

**NÓGRÁD MEGYEI ROMA NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZAT**

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat **2018. február 13-án, 10⁰⁰ órai kezdettel**

Salgótarjánban, a Megyeháza Hadady-Hargitay termében megtartott soron következő ülésén.

Jelen vannak: Klajbán Róbert János, a testület elnöke
Csikós Árpád, a testület tagja
Dombiné Chikán Kornélia, a testület tagja
Rácz Attila, a testület tagja
Dombi József
Klajbán Ildikó
dr. Sárközi Judit, a Hivatal munkatársa
Ferkóné Tollár Tímea, a Hivatal munkatársa
Pálik Pálné, a Hivatal munkatára

A jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékleteként csatolásra kerül.

Klajbán Róbert János, elnök:

Köszönti az ülésen megjelenteket. A testület ülését megnyitja.

Kéri a közgyűlés tagjait a határozatképesség megállapítására.

Megállapítja, hogy a megválasztott **7 tagból 4 fő jelen van**, így az ülés **határozatképes**.

Jegyzőkönyv-hitelesítőnek Csikós Árpád testületi tagot javasolja. Kéri, aki egyetért, igen szavazatával jelezze. Megállapítja, hogy a testület a javaslatot **4 igen egyhangú szavazattal elfogadta**.

Megkérdezi van-e valakinek a kiküldött napirendi pontokkal kapcsolatban kérdése, észrevétele? (Kérdés, hozzászólás nem volt.)

Kéri, hogy aki a napirenddel egyetért, igen szavazatával jelezze. A szavazást követően megállapítja, hogy **a testület a napirendet 4 igen szavazattal elfogadta**.

Napirend:

1. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017. évi költségvetése III. számú módosítására
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök
Az előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
2. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadására
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök
Az előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
3. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi munkatervének elfogadására
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök

6. 7. 8. 9. 10.

4. Javaslat Nógrád Megye Önkormányzata, a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal és a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálatára
Előterjesztő: Dr. Szabó József, megyei jegyző

5. Egyebek

1. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017. évi költségvetése III. számú módosítására

Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök

Klajbán Róbert János, elnök:

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság az ülést megelőzően megtárgyalta. Felkéri Rác Attila elnök urat tájékoztassa a közgyűlés tagjait a bizottsági ülésen történekről.

Rác Attila:

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot 2 igen szavazattal támogatta.

Klajbán Róbert János, elnök:

Megkérdezi, van-e valakinek a napirenddel kapcsolatban egyéb kérdése, hozzászólása? (Kérdés, hozzászólás nem volt.)

Kéri, aki a **Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017. évi költségvetése III. számú módosítására vonatkozó** határozati javaslattal egyetért, igen szavazatával jelezze. A szavazást követően megállapítja, hogy a **testület a határozati javaslatot 4 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:**

**NÓGRÁD MEGYEI ROMA
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

1/2018. (II. 13.) NMRNÖ

Tárgy: a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének III. számú módosítása

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének III. számú módosítását a 3. sz. melléklet szerint, költségvetési mérlegét 1. sz. melléklet, likviditási tervét a 2. sz. melléklet szerint fogadja el.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Klajbán Róbert János elnök

Salgótarján, 2018. február 13.

Klajbán Róbert János
elnök

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolásra kerültek.)

2. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadására

Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök

Klajbán Róbert János, elnök:

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság az ülést megelőzően megtárgyalta. Felkéri Rácz Attila elnök urat tájékoztassa a közgyűlés tagjait a bizottsági ülésen történekről.

Rácz Attila:

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot 2 igen szavazattal támogatta.

Klajbán Róbert János, elnök:

Megkérdezi van-e valakinek a napirendhez kapcsolódóan kérdése, észrevétele?
Átadja a szót Ferkóné Tollár Tímeának.

Ferkóné Tollár Tímea:

A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetése a működési támogatás összegét, azaz 1.564.000 Ft-ot tartalmaz. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 2017. decemberi módosításával megszűnt a működési és feladatalapú támogatás fogalma, viszont a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló törvényben, illetve az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő honlapján az adott összeg még működési támogatásként van nevesítve. A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetése az 1.564.000 Ft működési támogatás mellett a 2017. évről áthozott maradványösszeget is tartalmazza. A maradványösszeg 33.103 Ft.

Az önkormányzat a 2017. évi feladatalapú támogatását 2018. december 31-ig használhatja fel, elszámolásáról pedig 2019 márciusáig kell gondoskodni.

Klajbán Róbert János, elnök:

Megkérdezi, van-e valakinek a napirenddel kapcsolatban egyéb kérdése, hozzászólása? (Kérdés, hozzászólás nem volt.)

Kéri, aki a **Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadására vonatkozó** határozati javaslattal egyetért, igen szavazatával jelezze. A szavazást követően megállapítja, hogy **a testület a határozati javaslatot 4 igen szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:**

NÓGRÁD MEGYEI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

2/2018. (II. 13.) NMRNÖ

Tárgy: A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadása

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetését e határozat 1. számú melléklete szerinti 1.597.103 Ft főösszeggel, likviditási tervét a 2. számú, a 2018., 2019., 2020., 2021 évi költségvetési mérlegeit a 3. számú melléklete szerint fogadja el.
2. A 2018. évi költségvetés közvetett támogatást, európai uniós forrásból finanszírozott programot, valamint általános és céltartalékot nem tartalmaz. Az előirányzatok a kötelező feladatok ellátásához biztosítanak fedezetet.
3. A működési költségvetési támogatás terhére kötelezettségvállalás 2018. június 30-áig kizárólag a folyósított 782.000,- Ft erejéig vállalható.

4. A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletre kötelezettséget nem vállal, többéves kihatással járó döntést nem hoz.
5. Államháztartáson kívüli forrás átadása csak egyedi testületi döntést követően teljesíthető.
6. A Közgyűlés felhatalmazza az önkormányzat elnökét, hogy amennyiben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy cím az önkormányzat számára meghatározott, kötött célra felhasználható pótelőirányzatot biztosít, az önkormányzat részére történő felhasználásáról döntsön. A változást a soron következő költségvetés módosításon át kell vezetni.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Klajbán Róbert János elnök

Salgótarján, 2018. február 13.

Klajbán Róbert János
elnök

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolásra kerültek.)

3. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi munkatervének elfogadására

Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök

Klajbán Róbert János, elnök:

Megkérdezi van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Csikós Árpád:

Javaslatot tesz a Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat program Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat által történő megszervezésére.

Az elmúlt évek hagyományaihoz híven idén is célszerűnek tartja a rendezvény megszervezését. A roma zarándoklaton az elmúlt időszakban 8-9 ezer személy vett részt. Fontosnak tartja a keresztény kultúra ápolását. Javasolja a Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat megszervezéséről történő testületi döntést.

Klajbán Róbert János, elnök:

Megköszöni a hozzászólást.

Tájékoztatja a testületet egy esetleges másik rendezvényről. Lehetőség lenne a roma származású gyermekek vatikáni látogatására. A rendezvény megvalósítása az egyház hozzájárulásával, pályázati úton, valamint a 2018. évi költségvetésben rendelkezésre álló forrás terhére valósulhatna meg. Véleménye szerint célszerű lenne mindkét rendezvény megszervezése, azokról testületi döntés meghozatala.

Megkérdezi van-e valakinek ehhez kapcsolódóan kérdése, észrevétele?

Dombiné Chikán Kornélia:

Mindkét programot jó ötletnek tartja, viszont megvalósításukkor figyelembe kell venni a rendezvények várható költségeit.

Érdeklődik, hogy a Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat megszervezésének milyen költségei lennének?

Rácz Attila:

Mindkét rendezvény megvalósításával egyetért.

A vatikáni zarándoklat megvalósítása fontos a keresztény kultúra ápolásának érdekében, viszont ezen rendezvényen csak egy csökkentett létszám vehetne részt. Ezzel szemben a Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat nagy tömeget képes „megmozgatni”.

Klajbán Róbert János, elnök:

Megköszöni a hozzászólást.

Dr. Sárközi Judit:

A jelen előterjesztésben szereplő munkatervet a testület módosíthatja. A testület dönthet arról, hogy a meglévő napirendek mellé a meghatározott testületi ülésekre napirendeket vesz fel. Emellett a testület új napirend felvételét az ülést megelőzően is jelezheti. A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat tarthat az előirányzottnál több ülést is.

Rácz Attila:

Véleménye szerint a Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat megszervezéséről legkésőbb az áprilisi testületi ülésen dönteni kellene.

Dombiné Chikán Kornélia:

Érdeklődik a helyi rendezvény költségvonzatáról.

Csikós Árpád:

Az előzetes egyeztetések alapján a Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat megvalósításának költsége körülbelül 900.000 Ft lenne. A kiadások között szerepelne a buszköltség, az étkeztetés, az előadók díja, valamint a liturgia. A rendezvény költségeinek nagy részét külső támogatók biztosíthatnák.

Klajbán Róbert János, elnök:

Megköszöni képviselőtársa hozzászólását.

A programok megszervezésénél figyelembe kell venni a rendelkezésre álló keretösszeget, valamint azt, hogy a jövőben várható feladatalapú támogatás mértéke jelenleg nem ismert. A testületnek döntenie kellene arról, hogy mindkét rendezvényt megvalósítja-e.

Dr. Sárközi Judit:

Kéri a testületet, hogy a két rendezvényről külön-külön hozzanak testületi döntést. Az üléstervbe célszerű előirányozni, hogy a testület melyik ülés keretén belül tárgyalja a rendezvények megszervezésére vonatkozó előterjesztéseket.

Csikós Árpád:

Javasolja, hogy a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2018. április 24-ei ülése keretén belül tárgyaljanak ezen rendezvényekről. Ezen ülésre elő lehetne készíteni a programokra vonatkozó költségtervezeteket, valamint az elkövetkezendő időszak elegendő lenne a szükséges egyeztetések lefolytatására.

Javasolja a két rendezvény szervezési feladatai lebonyolítása érdekében a kapcsolattartó személyek kijelölését.

Klajbán Róbert János, elnök:

Két módosító javaslatot terjeszt elő.

A Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat elnevezésű rendezvény megszervezését a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2018. április 24-ei testületi ülése keretében tárgyalja meg. A kapcsolattartásra, a rendezvényt kapcsolatos szervezési feladatok ellátására Csikós Árpád képviselő úr megbízását javasolja.

Kéri, aki **a módosító javaslattal** egyetért, igen szavazatával jelezze. A szavazást követően megállapítja, hogy **a testület a módosító javaslatot 4 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:**

NÓGRÁD MEGYEI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

3/2018. (II. 13.) NMRNÖ

Tárgy: a Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat megszervezése című napirendi pontnak a 2018. évi munkatervbe történő beütemezése

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat megszervezése című napirendi pontot a 2018. évi ütemtervbe felveszi, azt a 2018. április 24-ei testületi ülése keretében tárgyalja meg.

A közgyűlés felkéri Csikós Árpád képviselőt a rendezvény előkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzésére.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Csikós Árpád, képviselő

Salgótarján, 2018. február 13.

Klajbán Róbert János
elnök

Klajbán Róbert János, elnök:

Javasolja, hogy a Vatikáni Roma Zarándoklat elnevezésű rendezvény megszervezését és lebonyolítását a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2018. április 24-ei testületi ülése keretében tárgyalja meg. A kapcsolattartásra, a rendezvénnyel kapcsolatos szervezési feladatok ellátására Dombiné Chikán Kornélia képviselő asszony megbízását javasolja.

Kéri, aki **a módosító javaslattal** egyetért, igen szavazatával jelezze. A szavazást követően megállapítja, hogy **a testület a módosító javaslatot 4 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:**

NÓGRÁD MEGYEI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

4/2018. (II. 13.) NMRNÖ

Tárgy: a Vatikáni Roma Zarándoklat megszervezése című napirendi pontnak a 2018. évi munkatervbe történő beütemezése

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Vatikáni Roma Zarándoklat megszervezése című napirendi pontot a 2018. évi ütemtervbe felveszi, azt a 2018. április 24-ei testületi ülése keretében tárgyalja meg.

A közgyűlés felkéri Dombiné Chikán Kornélia képviselőt a rendezvény előkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzésére.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Dombiné Chikán Kornélia, képviselő

Salgótarján, 2018. február 13.

Klajbán Róbert János
elnök

Klajbán Róbert János, elnök:

Kéri a testületet, a módosításokkal kiegészített üléstervre vonatkozó határozat elfogadására. A szavazást követően megállapítja, hogy **a testület a módosításokkal kiegészített javaslatot 4 igen szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:**

**NÓGRÁD MEGYEI ROMA
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

5/2018. (II. 13.) NMRNÖ

Tárgy: a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi munkatervének elfogadása

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2018. évi munkatervét a határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

A közgyűlés utasítja az önkormányzat elnökét, hogy a munkaterv hatályosulását kísérje figyelemmel, s szükség szerint tegyen javaslatot a módosítására.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Klajbán Róbert János, elnök

Salgótarján, 2018. február 13.

Klajbán Róbert János
elnök

(A határozat melléklete a jegyzőkönyvhöz csatolásra került.)

- 4. Javaslat Nógrád Megyei Önkormányzata, a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal és a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálatára**
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök

Klajbán Róbert János, elnök:

Megkérdezi, van-e valakinek a napirenddel kapcsolatban kérdése, hozzászólása?

Dr. Sárközi Judit:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény értelmében minden évben felül kell vizsgálni a megyei önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok között létrejött megállapodásokat. Figyelemmel arra, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 2017 decemberében módosításra került, a szükséges változtatások a megállapodásban átvezetésre kerültek. A jogszabályi módosítás értelmében a megyei önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére biztosított irodahelyiséget havi 16 óra helyett, havi 32 órában biztosítja. Emellett a módosítás az adatszolgáltatásra, valamint a belső ellenőrzés rendjére vonatkozó előírásokat is tartalmaz.

Jelzi, hogy a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a megállapodást és az arra vonatkozó határozatot 2018. január 25-én elfogadta, a Nógrád Megyei Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat pedig 2018. február 12-ei ülése keretében tárgyalta ezen megállapodást.

Klajbán Róbert János, elnök:

Megköszöni a tájékoztatást.

Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (További kérdés, hozzászólás nem volt.)

Kéri, aki a **Nógrád Megyei Önkormányzata, a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal és a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó** határozati javaslattal egyetért, igen szavazatával jelezze.

A szavazást követően megállapítja, hogy a testület a **határozati javaslatot 4 igen szavazattal elfogadta, és a következő határozatot hozta:**

**NÓGRÁD MEGYEI ROMA
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

6/2018. (II. 13.) NMRNÖ

Tárgy: Nógrád Megye Önkormányzata, a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal és a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nógrád Megye Önkormányzatával, a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatallal a testületi működésének személyi, tárgyi feltételei biztosítására, a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátására, valamint gazdálkodása általános szabályaira vonatkozó, a határozat mellékletét képező megállapodást jóváhagyólag elfogadja, felhatalmazza elnökét annak aláírására.

Határidő: haladéktalanul

Felelős: Klajbán Róbert János, elnök

Salgótarján, 2018. február 13.

Klajbán Róbert János
elnök

(A határozat melléklete a jegyzőkönyvhöz csatolásra került.)

5. Egyebek

Klajbán Róbert János, elnök:

Tájékoztatja a Tisztelt Közgyűlést, hogy a Mozgáskorlátozottak Egymást Segítők Egyesülete 2018. január 12-én a ROM-RKT-18 jelű pályázati programmal kapcsolatban kérte együttműködésüket.

Az együttműködési megállapodás értelmében a Mozgáskorlátozottak Egymást Segítők Egyesülete a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzattal szorosan együttműködik a ROM-RKT-18 jelű pályázat keretén belül megvalósítandó interaktív programban.

Megkérdezi van-e valakinek ehhez kapcsolódóan kérdése, észrevétele?

Csikós Árpád:

A Mozgáskorlátozottak Egymást Segítők Egyesülete kiemelten segíti a mozgáskorlátozott, valamint a roma származású személyek felzárkóztatását. Javasolja az együttműködési megállapodás támogatását.

Klajbán Róbert János, elnök:

Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele? (További hozzászólás, kérdés nem volt.)

Ismerteti a kapcsolódó határozati javaslatot.

Kéri, aki a Mozgáskorlátozottak Egymást Segítők Egyesületével kötött együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyására vonatkozó határozati javaslattal egyetért, igen szavazatával jelezze. A szavazást követően megállapítja, hogy a testület a **határozati javaslatot 4 igen szavazattal elfogadta, és a következő határozatot hozta:**

**NÓGRÁD MEGYEI ROMA
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

7/2018. (II. 13.) NMRNÖ

Tárgy: a Mozgáskorlátozottak Egymást Segítők Egyesületével kötött együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyása

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat utólagosan jóváhagyja a Mozgáskorlátozottak Egymást Segítők Egyesületével, a ROM-RKT-18 jelű pályázati program keretében megvalósítandó interaktív rendezvény megvalósítására irányuló együttműködési megállapodás aláírását.

A közgyűlés utasítja elnökét, hogy az együttműködéssel kapcsolatosan kapott információkról tájékoztassa a testületet.

Határidő: haladéktalanul

Felelős: Klajbán Róbert János, elnök

Salgótarján, 2018. február 13.

Klajbán Róbert János
elnök

Klajbán Róbert János, elnök:

Megkérdezi van-e valakinek az Egyebek napirend keretén belül további kérdése, észrevétele?

Csikós Árpád:

2018. február 22-én 17⁰⁰ órától, Budapesten kerül megrendezésre a Roma Gyilkosságok áldozatai tiszteletére tartandó megemlékezés. A rendezvényen a szervezők több országból, 4-5 ezer résztvevő jelenlétére számítanak. Véleménye szerint a rendezvénynek a roma történelemben kiemelt jelentősége van, a részvétel esküdt tett területi képviselőként kötelességük. Az esemény az Újpesti Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint tizenkét további civil szervezet szervezésében valósul meg.

A rendezvényen történő részvétel várható költsége előreláthatóan 400.000 Ft.
Javasolja, hogy a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat szervezésében a megyei, települési roma önkormányzatok képviselői is vegyenek részt ezen rendezvényen.

Dombiné Chikán Kornélia:

Egyetért a rendezvényen történő részvétellel. A Roma Holocaust mellett a Roma Gyilkosságsorozat a magyarországi cigányság legnagyobb tragédiája. Véleménye szerint feltétlenül részt kellene venniük a megemlékezésen.

Klajbán Róbert János, elnök:

További információt kér a rendezvény részleteiről.

Csikós Árpád:

A Roma Gyilkosságok áldozatairól történő megemlékezés során a Magyarország több településén elkövetett gyilkosságok áldozatairól emlékeznének meg. Az eseményen nem csak roma, hanem más származású nemzetiségi önkormányzatok is részt fognak venni. A program keretén belül sor kerül egy szoboravatásra is.

Dombiné Chikán Kornélia:

Érdeklődik, hogy az előirányzott 400.000 Ft költség mit tartalmaz?

Csikós Árpád:

Az előzetes egyeztetés alapján a megyei, valamint a települési önkormányzatok képviselőinek két busszal történő utaztatása 400.000 Ft-ba kerülne. A megye elhelyezkedéséből kifolyólag két buszjárat indítása szükséges. A buszköltség az oda- és visszautazásra is vonatkozik. Az utazás mellett az előirányzott költség a rendezvényen fellépő helyi zenekar díját is tartalmazza.

Dombiné Chikán Kornélia:

Véleménye szerint, ha a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2017. augusztus 1-2. között megvalósított Auschwitzban megrendezendő nemzetközi roma találkozón való részvételt meg tudta oldani egy busszal, akkor most sem lenne szükség többre.

Rácz Attila:

Véleménye szerint célszerű a két busszal történő utaztatás, annak érdekében, hogy a rendezvényen minél szélesebb körben részt tudjon venni a Nógrád megyei romaság.

Klajbán Róbert János, elnök:

Egyetért Rácz Attila képviselőtársa hozzászólásával.

Dombiné Chikán Kornélia:

Támogatja a rendezvényen történő részvételt, viszont az utazás támogatása érdekében a települési nemzetiségi önkormányzatokat is meg lehetett volna keresni. Ez a szűkös idő miatt értelemszerűen már nem megvalósítható.

Kihangsúlyozza, hogy a megemlékezésen történő részvétel rendkívül fontos, a tettesek tárgyalásának során személy szerint többször is felszólalt, melyért Tolerancia Díjban részesítették.

Klajbán Róbert János, elnök:

A Nógrád megyei települések közötti távolság miatt, az eredeti egyeztetések alapján három autóbusz használatában gondolkodtak. A két autóbusz igénybevétele az utazási idő, a helyi adottságok miatt szükséges. Az előzetes telefonos egyeztetések alapján már többen jelezték, hogy részt szeretnének venni a rendezvényen.

Csikós Árpád:

Több települési nemzetiségi önkormányzattal egyeztettek a rendezvényen való részvétel kapcsán, annak anyagi költségeinek finanszírozásáról. A települési nemzetiségi önkormányzatok vezetői elmondták, hogy szívesen támogatnák az utaztatást, viszont a helyi roma lakosságnak nagyobb szüksége van a támogatásra, akár iskolai eszközök vásárlása, akár étkeztetés biztosítása útján.

Klajbán Róbert János, elnök:

Megkérdezi van-e valakinek ehhez kapcsolódóan további kérdése, észrevétele? (További kérdés, hozzászólás nem volt.)

Javasolja, hogy a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2018. évi költségvetéséből, a működési támogatás terhére 400.000 Ft-ot különítsen el a 2018. február 22-én, Budapesten megrendezésre kerülő, a Roma Gyilkosságok áldozatainak megemlékezésén történő részvételre.

Kéri, aki a javaslattal egyetért, igen szavazatával jelezze.

A szavazást követően megállapítja, hogy a testület a **határozati javaslatot 4 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:**

**NÓGRÁD MEGYEI ROMA
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

8/2018. (II. 13.) NMRNÖ

Tárgy: a Roma Gyilkosságok áldozatainak megemlékezésén való részvétel biztosítása

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat – a 2018. évi költségvetéséből a működési támogatás terhére – 400.000 Ft-ot, azaz négyszázezer forintot különít el a 2018. február 22-én, Budapesten megrendezésre kerülő, a Roma Gyilkosságok áldozatainak megemlékezésén történő részvételre.

A közgyűlés utasítja az önkormányzat elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Klajbán Róbert János, elnök

Salgótarján, 2018. február 13.

Klajbán Róbert János
elnök

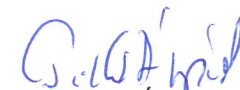
Klajbán Róbert János, elnök:

Megkérdezi van-e valakinek további kérdése, észrevétele az Egyebek napirenden belül? (Kérdés, hozzászólás nem volt.)

Megköszöni a testület munkáját, az ülést bezárja.


Klajbán Róbert János
elnök




Csikós Árpád
jegyzőkönyv-hitelesítő

**A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2017. évi költségvetési mérlege**

Adatok ezer Ft-ban

Ssz.	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosítás	III. számú módosított előirányzat	Ssz.	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	III. számú módosított előirányzat
1.	B1: Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 564	1 744	3 308	1.	K1: Személyi juttatások	-	9	9
	ebből általános működési támogatás	1 564		1 564	2.	K2: Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	ebből feladatalapú támogatás		1 744	1 744	3.	K3: Dologi kiadások	1 772	1 736	3 508
					4.	K5: Egyéb működési célú kiadások	-	-	-
I. Tárgyévi működési bevételek		1 564	1 744	3 308	I. Tárgyévi működési kiadások		1 772	1 745	3 517
2.	B813: Maradvány igénybevétele	208	1	209					
Működési bevételek összesen		1 772	1 745	3 517	Működési kiadások összesen		1 772	1 745	3 517
					5.	K6: Beruházások			
					6.	K7: Felújítások			
II. Tárgyévi fejlesztési bevételek					II. Tárgyévi fejlesztési kiadások		-	-	-
Fejlesztési bevételek összesen		-	-	-	Fejlesztési kiadások		-	-	-
Bevételek mindösszesen		1 772	1 745	3 517	Kiadások mindösszesen		1 772	1 745	3 517

**A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2017. évi költségvetésének likviditási terve**

Adatok ezer Ft-ban

Hónap	Nemzetiségi önkormányzat működési kiadása	Bevétel	Egyenleg
		209	
Január	14	782	977
Február	14		963
Március	745		218
Április	5	872	1 085
Május	247		838
Június	56	782	1 564
Július	223		1 341
Augusztus	1 302	872	911
Szeptember	507		404
Október	4		400
November	362		38
December	38		0
Összesen	3 517	3517	0
Várható maradvány	0	0	0
MINDÖSSZESEN	3 517	3 517	0

**A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2017. évi költségvetését az alábbiak szerint módosítja:**

Adatok ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	II. számú módosított előirányzat	Módosítás	III. számú módosított előirányzat
I. Bevételek			
B1: Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 308	-	3 308
<i>Ebből általános működési támogatás</i>	1 564	-	1 564
<i>Ebből feladatalapú támogatás</i>	1 744	-	1 744
B6: Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
B813: Maradvány igénybevétele	209	-	209
Bevétel összesen:	3 517	-	3 517
II. Kiadások			
K1: Személyi juttatások	-	9	9
K2: Munkaadót terhelő járulékok	-	-	-
K3: Dologi kiadások	3 517	- 9	3 508
K5: Egyéb működési célú kiadások	-	-	-
K6: Beruházások	-	-	-
Kiadás összesen:	3 517	-	3 517

Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2018. évi költségvetési mérlege

Ssz.	Bevételek	Összeg Ft.	Ssz.	Kiadások	Összeg Ft.
1.	B1: Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 564 000	1.	K1: Személyi juttatások	-
			2.	K2: Munkaadóterhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-
			3.	K3: Dologi kiadások	1 597 103
			4.	K5: Egyéb működési célú kiadások	-
I. Tárgyévi működési bevételek		1 564 000	I. Tárgyévi működési kiadások		1 597 103
2.	B813: Maradvány igénybevétele	33 103			
Működési bevételek összesen		1 597 103	Működési kiadások összesen		1 597 103
			5.	K6: Beruházások	
			6.	K7: Felújítások	
II. Tárgyévi fejlesztési bevételek			II. Tárgyévi fejlesztési kiadások		-
Fejlesztési bevételek összesen		-	Fejlesztési kiadások		-
Bevételek mindösszesen		1 597 103	Kiadások mindösszesen		1 597 103

Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2018. évi költségvetésének likviditási terve

Ft

Hónap	Nemzetiségi önkormányzat működési kiadása	Kiadás összesen	Bevétel	Egyenleg
2017.évi maradvány			33 103	
Január	2 100	2 100	782 000	813 003
Február	2 100	2 100		810 903
Március	406 800	406 800		404 103
Április	2 100	2 100		402 003
Május	366 800	366 800		35 203
Június	2 100	2 100	782 000	815 103
Július	2 100	2 100		813 003
Augusztus	503 000	503 000		310 003
Szeptember	2 100	2 100		307 903
Október	2 100	2 100		305 803
November	303 703	303 703		2 100
December	2 100	2 100		-
Összesen	1 597 103	1 597 103	1 597 103	-
Várható maradvány		-		
MINDÖSSZESEN	1 597 103	1 597 103	1 597 103	-

Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2018., 2019., 2020., 2021 évi költségvetési mérlegei

Ft.

Ssz.	Bevételek	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	Ssz.	Kiadások	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év
1.	B1: Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 564 000	1 564 000	1 564 000	1 564 000	1.	K1: Személyi juttatások				
						2.	K2: Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
						3.	K3: Dologi kiadások	1 597 000	1 564 000	1 664 000	1 664 000
						4.	K5: Egyéb működési célú kiadások				
I. Tárgyévi működési bevételek		1 564 000	1 564 000	1 564 000	1 564 000	I. Tárgyévi működési kiadások		1 597 000	1 564 000	1 664 000	1 664 000
2.	B813: Maradvány igénybevétele	33 000		100 000	100 000						
Működési bevételek összesen		1 597 000	1 564 000	1 664 000	1 664 000	Működési kiadások összesen		1 597 000	1 564 000	1 664 000	1 664 000
						5.	K6: Beruházások				
						6.	K7: Felújítások				
II. Tárgyévi fejlesztési bevételek						II. Tárgyévi fejlesztési kiadások		-			
Fejlesztési bevételek összesen		-				Fejlesztési kiadások		-			
Bevételek mindösszesen		1 597 000	1 564 000	1 664 000	1 664 000	Kiadások mindösszesen		1 597 000	1 564 000	1 664 000	1 664 000

**A Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2018. évi munkaterve**

A közgyűlés – a munkatervben ütemezetteken túl - szükség szerint megtárgyalja:

- A költségvetés módosítását, végrehajtásához kapcsolódó intézkedéseket.
- A jogszabályok változásából eredő szükséges intézkedéseket.

**A TESTÜLETI ÜLÉSEK TERVEZETT
IDŐPONTJAI**

**FEBRUÁR 13.
ÁPRILIS 24.
MÁJUS 23.
NOVEMBER 13.**

A testületi ülések kezdési időpontja **10.00 óra**, szükség esetén a Pénzügyi Bizottság ülésének kezdési időpontja: **9.45 óra**.

FEBRUÁR 13.

1. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének III. számú módosítására
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök
Az előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
2. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadására
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök
Az előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
3. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi munkatervének elfogadására
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök
4. Javaslat Nógrád Megye Önkormányzata, a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal és a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálatára
Előterjesztő: Dr. Szabó József, megyei jegyző
5. Egyebek

ÁPRILIS 24.

1. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról és vagyonkimutatásáról szóló beszámoló elfogadására
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök
Az előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
2. Javaslat a 2017. évi összefoglaló éves, ellenőrzési jelentés elfogadására
Előterjesztő: Dr. Szabó József, megyei jegyző
Az előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
3. Javaslat a Mátraverebély-Szentkút Roma Zarándoklat megszervezésére
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök
4. Javaslat a Vatikáni Roma Zarándoklat megszervezésére
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök
5. Egyebek

MÁJUS 23.

Zárt ülés keretében:

1. Javaslat Nógrád Megye Önkormányzatának, a „Nógrád Megyei Nemzetiségekért Díj” adományozására
Előterjesztő: Klajbán Róbert János, elnök
2. Egyebek

NOVEMBER 13.

1. Javaslat a Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi ellenőrzési terve jóváhagyására
Előterjesztő: Dr. Szabó József, megyei jegyző
2. Egyebek

Közmeghallgatás

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Nógrád Megye Önkormányzata** 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.; képviseli: Skuczi Nándor, a közgyűlés elnöke (a továbbiakban: Megyei Önkormányzat);

másrészről a **Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal** 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.; képviseli dr. Szabó József, megyei jegyző (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal);

harmadrészről a **Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat** 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.; képviseli: Klajbán Róbert János, elnök (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)

– a továbbiakban együttesen: Felek –

között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek. tv.) 80. § -a alapján, az alábbi helyen és időben a következő feltételekkel:

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS TERÜLETEI

- I. Működési feltételeket biztosító ingó- és ingatlan vagyontárgyak ingyenes használatáról és a kapcsolódó szolgáltatások igénybevételéről.
- II. A költségvetés előkészítésével, megalkotásával, adatszolgáltatással, fizetési számlával, törzskönyvi nyilvántartásba vétellel, adószám igényléssel kapcsolatos eljárási rend.
- III. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a Megyei Önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatok, felelősök, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásának szabályai.
- IV. A gazdálkodás eljárási és dokumentációs részletszabályai.
- V. A belső ellenőrzés elvégzésének rendje.

A MEGÁLLAPODÁS TARTALMÁNAK MEGHATÁROZÁSÁNÁL FIGYELEMBE VÉTELRE KERÜLT JOGSZABÁLYOK

- a) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- b) A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek. tv.),
- c) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- d) Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Áhsz.),
- e) A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet.

A MEGÁLLAPODÁS RÉSZLETES SZABÁLYAI

I. Működési feltételeket biztosító ingó- és ingatlan vagyontárgyak ingyenes használatáról és a kapcsolódó szolgáltatások igénybevételéről

- I.1. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, harminckettő órában ingyenesen biztosítja a használat jogát egy darab irodahelyiségre a Salgótarján, Rákóczi út 36. szám alatti Megyeháza épületében, valamint a berendezési- és felszerelési tárgyakra (bútor, számítógép). A Nemzetiségi Önkormányzat tudomással bír arról, hogy a jelen pontban meghatározott irodahelyiség használata – az Önkormányzati Hivatal szabályozási keretei között – a Nógrád Megyei Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal közösen történik.
- I.2. Az iroda és annak berendezési tárgyai tekintetében a használat joga mindenkor ellenértékét az Önkormányzati Hivatal által meghatározott díjak és költségek alapulvételével kiszámított összeg jelenti. A használatba adott befektetett eszközök mindenkor értékét a Megyei Önkormányzat biztosítja és tartja nyilván.
- I.3. A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségek az Önkormányzati Hivatalt terhelik.
- I.4. A Nemzetiségi Önkormányzatot az irodahelyiséghez kapcsolódóan térítésmentesen illeti meg a fűtési-, az áram-, a portai-, az őrzési, és a takarítási szolgáltatás.
- I.5. A Nemzetiségi Önkormányzat a Megyeháza közös helyiségeiből a Hadady-Hargitay termet, a közelében található mellékhelyiségeket térítésmentesen jogosult igénybe venni.
- I.6. A Hadady-Hargitay terem kapcsolódó szolgáltatásait (hangosítás, hangfelvétel készítése, kivetítés) a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek, közmeghallgatásának, programjának és rendezvényeinek lebonyolításához térítésmentesen igényelheti.
- I.7. A Nemzetiségi Önkormányzat a használt javakat csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát a Megyei Önkormányzat érdekeit figyelembe véve gyakorolhatja.
- I.8. A Nemzetiségi Önkormányzat a használat joga gyakorlásával a Megyeházán folyó munkát nem zavarhatja, köteles megtartani az intézmény (épület) rendjét.
- I.9. A megállapodás I.1. pontja szerinti irodahelyiség kulcsát a Nemzetiségi Önkormányzat képviselője a Megyeháza portáján veheti fel, és ott köteles leadni az épület elhagyásakor.
- I.10. A használt irodahelyiségben történő mindennemű felújítás, átalakítás a Megyei Önkormányzattal történt előzetes egyeztetés után végezhető, a Nemzetiségi Önkormányzat saját költségére.
- I.11. A jelen megállapodással ellentétes, attól eltérő használatból eredő költségeket, károkat a Nemzetiségi Önkormányzat a Megyei Önkormányzatnak köteles megtéríteni.
- I.12. A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
- I.13. A Nemzetiségi Önkormányzatot megszűnéséig illeti meg a használat joga.

- I.14. A Megyei Önkormányzat a helyiséggel és a kapcsolódó szolgáltatásokkal összefüggő jogait és kötelezettségeit a megyei jegyző útján gyakorolja és érvényesíti.
- I.15. a) A testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyvének elkészítése, postázása) az Önkormányzati Hivatal biztosítja.
- b) Az Önkormányzati Hivatal nemzetiségi feladatokkal megbízott munkatársai a Nemzetiségi Önkormányzat részére érkező postai küldeményeket felbonthatják.
- c) Az Önkormányzati Hivatal szükség szerint biztosítja a jelnyelv, illetve a speciális kommunikációs rendszer használatát, amennyiben az erre vonatkozó kérelmet a Nemzetiségi Önkormányzat legalább 15 munkanappal az igénybevétel időpontja előtt jelzi.
- I.16. Az Önkormányzati Hivatal ellátja a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatokat.
- I.17. A Megyei Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a megyei jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
- I.18. A Megyei Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat kölcsönös és közös érdekeik szem előtt tartásával törekednek arra, hogy a jelen megállapodásban foglaltakon túl – lehetőségeik szerint – keressék az együttműködés további formáit, így például: pályázatok felkutatását és benyújtását, valamint a nemzetiségek céljait szolgáló rendezvények, megmozdulások, és programok szervezését.

II. A költségvetés előkészítésével, megalkotásával, adatszolgáltatással, fizetési számlával, törzskönyvi nyilvántartásba vétellel, adószám igényléssel kapcsolatos eljárási rend

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének elkészítése az Önkormányzati Hivatal feladata a megyei jegyző irányításával.

A költségvetés előkészítési munkájában a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke vesz részt.

Az elkészített költségvetési határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének (a továbbiakban: Közgyűlés).

II.A) Költségvetési határozat előkészítésének, megalkotásának eljárási szabályai

- II.A) 1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának az Áht. 29/A. § szerinti előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből, illetve egyéb központi jogszabályból, előírásból adódó részletes információk rendelkezésre állását követően – a megyei jegyző közli a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökével.
- II.A) 2. A költségvetés előterjesztésekor a Közgyűlés részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

- a) a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
 - b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
 - c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és
 - d) az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.
- II.A) 3. A költségvetés elfogadásáról a Nemzetiségi Önkormányzat önállóan határozatot hoz, melyet haladéktalanul eljuttat a megyei jegyző részére.
- II.A) 4. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.
- II.A) 5. A Megyei Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megállapításáért felelősséggel nem tartozik.
- II.A) 6. Az esetleges adósságrendezési eljárás során a Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért a Megyei Önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

II.B) Költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség

- II.B) 1. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke által jóváhagyott elemi költségvetésről az államháztartás információs rendszere keretében adatszolgáltatást kell teljesíteni, melyet a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a rendelkezésre bocsátott adatok alapján az Önkormányzati Hivatal teljesít a hatályos jogszabályok szerinti határidőt figyelembe véve.
- II.B) 2. Az Önkormányzati Hivatal gazdasági szervezete készíti el a nyomtatványgarnitúrák felhasználásával a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről szóló információt papír alapon, továbbá elektronikusan a Magyar Államkincstár által biztosított informatikai rendszer segítségével.

II.C) A költségvetési előirányzatok módosításának szabályai

- II.C) 1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételi és kiadási előirányzatai módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról az Áht. 34. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott kivétellel, saját hatáskörben a Közgyűlés dönt.
- II.C) 2. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a Közgyűlést tájékoztatja.
- II.C) 3. A Közgyűlés az Áht. 34. § (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves

költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

II.D) Önálló fizetési számlával kapcsolatos eljárásrend

- II.D) 1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmat a Megyei Önkormányzat számlavezetőjénél, a Magyar Államkincstárnál vezetett „10037005-00319652-00000000 Nógrád Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat” önálló pénzforgalmi számlán bonyolítja. A számla kezelésével kapcsolatos feladatokat az Önkormányzati Hivatal látja el. A számla feletti rendelkezési jogosultság a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét, illetve az általa meghatározott személyt illeti meg. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke az Önkormányzati Hivatal gazdasági szervezetének munkatársait is felhatalmazza a pénzforgalmi számla feletti aláírásra. A papíralapú átutalási megbízás a meghatalmazottak közül két személy aláírásával érvényes.
- II.D) 2. A Nemzetiségi Önkormányzat elkülönített pénzeszköz kezelése érdekében alszámlát nyithat.
- II.D) 3. A Nemzetiségi Önkormányzatnál készpénz kezelése nem történik, így házipénztár sem működik.
- II.D) 4. Az Önkormányzati Hivatal biztosítja, hogy a főkönyvi és analitikus nyilvántartás során a Nemzetiségi Önkormányzat bevétele és kiadása elkülönítetten kerüljön kimutatásra.
- II.D) 5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési bevételeinek és kiadásainak alakulásáról az Önkormányzati Hivatal adatot szolgáltat a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke részére külön igény szerint.

II.E) Törzskönyvi nyilvántartásba vétel szabályai

- II.E) 1. A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles törzskönyvi nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról.
- II.E) 2. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásával kapcsolatos bejelentést az Önkormányzati Hivatal törzskönyvi nyilvántartásának kezelésével megbízott köztisztviselője végzi. Az adatokban történt módosulást követően az Önkormányzati Hivatal a változás átvezetéséről haladéktalanul gondoskodik.
- II.E) 3. A közhiteles nyilvántartás adatairól hiteles "Törzskönyvi igazolás" vagy "Törzskönyvi kivonat" kérhető az Önkormányzati Hivatal illetékes munkatársának közbenjárásával.

II.F) Az adószám igénylésével kapcsolatos eljárásrend

- II.F) 1. A Nemzetiségi Önkormányzat adószám igénylésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat az Önkormányzati Hivatal gazdasági szervezete látja el.

- II.F) 2. A Nemzetiségi Önkormányzat adózással kapcsolatos bevallási kötelezettségének az Önkormányzati Hivatal e feladattal megbízott köztisztviselője elektronikus (szükség szerint papír alapon) úton tesz eleget.
- II.F) 3. A Nemzetiségi Önkormányzat felhatalmazza az Önkormányzati Hivatal e feladattal megbízott köztisztviselőjét, hogy az adóigazgatás keretében történő adatszolgáltatás teljesítése érdekében a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által biztosított rendszerekben elektronikus úton adatot szolgáltatasson.

III. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásai, az azzal kapcsolatos ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatok, felelősök

Az Önkormányzati Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A Nemzetiségi Önkormányzat a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

Az előirányzatok felhasználására vonatkozó kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési, érvényesítési és teljesítés igazolására vonatkozó szabályok az alábbiak:

III.A) A kötelezettségvállalás rendje

- III.A) 1. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok mértékéig kerülhet sor.
- III.A) 2. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén a pénzügyi teljesítésnek legkésőbb a költségvetési év december 31-éig meg kell történnie.
- III.A) 3. A költségvetési éven túli és kiadási előirányzata terhére kötelezettségvállalásra a költségvetési, kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatának mértékéig kerülhet sor.
- III.A) 4. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzata terhére fizetési, vagy más kötelezettséget vállalni (megrendelés, megbízás adás, szerződéskötés, megállapodás, ígervény), vagy ilyen követelést előírni a Nemzetiségi

Önkormányzat Elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult, összeghatárra tekintet nélkül.

- III.A) 5. Ha a Nemzetiségi Önkormányzatnál nincs az előző pont alapján kötelezettségvállalásra jogosult személy, a közgyűlés egyedi határozatban az Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló személyt jelölhet ki a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzata terhére vonatkozó kötelezettségvállalás gyakorlására.
- III.A) 6. Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A kötelezettségvállalás előtt meg kell győződnie a kötelezettségvállalónak arról, hogy a kiadás teljesítéséhez a fedezet rendelkezésre áll.
- III.A) 7. Minden kötelezettségvállalásról szóló, aláírt és ellenjegyzett okmány egy-egy példányát az Önkormányzati Hivatal irattárába, valamint a pénzügyi kötelezettség nyilvántartása céljából, a kelezést követő 5 munkanapon belül az Önkormányzati Hivatal gazdasági szervezete részére is le kell adni.
- III.A) 8. Az 50.000 forintot meghaladó kifizetésekre minden esetben előzetes írásbeli kötelezettségvállalás szükséges.
- III.A) 9. Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az Ávr. 53.§ (1) bekezdés b) és c) pontjaiban rögzített esetekben.
- III.A) 10. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések tekintetében a pénzügyi teljesítést megelőzően a kötelezettségvállalás és a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének tényét az arra jogosult személyeknek aláírásukkal kell igazolni az „Utalvány” megnevezésű nyomtatványon.
- III.A) 11. A kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódóan az Önkormányzati Hivatal olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege.

III.B) Az utalványozás, a teljesítés igazolásának rendje

- III.B) 1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési kiadásai teljesítésének és a bevételei beszédésének elrendelésére a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
- III.B) 2. Az utalványozás az Önkormányzati Hivatalban rendszeresített „Utalvány” nyomtatványon és minden esetben írásban történik.
- III.B) 3. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.
- III.B) 4. A kiadások teljesítésének alapja a hatályos számviteli jogszabályoknak megfelelően kiállított bizonylat. A bizonylat a Nemzetiségi Önkormányzat jogszabályi előírásokban meghatározott feladatai ellátása során felmerült kiadásokra vonatkozhat.
- III.B) 5. A teljesítés igazolás során a bizonylatok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadás teljesítésének és a bevétel beszédésének jogosságát, összegezését,

ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését. A teljesítés igazolóját a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke írásban jelöli ki.

III.C) Az érvényesítés rendje

- III.C) 1. A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megfelelő ügymenetben az Áht, az Ávr. és az Áhsz., továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.
- III.C) 2. Az érvényesítés az okmány utalványozása előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.
- III.C) 3. Az érvényesítést az Önkormányzati Hivatal e feladattal megbízott dolgozói végzik, akik rendelkeznek az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel.

III.D) Pénzügyi ellenjegyzés rendje

- III.D) 1. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.
- III.D) 2. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- III.D) 3. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az III.D) 2. pontban előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót, a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a tájékoztatás ellenére utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről haladéktalanul írásban értesíti a Közgyűlést. A Közgyűlés a tájékoztatás kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.
- III.D) 4. A pénzügyi ellenjegyzést az Önkormányzati Hivatal állományába tartozó, Ávr. 55.§ (3) bekezdése szerinti végzettségű, az Önkormányzati Hivatal gazdasági szervezetének vezetője által kijelölt személyek végzik.

III.E) A beszámoló készítésének és jóváhagyásának eljárási rendje, időközi adatszolgáltatások végzése

A megyei jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a költségvetési évet követően az Áht.-ban rögzített határidőt figyelembe véve terjeszti a Közgyűlés elé, melynek elfogadásáról a testület dönt.

A közgyűlés részére tájékoztatásul az Áht. 91. § (2) bekezdése szerinti mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

A tervezés, gazdálkodás, zárszámadás során, és az államháztartás információs rendszerében a költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat azok felmerülési helye szerinti adminisztratív, a kormányzati funkciók szerinti funkcionális, és az Áht. 6. § (2) – (5) bekezdés szerinti közgazdasági osztályozási rendszerben kell nyilvántartani és bemutatni.

III.E) 1. Az Önkormányzati Hivatal készíti el és továbbítja papír alapon és elektronikusan a Magyar Államkincstár felé a Nemzetiségi Önkormányzat éves beszámolóját a meghatározott nyomtatványgarnitúrák felhasználásával. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó űrlapok kitöltésében a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke is közreműködik.

III.E) 2. Az Önkormányzati Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozóan az időközi költségvetési jelentéseket és időközi mérlegjelentéseket, valamint egyéb adatszolgáltatásokat az előírt határidőre nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz elektronikus formában.

IV. A gazdálkodás eljárási és dokumentációs részletszabályai

IV. 1. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi, gazdasági eseményeinek számviteli nyilvántartásai, elszámolásai esetében az Önkormányzati Hivatal Számviteli politikájában rögzítettek alapján szükséges eljárni. A könyvelést biztosító szoftvert a Megyei Önkormányzat biztosítja.

IV. 2. A beszerzések lebonyolításával, a reprezentációs kiadásokkal kapcsolatos eljárásrendet a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnökével, a Nógrád Megyei Jegyzővel, valamint a Nógrád Megyei Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal közös rendelkezés szabályozza.

IV. 3. A saját tulajdonú gépjármű hivatali célú használatáról, valamint a kötelezettségvállalók, annak jogi ellenjegyzését végzők, utalványozók, szakmai teljesítés igazolók, pénzügyi ellenjegyzők és érvényesítők kijelöléséről önálló szabályzat rendelkezik.

IV. 4. A Nemzetiségi Önkormányzat Önkormányzati Hivatal által bonyolított levelezése során keletkezett iratanyagai az Önkormányzati Hivatal irattárába kerülnek elhelyezésre. Az irattározás általános szabályai alapján az Önkormányzati Hivatal irattárának kezelésével megbízott alkalmazottja gondoskodik a tárolásról, rendszerezésről, selejtezésről.

IV. 5. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlájához kapcsolódó bizonylatok őrzéséről az Önkormányzati Hivatal gazdasági szervezete gondoskodik.

IV. 6. A Nemzetiségi Önkormányzat felhatalmazza az Önkormányzati Hivalt, hogy az Áht. 108. § (1)-(2) bekezdése szerinti, az államháztartás információs rendszere keretében történő adatszolgáltatás teljesítése érdekében a Magyar Államkincstár által biztosított rendszerekbe elektronikus úton, továbbá szükség esetén papír alapon adatot szolgáltatasson. Az elektronikus rendszerekhez kapcsolódó belépési kódokat, jelszavakat az Önkormányzati Hivatal gazdasági szervezete kezeli.

V. A belső ellenőrzés elvégzésének rendje

- V. 1. A Nemzetiségi Önkormányzat jogszabályban előírt belső ellenőrzési feladatai az Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzése keretében kerül ellátásra.
- V. 2. Az adott évi ellenőrzési tervet jóváhagyás céljából a megyei jegyző terjeszti be a Közgyűlés elé a jogszabályban rögzített határidőt figyelembe véve.
- V. 3. Az éves ellenőrzési terv alapján elvégzett vizsgálatok jelentéseit a megyei jegyző előterjesztése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalja, a megállapítások végrehajtása a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének a feladata.

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

Jelen megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a felek közül az utolsó aláíró aláírásának napjával, mellyel a 3/2016. (II. 12.) NMRNÖ határozat mellékletét képező megállapodás hatályát veszti.

Salgótarján, 2018.

Salgótarján, 2018.

Skuczi Nándor
Nógrád Megyei Önkormányzata

Klajbán Róbert János
Nógrád Megyei Roma
Nemzetiségi Önkormányzat

Salgótarján, 2018.

dr. Szabó József
Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal