécse	1 406 542	38			506 143	900 399			
885	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00024	Szilaspogony	817 757	38		817 757					
886	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00086	Szurdokpüspöki	2 303 091	39					2 303 091		
887	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00056	Kozárd	817 757	40			619 240		198 517		
888	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00046	Felsőtold	1 112 149	38				1 112 149			
889	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00083	Szarvasgede	1 954 138	39				66 719	1 887 419		
890	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00092	Egyházasdengeleg	1 060 111	39				835 755	224 356		
891	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00091	Egyházasdengeleg	981 308	38					981 308		
892	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00104	Nemti	1 210 280	39			203 400	60 893	945 987		
893	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00040	Dorogháza	2 158 877	39			494 092		1 664 785		
894	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00048	Héhalom	2 813 083	18			1 683 418		1 129 665		
895	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00017	Somosköújfalu	8 831 612	32					8 831 612		
896	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00103	Nemti	1 766 353	18			581 386	1 184 967			
897	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-NG1-2022-00012	Cered	3 271 028	29		553 700		1 423 800	1 293 528		
898	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00087	Mátramindszent	1 406 542	36				1 406 542			
899	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00049	Ecseg	2 050 934	29			1 102 802	948 132			
900	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00060	Rákóczibánya	915 888	29			290 693		625 195		
903	TOP_PLUSZ-3.2.2-21-NG1-2022-00005	Ecseg	1 733 645	28			581 385		1 152 260		
904	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00037	Kutasó	820 374	29			290 692	529 682			
905	TOP_PLUSZ-3.2.2-21-NG1-2022-00001	Nagybárkány	3 696 262	28			1 352 328		2 343 934		
906	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00078	Jobbágyi	2 034 547	27			2 034 547				
907	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00057	Bárna	2 223 713	29			1 375 582	848 131			
908	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00042	Sóshartyán	1 852 180	29		288 918	929 865	633 397			
909	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-NG1-2022-00002	Szurdokpüspöki	11 448 598	30		642 130				10 806 468	
910	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00080	Mátraterenye	1 442 455	29			780 717	661 738			
911	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00090	Mátraszele	1 341 121	29			741 077	600 044			
912	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00052	Garáb	1 046 425	29		553 700	476 850	15 875			
913	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00067	Kisbágyon	830 767	29				830 767			
914	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00058	Tar	2 050 934	24		309 455	537 089	1 204 390			
915	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00039	Nemti	1 504 673	29			804 315	165 142	535 216		
916	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00053	Mátraszőlős	1 897 196	24			1 897 196				
917	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00008	Kazár	5 626 168	29					220 650	5 405 518	
918	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00048	Csécse	1 757 125	29			1 080 845	676 280			
919	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00036	Buják	1 396 373	29		553 700	842 673				
920	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00046	Alsótold	1 023 720	29			290 693	733 027			
921	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00065	Lucfalva	1 014 019	29			290 692	723 327			
922	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00061	Nagybárkány	1 144 860	29			290 692	854 168			
923	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00009	Mátraverebély	2 126 168	28					384 245	1 741 923	

11. melléklet

Kimutatás
a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz projektmenedzsment költségeiről

Ft

E.kód	A támogatási kérelem azonosítószáma	Település	Projektmenedzsment költség összesen	Projekt megvalósulásának időtartama (hónap)	2022. évi kiadások	2023. évi kiadások	2024. évi kiadások	2025. évi kiadások	2026. évi kiadások	2027. évi kiadások	2028. évi kiadások
924	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00062	Egyházasdengeleg	810 449	29			290 692	519 757			
925	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00041	Palotás	1 548 676	30		1 548 676					
926	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00047	Cered	1 602 804	27			1 602 804				
927	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00038	Mátranovák	2 224 299	29		553 700	1 063 678	606 921			
928	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00064	Márkháza	817 757	29			290 693	402 064	125 000		
929	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00071	Hollókő	2 050 934	30			2 050 934				
930	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00066	Kishartyán	2 098 293	29		885 920	798 566	413 807			
931	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00063	Dorogháza	1 373 832	29			1 195 667	178 165			
932	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00059	Szarvasgede	1 025 467	27			1 025 467				
933	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00091	Zabar	1 046 729	27			1 046 729				
934	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00074	Kisbárkány	1 112 149	29				1 112 149			
935	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00073	Somosköújfalu	1 242 990	30			1 242 990				
936	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00006	Szurdokpüspöki	2 453 271	36			290 692	100 000	173 650	1 888 929	
937	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00093	Nagykeresztúr	2 126 168	27			2 126 168				
938	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00021	Kazár	1 341 121	36		1 341 121					
939	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00054	Sámsonháza	981 308	29			981 308				
940	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00055	Vizslás	981 308	28		595 183		386 125			
941	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00004	Vizslás	1 728 902	28		560 480	203 400	965 022			
942	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00088	Héhalom	1 199 103	27			1 199 103				
943	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00051	Felsőtold	812 106	36		812 106					
944	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00044	Szurdokpüspöki	2 224 299	27				2 224 299			
945	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00003	Csécse	1 504 673	27				1 504 673			
946	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00002	Lucfalva	1 869 229	27			581 385	1 287 844			
947	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00007	Kazár	1 929 907	27			581 385		1 348 522		
948	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00086	Szilaspogony	1 046 729	36		1 046 729					
949	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00045	Mátraverebély	1 640 747	27			1 640 747				
950	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00016	Nagybárkány	2 289 719	36				483 075		1 806 644	
951	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00024	Zabar	4 906 542	22				363 850		4 542 692	
952	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00089	Bokor	817 757	36					571 918	245 839	
953	TOP_PLUSZ-3.3.3-23-NG1-2024-00006	Pásztó-Mikszáth	5 009 836	36				1 104 710	951 680	943 610	2 009 836
954	TOP_PLUSZ-3.3.3-23-NG1-2024-00005	Bátonyterenye-Erkel	3 444 078	36				1 114 766	1 032 104		1 297 208
955	TOP_PLUSZ-3.3.3-23-NG1-2024-00004	Bátonyterenye-Bartók	8 905 666	36				2 614 899	2 788 032	218 576	3 284 159
956	TOP_PLUSZ-3.3.3-23-NG1-2024-00007	Pásztó-EGYMI	19 509 540	36				4 015 599	4 182 048	3 502 353	7 809 540
957	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-NG1-2022-00014	Palotás	32 344 177	30						22 897 089	9 447 088
958	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00084	Szilaspogony	1 128 504	27					100 000	1 028 504	
959	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00007	Vizslás	2 616 820	27						2 616 820	
			380 670 783		**2 492 532**	**32 311 889**	**99 337 000**	**71 969 295**	**74 034 291**	**76 677 945**	**23 847 831**

A 62/2026. (IX. 30.) Kgy. h. melléklete

Nógrád vármegye Integrált Területi Programjának félidei értékelése

2021-2025

Értékelésért felelős szervezet:	Nógrád Vármegye Önkormányzata
Értékelésért felelős szervezet kapcsolattartó:	Területfejlesztési és Területrendezési Osztály 06-32-522-531
Értékelésért felelős szervezet címe:	3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.
Elfogadásról szóló közgyűlési határozat száma:	47/2026. (VI.30) Kgy. határozat

SALGÓTARJÁN, 2026. JÚLIUS

Tartalom

1. Vezetői összegezés és Bevezető 4
2. Az ITP módosítási folyamatának bemutatása 5
3. A támogatások felhasználásának értékelése 6
   3.1 A forrásabszorpció elemzése a monitoring adatok alapján 6
   3.2 Az ITP végrehajtásának hozzájárulása a TOP Plusz Operatív Program elvárásaihoz 24
4. Az eredményességet befolyásoló folyamatok értékelése 29
   4.1 Az indikátorvállalások nyomonkövetése 29
   4.2 A partnerség értékelése 54
   4.3 A megvalósítást befolyásoló egyéb tényezők 55
5 Megállapítások, javasolt beavatkozások, a következő programozási időszak előkészítése 56
   5.1 Megállapítások, javasolt beavatkozások – félidei összegző értékelés 56
   5.2 Javaslatok a 2028-2034 programidőszak területfejlesztési szakpolitikai tervezéséhez 62
6 Önellenőrzési lista - félidei értékelés ellenőrzéséhez 70
7 Mellékletek 70

Táblázat jegyzék:

1. Táblázat: ITP módosítások 5
2. Táblázat: Prioritások/intézkedések szerinti forrásallokáció és felhasználás 15
3. Táblázat: A forrásfelhasználás TOP Plusz tematikus, valamint szakmai és pénzügyi elvárásokhoz való illeszkedésének vizsgálata 25
4. Táblázat: Indikátorvállalások 29
5. Táblázat: Megállapítások rendszerezése 56
6. Táblázat: Javaslatok a következő programidőszak tervezéséhez 62

Ábra jegyzék:

1. ábra: A forrásfelhasználási módokra jutó támogatások nagysága (forrás: EUPR) 9
2. ábra: TOP Plusz támogatás Nógrád vármegye járásaiban (forrás: EUPR) 18
3. ábra: TOP Plusz támogatás Nógrád vármegye járásaiban (forrás: EUPR 19
4. ábra: A városi és vidéki jogállású településekre jutó források nagysága (forrás: UPR) 20
5. ábra: A településekre jutó támogatások fajlagos (egy főre jutó) értéke (forrás: EUPR és KSH) 22

1. Vezetői összegezés és Bevezető

Az "*Útmutató a megyék integrált területi programjainak kidolgozásához és megvalósításához 2021-2027* c. dokumentum monitoring fejezete célként határozza meg a **félidei értékelés** lefolytatását, amely így képes lekövetni a TOP Plusz források felhasználásának eredményességét, és közvetlen, adatszerű információt nyújthat a vármegyei területfejlesztési program monitoring fejezetében megjelölt indikátorvállalások követéséhez is.

Jelen dokumentum célja az elkészített és aktualizált vármegyei Integrált Területi Program (továbbiakban: ITP) dokumentum félidei (2021-2025 évi előrehaladás) értékelésének elkészítése, feltárva a fejlesztési források hasznosulását (forrásallokáció, eredményesség). A félidei értékelés által felölelt területek a következők:

- az ITP módosítások rövid bemutatása;
- a fejlesztési források felhasználásának vizsgálata;
- az eredményesség értékelése;

összegzés és javaslatok a jövőbeli területi tervezés számára.Az értékelés a Nemzeti Fejlesztési Központ által biztosított módszertani útmutató és sablondokumentum alapján történt. Az értékelés módszere az adatelemzés, az eredmények kiértékelése és a tapasztalatok összegzése mentén mozog. Az értékeléshez szükséges monitoring adatbázist az Irányító Hatóság bocsátotta a vármegye rendelkezésre az EUPR rendszerből kinyert adattáblák segítségével. Az értékeléshez ezt az adatbázist, illetőleg az eddig megszerzett programtervezési és -végrehajtási tapasztalatokat kellett felhasználnia a vármegyének. Egyéb kiegészítő felmérés nem történt.

Az ITP monitoring elkészítése során figyelemmel voltunk a TOP Plusz félidei felülvizsgálatának eredményeként bekövetkező programmódosításra is.

A monitoring adatok alapján a benyújtott projektek döntő többsége sikeresen eljutott a megvalósítási szakaszba; a program végrehajtása időarányosan halad, és a hatályos szerződések szerint megítélt 65,08 milliárd forintnyi támogatás eloszlása kiegyensúlyozott képet mutat a térségben. Területi szempontból a források felhasználása a Salgótarjánt és Balassagyarmatot érintő fenntartható városfejlesztési eszköz (FVS), valamint a vármegye többi települését lefedő „Vidékies térség" célterület mentén valósul meg, emellett kiemelt szerepet kapnak a hálózatos közútfejlesztések, aktív turisztikai hálózatok és a foglalkoztatási-humán együttműködések is.

Az indikátorvállalások teljesítése a legtöbb területen – különösen a zöld infrastruktúra, a fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága és egyes humán fejlesztések esetében – kedvező előrehaladást, esetenként a célértékek korai elérését mutatja. Ugyanakkor az értékelés felhívja a figyelmet a monitoring adatok értelmezésének korlátjaira: a projektek fizikai zárásának elhúzódása mellett az EPTK felületen tapasztalható esetleges rögzítési pontatlanságok és nem egységes adatrögzítések is torzíthatják az időközi képet. A dokumentum megállapításai és módszertani tapasztalatai közvetlen alapot nyújtanak a folyamatban lévő programmódosítások finomhangolásához, valamint a 2028–2034-es programozási időszak területfejlesztési szakpolitikai tervezésének előkészítéséhez.

2. Az ITP módosítási folyamatának bemutatása

Nógrád vármegye Előzetes Integrált Területi programját (1.0 verzió) a vármegyei közgyűlés 2021. június 17-én fogadta el. Eddig megtörtént módosításait az 1. számú táblázat foglalja össze.

1. táblázat: ITP módosítások

Elfogadott ITP verziószáma	Vármegyei közgyűlési határozat száma	Kormányhatározat száma
1.0	13/2021 (VI. 17.) Kgy. határozat	1658/2021. (IX.24.) Korm. határozat
2.0	31/2022. (IV.28.) Kgy. határozat	nem került Kormány elé
3.0	12/2023 (III.29.) Kgy. határozat	1196/2023.(V.15.) Korm. határozat
4.0	22/2024. (IV.25.) Kgy. határozat	1274/2024. (IX. 12.) Korm. határozat
5.0	86/2024. (XII.10.) Kgy. határozat	1044/2025. (III. 5.) Korm. határozat
6.0	4/2026. (II.12.) Kgy. határozat	Kormány általi elfogadás folyamatban

Nógrád megye 2021-2027 időszakra szóló Területfejlesztési Programja 2021 márciusában készült el. A megyei Integrált Területi Program szorosan illeszkedik az alapjául szolgáló megyei területfejlesztési programhoz, annak megvalósulását segíti elő a finanszírozást részben biztosító TOP Plusz vonatkozásában. Az első, előzetes verzió készítése idején a TOP Plusz-t még nem fogadta el az Európai Bizottság, így a 2021-2027-es programozási időszak tervezésének és végrehajtásának jogszabályi keretfeltételei még nem voltak véglegesek. Ennek is következménye az, hogy az ITP-t több ízben módosítani kellett.

A 2.0 verzió (2022. 1 félév.) elkészítésére több oknál fogva volt szükség. Emelkedett a vármegye forráskerete, így arányosítani kellett az ERFA és ESZA Plusz alapok kereteit, illetve forrást kellett átcsoportosítani a fenntartható városfejlesztési eszköz vonatkozásában is. A TOP Plusz új felhívásokkal bővült, illetve új kiemelt kedvezményezettként megjelent a Tankerületi Központ.

A 3.0 verzióban (2023. 1 félév.) 2022. december 22-én az Európai Bizottság elfogadta a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Pluszt (TOP Plusz), azonban a döntést megelőző bizottsági tárgyalások során számos olyan változás, korlátozás került rögzítésre a programban, amely befolyásolta a hatályos Integrált Területi Program 2.0 verzió végrehajtását és szükségessé tette annak módosítását harmadik alkalommal. Ennek keretében az ITP meghozott döntések szerinti aktualizálását és az elfogadott OP szerkezethez igazítását végeztük el. A TOP Plusz 1.1 intézkedésből önálló prioritás jött létre TOP Plusz 6. prioritási tengelyként.

Ezen túl meghatározott százalékos forráslehatárolás történt a komplex programmal fejlesztendő Szécsényi járás javára.

A 4.0 (2024. 1 félév.) verziójú ITP készítését forrásátcsoportosítás, új kombinált felhívások bevezetése, az elkészült városfejlesztési programtervek végső indikátorainak beépítése, és TKR kiválasztási kritériumok beemelése tette szükségessé. Az „Aktív turizmus fejlesztése" felhívás teljes vármegyei kerete a kiemelt kedvezményezett forrásfelhasználási módra került átcsoportosításra

Az ITP negyedik módosítására 5.0 verzió (2024. 2. félév), forrásátcsoportosítás, illetve OP célindikátorok módosításának átvezetése okán került sor.

Legutóbbi, az ötödik ITP módosítás 6.0 verzió (2026. 1. félév) a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz 2. számú módosítása során megváltozott az indikátorok köre és a 2029-es vállalt célértéke, ebből adódóan szükségessé vált a vállalt célindikátorok felülvizsgálata és módosítása az FVS városok és a vármegye tekintetében, emellett forrásátcsoportosítások történtek a módosítás során.

3. A támogatások felhasználásának értékelése

3.1A forrásabszorpció elemzése a monitoring adatok alapján

3.1.1 Kiindulási adatok és tények, elemzési módszere

Az ITP teljesítésének értékeléséhez az adatok három forrásból származnak.

A támogatásokra vonatkozó adatok, információk forrása az Európai Uniós Programok Rendszere (**EUPR**), az adatvétel napja 2026. január 8. Az értékelés az adatállomány exportálásának időpontjában fennálló állapotot tükrözi. A rendszerből megkapott adatok tartalmazzák a támogatási konstrukcióra, a kedvezményezettre, a támogatásra, a projektvégrehajtásra, illetve az indikátorokra vonatkozó információkat. A projektek besorolása az elsődleges megvalósítási helyszín és a fő kedvezményezett alapján történt; a több helyszínen megvalósuló, illetve konzorciumi formában végrehajtott projektek támogatási összege nem került megosztásra a résztvevő szervezetek vagy helyszínek között.

A projektvégrehajtás időtartamáról nem áll rendelkezésre információ. A kérelembenyújtás és támogatói döntés, illetve szerződéskötés között eltelt forráskihelyezési idő lekövethető, azonban a projekt végrehajtására vonatkozóan csak tervezett kezdés és tervezett befejezés szerepel az adatok között. Mivel ezek adminisztratív információk, a projektek végrehajtási idejére, esetleges csúszására vonatkozóan következtetéseket nem tudunk belőle levonni. A beszámolók, elszámolások benyújtásának adatai, státuszai szintén nem hordoznak jól értékelhető információtartalmat, hiszen nem tudjuk, hogy egy projekt során hány időközi elszámolást nyújtanak be. A záró szakmai beszámolók közül egyetlen egy sincs elfogadva, holott közöttük 2025. júniusi benyújtási dátumú is van. Ez arra enged következtetni, hogy ha csúsznak is a projektek, annak nem kizárólag a kedvezményezettek jelentik az okát.

Az egyes projekteknél rendelkezésre állnak az összköltségre és a támogatásra vonatkozó adatok a kérelem, a megítélés, a szerződés és a kifizetés vonatkozásában. A programelfogadás

következménye lett az újraértékelés, melyen számos, már megkezdett projekt nem tudott megfelelni. E projektek finanszírozását – a hatályos minisztériumi tájékoztatások alapján – részben vagy egészben a hazai költségvetés forrásaiból biztosítják. Az időközi elemzésre felhasznált adatok nem tartalmaznak információt a hazai források bevonásáról, ezért nem kerültek figyelembe vételre a félidei értékelés során. A támogatások területi elemzéseinél ezen oknál fogva a *megítélt* támogatást vettük alapul. A TOP Plusz pályázatok támogatási intenzitása kizárólag 100%, ezért a projektek megítélt összköltsége a megítélt támogatással megegyezik.

A települések lakónépességére vonatkozó adatok a **KSH** településstatisztikai adatait tartalmazzák 2024 év végére vonatkozóan.

A települések besorolása a **hatályos ITP-ben** szereplő kategóriák szerint történt. Így látható a járási és kedvezményezetti besorolás, a forrásfelhasználási mód (FFM) és a szabad vállalkozási zónához, valamint turisztikai térséghez való tartozás, mint differenciálási szempont.

Az ITP időközi elemzése kumulált módszert használ, nem megy le projektszintig. Az EUPR adatok rendszerezését követően vizsgáltuk meg az egyes kategóriákat az útmutatóban szereplő elvárás szerint.

A területi és települési kimutatásokból néhány térkép is készült, melyhez a Nemzeti Fejlesztés Központ nyújtott segítséget.

3.1.2. Projektstátuszok szerinti forráslekötés

A monitoring adatok alapján megállapítható, hogy a TOP Plusz keretében benyújtott 446 db projekt jelentős része támogatói döntéssel rendelkezik, illetve támogatási szerződéssel lefedett. Ez arra utal, hogy a vármegyei program végrehajtása az időarányos ütemezésnek megfelelően halad, és a tervezett fejlesztések döntő hányada eljutott a megvalósítási szakaszba. A kifizetési adatok azt mutatják, hogy a szerződéses állományhoz viszonyítva a forrásfelhasználás tényleges pénzügyi teljesítése is előrehaladott, ugyanakkor az egyes konstrukciók között eltérő ütemezés figyelhető meg.

A benyújtott 446 db projektből mindössze 9 db-ot utasítottak el (ebből 3-at forráshiány miatt), ami 2%-nak felel meg. Feltétel nélkül mindössze két projektet támogattak, az összes többit feltételesen, vagy csökkentett költséggel. Ez arra enged következtetni, hogy a benyújtott pályázatok többségének előkészítettsége nem volt teljeskörű.

A jövőre nézve tartaléklistán van 3 db projekt, amelyek feltételhez kötötten még kaphatnak támogatást. Eddig tartaléklistáról mindössze egy projekt tudott eljutni a nyertes kategóriába, az is feltételesen.

A pályázók maguk meglepően sok kérelmet vontak vissza, összesen 45 db-ot. Ezek többnyire azok, amelyek nem feleltek meg az újraértékelési szempontoknak. „Hazaira átforduló" megjelöléssel 3 db projekt rendelkezik hasonló okok miatt.

3.1.3. Forrásfelhasználási mód szerinti értékelés

A hatályos Nógrád vármegyei ITP kétféle forrásfelhasználási módot (FFM) nevez meg területi szempontból: a **fenntartható városfejlesztést**, illetve a **„vidékies térség"** célterületet.

Előbbinek kedvezményezettje Salgótarján MJV és Balassagyarmat város, saját Fenntartható Városfejlesztési Stratégiája mentén, utóbbinak pedig a vármegye összes többi települése.

Az ERFA 11. cikk alá tartozó városokon túl a területi szereplők lehatárolhattak egyéb összefüggő földrajzi célterületeket, melyekhez saját forráskeretet rendelhettek. A TOP Plusz forrásainak felhasználása tekintetében Nógrád vármegyén belül nem lelhetők fel markáns területi különbségek, ezért Nógrád vármegye Önkormányzata nem kívánt élni a célterületi lehatárolás lehetőségével. E döntés értelmében a városfejlesztési eszközt alkalmazó városokon kívül Nógrád vármegyében egyetlen fejlesztési célterület lett, amely „Vidékies térség" összefoglaló néven az összes többi települést tartalmazza.

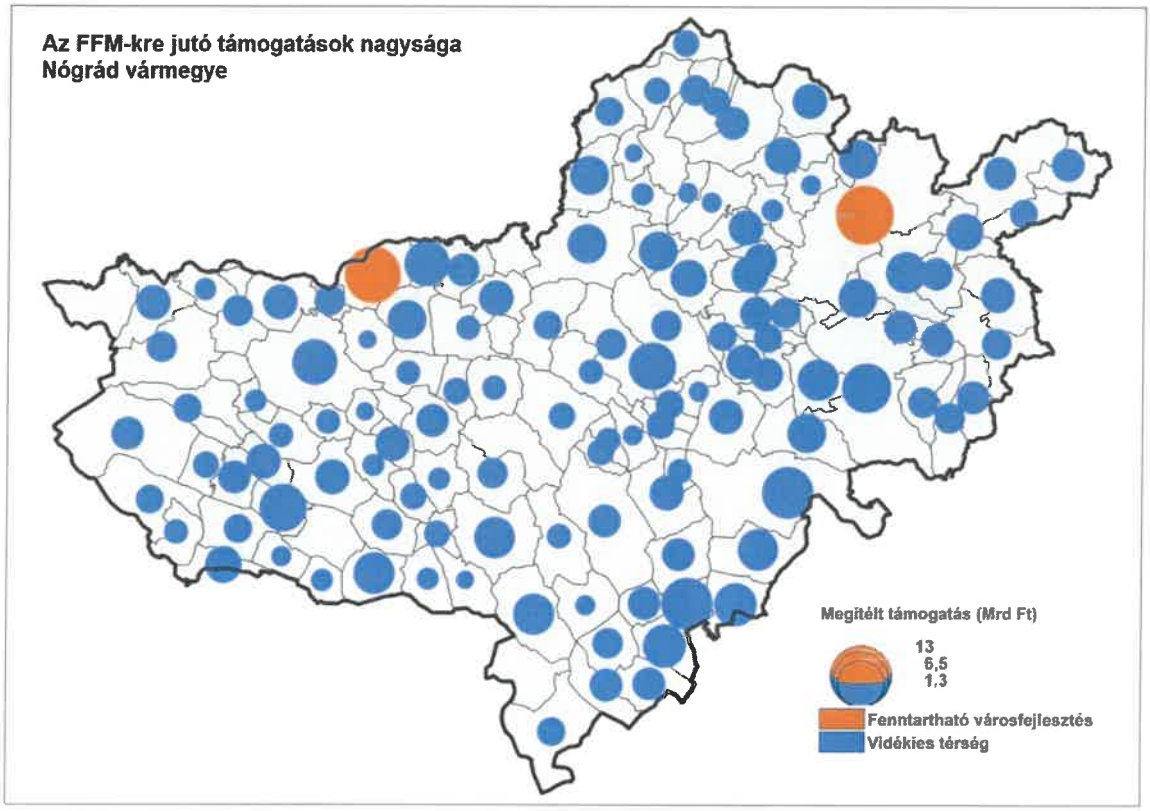
Az LHH besorolású Szécsényi járás tekintetében Nógrád vármegye Önkormányzata nem tartotta indokoltnak a célterületi lehatárolást, tekintettel a többi járás kedvezményezett besorolására. A Területi Kiválasztási Rendszerbe (TKR) a belső területi kiegyenlítődéshez való hozzájárulás került be területi szempontként, mely szerint általános előnyt élveznek a Szécsényi járás települései.

Az ERFA 11. cikk értelmében továbbá a vármegye megadhatja a lehetőséget a fenntartható városfejlesztési eszköz keretében kijelölt városok számára, hogy fejlesztéseiket saját stratégiájuk (ITS) szerint hajtsák végre. Hármas szempontrendszer alapján – a városok besorolása és mérete, térszervező ereje, illetve Integrált Településfejlesztési Stratégia megléte és sikeres alkalmazása – az ITP Salgótarján és Balassagyarmat városokat jelölte ki az eszköz alkalmazására.

A forrásfelhasználási módok szerinti összesítések alapján jól elkülöníthetők azok a konstrukciók, amelyek esetében a támogatási igény koncentráltan jelent meg, ilyen a TOP_Plusz-6.1.2-21 - 4 és 5 számjegyű utak fejlesztése és a TOP_Plusz-6.1.4-23 - Aktív turizmus fejlesztése, ezekben az esetekben a térségi és akár vármegyei hatás is realizálódik a fejlesztések befejezését követően. Illetve azok, ahol a projektek száma magas, de az átlagos támogatási összeg alacsonyabb, mint a TOP_Plusz-1.2.3-21 - Belterületi utak fejlesztése, és a TOP_Plusz-1.2.1-21- Élhető települések, melyeknél egy-egy lokális probléma megoldására adott választ a fejlesztés. Az FFM-kategóriák szerinti megoszlás azt mutatja, hogy a TOP Plusz Nógrád vármegyei végrehajtása kiegyensúlyozottan szolgálja mind a nagyobb volumenű infrastrukturális beruházásokat, mind a kisebb, de szélesebb kedvezményezetti körre kiterjedő fejlesztéseket.

A hatályos támogatási szerződéssel rendelkező projektek esetében megítélt összes támogatásból (65 079 339 194 Ft), 16 596 192 979 Ft jut a januári adatok szerint a fenntartható városfejlesztésre, ami tekintve a félidei állapotot összhangot mutat az ITP-ben tervezett 26%-os aránnyal.

A forrásfelhasználási módokra jutó támogatások területi megoszlását az alábbi térkép szemlélteti:



1. ábra: A forrásfelhasználási módokra jutó támogatások nagysága (forrás: EUPR)

A források eloszlása egyenletes képet mutat, nagyobb koncentráció a járásszékhelyeken mutatkozik, amely térségi szerepüknél fogva indokolt. Kiugróak még azok a települések, amelyek az útfejlesztések vagy más hálózatos projektek projekthelyszíneként lettek kijelölve. A Pásztói járás területén látunk még erősebb koncentrációt, ahol a gazdaságfejlesztés – iparterület, turisztikai fejlesztés – jellege és volumene indokolja a magasabb forráskihelyezést.

A térképen nem látunk erősebb forráskoncentrációt a terület preferenciákat élvező LHH járásban, szabad vállalkozási zóna, vagy turisztikai övezet területeken. Ezek kizárólag a TKR rendszerben jelentek meg, mint esetleges ösztönzők, de jelentős hatással nem voltak a vármegyei források eloszlására. A kirajzolódó képből arra tudunk következtetni, hogy a megye minden részében van még fejlesztési szükséglet, kiemelten az önkormányzatok részéről. Amíg ezek fennállnak, nem alakul ki igény nagyobb értékű, térségi szintű projektek definiálására.

A kiemelt kedvezményezett forrásfelhasználási mód kizárólag olyan fejlesztések esetében alkalmazható, amelyek kapcsán a kiemelt kedvezményezett a projekt végrehajtója, illetve a projekt megvalósításában koordinációs feladatokat lát el több, a TOP Plusz felhívások tartalma alapján jogosult kedvezményezett között. Nógrád Vármegye Önkormányzata az ITP 2021-2027 dokumentumban – öt felhívást érintően nevesít kiemelt kedvezményezettet.

A településeket összekötő utak fejlesztésében (TOP Plusz-6.1.2-21 – 4 és 5 számjegyű utak fejlesztése) kiemelt kedvezményezett a Magyar Közút NZrt. A TOP Plusz vármegyei foglalkoztatási paktumok esetén Nógrád vármegye Önkormányzata került nevesítésre (TOP_Plusz-3.1.1-21 Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések). Nem a teljes keretre, hanem meghatározott részösszegig szintén kiemelt kedvezményezett a vármegyei önkormányzat a helyi humán fejlesztések (TOP_Plusz-3.1.3-23 Humán fejlesztések), illetve az aktív turizmus fejlesztése (TOP_Plusz-6.1.4-23 Aktív turizmus fejlesztése) területén. A köznevelési infrastruktúra fejlesztése (TOP_Plusz-3.3.3-23 Köznevelési infrastruktúra fejlesztése), tématerületen a vármegye nevesítetten a Tankerületi Központok részére határolt el forrást.

A kiemelt kedvezményezettek forrásfelhasználása a tervek szerint történt a dedikált források tekintetében. A Magyar Közút Zrt. három projekt keretében használta fel az elkülönített teljes összeget. A foglalkoztatási paktum mellett Nógrád Vármegye Önkormányzata az aktív turisztikában két projektet vezet, a harmadik kedvezményezettje a tulajdonában álló gazdasági társaság. A Balassagyarmati Tankerületi központ két, míg a Salgótarjáni Tankerületi Központ négy intézményben végez felújítást.

3.1.4. A fenntartható városfejlesztési forrásfelhasználási módot érintő nevesített tématerület forrásfelhasználásának értékelése

A fenntartható városfejlesztésen belül az ITP kiemelt tématerületként jelöli meg az állami alap- és középfokú köznevelési intézmények, illetve kollégiumok fejlesztését. Erre a célra elkülönít összesen 1 013 812 821 Ft forrást a hatályos ITP alapján. A város jelzése alapján az elkülönített keret módosítása tervezett.

A TOP Plusz-3.4.1-23 konstrukcióban (Fenntartható humán infrastruktúra) Balassagyarmat részére 430 millió forint támogatást ítéltek meg a Kiss Árpád Általános Iskola fejlesztésére, míg Salgótarján MJV majdnem kereken 800 millió forintot költhet a Salgótarjáni Általános Iskola Beszterce-lakótelepi Tagiskolája korszerűsítésére. Ezen felül a Gagarin Tagiskola sportudvarának felújítására 253 millió forint támogatást ítéltek meg. Megállapíthatjuk, hogy mindkét város a tervezetten felül nyert el támogatást olyan alapfokú köznevelési intézmény fejlesztésére, amely nem áll a fenntartása alatt.

3.1.5. A vármegyei felhívások szerinti értékelés

TOP Plusz-1.2.1-21 Élhető települések

A felhívásra 106 kérelem érkezett be közel 9 milliárd forint forrásigénnyel. A legtöbb pályázat Pásztóról érkezett - 6 db -, míg a többi településről jellemzően 1-2 darab. A támogatás területileg látványosan szórt. A Szécsényi járásból mindössze négy pályázatot nyújtottak be és támogattak.

TOP Plusz-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése

A felhívásra 107 db pályázatot adtak be a települések. A legaktívabb ennél a felhívásnál is Pásztó volt 6 db pályázattal. A legtöbb forrásra Bátonyterenye pályázott: 3 db projektre 300

millió forintos igényt nyújtottak be sikeresen. A forrásigényekben területi koncentráció nem mutatkozik. A Szécsényi járás települései hat hatályos támogatási szerződéssel rendelkeznek.

TOP Plusz-1.3.1-21 Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása

Két integrált városfejlesztést megvalósító városunk – Salgótarján és Balassagyarmat – 80-80 millió forint támogatást használt fel a fejlesztéseiket megalapozó Fenntartható Városfejlesztési Stratégia (FVS) elkészítésére. Ezzel kimerítették az erre a célra tervezett vármegyei keretet.

TOP Plusz-1.3.2-23 Fenntartható városfejlesztés

Salgótarján 9 db, Balassagyarmat 10 db sikeres kérelmet nyújtott be ennek a konstrukciónak a keretében. A támogatásoknak számottevő része még nem rendelkezik Támogató okirattal. A forrásigénnyel a vármegyei keretet kimerítették.

TOP Plusz-2.1.1-21 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

Népszerűnek mutatkozott ez a felhívás 67 db beérkezett pályázattal. A legtöbb település egy pályázatot adott be, de amelyik többet, annak is jellemzően egy pályázata jutott el a szerződéskötésig. A nyertes települések listáján a vármegye minden része képviselve van. A Szécsényi járásból három nyertes projekt került ki.

TOP Plusz-2.1.2-21 Fenntartható energiahatékonyság

Balassagyarmatról 2 db, Salgótarjánból 5 db pályázatra ítéltek meg támogatást ebben a konstrukcióban. Van még folyamatban szerződéskötés.

TOP Plusz-3.1.1-21 Megyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések

A vármegyei foglalkoztatási paktum egy projekt keretében, 3 204 000 000 Ft támogatással valósul meg a leghosszabb megvalósítási időtartammal. A projekt helyileg Salgótarjánhoz kötődik, azonban továbbadott támogatása a vármegye egészének szól.

TOP Plusz-3.1.3-23 Humán fejlesztések

A forráskeretre 14 pályázat érkezett be. Pásztó kivételével minden településről a konzorciumvezető egy kérelmet nyújtott be, és egy-egy került támogatásra. Bátonyterenye kérelmét az Irányító Hatóság elutasította . A 11 db nyertes konzorcium székhelyileg megfelelő területi szórást mutat. A Bátonyterenyei járás nem maradt ki a támogatásból, mert Mátranovákon született sikeres pályázat.. A Szécsényi járásban három konzorciumon belül 14 településen valósul meg humán fejlesztés.

TOP Plusz-3.2.1-23 Fenntartható humán fejlesztések

A konstrukció keretében Balassagyarmat egy nagy, míg Salgótarján 7 kisebb projektet valósít meg összesen 1,6 milliárd forint megítélt támogatásból.

TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése

Erre a népszerű felhívásra 32 db igény érkezett be, településenként 1-1 projektet támogattak. A Szécsényi járásból négy pályázat volt sikeres. A nyertes projektek területi egységességet rajzolnak ki.

TOP Plusz-3.3.2-21 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése

26 település adott be pályázatot erre a felhívásra. Kazár kivételével településenként egy pályázatot támogattak. Kazáron a mizserfai településrészen is szükség volt humán infrastruktúra fejlesztésre. A Szécsényi járásból nagylóci és szécsényi székhelyű pályázat volt sikeres. A támogatott települések kiegyenlített területi elhelyezkedést mutatnak.

TOP Plusz-3.3.3-23 Köznevelési infrastruktúra fejlesztése

A felhívásra 7 db pályázat érkezett be, egyedül a Nézsa által beadottat nem támogatták. A Salgótarjáni járásból nem nyújtottak be igényt, de a megyeszékhelyen valósul meg ilyen intézményfejlesztés. Pásztón és Bátonyterenyén 2-2 projekt is megvalósulhat. A Rétsági járás a nézsai pályázat kiesésével ebből a keretből nem részesült.

TOP Plusz-3.4.1-23 Fenntartható humán infrastruktúra

Ez a felhívás a két FVS alapján pályázó városunknak szólt. Balassagyarmat 7, Salgótarján 9 igényt nyújtott be, megigényelve a vármegyei keretet.

TOP Plusz-6.1.1-21 Helyi gazdaságfejlesztés

A helyi gazdaság fejlesztését 7 pályázó célozta meg. A pályázatok tematikájában a közétkeztetés, a piac és az iparterület kialakítása jelent meg, a területiség szintén jól lefedett. Egyedül a Salgótarjáni járásból nem érkezett be pályázat.

TOP Plusz-6.1.2-21 4 és 5 számjegyű utak fejlesztése

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. a felhívásra 5 pályázati igényt adott be, ügyelve a szükségletek területi lefedésére. Fontos megjegyezni, hogy projekthelyszínként az úthálózat fejlesztés egy-egy csomópontja jelenik meg, így e jelentős összegű beruházások torzítják az egy főre eső támogatást. Fontos tehát megemlíteni, hogy a csomópontnak kinevezett helyszínek: Hollókő, Ludányhalászi, Mohora, Szarvasgede és Vanyarc.

TOP Plusz-6.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés

A turisztikai felhívásra 15 db pályázat érkezett be, melyből kettőt visszavontak, majd ugyanarra a témára egy újat beadtak (Palotási-tó komplex fejlesztése), illetve hármat elutasítottak. A támogatottak között kiemelt összeggel jelenik meg a felsőpetényi Almásy kastély turisztikai fejlesztése (közel 2 milliárd forint). Felsőpetény a Budapest környéke turisztikai térséghez tartozik a Magyar Turisztikai Ügynökség besorolása alapján. A nyertes projekthelyszínek közül Kisbágyon (Palotási-tó), Patvarc és Szügy az ITP-ben nevesített egyik turisztikai térséghez sem tartozik. A meghirdetett közel 5 milliárd forintos keret nem kisléptékű fejlesztésekre került kiosztásra, mivel a legkisebb támogatási összeg is 100 millió forint. A támogatások területi megoszlása földrajzilag kiegyenlített, bár esetünkben ez nem cél.

TOP Plusz-6.1.4-23 Aktív turizmus fejlesztése

A támogatási konstrukció keretében 3 pályázat érkezett be, és mindet támogatták. Mivel térségi aktív turisztikai fejlesztésekről van szó konzorciumokban, a helyszínnek jelentősége nincs. Bár mindkét település a Novohrad-Nógrád Geopark területén található, a projektek hálózatos jellegénél fogva a turisztikai besorolást nem érdemes vizsgálni. A fejlesztések egy-egy csomópontja Tar és Vanyarc. Az egy főre eső támogatásoknál ezeket a településeket is meg kell különböztetni a konzorciumi szintű jelentős támogatások miatt.

TOP Plusz-6.2.1-23 Fenntartható versenyképes városfejlesztés

Balassagyarmat 800 millió forint, Salgótarján MJV pedig 950 millió forint támogatást kapott erre a célra, mellyel felhasználják a teljes vármegyei keretet.

Összegzés

A felhívások szintű elemzés alapján megállapítható, hogy a TOP Plusz program Nógrád vármegyében széles tematikai lefedettséggel és kiegyensúlyozott területi megjelenéssel valósul meg. A támogatások az élhető települések kialakítását, a közlekedési infrastruktúra fejlesztését, az energetikai korszerűsítést, a humán szolgáltatások és intézményrendszer megerősítését, a turizmus fejlesztését, valamint a helyi gazdaság ösztönzését egyaránt szolgálják.

A pályázati aktivitás különösen magas volt az önkormányzati fejlesztési konstrukciókban, így Pásztó központi szerepe több felhívásban is megfigyelhető. A kisebb települések is jelentős számban jelentek meg a különböző infrastruktúra- és humán fejlesztési felhívásokban, ami arra utal, hogy a program nem kizárólag a nagyobb városi központokra koncentrálódik.

A forrásfelhasználás szerkezetét vizsgálva két eltérő támogatási logika rajzolódik ki. Az egyik csoportba tartoznak a nagy volumenű, stratégiai jelentőségű projektek, mint például a vármegyei foglalkoztatási paktum, a fenntartható városfejlesztési beruházások vagy a térségi turisztikai fejlesztések. Ezek esetében néhány projekt önmagában is milliárdos nagyságrendű támogatást képvisel. A másik csoportot a nagyszámú, kisebb, települési léptékű fejlesztések alkotják, amelyek jellemzően a közbeszerzési értékhatár közelében vagy az alatt mozognak. Ez a szerkezet azt mutatja, hogy a program egyszerre támogatja a stratégiai jelentőségű, térségi hatású beavatkozásokat és a helyi infrastruktúra fejlesztését.

Az elemzés alapján általános jelenségnek tekinthető a források túlzott szétaprózódása. Több felhívásban is megfigyelhető, hogy a támogatások jelentős része viszonylag kis összegű települési projektekre oszlik szét. Ez önmagában nem kedvezőtlen, hiszen a program egyik deklarált célja a vármegye településhálózatának széles körű fejlesztése. Ugyanakkor a nagyszámú, kisebb költségű projekt fokozott projektmenedzsment- és közbeszerzési terhelést eredményezhet, ami az önkormányzati kapacitások szempontjából többletkockázatot jelenthet.

Területi szempontból a források eloszlása összességében kiegyensúlyozottnak tekinthető. A legtöbb konstrukcióban a támogatott települések a vármegye különböző térségeiben helyezkednek el, és a kedvezményezettek között a kisebb települések is számottevő arányban jelennek meg. Ugyanakkor bizonyos felhívások – különösen a fenntartható városfejlesztési konstrukciók – jellegükből adódóan szükségszerűen a két integrált városfejlesztést megvalósító városra koncentrálódnak. E koncentráció összhangban áll a programtervezés során meghatározott funkcionális szerepkörökkel.

Az ITP egyik alapvető célja az volt, hogy a TOP Plusz források a vármegye egész területén elérhetővé váljanak, és a fejlesztések ne kizárólag néhány központi településen koncentrálódjanak. Ennek érdekében a tervezés során kialakított forrásfelhasználási módok és területi preferenciák elsősorban a kiegyensúlyozott területi lefedettséget szolgálták. A megvalósítás tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a két területi forrásfelhasználási mód, illetve a TKR-ben rögzített területi preferenciák csak korlátozott mértékben befolyásolták a támogatások tényleges eloszlását.

Ugyanakkor a kiegyensúlyozott forráselosztásnak ára is volt: a források jelentős mértékben szétaprózódtak, és csak korlátozott számban valósultak meg olyan koncentrált, térségi léptékű beavatkozások, amelyek egy-egy mikrotérség gazdasági vagy társadalmi megújulására érdemi hatást gyakorolhattak volna. A komplex programmal fejlesztendő járások támogatására vonatkozó vállalások teljesültek, ugyanakkor az alacsonyabb fejlettségű térségek felzárkóztatása szempontjából a források széles körű területi szétterítése önmagában nem feltétlenül elegendő. A következő időszakban indokolt lehet a területi kiegyensúlyozottság megőrzése mellett a fejlesztési források tudatosabb koncentrációja és a nagyobb térségi hatású beavatkozások előtérbe helyezése.

Összességében a felhívás szintű vizsgálat azt mutatja, hogy a TOP Plusz források felhasználása Nógrád vármegyében a programozási céloknak megfelelően, tematikailag sokrétűen és területileg alapvetően kiegyensúlyozott módon történik. A támogatási szerkezet egyszerre biztosít lehetőséget a stratégiai jelentőségű, nagy volumenű beruházások és a települési szintű, közvetlen életminőség-javító fejlesztések megvalósítására. A részletes területi elemzések ugyanakkor lehetőséget adnak annak feltárására, hogy mely térségek és településcsoportok részesültek az átlagosnál nagyobb, illetve kisebb mértékben a rendelkezésre álló forrásokból.

3.1.6. Intézkedések és prioritások szerinti vizsgálat

A prioritások és intézkedések szerinti vizsgálat központi eleme a forráskeretek felhasználásának elemzése. Ez mutatja meg a legjobban, hogy a tervezés során kijelölt fejlesztési súlypontok a végrehajtás során milyen mértékben valósultak meg, és mely területeken szükséges esetleges beavatkozás vagy forrásátrendezés.

Az alábbi táblázat prioritásonként és intézkedésenként mutatja be az ITP-ben meghatározott vármegyei forráskeret felhasználását: a megítélt támogatást viszonyítva az adott intézkedésre allokált forráskerethez. Az eredmény szerint **a forráslekötés átlagosan 91%-on áll.**

2. Táblázat: Prioritások/intézkedések szerinti forrásallokáció és felhasználás

Prioritás	Intézkedés	Allokált forrás	Megítélt támogatás	Felhasználás aránya %
1. Prioritás: Élhető vármegye	1.1 Klímatudatosság, éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás	-	-	-
	1.2 Településfejlesztés, települési szolgáltatások	13 549 565 160	12 640 373 857	93%
	1.3 Fenntartható városfejlesztés	9 727 250 771	8 203 759 976	84%
2. Prioritás: Klímabarát vármegye	2.1 Klímabarát vármegye	7 764 085 890	5 548 469 157	71%
3. Prioritás: Gondoskodó vármegye	3.1 Vármegyei és térségi fejlesztések (ESZA+ elemei)	6 853 958 413	6 457 271 881	94%
	3.2 Fenntartható városfejlesztés (ESZA+ elemei)	1 813 041 587	1 613 041 587	89%
	3.3 Helyi és térségi közszolgáltatások (ERFA)	7 748 726 026	7 344 088 255	95%
	3.4 Fenntartható humán infrastruktúra (ERFA)	3 910 667 185	3 594 040 720	92%
6. Prioritás: Versenyképes vármegye	6.1 Helyi gazdaságfejlesztés	18 542 704 968	17 928 302 673	97%
	6.2 Fenntartható versenyképes városfejlesztés	1 750 000 000	1 749 991 088	100%

A programidőszak lezárásáig a keretfelhasználást még korrigálhatják a „visszahulló" források, illetve az euró árfolyamváltozása. Számottevő további forrásfelhasználás azonban már nem várható.

Szöveges értékelés:

1. prioritás – Élhető vármegye

Az 1. prioritás intézkedései esetében a forrásfelhasználás előrehaladása kedvezőnek tekinthető. A településfejlesztési és települési szolgáltatási beavatkozások keretében a forráskeret 93%-a lekötésre került, míg a fenntartható városfejlesztési intézkedéseknél 84%-os teljesülés mutatkozik. A prioritás egészében a tervezett fejlesztési célok megvalósítása megfelelő ütemben halad, ugyanakkor a városfejlesztési projektek egy részénél még folyamatban van a források teljes lekötése.

2. prioritás – Klímabarát vármegye

A klímavédelmi és energetikai fejlesztéseket magában foglaló prioritásban a támogatási döntések alapján a forrásfelhasználás 71%-os szinten áll, ami a prioritások közül a legalacsonyabb előrehaladást jelenti. Az energetikai beruházások összetett előkészítési igénye, valamint a projektek műszaki tartalmának pontosítása hozzájárulhatott a forráslekötés lassabb üteméhez. A prioritás céljai ugyanakkor továbbra is relevánsak, ezért a hátralévő időszakban a források további lekötése indokolt lenne.

3. prioritás – Gondoskodó vármegye

A humán fejlesztésekhez kapcsolódó beavatkozások összességében magas teljesülési szintet mutatnak. A vármegyei és térségi ESZA+ elemek forrásfelhasználása 94%-os, a fenntartható városfejlesztéshez kapcsolódó ESZA+ elemeké 89%-os, míg az ERFA típusú humán infrastruktúra-fejlesztések esetében 92–95%-os lekötöttség tapasztalható. A prioritás végrehajtása kiegyensúlyozott, a forrásfelhasználás előrehaladása összhangban áll a tervezett célokkal.

6. prioritás – Gazdaságfejlesztés

A gazdaságfejlesztési prioritásban figyelhető meg a legmagasabb forráslekötési arány. A helyi gazdaságfejlesztési intézkedések esetében a forráskeret 97%-a, míg a fenntartható versenyképes városfejlesztés keretében gyakorlatilag a teljes rendelkezésre álló keret lekötésre került. A prioritásban megvalósuló fejlesztések előrehaladása alapján megállapítható, hogy a tervezett beavatkozások iránt jelentős igény mutatkozott, és a források felhasználása közel teljes körűnek tekinthető.

3.1.7. Forráskihelyezés és –felhasználás átlagos időigénye

A pályázatok benyújtása és a támogatói döntéshozatal időpontjai között átlagosan 7–7,5 hónap telt el. Ezt követően azonban a támogatói döntés és a támogatói okirat hatálybalépése közötti időtartamok rendkívül heterogén képet mutatnak. Több esetben is előfordul, hogy a 2022 novemberében meghozott támogatói döntéshez 2025 júniusi hatályba lépési dátum kapcsolódik. Az ilyen jelentős időeltolódások feltételezhetően az újraértékelésekhez vagy az adminisztratív folyamatok sajátosságaihoz köthetők. A szélsőséges eltérések miatt az adatokból megbízható átlagos ügyintézési vagy forráskihelyezési idő nem képezhető.

Az EUPR rendszerből kinyert adatok a projektek tényleges megvalósítási időtartamának vizsgálatára sem alkalmasak. A megvalósítás kezdő időpontjára vonatkozó adatok hiányosak, a projektzárás időpontja pedig nem áll rendelkezésre. A rendszerben szereplő tervezett kezdési és befejezési dátumok adminisztratív jellegű adatok, amelyekből a projektek tényleges megvalósítási idejére vonatkozó megbízható következtetés nem vonható le.

3.1.8. Szabálytalansági eljárások

A vizsgált időszakban a TOP Plusz pályázatok körében Nógrád megyében 12 szabálytalansági eljárás indult (az összes pályázat 0,3%-a), amelyek közül 5 nem állapított meg szabálytalanságot. Öt eljárásnak nincs eredménye. Az eljárások az 1., 2. és 3. prioritás pályázatait érintették. A szabálytalanság miatt eddig visszavonásra került támogatás összege vármegyei szinten 13 047 678 Ft.

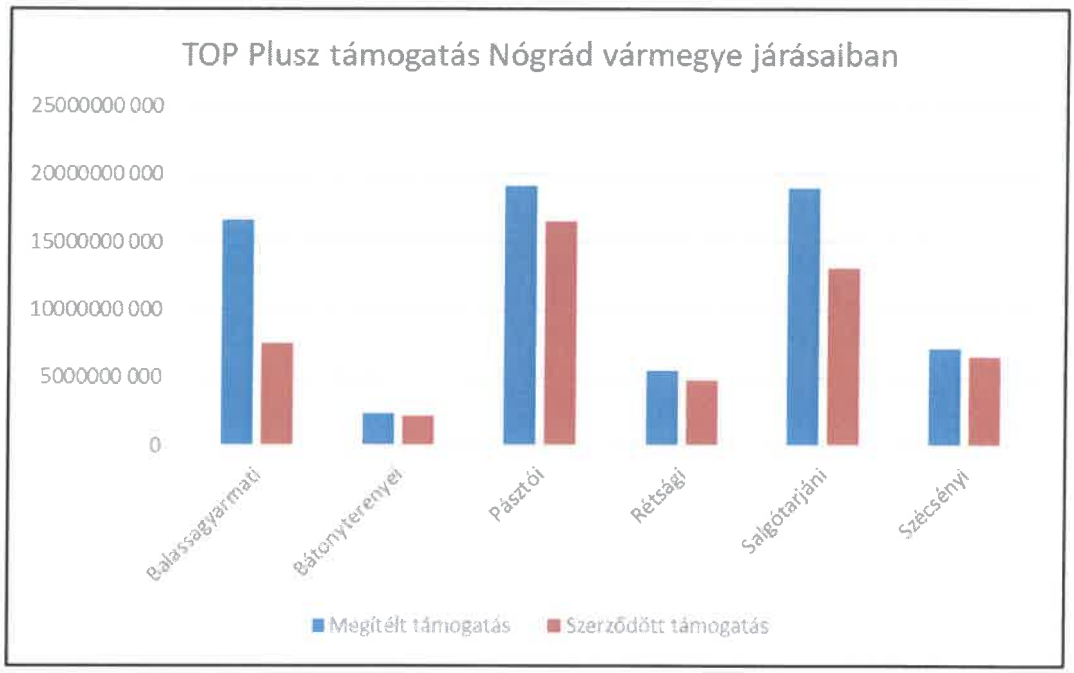
3.1.9. Területi elemzés

Nógrád Vármegye Önkormányzata nem kívánt élni a célterületi lehatárolás eszközével az ITP-ben, így **a települések közötti differenciálás módja a vármegye teljes területén egységesen érvényes.**

A TOP Plusz Nógrád vármegye számára biztosított forráskerete nem képes minden vármegyei település igényét valamennyi területen kielégíteni, ezért szükség volt bizonyos települések priorizálására, előnyben részesítésére. Nógrád Vármegye Önkormányzata elsősorban az adott település jogszabályban vagy ágazati stratégiában meghatározott helyzete alapján kívánta a differenciálást megvalósítani.

Általános területi preferenciát élveznek a komplex programmal fejlesztendő besorolású Szécsényi járás települései, illetve a **„felzárkózó települések"** hosszútávú programban kijelölt települések (átfedésben).

Érdemes nem csak a Szécsényi, hanem a többi **járásra jutó forrást** is megvizsgálni vármegyei szinten. Az egyes járásokban megítélt és szerződött támogatások összegét az alábbi grafikon szemlélteti, magában foglalva az FVS városok adatait is:



2. ábra: TOP Plusz támogatás Nógrád vármegye járásaiban (forrás: EUPR)

A járási szintű forrásfelhasználás vizsgálata alapján megállapítható, hogy a TOP Plusz támogatások területi megoszlása részben követi a vármegye népességi és funkcionális központjait, ugyanakkor bizonyos eltérések is azonosíthatók az egyes járások között.

A legnagyobb támogatási volumen a Pásztói járás és a Salgótarjáni járás esetében figyelhető meg, mind a megítélt, mind a szerződött támogatások tekintetében. Ez részben összefügg a két térség népességszámával és intézményi koncentrációjával, ugyanakkor a támogatási intenzitást jelentősen növelik az itt megvalósuló nagyobb volumenű, integrált vagy térségi hatású projektek is. A Salgótarjáni járás esetében különösen fontos figyelembe venni, hogy a vármegyeszékhelyhez számos vármegyei vagy térségi hatókörű fejlesztés kapcsolódik, így a támogatási összegek nem kizárólag a helyi lakosság számára jelentenek fejlesztési hatást.

A Balassagyarmati járás szintén jelentős támogatási volumenben részesült, amely a járás népességi súlyához és intézményi szerepköréhez viszonyítva kedvező forrásabszorpciós képességet mutat. A szerződött támogatások aránya ugyanakkor itt alacsonyabb a megítélt támogatásokhoz képest, ami arra utalhat, hogy több projekt még előkészítési vagy szerződéskötési szakaszban van.

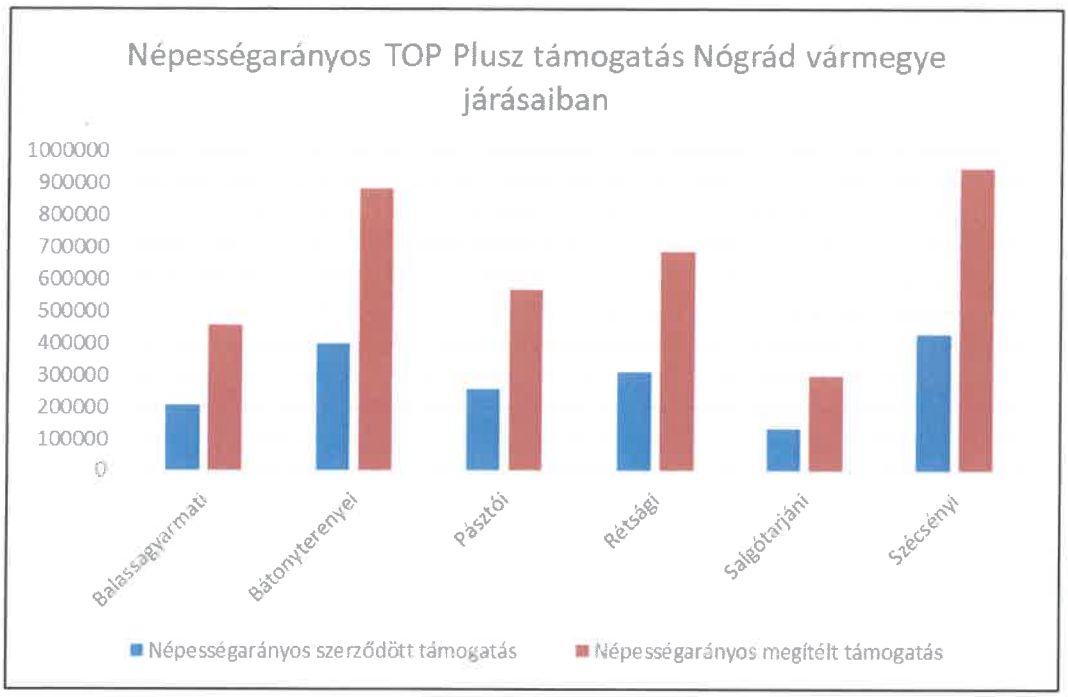
A Szécsényi járás esetében a támogatási volumen mérsékeltebb ugyan, azonban a járás alacsonyabb népességszámát figyelembe véve az egy főre jutó támogatási szint kedvezőnek tekinthető. Ez arra utal, hogy a hátrányos helyzetű térségek támogatása a programban érdemben megjelent.

A Rétsági járás támogatási volumene közepesnek tekinthető. A járás relatíve kisebb népessége miatt az egy főre jutó támogatási érték itt is kedvezőbb képet mutathat, különösen annak fényében, hogy a térség több gazdaságilag aktív településsel rendelkezik.

A legalacsonyabb támogatási volumen a Bátonyterenyei járás esetében figyelhető meg. Ez részben összefügghet a kisebb projektaktivitással, illetve azzal, hogy a járásban kevesebb nagy volumenű, integrált fejlesztés jelent meg a vizsgált időszakban. Tekintettel arra, hogy a járás társadalmi-gazdasági szempontból kedvezményezett térségnek tekinthető, a támogatási volumen relatív alacsony szintje fejlesztéspolitikai szempontból további vizsgálatot indokolhat.

A szerződött támogatások és a megítélt támogatások közötti különbségek több járásban is érzékelhetők, különösen a nagyobb volumenű vagy összetettebb projektek esetében. Ez arra utal, hogy a program végrehajtásának aktuális szakaszában több fejlesztés még előkészítési, engedélyezési vagy szerződéskötési folyamat alatt áll.

Ha lakosságarányosan vizsgáljuk a vármegye járásaira jutó megítélt és szerződött TOP Plusz támogatásokat, szinte fordított képet kapunk, megemelkednek a kisebb lakosságszámú járások diagram oszlopai.



3. ábra: TOP Plusz támogatás Nógrád vármegye járásaiban (forrás: EUPR

Az egy főre jutó támogatások vizsgálata alapján megállapítható, hogy a TOP Plusz források területi eloszlása a vármegye járásai között kiegyensúlyozottabb képet mutat, mint amit az abszolút támogatási összegek alapján láthatunk. A legmagasabb fajlagos támogatási érték a

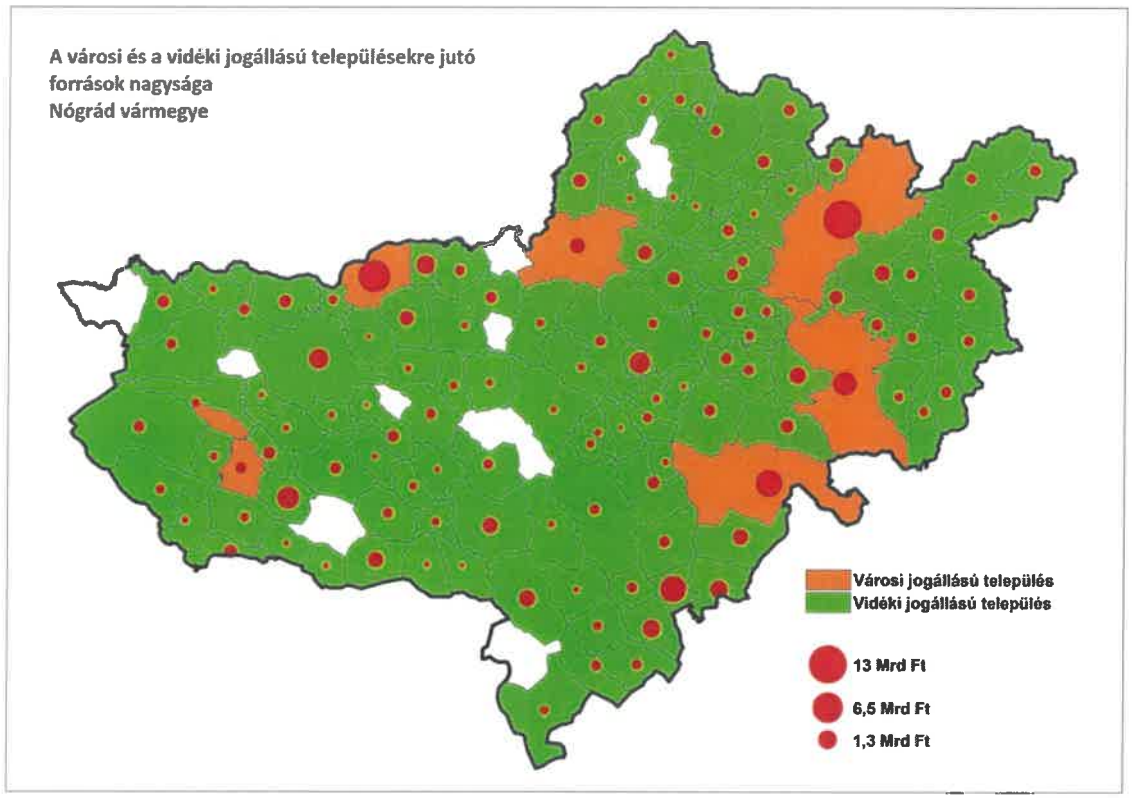
Szécsényi járásban figyelhető meg, amelyet a Bátonyterenyei és a Rétsági járás követ. E három térségben a megítélt támogatások lakosságarányosan meghaladják a vármegyei átlagot.

Különösen figyelemre méltó a Szécsényi járás helyzete, amely a kedvezményezett járások közé tartozik, és ahol a viszonylag alacsony népességszám mellett jelentős fejlesztési források koncentrálódtak. Hasonlóan magas fajlagos érték figyelhető meg a Bátonyterenyei járásban is, ami arra utal, hogy a hátrányosabb helyzetű térségek felzárkóztatását szolgáló beavatkozások a forráselosztásban is érvényesültek.

Ezzel szemben a Salgótarjáni járás – annak ellenére, hogy abszolút értékben a legtöbb támogatást kapta – lakosságarányosan a legalacsonyabb értéket mutatja. Ennek elsődleges oka a járás népességkoncentrációja, valamint az, hogy a megyei jelentőségű, térségi hatású fejlesztések jelentős része ugyan Salgótarjánhoz kötődik, de azok eredményei nem kizárólag a járás lakosságát szolgálják.

Összességében a népességarányos mutatók alapján nem rajzolódik ki olyan területi koncentráció, amely a fejlesztési források egyoldalú felhasználására utalna. A fajlagos támogatási adatok inkább azt jelzik, hogy a TOP Plusz program végrehajtása során a kisebb népességű, kedvezményezett térségek is jelentős mértékben részesültek a fejlesztési forrásokból, ami összhangban áll a területi felzárkózás célkitűzéseivel.

A járási szintről a települési szint felé haladva a következőkben vizsgáljuk meg, mit mutat a város-vidék tekintetében a támogatások megoszlása. Ezt jól szemlélteti a következő térkép:



4. ábra: A városi és vidéki jogállású településekre jutó források nagysága (forrás: UPR)

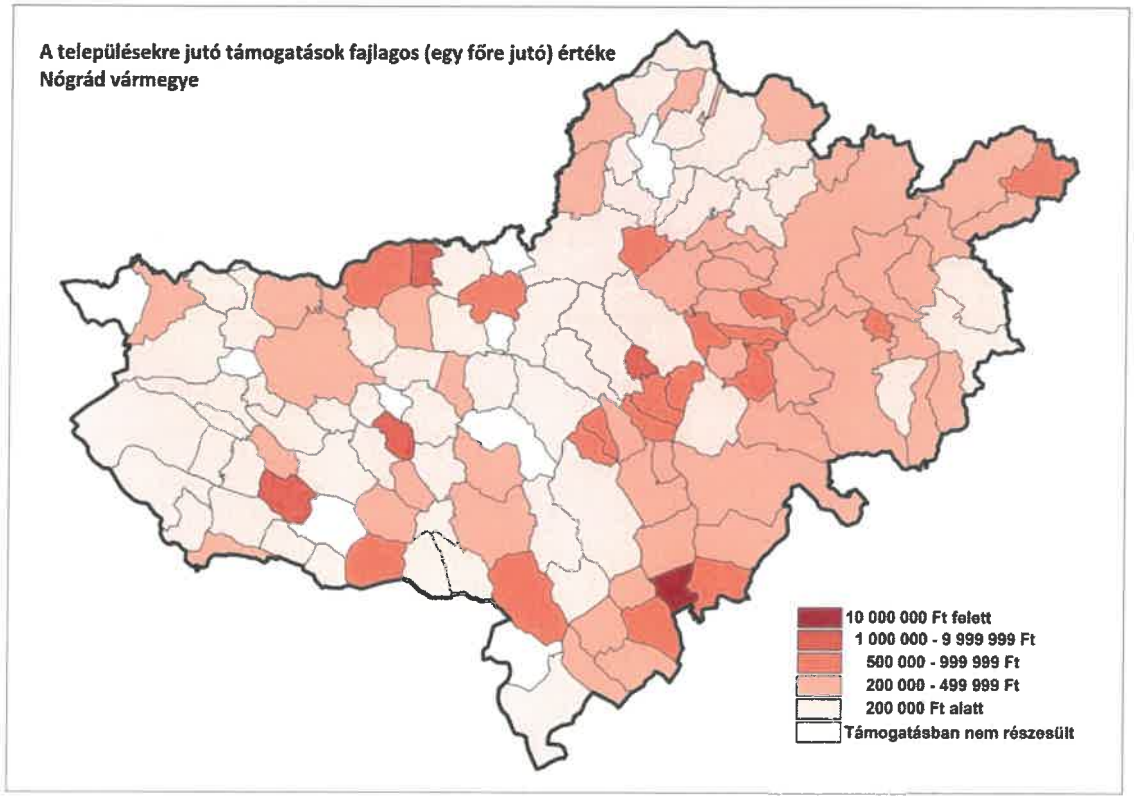
A térképi ábrázolás alapján megállapítható, hogy a TOP Plusz források nem kizárólag a városi jogállású településekre koncentrálódtak, hanem a vidéki térségek széles körét is elérték. Ez különösen fontos Nógrád vármegye településszerkezete szempontjából, mivel a vármegye településeinek döntő többsége községi jogállású, apró- és kisfalvas település.

A legnagyobb támogatási volumen természetesen a városi központokban jelenik meg, különösen Salgótarján, Balassagyarmat, valamint Pásztó esetében. Ez összefügg a városi funkciókkal, az intézményi koncentrációval, valamint azzal, hogy több térségi hatású fejlesztés is ezekhez a településekhez kötődik. A nagyobb támogatási körök ugyanakkor nem kizárólag helyi jelentőségű beruházásokat takarnak, hanem sok esetben járási vagy vármegyei szintű szolgáltatásokat is érintenek.

A térkép ugyanakkor jól mutatja, hogy a vidéki települések jelentős része is részesült támogatásban, és több kisebb községben is számottevő forrásfelhasználás történt. Ez arra utal, hogy az ITP végrehajtása során érvényesült a területi kiegyensúlyozottság szempontja, és nem alakult ki kizárólag városközpontú forráselosztás.

Megfigyelhető továbbá, hogy egyes kisebb településeken kiemelkedően magas támogatási összegek jelennek meg. Ezek hátterében jellemzően nem a településmérethez igazodó helyi fejlesztések, hanem speciális, térségi hatású projektek állnak — például turisztikai, közlekedési vagy hálózatos infrastruktúra-fejlesztések. Emiatt az egy főre jutó támogatási adatok értelmezésekor szükséges figyelembe venni a projektek tényleges funkcionális hatásterületét is.

A területi elemzést tovább tudjuk pontosítani, ha a településekre jutó támogatás fajlagos (egy főre jutó) értékét tekintjük át.



5. ábra: A településekre jutó támogatások fajlagos (egy főre jutó) értéke (forrás: EUPR és KSH)

Ezen a szinten már sokkal inkább érezhető a hálózatos projektek torzító hatása. Szarvasgedén, Hollókőn, Ludányhalásziban, Mohorán és Vanyarcon ennek köszönhetően látunk a térképen erősebb koncentrációt. Látszik ugyanakkor az is – akárcsak az előző térképen -, hogy vannak fehér foltok. Alsópetény, Debercsény, Erdőkürt, Hont, Horpács, Hugyag, Iliny, Piliny és Terény nem részesült a TOP Plusz forrásaiból közvetlen támogatásban. A fehér foltok az összes vármegyei településnek mindössze 7%-át teszik ki. A rendelkezésre álló információk alapján ezek a települések a TOP-3.1.3 kódszámú helyi humánfejlesztési felhíváson belül konzorciumi tagként közvetlenül ugyan nem részesültek támogatásban, a konzorciumon keresztül közvetetten viszont igen..

Hugyag esete sajnálatos: a falu a „felzárkózó települések" program kedvezményezettje, ugyanakkor adósságrendezés miatt sajnos nem részesülhetett támogatásban. Ugyanebben a területi preferenciában rendkívül alacsony az egy főre jutó támogatás Karancságon (24.353 Ft) és Endrefalván (28.363 Ft), illetve 100.000 forint alatt maradt Kállón, Litkén, Nagylócon és Szalmatercsen. Ennek oka nem feltétlen a fejlesztési szükséglet hiánya, hanem lehet az is, hogy – helyzetükből adódóan - nincsenek megfelelő humán kapacitásaik fejlesztések előkészítéséhez és megvalósításához.

Az általános területi preferencián túl Nógrád vármegye ITP-je gazdaságfejlesztési és turizmusfejlesztési preferenciákat határoz meg. Az ITP tervezése során indokolt volt a

gazdaság- és turizmusfejlesztési preferenciák érvényesítése, mivel Nógrád vármegye területének jelentős része tartós gazdasági és társadalmi kihívásokkal érintett. A vármegye több települése a szabad vállalkozási zónák, illetve a kormányzati gazdaságélénkítő programok által kijelölt kedvezményezett települések közé tartozik, ami a foglalkoztatás erősítését és a helyi gazdaság versenyképességének javítását célzó beavatkozások szükségességét támasztotta alá. A területi preferenciák alkalmazása egyben lehetőséget biztosított arra, hogy a rendelkezésre álló források a fejlesztési szempontból leginkább indokolt térségekben hasznosuljanak.

A turizmusfejlesztési preferenciák kialakítását a vármegye kiemelkedő természeti és kulturális adottságai, valamint a már meglévő térségi együttműködések indokolták. A Magyar Turisztikai Ügynökség által kijelölt turisztikai térségek, a Novohrad–Nógrád UNESCO Globális Geopark, továbbá a Cserhát Natúrpark kezdeményezések olyan térségi keretet biztosítanak, amelyekre építve a turizmus a helyi gazdaság diverzifikációjának és a vidéki térségek jövedelemtermelő képességének erősítését szolgálhatja. A preferenciák alkalmazásának célja nem a források koncentrációja, hanem a meglévő térségi adottságokhoz és együttműködésekhez illeszkedő, hálózatos fejlesztések elősegítése volt.

A TOP Plusz-6.1.1 „Helyi gazdaságfejlesztés" pályázaton támogatást nyert hat településből három található szabad vállalkozási zóna területén. A Kedvezményezett Települések Gazdaságélénkítő Programjába egy támogatott település, Ludányhalászi tartozik. A gazdaságfejlesztés preferencia - az adatok szerint - nem volt erős ösztönző hatással az adott forráskeret területi allokációjának befolyásolására.

A TOP Plusz-6.1.3 turizmusfejlesztési felhíváson támogatást nyert településeknek a fele található a Novohrad-Nógrád Geopark területén, egy sem tartozik a Cserhát Naturparkhoz, egy a Budapest környéke turisztikai térséghez, kettő pedig a Mátra-Bükk turisztikai térséghez sorolt a Magyar Turisztikai Ügynökség lehatárolásában. A támogatott helyszínek közül egyik preferenciába sem tartozik Patvarc és Szügy. A TOP Plusz-6.1.4 felhívásban hálózatos projektek valósulnak meg, amelyek érintik a preferenciával kijelölt térségeket, különösen a Novohrad-Nógrád Geopark területét. Elmondhatjuk a fentiek alapján, hogy a turizmusfejlesztési preferencia az előzőnél jobb hatékonysággal biztosította a támogatások „terelését" a vármegye által előnyben részesítendő térségekbe.

Összességében megállapítható, hogy a TOP Plusz ITP végrehajtása a félidőhöz érkezve a legtöbb fejlesztési cél esetében megfelelő előrehaladást mutat. A támogatási döntések alapján a források döntő része lekötésre került, és a területi elemzések alapján a fejlesztések a vármegye egészét lefedő módon valósulnak meg. A humán fejlesztések, a gazdaságfejlesztési beavatkozások és a kedvezményezett térségek támogatása tekintetében az ITP-ben kitűzött összegszerű, illetve prioritást biztosító célszámok teljesülése kedvező képet mutat.

Egyes területeken ugyanakkor elmaradás tapasztalható. Az energetikai fejlesztések forrásfelhasználása, valamint a komplex programmal fejlesztendő járások egészségügyi és szociális infrastruktúrájára tervezett források lekötése a vártnál lassabb ütemben halad. Emellett a fejlesztések jelentős része még megvalósítás alatt áll, így a program tényleges társadalmi és gazdasági hatásainak teljes körű értékelése jelenleg még korlátozott.

A vármegye a hátralévő programidőszakban kiemelt figyelmet kíván fordítani a még rendelkezésre álló források célzott felhasználására, a lassabban haladó beavatkozások előrehaladásának támogatására, valamint a projektek eredményes megvalósításának nyomon

követésére. A tapasztalatok alapján a következő tervezési időszakban indokolt lehet a fejlesztési források koncentráltabb, integráltabb felhasználása, valamint a térségi együttműködéseken alapuló, nagyobb hatású beavatkozások erősítése annak érdekében, hogy a fejlesztések a vármegye hosszú távú felzárkózását és versenyképességének javítását még hatékonyabban szolgálják.

3.2 Az ITP végrehajtásának hozzájárulása a TOP Plusz Operatív Program elvárásaihoz

Nógrád vármegye hozzájárulását az OP vállalásokhoz az alábbi táblázat és rövid szöveges értékelés szemlélteti. Az elemzés adataihoz az adatvétel dátuma szintén 2026. január 8

3. Táblázat: A forrásfelhasználás TOP Plusz tematikus, valamint szakmai és pénzügyi elvárásokhoz való illeszkedésének vizsgálata

1.	2.	3.	4.	5.
Tematikus elvárások az OP-ban	**Figyelembe vételre kerülő TOP Plusz felhívások**	**ITP-ben szereplő tervadatok (Ft)**	**Tényadatok támogatói döntés alapján (Ft)**	**Teljesülés aránya[1] (%)**
Humán infrastruktúra: vármegyei ERFA legalább 20%-a (3. prioritás ERFA)	3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.4.1	11 659 393 211	110 958 128 975	93,99%
Humánfejlesztési programok: vármegyei ESZA+ legalább 27%-a (3. prioritás ESZA+)	3.1.3, 3.2.1	5 263 000 000	4 733 811 050	89,94%
Szociális városrehabilitáció (1. prioritás): vármegyei ERFA legalább 1,5%-a	1.2.21.2.4 1.3.2	408 533 700	408 533 700	100%
Szociális városrehabilitáció (3. prioritás ESZA+): vármegyei ERFA-t kiegészítik a társadalmi felzárkózás tematikus koncentrációhoz hozzájáruló beavatkozások a vármegyei ESZA+ legalább 10%-ával	3.1.2, 3.2.1	132 502 418	132 502 418	100%
Fenntarthatóság, klímacélok: önkormányzati energetika (2. prioritás) a vármegyei ERFA legalább 12%-a	2.1.1, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.6	7 764 085 890	5 548 469 157	71%
Foglalkoztatás javítása: vármegyei ESZA+ legalább 33%-a; (3. prioritás ESZA+)	3.1.1	3 204 000 000	3 204 000 000	100%
Fenntartható klímacélok; zöld és kék infrastruktúra: megyei ERFA legalább 11%-a (1. prioritás)	1.2.1, 1.3.2 (zöld és kék infra)	5 712 461 436	5 578 694 213	97,66%
A megyére jutó indikatív forráskeret legalább 10%-át a komplex programmal fejlesztendő járásokban (36 LHH járás) szükséges felhasználni. (amennyiben releváns)	minden felhívás	2 100 422 129	4 255 475 000	202,6%

[1] A ténylegesen felhasznált forráskeretre vetített (és nem az ITP-ben tervezett) értékek kerülnek ide.

A 4 és 5 számjegyű, állami tulajdonban lévő közutak fejlesztésére a TOP Plusz 1. és 6. prioritások együttes keretösszegének legfeljebb 15%-a fordítható.	6.1.2, 6.2.1	8 557 876 747	8 557 876 747	100%
TOP Plusz az alap és középfokú köznevelési intézmények, illetve kollégiumok fejlesztésére tervezett források legalább 90%-át az állami intézmények támogatására fordítja.	3.3.3, 3.4.1	4 558 270 187	4 557 810 769	99%
A program a 36 komplex programmal fejlesztendő járás területén megvalósuló beruházások támogatására fordítja az alap- és középfokú köznevelési intézmények fejlesztésére tervezett, TOP Plusz keretösszeg legalább 15%-át.	3.3.3	479 753 452	479 753 452	100%
A program a 36 komplex programmal fejlesztendő járás területén megvalósuló beruházások támogatására fordítja a helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztésére tervezett, TOP Plusz keretösszeg legalább 15%-át.	3.3.2	159 930 960	159 930 960	100%

A TOP Plusz program tematikus koncentrációs elvárásainak vizsgálata alapján megállapítható, hogy Nógrád vármegye az időközi értékelés időpontjáig a legtöbb vállalás teljesítésében megfelelő előrehaladást ért el. A humán infrastruktúra fejlesztése meghaladja a 90%-os teljesítési szintet, ezzel összhangban a humánfejlesztési programokra fordított ESZA+ források is közel 90%-os teljesülési szintet mutatnak, ami arra utal, hogy a vármegye kiemelt figyelmet fordított a társadalmi szolgáltatások, köznevelési, egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztésére, valamint a humán kapacitások erősítésére.

A szociális városrehabilitációhoz kapcsolódó ERFA-források felhasználása maradéktalanul teljesült, a támogatói döntések összege megegyezik az ITP-ben eredetileg tervezett kerettel. Emellett az ERFA forrásokat kiegészítő ESZA+ források támogatói döntései is elérték a tervezett forrásfelhasználást. Ez arra utal, hogy a városi társadalmi és fizikai megújítást célzó beavatkozások iránt jelentős fejlesztési igény mutatkozott Salgótarján MJV részéről. Szociális városrehabilitációhoz kapcsolódó ERFA-forrás felhasználást az 1.2.2 és 1.2.4 felhívásokban

nem tervezett a vármegye. Ennek oka, hogy részben a szegregátumok hiányára, részben pedig az egyedi városfejlesztési célokra tekintettel a kiemelt városok forrásfelhasználási módjával érintett településeken túl más város nem jelezte ilyen jellegű fejlesztési igényét. Várhatóan ez a jövőben is hasonlóan alakul.

A foglalkoztatás javítását szolgáló ESZA+ források felhasználása szintén teljes mértékben megvalósult, a vállalás teljesítését a megyei foglalkoztatási paktum projekt önmagában biztosította.

A komplex programmal fejlesztendő járások támogatása kiemelkedő, ebben az esetben a támogatói döntések összege a tervezett forráskeret, több, mint kétszerese. Ez azt mutatja, hogy a források területi célzása összhangban állt a felzárkóztatási célokkal. A kedvezményezett járások részesedése a támogatásokból megfelel az országos területpolitikai elvárásoknak.

A fenntarthatósági célok közül a zöld és kék infrastruktúra fejlesztésére fordított források felhasználása közel teljes körű 97,7%. Az önkormányzati energetikai fejlesztések esetében ugyanakkor a teljesülési arány alacsonyabb, 71%-os szinten áll, mely elmarad a tervezettől. Ez arra utalhat, hogy az energetikai beruházások előkészítése, műszaki tartalma vagy finanszírozási környezete komplexebb kihívásokat jelentett a kedvezményezettek számára, így a forráslekötés lassabban haladt az ITP-ben tervezettnél.

A közúti fejlesztésekre fordított források felhasználása teljes mértékben megfelel az ITP-ben meghatározott keretnek, így az erre vonatkozó tematikus elvárás 100%-ban teljesült.

A köznevelési infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó vállalások teljesülése kedvező képet mutat. Az alap- és középfokú köznevelési intézmények fejlesztésére tervezett források 99%-os teljesülése megtörtént. Az állami intézmények támogatására fordított arány meghaladja az előzetesen vállalt célértékeket. Ebben nem csak a Tankerületi Központok vállaltak szerepet, hanem az ingatlant tulajdonló települések is., sok esetben az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése felhívásból valósultak meg ezen fejlesztések. Az LHH járás vonatkozásában a köznevelési intézmények fejlesztésére tett vállalás is 100%-ban teljesült.

A helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztésének komplex programmal fejlesztendő járásokra jutó aránya szintén 100%-os teljesülést mutat a tervezetthez képest.

Összességében megállapítható, hogy a TOP Plusz program Nógrád vármegyei végrehajtása a tematikus koncentrációs elvárások többségét megfelelően teljesíti, és a forrásfelhasználás alapvetően összhangban áll az ITP stratégiai célrendszerével. Az időközi értékelés ugyanakkor rámutat néhány olyan fejlesztési területre – különösen az energetikai beruházások –, ahol a program második felében további beavatkozások vagy célzott forrásfelhasználás válhat indokolttá.

4. Az eredményességet befolyásoló folyamatok értékelése

4.1 Az indikátorvállalások nyomonkövetése

Az indikátorvállalások teljesülését az alábbi táblázat és rövid értékelés szemlélteti az útmutatóban megadott szempontok szerint. Az adatvétel dátuma 2026. január 8.

4. Táblázat: Indikátorvállalások

Vármegyei indikátorok

Prioritási tengely	Indikátor		Mértékegység	Mérföldkő 2024	Forrásarányos célérték (2024)	Vármegye általá vállalt mérföldkő (2024)	Célérték 2029	Forrásarányos célérték (2029)	Vármegye által vállalt célérték (2029)	TSZ-ben rögzített vállalások összesen
	Azonosító	Megnevezés								
TOP_Plusz-1	RCO26	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra	ha	7,15	0,14	0,14	67,88	3,14	3,14	10,09
TOP_Plusz-1	RCR35	Árvízvédelmi intézkedésekkel érintett lakosság	fő	nem releváns	nem releváns	nem releváns	143 555	2 983	2 983	5 332
TOP_Plusz-1	RCO58	Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra	km	21,75	0,66	0,66	408,98	23,02	23,02	8,53
TOP_Plusz-1	RCR64	A célzott kerékpáros infrastruktúra éves felhasználói	fő/év	nem releváns	nem releváns	nem releváns	1 810 794	101 925	101 925	61 354

TOP_Plusz-1	TPO08	A rehabilitált talaj összkiterjedése	ha	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	
TOP_Plusz-1	TPO10	Kialakított új, forgalomcsillapított övezetek száma	db	7	0	0	65	8	8	8
TOP_Plusz-1	TPO11	Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága	m^2	0	0	0	76 009	8 951	8 951	41 259
TOP_Plusz-1	TPO12	Megvalósított megyei szemléletformáló és tudatosságnövelő programok száma	db	0	0	0	19	1	1	nincs adat
TOP_Plusz-1	TPO35	Bel- és csapadékvízvédelmi létesítmények hossza	m	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	
TOP_Plusz-1	RCO65	Az új vagy korszerűsített szociális	fő	0	0	0	815	8	8	0

		lakások kapacitása								
TOP_Plusz-1	TPR09	A projekt keretében integrált területre költözők száma	fő	nem releváns	nem releváns	nem releváns	123	1	1	0
TOP_Plusz-1	RCO46	Átépített vagy korszerszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	km	13,35	0,620	0,620	125,48	3,59	3,59	42,70
TOP_Plusz-2	RCO19	Jobb energiahatékonyságú középületek	m^2	39 718,31	1 922,03	1 922,03	309 509,11	21 255,87	21 255,87	22 366,00
TOP_Plusz-2	RCR26	Éves primerenergia-fogyasztás	MWh/év	nem releváns	nem releváns	nem releváns	46 426	3 188	3 188	6 830
TOP_Plusz-2	RCR29	Becsült üvegházhatású gáz-kibocsátások	CO_2t/év	nem releváns	nem releváns	nem releváns	27 097,70	1 860,96	1 860,96	1 363,77
TOP_Plusz-2	RCO22	Megújuló energiát előállító addicionális	MW	1,84	0,09	0,09	14,30	0,98	0,98	1,14

		termelőkapacitás (ebből: villamos energia, hőenergia)								
TOP_Plusz-2	RCR31	Összes előállított megújuló energia (ebből: villamos energia, hőenergia)	MWh/év	nem releváns	nem releváns	nem releváns	15 694,68	1 077,85	1 077,85	1 043,24
TOP_Plusz-2	TPO09	Fejlesztéssel érintett fürdők száma	db	1	1,00	1,00	8	1	1	0
TOP_Plusz-3	TPO05	Programban résztvevő munkanélküliek száma	fő	1 766	81	81	31 447	1 498	1 498	1 759
TOP_Plusz-3	TPO06	Programban résztvevő inaktív személyek száma	fő	207	10	10	3 690	176	176	206
TOP_Plusz-3	TPO23	Munkaerőpiaci alkalmazkodást segítő támogatásban	fő	128	6	6	2 286	109	109	140

		részesülők száma								
TOP_Plusz-3	TPO24	Foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokban és tevékenységekben résztvevők száma	fő	2 168	99	99	38 607	1 839	1 839	2 171
TOP_Plusz-3	TPR02	Program elhagyásának időpontjában foglalkoztatásban – beleértve az önfoglalkoztatást – álló résztvevők száma	fő	nem releváns	nem releváns	nem releváns	19 817	944	944	1 252
TOP_Plusz-3	TPO13	Hátrányos helyzetűeket célzó programok száma	db	0	0	0	255	11	11	919
TOP_Plusz-3	TPO25	Fejlesztéssel érintett akcióterület száma	db	0	0	0	127	5	5	0

TOP_Plusz-3	TPR05	A programokkal elért hátrányos helyzetű személyek száma	fő	nem releváns	nem releváns	nem releváns	13 716	589	589	75 728
TOP_Plusz-3	TPR15	Program eredményként integrált területre költözők száma	fő	nem releváns	nem releváns	nem releváns	188	8	8	0
TOP_Plusz-3	TPO14	Egyéb, nem közösségi célú programok száma	db	3	1	1	293	23	23	426
TOP_Plusz-3	TPR10	Azon települések száma, ahol javult a foglalkoztatáshoz, oktatáshoz, egészségügyhöz, szociális és/vagy lakhatási szolgáltatások	db	nem releváns	nem releváns	nem releváns	85	7	7	9

		hoz való hozzáférés								
TOP_Plusz-3	TPO26	Fejlesztett, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	359	7	7	3 455	152	152	0
TOP_Plusz-3	TPO27	Ujonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	93	2	2	881	39	39	nincs adat
TOP_Plusz-3	TPO28	Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	2 032	85	85	18 144	839	839	955
TOP_Plusz-3	TPO29	Ujonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek	db	75	4	4	718	33	33	45

		elhelyezését biztosító férőhelyek száma								
TOP_Plusz-3	RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói	fő	nem releváns	nem releváns	nem releváns	4 212	191	191	1 003
TOP_Plusz-3	TPR11	Újonnan létrehozott bölcsődei ellátással rendelkező települések száma (ahol 2020.12.31-én nem működött bölcsődei szolgáltatás)	db	nem releváns	nem releváns	nem releváns	39	2	2	nincs adat
TOP_Plusz-3	TPR12	Fejlesztett óvodai ellátással rendelkező települések száma	db	nem releváns	nem releváns	nem releváns	153	7	7	18

TOP_Plusz-3	TPO01	Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok (benne: háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvosi, védőnői szolgálat és kapcsolódó ügyeleti ellátás, iskola-egészségügyi ellátás) száma	db	56	3	3	535	24	24	33
TOP_Plusz-3	RCR73	Az új vagy korszerűsített egészségügyi ellátó létesítmények éves felhasználói	fő	nem releváns	nem releváns	nem releváns	3 843 041	169 925	169 925	14 836
TOP_Plusz-3	TPO02	A fejlesztés révén létrejövő, megújuló	db	26	1	1	244	25	25	17

		szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások száma								
TOP_Plusz-3	TPR13	Fejlesztett egészségügyi szolgáltatásokkal rendelkező települések száma	db	nem releváns	nem releváns	nem releváns	176	8	8	4
TOP_Plusz-3	TPR14	Újonnan létrehozott vagy férőhelybővítéssel érintett szociális alapszolgáltatásokkal és gyermekjóléti alapellátásokkal rendelkező települések száma	db	nem releváns	nem releváns	nem releváns	30	3	3	0
TOP_Plusz-3	RCO67	Az új vagy korszerűsített oktatási	db	0	0	0	24 832	2 254	2 254	2 019

		létesítmények osztálytermi kapacitása								
TOP_Plusz-3	TPO30	Korszerűsített köznevelési intézmények száma	db	0	0	0	235	21	21	6
TOP_Plusz-3	TPO31	Korszerűsített kollégiumok száma	db	0	0	0	6	1	1	1
TOP_Plusz-3	RCR71	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói	db	nem releváns	nem releváns	nem releváns	17 879	1 623	1 623	1 356
TOP_Plusz-6	RCO04	Nem pénzügyi támogatásban részesített vállalkozások	db	116	4	4	1 055	88	88	25
TOP_Plusz-6	TPO07	Támogatásban részesülő önkormányzati tulajdonú vállalkozások száma	db	12	1	1	108	9	9	nincs adat

TOP_Plusz-6	TPO32	Közétkeztetési fejlesztések száma	db	0	0	0	74	6	6	2
TOP_Plusz-6	RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	km	26,97	1,49	1,49	243,73	11,61	11,61	37,26
TOP_Plusz-6	TPO09	Éves primerenergia-fogyasztás	db	1	1	1	10	1	1	0
TOP_Plusz-6	TPO34	Turisztikai fejlesztéssel érintett nemzeti parkok, geoparkok, natúrparkok száma	db	0	0	0	3	0	0	1
TOP_Plusz-6	RCO77	Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma	db	0	0	0	146	7	7	17
TOP_Plusz-6	TPO34	Turisztikai fejlesztéssel érintett nemzeti parkok,	db	0	0	0	4	0	0	1

		geoparkok, natúrparkok száma								

Salgótarján Megyei Jogú Város indikátorai

Prioritási tengely	Indikátor		Mértékegység	Célérték 2029	Város által TVP-ben vállalat célérték (2025)	TSZ-ben rögzített vállalások összesen
	Azonosító	Megnevezés				
TOP_Plusz-1	RCO74	Az integrált területfejlesztési stratégiák keretébe tartozó projektek által érintett lakosság	fő	2 363 543	32 304	32 304,00
TOP_Plusz-1	RCO75	Támogatott integrált területfejlesztési stratégiák	db	42	1	1,00
TOP_Plusz-1	RCO26	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra	ha	24,24	2,417	3,35
TOP_Plusz-1	RCO46	Átépített vagy korszerszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	km	101,75	1,037	1,04
TOP_Plusz-1	RCO58	Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra	km	298,70	NR	-
TOP_Plusz-1	RCR64	A célzott kerékpáros infrastruktúra éves felhasználói	fő/év	813 845	NR	-
TOP_Plusz-1	TPO08	A rehabilitált talaj összkiterjedése	ha	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	

TOP_Plusz-1	TPO10	Kialakított új, forgalomcsillapított övezetek száma	db	25,00	NR	-
TOP_Plusz-1	TPO11	Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága	m^2	139 760	300	43 318,00
TOP_Plusz-1	TPO35	Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	m	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	
TOP_Plusz-1	RCR35	Árvízvédelmi intézkedésekkel érintett lakosság	fő	84 409	NR	-
TOP_Plusz-1	RCO65	Az új vagy korszerűsített szociális lakások kapacitása	fő	553	12	12,00
TOP_Plusz-1	TPR09	A projekt keretében integrált területre költözők száma	fő	124	10	10,00
TOP_Plusz-2	RCO19	Jobb energiahatékonyságú középületek	m^2	136 910,87	7 177	6 414,00
TOP_Plusz-2	RCR26	Éves primerenergia-fogyasztás	MWh/év	20 537	NR	-
TOP_Plusz-2	RCR29	Becsült üvegházhatásúgáz-kibocsátás	CO_2t/év	7 861	287	287,02
TOP_Plusz-2	RCO22	Megújuló energiát előállító addicionális termelőkapacitás (ebből: villamos energia, hőenergia)	MW	6,28	NR	-
TOP_Plusz-2	RCR31	Összes előállított megújuló energia (ebből: villamos energia, hőenergia)	MWh/év	6 942	NR	-
TOP_Plusz-2	TPO09	Fejlesztéssel érintett fürdők száma	db	5	NR	-

TOP_Plusz-3	TPO13	Hátrányos helyzetűeket célzó programok száma	db	304	10	67,00
TOP_Plusz-3	TPO14	Egyéb, nem közösségi célú programok száma	db	40	25	26,00
TOP_Plusz-3	TPO18	Szolgáltatásban vagy támogatásban részesülő személyek	fő	2 325	-	-
TOP_Plusz-3	TPO25	Fejlesztéssel érintett akcióterület száma	db	46	1	1,00
TOP_Plusz-3	TPR05	A programokkal elért hátrányos helyzetű személyek száma	fő	237 680	30	746,00
TOP_Plusz-3	TPR10	Azon települések száma, ahol javult a foglalkoztatáshoz, oktatáshoz, egészségügyhöz, szociális és/vagy lakhatási szolgáltatásokhoz való hozzáférés	db	5	1	3,00
TOP_Plusz-3	TPR15	Program eredményként integrált területre költözők száma	fő	138	10	10,00
TOP_Plusz-3	TPO26	Fejlesztett, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	4 092	NR	-
TOP_Plusz-3	TPO27	Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	79	NR	-
TOP_Plusz-3	TPO28	Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	9 680	980	1 040,00

TOP_Plusz-3	TPO29	Újonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	384	NR	-
TOP_Plusz-3	RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói	fő	2 248	800	807,00
TOP_Plusz-3	TPR11	Újonnan létrehozott bölcsődei ellátással rendelkező települések száma (ahol 2020.12.31-én nem működött bölcsődei szolgáltatás)	db	3	NR	-
TOP_Plusz-3	TPR12	Fejlesztett óvodai ellátással rendelkező települések száma	db	42	1	1,00
TOP_Plusz-3	RCO67	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása	db	9 268	1 215	1 215,00
TOP_Plusz-3	TPO30	Korszerűsített köznevelési intézmények száma	db	86	2	5,00
TOP_Plusz-3	TPO31	Korszerűsített kollégiumok száma	db	3	NR	-
TOP_Plusz-3	RCR71	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói	db	6 673	1 005	978,00
TOP_Plusz-3	TPO01	Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok (benne: háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvosi, védőnői szolgálat és kapcsolódó ügyeleti	db	322	8	6,00

		ellátás, iskola-egészségügyi ellátás) száma				
TOP_Plusz-3	RCR73	Az új vagy korszerűsített egészségügyi ellátó létesítmények éves felhasználói	fő	2 315 076	60 000	62 550,00
TOP_Plusz-3	TPO02	A fejlesztés révén létrejövő, megújuló szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások száma	db	170	2	2,00
TOP_Plusz-3	TPR13	Fejlesztett egészségügyi szolgáltatásokkal rendelkező települések száma	db	62	1	3,00
TOP_Plusz-3	TPR14	Ujonnan létrehozott vagy férőhelybővítéssel érintett szociális alapszolgáltatásokkal és gyermekjóléti alapellátásokkal rendelkező települések száma	db	7	1	2,00
TOP_Plusz-6	RCO04	Nem pénzügyi támogatásban részesített vállalkozások	db	549	NR	-
TOP_Plusz-6	TPO07	Támogatásban részesülő önkormányzati tulajdonú vállalkozások száma	db	56	NR	-
TOP_Plusz-6	TPO32	Közétkeztetési fejlesztések száma	db	38	NR	-
TOP_Plusz-6	RCO77	Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma	db	113	1	2,00

TOP_Plusz-6	TPO09	Fejlesztéssel érintett fürdők száma	db	5	NR	-

Balassagyarmat város indikátorai

Prioritási tengely	Indikátor		Mértékegység	Célérték 2029	Város által a TVP-ben vállalt célérték (2029)	TSZ-ben rögzített vállalások összesen
	Azonosító	Megnevezés				
TOP_Plusz-1	RCO74	Az integrált területfejlesztési stratégiák keretébe tartozó projektek által érintett lakosság	fő	2 363 543	14 036	14 034,00
TOP_Plusz-1	RCO75	Támogatott integrált területfejlesztési stratégiák	db	42	1	1,00
TOP_Plusz-1	RCO26	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás céljából épített vagy felújított zöld infrastruktúra	ha	24,24	0,2	0,21
TOP_Plusz-1	RCO46	Átépített vagy korszerszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	km	101,75	0,65	0,50
TOP_Plusz-1	RCO58	Támogatott célzott kerékpáros infrastruktúra	km	298,70	2,6	3,00
TOP_Plusz-1	RCR64	A célzott kerékpáros infrastruktúra éves felhasználói	fő/év	813 845	4 000	8 000,00
TOP_Plusz-1	TPO08	A rehabilitált talaj összkiterjedése	ha	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	

TOP_Plusz-1	TPO10	Kialakított új, forgalomcsillapított övezetek száma	db	25,00	-	-
TOP_Plusz-1	TPO11	Fejlesztéssel érintett közösségi területek nagysága	m^2	139 760	3 000	3 000,00
TOP_Plusz-1	TPO35	Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	m	*törölt indikátor*	*törölt indikátor*	
TOP_Plusz-1	RCR35	Árvízvédelmi intézkedésekkel érintett lakosság	fő	84 409	-	-
TOP_Plusz-1	RCO65	Az új vagy korszerűsített szociális lakások kapacitása	fő	553	-	-
TOP_Plusz-1	TPR09	A projekt keretében integrált területre költözők száma	fő	124	-	-
TOP_Plusz-2	RCO19	Jobb energiahatékonyságú középületek	m^2	136 910,87	1 000	1 168,49
TOP_Plusz-2	RCR26	Éves primerenergia-fogyasztás	MWh/év	20 537	374	457,47
TOP_Plusz-2	RCR29	Becsült üvegházhatásúgáz-kibocsátás	CO_2t/év	7 861	122	129,24
TOP_Plusz-2	RCO22	Megújuló energiát előállító addicionális termelőkapacitás (ebből: villamos energia, hőenergia)	MW	6,28	38,00	0,03
TOP_Plusz-2	RCR31	Összes előállított megújuló energia (ebből: villamos energia, hőenergia)	MWh/év	6 942	38,83	27,55
TOP_Plusz-2	TPO09	Fejlesztéssel érintett fürdők száma	db	5	-	-

TOP_Plusz-3	TPO13	Hátrányos helyzetűeket célzó programok száma	db	304	10,00	10,00
TOP_Plusz-3	TPO14	Egyéb, nem közösségi célú programok száma	db	40	1,00	1,00
TOP_Plusz-3	TPO18	Szolgáltatásban vagy támogatásban részesülő személyek	fő	2 325	-	-
TOP_Plusz-3	TPO25	Fejlesztéssel érintett akcióterület száma	db	46	6,00	-
TOP_Plusz-3	TPR05	A programokkal elért hátrányos helyzetű személyek száma	fő	237 680	500,00	500,00
TOP_Plusz-3	TPR10	Azon települések száma, ahol javult a foglalkoztatáshoz, oktatáshoz, egészségügyhöz, szociális és/vagy lakhatási szolgáltatásokhoz való hozzáférés	db	5	1,00	-
TOP_Plusz-3	TPR15	Program eredményként integrált területre költözők száma	fő	138	-	-
TOP_Plusz-3	TPO26	Fejlesztett, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	4 092	56,00	56,00
TOP_Plusz-3	TPO27	Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	79	-	-
TOP_Plusz-3	TPO28	Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	9 680	240,00	240,00

TOP_Plusz-3	TPO29	Újonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db	384	-	-
TOP_Plusz-3	RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói	fő	2 248	-	233,00
TOP_Plusz-3	TPR11	Újonnan létrehozott bölcsődei ellátással rendelkező települések száma (ahol 2020.12.31-én nem működött bölcsődei szolgáltatás)	db	3	-	-
TOP_Plusz-3	TPR12	Fejlesztett óvodai ellátással rendelkező települések száma	db	42	1,00	1,00
TOP_Plusz-3	RCO67	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények osztálytermi kapacitása	db	9 268	450,00	450,00
TOP_Plusz-3	TPO30	Korszerűsített köznevelési intézmények száma	db	86	1,00	1,00
TOP_Plusz-3	TPO31	Korszerűsített kollégiumok száma	db	3	-	-
TOP_Plusz-3	RCR71	Az új vagy korszerűsített oktatási létesítmények éves felhasználói	db	6 673	375,00	400,00
TOP_Plusz-3	TPO01	Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok (benne: háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvosi, védőnői szolgálat és kapcsolódó ügyeleti	db	322	1,00	8,00

		ellátás, iskola-egészségügyi ellátás) száma				
TOP_Plusz-3	RCR73	Az új vagy korszerűsített egészségügyi ellátó létesítmények éves felhasználói	fő	2 315 076	500,00	58 722,00
TOP_Plusz-3	TPO02	A fejlesztés révén létrejövő, megújuló szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások száma	db	170	1,00	1,00
TOP_Plusz-3	TPR13	Fejlesztett egészségügyi szolgáltatásokkal rendelkező települések száma	db	62	1,00	1,00
TOP_Plusz-3	TPR14	Újonnan létrehozott vagy férőhelybővítéssel érintett szociális alapszolgáltatásokkal és gyermekjóléti alapellátásokkal rendelkező települések száma	db	7	-	-
TOP_Plusz-6	RCO04	Nem pénzügyi támogatásban részesített vállalkozások	db	549	1,00	1,00
TOP_Plusz-6	TPO07	Támogatásban részesülő önkormányzati tulajdonú vállalkozások száma	db	56	-	-
TOP_Plusz-6	TPO32	Közétkeztetési fejlesztések száma	db	38	1,00	1,00
TOP_Plusz-6	RCO77	Támogatott kulturális és turisztikai helyszínek száma	db	113	1,00	1,00

TOP_Plusz-6	TPO09	Fejlesztéssel érintett fürdők száma	db	5	-	-

A **vármegyei indikátorvállalások** teljesítésének vizsgálata alapján megállapítható, hogy a TOP Plusz program végrehajtása összességében megfelelő előrehaladást mutat, ugyanakkor az indikátoradatok értelmezése során fokozott óvatosság szükséges. Az adatlekérdezés időpontja 2026. január 8., így több projekt esetében még folyamatban lévő megvalósításról, illetve nem végleges indikátorrögzítésről beszélhetünk. Az adatbázis áttekintése alapján feltételezhető, hogy bizonyos indikátorok esetében hibás vagy nem egységes adatrögzítés történt az EPTK felületen, ami torzíthatja az időközi teljesítési képet.

A legtöbb indikátor esetében ugyanakkor kedvező előrehaladás figyelhető meg. Több vállalás már az időközi értékelés szakaszában elérte vagy meghaladta a 2029-re vállalt célértéket. Kiemelkedő teljesítés látható például a zöld infrastruktúra fejlesztéséhez, a fejlesztéssel érintett közösségi területek nagyságához, illetve bizonyos humán fejlesztési indikátorokhoz kapcsolódóan. Szintén előrehaladott teljesítés érzékelhető az energetikai fejlesztések egy részénél, valamint több humán infrastruktúra-fejlesztési mutató esetében.

Az adatok alapján ugyanakkor több indikátor teljesítése még jelentősen elmarad az időarányosan várható szinttől. Ez különösen igaz néhány közlekedési, kerékpáros és egyes humán szolgáltatási indikátorra. Az eltérések ugyanakkor nem feltétlenül jelentenek tényleges szakmai elmaradást, mivel számos indikátor kizárólag a projekt fizikai befejezését követően válik ténylegesen mérhetővé. Ilyen esetekben az időközi teljesítés alacsonyabb szintje természetesnek tekinthető.

Az **indikátor-adatbázis áttekintése** során több olyan eset is azonosítható volt, ahol az adatok nagyságrendje vagy logikája alapján valószínűsíthető az eltérő értelmezésből vagy hibás adatrögzítésből eredő torzulás. Különösen a TPO13 és TPO14 indikátorok esetében feltételezhető, hogy egyes kedvezményezettek rendezvényszám helyett résztvevői létszámot vagy más volumenmutatót rögzíthettek. Hasonló jelenség más indikátoroknál is előfordulhat, különösen a humán fejlesztési konstrukciók esetében, ahol az indikátorok tartalma több esetben összetett vagy eltérően értelmezhető. **Emiatt az indikátorok abszolút értékeinek értelmezése során indokolt az adatminőség és az indikátordefiníciók egységes alkalmazásának utólagos felülvizsgálata.**

Az is megfigyelhető, hogy bizonyos indikátorok esetében a teljesített érték jelentősen meghaladja a vármegye által vállalt célértéket. Ez részben a projektek magasabb tényleges outputjával magyarázható, ugyanakkor egyes esetekben az indikátorok túlzott aggregálása vagy eltérő mérési módszere is szerepet játszhat. Emiatt az időközi értékelés keretében a mennyiségi teljesülés mellett különösen fontos az indikátorok szakmai tartalmának és konzisztenciájának ellenőrzése.

Összességében megállapítható, hogy a TOP Plusz program **megyei indikátorvállalásainak** teljesítése kedvező előrehaladást mutat, és több fejlesztési területen már időarányosan is jelentős eredmények láthatók. Ugyanakkor az indikátor-adatbázisban tapasztalható esetleges rögzítési pontatlanságok miatt az eredmények értelmezése során indokolt az óvatos megközelítés, **valamint a program későbbi szakaszában az indikátorjelentések egységesítésének és adatellenőrzésének erősítése**.

A **városi indikátorok** külön vizsgálata árnyalja a vármegyei szintű összképet. Mind Salgótarján, mind Balassagyarmat esetében megállapítható, hogy az FVS-alapú fejlesztések végrehajtása a program félidejében összességében tervszerűen halad. A két város által vállalt

indikátorok többsége időarányosan teljesült, illetve több esetben már a vállalt célértéket is meghaladja. Különösen a zöldinfrastruktúra-fejlesztések, a kerékpáros infrastruktúrához kapcsolódó mutatók, valamint egyes közösségi terekhez kapcsolódó indikátorok esetében figyelhető meg kedvező előrehaladás.

A városi indikátorok teljesülése kiegyensúlyozottabb képet mutat, mint a vármegyei szintű indikátorrendszer egésze. Ez részben azzal magyarázható, hogy a két FVS-város a projektek előkészítése és végrehajtása során következetesen érvényesítette a TVP-ben meghatározott célokat, valamint a beavatkozások koncentráltabb, egymásra épülő módon valósulnak meg. Jelentősebb elmaradás vagy a vállalások teljesíthetőségét veszélyeztető körülmény a vizsgált időpontban egyik város esetében sem azonosítható.

Összességében megállapítható, hogy **Salgótarján és Balassagyarmat** integrált városfejlesztési programjai a félidei állapot alapján megfelelő előrehaladást mutatnak, és várhatóan érdemben hozzájárulnak a TOP Plusz program indikátorvállalásainak teljesítéséhez. A városi projektek előrehaladása egyben kedvező alapot teremthet a programidőszak második felében a vármegyei szintű eredményindikátorok teljesülésének javításához is.

4.2A partnerség értékelése

TOP Plusz program végrehajtásához kapcsolódó partnerségi rendszer működésének értékelése során megállapítható, hogy a partnerségi együttműködések jellege az ITP sajátos szakmai tartalmához és a programozási időszak körülményeihez igazodott. Az Integrált Területi Program tervezése a COVID–19 járvány időszakában zajlott, amely jelentősen korlátozta a személyes egyeztetések lehetőségét, ezért a partnerségi folyamatok elsődlegesen elektronikus kommunikációs csatornákon keresztül valósultak meg. A vármegyei önkormányzat a releváns szakmai és intézményi partnerek részére elektronikus úton biztosította az ITP tervezetének véleményezési lehetőségét.

A partnerségi folyamat sajátossága volt ugyanakkor, hogy az ITP erősen szakpolitikai és programozási jellegű dokumentum, amelynek tartalma elsősorban az uniós fejlesztéspolitikai és pénzügyi végrehajtási logikához kapcsolódik. Ebből fakadóan a széles körű társadalmi partnerség intenzitása korlátozottabb volt, és a visszacsatolások jellemzően az érintett szakmai szereplőktől, illetve a potenciális kedvezményezettektől érkeztek.

A megvalósítási időszakban ugyanakkor kialakult egy stabil intézményi együttműködési kör, amely meghatározó szerepet játszott a TOP Plusz források végrehajtásában. Kiemelt partnerként jelentek meg a tankerületi központok, a Magyar Közút Nonprofit Zrt., továbbá a fenntartható városfejlesztési stratégiával rendelkező városok, Salgótarján és Balassagyarmat önkormányzatai. Az aktív turisztikai fejlesztések esetében fontos partnerségi szerepet töltött be az Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ, amelynek szakmai jóváhagyása szükséges volt a pályázatok benyújtásához és előkészítéséhez.

A partnerségi együttműködés egyik fontos eleme volt az információk nyilvános hozzáférhetőségének biztosítása. A vármegyei önkormányzat honlapján folyamatosan elérhetők az ITP aktuális verziói, ezáltal valamennyi érintett szereplő számára biztosított a

program nyomon követhetősége. Az ITP módosításainak szakmai indoklása, valamint a végrehajtással kapcsolatos döntések részletesen megjelennek a vármegyei közgyűlés nyilvános jegyzőkönyveiben és előterjesztéseiben, amely erősíti az átláthatóságot és az információáramlást.

A program végrehajtása során a partnerség elsősorban operatív és projekt-előkészítési jelleggel működött tovább. A vármegyei önkormányzat és a kiemelt kedvezményezettek között rendszeres szakmai egyeztetések alakultak ki, különösen a projekt-előkészítés, az ITP-módosítások és az indikátorvállalások teljesítése kapcsán. Bár formalizált, széles körű partnerségi fórumok működése kevésbé volt jellemző, a program végrehajtása során informális szakmai kapcsolatok és tudásmegosztási csatornák alakultak ki az érintett intézmények között.

Összességében megállapítható, hogy a partnerségi struktúra működése a TOP Plusz program végrehajtása során elsősorban a fejlesztéspolitikai és végrehajtási feladatokhoz igazodó, intézményi-szakmai együttműködési modellként értelmezhető. A partnerség intenzitását és társadalmi beágyazottságát korlátozta az ITP technikai-specializált jellege, ugyanakkor a program végrehajtásához szükséges koordináció, információáramlás és intézményi együttműködés folyamatosan biztosított volt.

4.3A megvalósítást befolyásoló egyéb tényezők

A programvégrehajtás tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a TOP Plusz intézményrendszere alapvetően biztosította a program operatív működésének kereteit, ugyanakkor a végrehajtás során több olyan tényező is azonosítható volt, amely lassította vagy nehezítette a projektek előrehaladását. A tapasztalatok szerint a program működését egyszerre jellemezték jól működő koordinációs elemek és jelentős adminisztratív, illetve kapacitásbeli nehézségek.

A végrehajtást támogató tényezőként értékelhető, hogy a vármegyei szereplők többsége – különösen a kiemelt kedvezményezettek és az integrált városfejlesztési szereplők – a program teljes időszakában együttműködő módon vett részt a végrehajtásban. A támogatási konstrukciók alapvető keretei és a területi allokációs rendszer kiszámítható fejlesztési környezetet biztosítottak az önkormányzatok számára. A vármegyei önkormányzat koordinációs szerepe, valamint az ITP folyamatos aktualizálása hozzájárult ahhoz, hogy a program alkalmazkodni tudjon a változó végrehajtási környezethez és projektigényekhez.

A végrehajtási gyakorlat egyik legjelentősebb akadályozó tényezője ugyanakkor az adminisztratív és szabályozási környezet összetettsége volt. A támogatási felhívások, útmutatók és eljárásrendi szabályok értelmezése több esetben nehézséget okozott mind a kedvezményezettek, mind a végrehajtásban részt vevő intézmények számára. A programidőszak során bekövetkező módosítások, pontosítások és új elvárások jelentős többletterhet eredményeztek a projektgazdák oldalán, különösen azon projektek esetében, amelyek előkészítése vagy megvalósítása már folyamatban volt.

A tapasztalatok alapján a szabályozási környezet túlszabályozottsága és a magas adminisztratív terhelés nemcsak a kedvezményezettek, hanem az intézményrendszer működését is jelentősen befolyásolta. A projektzárások elhúzódása, valamint az értelmezési bizonytalanságok miatt a végrehajtási folyamatok több esetben lelassultak. A közreműködő intézmények oldalán

tapasztalható kapacitáshiány és fluktuáció tovább növelte az ügyintézési idők hosszát, miközben a magas szakmai-adminisztratív terhelés hosszabb távon nehezítette a tapasztalt munkatársak megtartását.

A projektek elhúzódása pénzügyi és működési nehézségeket is eredményezett a projektmenedzsment-szervezetek számára. Mind önkormányzati, mind intézményi oldalon érzékelhetővé vált, hogy a hosszú végrehajtási és elszámolási folyamatok jelentős likviditási és humánerőforrás-kockázatot hordoznak. A kisebb önkormányzatok és projektmenedzsment-kapacitások számára különösen nehézséget jelentett a projektek elhúzódó adminisztratív fenntartása és a szükséges szakmai kapacitások hosszabb időn keresztüli biztosítása.

A programműködés egyik fontos tapasztalata továbbá az információáramlás korlátozottsága volt. A vármegyei önkormányzatok monitoring és koordinációs feladatait nehezítette, hogy a végrehajtás során nem minden esetben álltak rendelkezésre naprakész és teljes körű adatok a projektállomány előrehaladásáról. Az adatbázisok tartalmi hiányosságai, valamint az eltérő adatminőség korlátozta az ITP megvalósításának folyamatos, valós idejű nyomon követhetőségét és a területi szintű értékelések megalapozottságát is.

Összességében megállapítható, hogy a program végrehajtását alapvetően biztosító intézményi keretek működőképesek voltak, ugyanakkor a végrehajtási tapasztalatok alapján a következő programozási időszakban kiemelt jelentősége lehet az adminisztratív egyszerűsítésnek, az intézményi kapacitások megerősítésének, valamint a monitoring- és információáramlási rendszerek fejlesztésének.

5 Megállapítások, javasolt beavatkozások, a következő programozási időszak előkészítése

5.1 Megállapítások, javasolt beavatkozások – félidei összegző értékelés

Az előző fejezetek következtetéseit az alábbi táblázat segítségével foglaljuk össze:

5. Táblázat: Megállapítások rendszerezése

Kategória	Megállapítások
Erősségek / Bevált működési gyakorlatok	A TOP Plusz program végrehajtása során pozitív tapasztalatként értékelhető, hogy a vármegyei önkormányzat és a kiemelt kedvezményezettek között folyamatos szakmai együttműködés alakult ki. Különösen kedvező tapasztalatok mutatkoztak a fenntartható városfejlesztési stratégiával rendelkező városok, Salgótarján és Balassagyarmat projekt-előkészítési és pályázatbenyújtási gyakorlatában. Az FVS-alapú fejlesztések esetében a pályázatok ütemezetten, a programozási logikához illeszkedve kerültek benyújtásra, ami jelentősen

	támogatta a végrehajtás kiszámíthatóságát és az indikátorvállalások tervezhetőségét. Szintén kedvező tapasztalatként említhető, hogy a program végrehajtásában részt vevő intézmények és kedvezményezettek a módosuló szabályozási környezet ellenére is képesek voltak alkalmazkodni az új elvárásokhoz. A projektgazdák és projektmenedzsment szervezetek részéről jelentős többletmunkát igényelt ugyan a felhívások módosítása és az újraértékelési folyamat, azonban a legtöbb projekt esetében sikerült biztosítani a fejlesztések továbbvitelét.
Gyengeségek / Problémák	A program végrehajtását jelentősen befolyásolta az Európai Bizottság által indított eljárás következtében szükségessé vált felhívásmódosítás és újraértékelési folyamat. Az utólagosan módosított jogosultsági és szakmai feltételek több esetben olyan projektek újra vizsgálatát tették szükségessé, amelyek előkészítése vagy részbeni megvalósítása már megkezdődött. Ez nemcsak időveszteséget eredményezett, hanem több projekt esetében a fejlesztések más finanszírozási forrásból történő megvalósításához vagy a projekt elmaradásához vezetett. A végrehajtás egyik legjelentősebb strukturális problémája a projektek alacsony előkészítettségi szintje volt. A kisebb önkormányzatok többsége korlátozott saját forrással rendelkezik, ezért jellemzően nem képes a pályázatok benyújtását megelőzően részletes műszaki tervek, engedélyes dokumentációk vagy komplex költségbecslések elkészítésére. Ennek következtében a benyújtott pályázatok jelentős része inkább projektötletként értelmezhető, mint teljes körűen előkészített beruházásként. Az előkészítettség hiányosságai miatt a projektek jelentős részénél a támogatási döntést követően zajlik le a tényleges tervezési és műszaki előkészítési folyamat, amely meghosszabbítja a projektindítást, növeli az adminisztratív terheket, és gyakran a projektműszaki tartalom módosulásához vezet. Ez a körülmény a megvalósítás ütemezésére és az indikátorvállalások teljesíthetőségére is hatással lehet. További nehézséget jelentett, hogy a végrehajtási szabályok és elvárások több esetben a projektek előrehaladott előkészítési fázisában módosultak, ami fokozott adminisztratív és projektmenedzsment-terhelést okozott a kedvezményezettek számára. További jelentős végrehajtási nehézséget jelent a felhívások, módszertani útmutatók és elszámolási szabályok összetett, több esetben nehezen értelmezhető rendszere. A végrehajtás során tapasztalható bizonytalanságok nem kizárólag a kedvezményezettek oldalán jelentkeznek, hanem az ellenőrzési és lebonyolítási intézményrendszert is

	érintik. A program előrehaladásának időpontjában a projektzárások elhúzódása figyelhető meg, amely mögött részben az egységes jogértelmezési és elszámolási gyakorlat kialakításának nehézsége áll. A végrehajtás adminisztratív terhelését tovább növeli, hogy a szabályozási környezet jelentős dokumentációs és ellenőrzési kötelezettségeket ír elő mind a kedvezményezettek, mind a közreműködő szervezet számára. Ez különösen érzékenyen érinti a kisebb önkormányzatokat és az intézményrendszer szereplőit, ahol korlátozott humánerőforrás-kapacitás áll rendelkezésre. Az intézményrendszer működésében további problémát jelent a kapacitáshiány és a fluktuáció. A program lebonyolításában részt vevő Magyar Államkincstárnál a magas adminisztratív terhelés, az összetett szabályrendszer és a folyamatos jogszabályi, módszertani változások jelentős munkaterhet eredményeznek, amely hosszabb távon nehezíti a stabil szakmai kapacitások fenntartását. A személyi változások következtében fennáll annak a kockázata is, hogy az egyes projektekhez kapcsolódó intézményi tudás és tapasztalat részben elveszik, ami tovább lassíthatja a végrehajtási és ellenőrzési folyamatokat.
Lehetőségek	A végrehajtási tapasztalatok alapján jól látható, hogy a TOP Plusz program hozzájárult a vármegyei fejlesztési szereplők közötti szakmai koordináció erősödéséhez. A kiemelt kedvezményezettekkel és a nagyobb projektgazdákkal kialakult együttműködési gyakorlat hosszabb távon alapot teremthet a tudatosabb projekt-előkészítés és a stratégiai alapú fejlesztéstervezés megerősítésére. Az FVS-városok gyakorlatában megjelent integrált tervezési szemlélet, a projektcsomagok összehangolt kezelése és az ütemezett pályázat-előkészítés olyan működési mintát jelenthet, amely más települések számára is adaptálható tapasztalatokat biztosíthat. A végrehajtási időszak során kialakult intézményi és szakmai kapcsolatrendszer hozzájárulhat ahhoz is, hogy a következő programozási ciklusban nagyobb hangsúlyt kapjon a projekt-előkészítés minősége, a tervek előzetes rendelkezésre állása és a fejlesztések komplexebb területi összehangolása. A következő programozási időszak szempontjából új lehetőséget jelenthet, hogy a területfejlesztési és vidékfejlesztési feladatok egy minisztériumi irányítás alá kerültek. A korábbi időszakokban a TOP típusú területfejlesztési beavatkozások és a KAP/vidékfejlesztési eszközrendszer között korlátozott volt az összehangoltság, miközben a két fejlesztéspolitikai terület számos ponton azonos térségekben és hasonló társadalmi-gazdasági problémák kezelésére irányult.

	A jövőben lehetőség nyílhat a területi és vidékfejlesztési programok erősebb stratégiai integrációjára, különösen az aprófalvas, perifériku térségek esetében. Ennek egyik lehetséges eszköze lehet a közösségvezérelt helyi fejlesztések (CLLD) újbóli megerősítése. A korábbi programozási időszakban már megjelentek városi CLLD-modellek kísérleti jelleggel, azonban ezek nem váltak általános fejlesztéspolitikai eszközzé. A jelenlegi intézményi és szakpolitikai környezet ugyanakkor kedvezőbb feltételeket teremthet a TOP típusú területfejlesztési beavatkozások és a helyi közösségi alapú fejlesztési modellek összehangolására. A LEADER típusú együttműködések tapasztalatai különösen értékesek lehetnek ebben a folyamatban, mivel számos vidéki térségben már kialakultak azok a helyi partnerségi és projektfejlesztési hálózatok, amelyek alkalmasak lehetnek komplexebb térségi fejlesztési programok előkészítésére és koordinálására. A következő időszakban indokolt lehet olyan fejlesztési modellek kialakítása, amelyekben a TOP forrásai nagyobb léptékű infrastruktúra- és közszolgáltatás-fejlesztéseket támogatnak, míg a LEADER/CLLD típusú eszközök a helyi közösségi, gazdaságfejlesztési és identitáserősítő elemeket egészítik ki. Különösen Nógrád vármegye adottságai között lehet releváns egy ilyen integrált megközelítés, mivel a térség problémái – elöregedés, szolgáltatáshiány, gazdasági perifériku helyzet, társadalmi leszakadás – egyszerre igényelnek infrastruktúra-fejlesztési és közösségi alapú beavatkozásokat. A TOP és a vidékfejlesztési források tudatosabb összehangolása hozzájárulhatna a kisebb települések fejlesztési kapacitásainak erősítéséhez, valamint a térségi szintű együttműködések stabilizálásához is.
Kockázatok	A program végrehajtásának egyik legjelentősebb kockázata továbbra is a korlátozott önkormányzati projekt-előkészítési kapacitás. Amennyiben a kedvezményezettek továbbra sem rendelkeznek elegendő saját forrással a beruházások előkészítéséhez, fennáll a veszélye annak, hogy a projektek megvalósítása elhúzódik, műszaki tartalma módosul, vagy egyes indikátorvállalások teljesítése kockázatossá válik. Szintén kockázatot jelent a végrehajtási környezet kiszámíthatatlansága és az esetleges további szabályozási változások lehetősége. Az utólagos felhívásmódosítások és újraértékelések jelentős adminisztratív terhet róhatnak a projektgazdákra, különösen a kisebb önkormányzatok esetében, ahol korlátozottabb szakmai és projektmenedzsment-kapacitás áll rendelkezésre. Kockázatként azonosítható továbbá, hogy a projektek egy része a támogatási döntés időpontjában még nem rendelkezik végleges műszaki

	tartalommal vagy engedélyezési háttérrel. Ez a megvalósítás során költségnövekedéshez, határidő-módosításhoz vagy a projektműszaki tartalom csökkenéséhez vezethet. A területfejlesztési és vidékfejlesztési irányítás közeledése ugyanakkor bizonyos kockázatokat is hordozhat. A két fejlesztéspolitikai terület eltérő intézményi kultúrával, tervezési logikával és végrehajtási mechanizmusokkal működött az elmúlt programozási időszakokban. Míg a területfejlesztési programok jellemzően nagyobb léptékű, infrastruktúra- és közszolgáltatás-orientált beavatkozásokra épültek, addig a vidékfejlesztési eszközök erősebben támaszkodtak a közösségi alapú, kisebb volumenű helyi kezdeményezésekre. Kockázatot jelenthet, ha a két rendszer közötti koordináció nem stratégiai integrációként, hanem pusztán adminisztratív összevonásként jelenik meg. Ebben az esetben fennállhat a párhuzamosságok, kompetenciahatár-viták vagy a fejlesztési célok közötti prioritási bizonytalanság kialakulásának veszélye. Különösen érzékeny kérdés lehet a helyi szereplők számára, hogy a nagyobb volumenű területfejlesztési projektek és a közösségi alapú vidékfejlesztési kezdeményezések közötti egyensúly hogyan alakul a jövőben. A következő időszak egyik fontos kihívása ezért az lehet, hogy a területfejlesztési és vidékfejlesztési eszközrendszerek összehangolása úgy valósuljon meg, hogy közben megőrizhetők maradjanak a helyi kezdeményezések rugalmasságai, ugyanakkor erősödjön a térségi szintű stratégiai koordináció és a források egymást kiegészítő felhasználása.

Összegző értékelés:

A TOP Plusz program beavatkozásai összességében jól illeszkednek a Nógrád Vármegye Területfejlesztési Koncepciójában és Területfejlesztési Programjában megfogalmazott stratégiai célokhoz. A források felhasználása hozzájárul a települési környezet minőségének javításához, a humán közszolgáltatások fejlesztéséhez, az energiahatékonysági célok eléréséhez, valamint a helyi gazdaság és a turisztikai vonzerők erősítéséhez. A kedvezményezett térségek támogatása és a területi különbségek mérséklésének szándéka szintén összhangban áll a vármegye hosszú távú felzárkóztatási céljaival.
Ugyanakkor a program végrehajtásának tapasztalatai rámutatnak arra, hogy a források széles körű területi szétosztása mellett korlátozottabban jelentek meg azok a koncentrált, integrált fejlesztések, amelyek egy-egy térség gazdasági és társadalmi szerkezetére hosszabb távon is meghatározó hatást gyakorolhatnak. A TOP Plusz konstrukciói elsősorban a vármegye területfejlesztési programjában megfogalmazott rövid- és középtávú fejlesztési szükségletek kezelését támogatták, míg a mélyebb strukturális kihívások – így a népességfogyás, az elvándorlás, a gazdasági leszakadás és az innovációs kapacitások hiánya – kezelése a következő programozási időszakban még erőteljesebb integrált és térségi szemléletű beavatkozásokat tehet szükségessé.
Összességében elmondhatjuk, hogy a TOP Plusz hozzájárul a vármegye területfejlesztési célrendszerének megvalósításához, ugyanakkor a félidős tapasztalatok alapján a következő

időszakban indokolt lehet a források koncentráltabb, egymásra épülő és innovatívabb felhasználási módjainak erősítése annak érdekében, hogy a fejlesztések hosszabb távon is érzékelhető szerkezeti hatásokat eredményezzenek.

Az Integrált Területi Program félidei végrehajtásának értékelése alapján megállapítható, hogy a TOP Plusz program Nógrád vármegyében összességében megfelelő előrehaladást mutat, és a forrásfelhasználás alapvetően összhangban áll az ITP-ben meghatározott stratégiai célokkal. A program végrehajtása során a támogatási konstrukciók jelentős része iránt erős pályázói érdeklődés mutatkozott, több intézkedés esetében pedig a rendelkezésre álló forráskeretek teljes vagy közel teljes lekötése megtörtént. Különösen kedvező előrehaladás figyelhető meg a humán infrastruktúra-fejlesztések, a humánfejlesztési programok, a foglalkoztatási együttműködések, valamint a fenntartható városfejlesztési beavatkozások területén.

A végrehajtás egyik erősségeként értékelhető, hogy a program képes volt a vármegye teljes területét elérő fejlesztési aktivitást generálni. A kisebb települések jelentős része is megjelent kedvezményezettként, miközben a stratégiai jelentőségű, integrált fejlesztések – különösen Salgótarján és Balassagyarmat esetében – koncentráltabb, tudatosabb fejlesztési logikával valósulnak meg. Pozitív tapasztalatként értékelhető továbbá a kiemelt kedvezményezettekkel kialakult szakmai együttműködés, valamint az a körülmény, hogy a program végrehajtásában részt vevő szereplők a módosuló szabályozási környezet ellenére is fenntartották a projektek előrehaladását.

Az időközi értékelés ugyanakkor számos olyan problémát és kockázatot is azonosított, amelyek a program második felének végrehajtását érdemben befolyásolhatják. A program előrehaladását jelentősen lassította az Európai Bizottság eljárása nyomán szükségessé vált felhívásmódosítás és újraértékelési folyamat. Az utólag módosított feltételrendszer több projekt esetében áttervezést, újraértékelést vagy akár a fejlesztés más finanszírozási forrásból történő megvalósítását eredményezte. Ez a kedvezményezettek számára jelentős adminisztratív és projektmenedzsment-terhelést okozott.

A végrehajtás strukturális problémái közül kiemelendő a projektek alacsony előkészítettségi szintje. A kisebb önkormányzatok jellemzően nem rendelkeznek olyan pénzügyi kapacitásokkal, amelyek lehetővé tennék a pályázatok benyújtását megelőző részletes műszaki és engedélyezési dokumentáció elkészítését. Emiatt a támogatási kérelmek jelentős része még csak fejlesztési koncepció vagy projektötlet szintjén került benyújtásra, és a tényleges előkészítési folyamat a támogatási döntést követően zajlik. Ez a körülmény lassítja a megvalósítást, növeli a projektmódosítások számát és hatással lehet az indikátorvállalások teljesíthetőségére is.

Az értékelés rámutatott arra is, hogy a végrehajtási és ellenőrzési környezet összetettsége további kockázatokat hordoz. A felhívások, útmutatók és elszámolási szabályok értelmezése több esetben nehézséget okoz mind a kedvezményezettek, mind az intézményrendszer szereplői számára. A jelentős adminisztratív terhelés, a kapacitáshiány és a fluktuáció együttesen lassítják a projektek ellenőrzési és lezárási folyamatait. Az időközi értékelés időpontjáig a projektzárások alacsony száma is azt jelzi, hogy a végrehajtási rendszer működésében további stabilizáció szükséges.

A program második felének eredményes végrehajtása szempontjából meghatározó jelentőségű lesz a projekt-előkészítési folyamatok felgyorsítása, a kedvezményezettek szakmai támogatása, valamint az egységesebb jogértelmezési és ellenőrzési gyakorlat kialakítása. Kiemelt jelentőségű marad továbbá a stratégiai jelentőségű projektek ütemezett végrehajtása és az indikátorvállalások folyamatos nyomon követése, különösen azokon a területeken, ahol az időarányos teljesülés egyelőre elmaradást mutat.

A következő programozási időszak egyik fontos lehetősége lehet a területfejlesztési és vidékfejlesztési eszközrendszerek erősebb összehangolása, amelyet elősegíthet a két szakpolitikai terület közös irányítási struktúrába kerülése. Ez különösen a perifériikus, aprófalvas térségek esetében teremthet lehetőséget integrált, közösségi alapú és infrastruktúra-fejlesztési elemeket egyaránt tartalmazó beavatkozások kialakítására. Ugyanakkor fontos szempont, hogy az együttműködés ne pusztán adminisztratív összevonásként jelenjen meg, hanem képes legyen megőrizni a helyi fejlesztési kezdeményezések rugalmasságát és partnerségi jellegét is. A TOP típusú stratégiai fejlesztések és a LEADER/CLLD alapú közösségi megközelítések tudatos összekapcsolása hosszabb távon hozzájárulhat a térségi fejlesztések hatékonyságának javításához és a helyi szereplők fejlesztési kapacitásainak erősítéséhez.

Összességében megállapítható, hogy a TOP Plusz program végrehajtása Nógrád vármegyében stabil szakmai alapokon zajlik, és a forrásfelhasználás alapvetően megfelel az ITP-ben kijelölt fejlesztési irányoknak. A program előrehaladása ugyanakkor érzékenyen reagál a szabályozási környezet változásaira, az önkormányzati kapacitások korlátaira és a végrehajtási rendszer adminisztratív terheltségére, ezért a program második felében ezek kezelése meghatározó jelentőségű lesz a sikeres megvalósítás szempontjából.

5.2 Javaslatok a 2028-2034 programidőszak területfejlesztési szakpolitikai tervezéséhez

6. Táblázat: Javaslatok a következő programidőszak tervezéséhez

Szempontok	Javaslatok
Tartós problémák	Nógrád vármegye hosszú ideje fennálló strukturális problémái a 2021–2027-es időszak végrehajtási tapasztalatai alapján továbbra is meghatározó fejlesztéspolitikai kihívást jelentenek. A legfontosabb tartós problémák közé sorolható a kedvezőtlen demográfiai folyamatok erősödése, az elöregedés, a fiatal és képzett népesség elvándorlása, a gazdasági teljesítmény országos átlagtól való tartós elmaradása, az alacsony beruházási aktivitás, a foglalkoztatási szerkezet sérülékenysége, valamint a perifériikus térségek szolgáltatáshiánya. A problémák egymást erősítő módon jelentkeznek: a népességcsökkenés szűkíti a

Szempontok	Javaslatok
	helyi gazdasági és szolgáltatási bázist, ami tovább csökkenti a térség népességmegtartó képességét. Az időközi értékelés tapasztalatai alapján a hagyományos, elszigetelt projektlogikára épülő fejlesztések önmagukban korlátozott hatást képesek gyakorolni ezekre a komplex területi problémákra. A következő programozási időszakban ezért indokolt lehet az integrált, több ágazatot összekapcsoló és térségi szinten koordinált beavatkozások erősítése. A nemzetközi fejlesztéspolitikai gyakorlatok alapján különösen eredményesnek tekinthetők azok a modellek, amelyek egyszerre kezelik a gazdaságfejlesztési, közszolgáltatási, közlekedési, lakhatási és közösségfejlesztési szempontokat. A 2028–2034-es időszakban célszerű lehet nagyobb hangsúlyt helyezni az úgynevezett place-based, azaz helyalapú fejlesztési megközelítések alkalmazására, amelyek nem egységes vármegyei logikában, hanem az eltérő adottságú térségek saját problémáira szabott fejlesztési csomagokban gondolkodnak. Ez különösen fontos lehet a belső perifériák, aprófalvas térségek és korábbi ipari válságterületek esetében. Javasolt továbbá az integrált területi beruházásokhoz (ITI-jellegű megközelítésekhez) hasonló, több operatív programot és több finanszírozási forrást összekapcsoló fejlesztési eszközök alkalmazásának erősítése. Több európai tagállamban kedvező tapasztalatok kapcsolódnak azokhoz a térségi fejlesztési modellekhez, ahol a városközpontok és vonzáskörzetük közös projektportfólió mentén, koordinált intézményi háttérrel hajtottak végre gazdasági, mobilitási és humán fejlesztéseket. Nógrád vármegye esetében különösen releváns lehet a funkcionális térségi együttműködések további erősítése, elsősorban a városi központok és a környező települések közötti szolgáltatási és gazdasági kapcsolatok fejlesztésével. A tapasztalatok alapján a kizárólag települési szinten tervezett fejlesztések sok esetben nem képesek megfelelő léptékű gazdasági vagy társadalmi hatást kiváltani, ezért indokolt lehet a térségi szintű projektfejlesztés ösztönzése.
	A következő programozási időszakban fontos fejlesztési irány lehet továbbá a helyi projekt-előkészítési kapacitások megerősítése. A jelenlegi ciklus tapasztalatai azt mutatják, hogy a kisebb önkormányzatok önállóan gyakran nem rendelkeznek

Szempontok	Javaslatok
	elegendő pénzügyi és szakmai erőforrással a megfelelően előkészített projektek kialakításához. Emiatt indokolt lehet olyan előkészítési alapok, térségi projektfejlesztő egységek vagy közös szakmai szolgáltató rendszerek kialakítása, amelyek csökkentik a települések közötti kapacitáskülönbségeket.
Sikeres beavatkozási formák továbbvitele, megtartandó tématerületek	A 2021–2027-es időszak végrehajtási tapasztalatai alapján több olyan beavatkozási terület és fejlesztési forma azonosítható, amelyek a következő programozási időszakban is indokoltan fenntarthatók és továbbfejleszthetők. A TOP Plusz konstrukciók iránti pályázói aktivitás, a forráslekötés mértéke, valamint a területi lefedettség alapján egyértelműen látható, hogy bizonyos tématerületek valós és tartós fejlesztési szükségletekre reagáltak. Kiemelten sikeresnek tekinthetők az önkormányzati infrastruktúra-fejlesztési beavatkozások, különösen a belterületi úthálózat fejlesztésére, az energetikai korszerűsítésre, valamint a humán infrastruktúra megújítására irányuló konstrukciók. Ezek a fejlesztések a kisebb települések számára is elérhető és jól értelmezhető támogatási lehetőséget biztosítottak, miközben közvetlenül hozzájárultak az életminőség javításához és az önkormányzati működési költségek csökkentéséhez. Az energetikai fejlesztések esetében különösen indokolt a tématerület fenntartása, figyelemmel az energiaárak változására, az önkormányzati intézményrendszer elöregedett állapotára és a klímaadaptációs szempontok erősödésére. A humán infrastruktúra-fejlesztések és humánfejlesztési programok szintén olyan területnek tekinthetők, amelyek megtartása hosszú távon is indokolt. A gyermeknevelési, egészségügyi és szociális infrastruktúrához kapcsolódó projektek iránt jelentős fejlesztési igény mutatkozott, különösen a kisebb települések esetében. A tapasztalatok alapján a fizikai infrastruktúra fejlesztését továbbra is célszerű humán szolgáltatásfejlesztési és közösségi programokkal összekapcsolni, mivel a társadalmi felzárkózás és a helyi szolgáltatások fenntarthatósága önmagában épületfejlesztésekkel nem biztosítható. Sikeres beavatkozási formának tekinthető a fenntartható városfejlesztési stratégiákra épülő integrált városfejlesztési modell is. A tapasztalatok alapján az FVS-alapú fejlesztések kiszámíthatóbb projekt-előkészítést, tudatosabb forrásfelhasználást és összehangoltabb fejlesztési logikát eredményeztek. Emiatt indokolt lehet a következő időszakban is az integrált városfejlesztési megközelítések fenntartása,

Szempontok	Javaslatok
	valamint a funkcionális várostérségi együttműködések további erősítése. A foglalkoztatási és humán fejlesztési együttműködések szintén olyan tématerületet jelentenek, amelynek folytatása indokolt. A vármegye kedvezőtlen társadalmi-gazdasági helyzetéből adódóan továbbra is szükség van a munkaerőpiaci integrációt, a hátrányos helyzetű csoportok felzárkózását és a helyi közösségek megerősítését támogató programokra. A tapasztalatok alapján különösen eredményesek lehetnek azok a konstrukciók, amelyek a foglalkoztatási, szociális és közösségi elemeket összehangolt módon kezelik. Megtartandó fejlesztési területként jelenik meg továbbá a turizmusfejlesztés, különösen a térségi hálózatos és aktív turisztikai megközelítések támogatása.
Új fejlesztési irányok	Nógrád vármegye adottságai és a 2021–2027-es időszak végrehajtási tapasztalatai alapján a következő TOP-programban indokolt lehet több új vagy jelenleginél hangsúlyosabb fejlesztési irány megjelenítése. Ezek közös jellemzője, hogy nem kizárólag klasszikus infrastruktúra-fejlesztésekre épülnek, hanem a térségi alkalmazkodóképességet, a szolgáltatási innovációt és a helyi közösségek megerősítését célozzák. Az egyik legfontosabb új fejlesztési irány lehet az idősödő társadalomra reagáló integrált szolgáltatásfejlesztések támogatása. Nógrád vármegye demográfiai folyamatai alapján egyre nagyobb jelentősége van azoknak a komplex modelleknek, amelyek egyszerre kezelik az egészségügyi alapellátás, a szociális szolgáltatások, a közösségi támogatás és a digitális hozzáférés kérdését. A következő időszakban indokolt lehet olyan fejlesztések ösztönzése, amelyek mobil szolgáltatási formákat, telemedicinális elemeket, közösségi gondoskodási modelleket és digitális ügyintézési megoldásokat integrálnak, különösen az aprófalvas térségekben. Új fejlesztési irányként jelenhet meg a helyi gazdasági reziliencia és önellátási képesség erősítése is. A jelenlegi időszak tapasztalatai alapján a kisebb települések gazdasági sérülékenysége továbbra is jelentős. Emiatt a jövőben indokolt lehet a helyi termelési rendszerekre, rövid ellátási láncokra, helyi élelmiszer-feldolgozásra, közösségi energiatermelésre és szociális gazdasági modellekre épülő fejlesztések támogatása. Ezek nemcsak gazdaságfejlesztési, hanem közösségmegtartó és fenntarthatósági szempontból is relevánsak lehetnek.

Szempontok	Javaslatok
	Kiemelt új fejlesztési terület lehet a digitális területi felzárkózás támogatása. A digitális szolgáltatásokhoz való hozzáférés, az önkormányzati digitális kompetenciák fejlesztése, valamint az intelligens települési megoldások alkalmazása a kisebb települések számára is egyre fontosabbá válik. A következő időszakban célszerű lehet olyan konstrukciók kialakítása, amelyek nemcsak infrastruktúrát, hanem tényleges digitális szolgáltatási modelleket és közösségi használatot is támogatnak. Új irányként jelenhet meg továbbá a funkcionális térségi együttműködések és város–vidék kapcsolatok erősítése. A vármegye térszerkezetéből adódóan különösen fontos lehet a kisebb városok és környezetük közös szolgáltatási, gazdasági és mobilitási rendszereinek fejlesztése. A következő időszakban célszerű lehet olyan támogatási modellek kialakítása, amelyek nem egyedi települési projektekre, hanem térségi együttműködésekre és közös fejlesztési csomagokra épülnek. A klímaadaptáció és a táji alkalmazkodóképesség szintén hangsúlyosabb fejlesztési irányként jelenhet meg. A települési zöld infrastruktúra fejlesztése mellett indokolt lehet nagyobb figyelmet fordítani a vízvisszatartásra, a tájrehabilitációra, a hőszigethatás csökkentésére és a természeti erőforrások közösségi alapú kezelésére. Különösen releváns lehet ez a kisvízfolyásokkal, erdőterületekkel és mezőgazdasági tájhasználattal érintett térségekben.
	A következő programozási időszak tervezése során indokolt lehet nagyobb mozgásteret biztosítani az innovatív, kísérleti jellegű fejlesztések számára. A jelenlegi támogatási konstrukciók többsége erősen standardizált, előre meghatározott tevékenységekre és szigorúan rögzített indikátorrendszerre épül, ami korlátozza az új típusú, helyspecifikus vagy pilotjellegű megoldások megjelenését. Ez különösen a társadalmi innováció, a közösségi szolgáltatások, a digitális megoldások vagy az új együttműködési modellek esetében jelent problémát. A tapasztalatok alapján az önkormányzatok jelenleg elsősorban nemzetközi együttműködési programok keretében – például közvetlen európai uniós pályázatokban – jutnak lehetőséghez innovatív fejlesztési elemek kipróbálására, miközben a hazai területi operatív programok kevésbé ösztönzik a kísérletező, adaptív megközelítéseket.

Szempontok	Javaslatok
	A következő időszakban ezért célszerű lehet önálló innovációs célú konstrukciók kialakítása, illetve a hagyományos felhívásokon belül olyan rugalmas fejlesztési komponensek megjelenítése, amelyek lehetőséget biztosítanak új módszerek, szolgáltatási modellek vagy közösségi együttműködési formák tesztelésére. Különösen indokolt lehet a kisebb léptékű pilotprojektek támogatása, amelyek sikeres megvalósítás esetén később szélesebb körben is adaptálhatók. Az innovációs elemek tudatosabb támogatása hozzájárulhatna ahhoz, hogy a fejlesztéspolitika a jövőben ne kizárólag infrastruktúra-fejlesztési logikában működjön, hanem nagyobb hangsúlyt helyezzen a társadalmi alkalmazkodóképességre, az új típusú szolgáltatások kialakítására és a helyi kezdeményezések ösztönzésére is.
Javaslatok a szabályozási, intézményi keretek javítására	A 2021–2027-es programozási időszak végrehajtási tapasztalatai alapján a következő időszakban indokolt lehet a támogatási rendszer szabályozási és intézményi működésének egyszerűsítése, különösen a kisebb önkormányzati fejlesztések esetében. Az időközi értékelés egyik legfontosabb tapasztalata, hogy a jelenlegi végrehajtási rendszer adminisztratív terhei jelentősek mind a kedvezményezettek, mind a közreműködő intézmények számára, miközben a kisebb volumenű projektek esetében az alkalmazott eljárási és ellenőrzési követelmények sok esetben aránytalanul összetettek. A következő programozási időszakban indokolt lehet egyszerűsített végrehajtási és ellenőrzési eljárások alkalmazása a kisebb értékű, standard jellegű önkormányzati projektek esetében. Különösen a kisebb infrastrukturális fejlesztések és humán szolgáltatási projektek esetében célszerű lehet olyan egyszerűsített költségelszámolási és indikátorkezelési megoldások bevezetése, amelyek csökkentik az adminisztratív terhelést, ugyanakkor biztosítják a fejlesztések szakmai nyomon követhetőségét. A hibás kitöltések, elnyúló hiánypótlások sok esetben megelőzhetőek lennének a szabályok rögzítésével (pl.: támogatási szerződés megkötésekor hatályos szabályozás), továbbá a kötelező, naprakész sablonok és egyértelmű, írásos iránymutatások közzétételével. A végrehajtás során tapasztalt nehézségek alapján indokolt lehet az indikátorrendszer rugalmasabb kezelése is. A jelenlegi időszak tapasztalatai azt mutatják, hogy bizonyos indikátorok nehezen értelmezhetők, illetve a projektek előrehaladása során a

Szempontok	Javaslatok
	tényleges szakmai tartalomhoz képest aránytalan adminisztratív jelentőséget kaptak. A következő időszakban célszerű lehet az indikátorok számának mérséklése, egyértelműbb definíciók alkalmazása és a kisebb projektek esetében egyszerűbb outputalapú megközelítések előtérbe helyezése. Az időközi értékelés tapasztalatai alapján hangsúlyosan megjelenik az adminisztratív és bürokratikus terhek csökkentésének szükségessége is. A jelenlegi időszakban a dokumentációs, elszámolási és ellenőrzési kötelezettségek összetettsége jelentős kapacitásokat kötött le mind a kedvezményezettek, mind az intézményrendszer oldalán, miközben ez nem minden esetben eredményezett arányosan nagyobb szakmai biztonságot vagy hatékonyságot. A következő időszakban indokolt lehet más európai uniós programok vagy tagállami gyakorlatok egyszerűsített adminisztratív megoldásainak vizsgálata és adaptálása. Különösen hasznos lehet olyan jó gyakorlatok átvétele, amelyek standardizált dokumentációra, digitális ügyintézésre, egyszerűsített költségopciókra vagy kockázatarányos ellenőrzési rendszerekre épülnek. A kisebb kockázatú projektek esetében célszerű lehet az ellenőrzési és elszámolási folyamatok differenciált kezelése, amely lehetővé tenné az intézményi kapacitások koncentrálását a nagyobb volumenű és összetettebb projektekre. A végrehajtási rendszer stabilitása szempontjából fontos fejlesztési irány lehet továbbá az intézményrendszer humánerőforrás-kapacitásainak megerősítése és a fluktuáció mérséklése. Az összetett szabályozási környezet és a magas adminisztratív terhelés hosszabb távon nehezíti a szakmai tudás megtartását mind a kedvezményezettek, mind a lebonyolító szervezetek oldalán. Emiatt a következő időszakban indokolt lehet a stabilabb szakmai támogatási rendszerek és tudásmegosztási mechanizmusok kialakítása is.
Egyéb szempont	Az időközi értékelés tapasztalatai alapján a következő programozási időszakban indokolt lehet a települési és térségi együttműködési kultúra tudatos erősítése is. Az elmúlt évek fejlesztéspolitikai gyakorlata következtében a települési szereplők jelentős része elsősorban egyedi projektalapú, forráslehívás-orientált megközelítéshez alkalmazkodott, miközben háttérbe szorultak a térségi szintű együttműködések és a közös stratégiai gondolkodás formái.

Szempontok	Javaslatok
	A vármegye adottságai és problémái ugyanakkor egyre inkább olyan fejlesztési modelleket igényelnek, amelyek túlmutatnak az egyes települések közigazgatási határain, és funkcionális térségekben, közös szolgáltatási rendszerekben, illetve összehangolt gazdaságfejlesztési beavatkozásokban gondolkodnak. Ennek előfeltétele a településvezetők és helyi intézményi szereplők szemléletformálása, valamint a térségi együttműködési készségek erősítése. A következő programozási időszakban ezért indokolt lehet olyan képzési, mentorálási és hálózatépítési programok kialakítása, amelyek támogatják a településvezetők stratégiai tervezési kompetenciáinak fejlesztését, a térségi együttműködések kialakulását és a közös projektfejlesztési gyakorlatok erősödését. Különösen hasznosak lehetnek azok a programok, amelyek gyakorlati példákon, jó gyakorlatokon és más térségek tapasztalatain keresztül mutatják be az integrált térségi fejlesztések előnyeit. A szemléletformáló és együttműködés-erősítő programok hosszabb távon hozzájárulhatnak ahhoz, hogy a fejlesztési források felhasználása kevésbé elszigetelt települési projektekben, és nagyobb mértékben összehangolt térségi fejlesztési logikában valósuljon meg.

6 Önellenőrzési lista - félidei értékelés ellenőrzéséhez

7. táblázat: Önellenőrzési táblázat

Ellenőrzési szempont	Megfelel (igen/nem)	Megjegyzés
1. Teljesség és szerkezet	igen	
Minden kötelező fejezet szerepel a dokumentumban (1–4. fejezet)	igen	
2. Tartalmi megfelelőség	igen	
Az ITP verziók értékelése megtörtént	igen	
A forrásfelhasználás adat-alapúan bemutatott	igen	
A forrásfelhasználás területi mintázatának térképes ábrázolása elkészült	igen	külső segítséget kértünk
Az indikátorvállalások értékelése az elérhető adatok alapján lezajlott	igen	
A partnerség értékelése megtörtént	igen	
A megvalósítást befolyásoló egyéb tényezők azonosítása megtörtént	igen	
Az értékelés összegzése elkészült és a következő programozási időszakra vonatkozó javaslatok megfogalmazásra kerültek	igen	
3. Formai megfelelőség	igen	
Az értékelés megfelel a sablondokumentumnak és az értékelési útmutatónak	igen	

7 Mellékletek

Nem releváns

Nógrád Vármegye Önkormányzata, a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal összevont mérlege

Ft

Ssz.	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés
1.	B111 Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	318 700 000	318 700 000	165 724 000
2.	B115 Működési célú költségvetési támog., kiegészítő támog.	-	19 250 000	19 250 000
3.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	20 080 650	20 080 650
4.	B4 Működési bevételek	-	8 075 218	8 198 164
5.	B6 Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről			
6.	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések			
I. Tárgyévi működési bevételek		318 700 000	366 105 868	213 252 814
7.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	347 976 403	347 976 403	347 976 403
Működési bevételek összesen		**666 676 403**	**714 082 271**	**561 229 217**
8.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	140 890	140 890	70 888
10.	B5 Felhalmozási bevételek	-	-	-
II. Tárgyévi fejlesztési bevételek		140 890	140 890	70 888
11.	B813 Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele	3 109 198	3 109 198	3 109 198
Fejlesztési bevételek összesen		**3 250 088**	**3 250 088**	**3 180 086**
Bevételek mindösszesen		**669 926 491**	**717 332 359**	**564 409 303**

Ssz.	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés
1.	K1 Személyi juttatások	331 000 000	366 247 279	177 572 219
2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 000 000	46 689 966	22 878 711
3.	K3 Dologi kiadások	131 808 329	138 276 952	60 202 553
4.	K5 Egyéb működési célú kiadások	13 630 000	13 630 000	1 850 313
5.	K5 Következő évek kiadásai (működés)	135 630 964	135 630 964	-
6.	K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések	12 748 000	12 748 000	12 748 000
I. Tárgyévi működési kiadások		665 817 293	713 223 161	275 251 796
Működési kiadások összesen		**665 817 293**	**713 223 161**	**275 251 796**
Működési kiadások és bevételek egyenlege		**859 110**	**859 110**	**285 977 421**
7.	K6 Beruházások	1 000 000	1 000 000	-
8.	K7 Felújítások		-	-
9.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 109 198	3 109 198	-
II. Tárgyévi fejlesztési kiadások		4 109 198	4 109 198	-
Fejlesztési kiadások		**4 109 198**	**4 109 198**	**-**
Fejlesztési kiadások és bevételek egyenlege		**- 859 110**	**- 859 110**	**3 180 086**
Alaptevékenység maradványa				**289 157 507**
Kiadások mindösszesen		**669 926 491**	**717 332 359**	**564 409 303**

Nógrád Vármegye Önkormányzata
költségvetési mérlege

Ft

Ssz.	Bevételek	2026. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2026. I. félévi teljesítés
1.	B111 Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	318 700 000	318 700 000	165 724 000
2.	B115 Működési célú költségvetési támogatás, kiegészítő támog.		19 250 000	19 250 000
3.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről		8 543 030	8 543 030
4.	B4 Működési bevételek		4 414 618	4 537 564
5.	B6 Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről			
6.	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések			
I. Tárgyévi működési bevételek		318 700 000	350 907 648	198 054 594
7.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	183 769 249	183 769 249	183 769 249
Működési bevételek összesen		**502 469 249**	**534 676 897**	**381 823 843**
8.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	140 890	140 890	70 888
10.	B5 Felhalmozási bevételek			
II. Tárgyévi fejlesztési bevételek		140 890	140 890	70 888
11.	B813 Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele	3 109 198	3 109 198	3 109 198
Fejlesztési bevételek összesen		**3 250 088**	**3 250 088**	**3 180 086**
Bevételek mindösszesen		**505 719 337**	**537 926 985**	**385 003 929**

Ssz.	Kiadások	2026. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2026. I. félévi teljesítés
1.	K1 Személyi juttatások	134 000 000	137 113 740	70 127 539
2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 000 000	16 876 135	8 967 827
3.	K3 Dologi kiadások	86 279 120	90 543 863	38 247 259
4.	K5 Egyéb működési célú kiadások	13 630 000	13 630 000	1 850 313
5.	K5 Következő évek kiadásai (működés)	58 953 019	58 953 019	-
6.	K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések	12 748 000	12 748 000	12 748 000
7.	K915 Irányítószervi támogatás folyósítása	180 000 000	203 953 030	96 142 727
I. Tárgyévi működési kiadások		501 610 139	533 817 787	228 083 665
Működési kiadások összesen		**501 610 139**	**533 817 787**	**228 083 665**
8.	K6 Beruházások	1 000 000	1 000 000	
9.	K7 Felújítások			
10.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 109 198	3 109 198	-
II. Tárgyévi fejlesztési kiadások		4 109 198	4 109 198	-
Fejlesztési kiadások		**4 109 198**	**4 109 198**	**-**
Alaptevékenység maradványa				**156 920 264**
Kiadások mindösszesen		**505 719 337**	**537 926 985**	**385 003 929**

3. számú melléklet

Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal
költségvetési mérlege

Ft

Ssz.	Bevételek	2026. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2026. I. félévi teljesítés	Ssz.	Kiadások	2026. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2026. I. félévi teljesítés
1.	B816 Irányító szervi támogatás	180 000 000	203 953 030	96 142 727	1.	K1 Személyi juttatások	197 000 000	229 133 539	107 444 680
2.	B4 Működési bevételek		3 660 600	3 660 600	2.	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási a	25 000 000	29 813 831	13 910 884
3.	B16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről		11 537 620	11 537 620	3.	K3 Dologi kiadások	45 529 209	47 733 089	21 955 294
4.	B6 Működési célú átvett pénzeszköz államháztart.kívülről				4.	K5 Egyéb működési célú kiadások			
					5.	K3 Következő évek kiadásai (működés)	76 677 945	76 677 945	-
I. Tárgyévi működési bevételek		180 000 000	219 151 250	111 340 947	I. Tárgyévi működési kiadások		344 207 154	383 358 404	143 310 858
5.	B813 Előző évi működési maradvány igénybevétele	164 207 154	164 207 154	164 207 154					
Működési bevételek összesen		**344 207 154**	**383 358 404**	**275 548 101**	**Működési kiadások összesen**		**344 207 154**	**383 358 404**	**143 310 858**
6.	Felhalmozási bevételek			-	7.	K6 Beruházások			-
					8.	K7 Felújítások			-
II. Tárgyévi fejlesztési bevételek		-	-	-	II. Tárgyévi fejlesztési kiadások		-	-	-
7.	B813 Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele			-					
Fejlesztési bevételek összesen		-	-	-	**Fejlesztési kiadások**		-	-	-
					Alaptevékenység maradványa				**132 237 243**
Bevételek mindösszesen		**344 207 154**	**383 358 404**	**275 548 101**	**Kiadások mindösszesen**		**344 207 154**	**383 358 404**	**275 548 101**

Nógrád Vármegye Önkormányzata
költségvetésének részletezése

4. számú melléklet

Fejezet	Cím	Alcím	Kiemelt előirányzat	Kötelező-vállaló	Kiemelt előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat					2026. évi módosított előirányzat					2026. évi I. félévi teljesítés				
						Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel
						Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg
I.	1.				**Közgyülés közvetlen kiadásai**				**1 000 000**	**344 207 154**				**1 000 000**	**383 358 404**				**131 049**	**143 310 858**
		1			Elnöki kabinet dologi kiadásai 302	1 000 000	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000	1 000 000			131 049	131 049	131 049		
			3		*Dologi kiadások*															
II.	1.				**Hivatal kiadásai**				**343 207 154**					**382 358 404**					**143 179 809**	
		1			Hivatal működtetésnek kiadásai 301		126 500 000	126 500 000				153 333 030	164 870 650				69 069 860	80 607 480		
			1		*Személyi juttatások*	111 489 282					134 746 922					61 044 041				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	13 987 820					17 563 210					7 991 126				
			3		*Dologi kiadások*	1 022 898					1 022 898					34 693				
		2			Időközi választások 137							339 000					339 000			
			1		*Személyi juttatások*						300 000					300 000				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*						39 000					39 000				
			3		*Dologi kiadások*															
		3			OGY választások *138*							11 198 620					11 198 620			
			1		*Személyi juttatások*						8 500 000					9 539 923				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*						1 275 340					1 384 541				
			3		*Dologi kiadások*						1 423 280					274 156				
	2	1			Szolgáltatások, egyéb dologi kiadások 300		12 306 311	43 506 311				13 086 911	44 286 911				5 265 922	21 515 396		
			3		*Dologi kiadások*	12 306 311					13 086 911					5 265 922				
		2			Megyeháza üzemeltetésével kapcsolatos költségek 131		20 000 000					20 000 000					11 300 632			
			3		*Dologi kiadások*	20 000 000					20 000 000					11 300 632				
		3			Számlavezetés költsége 132		1 200 000					1 200 000					494 134			
			3		*Dologi kiadások*	1 200 000					1 200 000					494 134				
		4			Gépjárművek üzemeltetésének költségei 136		10 000 000					10 000 000					4 454 708			
			3		*Dologi kiadások*	10 000 000					10 000 000					4 454 708				
	3	2			**Területfejlesztési közvetlen feladatok**			173 200 843					173 200 843					38 329 659		
					TOP_PLUSZ projektmenedzsmenti feladatok 8-9		150 631 813					150 631 813					29 302 859			
			1		*Személyi juttatások*	65 538 124					65 538 124					26 082 981				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	8 415 744					8 415 744					3 219 878				
			3		*Dologi kiadások*															
			7		*Következő évek kiadásai (működés)*	76 677 945					76 677 945									
		7			Nógrád megyei foglalkoztatási paktum Plusz 327		9 451 320					9 451 320					-			
			1		*Személyi juttatások*	8 364 000					8 364 000									
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	1 087 320					1 087 320									
		8			Identitáserősítő és felzárkóztató prg. Nógrád vármegyében - "Humán" 333		-					-					-			
			1		*Személyi juttatások*															
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*															
		9			Versenyképes Járások Program *334*		9 026 800					9 026 800					9 026 800			
			1		*Személyi juttatások*	7 988 319					8 064 218					8 064 218				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	1 038 481					962 582					962 582				
			3		*Dologi kiadások*															
	4				**Pályázatok**															
		1			ROMA-ESÉLY 335		4 090 910					4 090 910					2 727 274	2 727 274		
			1		*Személyi juttatások*	3 620 275					3 620 275					2 413 517				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	470 635					470 635					313 757				
					I.-II. cím kiadásai (kontroll összeg)	344 207 154	344 207 154	344 207 154	344 207 154		383 358 404	383 358 404	383 358 404	383 358 404			143 310 858	143 310 858	143 310 858	
II.					**I.-II. cím bevételei**		**344 207 154**	**344 207 154**	**344 207 154**	**344 207 154**		**383 358 404**	**383 358 404**	**383 358 404**	**383 358 404**		**275 548 101**	**275 548 101**	**275 548 101**	**143 310 858**
	1	1	1		*Működési bevételek*						3 660 600					3 660 600				
	2	1	2		*Működési célú támogatások államháztartáson belülről*						11 537 620					11 537 620				
	3	1	3		*Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről*															
	4	1	4		*Előző évi működési maradvány igénybevétele*	164 207 154					164 207 154					164 207 154				
	5	1	5		*Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele*															
	6	1	6		*Irányító szervi támogatás*	180 000 000					203 953 030					96 142 727				

Hivatal törzsszámán megjelenő tételek

Nógrád Vármegye Önkormányzata
költségvetésének részletezése

Fejezet	Cím	Alcím	Kiemelt előirányzat	Költségviselő	Kiemelt előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat					2026. évi módosított előirányzat					2026. évi I. félévi teljesítés				
						Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel
						Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg
IV.				Önkormányzat törzsszámán megjelenő tételek	**Önkormányzat közvetlen kiadásai**				**165 000 799**	**505 719 337**				**168 840 799**	**527 926 985**				**81 250 877**	**228 083 665**
	1	1			Bizottságok költsége 303		26 000 000	157 350 799			29 840 000	161 190 799				16 836 180	80 717 837		
			1		*Személyi juttatások*	23 760 000					26 760 000					14 880 000				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	2 240 000					3 080 000					1 956 180				
		2			Kitüntetések, díjak 193		5 000 000				5 000 000					-				
			1		Személyi juttatások															
			3		*Dologi kiadások*	5 000 000					5 000 000					-				
		3			Elnöki kabinet kiadásai 302		126 350 799				126 350 799					63 881 657				
			1		*Személyi juttatások*	110 240 000					110 240 000					55 133 799				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	13 760 000					13 760 000					6 974 512				
			3		*Dologi kiadások*	2 350 799					2 350 799					323 033				
			4		*Egyéb működési célú kiadások*											1 450 313				
	2	1			Nógrád Megyei Értéktár népszerüsítése, működési költsége 195		20 000	20 000			20 000	20 000				-	-			
			3		*Dologi kiadások*	20 000					20 000					-				
	3	1			Elnöki hatáskörü döntések fedezete 304		3 130 000	3 130 000			3 130 000	3 130 000				300 000	300 000			
			1		*Személyi juttatások*															
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*															
			3		*Dologi kiadások*															
			4		*Egyéb működési célú kiadások*	3 130 000					3 130 000					300 000				
	4	1			Rendezvények, kiadványok 194		4 500 000	4 500 000			4 500 000	4 500 000				233 040	233 040			
			1		*Személyi juttatások*						78 740					78 740				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*						33 040					33 040				
			3		*Dologi kiadások*	4 000 000					3 888 220					21 260				
			4		*Egyéb működési célú kiadások*	500 000					500 000					100 000				
V.					**Szolgáltatások**				**16 200 000**					**20 614 618**					**10 620 061**	
	1	1			Szolgáltatások, egyéb dologi kiadások 135		6 000 000	16 200 000			6 000 000	17 110 522				1 704 502	7 115 966			
			3		*Dologi kiadások*	6 000 000					6 000 000					1 704 502				
			4		*Egyéb működési célú kiadások*															
		2			Számlavezetés költsége 132		1 200 000				1 200 000					485 539				
			3		*Dologi kiadások*	1 200 000					1 200 000					485 539				
		3			Gépjárművek üzemeltetésének költségei 136		9 000 000				9 910 522					4 925 925				
			3		*Dologi kiadások*	9 000 000					9 910 522					4 925 925				
	2	1			Falu- és tanyagondnoki képzés költségei 329			-	-		3 504 096	3 504 096				3 504 095	3 504 095			
			1		*Személyi juttatások*						35 000					35 000				
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*						3 095					4 095				
			3		*Dologi kiadások*						3 466 001					3 465 000				
VI.					**Elhasználódott eszközök pótlása, új beszerzés, felújítás**				**1 000 000**					**1 000 000**					-	
	1	1			Eszközök beszerzése 902		1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000				-	-			
			5		*Beruházások*	1 000 000					1 000 000					-				
			6		*Felújítások*															
VII.					**Tartalék**				**22 748 000**					**22 748 000**					**12 748 000**	
	1	1			Általános tartalék 410		10 000 000	22 748 000			10 000 000	22 748 000				-	12 748 000			
			4		*Egyéb működési célú kiadások*	10 000 000					10 000 000					-				
		2			Államházt.-on belüli megelőlegezés következő évi visszafiz. 100		12 748 000	12 748 000			12 748 000	12 748 000				12 748 000	12 748 000			
			10		*Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése*	12 748 000					12 748 000					12 748 000				

Nógrád Vármegye Önkormányzata
költségvetésének részletezése

Fejezet	Cím	Alcím	Kiemelt előirányzat	Költségvetési	Kiemelt előirányzat		2026. évi eredeti előirányzat					2026. évi módosított előirányzat					2026. évi I. félévi teljesítés				
							Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel	Kiadás				Bevétel
							Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg	Összeg	Alcím összesen	Cím összesen	Fejezet összesen	Összeg
VIII.					Területfejlesztési kozvetlen feladatok					105 041 040					105 041 040					27 322 000	
	1	1			Szlovák határ menti stratégiai tervdokumentum	331		-	-				-	-				-	-		
			5		*Beruházások*																
	2	1			Nógrád megyei foglalkoztatási paktum Plusz	327		78 953 019	78 953 019				78 953 019	78 953 019				1 050 000	1 050 000		
			3		*Dologi kiadások*		20 000 000					20 000 000					1 050 000				
			5		*Beruházások*																
			7		*Következő évek kiadásai (működés)*		58 953 019					58 953 019									
	3	1			Identitáserősítő és felzárkóztató prg. Nógrád vármegyében - "Humán"	333		17 088 021	17 088 021				17 088 021	17 088 021				17 272 000	17 272 000		
			3		*Dologi kiadások*		17 088 021					17 088 021					17 272 000				
			7		*Következő évek kiadásai (működés)*																
	4	1			Versenyképes Járások Program	334		9 000 000	9 000 000				9 000 000	9 000 000				9 000 000	9 000 000		
			3		*Dologi kiadások*		9 000 000					9 000 000					9 000 000				
			5		*Beruházások*																
IX.					Pályázatok				-	12 620 300					2 620 300					-	
	1	1			Madách 200 emlékév	330		2 620 300	2 620 300				2 620 300	2 620 300				-	-		
			3		*Dologi kiadások*		2 620 300					2 620 300					-				
			5		*Beruházások*																
	2	1			Kábítószer Egyeztető Fórum kiadásai	*317*		10 000 000	10 000 000				10 000 000	10 000 000				-	-		
			3		*Dologi kiadások*		10 000 000					10 000 000					-				
	3	1			Hungarikum pályázat	*321*		-					-					-	-		
			1		*Személyi juttatások*																
			2		*Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*																
			3		*Dologi kiadások*																
			5		*Beruházások*																
	4	1			ROMA-ESÉLY	*332/335*		-					-					-	-		
			5		*Beruházások*																
X.					Lakásalap					3 109 198					3 109 198					-	
	1	1			Munkáltatói kölcsön nyújtása	901		3 109 198	3 109 198				3 109 198	3 109 198				-	-		
			9		*Kölcsön nyújtása*		3 109 198					3 109 198					-				
XI.					I.-II.fejezethez önkormányzati támogatás				180 000 000	180 000 000				203 953 030	203 953 030	203 953 030			96 142 727	96 142 727	96 142 727	
	1	1			*Irányító szervi támogatások folyósítása*	*100*	180 000 000					203 953 030					96 142 727				
			11																		
					IV.-XI. cím kiadás összesen (kontroll összeg)		505 719 337	505 719 337	505 719 337	505 719 337		537 926 985	537 926 985	537 926 985	527 926 985		228 083 665	228 083 665	228 083 665	228 083 665	
					IV.-XI. cím bevételei			505 719 337	505 719 337	505 719 337	505 719 337		537 926 985	537 926 985	537 926 985	527 926 985		385 003 929	385 003 929	385 003 929	228 083 665
XII	1	1	1		*Megyei önkormányzat működésének általános támogatása*		318 700 000					318 700 000					165 724 000				
	2	1	3		*Működési célú közp. előirányzat, kiegészítő támogatás*												19 250 000				
	3	1	4		*Államháztartáson belüli megelőlegezések*																
	4	1	5		*Működési bevételek*							4 414 618					4 537 564				
	5	1	6		*Működési célú támogatások államháztartáson belülről*							27 793 030					8 543 030				
	6	1	7		*Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről*																
	7	1	8		*Felhalmozási bevételek*																
	8	1	9		*Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*												70 888				
	9	1	10		*Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről*		140 890					140 890					183 769 249				
	10	1	11		*Előző évi működési maradvány igénybevétele*		183 769 249					183 769 249					3 109 198				
	11	1	12		*Előző évi fejlesztési maradvány igénybevétele*		3 109 198					3 109 198									
					Technikai összegezés		1 517 158 011	1 517 158 011	1 517 158 011	1 517 158 011	505 719 337	1 613 780 955	1 613 780 955	1 613 780 955	1 593 780 955	527 926 985	841 171 259	841 171 259	841 171 259	841 171 259	228 083 665

Önkormányzat törzsszámán megjelenő tételek

KIMUTATÁS

Elnöki hatáskörű döntések fedezete előirányzat

2026. I .félévi teljesítéséről

(4. sz. melléklet IV.3.1. sor)

sorszám	Támogatott szervezet megnevezése	Kedvezményezett szervezet megnevezése	Támogatás jogcíme	Megvalósítás helye	Megállapított összeg
1	Sámson Ereje Egyesület		Működés támogatása	Sámsonháza	30 000 Ft
2	Csécse Község Önkormányzata		Tavaszköszöntő bál megrendezésének támogatása	Csécse	20 000 Ft
3	Claudius Táncsport Egyesület		Működés támogatása	Salgótarján	30 000 Ft
4	Balassi Bálint Asztaltársaság		Palóc versfesztivál megrendezésének támogatása	Salgótarján	30 000 Ft
5	Pásztói Muzsla Néptánc és Hagyományőrző Egyesület		Működés támogatása	Pásztó	40 000 Ft
6	Ha-Jó gyermek és Ifjúságsegítő Egyesület		Működés támogatása	Salgótarján	20 000 Ft
7	Acélgyári Gyermekcsapat Egyesület		Táncversenyen való részvétel támogatása	Salgótarján	30 000 Ft
8	Balassi Bálint Könyvtár		Palóc versfesztivál megrendezésének támogatása	Salgótarján	30 000 Ft
9	Csécsei Gézengúz Óvoda		Jótékonysági bál mdegrendezésének támogatása	Csécse	20 000 Ft
10	Polgári Szécsényért Alapítvány		Példakép tábor megrendezésének támogatása	Szécsény	50 000 Ft
Összesen:					**300 000 Ft**

2026.I. félévi támogatások	Önkormányzat	70 000 Ft	
	Nemzetiségi Önkormányzat	0 Ft	
	Civil szervezet	230 000 Ft	
	Egyház	0 Ft	
	Központi költségvetési szerv	0 Ft	
	Vállalkozás	0 Ft	
	Összesen	**300 000 Ft**	
	Dologi kiadásként	**0 Ft**	**300 000 Ft**

6. számú melléklet

Nógrád Vármegye Önkormányzata engedélyezett létszámkerete (statisztikai létszám)

Fő

Megnevezés	Teljes munkaidőben foglalkoztatott		Részmunkaidőben foglalkoztatott		Állományon kívüli alkalmazott		Összesen	
	Módosított előirányzat	I. félévi teljesítés	Módosított előirányzat	I. félévi teljesítés	Módosított előirányzat	I. félévi teljesítés	Módosított előirányzat	I. félévi teljesítés
Nógrád Vármegye Önkormányzata	4	3			1	1	5	4
Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal	27	20	3	3			30	23
Összesen	**31**	**23**	**3**	**3**	**1**	**1**	**35**	**27**
Közfoglalkoztatott	0	0	0	0	0	0	0	0

7. számú melléklet

RÉSZLETEZÉS
az Önkormányzat beruházási, felújítási kiadásairól

Ft

Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2026. I. félévi teljesítés
Beruházási kiadások			
Számítástechnikai eszközök beszerzése	1 000 000	1 000 000	
Összesen	**1 000 000**	**1 000 000**	**-**

Nógrád Vármegye Önkormányzata kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatai
2026. I. féléves teljesítése

	Kötelező feladatok	Kiadások									Bevételek							
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Vármegye önkorm. működési támog.	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási bevételek	Felhalm. célú átvett. pe. ÁH-K	Összesen	Egyenleg
IV.1.1.	Bizottságok költsége	14 880 000	1 956 180							**16 836 180**							-	- 16 836 180
IV.1.2.	Kitüntetések, díjak									-							-	-
IV.1.3.	Elnöki kabinet kiadásai	55 133 799	6 974 512	323 033	1 450 313					**63 881 657**							-	- 63 881 657
IV.2.1.	Nógrád Megyei Értéktár népszerüsítése, működési költsége									-							-	-
IV.4.1.	Rendezvények, kiadványok									-							-	-
V.1.1.	Szolgáltatások, egyéb dologi kiadások			1 704 502						**1 704 502**							-	- 1 704 502
V.1.2.	Számlavezetés költsége			485 539						**485 539**							-	- 485 539
V.1.3.	Gépjárművek üzemeltetésének költsége			4 925 925						**4 925 925**			1 239 974				1 239 974	- 3 685 951
V.2.1.	Falu-és tanyagondnoki képzés költségei	35 000	4 095	3 465 000						**3 504 095**			3 297 590				3 297 590	- 206 505
VI.1.1.	Elhasználódott eszközök pótlása, új beszerzés, felújítás									-							-	-
VII.1.1.	Tartalék									-							-	-
VII.1.2.	Államházt. belüli megelőlegezés köv. évi visszafizetése					12 748 000				**12 748 000**							-	- 12 748 000
VIII.1.1.	Szlovák határmenti strat. tervdokumentum									-							-	-
VIII.2.1.	Nógrád vármegyei foglalkoztatási paktum Plusz			1 050 000						**1 050 000**							-	- 1 050 000
VIII.3.1.	Identitáserősítő és felzárk.prgr. Nógrád vármegyében - "Humán"			17 272 000						**17 272 000**							-	- 17 272 000
VIII.4.1.	Versenyképes Járások Program			9 000 000						**9 000 000**							-	- 9 000 000
IX.1.1.	Madách200 Emlékév									-							-	-
IX.2.1.	Kábítószer Egyeztető Fórum kiadásai									-							-	-
IX.3.1.	Hungarikum pályázat									-							-	-
IX.4.1.	ROMA-ESÉLY									-							-	-
XI.1.1.	Lakásalap									-							-	-
XII.1.1.	Irányítószervi támogatás					96 142 727				**96 142 727**							-	- 96 142 727
XIII.1.1.	Megyei önkormányzat műk. ált. támogatása									-	165 724 000						165 724 000	165 724 000
XIII.2.1.	Működési célú tám., kiegészítő ktgv. támog.									-	19 250 000						19 250 000	19 250 000
XIII.4.1.	Működési bevételek									-							-	-
XIII.5.1.	Működési célú támogatás. ÁH-belülről									-		8 543 030					8 543 030	8 543 030
XIII.6.1.	Felhalm.c.átvett pénzeszk. ÁH-kívülről.									-						70 888	70 888	70 888
XIII.7.1.	Felhalmozási bevételek									-							-	-
XIII.10.1.	Előző évi működési maradvány igénybev									-				183 639 249			183 639 249	183 639 249
XIII.11.1.	Előző évi fejlesztési maradvány igénybev.									-				3 109 198			3 109 198	3 109 198
	Összesen:	**70 048 799**	**8 934 787**	**38 225 999**	**1 450 313**	**108 890 727**	-	-	-	**227 550 625**	**184 974 000**	**8 543 030**	**4 537 564**	**186 748 447**	-	**70 888**	384 873 929	157 323 304

	Önként vállalt feladatk	Kiadások									Bevételek							
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Működési célú támogatások	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási bevételek	Felhalm. célú átvett. pe. ÁH-K	Összesen	Egyenleg
IV.3.1.	Elnöki hatáskörű döntések fedezete	-			300 000					**300 000**				130 000			**130 000**	- **170 000**
IV.4.1.	Rendezvények, kiadványok	78 740	33 040	21 260	100 000					**233 040**							-	- **233 040**
	Összesen:	**78 740**	**33 040**	**21 260**	**400 000**	-	-	-	-	**533 040**	-	-	-	**130 000**	-	-	**130 000**	- **403 040**

	Államigazgatási feladatok	Kiadások									Bevételek							
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Működési célú támogatások	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási bevételek	Felhalm. célú átvett. pe. ÁH-K	Összesen	Egyenleg
	Összesen:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	

Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatai
2026. I. féléves teljesítése

	Kötelező feladatok	Kiadások							Bevételek						
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások (Tartalék)	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési c. támog. ÁH-kívülről	Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási bevételek	Összesen	Egyenleg
I.1.1.	Elnöki kabinet dologi kiadásai			131 049				131 049						-	- 131 049
II.1.1	Hivatal működésének kiadásai	61 044 041	7 991 126	34 693				69 069 860						-	- 69 069 860
II.1.2.	Időközi önkormányzati választások kiadásai	300 000	39 000					339 000		339 000				339 000	-
II.1.3.	OGY választások	9 539 923	1 384 541	274 156				11 198 620		11 198 620				11 198 620	-
II.2.1.	Szolgáltatások, dologi kiadások			5 265 922				5 265 922						-	- 5 265 922
II.2.2.	Megyeháza üzemeltetésével kapcsolatos költségek			11 300 632				11 300 632						-	- 11 300 632
II.2.3.	Számlavezetés költsége			494 134				494 134						-	- 494 134
II.2.4.	Gépjárművek üzemeltetésének költségei			4 454 708				4 454 708						-	- 4 454 708
II.3.2.	TOP-PLUSZ projektmenedzsmenti feladatok	26 082 981	3 219 878					29 302 859						-	- 29 302 859
II.3.7.	Nógrád vármegyei foglalkoztatási paktum Plusz							-						-	-
II.3.8.	Identitáserősítő és felzárkóztató prgr. Nógrád megyében - "Humán"							-						-	-
II.3.9.	Versenyképes Járások Program	8 064 218	962 582					9 026 800						-	- 9 026 800
II.4.1.	ROMA-ESÉLY-24-B0014	2 413 517	313 757					2 727 274						-	- 2 727 274
III.1.1.	Működési bevétel							-			3 660 600			3 660 600	3 660 600
III.2.1.	Működési célú tám. ÁH-n belülről							-						-	-
III.4.1.	Előző évi működési maradvány igénybevétele							-				164 207 154		164 207 154	164 207 154
III.6.1.	Irányítószervi támogatás							-				96 142 727		96 142 727	96 142 727
Összesen:		107 444 680	13 910 884	21 955 294	-	-	-	143 310 858	-	11 537 620	3 660 600	260 349 881	-	275 548 101	132 237 243

	Önként vállalt feladatok	Kiadások							Bevételek						
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások (Tartalék)	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Működési célú támogatások	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási bevételek	Összesen	Egyenleg
								-						-	
Összesen:		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

	Államigazgatási feladatok	Kiadások							Bevételek						
Cím	Megnevezés	Személyi juttatások	Munkáltatót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások (Tartalék)	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Összesen	Működési célú támogatások	Működési támogatások ÁH-belülről	Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Felhalmozási bevételek	Összesen	Egyenleg
								-						-	
Összesen:		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

10. számú melléklet

Nógrád Vármegye Önkormányzata
2026. évi költségvetésének likviditási terve

Ft

Hónap	Működési kiadás	Falugondnoki képzés	Nógrád vármegyei foglalkoztatási paktum Plusz	Identitáserősítő és felzárk.prgr. Nógrád vármegyében - "Humán"	Versenyképes Járások Program	Madách200 Emlékév	Kábítószer Egyeztető Fórumok kiadásai	Fejlesztési, felújítási kiadások	Finanszírozás, megelőlegezés, tartalék	Összesen	Bevétel	**Egyenleg**
												186 878 447
Január	16 060 879		250 000	14 732 000					18 576 227	49 619 106	38 256 020	**175 515 361**
Február	16 759 049								23 924 724	40 683 773	34 961 752	**169 793 340**
Március	13 838 172	24 447	400 000		8 985 000				7 606 694	30 854 313	27 985 739	**166 924 766**
Április	13 284 128	3 479 648							32 213 694	48 977 470	45 170 679	**163 117 975**
Május	13 372 158		400 000	2 540 000					10 764 694	27 076 852	25 507 667	**161 548 790**
Június	15 052 457				15 000				15 804 694	30 872 151	26 243 625	**156 920 264**
Július	10 829 700			6 000 000					18 000 000	34 829 700	25 507 667	**147 598 231**
Augusztus	9 037 700			19 225 000				1 000 000	18 000 000	47 262 700	25 507 667	**125 843 198**
Szeptember	9 437 700			7 620 000					18 000 000	35 057 700	25 507 667	**116 293 165**
Október	9 149 700			9 000 000					18 000 000	36 149 700	25 507 667	**105 651 132**
November	9 437 700								18 000 000	27 437 700	25 507 667	**103 721 099**
December	9 149 700			8 255 000		2 620 300	10 000 000	3 109 198	27 810 303	60 944 501	25 384 721	**68 161 319**
Összesen	145 409 043	3 504 095	1 050 000	67 372 000	9 000 000	2 620 300	10 000 000	4 109 198	226 701 030	469 765 666	351 048 538	
Várható maradvány	9 208 300		58 953 019							68 161 319		
MINDÖSSZESEN	154 617 343	3 504 095	60 003 019	67 372 000	9 000 000	2 620 300	10 000 000	4 109 198	226 701 030	537 926 985		

11. számú melléklet

Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal
2026. évi költségvetésének likviditási terve

Ft

Hónap	Működési kiadás	Időközi önkormányzati választások	OGY választás	TOP_PLUSZ pályázatok	Nógrád vármegyei foglalkoztatási paktum Plusz	Identitáserősítő és felzárkóztató prg. Nógrád várm. - "Humán"	Versenyképes Járások Program	ROMA-ESÉLY	Összesen	Bevétel	**Egyenleg**
											164 207 154
Január	18 074 692		222 219						18 296 911	5 831 227	**151 741 470**
Február	22 462 428		73 422	1 639 885					24 175 735	35 123 344	**162 689 079**
Március	4 445 013	199 500	272 901	13 375 846			6 849 248	1 363 636	26 506 144	11 603 294	**147 786 229**
Április	18 624 945	139 500	6 797 051				2 177 552		27 739 048	32 213 694	**152 260 875**
Május	19 236 966		3 833 027						23 069 993	10 764 694	**139 955 576**
Június	7 872 261			14 287 128				1 363 638	23 523 027	15 804 694	**132 237 243**
Július	22 485 000								22 485 000	17 950 000	**127 702 243**
Augusztus	19 870 000								19 870 000	17 950 000	**125 782 243**
Szeptember	12 289 318			22 325 500				1 363 636	35 978 454	17 950 000	**107 753 789**
Október	20 485 000								20 485 000	17 950 000	**105 218 789**
November	22 070 000								22 070 000	17 950 000	**101 098 789**
December	10 704 318			22 325 509	9 451 320				42 481 147	18 060 303	**76 677 945**
Összesen	198 619 941	339 000	11 198 620	73 953 868	9 451 320	-	9 026 800	4 090 910	306 680 459	219 151 250	
Várható maradvány				76 677 945				-	76 677 945		
MINDÖSSZESEN	198 619 941	339 000	11 198 620	150 631 813	9 451 320	-	9 026 800	4 090 910	383 358 404		

\- 383 358 404

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése

Kimutatás az Európai Unió finanszírozásával megvalósuló programokról

Ft

Megnevezés	Nógrád megyei foglalkoztatási Paktum Plusz	Identitáserősítő és felzárk. prgr. Nógrád vármegyében - "Humán"
Bevétel	**146 696 347**	**32 740 000**
2022. évi kiadás	22 489 850	
2023. évi kiadás	9 788 328	
2024. évben várható kiadás	13 232 510	
2025. évben várható kiadás	12 781 320	15 651 979
2026. évben várható kiadás	29 451 320	17 088 021
2027. évben várható kiadás	50 531 150	
2028. évben várható kiadás	8 421 869	
Összesen	**146 696 347**	**32 740 000**

13. számú melléklet

Kimutatás
a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz projektmenedzsment költségeiről

E.kód	A támogatási kérelem azonosítószáma	Település	Projektmenedzsment költség összesen	Projekt megvalósulásának időtartama (hónap)	2022. évi kiadások	2023. évi kiadások	2024. évi kiadások	2025. évi kiadások	2026. évi kiadások	2027. évi kiadások	2028. évi kiadások
801	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00025	Csécse	2 780 372	24		416 382	1 616 326	747 664			
802	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00029	Nagybárkány	1 516 466	24				519 225	997 241		
803	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00011	Palotás	1 946 262	24			765 108	1 181 154			
804	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00009	Mátraszele	1 187 382	24	1 187 382						
805	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00003	Bárna	1 663 200	24		1 663 200					
806	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00010	Mátraverebély	1 063 083	24					1 063 083		
807	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00018	Szurdokpüspöki	3 205 605	24			290 693	200 000	2 714 912		
808	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00030	Sámsonháza	3 925 234	24			1 605 130	2 320 104			
809	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00015	Somoskőújfalu	1 177 567	24			970 686		206 881		
811	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00038	Egyházasdengeleg	2 008 408	24			1 076 312	932 096			
812	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00021	Lucfalva	1 224 300	24		193 908	506 142	524 250			
813	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00020	Vizslás	2 028 037	24		2 028 037					
814	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00008	Mátramindszent	1 305 150	24	1 305 150						
815	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00017	Szarvasgede	2 813 083	24		598 195	1 520 879		694 009		
816	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00023	Alsótold	1 235 850	24		197 935	498 082	539 833			
817	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00040	Nemti	1 755 600	24			907 400	848 200			
818	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00034	Jobbágyi	2 864 400	24			1 847 201	1 017 199			
819	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00033	Márkháza	850 464	24			476 850	373 614			
820	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00016	Sóshartyán	1 599 532	24		759 360	338 504	501 668			
821	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00026	Ecseg	9 115 706	24			2 811 728	5 624 625	679 353		
822	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00011	Héhalom	1 911 474	39		144 459	1 406 756	131 080	229 179		
823	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00022	Bárna	1 962 614	18		1 107 400	855 214				
824	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00088	Vizslás	2 289 719	39		1 420 045				869 674	
825	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00082	Mátraszele	1 831 775	39			872 078		959 697		
826	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00010	Vizslás	5 887 687	32		1 904 921	265 777	3 716 989			
827	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00034	Kutasó	1 144 860	38			302 464		842 396		
828	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00044	Mátramindszent	1 831 774	18			1 727 002	104 772			
829	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00036	Jobbágyi	2 289 717	18			2 084 575	205 142			
830	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00038	Cserhátszentiván	803 701	18				270 650	533 051		
831	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00015	Mátramindszent	719 626	32			719 626				
832	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00012	Kishartyán	1 046 729	32		1 046 729					
833	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00050	Mátraszőlős	981 305	18			331 385	649 920			
834	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00035	Bokor	817 757	38			817 757				
835	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00016	Rákóczibánya	817 757	39		817 757					
836	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00039	Palotás	2 289 719	38		399 199	1 627 031		263 489		

13. számú melléklet

Kimutatás
a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz projektmenedzsment költségeiről

E.kód	A támogatási kérelem azonosítószáma	Település	Projektmenedzsment költség összesen	Projekt megvalósulásának időtartama (hónap)	2022. évi kiadások	2023. évi kiadások	2024. évi kiadások	2025. évi kiadások	2026. évi kiadások	2027. évi kiadások	2028. évi kiadások
801	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00025	Csécse	2 780 372	24		416 382	1 616 326	747 664			
837	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00057	Kisbárkány	1 700 934	18					1 700 934		
838	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00019	Rákóczibánya	1 308 408	18			1 308 408				
839	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00022	Mátraverebély	2 303 091	39			1 599 213	425 702	278 176		
840	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00010	Kisbágyon	1 693 338	39				273 563	1 419 775		
841	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00090	Cered	2 191 589	39			2 191 589				
842	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00011	Mátraterenye	1 962 617	38			1 829 468	133 149			
843	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00071	Jobbágyi	2 303 091	39		1 460 551	629 412	213 128			
844	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00087	Zabar	817 757	39		817 757					
845	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00041	Zabar	817 757	38			817 757				
846	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00016	Nagykeresztúr	1 210 280	38		604 040	290 693		315 547		
847	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00027	Márkháza	817 757	38				171 844	645 913		
848	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00076	Mátranovák	1 781 988	39			796 048	372 279	613 661		
849	TOP_PLUSZ-1.2.-21-NG1-2022-00089	Somosköújfalu	1 063 084	39			174 494		888 590		
850	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00072	Kazár	1 275 701	39					1 184 034	91 667	
851	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00049	Tar	2 289 719	38			465 108	1 423 800	400 811		
852	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00066	Buják	2 127 452	39		1 410 242	553 700		163 510		
853	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00074	Kishartyán	1 958 814	39			1 859 802		99 012		
854	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00054	Nagykeresztúr	804 667	18			127 125	677 542			
855	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00080	Márkháza	1 373 832	39				65 882	1 307 950		
856	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00075	Kozárd	953 668	39		953 668					
857	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00014	Lucfalva	4 579 275	32			1 147 303	3 431 972			
858	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00028	Mátraszele	1 962 617	38		553 700	290 692	1 118 225			
859	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00043	Lucfalva	2 289 717	18			198 330		2 091 387		
860	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00026	Alsótold	1 253 175	18			1 036 200	216 975			
861	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00011	Kisbágyon	3 238 268	32					3 238 268		
862	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00030	Sóshartyán	817 757	38			817 757				
863	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00047	Kisbárkány	981 308	38			832 616	148 692			
864	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00031	Mátraverebély	2 682 243	18					2 682 243		
865	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00020	Szarvasgede	2 289 717	18			1 537 186	752 531			
866	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00014	Jobbágyi	23 551 402	41		2 332 839	4 023 960			17 194 603	
867	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00021	Szurdokpüspöki	1 079 925	18				173 497	906 428		
868	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00069	Felsőtold	877 036	39						877 036	
869	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00065	Bokor	981 309	39		418 290	563 019				
870	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00017	Palotás	2 289 719	38			513 939	1 775 780			

13. számú melléklet

Kimutatás
a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz projektmenedzsment költségeiről

E.kód	A támogatási kérelem azonosítószáma	Település	Projektmenedzsment költség összesen	Projekt megvalósulásának időtartama (hónap)	2022. évi kiadások	2023. évi kiadások	2024. évi kiadások	2025. évi kiadások	2026. évi kiadások	2027. évi kiadások	2028. évi kiadások
801	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00025	Csécse	2 780 372	24		416 382	1 616 326	747 664			
871	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00008	Sámsonháza	817 757	38					817 757		
872	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00081	Mátramindszent	1 144 860	39			961 008		183 852		
873	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00068	Dorogháza	981 308	39			686 095		295 213		
874	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00085	Szuha	2 093 458	39					2 093 458		
875	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00096	Mátraszőlős	1 766 355	39			853 717		912 638		
876	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00037	Szuha	2 289 719	38					2 289 719		
877	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00019	Mátraszőlős	3 172 897	32			1 569 199		1 603 698		
878	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00064	Bárna	719 626	39			116 164		603 462		
879	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00010	Kishartyán	817 757	38				817 757			
880	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00008	Rákóczibánya	4 579 309	32			2 581 178		1 998 131		
881	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00077	Mátraterenye	1 799 065	39			1 676 954		122 111		
882	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00045	Mátranovák	4 579 438	18			1 023 695	3 555 743			
883	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00029	Buják	1 733 645	38			1 733 645				
884	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00025	Csécse	1 406 542	38			506 143	900 399			
885	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00024	Szilaspogony	817 757	38		817 757					
886	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00086	Szurdokpüspöki	2 303 091	39					2 303 091		
887	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00056	Kozárd	817 757	40			619 240		198 517		
888	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00046	Felsőtold	1 112 149	38				1 112 149			
889	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00083	Szarvasgede	1 954 138	39				66 719	1 887 419		
890	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00092	Egyházasdengeleg	1 060 111	39				835 755	224 356		
891	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00091	Egyházasdengeleg	981 308	38					981 308		
892	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00104	Nemti	1 210 280	39			203 400	60 893	945 987		
893	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00040	Dorogháza	2 158 877	39			494 092		1 664 785		
894	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00048	Héhalom	2 813 083	18			1 683 418		1 129 665		
895	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00017	Somosköújfalu	8 831 612	32					8 831 612		
896	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00103	Nemti	1 766 353	18			581 386	1 184 967			
897	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-NG1-2022-00012	Cered	3 271 028	29		553 700		1 423 800	1 293 528		
898	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00087	Mátramindszent	1 406 542	36				1 406 542			
899	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00049	Ecseg	2 050 934	29			1 102 802	948 132			
900	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00060	Rákóczibánya	915 888	29			290 693		625 195		
903	TOP_PLUSZ-3.2.2-21-NG1-2022-00005	Ecseg	1 733 645	28			581 385		1 152 260		
904	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00037	Kutasó	820 374	29			290 692	529 682			
905	TOP_PLUSZ-3.2.2-21-NG1-2022-00001	Nagybárkány	3 696 262	28			1 352 328		2 343 934		
906	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00078	Jobbágyi	2 034 547	27			2 034 547				

13. számú melléklet

Kimutatás
a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz projektmenedzsment költségeiről

E.kód	A támogatási kérelem azonosítószáma	Település	Projektmenedzsment költség összesen	Projekt megvalósulásának időtartama (hónap)	2022. évi kiadások	2023. évi kiadások	2024. évi kiadások	2025. évi kiadások	2026. évi kiadások	2027. évi kiadások	2028. évi kiadások
801	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00025	Csécse	2 780 372	24		416 382	1 616 326	747 664			
907	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00057	Bárna	2 223 713	29			1 375 582	848 131			
908	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00042	Sóshartyán	1 852 180	29		288 918	929 865	633 397			
909	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-NG1-2022-00002	Szurdokpüspöki	11 448 598	30		642 130				10 806 468	
910	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00080	Mátraterenye	1 442 455	29			780 717	661 738			
911	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00090	Mátraszele	1 341 121	29			741 077	600 044			
912	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00052	Garáb	1 046 425	29		553 700	476 850	15 875			
913	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00067	Kisbágyon	830 767	29				830 767			
914	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00058	Tar	2 050 934	24		309 455	537 089	1 204 390			
915	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00039	Nemti	1 504 673	29			804 315	165 142	535 216		
916	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00053	Mátraszőlős	1 897 196	24			1 897 196				
917	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00008	Kazár	5 626 168	29					220 650	5 405 518	
918	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00048	Csécse	1 757 125	29			1 080 845	676 280			
919	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00036	Buják	1 396 373	29		553 700	842 673				
920	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00046	Alsótold	1 023 720	29			290 693	733 027			
921	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00065	Lucfalva	1 014 019	29			290 692	723 327			
922	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00061	Nagybárkány	1 144 860	29			290 692	854 168			
923	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00009	Mátraverebély	2 126 168	28					384 245	1 741 923	
924	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00062	Egyházasdengeleg	810 449	29			290 692	519 757			
925	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00041	Palotás	1 548 676	30		1 548 676					
926	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00047	Cered	1 602 804	27			1 602 804				
927	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00038	Mátranovák	2 224 299	29		553 700	1 063 678	606 921			
928	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00064	Márkháza	817 757	29			290 693	402 064	125 000		
929	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00071	Hollókő	2 050 934	30			2 050 934				
930	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00066	Kishartyán	2 098 293	29		885 920	798 566	413 807			
931	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00063	Dorogháza	1 373 832	29			1 195 667	178 165			
932	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00059	Szarvasgede	1 025 467	27			1 025 467				
933	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00091	Zabar	1 046 729	27			1 046 729				
934	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00074	Kisbárkány	1 112 149	29				1 112 149			
935	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00073	Somoskőújfalu	1 242 990	30			1 242 990				
936	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00006	Szurdokpüspöki	2 453 271	36			290 692	100 000	173 650	1 888 929	
937	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00093	Nagykeresztúr	2 126 168	27			2 126 168				
938	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00021	Kazár	1 341 121	36		1 341 121					
939	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00054	Sámsonháza	981 308	29			981 308				
940	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00055	Vizslás	981 308	28		595 183		386 125			

13. számú melléklet

Kimutatás
a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program Plusz projektmenedzsment költségeiről

E.kód	A támogatási kérelem azonosítószáma	Település	Projektmenedzsment költség összesen	Projekt megvalósulásának időtartama (hónap)	2022. évi kiadások	2023. évi kiadások	2024. évi kiadások	2025. évi kiadások	2026. évi kiadások	2027. évi kiadások	2028. évi kiadások
801	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-NG1-2022-00025	Csécse	2 780 372	24		416 382	1 616 326	747 664			
941	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00004	Vizslás	1 728 902	28		560 480	203 400	965 022			
942	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00088	Héhalom	1 199 103	27			1 199 103				
943	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00051	Felsőtold	812 106	36		812 106					
944	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00044	Szurdokpüspöki	2 224 299	27				2 224 299			
945	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00003	Csécse	1 504 673	27				1 504 673			
946	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00002	Lucfalva	1 869 229	27			581 385	1 287 844			
947	TOP_PLUSZ-3.3.2-21-NG1-2022-00007	Kazár	1 929 907	27			581 385		1 348 522		
948	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00086	Szilaspogony	1 046 729	36		1 046 729					
949	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00045	Mátraverebély	1 640 747	27			1 640 747				
950	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00016	Nagybárkány	2 289 719	36				483 075		1 806 644	
951	TOP_PLUSZ-3.3.1-21-NG1-2022-00024	Zabar	4 906 542	22				363 850		4 542 692	
952	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-NG1-2022-00089	Bokor	817 757	36					571 918	245 839	
953	TOP_PLUSZ-3.3.3-23-NG1-2024-00006	Pásztó-Mikszáth	5 009 836	36				1 104 710	951 680	943 610	2 009 836
954	TOP_PLUSZ-3.3.3-23-NG1-2024-00005	Bátonyterenye-Erkel	3 444 078	36				1 114 766	951 681		1 377 631
955	TOP_PLUSZ-3.3.3-23-NG1-2024-00004	Bátonyterenye-Bartók	8 905 666	36				2 614 899	2 788 032	218 576	3 284 159
956	TOP_PLUSZ-3.3.3-23-NG1-2024-00007	Pásztó-EGYMI	19 509 540	36				4 015 599	4 182 048	3 502 353	7 809 540
957	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-NG1-2022-00014	Palotás	32 344 177	30						22 897 089	9 447 088
958	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00084	Szilaspogony	1 128 504	27					100 000	1 028 504	
959	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-NG1-2022-00007	Vizslás	2 616 820	27						2 616 820	
			380 670 783		**2 492 532**	**32 311 889**	**99 337 000**	**71 969 295**	**73 953 868**	**76 677 945**	**23 928 254**

A 64/2026. (IX. 30.) Kgy. határozat 1. számú melléklete

Okirat száma: 331-1/2026.

Módosító okirat

A Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése által 2025. március 12. napján kiadott, 118-2/2025. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a megye és a kormánymegbízott elnevezés alkalmazásával összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLIX. törvény és Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése …../2026. (IX. 30.) Kgy. határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. **Az alapító okirat bevezető rendelkezésében a „Vármegyei" szövegrész helyébe „Megyei" szöveg lép.**
2. **Az alapító okirat 1.1.1. alpontjában a „Vármegyei" szövegrész helyébe „Megyei" szöveg lép.**
3. **Az alapító okirat 3.1.1. alpontjában a „Vármegye Önkormányzatának" szövegrész helyébe „Megyei Önkormányzat" szöveg lép.**
4. **Az alapító okirat 4.3.1. alpontjában a „vármegyei" szövegrész helyébe „megyei" szöveg lép.**
5. **Az alapító okirat 4.3.4. alpontjában a „vármegyei" szövegrész helyébe „megyei" szöveg lép.**
6. **Az alapító okirat 4.3.10. alpontjában a „vármegyei" szövegrész helyébe „megyei" szöveg lép.**
7. **Az alapító okirat 4.5. alpontjában a „vármegye" szövegrész helyébe „megye" szöveg lép.**
8. **Az alapító okirat 5.1. alpontjában a „vármegyei" szövegrész helyébe „megyei" szöveg lép, és a „Vármegye" szövegrész helyébe „Megyei Önkormányzat" szöveg lép.**

Jelen módosító okiratot 2026. október 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Salgótarján, időbélyegző szerint

Skuczi Nándor
Elnök

A 64/2026. (IX. 30.) Kgy. határozat 2. számú melléklete

Okirat száma: 331-2/2026.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990. december 19.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Nógrád Megyei Sportigazgatóság	3100 Salgótarján, Ruhagyári út 9.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 84.§ (1) bekezdésében, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdésében, valamint a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 66. § (1) bekezdésében és 75. § (1) bekezdésében foglalt feladatok ellátása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1. Az önkormányzat és szervei működésével, a közgyűlés, a közgyűlés elnöke vagy a megyei jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása, közreműködés az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.3.2. A területi nemzetiségi önkormányzatok működésével, igazgatási tevékenységével összefüggő feladatok ellátása.

4.3.3. Az általános jellegű nemzetközi szervezetekbe való rendszeres tagdíjbefizetésekkel, tőkeemelésekkel és más vagyoni hozzájárulásokkal összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

4.3.4. A megyei önkormányzat, a hivatal és a területi nemzetiségi önkormányzatok tervezéssel, gazdálkodással, finanszírozással, adatszolgáltatással, beszámolással kapcsolatos feladatainak ellátása.

4.3.5. A pályázati programok kezelésével, illetve lebonyolításával összefüggő feladatok ellátása.

4.3.6. Az önkormányzati vagyon – ingatlanok és más vagyontárgyak, vagyoni értékű jogok – üzleti célú használatba, haszonbérbe adásával, állagmegóvásával, felújítá- sával, adás-vételével és más módon történő hasznosításával, kezelésével össze- függő feladatok ellátása.

4.3.7. Az országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokkal összefüggő feladatok ellátása.

4.3.8. Az országos és helyi népszavazással összefüggő feladatok ellátása.

4.3.9. A kiemelt állami és önkormányzati rendezvényekkel összefüggő feladatok ellátása.

4.3.10. A megyei önkormányzat és szervei feladat- és hatáskörébe tartozó terület-fejlesztési, vidékfejlesztési, területrendezési, valamint koordinációs feladatok ellátása.

4.3.11. Az építésügy igazgatásával összefüggő feladatok ellátása.

4.3.12. A társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviselettel, nemzetiségekkel, egyházakkal kapcsolatos ügyek igazgatásával összefüggő feladatok ellátása.

4.3.13. A nemzetközi kulturális tevékenységekkel, a kulturális csereprogramokkal összefüggő feladatok ellátása.

4.3.14. A nemzetközi egyezmények, valamint a jogszabályok által meghatározott, az egyenlő bánásmód, valamint a nemek társadalmi egyenlőségének megvalósítását célzó tevékenységekkel és programokkal összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011320	Nemzetközi szervezetekben való részvétel
3	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
6	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
9	041140	Területfejlesztés igazgatása
10	044310	Építésügy igazgatása
11	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
12	082091	Közművelődési- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
13	084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviselettel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
14	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
15	107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Nógrád megye

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: a módosított kiadási előirányzat 10%-a

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A megyei jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 27. § (3) bekezdése, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvényben meghatározott feltételek szerint történik. Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke a képesítési követelmények figyelembevételével, pályázat alapján, határozatlan időre, közszolgálati jogviszonyba nevezi ki a megyei jegyzőt.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

A 65/2026. (IX. 30.) Kgy. R. melléklete

Adószám: 32017933-2-12
Cégbíróság: Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 12-09-012069

NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.

Tevékenységet Záró
Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2026. augusztus 31.
Beszámolási időszak: 2026. január 01. - 2026. augsuztus 31.

Salgótarján, 2026. szeptember 16.

.....

A gazdálkodó
képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Adószám: 32017933-2-12
Cégjegyzék szám: 12-09-012069

Tevékenységet Záró Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2026. augsuztus 31.

	1000HUF	Előző év	Előző évek módosítása	Tárgyév
A.	**Befektetett eszközök**	**0**	**0**	**0**
A.I.	Immateriális javak	0	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	0	0	0
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
A.IV.	**Halasztott adókövetelés**	**0**	**0**	**0**
B.	**Forgóeszközök**	**50 517**	**-29 444**	**2 376**
B.I.	Készletek	0	0	0
B.II.	Követelések	29 444	-29 444	0
B.III.	Értékpapírok	0	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	21 073	0	2 376
C.	**Aktív időbeli elhatárolások**	**0**	**0**	**0**
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	**50 517**	**-29 444**	**2 376**
D.	**Saját tőke**	**1 631**	**-29 444**	**1 631**
D.I.	Jegyzett tőke	3 000	0	3 000
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	-3 969	0	-33 413
D.V.	Lekötött tartalék	2 600	0	3 992
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	0	-29 444	26 996
E.	**Céltartalékok**	**0**	**0**	**0**
F.	**Kötelezettségek**	**48 886**	**0**	**1 800**
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	48 886	0	1 801
G.	**Passzív időbeli elhatárolások**	**0**	**0**	**0**
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	**50 517**	**-29 444**	**2 376**

Salgótarján, 2026. szeptember 16.

A gazdálkodó képviselője

P.H.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Adószám: 32017933-2-12
Cégbíróság: Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 12-09-012069

NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.

Tevékenységet Záró
Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása
(összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2026. augusztus 31.
Beszámolási időszak: 2026. január 01. - 2026. augusztus 31.

Salgótarján, 2026. szeptember 16.

.....

A gazdálkodó
képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Adószám: 32017933-2-12
Cégjegyzék szám: 12-09-012069

Tevékenységet Záró Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2026. augusztus 31.

	1000HUF	Előző év	Előző évek módosítása	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	13 414	-29 444	34 945
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	2 350	0	899
V.	Személyi jellegű ráfordítások	11 058	0	2 083
VI.	Értékcsökkenési leírás	0	0	0
VII.	Egyéb ráfordítások	5	0	3 277
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII. sor)**	**0**	**-29 444**	**28 797**
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)**	**0**	**0**	**0**
C.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)**	**0**	**-29 444**	**28 797**
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	1 801
X/1.	Halasztott adókülönbözet (+-)	0	0	0
D.	**ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X+-X/1)**	**0**	**-29 444**	**26 996**

Salgótarján, 2026. szeptember 16.

A gazdálkodó képviselője

P.H.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Adószám: 32017933-2-12
Cégbíróság: Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 12-09-012069

NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.

Tevékenységet Záró
Kiegészítő melléklet
2025.

Fordulónap: 2026. augusztus 31.
Beszámolási időszak: 2026. január 01. - 2026. augusztus 31.

Salgótarján, 2026. szeptember 16.

.....

A gazdálkodó
képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

1. A gazdálkodó bemutatása

Az 55/2026. (VIII.04.)KGY. számú határozatban a közgyűlés a NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft jogutód nélkül, végelszámolásáról döntött.

A végelszámolás kezdetének időpontja: 2026. szeptember 1.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.2. A számviteli politika bemutatása

A számviteli politika sajátosságai a valós és megbízható összképre nem gyakorolnak érdemi hatást. A számviteli politika meghatározó elemei:

A számviteli politika táblázatos kivonata

Jellemző	Választás
Könyvvezetés pénzneme	HUF
Beszámoló formája	Egyszerűsített éves beszámoló
Mérleg típusa	A
Eredménymegállapítás módja	Összköltség eljárás
Eltérő üzleti év	Nem
Könyvvizsgálat	Nem
Tőzsdei jelenlét	Nem érintett

3. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

3.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben háromoszlopos mérleget kellett készíteni az önrevízió miatt, amelynek oka a társaság végelszámolással történő megszüntetése. Ennek következtében a TOP_PLUSZ-6.1.4-23-NG2-2024-00001 azonosítószámú projektre kapott előlegből elszámolt költségeket önrevíziózni kellett.

Jelentős összegű hibák hatásai évenként

Mérleg sor (1000HUF)	2025
B.II.Követelések	-29 444
D.VII.Adózott eredmény	-29 444

Salgótarján, 2026. szeptember 16.

A gazdálkodó képviselője

NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

3.2. Össze nem hasonlítható adatok

A NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft mérlegében az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

3.3. Befektetett eszközök

Befektetett eszközök jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Befektetett eszköz nem szerepel.

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

3.4. Forgóeszközök

Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben követelés nem állt fenn.

3.5. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Aktív időbeli elhatárolás nem szerepel.

3.6. Saját tőke

Visszavásárolt saját üzletrészek

A társaság a tárgyévben saját üzletrészeivel nem rendelkezett, saját üzletrészt sem közvetlenül, sem közvetve nem szerzett meg és nem idegenített el.

Értékelési tartalék jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Értékelési tartalék nem szerepel.

3.7. Céltartalékok

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Céltartalék nem szerepel.

3.8. Kötelezettségek

Kötelezettségek jelentős tételei

A mérlegben kimutatott kötelezettségek közül jelentősnek minősülő kötelezettség nem szerepel.

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

Kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettség nem állt fenn.

Salgótarján, 2026. szeptember 16.

A gazdálkodó képviselője

3.9. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Passzív időbeli elhatárolás nem szerepel.

4. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben háromoszlopos eredménykimutatást kellett készíteni az önrevízió miatt, amelynek oka a társaság végelszámolással történő megszüntetése. Ennek következtében a TOP_PLUSZ-6.1.4-23-NG2-2024-00001 azonosítószámú projektre kapott előlegből elszámolt költségeket önrevíziózni kellett.

Jelentős összegű hibák hatásai évenként

Eredménykimutatás-sor (1000HUF)	2024
III. Egyéb bevételek	-29 444

4.2. Összehasonlíthatóság

A NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

A NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

4.3. Bevételek

Bevételek alakulása

A NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása

Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	0	0.0	0	0.0
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	13 414	100.0	34 945	100.0
Pénzügyi műveletek bevételei	0	0.0	0	0.0
Bevételek összesen	**13 414**	**100.0**	**34 945**	**100.0**

Árbevétel jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Értékesítés nettó árbevétele nem jelenik meg.

Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Aktivált saját teljesítmények értéke nem jelenik meg.

Salgótarján, 2026. szeptember 16.

A gazdálkodó képviselője

Egyéb bevételek jelentős tételei

Az eredménykimutatás Egyéb bevételek sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Pénzügyi műveletek bevétele nem jelenik meg.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel nem került elszámolásra.

4.4. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	2 350	17.6	788	12.9
Személyi jellegű ráfordítások	11 058	82.4	2 083	33.8
Értékcsökkenési leírás	0	0.0	0	0.0
Egyéb ráfordítások	6	0.0	3 277	53.3
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0.0	0	0.0
Ráfordítások összesen	**13 414**	**100.0**	**6 148**	**100.0**

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Anyagjellegű ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

A személyi jellegű ráfordításokban - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Egyéb ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Egyéb ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Pénzügyi műveletek ráfordítása nem jelenik meg.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került elszámolásra.

5. Tájékoztató adatok

5.1. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A beszámolási időszakban a NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft kapcsolt felekkel semmiféle ügyletet nem bonyolított.

5.2. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai részére az üzleti évben semmiféle előleg, kölcsön folyósítása és visszafizetése nem történt, nevükben garancia vállalására nem került sor.

5.3. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft könyvvizsgálatra nem kötelezett, így a könyvvizsgáló által felszámított díjak bemutatása nem előírás.

5.4. Rendkívüli környezeti hatások

Az extrém környezeti hatások (világjárványok, háborúk, veszélyhelyzeti intézkedések, infláció...) a NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft gazdálkodására is hatást gyakoroltak, de azok a gazdálkodás folytatásával kapcsolatban lényeges ismert bizonytalanságot nem jelentettek. Az ezekkel kapcsolatos kockázatok, az azokra adott válaszok a beszámolóban megfelelően bemutatásra kerültek.

Salgótarján, 2026. szeptember 16.

A gazdálkodó képviselője

NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft

Kiegészítő melléklet

[EsBo program]

FŐKÖNYVI KIVONAT

NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonpr. Kft.

ÉV:2026 HÓ:08-IG

FÖK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	ÉVES FORGALOM TARTOZIK	ÉVES FORGALOM KÖVETEL	ÉVES EGYENLEG TARTOZIK	ÉVES EGYENLEG KÖVETEL
3683	TOP_PLUSZ-6.1.4-23-NG2-2024.tám.köv	29,442,870.00	29,442,870.00	0.00	0.00
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK összesen:	29,442,870.00	29,442,870.00	0.00	0.00
3841	OTP - Elszám.betétszámla	18,347,963.00	15,971,367.00	2,376,596.00	0.00
3842	MÁK - TOP_Plusz-6.1.4-23-NG2	39,304,582.00	39,304,582.00	0.00	0.00
384	Elszámolási betétszámla összesen:	57,652,545.00	55,275,949.00	2,376,596.00	0.00
3892	Bankszámlák közötti átvezetések	19,437,282.00	19,437,282.00	0.00	0.00
389	Átvezetési számla összesen:	19,437,282.00	19,437,282.00	0.00	0.00
38	PÉNZESZKÖZÖK összesen:	77,089,827.00	74,713,231.00	2,376,596.00	0.00
3	KÖVETELÉSEK,P.ÜGYIESZK.ÉS AKT.IDB. ö.:	106,532,697.00	104,156,101.00	2,376,596.00	0.00
	3. számlaosztály összesen:	106,532,697.00	104,156,101.00	2,376,596.00	0.00
	1-3. számlaosztály összesen:	106,532,697.00	104,156,101.00	2,376,596.00	0.00
411	Jegyzett töke	0.00	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
413	Eredménytartalék	33,412,413.00	0.00	33,412,413.00	0.00
4143	Lekötött tartalék pótbefizetésből	0.00	3,992,000.00	0.00	3,992,000.00
414	Lekötött tartalék összesen:	0.00	3,992,000.00	0.00	3,992,000.00
41	SAJÁT TÖKE összesen:	33,412,413.00	6,992,000.00	26,420,413.00	0.00
4541	Belföldi anyag- és áruszállítók	1,346,750.00	1,346,750.00	0.00	0.00
454	Szállítók összesen:	1,346,750.00	1,346,750.00	0.00	0.00
45	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK összesen:	1,346,750.00	1,346,750.00	0.00	0.00
461	Társasági adó elszámolása	0.00	1,801,000.00	0.00	1,801,000.00
461	Társasági adó elszámolása összesen:	0.00	1,801,000.00	0.00	1,801,000.00
4621	Munkáltatói szja.elsz.	1,950,000.00	1,950,000.00	0.00	0.00
4625	Szja pénzügyi elszám.	1,950,000.00	1,950,000.00	0.00	0.00
462	Személyi jövedelemadó elszámolása ö.:	3,900,000.00	3,900,000.00	0.00	0.00
46304	Társadalombizt.jár.kötel.	2,403,000.00	2,403,000.00	0.00	0.00
46306	Szoc.hozzáj.adó befiz.köt.	1,688,274.00	1,688,274.00	0.00	0.00
463	Költségvetési befiz. kötelezetts. ö.:	4,091,274.00	4,091,274.00	0.00	0.00

FŐKÖNYVI KIVONAT

NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonpr. Kft.

ÉV:2026 HÓ:08—IG

FÖK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	ÉVES FORGALOM TARTOZIK	ÉVES FORGALOM KÖVETEL	ÉVES EGYENLEG TARTOZIK	ÉVES EGYENLEG KÖVETEL
46404	Társadalombizt.jár.köt.telj.	2,403,000.00	2,403,000.00	0.00	0.00
46406	Szoc.hozzáj.adó bef.telj.	1,688,000.00	1,688,000.00	0.00	0.00
46411	Külön fel nem sorolt befiz.köt.telj	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00
464	Költségvetési befiz. köt. telj. ö.:	4,092,000.00	4,092,000.00	0.00	0.00
46	EGYÉB RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTS.-K ö.:	12,083,274.00	13,884,274.00	0.00	1,801,000.00
471	Jövedelemelszámolási számla	5,125,983.00	5,125,983.00	0.00	0.00
4793	TOP_Plusz-6.1.4-23-NG2 támog.előleg	63,249,800.00	63,249,800.00	0.00	0.00
479	Különf. rövid lej. egyéb köt.,elsz. ö.:	63,249,800.00	63,249,800.00	0.00	0.00
47	EGYÉB RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGE ö.:	68,375,783.00	68,375,783.00	0.00	0.00
491	Nyitómérleg számla	58,274,875.00	58,274,875.00	0.00	0.00
4	FORRÁSOK összesen:	173,493,095.00	148,873,682.00	24,619,413.00	0.00
	4. számlaosztály összesen:	173,493,095.00	148,873,682.00	24,619,413.00	0.00
	1-4. számlaosztály összesen:	280,025,792.00	253,029,783.00	26,996,009.00	0.00
527	Könyvviteli szolgáltatás ktg-ei	609,600.00	0.00	609,600.00	0.00
5299	Egyéb igénybevett szolg.ktg-ei	57,680.00	0.00	57,680.00	0.00
52991	Igényb.szolg.TOP-PLusz-6.1.4-23-NG2	254,000.00	254,000.00	0.00	0.00
529	Egyéb igénybe vett szolg.költségei ö.:	311,680.00	254,000.00	57,680.00	0.00
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KTG-ei ö.:	921,280.00	254,000.00	667,280.00	0.00
531	Hatósági igazg., szolg.díjak, ill.	18,000.00	0.00	18,000.00	0.00
532	Pénzügyi, befektetési szolg. díjak	103,112.00	0.00	103,112.00	0.00
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI összesen:	121,112.00	0.00	121,112.00	0.00
541	Bérköltség	4,532,258.00	2,700,000.00	1,832,258.00	0.00
54	BÉRKÖLTSÉG összesen:	4,532,258.00	2,700,000.00	1,832,258.00	0.00
5511	Kiküldetési ktg.tér.	36,036.00	0.00	36,036.00	0.00
551	M.váll.,tagoknak fiz.szem.jell.kif. ö.:	36,036.00	0.00	36,036.00	0.00
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK ö.:	36,036.00	0.00	36,036.00	0.00
567	Szociális hozzájárulási adó	530,274.00	315,899.00	214,375.00	0.00
56	BÉRJÁRULÉKOK összesen:	530,274.00	315,899.00	214,375.00	0.00

FÖK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	ÉVES TARTOZIK	FORGALOM KÖVETEL	ÉVES TARTOZIK	EGYENLEG KÖVETEL
5	KÖLTSÉGNEMEK összesen:	6,140,960.00	3,269,899.00	2,871,061.00	0.00
	5. számlaosztály összesen:	6,140,960.00	3,269,899.00	2,871,061.00	0.00
8675	Kamarai hozzájárulás	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00
867	Adók, illetékek, hozzájárulások ö.:	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00
8695	Nem a váll.tevék.összef.ktg-ek	3,269,899.00	0.00	3,269,899.00	0.00
8696	Kerekítési különbözet	2,524.00	0.00	2,524.00	0.00
869	Különféle egyéb ráfordítások összesen:	3,272,423.00	0.00	3,272,423.00	0.00
86	EGYÉB RÁFORDITÁSOK összesen:	3,277,423.00	0.00	3,277,423.00	0.00
891	Társasági adó	1,801,000.00	0.00	1,801,000.00	0.00
89	NYERESÉGET TERHEL ADOK összesen:	1,801,000.00	0.00	1,801,000.00	0.00
8	ÉRT. ELSZ. ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORD.-ok ö.:	5,078,423.00	0.00	5,078,423.00	0.00
	8. számlaosztály összesen:	5,078,423.00	0.00	5,078,423.00	0.00
9636	Átvállalt kötelezetts.k.szer.értéke	0.00	34,945,218.00	0.00	34,945,218.00
963	M.ész..ig p.ü.rend., kapcs.bev. ö.:	0.00	34,945,218.00	0.00	34,945,218.00
9696	Kerekítési különbözet	0.00	274.00	0.00	274.00
969	Különféle egyéb bevételek összesen:	0.00	274.00	0.00	274.00
96	EGYÉB BEVÉTELEK összesen:	0.00	34,945,492.00	0.00	34,945,492.00
9741	Forgóe. kölcs.,v.köv. után k. kamat	0.00	1.00	0.00	1.00
974	Egyéb kapott(já.)kam.és kam.jel.bev ö.:	0.00	1.00	0.00	1.00
97	PÉNZÜGYI MÜVELETEK BEVÉTELEI összesen:	0.00	1.00	0.00	1.00
9	ÉRTÉKESITÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK ö.:	0.00	34,945,493.00	0.00	34,945,493.00
	9. számlaosztály összesen:	0.00	34,945,493.00	0.00	34,945,493.00
	5-9. számlaosztály összesen:	11,219,383.00	38,215,392.00	0.00	26,996,009.00
	1-9. számlaosztály összesen:	291,245,175.00	291,245,175.00	0.00	0.00

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

BEVALLÁS

a tevékenységét 2026. évben megszüntető, átalakulással megszűnő, a kisvállalati adót 2026. évben vagy 2027. évtől választó adózók részére

Benyújtandó az állami adó- és vámhatósághoz

vonalkód helye

HIVATAL (A)

2671

Postára adás dátuma 2 0 _ _ _ _ _ _

Beérkezés dátuma 2 0 _ _ _ _ _ _ (év hó nap)

Átvevő kódja _____ átvevő aláírása

Átvevő szervezet kódja _____

AZONOSÍTÁS (B)

Adózó adó / csoportazonosító száma: 3 2 0 1 7 9 3 3 – 2 – 1 2

Hibásnak minősített bevallás vonalkódja

Csoportos társaságiadó-alany jelölése ☐

Jogelőd adószáma

Adózó neve: **NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Ügyintéző neve: **Nagy Magdolna** telefonszáma: **32/422-751**

(C)

Bevallási időszak: 2026 01 01 – 2026 08 31 (év hó naptól – év hó napig)

Bevallás jellege ☐ Bevallás típusa V Bevallás fajtája 1

Kitöltött lapok száma

NY	01-01, 01-02	01-03	01-04	01-05	01-07	EL-IN	EL-EN	A-TAM	A-AKTAM	ONELL	A-KIEGNY
	1	1	1								

05-KEASZ	05-KAASZ	06-01	06-02	06-03	07	08	09	10	A-VILL	A-ENERG	A-KORNY

RNYIL	RNYIL-01	RNYIL-02	SPBEJ-01	AH	A-01	A-02	A-CSOP	CSOP-R1	ATP-01	ATP-KV

(D)

Társaságiadó-alanyiság módosításának jelölése

Jelölje, ha a kisvállalati adót választotta (3 = 2026. évközben; 4 = 2027. január elsejétől) ☐

Végelszámolás végelszámoló által meghatározott befejezésének időpontja (a végelszámolást lezáró beszámoló mérlegforduló napja) 2 0 2 6 _ _ _ _ (év hó nap)

Nyilatkozat a jövedelem-(nyereség-) minimum alkalmazásáról 2

(F)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Salgótarján (helység) 2 0 2 6 0 9 1 1 (év hó nap) P.H. _____ (aláírás)

Jelen adóbevallást ellenjegyző aláírása _____

Adótanácsadó, adószakértő vagy okleveles adószakértő neve _____

Adóazonosító száma _____

Igazolvány száma _____

Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett, a bevallás aláírására jogosult állandó meghatalmazás jelölése ☐

Eseti meghatalmazás csatolásának jelölése ☐

Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő jelölése ☐

Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett törvényes képviselő jelölése ☐

Meghatalmazott, képviselő neve _____ Adóazonosító száma _____



2671-NY-01

NYILATKOZATOK

Adózó adó / csoportazonosító száma: 32017933-2-12

Adózó neve: NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A)

01. [2] Az egyszeres könyvvitelt vezető írjon „1-t", a kettős könyvvitelt vezető írjon „2-t" a kódkockába!

B)

02. ☐ Kérjük, jelölje, ha naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózóként nyújtja be a bevallást

03. ☐ Kérjük, jelölje, ha közhasznú jogállással rendelkező nonprofit gazdasági társaságként, szociális szövetkezetként vagy vizitársulatként nyújtja be a bevallást

04. ☐ Kérjük, jelölje, ha MRP szervezetként nyújtja be a bevallást

05. ☐ Kérjük, jelölje, ha egyszeres könyvvitelt vezető nonprofit szervezetként nyújtja be a bevallást

06. ☐ Kérjük, jelölje, ha kettős könyvvitelt vezető nonprofit szervezetként nyújtja be a bevallást

07. ☐ Kérjük, jelölje, ha egyéni cégként nyújtja be a bevallást

08. ☐ Kérjük, jelölje, ha bevallási időszakában részben vagy egészében szabályozott ingatlanbefektetési projekttársaságként, szabályozott ingatlanbefektetési társaságként, vagy szabályozott ingatlanbefektetési elővállalkozásként működött.

09. ☐ Kérjük, jelölje „1-gyel", ha az elővállalkozás szit-té minősítés nélkül szűnt meg, illetve „2-vel", ha az elővállalkozás projekttársasága azelőtt került ki a Szit. tv. hatálya alól, hogy az elővállalkozást az állami adóhatóság szit-ként nyilvántartásba vette.

10. ☐ Kérjük, jelölje, ha az alapítvány, közalapítvány, az egyesület, a köztestület az adóévben (tárgyidőszakban) elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységű szervezetnek minősül

11. ☐ Kérjük, jelölje a közhasznú nonprofit gazdasági társaság visszamenőleges adófizetési kötelezettségét

12. ☐ Kérjük, jelölje ha olyan pénzügyi intézmény, amely a Tao. tv. erre vonatkozó speciális rendelkezése alapján csökkenti a társaságiadó-kötelezettségét (1; 2; 3)

13. ☐ Kérjük, jelölje, ha az üzleti vagy cégérték kimutatásának, kivezetésének körülményei megfelelnek a rendeltetésszerű joggyakorlás elvének

14. ☐ Kérjük, jelölje, ha kapcsolt vállalkozásként csökkenti adókötelezettségét (1; 2; 3)

C)

15. ☐ Jelölje, ha külföldi személy illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetőségű adózó és a Tao. tv. 2. § (4) bekezdés a) pontja alapján külföldi vállalkozóként nyújtja be a bevallását.

16. ☐ Jelölje, ha üzletvezetésének helye belföldről külföldre változik, belföldi adóalanyisága megszűnik.

17. ☐ Jelölje, ha belföldi üzletvezetési hellyel rendelkező külföldi személy

18. ☐ Jelölje, ha kapcsolt vállalkozással szemben fennálló követelés behajthatatlan részével csökkenti az adózás előtti eredményt

D)

Társaságiadó-kötelezettségét könyvviteli zárlat alapján megállapító adózó nyilatkozata

(FIGYELEM! Csak az az adózó töltse ki, aki adókötelezettségét a megjelölt bevallási időszakban könyvviteli zárlat alapján állapította meg.)

20. ☐ Jelölje, ha a megjelölt bevallási időszakban társaságiadó-kötelezettség különbözete nem keletkezett (év, hó, nap)

21. ☐☐☐☐☐☐☐☐ — 20☐☐☐☐☐☐

2671-NY-03 NYILATKOZATOK

Adózó adó / csoportazonosító száma: 32017933-2-12

Adózó neve: **NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

J)

70. ☐ Korábban érvényesített növekedési adóhitel egy összegben történő esedékessé válásának jelölése

71. ☐ Jelölje, amennyiben Önnek van 17 évnél nem régebben benyújtott, jóváhagyott fejlesztési adókedvezmény igénybevételére irányuló kérelme, bejelentése

72. ☐ Nyilatkozat energiahatékonysági célokat szolgáló beruházás, felújítás adókedvezményének érvényesítéséről

73. ☐ Kérjük, jelölje a kedvezményezett átalakulást

74. ☐ Kérjük, jelölje a kedvezményezett eszközátruházást

75. ☐ Kérjük, jelölje a kiegészítő sportfejlesztési támogatás pénzügyi teljesítését

76. ☐ Kérjük, jelölje, ha a tőkekivonásra vonatkozó különös rendelkezéseket alkalmazza

77. ☐ Kérjük nyilatkozzon, hogy - a 45/2025. (XII. 23.) NGM rendelet 4. § (3) bekezdésben foglalt 500 millió forintos értékhatárra tekintettel - keletkezett-e az adóévben a transzferár-nyilvántartáshoz kapcsolódó fődokumentum készítési kötelezettsége

78. ☐ 5 Kérjük nyilatkozzon, ha a szokásos piaci ár meghatározásával összefüggésben a 32/2017. (X.18.) NGM rendelet 8/A. § alapján, vagy ha a transzferár meghatározásával összefüggésben a 45/2025. (XII. 23.) NGM rendelet 12. § és 13. § alapján adatszolgáltatásra kötelezett, vagy jelölje meg a mentesség okát, ha nincs adatszolgáltatási kötelezettsége

79. ☐ Kérjük, jelölje, ha külföldi székhelyű vállalkozás Htv. szerinti telephelyeként innovációs járulék bevallására kötelezett, azonban a társasági adónak nem alanya

80. ☐ Nyilatkozzon a kutatás-fejlesztési tevékenységgel kapcsolatos kedvezmény igénybevételének módjáról [Tao. tv. 22/G. § (1), (3)]

81. ☐ Nyilatkozat a kutatás-fejlesztési tevékenység adókedvezményének érvényesítéséről

82. ☐ Jelölje, ha villamosenergia-tároló létrehozatalára irányuló beruházással kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettsége van [58/2025(XII.30) NGM r. 5. §]

83. ☐ Nyilatkozat az energetikai fejlesztésre irányuló beruházás adókedvezményének érvényesítéséről

84. ☐ Jelölje, ha környezeti károk felszámolására és más meghatározott környezetvédelmi célra irányuló beruházással, felújítással kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettsége van [59/2025(XII.30) NGM r. 5. §]

L)

90. Kérjük, amennyiben csoportos társaságiadó-alany tagjaként
- az energiaellátók jövedelemadóját és/vagy
- az innovációs járulékkötelezettségét

egyéni adózóként vallja be, tüntesse fel csoportazonosító számát ☐☐☐☐☐☐☐☐-☐-☐☐

2671-01-01 A társasági adó összegének bevallása

Adózó adó / csoportazonosító száma: 32017933—2—12

Adózó neve: NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A) A társasági adó levezetése (Adónemkód: 101)

Az adatok ezer forintban

		(a)	(b)	(c)
01.	A Tao. tv. szerinti adózás előtti eredmény (MRP-nél tárgyévi eredmény), IFRS-ek szerinti beszámolóra áttért adózó korrigált adózás előtti eredménye	+/-	ezer	28 797 ezer
02.	Iskolaszövetkezet, közérdekű nyugdíjas szövetkezet és kisgyermekkel otthon lévők szövetkezet osztaléka			ezer
03.	Adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek összesen / IFRS-ek szerinti csökkentő jogcímek összesen, ideértve a negatív áttérési különbözet összegét, melyet a c) rovat adatából az a) rovatban kérünk feltüntetni	ezer	ezer	12 052 ezer
04.	Adózás előtti eredményt növelő jogcímek összesen / IFRS-ek szerinti növelő jogcímek összesen, ideértve a pozitív áttérési különbözet összegét, melyet a c) rovat adatából az a) rovatban kérünk feltüntetni	ezer	ezer	3 270 ezer
05.	Külföldről származó mentesítés alá eső jövedelem	+/-	ezer	ezer
06.	Adóalap [(01. vagy 02.)-03.+04.-05. sorok], vagy a jövedelem-(nyereség-) minimum, vagy a 2671-A-CSOP. lap 01. sor b) rovat adata	+/- ezer	+/- ezer	20 015 ezer
07.	Az egyházi jogi személy és az országos érdekképviseleti szervezet, valamint a közhasznú szervezet végleges adóalapja		+/-	ezer
08.	Csoportos társaságiadó-alany adóévben leírt vesztesége a c) rovatban, az adóévben keletkezett veszteség összege az a) rovatban, illetve a korábbi adóévek (még fel nem használt) veszteség összege a b) rovatban	ezer	ezer	ezer
09.	Csoportos társaságiadó-alany adóalapja [06. - 08. sorok] a c) rovatban, az a) rovatban a csoportos társaságiadó-alany következő év(ek)re továbbvitt veszteség összege	ezer	+/-	ezer
10.	Társasági adó (9%); Csoportos társaságiadó-alany esetén a 2671-A-CSOP lap 01. sor e) rovat adata	ezer	ezer	1 801 ezer
11.	Adómentesség [Tao. tv. 20. § (1) bekezdés]			ezer
12.	Igénybevett adókedvezmények a c) rovatban			ezer
13.	Visszatartott adó (külföldön szerzett jövedelem után külföldön fizetett (fizetendő) és ráfordításként elszámolt adó számított összege); Csoportos társasági-adóalany esetén a 2671-A-CSOP. lap 01. sor c) rovat adata			ezer
14.	**A 2026. évi (illetve üzleti évi) társaságiadó-kötelezettség [10.-11.-12.-13. sorok] (Az IFRS-ek szerinti beszámolót készítő adózónál a 2671-06-02. lap 89. sora, vagy a [10.-11.-12.-13.] sorok) (a csoportos társaságiadó-alany esetén a 2671-A-CSOP lap 01. sor d) rovat adata)**			1 801 ezer
15.	**Pénzügyi intézmények Tao. tv. 29/ZS. § szerinti különbözetének 2026. adóévre áthozható része**			ezer
16.	Pénzügyi intézmények különbözetével csökkentett társasági adó a c) rovatban, a következő adóévekre továbbvihető különbözet a b) rovatban		ezer	1 801 ezer
17.	Pénzügyi intézmények Tao. tv. 29/C. § szerinti elengedési kedvezményének 2026. adóévre áthozható része			ezer
18.	Pénzügyi intézmények elengedési kedvezményével csökkentett társasági adó a c) rovatban, következő évekre továbbvihető elengedési kedvezmény a b) rovatban		ezer	1 801 ezer
19.	A Kárrendezési Alap részére teljesített befizetés és az előző adóévek befizetéseinek 2026. adóévre áthozható részének összege [Tao. tv. 29/B. §]			ezer
20.	**A Kárrendezési Alap részére teljesített befizetéssel csökkentett adó a c) rovatban, a következő adóévekre továbbvihető csökkentés a b) rovatban**		ezer	1 801 ezer
21.	A Tao. tv. 26/A. § (9) bekezdés alapján visszafizetendő társasági adó			ezer

2671-01-03

A csoporttag adószáma

Adószám 3 2 0 1 7 9 3 3 – 2 – 1 2

Kiegészítő adatok

Lapszám 1

(Az IFRS-ek szerint beszámolót készítő adózók ne töltsék ki a lapot)

Adózó neve

NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

B) Mérleghez kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére (Az MRP, illetve nonprofit szervezetnek nem kell kitöltenie!)		(a)	Az adatok ezer forintban (b)
40.	Immateriális javak		ezer
41.	Tárgyi eszközök		ezer
42.	Befektetett pénzügyi eszközök		ezer
43.	Készletek		ezer
44.	Követelések könyv szerinti értéke		ezer
45.	A 44. sorból a követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevő követelések nettó értéken)	ezer	
46.	Értékpapírok (forgóeszközök része)		ezer
47.	Pénzeszközök		2 376 ezer
48.	A 47. sorból a pénztár	ezer	
49.	Jegyzett tőke összege		3 000 ezer
50.	Eredménytartalék	+/-	-33 413 ezer
51.	Adózott eredmény	+/-	26 996 ezer
52.	Egyéb saját tőke elemek (jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-) és egyéb tartalékok (+/-))	+/-	3 992 ezer
53.	Hátrasorolt kötelezettségek		ezer
54.	Hosszú lejáratú kötelezettségek		ezer
55.	Az 54. sorból a tulajdonos(ok) által nyújtott hosszú lejáratú kölcsönök	ezer	
56.	Rövid lejáratú kötelezettségek		1 801 ezer
57.	Az 56. sorból a kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	ezer	
58.	Az 56. sorból a tulajdonosokkal szembeni kölcsönök és egyéb kötelezettségek	0 ezer	
59.	Az 56. sorból az egyéb kapott hitelek, kölcsönök összege	ezer	
60.	Mérlegfőösszeg>=(40.+41.+42.+43.+44.+46.+47 és 49.+50.+51.+52.+53.+54.+56.)		2 376 ezer
61.	Egyéb tájékoztató adat: alkalmazottak átlagos állományi létszáma	fő	fő

C) Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok egyszeres és kettős könyvvitelt vezető adózók részére (MRP szervezet ne töltse ki!)			(a)	(b)	Az adatok ezer forintban (c)
70.	Értékesítés nettó árbevétele összesen (Nonprofit szervezeteknél az a) rovatban az összes bevétel, a c) rovatban a vállalkozási tevékenység bevétele)	+/-	ezer	+/-	0 ezer
71.	Egyéb bevételek	+/-	ezer	+/-	34 945 ezer
72.	Aktivált saját teljesítmények értéke			+/-	ezer
73.	Anyagjellegű ráfordítások összesen a c) rovatba, az import beszerzések ráfordításai a c) rovatból kiemelve az a) rovatba.	+/-	0 ezer	+/-	788 ezer
74.	Személyi jellegű ráfordítások összesen			+/-	2 083 ezer
75.	Értékcsökkenési leírás			+/-	ezer
76.	Egyéb ráfordítások			+/-	3 277 ezer
77.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye [70.+71.+72.-73.-74.-75.-76. sor c) rovat adatai]			+/-	28 797 ezer
78.	Pénzügyi műveletek bevételei összesen			+/-	ezer
79.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			+/-	ezer
80.	Pénzügyi műveletek eredménye [78.-79. sor c) rovat]			+/-	ezer
81.	Adózás előtti eredmény [77. + 80. sor]			+/-	28 797 ezer

2671-01-04

A jövedelem-(nyereség-) minimum megállapítása, az energiaellátók jövedelemadójának, valamint a meg nem fizetett növekedési adóhitel adójának bevallása

Adózó adó / csoportazonosító száma: 32017933-2-12

Adózó neve: NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

F) Jövedelem-(nyereség-)minimum megállapítása

Az adat ezer forintban

			(a)
86.	Összes bevétel Tao. tv. 4. § 29. pont	+/-	34 945 ezer
87.	Bevételt csökkentő tételek együttes összege [Tao. tv. 6. § (8)]*		0 ezer
88.	Bevételt növelő tételek együttes összege [Tao. tv. 6 § (9)]		0 ezer
89.	Jövedelem-(nyereség-)minimum megállapítása [Tao. tv. 6. § (7)]	+/-	699 ezer
90.	Külföldi telephelynek betudható jövedelem-(nyereség-)minimum összege [Tao. tv. 6. § (5) bekezdés b)]	+/-	0 ezer
91.	Külföldi telephelynek betudható jövedelem-(nyereség-)minimum nélkül megállapított jövedelem-(nyereség-)minimum összege [89. - 90. sorok]	+/-	699 ezer

G) Az energiaellátók jövedelemadójának bevallása (Adónemkód: 232)

Az adatok ezer forintban

			(a)	(b)
92.	Adózás előtti eredmény [Thtv. 6. § (1); 9. § (4)]	+/-		ezer
93.	Az adózás előtti eredményt csökkentő tételek a b) rovatban, ebből az elektromos töltőállomásra vonatkozó beruházással összefüggő adóalap-kedvezmény az a) rovatban		ezer	ezer
94.	A korábbi adóévek negatív adóalapjából leírt összeg a b) rovatban (a 93. sor b) rovat adatából), a következő adóévekre továbbvitt összeg az a) rovatban [Thtv. 6. § (3) bekezdés m)]		ezer	ezer
95.	Adózás előtti eredményt növelő tételek együttes összege [Thtv. 6. §; 9. § (5)]			ezer
96.	A jövedelemadó alapja [92.-93.+95.] sorok vagy [92.-93.+95.+103.] sorok a b) rovatban, az arányos adóalap az a) rovatban	+/-	ezer	ezer
97.	A jövedelemadó összege [Thtv. 7. § (1)]			ezer
98.	Számított adót csökkentő tételek összege a b) rovatban, a fejlesztési adókedvezmény Thtv. 7. § (2) szerinti része az a) rovatban		ezer	ezer
99.	Számított adót csökkentő fizetett (fizetendő) bányajáradék a b) rovatban, az energiahatékonysági célokat szolgáló beruházás, felújítás adókedvezménye az a) rovatban (a 98. sor b) rovat adatából)		ezer	ezer
100.	Energetikai fejlesztésre irányuló beruházás adókedvezménye a 98. sor b) rovat adatából			ezer
101.	A jövedelemadó fizetési kötelezettség [97.-98.] sorok vagy 2671-06-02. lap 108. sor			ezer
102.	Az adóév utolsó napját követően fizetendő vagy a visszaigényelhető jövedelemadó összege	+/-		ezer
103.	Az IFRS-ek szerinti beszámolóra áttért adózónál a Thtv. 9. § (5) bekezdése alapján az áttérési különbözetre az adóévben elszámolt adóalap módosító tétel	+/-		ezer
104.	Az éves bányajáradék igénybe nem vett része			ezer

I) A növekedési adóhitelre jutó korábban meg nem fizetett adó összege a társasági adó hatálya alól kikerülő adózóknál (Adónemkód: 101)

Az adat ezer forintban

		(a)
107.	Fizetendő társasági adó	ezer
108.	A kikerülés dátuma	20 év hó nap

* Figyelem! Az eladott áruk beszerzési értéke és az eladott közvetített szolgáltatások értéke nem minősül csökkentő tételnek!

Könyvvizsgáló:

Könyvvizsgálói munkapapír

Fordulónap: 2025.12.31

M08-V

TOVÁBBVIHETŐ VESZTESÉG ANALITIKUS KIMUTATÁSA

Társaság neve: NÓGRÁDI ENJOYPARK Nonprofit Kft

Könyvvizsgálati cél:	A továbbvihető veszteség analitikája egyezik az adóbevallással. Az elhatárolás időtartamát a mindenkori TAO-nak megfelelően határozták meg.
Módszer:	Analitikák, korábbi és tárgy évi adóbevallások áttekintése

Eredmény:

ÉV	Adózás előtti eredmény	Adóalap	Tárgyévben keletkezett, adójogilag továbbvihető negatív adóalap	Felhasználás összege, a felhasználás éve szerint bontva						Felhasználás összesen	Továbbvihető összesen	Felhasználási korlát (meddig lehet?)	Bevallásba beírt továbbvihető veszteség összege
				2026. Év	200.. Év	200.. Év	200.. Év	200.. Év	200.. Év				
2022 év		- 646	- 646	646						646	-		
2023 év	- 1 931	- 1 931	- 1 931	1 931						1 931	-		
2024 év	- 17 422	- 3 286	- 3 286	3 286						3 286	-		
2025 év	- 13 413	- 6 189	- 6 189	6 189						6 189	-		
.....év			-							-	-		
.....év			-							-	-		
.....év			-							-	-		
.....év			-							-	-		
.....év			-							-	-		
.....év			-							-	-		
.....év			-							-	-		
.....év			-							-	-		
.....év			-							-	-		
ÖSSZESEN			- 12 052	12 052	-	-	-	-	-	12 052	-		

A veszteség leírására attól függően, hogy mely adóév negatív adóalapja, különböző szabályok érvényesek, vagyis a keletkezésének adóévében érvényes szabályokat kell figyelembe venni. Sajátos körülmények eseten mindenképpen nézze meg a Társasági adó törvény konkrét, adott időszakra vonatkozó előírásait!

2012 január 1-től a pozitív adóalap 50%-ig vehető figyelembe az elhatárolt veszteség.

2015.01.01-től: a keletkezés évét követő 5. adóévben, döntés szerinti megosztásban lehet figyelembe venni a negatív adóalapot

TAO tv. 29/A § (6) A 2014-ben kezdődő adóév utolsó napjáig keletkezett, és az adóalapnál még nem érvényesített elhatárolt veszteséget az adózó a 2014. december 31-én hatályos előírások szerint írhatja le. A 2023. évközi módosítással megszűnt a 2030.12.31-ig való érvényesítés korlátja - 2023. évi LIX tv. 33.§ 1.pont.

Következtetés:	

Készült: Készítette: Ellenőrizte: