

SZÁM**TÁRGY****OLDAL****I. KÖTET****I.
SZEMÉLYI RÉSZ**

2/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A PALÓCFÖLD c. folyóirat főszerkesztői megbízásáról	4
3/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium igazgatói feladatainak ellátására kiírt pályázat elbírálásáról	5
4/2008. (II. 14.) Kgy. h.	dr. Nagy Zsuzsanna aljegyző áthelyezéséhez való hozzájárulásról	6
5/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Becsó Zsolt személyes érintettségének bejelentéséről	7
6/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A közgyűlés elnöke illetményének és költségtérítésének meghatározásáról	8
7/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Barna János, Kriston Péter és Varga Béla személyes érintettségének bejelentéséről	9
8/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Barna János, a közgyűlés alelnöke illetményének és költségtérítésének meghatározásáról	10
9/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Kriston Péter, a közgyűlés alelnöke illetményének és költségtérítésének meghatározásáról	11
10/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Varga Béla, a közgyűlés alelnöke illetményének és költségtérítésének meghatározásáról	12

II.**A KÖZGYŰLÉS RENDELETEI**

1/2008. (II. 19.) Kgy. r.	Nógrád Megye Önkormányzata 2007. évi költségvetésének módosításáról (V. számú módosítás)	13
2/2008. (II. 19.) Kgy. r.	A Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet, a Megyei Gyermekvédelmi Központ, valamint a Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet alapító okiratának módosításáról	35
3/2008. (II. 19.) Kgy. r.	A Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola alapító okiratának módosításáról	41
4/2008. (II. 19.) Kgy. r.	A Reménysugár Otthon (Balassagyarmat) és a Szent Lázár Megyei Kórház (Salgótarján) alapító okiratának módosításáról	46
5/2008. (II. 19.) Kgy. r.	Nógrád Megye Önkormányzata 2008. évi költségvetéséről	52
6/2008. (II. 19.) Kgy. r.	A megyei önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról	116
7/2008. (II. 19.) Kgy. r.	A Nógrád Megye Önkormányzata által fenntartott szociális intézményekben fizetendő intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 33/2005. (XII. 23.) Kgy. rendelet módosításáról	129

II. KÖTET

III. A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATAI

1/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Jelentés az elmúlt közgyűlésen hozott határozatok végrehajtásáról, a két ülés között történt főbb eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a közgyűlés ülésére készült előterjesztésekhez kapcsolódó bizottsági véleményekről, javaslatokról	133
11/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet átszervezésével, gazdasági integrációjával kapcsolatos fenntartói döntések meghozataláról	190
12/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A „Baglyaskő” Idősek Otthona alapításához kapcsolódó fenntartói intézkedések megtételéről	199
13/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A „Baglyaskő” Idősek Otthona intézményvezetőjének megbízásához szükséges pályázat kiírásáról	203
14/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A Nógrád Megyei Sportági Szövetségek Szövetségével kötött feladatellátási szerződés módosításáról	205
15/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Nógrád Megye Önkormányzata 2008. évi költségvetésének végrehajtásáról	207
16/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatására kiírt pályázat benyújtásáról	215
17/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A Nógrádi Tüzeléstechnikai Kft. üzletrészesének értékesítésére kiírt pályázat elbírálásáról	217
18/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola intézményvezetői megbízásához szükséges pályázat kiírásáról szóló 141/2007. (XII. 19.) Kgy. határozat módosításáról	218
19/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A Liphay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium intézményvezetői megbízásához szükséges pályázat kiírásáról szóló 142/2007. (XII. 19.) Kgy. határozat módosításáról	219
20/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekegység intézményvezetői megbízásához szükséges pályázat kiírásáról szóló 143/2007. (XII. 19.) Kgy. határozat módosításáról	220
21/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A Nógrád Megyei Pedagógiai- Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet intézményvezetői megbízásához szükséges pályázat kiírásáról szóló 144/2007. (XII. 19.) Kgy. határozat módosításáról	221
22/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Szécsény Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulásával a pedagógiai szakszolgálatok ellátása tárgyában kötött megállapodás felülvizsgálatáról, aktualizálásáról a 2008. évre vonatkozóan	222

23/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet átalakítása koncepciójának előkészítéséről	224
24/2008. (II. 14.) Kgy. h.	A megyei önkormányzat tulajdonában lévő viziközmű rendszerek működési tapasztalatairól, illetve az elvégzett karbantartási, felújítási munkákról	225
25/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Tájékoztató a 2007. évi ifjúságpolitikai cselekvési program végrehajtásáról Javaslat a 2008. évi ifjúságpolitikai cselekvési programra	226
26/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Tájékoztató a 2007. évi nemzetközi kapcsolatokról, és javaslat a 2008-2010. évekre vonatkozó nemzetközi kapcsolatokra	231
27/2008. (II. 14.) Kgy. h.	Nógrád Megye Önkormányzatának a 2008-2010. évekre szóló kommunikációs stratégiájáról	234

IV.

TÁJÉKOZTATÓ	235
A Nógrád Megyei Területi Választási Szervek	

I.

SZEMÉLYI RÉSZ

2/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a PALÓCFÖLD c. folyóirat
főszerkesztői megbízásáról

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése – alapítói jogkörében eljárva – 2008. március 1. napjától megbízza Mizser Attilát a Palócföld c. folyóirat főszerkesztői feladatainak ellátásával. A Közgyűlés utasítja a kiadó – a Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet – igazgatóját, hogy tegye meg a szükséges munkáltatói intézkedéseket.

Felelős: Becsó Zsolt elnök, Bódi Györgyné dr. igazgató

Határidő: 2008. február 29.

2. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése elismeri dr. Praznovszky Mihálynak, a Palócföld c. folyóirat élén végzett munkáját, azt, hogy főszerkesztőként a jó gazda módjára gondozta a megye meghatározó szellemi kincsét, végezte a szerkesztőség irányításának nem kis feladatát. Munkáját a közgyűlés Nógrád valamennyi polgára nevében megköszöni.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

3/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium igazgatói feladatainak ellátására kiírt pályázat elbírálásáról

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése megállapítja, hogy a Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium (3104 Salgótarján, Csokonai út 21-29.) magasabb vezetői megbízására, az igazgatói beosztás ellátására kiírt nyilvános pályázatára – a pályázat benyújtására nyitva álló határidőn belül – egy pályázat érkezett, amely megfelel az Oktatási Közlönyben közzétett pályázati felhívásnak.
2. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium (3104 Salgótarján, Csokonai út 21-29.) vezetésével, magasabb vezetői megbízással az igazgatói feladatok ellátásával 2008. március 1. napjától – határozott időre, öt tanévre – 2013. július 31. napjáig Csank István Csabát bízza meg.
Az intézményvezető illetményét havi 290.000 Ft-ban, magasabb vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, havi 60.000 Ft-ban, járandóságát összesen 350.000 Ft-ban állapítja meg.
Utasítja elnökét, hogy a megbízással összefüggő munkáltatói intézkedéseket tegye meg.
Határidő: 2008. február 29.
Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
3. A közgyűlés megállapítja, hogy a 71/2007. (VI. 28.) Kgy. határozatában Fazekas György részére a Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium (3104 Salgótarján, Csokonai út 21-29.) vezetésére, az igazgatói feladatok ellátására 2007. július 1. napjától az eredményes pályázati eljárás lefolytatásáig, de legfeljebb egy évre adott magasabb vezetői megbízás 2008. február 29. napjával megszűnik. Megköszöni Fazekas Györgynek az iskola igazgatójaként végzett több éves munkáját.
Utasítja elnökét, hogy a magasabb vezetői megbízás megszűnésével összefüggő munkáltatói intézkedéseket tegye meg.
Határidő: 2008. február 29.
Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

4/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: dr. Nagy Zsuzsanna aljegyző
áthelyezéséhez való hozzájárulásról

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 36. § (1) bekezdése, valamint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 14. § (2) bekezdése alapján – 2008. március 17. napi hatállyal – hozzájárul dr. Nagy Zsuzsanna aljegyző végleges áthelyezéséhez az Észak-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal Nógrád Megyei Kirendeltsége munkahelyre, hivatalvezető helyettesi és kirendeltség-vezető munkakörbe.

A Közgyűlés felhatalmazza elnökét, valamint a főjegyzőt a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére, az áthelyezési megállapodás aláírására.

Határidő: 2008. március 16.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
dr. Barta László, megyei főjegyző

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

5/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Becsó Zsolt személyes érintettségének bejelentéséről

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének ülésén illetménye és költségtérítésének meghatározása ügyében Becsó Zsolt bejelentette személyes érintettségét.

A testület az érintettet a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 14.§ (2) bekezdése, valamint a közgyűlés és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 33.§-a alapján nem zárja ki a döntéshozatalból.

A testület utasítja alelnökét, hogy gondoskodjon arról, hogy az érintett vegyen részt a szavazásban.

Határidő: azonnal

Felelős: Barna János, a közgyűlés alelnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Barna János s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének alelnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

6/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a közgyűlés elnöke illetményének és költségterítésének meghatározásáról

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése Becsó Zsolt, a megyei közgyűlés elnökének illetményét 2008. január 1-jétől havi bruttó 579.750 Ft-ban, idegennyelv-tudási pótlékát 23.190 Ft-ban, mindösszesen 602.940 Ft-ban, a költségátalány havi összegét 173.925 Ft-ban állapítja meg.

Utasítja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére.

Határidő: 2008. február 15.

Felelős: dr. Rozgonyi József tanácsnok, bizottsági elnök

Salgótarján, 2008. február 14.

Barna János s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének alelnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

7/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Barna János, Kriston Péter és Varga Béla személyes érintettségének bejelentéséről

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének ülésén illetménye és költségtérítésének meghatározása ügyében Barna János, Kriston Péter és Varga Béla bejelentette személyes érintettségét.

A testület az érintetteket a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 14.§ (2) bekezdése, valamint a közgyűlés és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 33.§-a alapján nem zárja ki a döntéshozatalból.

A testület utasítja elnökét, hogy gondoskodjon arról, hogy az érintettek vegyenek részt a szavazásban.

Határidő: azonnal

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

8/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Barna János, a közgyűlés alelnöke
illetményének és költségterítésének
meghatározásáról

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése Barna János, a megyei közgyűlés alelnökének illetményét 2008. január 1-jétől havi bruttó 541.100 Ft-ban, a költségátalány havi összegét 108.220 Ft-ban állapítja meg.

Utasítja elnökét a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére.

Határidő: 2008. február 15.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

9/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Kriston Péter, a közgyűlés alelnöke
illetményének és költségterítésének
meghatározásáról

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése Kriston Péter, a megyei közgyűlés alelnökének illetményét 2008. január 1-jétől havi bruttó 541.100 Ft-ban, a költségátalány havi összegét 108.220 Ft-ban állapítja meg.

Utasítja elnökét a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére.

Határidő: 2008. február 15.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

10/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Varga Béla, a közgyűlés alelnöke
illetményének és költségterítésének
meghatározásáról

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése Varga Béla, a megyei közgyűlés alelnökének illetményét 2008. január 1-jétől havi bruttó 541.100 Ft-ban, a költségátalány havi összegét 108.220 Ft-ban állapítja meg.

Utasítja elnökét a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére.

Határidő: 2008. február 15.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

II.
A KÖZGYŰLÉS RENDELETEI

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
1/2008. (II. 19.) Kgy.
r e n d e l e t e

Nógrád Megye Önkormányzata
2007. évi költségvetésének módosításáról

(V. számú módosítás)

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott hatályos jogszabályok alapján Nógrád Megye Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) 2007. évi költségvetéséről szóló 6/2007. (II.19.) Kgy. számú rendelete (továbbiakban: Kvr.) egyes rendelkezései módosítására az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

(1) A Kvr. 1. §. (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2007. évi költségvetésének

kiadási főösszegét	12 876 200 E Ft-ban
bevételei főösszegét	12 397 142 E Ft-ban
hiányának összegét	479 058 E Ft-ban

állapítja meg.”

(2) Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét a Kvr. 1. számú melléklete helyébe lépő e rendelet 1. számú melléklete, ezen belül működési mérlegét a Kvr. 1/1. sz. melléklete helyébe lépő e rendelet 1/1. sz. melléklete, a fejlesztési mérlegét a Kvr. 1/2. sz. melléklete helyébe lépő e rendelet 1/2. sz. melléklete tartalmazza.

2. §

(1) Az 1. § (1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeg költségvetési címenkénti, kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását a Kvr. 1., 1/1., 1/2., 3/a. számú mellékletei helyébe lépő e rendelet 1., 1/1., 1/2., 3/a. számú mellékletei tartalmazzák.

(2) Az 1. § (1) bekezdésében megállapított kiadási főösszeg címenkénti, kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását a Kvr. 1., 1/1., 1/2., 3/b., 3/d., 4., 6. sz. melléklete helyébe lépő e rendelet 1., 1/1., 1/2., 3/b., 3/d., 4., 6. sz. mellékletei tartalmazzák.

3. §

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit visszamenőlegesen 2007. december 31. napjával kell alkalmazni.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

Nógrád Megye Önkormányzatának
2007. évi tervezett mérlege

1.sz. melléklet

E Ft

Ssz.	Bevételek	2007. évi terv	Ssz.	Kiadások	2007. évi terv
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Intézményi működési bevételek	1 327 443	1.	Személyi juttatások	5 446 070
2.	Társadalombizt. Alaptól átvett pénzeszköz	4 018 236	2.	Munkaadót terhelő járulékok	1 726 788
3.	Állami támogatás	2 636 273	3.	Dologi kiadások	4 046 857
4.	Átengedett SZJA bevétel	530 227	4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	34 399
5.	Egyéb önkormányzati bevételek	2 299 156	5.	Működési célú kamatok	35 713
6.	Működési célú pénzmaradvány	146 327	6.	Egyéb működési célú kiadások	128 166
			7.	Általános tartalék	
	Működési bevételek	10 957 662		Működési kiadások	11 417 993
7.	Működési hitelműveletek bevételei		8.	Működési hitelműveletek kiadásai	
I.	Működési bevételek összesen	10 957 662	I.	Működési kiadások összesen	11 417 993
8.	Intézményi fejlesztési bevételek	132 350	9.	Felújítások	100 144
9.	Címzett támogatás	902 956	10.	Felhalmozási kiadások	1 303 285
10.	Pályázati pénzeszközök	98 768	11.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	45 609
11.	Egyéb fejlesztési célú bevételek	86 415	12.	Fejlesztési tartalék	
12.	Fejlesztési célú pénzmaradvány	98 991			
	Fejlesztési bevételek	1 319 480		Fejlesztési kiadások	1 449 038
13.	Fejlesztési célú hitel	120 000	13.	Fejlesztési hitelműveletek kiadásai	9 169
II.	Fejlesztési bevételek összesen	1 439 480	II.	Fejlesztési kiadások összesen	1 458 207
III.	Bevételek összesen	12 397 142	III.	Kiadások összesen	12 876 200
IV.	Hiány összesen	479 058			
	Bevételek mindösszesen	12 876 200		Kiadások mindösszesen	12 876 200

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím - alcím	2007. évi IV. módosított előirányzat	Módosítás	2007. évi V. módosított előirányzat
1.	2.	3.	4.	5.
I. BEVÉTELEK				
1.	Intézményi működési bevételek	1 335 896	- 8 453	1 327 443
2.	Intézményi műk.c.átvett pénz	198 176	40 385	238 561
3.	Illetékbevétel	1 300 000	149 134	1 449 134
4.	Önkormányzati kamat bevétel	8 000		8 000
5.	Intézményi kamat bevételek	10 831	2 323	13 154
6.	Egyéb önkormányzati bevétel	76 870		76 870
7.	Normatív állami támogatás	2 636 273		2 636 273
8.	Átengedett SZJA bevétel	530 227		530 227
9.	Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz	3 718 264	299 972	4 018 236
10.	Támogatási értékű működési bevétel	212 870	3 106	215 976
11.	Működési célú átvett pénzeszköz	1 200		1 200
12.	Központosított előirányzat	272 303	13 958	286 261
13.	Pénzmaradvány - intézményi	113 279		113 279
14.	Pénzmaradvány - Közgyűlés Hivatala	33 048		33 048
15.	Működésképtelen önkormányzatok kiegészítő támogatása	10 000		10 000
I/A	Működési bevételek összesen	10 457 237	500 425	10 957 662
16.	Átmeneti, rövid lejár. hitelfelvétel			-
I/B	Működési hitelműveletek bevételei összesen	-	-	-
Bevételek összesen		10 457 237	500 425	10 957 662
II. KIADÁSOK				
1.	Intézményi működési kiadások	10 105 926	353 365	10 459 291
2.	Egyéb kiadások	486 076	- 71 962	414 114
3.	Igazgatási kiadások	544 475	113	544 588
				-
II/A	Működési kiadások összesen	11 136 477	281 516	11 417 993
4.	Hitelműveletek kiadásai			-
II/B	Működési hitelműveletek kiadásai	-	-	-
Kiadások összesen		11 136 477	281 516	11 417 993
I/A-II/A	Működési bevételek és kiadások egyenlege	- 679 240	218 909	- 460 331
I/B-II/B	Működési hitelműv.bevét. és kiadásainak egyenlege	-	-	-
III.	Egyenleg (Működési c.hitel)	- 679 240	218 909	- 460 331

Nógrád Megye Önkormányzatának
2007. évi tervezett fejlesztési mérlege

1/2.sz.melléklet

E Ft

Ssz.	M E G N E V E Z É S Cím - alcím	2007. évi IV. módosított előirányzat	Módosítás	2007. évi V. módosított előirányzat
1.	2.	3.	4.	5.
I. BEVÉTELEK				
1.	Intézményi felhalmozási bevételek és átvett pénzek	115 902	16 448	132 350
2.	Osztalék	1 698		1 698
3.	Vagyon értékesítésből, hasznosításból származó bevétel	43 615	- 24 438	19 177
4.	Kórház rekonstrukció	27 173		27 173
5.	Salgótarjáni 150 fh. Idősek Otthona címzett támogatása	875 783		875 783
6.	Dunai, Közép-Nógrádi, Ménesvölgyi vízellátó rendszer díja	47 671		47 671
7.	Támogatási értékű felhalmozási bevétel	98 744	24	98 768
8.	Pénzmaradvány - intézményi	68 913		68 913
9.	Pénzmaradvány - Közgyűlés Hivatala	30 078		30 078
10.	ÁFA bevétel, kötbér, egyéb bevétel	8 000		8 000
11.	Munkáltatói lakáskölcsön alap	9 869		9 869
I/A	Fejlesztési bevételek összesen	1 327 446	- 7 966	1 319 480
12.	Fejlesztési célú hitelfelvétel	149 800	- 29 800	120 000
I/B.	Fejlesztési hitelműveletek bevételei összesen	149 800	- 29 800	120 000
Bevételek összesen		1 477 246	- 37 766	1 439 480
II. KIADÁSOK				
1.	Intézményi fejlesztési, felújítási kiadások	219 162	737	219 899
2.	Egyéb kiadások	1 251 747	- 27 908	1 223 839
3.	Igazgatási kiadások	5 300		5 300
				-
II/A	Fejlesztési kiadások összesen	1 476 209	- 27 171	1 449 038
4.	Hitelműveletek kiadásai	9 169		9 169
II/B	Fejlesztési hitelműveletek kiadásai összesen	9 169	-	9 169
Kiadások összesen		1 485 378	- 27 171	1 458 207
I/A-II/A	Fejlesztési bevételek és kiadások egyenlege	- 148 763	19 205	- 129 558
I/B-II/B	Fejlesztési hitelműv. bevételeinek és kiad. egyenlege	140 631	- 29 800	110 831
III.	Egyenleg (Fejlesztési c. hitel)	- 8 132	- 10 595	- 18 727

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
2007. évi bevételi előirányzatai

3/a.sz. melléklet

Ssz.	MEGNEVEZÉS (cím-alcím)	Intézményi működési bevételek	Kamat bevételek	Felhalm. és tőke jellegű bevételek	Intézmény finanszírozás		Társadalombizt. Alaptól átvett pénzeszköz	Tám.értékű működési bevételek	Működési c. pe.átvétel ÁHT-on kiv.	Tám.értékű felhalmozási bevételek	Felhalmozási pe.átvétel ÁHT-on kiv.	Működési célú pénzmaradv.	Fejlesztési célú pénzmaradv.	Összesen
					működési	felhalm. felújít.								
Kiemelt előirányzatok														
1.	Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján	224 185	3 770		70 745		4 014 314	21 263	500	4 390	3 483	37 949		4 380 599
2.	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorterenye	272 741	651		410 867	957		13 916	12 792			2 462		714 386
3.	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	351 659	825		551 022	5 637		8 661	499		141	2 067		920 511
3.1	ebből 2007. január 1-től december 31.-ig Ipolypart Ápoló Gondozó O.és Rehab.I.Ludányhalászi	217 432	620		330 065			7 869				2 067		558 053
3.2	ebből 2007. július 1-től : Reménysugár Otthon Balassagyarmat	21 087			107 364				183					128 634
3.3	Dr.Göllesz Viktor Rehab.Int.és Áp.Gond.O.Diósjenő	63 640	105		68 156	3 675		81	316					135 973
3.4	Harmóniai Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	49 500	100		45 437	1 962		711			141			97 851
4.	Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon Pásztó	12 737	93		412 747	460		1 472	3 862			837		432 208
5.	Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	23 906	297		213 183	1 539		3 458	2 060	1 220		940	490	247 093
5.1	ebből 2007.július 1-től Rajeczky Benjamin Művészeti Iskola	1 332			17 109			128		900				19 469
6.	Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakkiskola és Kollégium Salgótarján	46 606	3 243	107	914 719	5 328	3 922	28 789	17 569	65 955	37 199	7 537	15 291	1 146 265
6.1	ebből 2007. január 1-től december 31.-ig Borbély Lajos Sz., Sz. és Koll. Salgótarján	21 490	1 750	107	658 187	4 520	3 922	4 367	8 429	28 751	24 295	7 537	15 291	778 646
6.1.1	ebből 2007.július 1-től Arany János Kollégiumi Program				9 511	2 917								12 428
6.2	ebből 2007.július 1-től Váci Mihály Gimnázium Bátorterenye	920	5		57 403	808		30	2 930					62 096
6.2.1	ebből Arany János Kollégiumi Program				2 167	558								2 725
6.3	Lipthay B.Mezőgazd.Szakképző Isk.és Kollégium Szécsény	14 312	752		96 486			3 270	3 697	24 860	7 793			151 170
6.4	Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakk.és Koll. Pásztó	9 884	736		102 643			21 122	2 513	12 344	5 111			154 353
7.	Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	9 954			579 855	2 358		5 767	12	500		6 202		604 648
8.	Nógrád Megyei Pedagógiai, Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet Salgótarján	22 570	617		110 186			9 866	533	500		4 590		148 862
9.	Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	63 567	1 427	18	282 853	2 025		53 312	850	6 618		14 061	6 550	431 281
9.1	ebből 2007.január 1-től december 31.-ig Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	58 137	905		158 839	497		13 766		3 300		14 061	6 550	256 055
9.1.1	célfeladatok: Pásztói Múzeum költségvetése	600			11 953			2 942		956				16 451
9.1.2	Csohány Galéria költségvetése				3 976									3 976
9.1.3	szakmai feladatok: NTM Megyei Múzeum				275			3 400						3 675
9.1.4	Palóc Múzeum				175			420						595
9.1.5	Kubinyi F.Múzeum				75									75
9.1.6	Pásztó Múzeum				25			200						225
9.1.7	Csohány Galéria													0
9.2	ebből 2007.július 1-től Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	2 019	169		44 154	1 208		12 205	450					60 205
9.3	Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján	3 411	353	18	79 860	320		27 341	400	3 318				115 021
9.3.1	célfeladat: Palócföld működése	69			3 116			390	250					3 825
10.	Ellátó Szervezet Salgótarján	162 297			83 192	648		22 000				5 316	4 253	277 706

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
2007. évi bevételi előirányzatai

3/a.sz. melléklet

Ssz.	MEGNEVEZÉS (cím-alcím)	E Ft												
		Intézményi működési bevételek	Kamat bevételek	Felhalm. és tőke jellegű bevételek	Intézmény finanszírozás		Társadalombizt. Alaptól átvett pénzeszköz	Tám.értékű működési bevétel	Működési c. pe. átvétel ÁHT-on kiv.	Tám.értékű felhalmozási bevétel	Felhalmozási pe. átvétel ÁHT-on kiv.	Működési célú pénzmaradv.	Fejlesztési célú pénzmaradv.	Összesen
					működési	felhalm. felújít.								
Kiemelt előirányzatok														
	2007. június 30.-ig													
	Reménysugár Otthon Balassagyarmat	21 466	10		140 088			668				499		162 731
	Dr.Gölesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	47 278	88		130 542	880		176	769	2 510	339	1 100		183 682
	Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	31 481	56		91 822	5 550			75		594	532		130 110
	Szászorszép Általános Iskola Szátok	2 335	2		126 163			533	100			165		129 298
	Óvoda, Ált. Iskola és Pedagógiai Szakszolg. Bgyarmat	532	40		79 132			5 687	1 341			3 181		89 913
	Fáy András Szakközépiskola, Szakisk. és Koll. Btereny	6 944	686		156 972				2 532	651	2 947	25 073		195 805
	Váci Mihály Gimnázium Bátonytereny	1 487	8		71 424			45	668			853		74 485
	ebből célfeladat: Arany János Kollégiumi Program				1 924									1 924
	Lipthay B.Mezőgazd.Szakképző Isk.és Kollégium Szécsény	7 136	724	160	128 040			1 209	1 432	1 904	4 340	5 162	14 678	164 785
	Lorántffy Zsuzsanna Kollégium Salgótarján	4 685			60 102			220				437		65 444
	ebből célfeladat: Arany János Kollégiumi Program				11 879									11 879
	Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	6 395	417		53 533			3 348		311		10 492	180	74 676
	Balassi Bálint Megyei Könyvtár Salgótarján	7 482	200	43	80 148			9 024	390			6 649	766	104 702
	ebből célfeladat: Palócföld működése	109			1 667				390			759		2 925
	Madách díj				1 000									1 000
I.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1 327 443	13 154	328	4 747 335	25 382	4 018 236	189 414	45 984	81 398	48 324	113 279	68 913	10 679 190
11.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése													0
12.	Cigány Területi Kisebbségi Önkormányzat *													0
13.	Szlovák Területi Kisebbségi Önkormányzat *								463					463
14.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala													0
15.	Illetékhivatal (áthúzódó kiadások)													0
16.	Védelmi Iroda							2 700		2 300				5 000
II.	IGAZGATÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	0	0	0	0	0	0	2 700	463	2 300	0	0	0	5 463
III.	MINDÖSSZESEN	1 327 443	13 154	328	4 747 335	25 382	4 018 236	192 114	46 447	83 698	48 324	113 279	68 913	10 684 653

* Területi Kisebbségi Önkormányzatok központosított előirányzata:

Cigány Területi Kisebbségi Önkormányzat
Szlovák Területi Kisebbségi Önkormányzat

750 E Ft
750 E Ft

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
2007. évi kiadási előirányzatai

3/b.sz. melléklet

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS (cím-alcím)	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Támogatásért. működési kiadás	ÁHT-on kiv. működési pe.átadás	Támogatásért. felhalmozási kiadás	ÁHT-on kiv. fejl.célú pe.átadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Felhalmo- zási kiadás	Felújítás	Összesen
1.	Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján	1 664 852	546 403	2 158 302						11 042		4 380 599
2.	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorterenyre	339 545	110 360	263 427					97		957	714 386
3.	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	483 600	155 799	274 750					499	5 863		920 511
3.1	ebből 2007. január 1-től december 31.-ig Ipolypart Ápoló Gondozó O.és Rehab.I.Ludányhalászi	286 331	92 838	178 884								558 053
3.2	ebből 2007. július 1-től : Reménysugár Otthon Balassagyarmat	73 371	23 852	31 411								128 634
3.3	Dr.Göllesz Viktor Rehab.Int.és Áp.Gond.O.Diósjenő	72 839	22 109	36 851					499	3 675		135 973
3.4	Harmóniai Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	51 059	17 000	27 604						2 188		97 851
4.	Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon Pásztó	263 883	86 211	79 052		1 321			1 281	460		432 208
5.	Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	157 820	50 798	33 438	1 788					3 249		247 093
5.1	ebből 2007.július 1-től Rajeczky Benjamin Művészeti Iskola	13 667	4 119	783						900		19 469
6.	Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	592 160	184 415	224 696		21 015			10 942	97 563	15 474	1 146 265
6.1	ebből 2007. január 1-től december 31.-ig Borbély Lajos Sz., Sz. és Koll. Salgótarján	435 206	135 683	135 523					7 912	51 939	12 383	778 646
6.1.1	ebből 2007.július 1-től Arany János Kollégiumi Program	2 338	748	6 156					269	2 917		12 428
6.2	ebből 2007.július 1-től Váci Mihály Gimnázium Bátorterenyre	37 708	11 780	11 800						808		62 096
6.2.1	ebből Arany János Kollégiumi Program	1 308	387	472						558		2 725
6.3	Lipthay B.Mezőgazd.Szakképző Isk.és Kollégium Szécsény	55 704	17 220	44 110					1 249	29 796	3 091	151 170
6.4	Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakk.és Koll. Pásztó	63 542	19 732	33 263		21 015			1 781	15 020		154 353
7.	Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	369 950	95 979	115 833					20 028	777	2 081	604 648
8.	Nógrád Megyei Pedagógiai-,Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet Salgótarján	80 397	25 588	40 110	2 051					716		148 862
9.	Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	205 536	65 508	144 059	738	783	16			11 244	3 397	431 281
9.1	ebből 2007.január 1-től december 31.-ig Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	132 746	42 374	71 039			16			6 483	3 397	256 055
9.1.1	célfeladatok: Pásztói Múzeum költségvetése	8 321	2 585	4 589						956		16 451
9.1.2	Csohány Galéria költségvetése	2 527	769	680								3 976
9.1.3	szakmai feladatok: NTM Megyei Múzeum			3 675								3 675
9.1.4	Palóc Múzeum			595								595
9.1.5	Kubinyi F.Múzeum			75								75
9.1.6	Pásztó Múzeum			225								225
9.1.7	Csohány Galéria											0
9.2	ebből 2007.július 1-től Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	30 859	9 709	17 200	738					1 699		60 205
9.3	Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján	41 931	13 425	55 820		783				3 062		115 021
9.3.1	célfeladat: Palócföld működése	1 354	343	2 127								3 824
10.	Ellátó Szervezet Salgótarján	79 203	26 059	163 666						3 650	5 128	277 706

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
2007. évi kiadási előirányzatai

3/b.sz. melléklet

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS (cím-alcím)	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Támogatásért. működési kiadás	ÁHT-on kiv. működési pe.átadás	Támogatásért. felhalmozási kiadás	ÁHT-on kiv. fejl.célú pe.átadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Felhalmo- zási kiadás	Felújítás	Összesen
		Kiemelt előirányzatok										
	2007. június 30.-ig											
	Reménysugár Otthon Balassagyarmat	102 167	33 926	26 638								162 731
	Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	106 567	34 543	37 500	81				501	4 490		183 682
	Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	74 165	24 388	24 363	711		82			6 401		130 110
	Szászszorszép Általános Iskola Sztók	83 098	27 281	18 394	9				516			129 298
	Óvoda, Ált. Iskola és Pedagógiai Szakszolg. Bgyarmat	56 611	18 111	14 440	751							89 913
	Fáy András Szakközépiskola, Szakisk. és Koll. Btereny	106 723	33 309	30 929	390		16 751			7 703		195 805
	Váci Mihály Gimnázium Bátortereny	49 431	15 649	8 973	30				402			74 485
	ebből célfeladat: Arany János Kollégiumi Program	1 005	321	598								1 924
	Lipthay B.Mezőgazd.Szakképző Isk.és Kollégium Szécsény	81 637	24 746	34 636	2 051		18 960		133	2 442	180	164 785
	Lorántffy Zsuzsanna Kollégium Salgótarján	30 306	9 795	25 145	8					190		65 444
	ebből célfeladat: Arany János Kollégiumi Program	3 599	1 148	7 132								11 879
	Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	40 288	13 058	14 696	6 634							74 676
	Balassi Bálint Megyei Könyvtár Salgótarján	51 439	16 622	29 118	5 667	773					1 083	104 702
	ebből célfeladat: Palócföld működése	906	225	1 404	390							2 925
	Madách díj	790	206	4								1 000
I.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	5 019 378	1 598 548	3 762 165	20 909	23 892	35 809	0	34 399	155 790	28 300	10 679 190
11.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése	134 683	43 683	33 267	383	250				3 000		215 266
12.	Cigány Területi Kisebbségi Önkormányzat			710		40						750
13.	Szlovák Területi Kisebbségi Önkormányzat			1 013		200						1 213
14.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala	223 715	67 466	20 391								311 572
15.	Illetékhivatal (áthúzódó kiadások)	7 368	2 392	1 665								11 425
16.	Védelmi Iroda	3 599	1 098	2 665						2 300		9 662
II.	IGAZGATÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	369 365	114 639	59 711	383	490	0	0	0	5 300	0	549 888
III.	MINDÖSSZESEN	5 388 743	1 713 187	3 821 876	21 292	24 382	35 809	0	34 399	161 090	28 300	11 229 078

RÉSZLETEZÉS

a 3/b. sz. mellékletben kimutatott felújítási és felhalmozási kiadásokról

Intézmény	Felújítás célonként	Összeg	Felhalmozás feladatonként	Összeg
		E Ft		E Ft
Szent Lázár Megyei Kórház, Salgótarján			Összesen	11 042
			Takarítógép, mobiltelefonok, igazg.gép és felszerelés	2 192
			Jármű (lízingdíj)	2 168
			Számítástechnikai eszközök, szellemi termékek	212
			Műszer (tartozék)	3 058
			Orvosi labor	1 431
			Röntgen és diagnosztikai gépek	805
			IBR gép	28
			Ügyviteli eszközök	289
			Automata ajtó	859
Ezüstfenyő Idősek Otthona, Bányaterenye	Összesen	957		
	Melegvízartályok	957		
Dr. Göllez Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Diósjenő			Összesen	8 165
			I.félév Szaletli	110
			Szociális foglalkoztató	288
			Járda	1 758
			Élelmészeti program	96
			Lift tervei	258
			Kazánház víztartály	1 980
			II.félév Térítési díj többletből felhalmozási kiadások	3 675
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Bercel			Összesen	8 589
			I.félév Telefonközpont	182
			DVD olvasó	4
			Mikrobusz vásárlás	6 215
			II.félév Térítési díj többletből felhalmozási kiadások	2 047
			Szoftver vásárlás	141
Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon, Pásztó			Összesen	460
			Tűzhely	460

RÉSZLETEZÉS

a 3/b. sz. mellékletben kimutatott felújítási és felhalmozási kiadásokról

Intézmény	Felújítás célonként	Összeg E Ft	Felhalmozás feladatonként	Összeg E Ft
Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola, Balassagyarmat			Összesen Hangszerek, kötelező eszközjegyzék alapján beszerzések	3 249 3 249
Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	Összesen Éttermi folyosó, éttermi szárny Vizesrendszer	12 383 3 630 4 500	Összesen Szellemi termékek Informatikai eszközök	51 939 2 371 4 800
	Tantermek, tanműhely Bátonyterenye tornacsarnok tető	3 000 1 253	Arany János Tehetséggondozó Programhoz eszköz beszerzés Virtuális hegesztő munkapad Esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő tám.-ból eszk.besz. (Fáy A.Sz.Sz.K.Bátonty. Szakipari szakmacsoportoknak szerszámok, gépek beszerzése (Borbély L.Sz.SZ.K.Salgót.) Szakipari szakmacsoportoknak szerszámok, gépek beszerzése (Fáy A.Sz.Sz.K. Bátonty.II.félév)	2 917 7 000 350 11 131 23 370
Fáy András Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium, Bátonyterenye			Összesen I.félév Szakipari szakmacsoportoknak szerszámok, gépek beszerzése	7 703 7 703
Váci Mihály Gimnázium, Bátonyterenye			Összesen II.félév Arany János Tehetségg.Programhoz eszköz beszerzés Befektetteszköz nyilvántartó program	808 558 250
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium, Szécsény	Összesen I.félév Üvegház II.félév Üvegház "A" épület csatorna, ablakok	3 271 180 320 2 771	Összesen I.félév Ancsa-major kerítés Esőbeálló szín Gyakorlati oktató kabinet Mezőgazdasági szakmacsoportoknak szerszámok, gépek beszerz. II. félév Mezőgazdasági szakmacsoportoknak szerszámok, gépek beszerz. Ételfelvonólift, mobil kemence	32 238 120 177 307 1 838 23 896 5 900
Lorántffy Zsuzsanna Kollégium, Salgótarján			Összesen I.félév Arany János Tehetségg.Programhoz eszköz beszerzés	190 190
Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium, Pásztó			Összesen Számítástechnikai eszközök Egyéb gépek, berendezések	15 020 13 020 2 000

RÉSZLETEZÉS

a 3/b. sz. mellékletben kimutatott felújítási és felhalmozási kiadásokról

Intézmény	Felújítás célonként	Összeg	Felhalmozás feladatonként	Összeg
		E Ft		E Ft
Nógrád Megyei Gyermekvédelmi Központ, Salgótarján	Összesen	2 081	Összesen	777
	Szivárvány Lakásotthon tető felújítás	2 081	Lakásotthonokhoz kapcsolódó beszerzések	777
Nógrád Megyei Pedagógiai-, Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet, Salgótarján			Összesen	716
			Interaktív tábla	336
			Szakértői bizottság orvosi szoba felszerelése	380
Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet, Salgótarján	Összesen	3 397	Összesen	6 483
	Balassagyarmati Palóc Fundus	2 452	Állományvédelmi berendezés	3 192
	Bányamúzeum	945	Párásító berendezés, Szécsény	845
			Könyvtárberendezés, Szécsény	2 446
Nógrád Megyei Levéltár, Salgótarján			Összesen	1 699
			II.félév Fényképnymató	311
			Balassagyarmati Levéltár villámvédelmi rendszer	1 208
			Számítástechnikai eszközök beszerzése	180
Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet, Salgótarján	Összesen	1 083	Összesen	3 062
	I.félév Bejárati ajtó	1 083	II. félév Közművelődési érdekeltség növ.számítástechnikai eszközök	320
			Könyvtár számítástechnikai eszközök	2 742
Ellátó Szervezet Salgótarján,	Összesen	5 128	Összesen	3 650
	Megyeh., üdülők, camping, szolg.lakások kapcs.felújítás	5 128	Megyeh., üdülők, camping, szolg.lakások kapcs.eszk.-k, berend.-k	3 650
Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése			Összesen	3 000
			Eszköz beszerzés	3 000
Védelmi Iroda			Összesen	2 300
			Eszköz beszerzés	2 300
ÖSSZESEN:		28 300		161 090

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007. évi IV. módosított előirányzat	Módosítás	2007. évi V. módosított előirányzat
I.	Intézményi támogatások	4 769 177	3 540	4 772 717
II/A.	Intézményeket érintő közgyűlési feladatok			
1.	Intézményi átszervezésből, KJT,KTV-ből,ág.jogsz-ból eredő kiadások	16 012	- 9 818	6 194
	Személyi kiadás	12 043	- 8 828	3 215
	Munkaadói járulék	3 969	- 2 418	1 551
	Dologi kiadás		1 428	1 428
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz			-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>16 012</i>	<i>- 9 818</i>	<i>6 194</i>
2.	Árváltozások részbeni kompenzációjára	57 000	- 50 000	7 000
	Dologi kiadás	57 000	- 50 000	7 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>57 000</i>	<i>- 50 000</i>	<i>7 000</i>
3.	Intézményi vezetők többletteljesítményének elismerése	9 591	-	9 591
	Személyi kiadás	5 878		5 878
	Munkaadói járulék	1 981		1 981
	Dologi kiadás	1 732		1 732
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>9 591</i>	<i>-</i>	<i>9 591</i>
4.	Hatályon kívül helyezve			
5.	Intézményi dolgozók továbbképzése, kredit pont jutalma	2 000	-	2 000
	Személyi kiadás			-
	Munkaadói járulék			-
	Dologi kiadás	2 000		2 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>2 000</i>	<i>-</i>	<i>2 000</i>
6.	VIS - MAIOR keret (karbantartás,felújítás)	12 702	- 12 702	-
	Dologi kiadás	-		-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
	Felújítás	12 702	- 12 702	-
	Felhalmozás			-
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>12 702</i>	<i>- 12 702</i>	<i>-</i>
7.	Normatív és kötött felhasználású támogatások átadása	56 882	-	56 882
	Személyi kiadás			-
	Munkaadói járulék			-
	Dologi kiadás	19 100	- 1 621	17 479
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	37 782		37 782
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>56 882</i>	<i>- 1 621</i>	<i>55 261</i>
	Felhalmozás		1 621	1 621
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>1 621</i>	<i>1 621</i>
8.	Érettségi és vizsga díjak	-	-	-
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz			-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
9.	Intézmények gáz és szennyvízbekötési hozzájárulása	1 000	-	1 000
	Felhalmozás	1 000		1 000
	Egyéb	-		-
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>1 000</i>	<i>-</i>	<i>1 000</i>
10.	Hatályon kívül helyezve			
11.	Intézmények érintésvédelmi felülvizsgálat, kockázatértékelés	3 000	-	3 000
	Dologi kiadás	3 000		3 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>3 000</i>	<i>-</i>	<i>3 000</i>
12.	PHARE pályázat Hollókő	781	-	781
	Felhalmozás	781		781
	Egyéb			-
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>781</i>	<i>-</i>	<i>781</i>
13.-14.	Hatályon kívül helyezve			
15.	Sportági Szövetségek Szövetsége támogatása	11 500	-	11 500
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	11 500		11 500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>11 500</i>	<i>-</i>	<i>11 500</i>
16.-17.	Hatályon kívül helyezve			
18.	Salgótarjáni 150 fh.idősek otthona építés	1 029 647	-	1 029 647
	Felhalmozás	1 029 647		1 029 647
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>1 029 647</i>	<i>-</i>	<i>1 029 647</i>
19.-26.	Hatályon kívül helyezve			
27.	Kelet-nógrádi térség szakképzés-fejlesztési terv Programiroda működ.	2 580	-	2 580
	Dologi kiadás	2 580	- 2 580	-
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz		2 580	2 580
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>2 580</i>	<i>-</i>	<i>2 580</i>
28.	Bányamúzeumban bányakár helyreállítás	945	-	945
	Felújítás	945		945
	Felhalmozás			-
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>945</i>	<i>-</i>	<i>945</i>

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007. évi IV. módosított előirányzat	Módosítás	2007. évi V. módosított előirányzat
29.	Megyeháza TV stúdió kialakítása	6 250	19	6 269
	Felhalmozás	6 250	19	6 269
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>6 250</i>	<i>19</i>	<i>6 269</i>
30.	Helyben központosított közbeszerzésekhez szakértői feladatok	3 000	-	3 000
	Dologi kiadás	3 000		3 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>3 000</i>	<i>-</i>	<i>3 000</i>
II/B. Megyei fenntartású egészségügyi intézményekkel kapcsolatos feladatok, céltámogatások Szent Lázár Megyei Kórház				
1.	Hatályon kívül helyezve			
2.	Kórházrekonstrukció záró ütem	82 000	167	82 167
	Felhalmozás	82 000	167	82 167
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>82 000</i>	<i>167</i>	<i>82 167</i>
3.	Kórház szakmai, pénzügyi átvilágítása	4 260	-	4 260
	Dologi kiadás	4 260		4 260
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>4 260</i>	<i>-</i>	<i>4 260</i>
4.	Egészségügyi tanácsadói feladatok	2 340	-	2 340
	Dologi kiadás	2 340		2 340
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>2 340</i>	<i>-</i>	<i>2 340</i>
III. Önkormányzati belső kiemelt feladatok				
1.	Önkormányzat vagyon biztosítása	5 000	-	5 000
	Dologi kiadás	5 000		5 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>5 000</i>	<i>-</i>	<i>5 000</i>
2.	OTP költségek	1 000	-	1 000
	Dologi kiadás	1 000		1 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>1 000</i>	<i>-</i>	<i>1 000</i>
3.	Társasági, jogi képviselői díjak	14 500	-	14 500
	Dologi kiadás	14 500		14 500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>14 500</i>	<i>-</i>	<i>14 500</i>
4.	Díjak, szakértői díjak, rendezvények	2 775	-	2 775
	Személyi kiadás	1 000	8	992
	Munkaadói járulék		8	8
	Dologi kiadás	1 065	100	965
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	710	100	810
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>2 775</i>	<i>-</i>	<i>2 775</i>
5.	Állami támogatások elszámolása	76 733	-	76 733
	Dologi kiadás	76 733		76 733
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>76 733</i>	<i>-</i>	<i>76 733</i>
6.	Önkormányzati pályázatok saját erős része	29 511	-	29 511
	Dologi kiadás	270	13	283
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>270</i>	<i>13</i>	<i>283</i>
	Felújítás	29 241	13	29 228
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>29 241</i>	<i>-</i>	<i>29 228</i>
7.	Megyei kiemelt rendezvények (Megyenap, Muzsikus Tábor, színházi- és sportrendezvények, stb...)	7 312	-	7 312
	Személyi kiadás	-		-
	Munkaadói járulék	-		-
	Dologi kiadás	6 812		6 812
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	500		500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>7 312</i>	<i>-</i>	<i>7 312</i>
8.	Mecénás Alapítvány	1 500	-	1 500
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	1 500		1 500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>1 500</i>	<i>-</i>	<i>1 500</i>
9.	Nógrád Sportjáért Alapítvány	3 000	-	3 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	3 000		3 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>3 000</i>	<i>-</i>	<i>3 000</i>
10.	Diáksport támogatása	1 000	-	1 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	1 000		1 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>1 000</i>	<i>-</i>	<i>1 000</i>
11.	Hatályon kívül helyezve			
12.	Ifjúsági feladatok, programok	2 699	1 250	3 949
	Személyi kiadás	-		-
	Munkaadói járulék	-		-
	Dologi kiadás	570		570
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	1 300	1 250	2 550
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>1 870</i>	<i>1 250</i>	<i>3 120</i>
	Felhalmozás	829		829
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>829</i>	<i>-</i>	<i>829</i>

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím - alcím - kiemelt előirányzatok	2007. évi IV. módosított előirányzat	Módosítás	2007. évi V. módosított előirányzat
13.	PSZF tanulmányi díj	150	-	150
	Személyi kiadás			-
	Munkaadói járulék			-
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	150		150
	Működési kiadások összesen	150	-	150
14.	Elnöki keret	6 575	-	6 575
	Dologi kiadás	25		25
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	6 550		6 550
	Működési kiadások összesen	6 575	-	6 575
15.	Állami ünnepek, évfordulók, intézményi ünnepek	1 145	-	1 145
	Dologi kiadás	725		725
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	420		420
	Működési kiadások összesen	1 145	-	1 145
	Felhalmozás			-
	Fejlesztési kiadások összesen	-	-	-
16.	Nemzetközi kapcsolatok	3 000	-	3 000
	Személyi kiadás	300	871	1 171
	Munkaadói járulék	60	79	139
	Dologi kiadás	2 640	950	1 690
	Működési kiadások összesen	3 000	-	3 000
17.	Marketing és kommunikációs rendszer működtetése	12 000	-	12 000
	Dologi kiadás	11 000		11 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	1 000		1 000
	Működési kiadások összesen	12 000	-	12 000
18.	Könyvvizsgálat	3 312	-	3 312
	Dologi kiadás	3 312		3 312
	Működési kiadások összesen	3 312	-	3 312
19.	Illetékkérdekeltség, jutalom és elszámolás	39 600	-	39 600
	Személyi kiadás	30 000		30 000
	Munkaadói járulék	9 600		9 600
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz			-
	Működési kiadások összesen	39 600	-	39 600
20.	Befektetésösztönzés, vagyongezelés, közbeszerzés kiadásai	6 000	-	6 000
	Személyi kiadás			-
	Dologi kiadás	6 000		6 000
	Működési kiadások összesen	6 000	-	6 000
21.	ÁFA befizetések	4 456	-	4 456
	Dologi kiadás	4 456		4 456
	Működési kiadások összesen	4 456	-	4 456
	Egyéb			-
	Fejlesztési kiadások összesen	-	-	-
22.	Gépkocsi cserék	7 500	-	7 500
	Felhalmozás	7 500		7 500
	Fejlesztési kiadások összesen	7 500	-	7 500
23.	Számítógép fejlesztés, egyéb eszköz, program beszerzés	2 000	-	2 000
	Dologi kiadás	-	1 081	1 081
	Működési kiadások összesen	-	1 081	1 081
	Felhalmozás	2 000	1 081	919
	Fejlesztési kiadások összesen	2 000	1 081	919
24.	Választási kiadások	1 231	-	1 231
	Személyi kiadás	967		967
	Munkaadói járulék	154		154
	Dologi kiadás	110		110
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	-		-
	Működési kiadások összesen	1 231	-	1 231
25.	Esélyegyenlőségi Koordinációs Iroda	13 696	-	13 696
	Személyi kiadás	1 020	261	759
	Munkaadói járulék	300	175	125
	Dologi kiadás	11 720	436	12 156
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	-		-
	Működési kiadások összesen	13 040	-	13 040
	Felhalmozás	656		656
	Fejlesztési kiadások összesen	656	-	656
26.	Hatályon kívül helyezve			
27.	Nógrád megye foglalkoztatási stratégiájának kialakítása	416	-	416
	Személyi kiadás	165		165
	Munkaadói járulék	43		43
	Dologi kiadás	208		208
	Működési kiadások összesen	416	-	416
28.	Kötvény kibocsájtáshoz szakértői díj	3 300	-	3 300
	Dologi kiadás	3 300		3 300
	Működési kiadások összesen	3 300	-	3 300

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007. évi IV. módosított előirányzat	Módosítás	2007. évi V. módosított előirányzat
IV. Területrendezési és fejlesztési feladatok				
1.	Nógrád M.Ter.fejl.Tan. működési támogatása	2 750	-	2 750
	Dologi kiadás	2 750		2 750
	Működési kiadások összesen	2 750	-	2 750
2.	Dunai ivóvíz távvez.felújítás,terület rendezés	32 690	-	32 690
	Dologi kiadás	4 000	- 2 081	1 919
	Működési kiadások összesen	4 000	- 2 081	1 919
	Felújítás	28 690	2 000	30 690
	Felhalmozás		81	81
	Fejlesztési kiadások összesen	28 690	2 081	30 771
3.	Közép-Nógrádi és Ménesvölgyi vízellátó rendszer.felújítás, terület rendezés	14 981	664	15 645
	Dologi kiadás	3 894	664	4 558
	Működési kiadások összesen	3 894	664	4 558
	Felújítás	10 981		10 981
	Felhalmozás	106		106
	Fejlesztési kiadások összesen	11 087	-	11 087
4.	TEIR, honlap, informatika	4 000	- 3 000	1 000
	Dologi kiadás	1 000		1 000
	Működési kiadások összesen	1 000	-	1 000
	Felhalmozás	3 000	- 3 000	-
	Fejlesztési kiadások összesen	3 000	- 3 000	-
5.	Tervezési és projekt készítési munkák	7 000	-	7 000
	Dologi kiadás	4 902		4 902
	Működési kiadások összesen	4 902	-	4 902
	Felújítás			-
	Felhalmozás	2 098		2 098
	Fejlesztési kiadások összesen	2 098	-	2 098
6.	Megyehatár táblák	200	-	200
	Dologi kiadás	200		200
	Működési kiadások összesen	200	-	200
V. Idegenforgalommal kapcsolatos feladatok				
1.	Utazás Kiállítás részvételére	3 000	-	3 000
	Dologi kiadás	2 019		2 019
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	-		-
	Működési kiadások összesen	2 019	-	2 019
	Felhalmozás	981		981
	Fejlesztési kiadások összesen	981	-	981
2.-6.	Hatályon kívül helyezve			
7.	"Nógrád - a varázslatos világ" Turisztikai marketing szervezet kialakítása, turisztikai rendezvények, akciók	11 051	-	11 051
	Dologi kiadás	11 051		11 051
	Működési kiadások összesen	11 051	-	11 051
	Felhalmozás			-
	Fejlesztési kiadások összesen	-	-	-
8.	Nógrád a varázslatos világ elnevezésű marketingakció	4 212	-	4 212
	Dologi kiadás	4 212		4 212
	Működési kiadások összesen	4 212	-	4 212
VI. Lakásprogram				
1.	Szolgálati lakások értékesítéséből elkülönített keret	7 540	-	7 540
	Dologi kiadás			-
	Működési kiadások összesen	-	-	-
	Felhalmozás	7 540		7 540
	Fejlesztési kiadások összesen	7 540	-	7 540
2.	Munkáltatói lakáskölcsön alap	9 905	-	9 905
	Dologi kiadás	105		105
	Működési kiadások összesen	105	-	105
	Felhalmozás			-
	Egyéb	9 800		9 800
	Fejlesztési kiadások összesen	9 800	-	9 800

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007. évi IV. módosított előirányzat	Módosítás	2007. évi V. módosított előirányzat
VII. Bizottsági és elnöki hatáskörű kiadások				
1.	A megye társadalmi életéhez kapcsolódó szervezetek, programok támogatása	8 500	-	8 500
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	8 500		8 500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	8 500	-	8 500
2.	Megyei ösztöndíjak - Bursa Hungarica	3 500	-	3 500
	Ellátottak pénzbeli juttatása			-
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	3 500		3 500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	3 500	-	3 500
3.-4.	Hatályon kívül helyezve			
5.	"Virágos Nógráért" cím	1 000	-	1 000
	Dologi kiadás	100		100
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	900		900
	<i>Működési kiadások összesen</i>	1 000	-	1 000
6.	Ösztöndíj rendszer felsőfokú okt.int. járó diákok részére	6 500	-	6 500
	Személyi kiadás	6 500		6 500
	Dologi kiadás			-
	Ellátottak pénzbeli juttatása	-		-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	6 500	-	6 500
7.	Ösztöndíj rendszer közép-és felsőfokú okt.int. járó diákok részére:előző évről áthúzódó kiadások	7 680	-	7 680
	Személyi kiadás	7 680		7 680
	Dologi kiadás	-		-
	Ellátottak pénzbeli juttatása	-		-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	7 680	-	7 680
8.	Kárpátaljai főiskola támogatása	250	-	250
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	250		250
	<i>Működési kiadások összesen</i>	250	-	250
VIII. Hitelműveletek				
1.	Hiteltörlesztések (fejlesztési célú)	13 207	-	13 207
	Dologi kiadás	4 038		4 038
	<i>Működési kiadások összesen</i>	4 038	-	4 038
	Egyéb	9 169		9 169
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	9 169	-	9 169
2.	Éven belüli likviditási hitel törlesztés és kamat	31 675	-	31 675
	Dologi kiadás	31 675		31 675
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz			-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	31 675	-	31 675
3.	Pályázatok utófinanszírozásának pénzügyi fedezetére	15 000	-	15 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz			-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	-	-	-
	Felhalmozás	15 000	-	15 000
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	15 000	-	15 000
IX. Tartalékok				
1.	Hatályon kívül helyezve			
2.	Általános tartalék	11 450	-	11 450
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	11 450	-	11 450
	<i>Működési kiadások összesen</i>	11 450	-	11 450
3.	Hatályon kívül helyezve			
	ÖSSZESEN (II..IX.)	1 746 992	-	99 870
	Személyi kiadás	65 553	-	8 226
	Munkaadói járulék	16 107	-	2 506
	Dologi kiadás	314 404	-	53 710
	Ellátottak pénzbeli juttatása	-		-
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	90 012	-	7 520
	<i>Működési kiadások összesen</i>	486 076	-	71 962
	Felújítás	82 559	-	10 715
	Felhalmozás	1 159 388	-	17 193
	Egyéb	18 969	-	18 969
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	1 260 916	-	27 908
MINDÖSSZESEN (I..IX)		6 516 169	-	96 330
Kontroll összeg:		1 746 992	-	99 870

KIMUTATÁS

6.sz. melléklet

a több év alatt megvalósuló beruházásokról

E Ft

Megnevezés	A beruházás teljes ktg.-e	A beruházás teljes költségéből		Felhasználás 2006. XII.31-ig	2007.évi előirányzat	2007.évi előirányzatból		Pénzforgalom nélküli teljesítés
		Címzett támogatás	Saját erő és egyéb támogatás			Címzett támogatás	Saját erő és egyéb támog.	
		1.	2.			3.	4.	
Szent Lázár Megyei Kórház rekonstrukció záró ütem	3 386 307	3 288 602	97 705 (közbeszerzés címezett támogatásból nem lehívható kiadásai és kötbér fejében elvégzett munkák)	3 263 090	82 167	27 173 (2006. évi maradvány)	54 994	41 050
Salgótarjáni 150 férőhelyes idősek otthona	1 680 000	1 440 000	240 000	120 353	1 029 647	875 783 (5.783 E Ft 2006. évi maradvány)	153 864 (ebből 72 M Ft TRFC támogatás)	

TÁJÉKOZTATÓ

1. sz. tábla

az intézmények saját hatáskörű előirányzat változtatásairól

E Ft

Intézmény megnevezése	Bevételi jogcím				Intézményfinanszírozás		Összesen	Kiadási jogcím						Összesen
	Intézményi működési, kamat és felhalmozás bevétele	Támogatás-értékű és működési c. átvett pénzeszköz	Társadalombizt. Alapból átvett pénz	Támogatás-értékű és felhalmozási c. átvett pénzeszköz	Működési	Fejlesztési		Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadás	Támogatás-értékű és működési c. átvett pénzeszköz	Ellátottak pénzbeli juttatása	Felhalmozás, felújítás, felhalmozási támogatás-értékű és átad.p.	
Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján	- 33 780	5 057	299 984	7 742			279 003	6 250	12 638	257 169		2 946	279 003	
Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorterenye	13 284	4 379					17 663	77	- 329	17 818		97	17 663	
Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	- 2 169	2 169					-						-	
Reménysugár Otthon Balassagyarmat							-	2 866	2 819	- 5 685			-	
Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	- 189						- 189		- 1 136	947			- 189	
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	2 194				1 218	- 1 218	2 194	- 2 647	- 185	6 159		- 1 133	2 194	
Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon Pásztó	457	- 309					148	- 4 079	- 224	4 072		379	148	
Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	291	23		3	- 439	439	317	222	- 329	- 18		442	317	
Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	1 036	4 764	- 12	5 946			11 734	16 664	1 129	- 3 994	1 794	- 3 859	11 734	
Váci Mihály Gimnázium Bátorterenye	- 13	320					307		551		- 244		307	
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	3 344	3 257		133			6 734	- 2 707	- 1 096	7 412		2 771	6 734	
Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium Pásztó	2 820	2 082		401			5 303	- 301	- 1 919	9 533	- 60	84	5 303	
Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	231	295					526	- 423	413			536	526	
Nógrád Megyei Pedagógiai-, Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet Salgótarján	5 403			500			5 903	- 2 067	- 574	8 318	- 490	716	5 903	
Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	4 058	5 868					9 926	- 1 678	1 197	9 942		465	9 926	
Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	433	3 537		- 220			3 750	- 948	74	4 636	208	- 220	3 750	
Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján	- 3 405	8 830		1 818			7 243	1 179	725	3 314	783	1 242	7 243	
Ellátó Szervezet Salgótarján							-						-	
Összesen	- 6 005	40 272	299 972	16 323	779	- 779	350 562	12 408	13 754	319 623	441	3 000	350 562	

Nógrád Megye Önkormányzata
átvett pénzeszközeinek részletezése

2.sz.tábla

E Ft

Költségvetési rendelet mellékletének hivatkozása	Átvett pénzeszköz célja	Átadó megnevezése	2007. évi IV. módosított előirányzat	2007. évi V. módosított előirányzat
1/1.sz.m.10.sor	Támogatásértékű működési bevételek			
	Salgótarján Megyei Jogú Várostól könyvtár működéséhez átvett pénz	Salgótarján M.J. Város	40 063	40 063
	Pásztó Várostól a múzeumhoz átvett pénz	Pásztó Város	5 200	5 200
	Közalapítvány fenntartási támogatása	Megye városai	482	482
	Pedagógiai szakszolgáltatás logopédia,nevelési tanácsadás	Pásztó Kistérs. Többcélú Társ.	4 334	4 334
	Pedagógiai szakszolgáltatás logopédia,nevelési tanácsadás	Szécsény Kistérs.Többcélú Társ.	1 423	1 883
	Esélyegyenlőségi Koordinációs Iroda 2007.jan.1-től jún.30.-ig	Szoc. és Munkaügyi Min.	8 900	8 900
	N.M.Múzeumi Szervezet intézményi egységeit bemutató turisztikai kiadvány	NORDA	17	17
	Illetékhivatali kiadások megtérülése	APEH	8 500	8 500
	Bursa ösztöndíj, jogosulatlanság miatt fel nem használt összeg visszautalása	OM Alapkezelő	297	377
	Területi kisebbségi önkormányzati választás, időközi választás	ÖTM.	1 231	1 251
	Diósjenői intézményben szociális foglalkoztatás	Szociális és Munkaügyi Min.	12 606	12 606
	Nógrád Megye foglalkoztatási stratégiájának kialakítása	ROP	208	208
	Egyes szociális szolgáltatások 2007.évi kiegészítő támogatása	Szociális és Munkaügyi Min.	38 200	38 200
	Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Koll.állami tám.	Pásztó Város	74 460	74 460
	Rajeczky Benjamin Művészeti Iskola állami támogatás	Pásztó Város	11 620	11 620
	Munkatapasztalatos foglalkoztatás támogatása	Munkaügyi Központ	1 211	1 467
	Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola kihelyezett tagozatai finanszírozása	Megye települései	2 855	2 855
	Diáksport feladatok támogatása	ÖTM.		1 250
	Kulturális szakemberek szervezett továbbképzésének támogatása	Országos Széchenyi Könyvtár		1 040
	"Nógrád a varázslatos világ" maketingakció	ÖTM	1 263	1 263
	Összesen:		212 870	215 976
1/1.sz.m.12.sor	Központosított előirányzat			
	Területi kisebbségi önkormányzatok működésének általános támogatása		1 500	1 500
	Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatása Prémium évek program		3 505	4 564
	Létszámcsoökkentési intézk.tám.-a		58 474	71 264
	13. havi illetmény kiadásaira		186 385	185 159
	Szakmai vizsgák támogatása		1 765	3 100
	Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás		1 981	1 981
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás		256	256
	Szakmai és informatikai fejlesztési feladatok		10 971	10 971
	Egyes pedagógiai szakszolgáltatások támogatása, szakszolgálati képzési program		600	600
	Egyes pedagógiai szakszolgáltatások támogatása		1 776	1 776
	Alapfokú művészetoktatás támogatása		4 010	4 010
	Esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatások		1 080	1 080
	Összesen:		272 303	286 261
1/2.sz.m.6.sor	Vízvezeték rendszer bérbeadás			
	Dunai vízátvezetés eszközhasználati díj		32 690	32 690
	Közép-Nógrádi , Ménesvölgyi vízellátó rendszer eszközhasználati díj		14 981	14 981
	Összesen:		47 671	47 671
1/2.sz.m.7.sor	Támogatás értékű felhalmozási bevétel			
	Ezüstfenyő Idősek Otthona Mizserfai telephely rekonstrukciója	TRFC	9 600	9 600
	Pásztó gyermekotthon lapostető felújítás	CÉDE	5 744	5 744
	Salgótarjáni 150 fh. idősek otthona	TRFC	72 000	72 000
	Reménysugár Otthon csőlagútfájában vízvezeték cseréje	TK	3 600	3 600
	TV stúdió kialakítása a Megyeházán	TFC	5 000	5 000
	BLSzSzK. tagint. Fáy A.Sz.I.és K. tornacsarnok ideiglenes tető fóliázás	Bátonyterenye Város Önkorm.	626	650
	Hollókő PHARE program árfolyamveszeség pótlása	VÁTI	2 174	2 174
	Összesen:		98 744	98 768

KIMUTATÁS
az Európai Unió támogatási programok
pénzeszközeinek felhasználásáról

E Ft

Intézmény	Támogatás értékű működési bevétel	Pénzmaradvány	Bevétel összesen	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Felhalmozási kiadás	Kiadás összesen
Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon, Pásztó (Óvoda, Ált. Iskola és Pedagógiai Szakszolg. Bgyarmat)	7 112	1 204	8 316	1 147	256	6 913	-	8 316
Forrás: ESZA EU strukturális alap HEFOP								
Szent Lázár Megyei Kórház, Salgótarján	21 243		21 243	11 617	2 712	3 394	3 520	21 243
Forrás: ESZA EU strukturális alap EQUAL								
Ezüstfenyő Idősek Otthona, Bátorfyerenye	12 033		12 033	4 854	1 158	6 021		12 033
Forrás: ESZA EU strukturális alap EQUAL								
Megyei Gyermekvédelmi Központ, Salgótarján	4 872		4 872			4 872		4 872
Forrás: ESZA EU strukturális alap HEFOP								

Nógrád Megye Önkormányzata
2007. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

4. sz. tábla

E Ft

Megnevezés	Január (tény)	Február (tény)	Március (tény)	Április (tény)	Május (tény)	Június (tény)	Július (tény)	Auguszt.(tény)	Szept.(tény)	Október (tény)	Nov. (terv)	Dec. (terv)	Összesen
Bevételek													
1. Saját bevétel	197 406	157 925	236 888	214 752	214 529	239 263	236 908	250 864	238 484	237 454	235 089	633 804	3 093 366
2. Átvett pénzeszköz	314 377	345 815	304 860	288 302	289 208	415 714	387 033	384 760	410 927	383 519	386 509	661 717	4 572 741
3. Támogatás	568 937	269 645	284 025	311 886	315 468	285 469	541 055	417 975	320 207	423 943	373 933	253 174	4 365 717
4. Hitel, kötvény													0
5. Előző évi pénzmaradvány				63 127	29 616	148 323						4 252	245 318
6. Bevételek összesen	1 080 720	773 385	825 773	878 067	848 821	1 088 769	1 164 996	1 053 599	969 618	1 044 916	995 531	1 552 947	12 277 142
7. Hitelfelvétel													120 000
8. Előző havi egyenleg		-4 982	-295 067	-440 903	-436 896	-465 202	-563 255	-248 935	-116 242	-199 287			
9. Pénzforgalmi bevétel	1 080 720	768 403	530 706	437 164	411 925	623 567	601 741	804 664	853 376	965 629	995 531	1 552 947	12 397 142
Kiadások													
10. Működési kiadások	964 063	1 060 470	867 657	798 468	791 012	1 075 906	746 161	814 633	944 222	848 771	1 266 436	1 240 194	11 417 993
11. Adósságszolgálat	45		2 196	45	47	2 244	47	50	2 197	49		2 249	9 169
12. Felújítási feladatok		700	786	978	222	3 332	896	256	2 953	90	1 769	88 162	100 144
13. Fejlesztési kiadások	121 594	2 300	100 970	74 569	85 846	105 340	103 572	105 967	103 291	241 628	91 042	212 775	1 348 894
14. Tartalék felhasználás													
15. Kiadások összesen	1 085 702	1 063 470	971 609	874 060	877 127	1 186 822	850 676	920 906	1 052 663	1 090 538	1 359 247	1 543 380	12 876 200
16. Hitelvisszafizetés													
17. Pénzforgalmi kiadás	1 085 702	1 063 470	971 609	874 060	877 127	1 186 822	850 676	920 906	1 052 663	1 090 538	1 359 247	1 543 380	12 876 200
18. Egyenleg	-4 982	-295 067	-440 903	-436 896	-465 202	-563 255	-248 935	-116 242	-199 287	-124 909	-363 716	9 567	-479 058

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
2/2008. (II. 19.) Kgy.
r e n d e l e t e

a Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet,
a Megyei Gyermekvédelmi Központ,
valamint a Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet
alapító okiratának módosításáról

1. §

A Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet alapító okirata a következők szerint módosul: a 9/2007. (V.31.) Kgy. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt, valamint a 40/2007. (XII.29.) Kgy rendelettel módosított 14/1992. (VI. 11.) Kgy. rendelet melléklete helyébe e rendelet 1. sz. melléklete lép.

2. §

A Megyei Gyermekvédelmi Központ alapító okirata a következők szerint módosul: a 34/2007. (XI.30.) Kgy. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt, valamint a 40/2007. (XII.29.) Kgy rendelettel módosított 23/1997. (IX. 25.) Kgy. rendelet melléklete helyébe e rendelet 2. sz. melléklete lép.

3. §

A Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet alapító okirata a következők szerint módosul: a 9/2007. (V.31.) Kgy. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt, valamint a 40/2007. (XII.29.) Kgy rendelettel módosított 16/1992. (VI. 11.) Kgy. rendelet melléklete helyébe e rendelet 3. sz. melléklete lép.

4. §

E rendelet 2008. március 1-én lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 9/2007. (V.31.) Kgy. rendelet 1. §-a, 2. §-a, a 34/2007. (XI.30.) Kgy. rendelet 3. §-a, valamint a 40/2007. (XII.29.) Kgy rendelet 1. §-ának (3), (4) és (14) bekezdése.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
a Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

**Nógrád Megye Közgyűlésének
14/1992. (VI. 11.) Kgy.
rendelete**

Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet

ALAPÍTÓ OKIRATA

1. **Alapító szerv:**
Nógrád Megye Közgyűlése
2. **Az intézmény elnevezése, székhelye:**
 - 2.1. **Elnevezése:** Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet
Rövidített neve : Nógrád Megyei Pedagógiai Intézet
Székhelye : 3100 Salgótarján, Ruhagyári út 9.
3. **Az alapítás célja:**
Az 1990. évi LXV. törvény 70. § (1) bekezdésének a) pontjában, valamint az 1993. évi LXXIX. törvény 87. § (1) bekezdésének c) és g) pontjaiban - a megyei önkormányzat számára kötelezően előírt - feladatok ellátása, a hatályos jogszabályok szerint.
4. **Az intézmény működési területe:**
Nógrád megye
5. **Az intézmény típusa:**
Többcélú közoktatási intézmény (intézményegységei: területi pedagógiai-szakmai szolgáltatót ellátó intézményegység, tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság).
6. **Az intézet alaptevékenysége (feladatai):**
Pedagógiai szakmai szolgáltatás és szakszolgálat (TEÁOR 8560)
 - 6.1. Pedagógiai-szakmai szolgáltatások nyújtása a közoktatási intézmények és fenntartóik, valamint a pedagógusok, tanulók számára az igényeikhez alkalmazkodva. *A gyógypedagógiai szakterületen az alaptevékenység csak a 6.1.1. és 6.1.7 feladatok ellátására terjed ki.*
 - 6.1.1 Pedagógiai értékelés: a nevelési-oktatási intézményben végzett nevelő- és oktatómunka eredményességének mérése, értékelése, a helyi, a térségi és az országos közoktatási feladatellátás szervezésének segítése.
 - 6.1.2 Szaktanácsadás, az oktatási, pedagógiai módszerek megismertetése és terjesztése.
 - 6.1.3 Pedagógiai tájékoztatás: a szakmai információk, adatok és tanügyi dokumentumok (tantervek, tankönyvek, segédletek stb.) gyűjtése, feldolgozása, és használatba adása, tájékoztatás nyújtása – *kivéve a pedagógiai szakkönyvtár és tankönyvbemutató hely működtetését.*
 - 6.1.4 Igazgatási, pedagógiai szolgáltatás: iskolaszervezeti tanácsadás, közgazdasági, jogi stb. információk közvetítése, tantervek, tankönyvek, taneszközök megismertetése, felhasználásuk segítése, óvodai nevelési programok, iskolai és kollégiumi pedagógiai programok, tantervek készítésének segítése.
 - 6.1.5 A pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése (TEÁOR 8559)

- 6.1.6 A pedagógiai intézmények, valamint a munkaerőpiac igényének megfelelően iskolarendszeren kívüli felnőttoktatás végzése, tanfolyami rendszerű át- és továbbképzés keretében.
 - 6.1.7 A tanulmányi és tehetséggondozó versenyek szervezése, összehangolása.
 - 6.1.8 A tanuló tájékoztató, tanácsadó szolgálat: a tanulók, a tanulóközösségek, a diákönkormányzatok segítése, a jogaik érvényesítéséhez szükséges ismeretek nyújtásával, tanügy-igazgatási, közgazdasági, jogi stb. információk közvetítésével.
 - 6.1.9 A szakmai közélet fejlesztése érdekében konferenciák, megyei pedagógiai napokat, pedagógus képzőművészeti kiállítások rendezése, pedagógiai pályázatok kiírása.
 - 6.1.10 Az intézeti sajtó, átvett, a megye intézményeiben létrehozott, a pedagógiai gyakorlatban jól hasznosítható munkák, kutatási, eredménymérési tanulmányok kiadása, terjesztése. (TEÁOR 5814)
- 6.2. Tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs tevékenység.
- 6.2.1. A fogyatékoság szűrése, vizsgálata alapján javaslatot tenni a gyermek, tanuló különleges gondozás keretében történő ellátására, az ellátás módjára, formájára és helyére, az ellátáshoz kapcsolódó pedagógiai szakszolgáltatásra.
 - 6.2.2. A különleges gondozás ellátásához szükséges feltételek meglétének vizsgálata.

7. Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

8. Az intézmény fenntartója, felügyeleti szerve:

- a) Nógrád Megye Önkormányzata (3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.),
 - b) Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése; Szervezeti és Működési Szabályzatát a közgyűlés oktatási, kulturális és egyházügyi bizottsága hagyja jóvá.
9. *Az intézmény a gazdálkodása megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó önállóan gazdálkodó költségvetési szerv a Megyei Gyermekvédelmi Központ.*
10. Az intézmény alaptevékenységét a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése által megállapított költségvetésből látja el.
11. Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit a közgyűlés - nyilvános pályázat útján - meghatározott időtartamra bíz meg. Az igazgató felett a munkáltatói jogkört vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a közgyűlés, az egyéb munkáltatói jogokat a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja.
12. Az intézmény vagyonára és a vagyon feletti rendelkezés jogára az alapítónak a megyei önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete az irányadó.
13. Az intézmény jogi személy.
14. *Az intézmény általános jogutódja az 1986. március 26-án, a Nógrád Megyei Tanács által alapított Nógrád Megyei Pedagógiai Intézetnek.*

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

**Nógrád Megye Közgyűlésének
16/1992. (VI. 11.) Kgy.
rendelete**

Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet

ALAPÍTÓ OKIRATA

1. **Alapító szerv:**
Nógrád Megye Közgyűlése
2. **Az intézmény elnevezése, székhelye, telephelyei:**
 - 2.1. **Székhelye:** Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet, 3100 Salgótarján, Kassai sor 2.
 - 2.2. **Telephelyek:**
 - a) Somoskői Fiókkönyvtár, 3121 Salgótarján, Vároldal út 2.
 - b) Salgóhányai Fiókkönyvtár, 3109 Salgótarján, Vár út 7.
3. **Az alapítás célja:**

Az 1990. évi LXV. törvény 70. § (1) bekezdés a) pontjában, az 1991. évi XX. törvény 108.§ (3) bekezdésében, az 1997. évi CXL. törvény 64.§, 66.§, 84-85.§-ában, valamint az 1993. évi LXXIX. törvény 36. § (2) bekezdés c) pontjában kötelezően előírt megyei könyvtári, közművelődési és pedagógiai tájékoztatási feladatok ellátása a hatályos jogszabályok szerint.
4. **Az intézmény működési területe:**
Nógrád megye
5. **Az intézmény alaptevékenysége (feladatai):**
 - 5.1. **Könyvtári tevékenység (TEÁOR 9101)**
 - 5.1.1 A Balassi Bálint Megyei Könyvtár ellátja az 1997. évi CXL. törvényben előírt nyilvános könyvtári alapfeladatokat a megye egész területére vonatkozóan.
 - 5.1.2 A települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt.
 - 5.1.3 Könyvtári ellátórendszert működtet, betölti a rendszer központi könyvtári feladatát.
 - 5.1.4 Végzi, illetőleg szervezi a megye nemzeti és etnikai kisebbségekhez tartozó lakosainak könyvtári ellátását.
 - 5.1.5 Salgótarján Megyei Jogú Város lakosai részére az önkormányzattal kötött megállapodás alapján nyilvános városi könyvtári ellátást végez.
 - 5.1.6 Nevelő, illetőleg önművelést és tájékoztatást szolgáló tevékenységet végez az általános és a szakmai műveltség növelése céljából.
 - 5.1.7 Kiadja a PALÓCFÖLD című folyóiratot. (TEÁOR 5814, 5811)
 - 5.1.8 Szervezi a megyében működő nyilvános könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását.
 - 5.1.9 Végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést, a nyilvános könyvtári ellátást végző intézmények, valamint a munkaerőpiac igényeinek megfelelően iskolarendszeren kívüli felnőttoktatást végez tanfolyami rendszerű át- és továbbképzés keretében.
 - 5.1.10 Ellátja a köteles-példányokkal és a könyvtárközi dokumentum-ellátással kapcsolatos feladatokat.
 - 5.1.11 Szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését.

5.1.12 *Pedagógiai szakkönyvtári feladatokat lát el és tankönyvbemutató helyet működtet.*

5.2. *Egyéb oktatás; kulturális képzés*
(TEÁOR 8552)

5.2.1. *Közművelődési szakmai tanácsadó és szolgáltató tevékenységet folytat a helyi közművelődési intézmények, helyi és kisebbségi önkormányzatok, egyesületek, közösségek és a művelődési életben aktívan részt vevő polgárok számára.*

5.2.2. Szaktanácsadói tevékenységet végez a közművelődési intézmények munkatársai, intézmény nélküli művelődésszervezők és helyi önkormányzatok részére, mindenekelőtt az alábbi szakterületeken:

- a) elősegíti a területén működő települési önkormányzatok, nemzeti és etnikai kisebbségi önkormányzatok és a megye területén működő közművelődési szervezetek művelődési céljainak megvalósulását,
- b) együttműködik a Magyar Művelődési Intézettel, az országos szakmai érdek-képviselői szervezetekkel.
- c) közművelődési tevékenységgel összefüggő elemzéseket és fejlesztő programokat készít és hasznosít,
- d) részt vesz a térség nemzetközi, országos, megyei közművelődési rendezvényeinek szervezésében, gondozza a kistérségi, megyei, regionális, országos és nemzetközi kulturális kapcsolatokat,
- e) gyűjti és összesíti a közművelődési információkat, megyei adattárat kezel,
- f) elősegíti a megye környezeti, művészeti, közművelődési értékeinek, sajátosságainak bemutatását,
- g) végzi a közművelődési tevékenységek szervezőinek, vezetőinek szakmai képzését és továbbképzését,

5.2.3. Megbízás alapján előkészíti és megszervezi a megyei önkormányzat programjait, rendezvényeit.

5.2.4. Közreműködik a megyei közgyűlés (illetve annak bizottságai) szakirányú döntéseinek előkészítésében.

6. Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

7. Az intézmény fenntartója, felügyeleti szerve:

a) Nógrád Megye Önkormányzata (3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.),

b) Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése; Szervezeti és Működési Szabályzatát a közgyűlés oktatási, kulturális és egyházügyi bizottsága hagyja jóvá.

8. Az intézmény a gazdálkodása megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó önállóan gazdálkodó költségvetési szerv a Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet.

9. Az intézmény alaptevékenységét a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése által megállapított költségvetésből látja el. A könyvtár városi feladatainak költségvetési fedezetét Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata biztosítja, a két önkormányzat által kötött megállapodás szerint.

10. Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit a Közgyűlés nyilvános pályázat útján – Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának véleményét kikérve – határozott időre bíz meg. Az igazgató felett a munkáltatói jogkört vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetlenség megállapítása,

fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a Közgyűlés, az egyéb munkáltatói jogokat a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja.

11. Az intézmény vagyonára és a vagyon feletti rendelkezés jogára az alapítónak a megyei önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete az irányadó.
12. Az intézmény jogi személy.
13. Az intézmény általános jogutódja az 1949. májusában a Vallási és Közoktatási Minisztérium és Salgótarján megyei város által alapított Körzeti Könyvtárnak, illetve 2.042-13/1952. (V. 14.) MT számú határozat alapján a Nógrád Megyei Tanács által 1952. augusztus 30-án alapított Megyei Könyvtárnak.
A közművelődési feladatok tekintetében jogutódja a Nógrád Megyei Tanács 19/1989.(IV.27.) Th.számú határozatával alapított Nógrád Megyei Közművelődési Központnak, illetve a Nógrád Megyei Pedagógiai-, Közművelődési Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézetnek.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

**Nógrád Megye Közgyűlésének
23/1997. (IX. 25.) Kgy.
rendelete**

Megyei Gyermekvédelmi Központ

A L A P Í T Ó O K I R A T A

1. Alapító szerv:

Nógrád Megye Közgyűlése

2. Az intézmény elnevezése, székhelye, telephelyei:

Megyei Gyermekvédelmi Központ

2.1. **Székhelye:** 3100 Salgótarján, Ruhagyári út 9.

2.2. Intézményegységei, telephelyei:

2.2.1. Otthont nyújtó ellátás (Összesen 128 férőhelyen)

- a. „Margaréta” Gyermekotthon 2611 Felsőpetény, Petőfi út 37. (36 férőhely)
- b. „Jövőért” Lakásotthon 3100 Salgótarján, Móricz Zsigmond út 2. (12 férőhely)
- c. „Ábel” Lakásotthon 3078 Bátortereny, Csokonai út 7. (12 férőhely)
- d. „Szivárvány” Lakásotthon 3078 Bátortereny, Határ út 7. (12 férőhely)
- e. „Ipolyparti Fészek” Lakásotthon 2660 Balassagyarmat, Munkás út 2. (12 férőhely)
- f. „Vadvirág” Lakásotthon 3073 Tar, Szondi György út 140. (12 férőhely)
- g. Nevelőszülői Hálózat (aktuális lakcímet és férőhelyszámot a működési engedély tartalmazza)
- h. „Fészek” Gyermekotthon 3100 Salgótarján, Ruhagyári út 9. (12 férőhely)
- i. „Biztos Kiút” Gyermekotthon:
 - ia) Speciális Csoport 3162 Ságújfalu, Kossuth út 16. (8 férőhely)
 - ib) Utógondozó Csoport 3142 Mátraszele, Gáborvölgy út 31. (12 férőhely)
- j. Külső férőhelyek (aktuális címet és férőhelyszámot működési engedélyük tartalmazza)

2.2.2. Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat (3100 Salgótarján, Ruhagyári út 9.)
és annak Területi Irodája (2660 Balassagyarmat, Munkás út 2.).

3. Az intézmény alapításának célja:

Az 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról 70. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.) 95. §-ában előírt feladatok ellátása a hatályos jogszabályok szerint.

4. Az intézmény működési területe:

Nógrád megye

5. Az intézmény alaptevékenységei:

5.1. *Egyéb bentlakásos ellátás - gyermekotthoni elhelyezettek ellátása (TEÁOR 8790)*
Otthont nyújtó ellátás

5.1.1. Az otthont nyújtó ellátás keretében – a gyermekotthonok, a nevelőszülői hálózat és a külső férőhelyek igénybevételével - biztosítja az ideiglenes hatállyal elhelyezett, az átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermekek teljes körű ellátását, továbbá befogadja az átmeneti gondozást igénylő gyermeket és a gyermek helyzetének rendezése érdekében kezdeményezi a szükséges intézkedéseket. A gyámhivatal által elrendelt szükséglethez igazodó utógondozói ellátásról gondoskodik a fiatal felnőttek számára. Önálló életük megkezdéséhez szükséges személyre szóló tanácsadást, a társadalomba való beilleszkedés elősegítése érdekében segítségnyújtást - utógondozást – biztosít.

5.1.2. Elősegíti a családi környezetbe történő visszahelyezést, a családi kapcsolatok ápolását, előkészíti és segíti az örökbefogadást.

5.1.3. A

- „Margaréta” Gyermekotthon
- „Jövőért” Lakásotthon
- „Ábel” Lakásotthon
- „Szivárvány” Lakásotthon
- „Ipolyparti Fészek” Lakásotthon
- „Vadvirág” Lakásotthon
- Nevelőszülői Hálózat

intézményegységek, ellátóhelyek biztosítják az átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermekek teljes körű ellátását, a különleges szükségletűnek minősített ellátottak számára a testi, érzelmi, erkölcsi fejlődést elősegítő, életkornak, egészségi állapotnak és egyéb szükségletnek megfelelő különleges ellátást. A szakmai egységek utógondozást biztosítanak a volt átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermekeknek, továbbá utógondozói ellátást biztosítanak az utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttek, szükség esetén átmeneti ellátást a fiatal felnőtt gyermekei számára.

5.1.4. A „Biztos Kiút” Gyermekotthon speciális csoportja biztosítja az átmeneti, vagy tartós nevelésbe vett súlyos pszichés, vagy súlyos disszociális tüneteket mutató, illetve pszichoaktív szerekkel küzdő 12. életévét - kivételesen indokolt esetben 10. életévét - betöltött fiúgyermek számára a speciális ellátást.

5.1.5. A „Fészek” Gyermekotthon

- a) befogadja és ellátja az ideiglenes hatállyal elhelyezett 3-18 éves gyermekeket, fiatalokat, testvérpár esetén a 3 év alatti gyermekeket.
- b) átmeneti gondozás keretében - ideiglenes jelleggel - állapotának megfelelő gondozást biztosít azon gyermekek számára, akik lakóhelyükről önkényesen távoztak el, így ellátás és felügyelet nélkül maradtak.

5.1.6. A „Biztos Kiút” Utógondozó Csoportja és a külső férőhelyek a gyámhivatal által elrendelt szükséglethez igazodó utógondozói ellátásról gondoskodik a fiatal felnőttek számára. Az egység az önálló élet megkezdéséhez szükséges személyre szóló tanácsadást, a társadalomba való beilleszkedés elősegítése érdekében segítségnyújtást - utógondozást is biztosít. Szükség esetén átmeneti ellátást nyújt a fiatal felnőttek gyermekei számára.

5.1.7. A „Margaréta” gyermekotthon biztosítja az átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermekek és szükség esetén az átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermekek – 0-3 éves korú – gyermekvédelmi szakellátásba vett gyermeke számára is a teljeskörű ellátást.

5.2. Szociális ellátás elhelyezés nélkül /gyermek és ifjúságvédelem (TEÁOR 8891)
Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat

- 5.2.1. A területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás keretében az ideiglenes hatállyal elhelyezett, az átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermek gondozási helyének meghatározása érdekében:
- a gyámhivatal megkeresésére – a megyei szakértő bizottság útján – elvégzi a gyermek személyiségvizsgálatát, elkészíti a gyermekre vonatkozó szakvéleményt és elhelyezési javaslatokat,
 - a gyámhivatal megkeresésére elkészíti a gyermek egyéni elhelyezési tervét.
- 5.2.2. A területi gyermekvédelmi szakszolgálat:
- gyámi hálózatot működtet, hivatásos gyámot, vagyonkezelő eseti gondnokokat foglalkoztat, szükség esetén javaslatot tesz eseti gondnok személyére,
 - nevelőszülői hálózatot működtet,
 - javaslatot tesz az ideiglenes elhelyezést biztosító otthonok, nevelőszülők kijelölésére,
 - gyámi tanácsadással segíti a gyámot feladatainak ellátásában,
 - család- és utógondozást biztosít.
- 5.2.3. A nevelőszülői hálózat működtetője
- a nevelőszülőt kiválasztja, felkészíti, nyilvántartásba veszi,
 - szakmai tanácsadást biztosít,
 - folyamatosan segíti és ellenőrzi a nevelőszülőt a nevelési díj és az ellátmány felhasználásában, a szakmai tevékenysége ellátásában.
- 5.2.4. Ellátja a gyermek örökbefogadásának szakmai előkészítését, közreműködik az örökbefogadási eljárások lebonyolításában. Ennek érdekében:
- tájékoztatja és felkészíti az örökbe fogadni szándékozó személyeket,
 - elkészíteti az örökbe fogadni szándékozók egészségügyi és pszichológiai alkalmasságának vizsgálatát.
- 5.2.5. Szaktanácsadás keretében
- szakmai, módszertani segítséget nyújt a személyes gondoskodásra irányuló szakfeladatok ellátásához, szervezi a szakmai képzést, továbbképzést,
 - javaslatokat készít a szakellátás fejlesztésére, feladata a tudományos kutatómunka gyakorlati alkalmazásának elősegítése.
- 5.2.6. Nyilvántartást vezet
- a nevelőszülőnél, gyermekotthonban elhelyezett gyermekekről, gondozási napjaikról, az üres férőhelyekről,
 - az ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek ellátását biztosító nevelőszülőkről, gyermekotthonokról,
 - az örökbe fogadhatónak nyilvánított, ill. örökbe fogadható gyermekekről, valamint az örökbe fogadásra váró szülőkről,
 - a vagyonkezelő eseti gondnoki, az eseti gondnoki és hivatásos gyámi feladatokra kirendelhető személyekről.
- 5.2.7. Ügyeleti szolgálatot működtet.

6. Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

7. Az intézmény felügyeleti szerve:

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése; Szervezeti és Működési Szabályzatát a közgyűlés szociális és egészségügyi bizottsága hagyja jóvá.

8. Az intézmény önállóan gazdálkodó, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.
Saját pénzügyi-gazdasági feladatai mellett ellátja a gazdálkodás megszervezésének módja tekintetében részben önállóan gazdálkodó Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet (3100 Salgótarján, Ruhagári út 9.) pénzügyi-gazdasági feladatait.
9. Az intézmény alaptevékenységét a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése által megállapított költségvetésből látja el.
10. Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit a közgyűlés - nyilvános pályázat útján - a vonatkozó jogszabályokban meghatározott időtartamra bíz meg. Az igazgató felett a munkáltatói jogkört, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a közgyűlés, az egyéb munkáltatói jogokat a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja.
11. Az intézmény vagyonára és a vagyon feletti rendelkezés jogára az alapítónak a megyei önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete az irányadó.
12. Az intézmény jogi személy.
13. Az intézmény általános jogutódja a Nógrád Megyei Tanács által 1969. január 1-jével alapított Nógrád Megyei Gyermek- és Ifjúságvédő Intézetnek, a Nógrád Megyei Tanács által 1957-ben alapított felsőpetényi Óvoda és Nevelőotthonnak, továbbá a Nógrád Megyei Tanács által 1977-ben alapított Ádám Zsigmond Nevelőotthonnak, valamint a Nógrád Megye Közgyűlése 43/1993.(V.27.) Kgy. számú határozatával 1993. szeptember 1-jével megszünt horpácsi Nevelőotthon és Általános Iskolának.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László
Nógrád megyei főjegyző

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
3/2008. (II. 19.) Kgy.
r e n d e l e t e

a Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola alapító okiratának módosításáról

1. §

A Közgyűlés – a 26/2007. (VIII. 31.) Kgy. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt és a 40/2007. (XII. 27.) Kgy. rendelettel módosított – 45/1999. (VII. 01.) Kgy. rendeletének 1. számú melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

2. §

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg hatályát veszti a 26/2007. (VIII. 31.) Kgy. rendelet, valamint a 40/2007. (XII. 27.) Kgy. rendelet 1. §-ának (16) bekezdése.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
a Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének Elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola

A L A P Í T Ó O K I R A T A

1. Alapító szerv:

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése

2. Az intézmény elnevezése, székhelye, szervezeti egységei (telephelyei):

Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola

2660 Balassagyarmat, Óváros tér 11.

2.1. Kihelyezett osztályai:

Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola

- a) Balassagyarmati kihelyezett osztálya
Kiss Árpád Általános Iskola (2660 Balassagyarmat, Bajcsy-Zs. u. 7.)
- b) Balassagyarmati kihelyezett osztálya
Szabó Lőrinc Általános Iskola (2660 Balassagyarmat, Május 1. út 5.)
- c) Balassagyarmati kihelyezett osztálya
Dózsa György Általános Iskola (2660 Balassagyarmat, Dózsa Gy. u. 17.)
- d) Balassagyarmati kihelyezett osztálya
Balassi Bálint Gimnázium (2660 Balassagyarmat, Deák F. u. 17.)
- e) Balassagyarmati kihelyezett osztálya
Szent-Györgyi Albert Gimnázium (2660 Balassagyarmat, Rákóczi u. 50.)
- f) Balassagyarmati kihelyezett osztálya
4. számú óvoda (Cseperedő) (2660 Balassagyarmat, Kóvári u. 1.)
- g) Balassagyarmati kihelyezett osztálya
5. számú óvoda (Játékvár) (2660 Balassagyarmat, Ifjúság útja 2.)
- h) Balassagyarmati kihelyezett osztálya
3. számú óvoda (Gézengúz) (2660 Balassagyarmat, Deák F. u. 19.)
- i) Balassagyarmati kihelyezett osztálya
Mikszáth K. Művelődési Központ (2660 Balassagyarmat, Rákóczi u. 50.)
- j) Diósjenői kihelyezett osztálya (2643 Diósjenő, Kossuth út 21.)
- k) Drégelypalánki kihelyezett osztálya (2646 Drégelypalánk, Felszabadulás út 7.)
- l) Érsekvadkerti kihelyezett osztálya (2659 Érsekvadkert, Rákóczi út 149.)
- m) Magyarnándori kihelyezett osztálya (2694 Magyarnándor, Iskola út 1.)
- n) Nógrádi kihelyezett osztálya (2642 Nógrád, Vasút sor 9.)
- o) Pataki kihelyezett osztálya (2648 Patak, Rákóczi út 4.)
- p) Rétsági kihelyezett osztálya (2651 Rétság, Iskola tér)

- q) Romhányi kihelyezett osztálya (2654 Romhány, Köztársaság tér 1.)
- r) Szurdokpüspöki kihelyezett osztálya
Szurdokpüspöki Általános Iskola (3064 Szurdokpüspöki, Árpád út 2.)
- s) Szügyi kihelyezett osztálya (2699 Szügy, Rákóczi út 99-101.)
- t) Nógrádsápi kihelyezett osztálya (2685 Nógrádsáp, Hunyadi u. 7.)
- u) Nézsa kihelyezett osztálya (2618 Nézsa, Szondi Gy. u. 99.)
- v) Berceli kihelyezett osztálya (2687 Bercel, Széchenyi út 3.)

2.2. Tagintézményei:

- 2.2.1. Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Szécsényi Tagintézménye (3170 Szécsény, Ady Endre út 12.)
- 2.2.2. Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Rajeczky Benjamin Tagintézménye (3060 Pásztó, Fő út 54/A.)

2.3. A 2.2.1. szerinti tagintézmény kihelyezett osztálya:

Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Szécsényi Tagintézménye kihelyezett osztálya II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola (3170 Szécsény, Magyar út 15.)

3. Az alapítás célja:

Az 1993. évi LXXIX. törvény 31.§ (1)-(3) bekezdéseiben, a 86.§ (3) bekezdés e) pontjában, és a 88.§ (4) bekezdésében foglalt, - a megyei önkormányzat számára kötelezően előírt – alapfokú művészetoktatási feladatok ellátása, a hatályos jogszabályok szerint.

4. Az intézmény működési területe:

Nógrád megye

5. Az intézmény típusa:

Alapfokú művészetoktatási intézmény

6. Az intézmény alaptevékenysége:

Alapfokú oktatás (TEAOR 8520)

6.1 Alapfokú művészetoktatási tevékenységet folytat 12 évfolyamon.

6.2 Tehetséggondozási feladatokat lát el, valamint szakirányú továbbtanulásra készít fel.

6.3 Tevékenységét az „Alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja” szerint készült pedagógiai programja alapján végzi a következő művészeti ágak tanszakain és feladatellátási helyeken:

6.3.1 *Zeneművészeti ág: furulya, fuvola, klarinét, trombita, szaxofon, gitár, zongora, orgona, hegedű, gordonka, magánének, szintetizátor, számítógépes zene, kamarazene, szolfézs, harmonika, oboa, népi hegedű, népi furulya, népi ének, jazz-basszusgitár tanszak*

Feladatellátási helyek:

2660 Balassagyarmat, Óváros tér 11.

2660 Balassagyarmat, Bajcsy-Zs. u. 7.

2660 Balassagyarmat, Május 1. út 5.

2660 Balassagyarmat, Dózsa Gy. u. 17.

2643 Diósjenő, Kossuth út 21.
2646 Drégelypalánk, Felszabadulás út 7.
2659 Érsekvadkert, Rákóczi út 149.
2694 Magyarnándor, Iskola út 1.
2642 Nógrád, Vasút sor 9.
2648 Patak, Rákóczi út 4.
2651 Rétság, Iskola tér
2654 Romhány, Köztársaság tér 1.
2699 Szügy, Rákóczi út 99-101.
3170 Szécsény, Ady Endre út 12.
3170 Szécsény, Magyar út 15.
3060 Pásztó, Fő út 54/A.
2687 Bercel, Széchenyi út 3.
2618 Nézsa, Szondi Gy. u. 99.
2685 Nógrádsáp, Hunyadi u. 7.

6.3.2 Táncművészeti ág: modern-kortárs tánc tanszak

Feladatellátási helyek:

2660 Balassagyarmat, Bajcsy-Zs. u. 7.
2660 Balassagyarmat, Rákóczi u. 50.

6.3.3 Képző- és iparművészeti ág: grafika, festészet tanszak

Feladatellátási helyek:

2660 Balassagyarmat, Óváros tér 11.
2643 Diósjenő, Kossuth út 21.
3170 Szécsény, Ady Endre út 12.
3060 Pásztó, Fő út 54/A.

6.3.4 Színművészet-bábművészet ág: színjáték tanszak

Feladatellátási helyek:

2643 Diósjenő, Kossuth út 21.
3170 Szécsény, Ady Endre út 12.
2660 Balassagyarmat, Dózsa Gy. u. 17.

6.4 Az oktatást kiegészítő tevékenységeket folytat (pedagógus továbbképzés, zenei táborok és zenei versenyek szervezése).

6.5. Az intézménybe felvehető maximális tanulólétszám: 1650 fő.

7. **Az intézmény vállalkozási tevékenysége:**

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

8. **Az intézmény fenntartója, felügyeleti szerve:**

a) Nógrád Megye Önkormányzata (3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.),

b) Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése; Szervezeti és Működési Szabályzatát a közgyűlés oktatási, kulturális és egyházügyi bizottsága hagyja jóvá.

9. Az intézmény önállóan gazdálkodó, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

10. Az intézmény alaptevékenységét a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése által megállapított költségvetésből látja el.

11. Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit a közgyűlés – nyilvános pályázat útján – a vonatkozó jogszabályokban meghatározott időtartamra bíz meg. Az igazgató felett a munkáltatói jogkört vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a közgyűlés, az egyéb munkáltatói jogokat a közgyűlés elnöke gyakorolja.
12. Az intézmény vagyonára és a vagyon feletti rendelkezés jogára a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének a megyei önkormányzat vagyonáról és a vagyontárgyak feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló rendelete, valamint Balassagyarmat, Pásztó, és Szécsény városok önkormányzataival kötött megállapodások az irányadóak. Az ingatlan vagyont a megyei önkormányzat és az egyes városi önkormányzatok közötti megállapodások, az ingó vagyont az intézmény mindenkori leltára tartalmazza.
13. Az intézmény jogi személy.
14. Az intézmény általános jogutóda
- az 1963-1968. között működő Salgótarjáni Állami Zeneiskola Balassagyarmati Fiókjának, a Balassagyarmat Város Tanácsa által 1968-ban alapított Állami Zeneiskolának, az 1973-ban alapított Rózsavölgyi Márk Állami Zeneiskolának, az 1994-ben Balassagyarmat Város Önkormányzata által alapított Rózsavölgyi Márk Zeneiskolának;
 - a Pásztói Városi Tanács által 1988-ban, illetve Pásztó Város Képviselő-testülete által 1992-ben alapított Rajeczky Benjamin Művészeti iskolának;
 - Szécsény Város Önkormányzati Képviselő-testülete által 1998-ban alapított Művelődési és Művészetoktatási Központnak.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
4/2008. (II. 19.) Kgy.
r e n d e l e t e**

**a Reménysugár Otthon (Balassagyarmat) és a Szent Lázár
Megyei Kórház (Salgótarján) alapító okiratának módosításáról**

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a megyei önkormányzat fenntartásában működő egyes egészségügyi és szociális intézmények alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

**1. §
Reménysugár Otthon (Balassagyarmat)**

A Közgyűlés – a 34/2007. (XI.30.) Kgy. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt, valamint a 40/2007.(XII.27.) Kgy. rendelettel módosított – 25/1992.(VI.11.) Kgy. számú rendelete mellékletének helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

**2. §
Szent Lázár Megyei Kórház (Salgótarján)**

A Közgyűlés – a 28/2006. (XII.15.) Kgy. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt, valamint a 40/2007.(XII.27.) Kgy. rendelettel módosított – 24/1992.(VI.11.) Kgy. számú rendelete mellékletének helyébe e rendelet 2. számú melléklete lép.

3.§

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg hatályát veszti a 34/2007. (XI.30.) Kgy. rendelet 1.§-a, a 28/2006. (XII.15.) Kgy. rendelet 5.§-a, valamint a 40/2007.(XII.27.) Kgy. rendelet 1.§-ának (7)-(8) bekezdése.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
a Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének Elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

**Nógrád Megye Közgyűlésének
25/1992. (VI. 11.) Kgy.
rendelete**

**Reménysugár Otthon
ALAPÍTÓ OKIRATA**

1. **Alapító szerv:**
Nógrád Megye Közgyűlése
2. **Az intézmény elnevezése, székhelye, lakóotthona:**
 - 2.1. Reménysugár Otthon
2660 Balassagyarmat, Szontágh Pál út 44.
 - 2.2. Lakóotthon (ápoló-gondozó célú)
2660 Balassagyarmat, Szontágh Pál út 44.
3. **Az intézmény működési területe:**
Nógrád megye
4. **Az intézmény alapításának célja:**
Az 1990. évi LXV. törvény 70. § (1) bekezdés b) pontja, az 1993. évi III. törvény 88. § (1) bekezdés, valamint az 1997. évi XXXI. törvény 95. § (1) bekezdés és a hatályos végrehajtási rendeletekben meghatározott szociális és gyermekvédelmi ellátások biztosítása.
5. **Az intézmény alaptevékenysége (feladatai):**
 - 5.1 Szociális ellátás elhelyezéssel (TEÁOR 87.20)
 - 5.2 Alapfokú oktatás (TEÁOR 85.20)
Pedagógiai szakszolgálat és szakmai szolgáltatás (TEÁOR 85.60)
(TEÁOR 56.29)
 - 5.3 Gyermekotthoni feladatok ellátása 24 férőhelyen:
 - 5.3.1. Az intézmény gyermekotthoni részlege három csoportban otthont nyújtó ellátás keretében biztosítja az ideiglenes hatállyal elhelyezett, az átmeneti és tartós nevelésbe vett 6 éven aluli gyermekek teljes körű ellátását
 - 5.3.1.1. A gyermekotthon két csoportban biztosítja a kora miatt sajátos szükséglettel bíró három év alatti gyermekek számára az állapotukhoz és korukhoz igazodó különleges ellátást.
 - 5.3.1.2. A különleges ellátást nem igénylő gyermekek csoportjában legfeljebb 4 fogyatékos, illetve tartósan beteg gyermek helyezhető el.
 - 5.3.2. Biztosítja a fogyatékos és a részterületen fejlődési elmaradást mutató gyermekek korai fejlesztését, gondozását, a képzési kötelezett gyermekek gondozását, fejlesztő felkészítését.
 - 5.3.3. Előkészíti a családi környezetbe történő visszahelyezést, ápolja a családi kapcsolatokat, segíti az örökbefogadást és az utógondozást.
 - 5.3.4. Befogadja a tartós betegsége, illetve fogyatékosága miatt ellátást igénylő első életévét be nem töltött gyermeket.

5.3.5. Átmeneti gondozást biztosít szabad férőhelyei terhére azon települési önkormányzatok számára – 0-6 éves korosztály tekintetében -, amelyek a megyei önkormányzattal a feladat ellátása érdekében megállapodást kötöttek.

5.3.6. Átmeneti gondozásra befogadhatja a 3 éven aluli, egészségügyi okok miatt ellátást igénylő gyermeket, amennyiben rendelkezik az ellátásukhoz szükséges feltételekkel.

5.3.7. Az intézmény befogadja a rendőrség által bekísért 6 éven aluli gyermekeket, éjszakai bentlakást és átmeneti gondozást biztosít azon 0-6 éves gyermekek számára, akik lakóhelyükről felügyelet nélkül távoztak el, illetve ellátásuk, felügyeletük, törvényes képviselőjük átmenetileg nem biztosított.

5.4 Az intézmény 10 férőhelyen befogadja gyermekével együtt az ideiglenes hatállyal elhelyezett, átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermeket, valamint az utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet és gyermekét. A települési önkormányzatokkal kötött megállapodás alapján befogadja gyermekükkel az otthontalanná vált szülőket és a szociális válsághelyzetben lévő várandós anyákat.

5.5 *Fogyatékos otthoni feladatok ellátása 78, fogyatékosok ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása 12 férőhelyen:*

5.5.1. Az intézmény az 1-35 év közötti súlyos értelmi fogyatékosok, illetve halmozottan sérültek ápolását, gondozását biztosítja, akiknek oktatására, képzésére, foglalkoztatására, valamint gondozására csak intézményi keretek között van lehetőség.

5.5.2. Biztosítja az életkoruknak és egészségi állapotuknak megfelelő környezetet, elhelyezést, étellemezést, ruházatot.

5.5.3. Gondoskodik a rendszeres egészségügyi ellátásról, amely magába foglalja az orvosi ellátást, a gyógyszer, gyógyászati segédeszköz ellátást, továbbá a kötelező és szükséges védőoltás elvégzését.

5.5.4. A fogyatékos gyermekek esetében az ápolás, gondozás mellett biztosítja a korai fejlesztést és gondozást, a fejlesztő felkészítést, valamint az iskolai tanulmányok folytatásának segítését.

5.5.5. A nagykorú fogyatékosok számára biztosítja - a fogyatékoságának megfelelő - szinten tartó, képességfejlesztő, munkajellegű foglalkoztatást, továbbá sport- és szabadidős tevékenység végzését.

5.6. Alaptevékenységét kiegészítő tevékenységként konyhát üzemeltet, melyen keresztül ellátja a Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény balassagyarmati tagintézményének (Balassagyarmati Óvoda és Általános Iskola), valamint intézményegységének (Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai-szakmai Szolgáltató Intézet) étkeztetését (TEÁOR 56.29).

6. **Az intézmény vállalkozási tevékenységei:**

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

7. **Az intézmény felügyeleti szerve:**

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése; Szervezeti és Működési Szabályzatát a közgyűlés szociális és egészségügyi bizottsága hagyja jóvá.

8. Az intézmény a gazdálkodása megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó önállóan gazdálkodó költségvetési szerv az Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet (3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 71/73).
9. Az intézmény alaptevékenységét a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése által megállapított költségvetésből látja el.
10. Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit a közgyűlés - nyilvános pályázat útján - *a vonatkozó jogszabályok alapján meghatározott* időtartamra bíz meg. Az igazgató felett a munkáltatói jogkört, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a közgyűlés, az egyéb munkáltatói jogokat a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja.
11. Az intézmény vagyonára és a vagyon feletti rendelkezés jogára az alapítónak a megyei önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete az irányadó.
12. Az intézmény jogi személy.
13. Az intézmény általános jogutódja a Nógrád Megyei Tanács V.B. által 1974-ben alapított Nógrád Megyei Tanács Csecsemőotthonának.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

**Nógrád Megye Közgyűlésének
24/1992. (VI. 11.) Kgy.
rendelete
Szent Lázár Megyei Kórház**

ALAPÍTÓ OKIRATA

1. Alapító szerv:

Nógrád Megye Közgyűlése

2. Az intézmény elnevezése, székhelye, telephelye:

2.1. Székhelye: Szent Lázár Megyei Kórház, 3100 Salgótarján, Füleki út 54-56.

2.2. Az intézmény telephelyei:

a) Tüdőgondozó (3170 Szécsény, Haynald út 19.)

b) Orvosi rendelő (2651 Rétság, Korányi Frigyes út 6/A.)

3. Az intézmény működési területe:

Nógrád megye

4. Az intézmény alapításának célja:

Az 1990. évi LXV. törvény 70. § (1) bek. b) pontjában előírt alapellátást meghaladó egészségügyi szakellátás biztosítása, valamint az 1997. évi CLIV. törvény 152. § (3) bekezdésben előírt feladatok ellátása a hatályos jogszabályok szerint.

5. Az intézmény alaptevékenysége (feladatai):

- Fekvőbeteg- ellátás (TEÁOR 86.10)
- Járóbeteg-ellátás (TEÁOR 86.22)
- Fogorvosi szakellátás (TEÁOR 86.23)
- Egyéb humán egészségügyi ellátás (TEÁOR 86.90)
- Könyvtári, levéltári tevékenység (TEÁOR 91.01)
- *Betegszállítás* (TEÁOR 49.39)

5.1 A kórház megelőző, gyógyító és gondozási feladatokat lát el. A kórház ellátási területén

- a) a Megyei Egészségbiztosítási Pénztárral megkötött kapacitás lekötési megállapodásban és szerződésben rögzített ágyszámon aktív és krónikus fekvőbeteg ellátást biztosít, valamint járóbeteg és fogászati szakellátást végez;
- b) Egészségügyi Szűrő- és Gondozóhálózatot, valamint Központi Gyógyszertárat működtet,
- c) A működési engedélyben meghatározott területen végzi a megye lakosságának tüdőszűrését és kiegészítő szűrését,
- d) A működési engedélyben meghatározott területen közreműködik a TBC-s betegek környezete fokozott védelmének megteremtésében,
- e) A szécsényi kistérség körzetében gondoskodik a TBC és tüdőbetegek felkutatásáról, kivizsgálásáról, szükség esetén kórházba utalásáról, ambuláns gyógyításáról, gondozásáról.
- f) A szécsényi kistérség körzetében szabad kapacitás terhére járóbeteg szakellátásokat biztosít.

5.2 A kórház a fekvőbeteg-ellátás és gondozás körében speciális szakellátásokat biztosít.

5.3 Az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött szerződés alapján az irányított betegellátási rendszer ellátásszervezője. Szervezőként folyamatosan figyelemmel kíséri a rendszerbe tartozó lakosság számára biztosítási alapon finanszírozott egészségügyi szolgáltatásokat és annak költségeit, szakmai eszközökkel szabályozza és a lehető leghatékonyabb irányba tereli azok igénybevételét.

5.4 *Az egészségbiztosítási pénztárral kötött finanszírozási szerződésben foglaltak szerinti kapacitás mértékéig betegszállítási tevékenységet folytat.*

5.5 A kórház nyilvános szakkönyvtárat működtet.

6. Az intézmény vállalkozási tevékenységei:

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

7. Az intézmény felügyeleti szerve:

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése; Szervezeti és Működési Szabályzatát a Közgyűlés szociális és egészségügyi bizottsága hagyja jóvá.

8. Az intézmény önállóan gazdálkodik, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

9. Az intézmény alaptevékenységét a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése által megállapított költségvetésből látja el, melyhez az Egészségbiztosítási Alap támogatást biztosít.

10. Az intézményt egyszemélyi felelős főigazgató vezeti, akit a Közgyűlés - nyilvános pályázat útján – *a vonatkozó jogszabályok alapján meghatározott időtartamra* biz meg. A főigazgató felett a munkáltatói jogkört, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a Közgyűlés, az egyéb munkáltatói jogokat a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja.

11. Az intézmény vagyonára és a vagyon feletti rendelkezés jogára az alapítónak a megyei önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete az irányadó.

12. Az intézmény jogi személy.

13. Az intézmény általános jogutódja az 1870-ben a Salgótarjáni Kőszénbánya RT. Bányapénztára által alapított Társ pénztári Bányakórháznak, illetve az 1871-ben a Rimamurányi - Salgótarjáni Vasmű RT. Társ pénztára által alapított Acélgyári Kórháznak, valamint a Nógrád Megyei Tanács VB. által 1951-ben Megyei Kórházi rangra emelt salgótarjáni összevont kórháznak és az 1967-től a jelenlegi székhelyén működő Nógrád Megyei Tanács Kórházának, továbbá a Nógrád Megyei Tanács V. B. által 1958-ban alapított Nógrád Megyei Tanács TBC és Tüdőbeteg Gyógyintézetének, amely 1992-től Megyei Tüdőgyógyintézetként működött.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
a Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
5/2008. (II. 19.) Kgy.
r e n d e l e t e

Nógrád Megye Önkormányzata
2008. évi költségvetéséről

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 65. §-ában kapott felhatalmazás alapján Nógrád Megye Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) 2008. évi költségvetéséről a következő rendeletet alkotja:

I. FEJEZET

***Nógrád Megye Önkormányzata kiadásainak és bevételeinek
fő összege, a hiány mértéke és finanszírozásának módja***

1. § (1) Az önkormányzat 2008. évi költségvetésének

kiadási főösszegét	12.933.521	E Ft-ban
bevételi főösszegét	11.920.705	E Ft-ban
hiányának összegét	1.012.816	E Ft-ban

állapítja meg.

(2) Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. számú melléklet, ezen belül működési mérlegét az 1/1. számú melléklet, fejlesztési mérlegét az 1/2. számú melléklet tartalmazza.

2. § (1) Az 1. § (1) bekezdésben megállapított bevételi főösszeg költségvetési címenkénti, kiemelt előirányzatok szerinti megosztását az 1., 1/1., 1/2., 2., 3/a. számú mellékletek tartalmazzák.

Az 1. § (1) bekezdésében megállapított kiadási főösszeg címenkénti, kiemelt előirányzatok szerinti megosztását az 1., 1/1., 1/2., 3/b., 3/d., 4., 5., 6. számú mellékletek tartalmazzák.

Az intézmények 2008. évi alkalmazotti létszámkeret-előirányzatát a 3/c. számú mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

Az általános tartalék – a 4. számú melléklet IX/2. során lévő összeg – az év közben jelentkező többletfeladatokra, előre nem tervezhető kiadásokra fordítható.

3. § A közgyűlés felhatalmazza elnökét az 1. §-ban foglalt hiány kezelésére, ahhoz kapcsolódó intézkedésekre:

- (1) A működési hiánynál az éven belüli likviditási problémák kezelésére szükség esetén munkabérhitel, illetve 1.000.000 E Ft erejéig folyószámlahitel felvételére intézkedjen.

A működési hiány nagyságára tekintettel az évközben jelentkező esetleges működési zavarok esetén az Önkormányzati és Területfejlesztési Miniszter „Működésképtelen helyi önkormányzatok egyéb támogatási keretére” pályázatot nyújtson be, valamint a létszámcsökkentéssel kapcsolatos kiadásokra elkülönített központosított előirányzatból lehetőség szerint kiegészítő állami támogatást igényeljen.

- (2) A számlavezető pénzügyintézménnyel történő folyamatos kapcsolattartással a bank által szerződésben vállalt 2 milliárd Ft-os folyószámla hitelkereten belül a szabad keret optimális kamatnyereséget termelő, időszakos lekötésére.

4. § A közgyűlés kötelezettséget vállal arra, hogy a felvett hitelek visszafizetésének, a kibocsátott kötvények visszavásárlásának időtartama alatt a törlesztendő (visszavásárolandó) összegeket (tőke- és kamattartozást) a többi kiadást megelőzően a költségvetésekbe (így a 2008. évibe is) betervezi és jóváhagyja.

II. FEJEZET

Az önkormányzat és intézményei előirányzatainak megállapításával, teljesítésével kapcsolatos rendelkezések

5. § (1) A közgyűlés elnöke jogosult e rendelet 4. számú mellékletében a IX/5. sorszám alatti Elnöki keret címen elkülönített 7 millió Ft erejéig, az előre nem látható egyéb feladatok, támogatási kérelmek finanszírozására, kötelezettségek vállalására és teljesítésére. A közgyűlés elnöke a keret felhasználásáról félévente beszámol a közgyűlésnek.
- (2) A közgyűlés elnöke jogosult e rendelet 4. számú mellékletében az V-IX. fejezetek elkülönített kereteiből történő támogatások biztosítására, kötelezettségek vállalására, melyekről az éves költségvetési beszámolóval egyidejűleg tájékoztatja a testületet.
 - (3) A közgyűlés egyszeri hozzájárulást, támogatást engedélyez gazdálkodó szervezetek, vállalkozások, társadalmi szervezetek, egyházak, önkormányzatok és intézményei részére utólagos számadási kötelezettség előírása mellett az (1)-(2) bekezdésben jelzett keretek terhére. A támogatás kiutalására csak írásbeli szerződés alapján kerülhet sor, melyben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az elszámolási kötelezettség nem teljesítése esetén a további támogatást fel kell függeszteni.
 - (4) Az (1)-(2) bekezdésben meghatározott keretektől alapítvány részére történő támogatás átadására csak a közgyűlés hozzájáruló döntését követően kerülhet sor. A közgyűlés által létrehozott alapítványok az éves költségvetési beszámolóval egyidejűleg kötelesek számadást adni a közgyűlés által részükre 2008. évben nyújtott pénzeszközök felhasználásáról.

- (5) A költségvetési évben az egybeszámított, egy támogatott részére kettőszázezer, vagy azt meghaladó összegben nyújtott támogatást a döntést követő 60 napon belül az önkormányzat honlapján közzé kell tenni. Valamennyi támogatás közzétételére a beszámoló során, azzal együtt kerül sor.
6. § Az önkormányzat sajátos bevételeinél évközben jelentkező bevételi többlet felhasználásáról a közgyűlés dönt, a döntésnél a legfontosabb rendező elv a hiány csökkentése.
7. § (1) A közgyűlés döntése szerinti időközönként, de legkésőbb a tárgyévet követő év február 28-ig, december 31-ei hatállyal dönt a költségvetési rendeletének módosításáról, azon belül az önkormányzat intézményei kiemelt előirányzatainak módosításáról.
- (2) Az intézmények a felújítási előirányzat módosítást célonként, a fejlesztési kiadás előirányzatának módosításait feladatonként kötelesek bemutatni.
- (3) Az intézmények a jóváhagyott költségvetési támogatást, a kiemelt kiadási előirányzatokat nem léphetik túl, azokra többletkötelezettséget nem vállalhatnak, ennek betartásáért az intézmény vezetője személyes felelősséggel tartozik. A kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatokat – belső határozat alapján – a közgyűlés tájékoztatása nélkül is módosíthatják.
- (4) Az intézmények vezetői munkáltatói és bérigazgatói jogkörük gyakorlása során nem vállalhatnak olyan tartós elkötelezettséget, amelyhez többlet támogatást igényelnének a 2008., illetve a következő évekre.
- (5) Az intézmények vezetői belső határozat alapján, saját hatáskörükben kezdeményezett kiemelt előirányzat változtatásról a megyei főjegyzőt egyedileg vagy külön értesítés alapján, de legkésőbb a tárgyévet követő január 20-ig tájékoztatják.
8. § A közoktatási intézményeknél a mindenkor hatályos közoktatási törvény előírása szerint számított tantárgyi csoportbontásokra, tanórán kívüli és egyéni foglalkozásra felhasználható órakeretek megtartásához szükséges fedezetet az intézményi keretszámok tartalmazzák.
9. § A közgyűlés a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala költségvetésén belül a nyugállományú köztisztviselők kedvezményes étkeztetésének biztosítására 600 E Ft szociális keretet különít el.
10. § A közgyűlés a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Közlönye 2008. éves előfizetési díját 2008. január 1. napjától 5.900 Ft-ban állapítja meg.

III. FEJEZET

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek pénzellátása

11. § (1) A rendelet 3/a. számú melléklete szerinti költségvetési támogatás összegét – a (2), (3) bekezdésben foglaltak kivételével – az intézmények által készített heti, havi finanszírozási ütemterv figyelembe vételével az érvényes finanszírozási rendszer keretében kell biztosítani.
- (2) A jóváhagyott intézményi felújítási és felhalmozási előirányzat teljesítéséhez kapcsolódó költségvetési támogatás teljesítményarányosan finanszírozható.
- (3) Az évközi egyszeri céljellegű pótelőirányzatokat teljesítményarányosan kell finanszírozni.
- (4) Az (1)-(3) bekezdésben foglaltaktól a közgyűlés elnökének a hozzájárulásával – az önkormányzati költségvetés likviditási szempontjaira tekintettel – indokolt esetben el lehet térni.
- (5) A közgyűlés felügyelete alá tartozó intézmények pénzmaradványának elszámolását a közgyűlés hivatala vizsgálja felül. A zárszámadási rendelet hatályba lépéséig a várható pénzmaradvány terhére kötelezettség nem vállalható, kivéve a feladattal terhelt, céljellegű pénzmaradványokat.
- (6) Az intézményeknél fejlesztési, felújítási és egyéb feladatok csak a teljes források – támogatások, átvett pénzeszközök, fejlesztési célú bevételek – biztosítása esetén indíthatók. Utófinanszírozású pályázatok esetében az erre a célra elkülönített keret terhére a közgyűlés elnökének jóváhagyásával átmeneti intézményi támogatás nyújtható.

IV. FEJEZET

Önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díja

12. § A közgyűlés a megyei önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 5/2006. (II.24.) Kgy. rendelet 5. § (5) bekezdése alapján a lakások fajlagos bérleti díját 2008. évre vonatkozóan az alábbiakban határozza meg.

A lakások havi fajlagos bérleti díja:

Városban	Ft/hó/m²
(a) összkomfortos lakás esetén	213
(b) komfortos lakás esetén	152
(c) félkomfortos lakás esetén	115
(d) komfort nélküli lakás esetén	67

Községben

(a) összkomfortos lakás esetén	196
(b) komfortos lakás esetén	133
(c) félkomfortos lakás esetén	89
(d) komfort nélküli lakás esetén	45

V. FEJEZET

Záró és egyéb rendelkezések

13.§ (1) E rendelet – a (3) bekezdés kivételével – kihirdetése napján lép hatályba, a pénzügyi bevételi és kiadási előirányzatok 2008. január 1-jétől – visszamenőleges hatállyal – érvényesek. A (3) bekezdés 2008. július 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Nógrád Megye Önkormányzata költségvetési és zárszámadási rendelete tartalmának meghatározására, a költségvetés végrehajtásának szabályozására szóló 8/2005.(IV.29.) Kgy. rendelet IV. Fejezet 9.§. az alábbi (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az önkormányzati beszámoló részét képező kiegészítő melléklet szöveges indoklása tartalmazza:

- Az ellenőrzések által az önkormányzat előző éves beszámolójában feltárt jelentős összegű hibákat, a hibák miatti módosításokat a könyvviteli mérleg, pénzmaradvány kimutatás minden érintett tételére vonatkozóan;
- Értékelést a külön kormányrendeletek alapján összeállított adatszolgáltatásban bemutatott Európai Unió támogatási programok, a világbanki és egyéb támogatási programok, segélyprogramok keretében beérkezett pénz- és egyéb eszközök, továbbá az azokkal kapcsolatban felhasznált saját költségvetési források alakulásáról;
- Kimutatást a közalapítványok, az alapítványok által ellátott feladatokra teljesített kifizetésekről, illetve a térítésmentesen juttatott eszközök értékéről;
- Kimutatást az önkormányzat költségvetési mérlegében szereplő részesedésekről, a részesedés mértékének feltüntetésével;
- A számviteli politika évközi változásainak felsorolását;
- Az önkormányzat könyvvizsgálati kötelezettségének tényét;
- Az önkormányzat vagyonkezelésbe adott korlátozottan forgalomképes és forgalomképes vagyonának bruttó értékét, elszámolt értékcsökkenését, illetve a vagyonkezelésbe adott eszközök között nyilvántartásba vett bekerülési értékét, annak tárgyidőszaki változásait;
- A FEUVE rendszer értékelését.

A jogszabályi változásoktól függően a kiegészítő melléklet tartalma a kötelezően előírtakkal bővíthet.”

(3) A közgyűlés hivatala köztisztviselőit megillető juttatásokról és támogatásokról szóló 14/2001. (X. 1.) Kgy 2. § (1)-(2) bekezdése helyébe az alábbi (1)-(2) bekezdés lép:

- „(1) A közgyűlés egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek illetménykiegészítést állapít meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 40 %-a.
- (2) A közgyűlés egységesen valamennyi középiskolai végzettségű köztisztviselőnek illetménykiegészítést állapít meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.”
- (4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a Nógrád Megye Önkormányzata 2007. évi költségvetésének módosításáról (IV. sz. módosítás) és a 2008. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 37/2007. (XII.27.) Kgy. rendelet 3.§-a hatályát veszti.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

TARTALOMJEGYZÉK

I. Mellékletek	Megnevezés	Oldalszám
1.sz. melléklet	Nógrád Megye Önkormányzatának 2008.évi tervezett mérlege	1
1/1.sz. melléklet	Nógrád Megye Önkormányzatának 2008.évi tervezett működési mérlege	1
1/2.sz. melléklet	Nógrád Megye Önkormányzatának 2008.évi tervezett fejlesztési mérlege	1
2.sz. melléklet	Nógrád Megye Önkormányzata tervezett állami hozzájárulása és szja bevétele 2006. - 2008. év	1
3/a.sz. melléklet	Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek 2008. évi bevételi előirányzatai	1
3/b.sz. melléklet	Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek 2008. évi kiadási előirányzatai	1
3/c.sz. melléklet	Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek engedélyezett létszámkerete (álláshelye)	1
3/d.sz. melléklet	RÉSZLETEZÉS a 3/b.sz. mellékletben kimutatott felújítási és felhalmozási kiadásokról	1
4.sz. melléklet	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése 2008. évi tervezett kiadásai	6
5.sz. melléklet	TÁJÉKOZTATÓ Nógrád Megye Önkormányzata éven túli hiteltartozásainak alakulásáról	1
6.sz. melléklet	KIMUTATÁS a több év alatt megvalósuló beruházásokról	1

II. Táblázatok	Megnevezés	Oldalszám
1.sz. tábla	Nógrád Megye Önkormányzata adósságot keletkeztető Ötv.88.§ (2) bekezdése szerinti éves kötelezettségvállalás (hitelképesség) felsőhatára	1
2.sz. tábla	Nógrád Megye Önkormányzata átvett pénzeszközeinek részletezése	1
3.sz. tábla	Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek bevételi és kiadási előirányzata	20
4.sz. tábla	KIMUTATÁS a normatív állami támogatás és SZJA bevétel intézményenkénti alakulásáról 2007.-2008.	1
5.sz. tábla	KIMUTATÁS Nógrád Megye Önkormányzata intézményei foglalkoztatottairól	3
6.sz. tábla	Nógrád Megye Önkormányzata 2008. évi előirányzat-felhasználási ütemterve	1
7.sz. tábla	Nógrád Megye Önkormányzatának 2008., 2009., 2010. évi összevont mérlege	1
8/a.sz. tábla	TÁJÉKOZTATÓ Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek legfontosabb 2008. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként	3
8/b.sz. tábla	TÁJÉKOZTATÓ Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek legfontosabb 2009. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként	3
8/c.sz. tábla	TÁJÉKOZTATÓ Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek legfontosabb 2010. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként	2
9.sz. tábla	KIMUTATÁS az Áht. 93/A §-a alapján a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény 77.§-ának (1) bekezdése szerinti kereset-kiegészítésről (egészségügyi intézmény nélkül)	1
10.sz. tábla	KIMUTATÁS a 2007. évben biztosított, 2008. évre tervezett közvetett támogatásokról (egészségügyi intézmény nélkül)	1
11.sz. tábla	KIMUTATÁS Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek 2008. évi tervezett kihasználtságáról	2
12.sz. tábla	KIMUTATÁS az Európai Unió támogatási programok pénzeszközeinek felhasználásáról	1

Nógrád Megye Önkormányzatának
2008. évi tervezett mérlege

1.sz. melléklet

E Ft

Ssz.	Bevételek	2007. évi terv	2007. évi IV. mód. ei.	2007. évi várh.telj.	2008.évi koncepció	2008.évi terv	Változás 2008/2007 %	Ssz.	Kiadások	2007. évi terv	2007. évi IV. mód. ei.	2007. évi várh.telj.	2008. évi koncepció	2008. évi terv	Változás 2008/2007 %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Intézményi működési bevételek	1326225	1335896	1331109	1437658	1455571	109,8	1.	Személyi juttatások	5200203	5442646	5365266	5534388	5393749	103,7
2.	Társadalombizt.Alaptól átvett p.	3668264	3718264	4018609	4099321	4145401	113,0	2.	Munkaadót terhelő járulékok	1655687	1716784	1701810	1749302	1702092	102,8
3.	Állami támogatás	2633797	2636273	2636273	2721123	2747944	104,3	3.	Dologi kiadások	3604053	3775323	3949314	4026721	4092492	113,6
4.	Átengedett SZJA	529647	530227	530227	548794	549454	103,7	4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	32718	31399	36127	32210	32757	100,1
5.	Egyéb önkormányzati bevételek	1620567	2090250	2431416	1440717	1795208	110,8	5.	Működési célú kamatok	20713	35713	34452	42218	42218	203,8
6.	Működési célú pénzmaradvány	49278	146327	146327	40000	86955	176,5	6.	Egyéb működési célú kiadások	118209	123162	120631	92407	108327	91,6
7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			134789				7.	Általános tartalék	20000	11450		20000	20000	100,0
	Működési bevételek	9827778	10457237	11228750	10287613	10780533	109,7	8.	Függő, átfutó kiegy.kiadás, pénzk.			334282			
8.	Működési hitelműveletek bevételei			2496360					Működési kiadások	10651583	11136477	11541882	11497246	11391635	106,9
I.	Működési bevételek összesen	9827778	10457237	13725110	10287613	10780533	109,7	9.	Működési hitelműveletek kiadásai			2183228	300000	313132	
								I.	Működési kiadások összesen	10651583	11136477	13725110	11797246	11704767	109,9
9.	Intézményi fejlesztési bevételek	37900	115902	123383	45900	354818	936,2	10.	Felújítások	115264	108013	58018	200316	194210	168,5
10.	Címzett támogatás	902956	902956	853030	538770	529926	58,7	11.	Felhalmozási kiadások	1249277	1322587	1196453	761222	1020911	81,7
11.	Pályázati pénzeszközök	90944	98744	93729	59300	45000	49,5	12.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	9800	45609	21217	10000	13000	132,7
12.	Egyéb fejlesztési célú bevételek	108212	110853	76952	62093	117093	108,2	13.	Fejlesztési tartalék						
13.	Fejlesztési célú pénzmaradvány	93643	98991	98991	62465	63535	67,8	14.	Év végi maradvány, függő tételek			81228			
	Fejlesztési bevételek	1233655	1327446	1246085	768528	1110372	90,0		Fejlesztési kiadások	1374341	1476209	1356916	971538	1228121	89,4
14.	Fejlesztési célú hitel		149800	120000	29800	29800		15.	Fejlesztési hitelműv.kiadásai	9169	9169	9169	633	633	6,9
II.	Fejlesztési bevételek összesen	1233655	1477246	1366085	798328	1140172	92,4	II.	Fejlesztési kiadások összesen	1383510	1485378	1366085	972171	1228754	88,8
III.	Bevételek összesen	11061433	11934483	15091195	11085941	11920705	107,8	III.	Kiadások összesen	12035093	12621855	15091195	12769417	12933521	107,5
IV.	Hiány összesen	973660	687372	0	1683476	1012816	104,0								
	Bevételek mindösszesen	12035093	12621855	15091195	12769417	12933521	107,5		Kiadások mindösszesen	12035093	12621855	15091195	12769417	12933521	107,5

Nógrád Megye Önkormányzatának
2008. évi tervezett működési mérlege

1/1.sz. melléklet

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím - alcím	2007. évi terv	2007. évi IV. módosított előirányzat	2007. évi várható	2008. évi terv	Változás 2008/2007 %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
I. BEVÉTELEK						
1.	Intézményi működési bevételek	1 326 225	1 335 896	1 331 109	1 455 571	109,8
2.	Intézményi műk.c.átvett pénz	14 370	198 176	353 538	5 348	37,2
3.	Illetékbevétel	1 450 000	1 300 000	1 449 173	1 550 000	106,9
4.	Önkormányzati kamat bevétel	8 000	8 000	3 945	4 000	50,0
5.	Intézményi kamat bevételek	6 625	10 831	13 050	8 134	122,8
6.	Egyéb önkormányzati bevétel	72 070	76 870	63 231	5 000	6,9
7.	Normatív állami támogatás	2 633 797	2 636 273	2 636 273	2 747 944	104,3
8.	Átengedett SZJA bevétel	529 647	530 227	530 227	549 454	103,7
9.	Társadalombizt. Alaptól átvett pénz	3 668 264	3 718 264	4 018 609	4 145 401	113,0
10.	Támogatási értékű működési bevétel	68 302	212 870	202 004	80 992	118,6
11.	Működési célú átvett pénzeszköz	1 200	1 200	50 214	40 000	
12.	Központosított előirányzat		272 303	286 261	101 734	
13.	Pénzmaradvány - intézményi	47 478	113 279	113 279	86 955	183,1
14.	Pénzmaradvány - Közgyűlés Hivatala	1 800	33 048	33 048		-
15.	Működésképtelen önk. kiegészítő tám.		10 000	10 000		
16.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			134 789		
I/A	Működési bevételek összesen	9 827 778	10 457 237	11 228 750	10 780 533	109,7
17.	Átmeneti, rövid lejár. hitelfelvétel			2 496 360		
I/B	Működési hitelműveletek bevételei összesen	-	-	2 496 360	-	
Bevételek összesen		9 827 778	10 457 237	13 725 110	10 780 533	109,7
II. KIADÁSOK						
1.	Intézm. működési kiadások	9 524 425	10 105 926	10 396 853	10 352 407	108,7
2.	Egyéb kiadások	594 224	486 076	338 072	475 009	79,9
3.	Igazgatási kiadások	532 934	544 475	472 675	564 219	105,9
4.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás, pénzkészlet			334 282		
II/A	Működési kiadások összesen	10 651 583	11 136 477	11 541 882	11 391 635	106,9
5.	Hitelműveletek kiadásai			2 183 228	313 132	
II/B	Működési hitelműveletek kiadásai	-	-	2 183 228	313 132	
Kiadások összesen		10 651 583	11 136 477	13 725 110	11 704 767	109,9
I/A-II/A	Működési bevételek és kiadások egyenlege	- 823 805	- 679 240	- 313 132	- 611 102	74,2
I/B-I/B	Működési hitelműv.bevét. és kiadásainak egyenlege	-	-	313 132	- 313 132	
III.	Egyenleg (Működési c.hitel)	- 823 805	- 679 240	-	- 924 234	112,2

Nógrád Megye Önkormányzatának
2008. évi tervezett fejlesztési mérlege

1/2.sz.melléklet

E Ft

Ssz.	M E G N E V E Z É S Cím - alcím	2007. évi terv	2007. évi IV. módosított előirányzat	2007. évi várható	2008. évi terv	Változás 2008/2007 %
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
I. BEVÉTELEK						
1.	Intézményi felhalmozási bevétel és átvett pénz	37 900	115 902	123 383	354 818	936,2
2.	Osztalék	1 000	1 698	1 698	1 700	170,0
3.	Vagyon értékesítésből, hasznosításból szárm.bev.	40 000	43 615	19 177	50 000	125,0
4.	Kórház rekonstrukció	27 173	27 173	27 173		-
5.	150 fh Idősek Otthona címzett támogatása	875 783	875 783	825 857	529 926	60,5
6.	Dunai, Közép-Nógrádi, Ménesvölgyi vízellátórendszer díja	49 343	47 671	47 891	52 393	106,2
7.	Támogatási értékű felhalmozási bevétel	90 944	98 744	93 729	45 000	49,5
8.	Pénzmaradvány - intézményi	63 565	68 913	68 913	63 535	100,0
9.	Pénzmaradvány - Közgyűlés Hivatala	30 078	30 078	30 078		-
10.	ÁFA bevétel, kötbér, egyéb bevétel	8 000	8 000	1 384		-
11.	Munkáltatói lakáskölcsön alap	9 869	9 869	6 802	13 000	131,7
12.	Állami hozzájár.és szja bevétel fejlesztésre ford.része					
13.	Központosított előirányzat					
I/A	Fejlesztési bevételek összesen	1 233 655	1 327 446	1 246 085	1 110 372	90,0
14.	Fejlesztési célú hitelfelvétel		149 800	120 000	29 800	
I/B.	Fejlesztési hitelműveletek bevételei összesen	-	149 800	120 000	29 800	
Bevételek összesen		1 233 655	1 477 246	1 366 085	1 140 172	92,4
II. KIADÁSOK						
1.	Intézményi fejlesztési, felújítási kiadások	110 230	219 162	154 149	434 353	394,0
2.	Egyéb kiadások	1 261 111	1 251 747	1 119 913	793 768	62,9
3.	Igazgatási kiadások	3 000	5 300	1 626		-
4.	Fejlesztési célú tartalék					
II/A	Fejlesztési kiadások összesen	1 374 341	1 476 209	1 275 688	1 228 121	89,4
5.	Hitelműveletek kiadásai	9 169	9 169	9 169	633	6,9
II/B	Fejlesztési hitelműveletek kiadásai összesen	9 169	9 169	9 169	633	6,9
II/C.	Év végi maradvány, függő tételek			81 228		
Kiadások összesen		1 383 510	1 485 378	1 366 085	1 228 754	88,8
I/A-II/A	Fejlesztési bevételek és kiadások egyenlege	- 140 686	- 148 763	- 29 603	- 117 749	83,7
I/B-I/B	Fejlesztési hitelműv. bevételeinek és kiad. egyenlege	- 9 169	140 631	110 831	29 167	
III.	Egyenleg (Fejlesztési c. hitel)	- 149 855	- 8 132	-	- 88 582	59,1

Nógrád Megye Önkormányzata tervezett állami hozzájárulása és SZJA bevétele
2006. - 2008.

2.sz.melléklet

	Megnevezés	2006. év	2007. év	2008.évi koncepció	2008.évi eredeti előirányzat
1.	Megyei, fővárosi önkormányzatok feladatai	65 412	61 859	61 650	61 142
2.	Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és átmeneti elhelyezés	1 264 830	1 235 770	1 227 860	1 227 860
3.	Közoktatási alaphozzájárulások	1 095 415	579 610	752 898	753 066
4.	Közoktatási kiegészítő hozzájárulások		479 151	390 993	418 009
5.	<i>Közoktatási feladatok támogatása összesen (3.+4.)</i>	<i>1 095 415</i>	<i>1 058 761</i>	<i>1 143 891</i>	<i>1 171 075</i>
6.	Gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő juttatások, szolgáltatások	62 240	31 759	58 333	58 714
7.	Megyei, fővárosi közművelődési és közgyűjteményi feladatok	185 029	173 358	174 043	174 043
8.	<i>Normatív állami hozzájárulások összesen (1.+2.+5.+6.+7.)</i>	<i>2 672 926</i>	<i>2 561 507</i>	<i>2 665 777</i>	<i>2 692 834</i>
9.	Pedagógus szakvizsga, továbbképzés támogatása	4 844	4 415	4 692	4 692
10.	Fővárosi és megyei közalapítványok szakmai tevékenysége	32 353	37 782	22 344	22 108
11.	Pedagógiai szakszolgálat	24 480	27 540	23 460	23 460
12.	Szociális továbbképzés és szakvizsga támogatása	4 371	5 029	4 850	4 850
13.	<i>Normatív, kötött felhasználású állami hozzájárulások összesen (9.+...+12.)</i>	<i>66 048</i>	<i>74 766</i>	<i>55 346</i>	<i>55 110</i>
14.	Megyéket egységesen megillető személyi jövedelemadó	593 000	355 000	355 000	355 000
15.	Megyéket lakosok száma alapján megillető személyi jövedelemadó	45 545	23 947	23 794	23 794
16.	Megyéket a megyei intézményekben ellátottak után megillető személyi jövedelemadó	319 431	151 280	170 000	170 660
17.	<i>Személyi jövedelemadó összesen (14.+15.+16.)</i>	<i>957 976</i>	<i>530 227</i>	<i>548 794</i>	<i>549 454</i>
18.	<i>Állami támogatások és hozzájárulások összesen (8.+13.+17.)</i>	<i>3 696 950</i>	<i>3 166 500</i>	<i>3 269 917</i>	<i>3 297 398</i>
	Államháztartási tartalék	35 695			

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
2008. évi bevételi előirányzatai

3/a.sz. melléklet

Sz.	MEGNEVEZÉS (cím-alcím)	Intézményi működési bevételek	Kamat bevételek	Felhalm. és tőke jellegű bevételek	Intézmény finanszírozás		Társadalombizt. Alaptól átvett pénzeszköz	Tám.értékű működési bevétel	Működési c. pe.átvétel ÁHT-on kiv.	Tám.értékű felhalmozási bevétel	Felhalmozási pe.átvétel ÁHT-on kiv.	Működési célú pénzmaradv.	Fejlesztési célú pénzmaradv.	Összesen
					működési	felhalm. felújít.								
Kiemelt előirányzatok														
1.	Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján	205 000					4 141 700			316 553				4 663 253
2.	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorterenye	353 764	0	0	468 989	0	0	0	0	0	0	3 889	0	826 642
2.1	ebből - Ezüstfenyő Idősek Otthona, Bátorterenye	256 680			324 401							3 889		584 970
2.2	- "Baglyaskő" Idősek Otthona, Salgótarján Március 1-jétől	97 084			144 588									241 672
3.	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	485 228	881	0	859 136	0	0	0	0	0	0	0	0	1 345 245
3.1	ebből - Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	226 608	500		334 845									561 953
3.2	- Reménysugár Otthon Balassagyarmat	44 250	120		236 143									280 513
3.3	- Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	118 100	100		174 822									293 022
3.4	- Harmóniai Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	96 270	161		113 326									209 757
4.	Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon Pásztó	15 598	50		579 898									595 546
5.	Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	19 270	290		230 607									250 167
6.	Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	85 901	5 260	0	1 424 054	5 360	3 701	0	30	0	38 000	42 522	62 990	1 667 818
6.1	ebből - Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	34 813	2 200		855 939	4 654	3 701		30		21 000	9 265	29 264	960 866
6.1.1	= ebből Arany János Kollégiumi Program				34 000	4 654								38 654
6.2	- Váci Mihály Gimnázium Bátorterenye	2 348	10		115 003	706						3 330		121 397
6.2.1	= ebből Arany János Kollégiumi Program				5 174	706								5 880
6.3	- Liptóháy B.Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	22 455	1 550		223 204					10 000	6 339	18 086		281 634
6.4	- Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium Pásztó	26 285	1 500		229 908					7 000	23 588	15 640		303 921
7.	Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	20 890	0	0	588 294	0	0	5 318	0	0	0	0	0	614 502
7.1	ebből - Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	8 390			543 162			5 318						556 870
7.2	- Nógrád Megyei Ped.-,Szakmai Szolg.és Szakszolg.Int.Salgótarján Március 1-jétől	12 500			45 132									57 632
8.	Nógrád Megyei Ped.-,Szakmai Szolg. és Szakszolg.Int. Salgótarján Február 28-ig	2 500			19 229					265		2 480	115	24 589
9.	Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	64 023	1 653	0	406 431	0	0	0	0	0	0	30 064	430	502 601
9.1	ebből - Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	49 599	800		154 277							16 133	430	221 239
9.1.1	célfeladatok: Pásztói Múzeum költségvetése	574			13 035							490		14 099
9.1.2	Csohány Galéria költségvetése	32			3 806									3 838
9.2	- Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	6 830	300		97 359							6 415		110 904
9.3	- Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján	7 594	553		154 795							7 516		170 458
9.3.1	célfeladat:Palócföld működése	312			6 000							1 126		7 438
10.	Ellátó Szervezet Salgótarján	203 397			85 000							8 000		296 397
I.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1 455 571	8 134	0	4 661 638	5 360	4 145 401	5 318	30	316 818	38 000	86 955	63 535	10 786 760
11.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése													0
12.	Cigány Területi Kisebbségi Önkormányzat *													0
13.	Szlovák Területi Kisebbségi Önkormányzat *													0
14.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala													0
15.	Védelmi Iroda													0
II.	IGAZGATÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	MINDÖSSZESEN	1 455 571	8 134	0	4 661 638	5 360	4 145 401	5 318	30	316 818	38 000	86 955	63 535	10 786 760

* Területi Kisebbségi Önkormányzatok központosított előirányzata:

Cigány Területi Kisebbségi Önkormányzat

867 E Ft

Szlovák Területi Kisebbségi Önkormányzat

867 E Ft

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
2008. évi kiadási előirányzatai

3/b.sz. melléklet

Ssz.	MEGNEVEZÉS (cím-alcím)	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Támogatásért. működési kiadás	ÁHT-on kiv. működési pe.átadás	Támogatásért. felhalmozási kiadás	ÁHT-on kiv. fejl.célú pe.átadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Felhalmo- zási kiadás	Felújítás	Összesen	E Ft
													Kiemelt előirányzatok
1.	Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján	1 618 536	520 135	2 208 029						316 553		4 663 253	
2.	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorterenyé	403 680	131 279	291 583	0	0	0	0	100	0	0	826 642	
2.1	ebből - Ezüstfenyő Idősek Otthona, Bátorterenyé	295 056	96 804	193 010					100			584 970	
2.2	- "Baglyaskő" Idősek Otthona, Salgótarján Március 1-jétől	108 624	34 475	98 573								241 672	
3.	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	734 007	239 955	370 283	0	0	0	0	1 000	0	0	1 345 245	
3.1	ebből - Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	285 772	91 168	185 013								561 953	
3.2	- Reménysugár Otthon Balassagyarmat	164 685	55 828	60 000								280 513	
3.3	- Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	163 892	53 860	74 270					1 000			293 022	
3.4	- Harmóniai Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	119 658	39 099	51 000								209 757	
4.	Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon Pásztó	369 407	119 585	104 299					2 255			595 546	
5.	Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	171 058	55 532	21 163	2 414							250 167	
6.	Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	894 087	285 082	352 894	21 075	0	0	0	8 330	54 664	51 686	1 667 818	
6.1	ebből - Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	536 796	170 972	195 000					3 180	31 018	23 900	960 866	
6.1.1	= ebből Arany János Kollégiumi Program	12 461	4 000	17 539						4 654		38 654	
6.2	- Váci Mihály Gimnázium Bátorterenyé	76 310	24 286	20 095						706		121 397	
6.2.1	= ebből Arany János Kollégiumi Program	2 600	832	1 742						706		5 880	
6.3	- Lipthay B.Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	137 897	43 361	68 400					3 890	11 586	16 500	281 634	
6.4	- Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium Pásztó	143 084	46 463	69 399	21 075				1 260	11 354	11 286	303 921	
7.	Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	380 104	96 667	116 659	0	0	0	0	21 072	0	0	614 502	
7.1	ebből - Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	346 984	86 199	102 615					21 072			556 870	
7.2	- Nógrád Megyei Ped.-Szakmai Szolg.és Szakszolg.Int.Salgótarján Március 1-jétől	33 120	10 468	14 044								57 632	
8.	Nógrád Megyei Ped.-Szakmai Szolg. és Szakszolg.Int. Salgótarján Február 28-ig	15 836	5 010	3 363						380		24 589	
9.	Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	278 242	89 573	134 326	30	0	0	0	0	430	0	502 601	
9.1	ebből - Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	124 454	40 393	55 962						430		221 239	
9.1.1	célfeladatok: Pásztói Múzeum költségvetése	8 114	2 547	3 438								14 099	
9.1.2	Csohány Galéria költségvetése	2 491	758	589								3 838	
9.2	- Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	63 966	20 233	26 675	30							110 904	
9.3	- Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján	89 822	28 947	51 689								170 458	
9.3.1	célfeladat:Palócföld működése	3 050	880	3 508								7 438	
10.	Ellátó Szervezet Salgótarján	79 790	27 446	178 521						7 840	2 800	296 397	
I.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	4 944 747	1 570 264	3 781 120	23 519	0	0	0	32 757	379 867	54 486	10 786 760	
11.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése	147 557	41 713	32 500								221 770	
12.	Cigány Területi Kisebbségi Önkormányzat			867								867	
13.	Szlovák Területi Kisebbségi Önkormányzat			767	100							867	
14.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala	239 441	73 784	19 400	3 500							336 125	
15.	Védelmi Iroda	2 030	595	1 965								4 590	
II.	IGAZGATÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	389 028	116 092	55 499	3 600	0	0	0	0	0	0	564 219	
III.	MINDÖSSZESEN	5 333 775	1 686 356	3 836 619	27 119	0	0	0	32 757	379 867	54 486	11 350 979	

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
engedélyezett létszámkerete (álláshelye)

3/c.sz. melléklet

F6

Ssz.	INTÉZMÉNY	Teljes munkaidőben foglalkoztatott		Rész munkaidőben foglalkoztatott		Állományon kívüli		Összesen		2008.évi előirányzatból	
		2007.év IV. módosított előirányzat	2008.év eredeti előirányzat	2007.év IV. módosított előirányzat	2008.év eredeti előirányzat	2007.év IV. módosított előirányzat	2008.év eredeti előirányzat	2007.év IV. módosított előirányzat	2008.év eredeti előirányzat	Szakmai tevékenységet ellátó létszám	ebből pedagógus
1.	Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján	784	784	19	19	2	2	805	805	641	
2.1.	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátortereny * Január 1-jétől február 29-ig.	212	212					212	212	119	
2.2.	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátortereny * Március 1-jétől.		189					0	189	101	
3.	"Baglyaskő" Idősek Otthona, Salgótarján Március 1.-jétől.		109					0	109	70	
4.	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	163	163			1	1	164	164	118	
5.	Reménysugár Otthon Balassagyarmat	92	90	1	1			93	91	63	6
6.	Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	97	97					97	97	60	6
7.	Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	69	68					69	68	39	3
8.	Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon Pásztó	182	182	1	1			183	183	140	85
9.	Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	62	60	7	7	8	8	77	75	62	61
10.	Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	224	224	6	6	6	6	236	236	182	166
11.	Váci Mihály Gimnázium Bátortereny	30	30	2	2	1	1	33	33	25	24
12.	Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	54	54	1	1	2	2	57	57	37	36
13.	Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaformalmi Szakközépiskola és Kollégium Pásztó	64	64	4	4			68	68	48	48
14.	Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	133	134					133	134	115	39
15.1.	Nógrád Megyei Pedagógiai-,Szakmai Szolg.és Szakszolg. Int. Salgótarján Január 1-jétől február 29-ig.	21	21			1	1	22	22	14	13
15.2.	Nógrád Megyei Pedagógiai-,Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet Salgótarján Március 1-jétől.		13		1		1		15	11	10
16.	Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	49	49	11	11	1	1	61	61	33	
17.	Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	27	26	1	2			28	28	25	
18.	Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján **	37	37	2	2			39	39	34	
19.	Ellátó Szervezet Salgótarján	26	27	14	10			40	37		
20.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése	7	7			2	2	9	9		
21.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala	53	53					53	53		
22.	Védelmi Iroda	1	1					1	1		
	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN Január 1-jétől február 29-ig	2387	2383	69	66	24	24	2480	2473	1755	487
	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN Március 1-jétől		2461		67		24		2552	1804	484

* Ezüstfenyő Idősek Otthona= 11 fő foglalkoztatása az EQUAL projekthez kapcsolódik, 2008. április 30-ig történő határozott idejű foglalkoztatás.

** Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet: rész munkaidős foglalkoztatott 3 fő napi 4 órában

RÉSZLETEZÉS

a 3/b. sz. mellékletben kimutatott felújítási és felhalmozási kiadásokról

Intézmény	Felújítás célonként	Összeg E Ft	Felhalmozás feladatonként	Összeg E Ft
Szent Lázár Megyei Kórház, Salgótarján			Összesen Térségi diagnosztikai szűrőközpont	316 553 316 553
Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	Összesen Éttermi folyosó, éttermi szárny Tanműhely női öltöző vizes rendszer BLSZSZK Fáy A.Sz.I. Bejárati kapuk Tornacsarnok tető Lépcső Belső udvar közlekedő útvonalai	23 900 4 500 6 000 1 500 1 500 2 000 8 400	Összesen Szakipari szakmacsoportok, gépek, szerszámok Informatikai eszközök Intézmények közötti információs hálózat kiépítés BLSZSZK Fáy A.Sz.I. Szakipari szakmacsoportok, gépek., szerszámok Informatikai eszközök Kollégium eszközfejlesztés AJKP. Számítástechnikai eszközök vásárlása, hálózatfejlesztés	31 018 3 015 5 000 3 000 10 349 3 000 2 000 4 654
Váci Mihály Gimnázium, Bányaterenye			Összesen AJKP. Számítástechnikai eszközök vásárlása	706 706
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium, Szécsény	Összesen Kollégium déli homlokzat csatorna "A" épület déli és északi homlokzat csatorna "A" épület ablakok "A" épület tető héjazat	16 500 1 700 2 200 6 000 6 600	Összesen Mezőgazdasági szakmacsoportoknak szerszámok, gépek beszerz.	11 586 11 586
Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium, Pásztó	Összesen Villámvédelem (Rákóczi út 1.) Csapadékvízvezetés (Fő út 58.) Vizesblokk (Fő út 58.)	11 286 286 5 000 6 000	Összesen Informatikai eszközök, hálózatfejlesztés Kompetencia alapú oktatás fejlesztéséhez szükséges eszközfejlesztés	11 354 5 500 5 854
Nógrád Megyei Pedagógiai-, Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet, Salgótarján			Összesen Orvosi szoba felszerelése	380 380
Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet, Salgótarján			Összesen Állományvédelmi berendezés (Balassagyarmat)	430 430
Ellátó Szervezet Salgótarján,	Összesen Megyeh., üdülők, camping, szolg.lakások kapcs.felújítások	2 800 2 800	Összesen Megyeh., üdülők, camping, szolg.lakások kapcs.eszk.-k, berend.-k	7 840 7 840
ÖSSZESEN:		54 486		379 867

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007.évi eredeti ei.	2007. évi IV.sz. módosított előirányzat	2007. évi várható	2008. évi terv
I.	Intézményi támogatások	4 470 228	4 769 177	4 772 716	4 666 998
II/A. Önkormányzati szintű, intézményeket érintő feladatok					
1.	Int. átszerv.KJT,KTV-ből,ág.jogsz-ból. eredő kiadások	79 600	16 012	1 428	40 000
	Személyi kiadás	60 000	12 043	-	30 000
	Munkaadói járulék	19 600	3 969	-	10 000
	Dologi kiadás			1 428	
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz				
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>79 600</i>	<i>16 012</i>	<i>1 428</i>	<i>40 000</i>
2.	Árváltozások részbeni konpenzációjára	50 000	57 000	-	40 000
	Dologi kiadás	50 000	57 000	-	40 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>50 000</i>	<i>57 000</i>	<i>-</i>	<i>40 000</i>
3.	Intézményi vezetők többlettelj. elismerése	10 000	9 591	1 731	10 000
	Személyi kiadás	7 500	5 878		7 500
	Munkaadói járulék	2 500	1 981		2 500
	Dologi kiadás		1 732	1 731	
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>10 000</i>	<i>9 591</i>	<i>1 731</i>	<i>10 000</i>
4.	Intézményi dolgozók továbbképz,kredit pont jutalma	6 000	2 000	-	6 000
	Személyi kiadás	3 000			3 000
	Munkaadói járulék	1 000			1 000
	Dologi kiadás	2 000	2 000		2 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>6 000</i>	<i>2 000</i>	<i>-</i>	<i>6 000</i>
5.	VIS - MAIOR keret(karbant.,felújítás)	15 000	12 702	-	15 000
	Dologi kiadás				5 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>5 000</i>
	Felújítás	15 000	12 702		10 000
	Felhalmozás				
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>15 000</i>	<i>12 702</i>	<i>-</i>	<i>10 000</i>
6.	Normatív és kötött felhaszn.támogatások átadása	78 760	56 882	50 043	55 110
	Személyi kiadás	3 000			3 674
	Munkaadói járulék	1 000			1 176
	Dologi kiadás	36 984	19 100	10 640	28 152
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	37 776	37 782	37 782	22 108
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>78 760</i>	<i>56 882</i>	<i>48 422</i>	<i>55 110</i>
	Felhalmozás			1 621	
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>1 621</i>	<i>-</i>
7.	Érettségi és vizsga díjak	8 000	-	-	8 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	8 000	-	-	8 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>8 000</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>8 000</i>
8.	Intézmények gáz és szennyvízbekötési hozzájárulása	3 000	1 000	-	3 000
	Felhalmozás	3 000	1 000		3 000
	Egyéb	-	-	-	-
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>3 000</i>	<i>1 000</i>	<i>-</i>	<i>3 000</i>
9.	Előző évről áthúzódó köt.feladat, pály önerő vállalás (Borbély,Pásztó)	-	-	-	56 400
	Dologi kiadás				
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
	Felújítás				56 400
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>56 400</i>
10.	Intézm.érintésvéd.felülvizsg.,kockázattértékelés	3 000	3 000	3 000	3 600
	Dologi kiadás	3 000	3 000	3 000	3 600
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>3 000</i>	<i>3 000</i>	<i>3 000</i>	<i>3 600</i>
11.	PHARE pályázat Hollókő	781	781	-	-
	Felhalmozás	781	781		
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>781</i>	<i>781</i>	<i>-</i>	<i>-</i>

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007.évi eredeti ei.	2007. évi IV.sz. módosított előirányzat	2007. évi várható	2008. évi terv
12.	Sportági Szövetségek Szövetsége támogatása	11 500	11 500	11 500	8 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	11 500	11 500	11 500	8 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>11 500</i>	<i>11 500</i>	<i>11 500</i>	<i>8 000</i>
13.	150 fh szociális otthon építés	1 029 647	1 029 647	975 144	584 504
	Felhalmozás	1 029 647	1 029 647	975 144	584 504
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>1 029 647</i>	<i>1 029 647</i>	<i>975 144</i>	<i>584 504</i>
14.	Kelet -nógrádi TISZK programiroda működéséhez	-	2 580	2 580	10 000
	Dologi kiadás	-	2 580	2 580	10 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>2 580</i>	<i>2 580</i>	<i>10 000</i>
15.	Bányamúzeum bányakár helyreállítás	-	945	945	-
	Felújítás	-	945	945	-
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>945</i>	<i>945</i>	<i>-</i>
16.	Megyeháza TV stúdió kialakítása	-	6 250	6 269	-
	Felhalmozás	-	6 250	6 269	-
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>6 250</i>	<i>6 269</i>	<i>-</i>
17.	Helyben központosított közbeszerzésekhez szakértői feladatok	-	3 000	-	3 000
	Dologi kiadás	-	3 000	-	3 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>3 000</i>	<i>-</i>	<i>3 000</i>
II/B. Megyei fenntartású egészségügyi intézményekkel kapcsolatos feladatok, céltámogatások Szent Lázár Megyei Kórház					
1.	Kórházrekonstrukció záró ütem	82 000	82 000	82 167	-
	Felhalmozás	82 000	82 000	82 167	-
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>82 000</i>	<i>82 000</i>	<i>82 167</i>	<i>-</i>
2.	Kórház szakmai, pénzügyi átvilágítása	4 260	4 260	4 260	-
	Dologi kiadás	4 260	4 260	4 260	-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>4 260</i>	<i>4 260</i>	<i>4 260</i>	<i>-</i>
3.	Egészségügyi tanácsadói feladatok	-	2 340	2 040	900
	Dologi kiadás	-	2 340	2 040	900
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>2 340</i>	<i>2 040</i>	<i>900</i>
III. Önkormányzati belső kiemelt feladatok					
1.	Önkormányzat vagyon biztosítása	5 000	5 000	4 384	3 200
	Dologi kiadás	5 000	5 000	4 384	3 200
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>5 000</i>	<i>5 000</i>	<i>4 384</i>	<i>3 200</i>
2.	Pénzügyintézet költségei	1 000	1 000	630	25 000
	Dologi kiadás	1 000	1 000	630	25 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>1 000</i>	<i>1 000</i>	<i>630</i>	<i>25 000</i>
3.	Társasági, jogi képviselői díjak	4 500	14 500	13 176	5 000
	Dologi kiadás	4 500	14 500	13 176	5 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>4 500</i>	<i>14 500</i>	<i>13 176</i>	<i>5 000</i>
4.	Állami támogatások elszámolása	90 000	76 733	76 733	30 000
	Dologi kiadás	90 000	76 733	76 733	30 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>90 000</i>	<i>76 733</i>	<i>76 733</i>	<i>30 000</i>
5.	Önkormányzati pályázatok saját erős része	45 000	29 511	283	38 000
	Dologi kiadás	-	270	283	3 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>270</i>	<i>283</i>	<i>3 000</i>
	Felújítás	45 000	29 241	-	35 000
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>45 000</i>	<i>29 241</i>	<i>-</i>	<i>35 000</i>
6.	Könyvvizsgálat	3 312	3 312	2 808	2 600
	Dologi kiadás	3 312	3 312	2 808	2 600
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>3 312</i>	<i>3 312</i>	<i>2 808</i>	<i>2 600</i>
7.	Illetékérdekelttség, jutalom és elszámolás	49 600	39 600	39 509	-
	Személyi kiadás	30 000	30 000	29 931	-
	Munkaadói járulék	9 600	9 600	9 578	-
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	10 000	-	-	-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>49 600</i>	<i>39 600</i>	<i>39 509</i>	<i>-</i>
8.	Vagyonkezelés, közbeszerzési kiadás	3 000	3 000	2 888	3 500
	Dologi kiadás	3 000	3 000	2 888	3 500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>3 000</i>	<i>3 000</i>	<i>2 888</i>	<i>3 500</i>

E Ft

Ssz.	M E G N E V E Z É S Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007.évi eredeti ei.	2007. évi IV.sz. módosított előirányzat	2007. évi várható	2008. évi terv
9.	ÁFA befizetések	2 064	4 456	4 363	1 000
	Dologi kiadás	2 064	4 456	4 363	1 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>2 064</i>	<i>4 456</i>	<i>4 363</i>	<i>1 000</i>
	Egyéb				
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
10.	Gépkocsi cserék	10 000	7 500	6 794	12 000
	Felhalmozás	10 000	7 500	6 794	12 000
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>10 000</i>	<i>7 500</i>	<i>6 794</i>	<i>12 000</i>
11.	Eszköz beszerzés	4 000	2 000	1 557	5 000
	Dologi kiadás	-	-	1 081	-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>1 081</i>	<i>-</i>
	Felhalmozás	4 000	2 000	476	5 000
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>4 000</i>	<i>2 000</i>	<i>476</i>	<i>5 000</i>
12.	Választási kiadások	-	1 231	1 231	-
	Személyi kiadás	-	967	967	
	Munkaadói járulék	-	154	154	
	Dologi kiadás	-	110	110	
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	-			-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>1 231</i>	<i>1 231</i>	<i>-</i>
13.	Esélyegyenlőségi Koordinációs Iroda	11 096	13 696	13 694	-
	Személyi kiadás	1 020	1 020	757	
	Munkaadói járulék	300	300	125	
	Dologi kiadás	9 776	11 720	12 156	
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>11 096</i>	<i>13 040</i>	<i>13 038</i>	<i>-</i>
	Felhalmozás		656	656	
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>656</i>	<i>656</i>	<i>-</i>
14.	Nógrád megye foglalk.strat.kialakítása	-	416	208	-
	Személyi kiadás		165	165	
	Munkaadói járulék		43	43	
	Dologi kiadás		208		-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>416</i>	<i>208</i>	<i>-</i>
15.	Kötvény kibocsátás szakértői díj	-	3 300	-	3 300
	Dologi kiadás		3 300		3 300
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>3 300</i>	<i>-</i>	<i>3 300</i>
IV. Területrendezési és fejlesztési feladatok					
1.	Nógrád M.Ter.fejl.Tan., Neogradiensis Euró Régiós Egyesület működési támogatása	2 750	2 750	2 750	2 750
	Dologi kiadás	2 750	2 750	2 750	2 750
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>2 750</i>	<i>2 750</i>	<i>2 750</i>	<i>2 750</i>
2.	Dunai ivóvíz távvez.felújítás,terület rendezés	34 305	32 690	31 008	37 060
	Dologi kiadás	4 000	4 000	237	5 371
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>4 000</i>	<i>4 000</i>	<i>237</i>	<i>5 371</i>
	Felújítás	28 085	28 690	30 690	29 689
	Felhalmozás	2 220	-	81	2 000
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>30 305</i>	<i>28 690</i>	<i>30 771</i>	<i>31 689</i>
3.	Közép-Nógrádi és Ménesvölgyi vízellátó rendszer.felújítás, terület rendezés	15 038	14 981	15 645	15 333
	Dologi kiadás	4 000	3 894	4 558	6 698
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>4 000</i>	<i>3 894</i>	<i>4 558</i>	<i>6 698</i>
	Felújítás	11 038	10 981	10 981	8 635
	Felhalmozás	-	106	106	
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>11 038</i>	<i>11 087</i>	<i>11 087</i>	<i>8 635</i>
4.	Önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó tervezési munkák	10 000	7 000	4 902	25 000
	Dologi kiadás		4 902	4 902	
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>-</i>	<i>4 902</i>	<i>4 902</i>	<i>-</i>
	Felújítás				
	Felhalmozás	10 000	2 098		25 000
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	<i>10 000</i>	<i>2 098</i>	<i>-</i>	<i>25 000</i>
5.	Megyehatár táblák	200	200	-	200
	Dologi kiadás	200	200		200
	<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>200</i>	<i>200</i>	<i>-</i>	<i>200</i>

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007.évi eredeti ei.	2007. évi IV.sz. módosított előirányzat	2007. évi várható	2008. évi terv
V. Gazdaság, befektetés ösztönzés					
1.	Befektetésösztönzési rendszer működtetése	-	-	-	1 000
	Személyi kiadás	-			
	Dologi kiadás				1 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	-	-	-	1 000
2.	Nógrád megye befektetési lehetőségei	5 000	3 000	-	7 500
	Személyi kiadás	-			
	Dologi kiadás	5 000	3 000		7 500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	5 000	3 000	-	7 500
3.	Nógrád Megyei Gazdasági Kerek Asztal	-	-	-	1 000
	Személyi kiadás	-			
	Dologi kiadás				1 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	-	-	-	1 000
VI. Média, marketing, kommunikáció					
1.	Marketing és kommunikációs rendszer működtetése	15 000	12 000	5 622	9 000
	Dologi kiadás	15 000	11 000	4 622	9 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz		1 000	1 000	
	<i>Működési kiadások összesen</i>	15 000	12 000	5 622	9 000
2.	Honlap, informatika, TEIR	5 000	4 000	609	3 000
	Dologi kiadás	2 000	1 000	609	1 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	2 000	1 000	609	1 000
	Felhalmozás	3 000	3 000		2 000
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	3 000	3 000	-	2 000
VII. "Nógrád, a varázslatos világ" idegenforgalmi feladatok					
1.	Kiállítások, vásárok, Road-showk (Utazás kiállítás, Besztercebánya, Balatonfüred,...)	3 000	3 000	2 594	6 000
	Dologi kiadás	3 000	2 019	1 615	6 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz				-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	3 000	2 019	1 615	6 000
	Felhalmozás		981	979	
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	-	981	979	-
2.	Turisztikai desztinációs szervezet felállítása, Palóc út, "Nógrádi tavasz, nyár, ősz" rendezvénysorozat, egyéb kiadványok, promóció	20 000	11 051	2 724	18 000
	Dologi kiadás	20 000	11 051	2 724	18 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	20 000	11 051	2 724	18 000
	Felhalmozás		-		
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	-	-	-	-
3.	Nógrád, a varázslatos világ elnevezésű marketingakció	-	4 212	-	4 212
	Dologi kiadás		4 212		4 212
	<i>Működési kiadások összesen</i>	-	4 212	-	4 212
VIII. Szolidaritási programcsomag					
1.	Megyei ösztöndíjak - Bursa Hungarica	3 500	3 500	3 500	4 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	3 500	3 500	3 500	4 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	3 500	3 500	3 500	4 000
2.	Ösztöndíj rendszer felsőfokú okt.int. járó diákok részére	5 000	6 500	-	6 500
	Személyi kiadás	5 000	6 500		6 500
	Dologi kiadás				
	<i>Működési kiadások összesen</i>	5 000	6 500	-	6 500
3.	Ösztöndíj rendszer előző évről áthúzódó kiadásai	7 680	7 680	7 280	5 000
	Személyi kiadás	7 680	7 680	7 280	5 000
	Dologi kiadás				-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	7 680	7 680	7 280	5 000
4.	Kárpátaljai főiskola támogatása	-	250	250	-
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz		250	250	
	<i>Működési kiadások összesen</i>	-	250	250	-

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007.évi eredeti ei.	2007. évi IV.sz. módosított előirányzat	2007. évi várható	2008. évi terv
5.	Mecénás Alapítvány	1 500	1 500	1 500	1 500
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	1 500	1 500	1 500	1 500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	1 500	1 500	1 500	1 500
6.	Nógrád Sportjáért Alapítvány	3 000	3 000	3 000	3 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	3 000	3 000	3 000	3 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	3 000	3 000	3 000	3 000
7.	Cigány kisebbs.konzultációs tanács programjaira, működésére	-	-	-	1 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	-	-	-	1 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	-	-	-	1 000
8.	Idősügyi tanács munkájának támogatása	-	-	-	500
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	-	-	-	500
	<i>Működési kiadások összesen</i>	-	-	-	500
9.	Ifjúsági, diáksport feladatok	3 470	3 699	4 949	3 300
	Személyi kiadás	-	-	-	-
	Munkaadói járulék	-	-	-	-
	Dologi kiadás	2 100	570	570	2 100
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	1 370	2 300	3 550	1 200
	<i>Működési kiadások összesen</i>	3 470	2 870	4 120	3 300
	Felhalmozás	-	829	829	-
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	-	829	829	-
10.	PSZF tanulmányi díj	150	150	150	200
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	150	150	150	200
	<i>Működési kiadások összesen</i>	150	150	150	200
11.	Szolgálati lakások értékesítéséből elkülönített keret	7 540	7 540	-	7 540
	Dologi kiadás	-	-	-	-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	-	-	-	-
	Felhalmozás	7 540	7 540	-	7 540
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	7 540	7 540	-	7 540
12.	Munkáltatói lakáskölcsön alap	9 869	9 905	2 189	13 000
	Dologi kiadás	69	105	14	-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	69	105	14	-
	Felhalmozás	-	-	-	-
	Egyéb	9 800	9 800	2 175	13 000
	<i>Fejlesztési kiadások összesen</i>	9 800	9 800	2 175	13 000
IX. Nógrádi identitás fejlesztés					
1.	A nógrádi identitást elősegítő kiadványok, programok	-	-	-	10 000
	Személyi kiadás	-	-	-	3 000
	Munkaadói járulék	-	-	-	1 000
	Dologi kiadás	-	-	-	6 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	-	-	-	10 000
2.	A megye társadalmi életéhez kapcsolódó szervezetek, programok támogatása	10 000	8 500	8 150	8 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	10 000	8 500	8 150	8 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	10 000	8 500	8 150	8 000
3.	Rendezvények, kiállítások díjai	3 000	2 775	1 268	3 000
	Személyi kiadás	1 000	1 000	70	1 000
	Munkaadói járulék	-	-	8	-
	Dologi kiadás	2 000	1 065	380	2 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	-	710	810	-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	3 000	2 775	1 268	3 000
4.	Megyei kiemelt rendezvények	7 000	7 312	6 160	8 000
	Személyi kiadás	-	-	-	-
	Munkaadói járulék	-	-	-	-
	Dologi kiadás	7 000	6 812	5 660	8 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	-	500	500	-
	<i>Működési kiadások összesen</i>	7 000	7 312	6 160	8 000
5.	Elnöki keret	7 000	6 575	5 955	7 000
	Dologi kiadás	-	25	25	-
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	7 000	6 550	5 930	7 000
	<i>Működési kiadások összesen</i>	7 000	6 575	5 955	7 000

E Ft

Ssz.	MEGNEVEZÉS Cím -alcím - kiemelt előirányzatok	2007.évi eredeti ei.	2007. évi IV.sz. módosított előirányzat	2007. évi várható	2008. évi terv
6.	Állami ünnepek,évfordulók, intézményi rendezvények	1 500	1 145	400	2 000
	Dologi kiadás	1 000	725		1 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	500	420	400	1 000
	Működési kiadások összesen	1 500	1 145	400	2 000
	Felhalmozás				
	Fejlesztési kiadások összesen	-	-	-	-
7.	Nemzetközi kapcsolatok	3 000	3 000	2 837	5 000
	Személyi kiadás	300	300	1 171	300
	Munkaadói járulék	60	60	139	60
	Dologi kiadás	2 640	2 640	1 527	4 640
	Működési kiadások összesen	3 000	3 000	2 837	5 000
8.	"Virágos Nógrádért" cím	1 000	1 000	726	850
	Dologi kiadás	100	100	26	150
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	900	900	700	700
	Működési kiadások összesen	1 000	1 000	726	850
X. Hitelműveletek					
1.	Híteltörlesztések (fejlesztési célú)	9 882	13 207	12 054	12 851
	Dologi kiadás	713	4 038	2 885	12 218
	Működési kiadások összesen	713	4 038	2 885	12 218
	Egyéb	9 169	9 169	9 169	633
	Fejlesztési kiadások összesen	9 169	9 169	9 169	633
2.	Éven belüli likviditási hitel törlesztés és kamat	20 000	31 675	2 214 795	343 132
	Dologi kiadás	20 000	31 675	31 567	30 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz			2 183 228	313 132
	Működési kiadások összesen	20 000	31 675	2 214 795	343 132
3.	Pályázatok utófinanszírozásának pü. fedezetére	20 000	15 000	-	15 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	20 000			15 000
	Működési kiadások összesen	20 000	-	-	15 000
	Felhalmozás		15 000		
	Fejlesztési kiadások összesen	-	15 000	-	-
XI. Tartalékok					
1.	Általános tartalék	20 000	11 450	-	20 000
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	20 000	11 450		20 000
	Működési kiadások összesen	20 000	11 450	-	20 000
2.	Fejlesztési célú céltartalék	-	-	-	-
	Felhalmozás				
	Fejlesztési kiadások összesen	-	-	-	-
ÖSSZESEN (II..IX.)					
	Személyi kiadás	1 18 500	65 553	40 341	59 974
	Munkaadói járulék	34 060	16 107	10 047	15 736
	Dologi kiadás	306 468	314 404	208 962	298 091
	Ellátottak pénzbeli juttatása				
	Egyéb kiadás, átadott pénzeszköz	135 196	90 012	2 261 950	414 340
	Működési kiadások összesen	594 224	486 076	2 521 300	788 141
	Felújítás	99 123	82 559	42 616	139 724
	Felhalmozás	1 152 188	1 159 388	1 075 122	641 044
	Egyéb	18 969	18 969	11 344	13 633
	Fejlesztési kiadások összesen	1 270 280	1 260 916	1 129 082	794 401
MINDÖSSZESEN (I..IX)					
		6 334 732	6 516 169	8 423 098	6 249 540
Kontroll összeg:					
		1 864 504	1 746 992	3 650 382	1 582 542

TÁJÉKOZTATÓ

5. sz. melléklet

Nógrád Megye Önkormányzata éven túli hiteltartozásainak alakulásáról

E Ft

Év	Megnevezés	Gépjármű vásárlás 2005.	Fejlesztési hitelfelvétel 2007.	Fejlesztési hitelek összesen
2008.	Tőke	633		633
	Kamat	49	12 169	12 218
	Összesen	682	12 169	12 851
2009.	Tőke	99		99
	Kamat	2	12 135	12 137
	Összesen	101	12 135	12 236
2010.	Tőke		16 644	16 644
	Kamat		11 626	11 626
	Összesen		28 270	28 270
2011.-2018.	Tőke		133 156	133 156
	Kamat		44 509	44 509
	Összesen		177 665	177 665
Mindössz.	Tőke	732	149 800	150 532
	Kamat	51	80 439	80 490
	Összesen	783	230 239	231 022

A kamatterhek számított BUBOR figyelembe vételével kerültek megállapításra.

KIMUTATÁS

6.sz. melléklet

a több év alatt megvalósuló beruházásokról

Megnevezés	A beruházás teljes ktg.-e	A beruházás teljes költségéből		Felhasználás 2007. XII.31-ig	2008.évi előirányzat	2008.évi előirányzatból	
		Címzett támogatás	Saját erő és egyéb támogatás			Címzett támogatás	Saját erő és egyéb támog.
		1.	2.			3.	4.
Salgótarjáni 150 férőhelyes idősek otthona	1 680 000	1 440 000	240 000	1 095 496	584 504	529 926 (ebből 49.926 E Ft a 2007.évi maradvány)	54 578 (ebből 39 E Ft TRFC támogatás)

A **salgótarjáni 150 férőhelyes idősek otthona** megvalósítására a 2006. évi XXIV. Tv. értelmében 1.440 millió Ft címzett támogatást kaptunk 3 évre elosztva. A 2006. évről áthúzódó és a 2007. évi ütemezett 876 millió Ft-ból 826 millió Ft lehívására került sor, így a 2008. évre ütemezett 480 millió Ft-on túl még közel 50 millió Ft lehívására lesz előre láthatólag lehetőség. A beruházás finanszírozásához a megyei önkormányzat 240 millió Ft-os önrészt vállalt, melyből 72millió Ft TRFC támogatás, ami már felhasználásra is került. Az 1+1 Kft.-vel, a Lakóházépítő Kft.-vel, valamint a Styl-Bau Kft.-vel létrejött generálvállalkozási szerződésünk bruttó vállalási díja meghaladja az 1.342 millió Ft-ot, befejezési határideje 2008. február 8. Az első beszerzésre és a bútorozásra a vállalalkozási szerződést a Nógrádtrade Plus Kft-vel kötöttük meg 2006. október 9-én 133 millió Ft-ot meghaladó vállalási díjjal, 2008. március 30-ai befejezési határidővel.

2008. évben lebonyolításra várhatóan bruttó 3,4 millió Ft-ot fogunk átutalni. A kivitelező részére még közel 295 millió Ft kifizetése ütemezhető. Az első beszerzésre és a bútorozásra teljesítési kötelezettségünk az év első felében jelentkezik. Ezen kívül a címzett támogatásnál jóváhagyott teljes beruházási összköltségből mintegy 150 millió Ft még nincs szerződésileg lekötve.

A közbeszerzési eljárások eredményeként keletkezett fenti keretmaradvány feladattal való kitöltésére engedélyt kellett kérnünk az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztériumtól, amelyből komfortjavító munkákat szeretnénk elvégeztetni.

Az előzetesen több menetben egyeztetett szűkített program minisztériumi jóváhagyása esetén mintegy bruttó 78 millió Ft értékű beruházás versenyeztetésére (közbeszerzés) nyílna lehetőségünk, a „tényleges” keretmaradványhoz kapcsolódó kb. 63 millió Ft címzett támogatásról azonban várhatóan hivatalosan le kell mondanunk.

Nógrád Megye Önkormányzata adósságot keletkeztető Ötv.88.§ (2) bekezdése szerinti éves kötelezettségvállalás (hitelképesség) felső határa

Megnevezés	Összeg (E Ft)
Illetékek	1 550 000
Kamatbevételek	4 000
Bírság	
Osztalék bevételek	1 700
Vagyon bérbeadásból, haszonbérbeadásból, üzemeltetésből, koncessziós díjból származó bevétel	52 393
Egyéb sajátos bevételek	5 000
Saját bevételek összesen	1 613 093
Víziközmű-társulattól átvett, még meg nem fizetett érdekeltségi hozzájárulások beszedéséből származó bevétel	
Előző években keletkeztetett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	313 765
- Támogatási kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré	
- Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése	633
- Rövid lejáratú hitelek visszafizetése	313 132
- Külföldi finanszírozás kiadásai	
- Kötvénykibocsátásból származó fizetési kötelezettség	
- Lízingdíj	
- Garancia és kezességvállalásból származó fizetési kötelezettség	
- Váltótartozások	
- Szállítókkal szembeni tartozások (lejárt határidejű)	
Kamatfizetési kötelezettség a tárgyévet terhelő fizetési kötelezettségek után	12 218
Felújítási, felhalmozási célú kötelezettségvállalás a bérbe, haszonbérbe, üzemeltetésbe, koncesszióba adott vagyontárgyak után	52 393
Rövid lejáratú kötelezettségek	378 376
A helyi önkormányzat adósságot keletkeztető éves kötelezettségvállalásának felső határa (Saját bevételek - Rövid lejáratú kötelezettségek) 70%-a	864 302

E Ft

Költségvetési rendelet mellékletének hivatkozása	Átvett pénzeszköz célja	Átadó megnevezése	2007.évi terv	2007. évi IV. mód.ei.	2007. évi várható	2008. évi terv
1/1.sz.m.10.sor	Támogatási értékű működési bevétel					
	St. várostól könyvtárra átvett pénz	Salgótarján M.J. Város	37 300	40 063	40 063	47 000
	St. Várostól idősek átmen. ellát. és klubja üzemelt. átvett pénz	Salgótarján M.J. Város				18 000
	Pásztó várostól a múzeumhoz átvett pénz	Pásztó Város	5 200	5 200	5 200	5 200
	Közalapítvány fenntartási támogatása	Megye városai	482	482	335	629
	Ped.szakszolg. logopédia,nevelési tanácsadás	Pásztó Kistérs. Társ.	6 480	4 334	4 334	
	Ped.szakszolg.,nevelési tanácsadás	Szécsény Kistérs.Társ.	1 423	1 423	1 883	2 500
	Esélyegyenlőségi Koordinációs Iroda	SzM Minisztérium	8 900	8 900	8 900	
	Múzeum egységeit bemutató turisztikai kiadvány	NORDA	17	17	17	
	Illetékhivatali kiadások megtérítése	APEH	8 500	8 500	8 450	
	BURSA ösztöndíj jogosulatlan rész visszautalása	OM alapkezelő		297	377	
	Területi kisebbségi választás	ÖTM		1 231	1 251	
	Diósjenői int. szociális foglalkoztatására	SzM Minisztérium		12 606	12 606	
	Nógrád megyei foglalkoztatási stratégia kialakításához	ROP		208	208	
	Szoc. Szolg. 2007. évi kiegészítő támogatása	SzM Minisztérium		38 200	38 200	
	Mikszta Kálmán Gimnázium és Kollégium állami támogatása	Pásztó Város Önk.		74 460	66 123	
	Rajeczky B. Művészeti Iskola állami támogatása	Pásztó Város Önk.		11 620	8 704	
	Munkatapasztalatos munkavállalók foglalkoztatásának támogatása	NM.Munkaügyi központ		1 211	1 467	
	Rózsavölgyi Márk Műv. Iskola kihelyezett tagozatainak finanszírozása	Települési önkormányzat		2 855	1 596	6 400
	Kulturális szakemberek szervezett továbbképzésének támog.	Országos Széchenyi Könyvtár			1 040	
	Diáksport feladatok támogatása	ÖTM			1 250	
	"Nógrád a varázslatos világ " marketingakció	ÖTM		1 263		1 263
	Összesen:		68 302	212 870	202 004	80 992
1/1.sz.m.12.sor	Központosított előirányzat					
	Területi kisebbségi önkormányzatok támogatása			1 500	1 500	1 734
	Prémium évek program támogatása			3 505	4 564	
	Létszámcsökkentési intézkedések támogatása			58 474	71 264	
	13. havi illetmény 6 havi összege			186 385	185 159	100 000
	2008. évi bérpolitikai intézkedések támogatása					
	Szakmai vizsgák támogatása			1 765	3 100	
	Könyvtári érdekeltség-növelő támogatás			1 981	1 981	
	Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás			256	256	
	Szakmai és informatikai fejlesztés (oktatás)			10 971	10 971	
	Egyes pedagógiai szakszolgáltatások támogatása			2 376	2 376	
	Alapfokú művészetoktatás támogatása			4 010	4 010	
	Esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatások			1 080	1 080	
	Összesen:			272 303	286 261	101 734
1/2.sz.m.6.sor	Vízvezeték rendszer bérbeadás					
	Dunai vízátvezetés eszközhasználati díj		34 305	32 690	32 910	37 060
	Közép-Nógrádi , Ménesvölgyi vízellátó rendszer eszközhasználati díj		15 038	14 981	14 981	15 333
	Összesen:		49 343	47 671	47 891	52 393
1/2.sz.m.7.sor	Támogatás értékű felhalmozási bevétel					
	Mizserfai rekonstrukció	TRFC	9 600	9 600	9 600	
	Pásztó gyermekotthon lapostető felújítás	CÉDE	5 744	5 744	5 744	
	150 fh idősek otthona	TFT, TRFC	72 000	72 000	71 961	
	Reménysugár Otthon csődalagútjában vízvezeték cs.(2007-es tám. 3600 E Ft)	TK	3 600	3 600	3 600	
	TV stúdió kialakítása	TFC		5 000		5 000
	BLSZSZK tagint.Fáy A. Szakk. Tomateremtető fóliázása	Bátónyterenyé Önk.		626	650	
	Höllőkő PHARE program árfolyam veszteség pótlása	VÁTI		2 174	2 174	
	Akadálymentesítés Bercel	ÉMOP				
	Akadálymentesítés Borbély	ÉMOP				20 000
	Akadálymentesítés Pásztó	ÉMOP				20 000
	Összesen:		90 944	98 744	93 729	45 000

Szent Lázár Megyei Kórház, Salgótarján

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	270 000	224 185	205 000	76	91
Kamat bevételek		3 769			-
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás		70 745			-
Felhalmozási költségvetési támogatás					
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás					
önkormányzati kiegészítés					
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz	3 664 330	4 014 314	4 141 700	113	103
Támogatás értékű működési bevétel		25 583			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		3 180			-
Támogatásértékű felhalmozási bevétel		70	316 553		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kív.		803			
Működési célú pénzmaradvány		37 949			
Fejlesztési célú pénzmaradvány					
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		255 564			-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	3 934 330	4 636 162	4 663 253	119	101
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	1 567 712	1 664 852	1 618 536	103	97
Munkaadót terhelő járulékok	517 345	546 403	520 135	101	95
Dologi kiadások	1 849 273	2 179 848	2 208 029	119	101
Támogatásértékű működési kiadás					
ÁHT-on kív.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 934 330	4 391 103	4 346 700	110	99
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával		11 042	316 553		
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kív.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	11 042	316 553		
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		233 856			-
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		- 32 612			
Pénzkészlet költségvetési év végén		32 773			-
KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 934 330	4 636 162	4 663 253	119	101

Ezüstfenyő Idősek Otthona, Bátornyterenye

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
				%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	242 077	272 741	256 680	106	94
Kamat bevételek		650			
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	411 107	410 867	324 401	79	79
Felhalmozási költségvetési támogatás		957			-
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	324 640		280 840	87	
önkormányzati kiegészítés	86 467		43 561	50	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel		13 916			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		12 792			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel					
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány	2 462	2 462	3 889		158
Fejlesztési célú pénzmaradvány					
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	655 646	714 385	584 970	89	82
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	322 000	336 983	295 056	92	88
Munkaadót terhelő járulékok	105 808	109 571	96 804	91	88
Dologi kiadások	227 838	262 888	193 010	85	73
Támogatásértékű működési kiadás					
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása		97	100		
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	655 646	709 539	584 970	89	82
Felújítás összesen áfával		957			
Felhalmozási kiadások összesen áfával					
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	957	-		-
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		- 787			-
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		1 463			
Pénzkészlet költségvetési év végén		3 213			-
KIADÁSOK ÖSSZESEN	655 646	714 385	584 970	89	82

"Baglyaskő" Idősek Otthona, Salgótarján

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek			97 084		
Kamat bevételek					
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás			144 588		
Felhalmozási költségvetési támogatás					
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás			45 320		
önkormányzati kiegészítés	-		99 268		
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel					
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről					
Támogatásértékű felhalmozási bevétel					
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány					
Fejlesztési célú pénzmaradvány					
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	-	241 672		
KIADÁSOK					
Személyi juttatások			108 624		
Munkaadót terhelő járulékok			34 475		
Dologi kiadások			98 573		
Támogatásértékű működési kiadás					
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	241 672		
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával					
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	-		
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások					
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége					
Pénzkészlet költségvetési év végén					
KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	241 672		

Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	209 190	216 824	226 608	108	105
Kamat bevételek	620	478	500		105
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	329 152	330 065	334 845	102	101
Felhalmozási költségvetési támogatás					
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	328 000		328 000	100	
önkormányzati kiegészítés	1 152		6 845	594	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel	2 700	7 869			-
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről					
Támogatásértékű felhalmozási bevétel					
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány		2 067			-
Fejlesztési célú pénzmaradvány					
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		179			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	541 662	557 482	561 953	104	101
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	282 204	285 997	285 772	101	100
Munkaadót terhelő járulékok	90 124	92 545	91 168	101	99
Dologi kiadások	168 934	176 619	185 013	110	105
Támogatásértékű működési kiadás	400				
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	541 662	555 161	561 953	104	101
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával					
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	-		
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		581			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		1 963			
Pénzkészlet költségvetési év végén		939			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	541 662	557 482	561 953	104	101

Reménysugár Otthon, Balassagyarmat

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	44 759	41 357	44 250	99	107
Kamat bevételek		115	120		
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	231 352	247 452	236 143	102	95
Felhalmozási költségvetési támogatás					
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	100 245		103 412	103	
önkormányzati kiegészítés	131 107		132 731	101	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel		786			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről					
Támogatásértékű felhalmozási bevétel					
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány		499			-
Fejlesztési célú pénzmaradvány					
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	276 111	290 209	280 513	102	97
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	162 629	175 728	164 685	101	94
Munkaadót terhelő járulékok	51 665	57 778	55 828	108	97
Dologi kiadások	61 817	57 246	60 000	97	105
Támogatásértékű működési kiadás					
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	276 111	290 752	280 513	102	96
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával					
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	-		
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		654			-
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége					
Pénzkészlet költségvetési év végén		111			-
KIADÁSOK ÖSSZESEN	276 111	290 209	280 513	102	97

Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Diósjenő

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	90 800	110 918	118 100	130	106
Kamat bevételek	200	193	100	50	52
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	200 416	198 698	174 822	87	88
Felhalmozási költségvetési támogatás	1 980	4 555			-
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	149 240		149 240	100	
önkormányzati kiegészítés	51 176		25 582	50	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel		257			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		1 085			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel					
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.		2 510			-
Működési célú pénzmaradvány		339			-
Fejlesztési célú pénzmaradvány	1 100	1 100			
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	294 496	319 655	293 022	99	92
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	164 645	178 633	163 892	100	92
Munkaadót terhelő járulékok	54 040	56 502	53 860	100	95
Dologi kiadások	71 731	74 295	74 270	104	100
Támogatásértékű működési kiadás		81			
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása	1 000	1 000	1 000	100	100
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	291 416	310 511	293 022	101	94
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával	3 080	7 980		-	-
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 080	7 980	-	-	-
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		715			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége					
Pénzkészlet költségvetési év végén		449			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	294 496	319 655	293 022	99	92

Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Bercel

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	62 080	81 044	96 270	155	119
Kamat bevételek	63	161	161	256	100
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	144 669	137 259	113 326	78	83
Felhalmozási költségvetési támogatás		7 512			
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	88 560		88 560	100	
önkormányzati kiegészítés	56 109		24 766	44	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel		711			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		75			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel					
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.		141			
Működési célú pénzmaradvány		594			-
Fejlesztési célú pénzmaradvány		532			
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	206 812	228 029	209 757	101	92
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	120 810	124 423	119 658	99	96
Munkaadót terhelő járulékok	39 536	41 129	39 099	99	95
Dologi kiadások	46 466	51 207	51 000	110	100
Támogatásértékű működési kiadás		711			
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	206 812	217 470	209 757	101	96
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával		8 942			-
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás		82			
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	9 024	-	-	-
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		1 033			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége					
Pénzkészlet költségvetési év végén		502			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	206 812	228 029	209 757	101	92

Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon, Pásztó

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	19 700	15 630	15 598	79	100
Kamat bevételek	40	70	50	125	71
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	596 516	618 042	579 898	97	94
Felhalmozási költségvetési támogatás	500	460			
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	258 655		249 688	97	
önkormányzati kiegészítés	337 861		330 210	98	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel	3 006	7 692			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		3 982			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel					
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány	1 521	4 183			
Fejlesztési célú pénzmaradvány					
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	621 283	650 059	595 546	96	92
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	393 040	402 183	369 407	94	92
Munkaadót terhelő járulékok	127 530	131 563	119 585	94	91
Dologi kiadások	99 328	111 428	104 299	105	94
Támogatásértékű működési kiadás					
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása	885	1 796	2 255	255	126
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	620 783	646 970	595 546	96	92
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával	500	460			-
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	500	460	-		-
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		2 181			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége					
Pénzkészlet költségvetési év végén		448			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	621 283	650 059	595 546	96	92

Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola, Balassagyarmat

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	15 200	23 906	19 270	127	81
Kamat bevételek	176	297	290	165	98
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	188 560	213 183	230 607	122	108
Felhalmozási költségvetési támogatás		1 539			-
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	93 305		123 175	132	
önkormányzati kiegészítés	95 255		107 432	113	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel	314	3 458		-	-
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		2 060			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel		1 220			-
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány		940			-
Fejlesztési célú pénzmaradvány		490			
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	204 250	247 093	250 167	122	101
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	138 035	156 668	171 058	124	109
Munkaadót terhelő járulékok	45 167	50 614	55 532	123	110
Dologi kiadások	19 052	32 831	21 163	111	64
Támogatásértékű működési kiadás	1 996	1 787	2 414	121	135
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	204 250	241 900	250 167	122	103
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával		3 085			-
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	3 085	-	-	-
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		1 140			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		20			
Pénzkészlet költségvetési év végén		948			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	204 250	247 093	250 167	122	101

Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium, Salgótarján

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	47 226	33 122	34 813	74	105
Kamat bevételek	2 500	2 436	2 200	88	90
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		107			-
Működési költségvetési támogatás	843 561	875 260	855 939	101	98
Felhalmozási költségvetési támogatás	2 810	4 520	4 654		103
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	641 476		602 516	94	
önkormányzati kiegészítés	202 085		253 423	125	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz	3 934	3 922	3 701	94	94
Támogatás értékű működési bevétel	1 136	4 587		-	-
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről	20	10 961	30		0
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	5 000	28 751			-
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.	19 000	24 946	21 000	111	84
Működési célú pénzmaradvány	7 537	10 921	9 265	123	85
Fejlesztési célú pénzmaradvány	40 291	40 364	29 264	73	73
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		200			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	973 015	1 040 097	960 866	99	92
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	530 157	570 295	536 796	101	94
Munkaadót terhelő járulékok	171 106	178 788	170 972	100	96
Dologi kiadások	198 533	184 691	195 000	98	106
Támogatásértékű működési kiadás		17 150			
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása	6 118	7 912	3 180	52	40
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	905 914	958 836	905 948	100	94
Felújítás összesen áfával	12 000	5 401	23 900	199	443
Felhalmozási kiadások összesen áfával	55 101	39 004	31 018	56	80
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	67 101	44 405	54 918	82	124
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		- 1 210			-
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		3 428			
Pénzkészlet költségvetési év végén		34 638			-
KIADÁSOK ÖSSZESEN	973 015	1 040 097	960 866	99	92

Váci Mihály Gimnázium, Bátonyterenye

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	2 420	2 410	2 348	97	97
Kamat bevételek	13	10	10	77	100
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	121 648	128 827	115 003	95	89
Felhalmozási költségvetési támogatás	500	808	706		87
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	85 798		84 895	99	
önkormányzati kiegészítés	36 350		30 814	85	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel		742			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		2 930			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel					
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány		853	3 330		390
Fejlesztési célú pénzmaradvány					
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	124 581	136 580	121 397	97	89
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	80 572	86 759	76 310	95	88
Munkaadót terhelő járulékok	25 699	27 576	24 286	95	88
Dologi kiadások	17 810	15 618	20 095	113	129
Támogatásértékű működési kiadás		30			
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása		2 132			
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	124 081	132 115	120 691	97	91
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával	500	808	706	141	87
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	500	808	706	141	87
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		- 112			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		439			
Pénzkészlet költségvetési év végén		3 330			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	124 581	136 580	121 397	97	89

Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium, Szécsény

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	24 280	21 447	22 455	92	105
Kamat bevételek	1 300	1 475	1 550	119	105
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		160			
Működési költségvetési támogatás	224 947	224 526	223 204	99	99
Felhalmozási költségvetési támogatás					
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	170 731		160 370	94	
önkormányzati kiegészítés	54 216		62 834	116	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz		373			
Támogatás értékű működési bevétel		4 106			-
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		5 129			-
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	1 900	26 744			-
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.	12 000	11 696	10 000	83	85
Működési célú pénzmaradvány	3 924	5 162	6 339	162	123
Fejlesztési célú pénzmaradvány	14 678	14 678	18 086	123	123
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	283 029	315 496	281 634	100	89
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	144 376	137 340	137 897	96	100
Munkaadót terhelő járulékok	45 699	41 966	43 361	95	103
Dologi kiadások	63 053	71 215	68 400	108	96
Támogatásértékű működési kiadás		2 051			
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása	3 223	1 382	3 890	121	281
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	256 351	253 954	253 548	99	100
Felújítás összesen áfával	500	1 662	16 500		993
Felhalmozási kiadások összesen áfával	26 178	15 968	11 586	44	73
Támogatásértékű felhalmozási kiadás		18 960			
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	26 678	36 590	28 086	105	77
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		- 502			-
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		1 238			
Pénzkészlet költségvetési év végén		24 216			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	283 029	315 496	281 634	100	89

Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium, Pásztó

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek		9 884	26 285		266
Kamat bevételek		736	1 500		
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás		102 643	229 908		224
Felhalmozási költségvetési támogatás					
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás			189 083		
önkormányzati kiegészítés	-		40 825		
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel		21 122			-
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		2 513			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel		12 344			
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.		5 111	7 000		
Működési célú pénzmaradvány			23 588		
Fejlesztési célú pénzmaradvány			15 640		
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	154 353	303 921		197
KIADÁSOK					
Személyi juttatások		63 542	143 084		225
Munkaadót terhelő járulékok		19 732	46 463		235
Dologi kiadások		33 263	69 399		209
Támogatásértékű működési kiadás			21 075		
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása		1 781	1 260		
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	118 318	281 281		238
Felújítás összesen áfával			11 286		
Felhalmozási kiadások összesen áfával		15 020	11 354		76
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	15 020	22 640		151
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások					
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége					
Pénzkészlet költségvetési év végén		21 015			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	154 353	303 921		197

Megyei Gyermekvédelmi Központ, Salgótarján

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	12 137	9 954	8 390	69	84
Kamat bevételek					
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	596 444	579 855	543 162	91	94
Felhalmozási költségvetési támogatás		2 358			-
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás	236 920		223 210	94	
önkormányzati kiegészítés	359 524		319 952	89	
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel	194	5 747	5 318	2 741	93
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		11			-
Támogatásértékű felhalmozási bevétel		500			-
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány		6 202			-
Fejlesztési célú pénzmaradvány					
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	608 775	604 627	556 870	91	92
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	374 739	367 366	346 984	93	94
Munkaadót terhelő járulékok	96 228	95 978	86 199	90	90
Dologi kiadások	116 316	113 790	102 615	88	90
Támogatásértékű működési kiadás					
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása	21 492	20 027	21 072	98	105
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	608 775	597 161	556 870	91	93
Felújítás összesen áfával		2 081			-
Felhalmozási kiadások összesen áfával		777			-
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	2 858	-		-
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		406			-
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		1 986			
Pénzkészlet költségvetési év végén		2 216			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	608 775	604 627	556 870	91	92

Nógrád Megyei Pedagógiai-, Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet, Salgótarján

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	18 000	22 569	15 000	83	66
Kamat bevételek		617			
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	113 832	110 186	64 361	57	58
Felhalmozási költségvetési támogatás					
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás					
önkormányzati kiegészítés					
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel		9 866			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		533			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel		500	265		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány		4 590	2 480		54
Fejlesztési célú pénzmaradvány			115		
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	131 832	148 861	82 221	62	55
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	82 528	74 838	48 956	59	65
Munkaadót terhelő járulékok	26 306	23 867	15 478	59	65
Dologi kiadások	22 487	39 915	17 407	77	44
Támogatásértékű működési kiadás	511	2 051		-	-
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	131 832	140 671	81 841	62	58
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával		336	380		
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	336	380		
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		47			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		109			
Pénzkészlet költségvetési év végén		7 698			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	131 832	148 861	82 221	62	55

Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet, Salgótarján

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	81 280	58 138	49 599	61	85
Kamat bevételek	1 000	905	800	80	88
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	147 003	158 839	154 277	105	97
Felhalmozási költségvetési támogatás		497			-
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás önkormányzati kiegészítés					
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz Támogatás értékű működési bevétel		13 736			-
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről					
Támogatásértékű felhalmozási bevétel		3 284			-
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány	13 131	14 061	16 133	123	115
Fejlesztési célú pénzmaradvány	6 550	6 550	430	7	7
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		- 2			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	248 964	256 008	221 239	89	86
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	132 588	127 123	124 454	94	98
Munkaadót terhelő járulékok	39 374	40 708	40 393	103	99
Dologi kiadások	70 452	61 268	55 962	79	91
Támogatásértékű működési kiadás					
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	242 414	229 099	220 809	91	96
Felújítás összesen áfával		2 452			-
Felhalmozási kiadások összesen áfával	6 550	6 052	430		7
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	6 550	8 504	430		5
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		912			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		930			
Pénzkészlet költségvetési év végén		16 563			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	248 964	256 008	221 239	89	86

Nógrád Megyei Levéltár, Salgótarján

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	8 150	8 415	6 830	84	81
Kamat bevételek	250	585	300	120	51
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás	93 749	97 687	97 359	104	100
Felhalmozási költségvetési támogatás		1 208			-
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás önkormányzati kiegészítés					
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz Támogatás értékű működési bevétel		15 553			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		450			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel		311			-
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány	6 938	10 492	6 415		61
Fejlesztési célú pénzmaradvány	180	180			
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	109 267	134 881	110 904	101	82
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	64 677	69 151	63 966	99	93
Munkaadót terhelő járulékok	20 834	22 298	20 233	97	91
Dologi kiadások	23 470	27 293	26 675	114	98
Támogatásértékű működési kiadás	76	7 342	30		0
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás	30	30		-	-
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	109 087	126 114	110 904	102	88
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával	180	1 379			-
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	180	1 379	-		-
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		973			-
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége					
Pénzkészlet költségvetési év végén		6 415			-
KIADÁSOK ÖSSZESEN	109 267	134 881	110 904	101	82

Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet, Salgótarján

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	14 129	10 893	7 594	54	70
Kamat bevételek	463	553	553	119	100
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		61			
Működési költségvetési támogatás	140 498	160 008	154 795	110	97
Felhalmozási költségvetési támogatás		320			
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás					
önkormányzati kiegészítés					
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel		38 183			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		790			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel		1 500			
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány	6 649	6 649	7 516	113	113
Fejlesztési célú pénzmaradvány	766	766			
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		17			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	162 505	219 740	170 458	105	78
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	83 334	92 721	89 822	108	97
Munkaadót terhelő járulékok	26 682	29 876	28 947	108	97
Dologi kiadások	51 723	77 747	51 689	100	66
Támogatásértékű működési kiadás		5 667			
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás		1 556			
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	161 739	207 567	170 458	105	82
Felújítás összesen áfával	766	1 083			-
Felhalmozási kiadások összesen áfával		3 062			-
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	766	4 145	-	-	-
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		512			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége					
Pénzkészlet költségvetési év végén		7 516			-
KIADÁSOK ÖSSZESEN	162 505	219 740	170 458	105	78

Ellátó Szervezet, Salgótarján

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek	164 797	167 672	203 397	123	121
Kamat bevételek					
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		286			
Működési költségvetési támogatás	78 484	83 192	85 000	108	102
Felhalmozási költségvetési támogatás	2 500	648		-	-
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás					
önkormányzati kiegészítés					
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel	7 000	24 880		-	-
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről					
Támogatásértékű felhalmozási bevétel					
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.		38			-
Működési célú pénzmaradvány	5 316	5 316	8 000		150
Fejlesztési célú pénzmaradvány		4 253			
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		- 5			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	258 097	286 280	296 397	115	104
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	77 469	78 848	79 790	103	101
Munkaadót terhelő járulékok	26 753	25 877	27 446	103	106
Dologi kiadások	149 000	164 887	178 521	120	108
Támogatásértékű működési kiadás					
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás					
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	253 222	269 612	285 757	113	106
Felújítás összesen áfával	2 875	1 766	2 800	97	159
Felhalmozási kiadások összesen áfával	2 000	5 790	7 840	392	135
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	4 875	7 556	10 640	218	141
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		- 2 073			
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége		249			
Pénzkészlet költségvetési év végén		10 936			-
KIADÁSOK ÖSSZESEN	258 097	286 280	296 397	115	104

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
bevételi és kiadási előirányzata

3. sz. tábla

Igazgatási kiadások

Megnevezés	2007. évi eredeti előirányzat	2007. évi várható teljesülés	2008. évi javasolt előirányzat	2008. évi előirányzat változás	
				2007.évi eredeti előirányzathoz	2007.évi várható teljesüléshez
	E Ft.	E Ft.	E Ft.	%	%
1.	4.	3.	4.	5.	6.
BEVÉTELEK					
Intézményi működési bevételek					
Kamat bevételek					
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Működési költségvetési támogatás					
Felhalmozási költségvetési támogatás					
ellátottakhoz kapcsolódó állami támogatás					
önkormányzati kiegészítés					
Társadalombiztosítási Alaptól átvett pénzeszköz					
Támogatás értékű működési bevétel		2 700			
Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kívülről		463			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel		2 300			
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ÁHT-on kiv.					
Működési célú pénzmaradvány					
Fejlesztési célú pénzmaradvány					
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	5 463	-		
KIADÁSOK					
Személyi juttatások	360 188	331 339	389 028	108	117
Munkaadót terhelő járulékok	111 731	98 991	116 092	104	117
Dologi kiadások	61 015	41 472	55 499	91	134
Támogatásértékű működési kiadás		383	3 600		
ÁHT-on kiv.működési célú pénzeszköz átadás		490			
Ellátottak pénzbeli juttatása					
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	532 934	472 675	564 219	106	119
Felújítás összesen áfával					
Felhalmozási kiadások összesen áfával	3 000	1 625		-	-
Támogatásértékű felhalmozási kiadás					
ÁHT-on kiv.felhalmozási célú pénzeszköz átadás					
FEJLESZTÉSI JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 000	1 625	-	-	-
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások					
Nyitó pénzkészlet és pénzmaradvány különbsége					
Pénzkészlet költségvetési év végén					
KIADÁSOK ÖSSZESEN	535 934	474 300	564 219	105	119

KIMUTATÁS
a normatív állami támogatás és SZJA bevétel intézményenkénti alakulásáról
2007. - 2008.

E Ft.

INTÉZMÉNY	2007. év			2008. év		
	Ellátottak után járó normatíva összege	Ellátottak után járó SZJA részesedés	Összes támogatás	Ellátottak után járó normatíva összege	Ellátottak után járó SZJA részesedés	Összes támogatás
Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátonyterenye	315 900	8 740	324 640	273 220	7 620	280 840
"Baglyaskő" Idősek Otthona Salgótarján (Füleki út)				44 180	1 140	45 320
Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	320 000	8 000	328 000	320 000	8 000	328 000
Reménysugár Otthon Balassagyarmat	97 465	2 780	100 245	100 578	2 834	103 412
Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	145 600	3 640	149 240	145 600	3 640	149 240
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	86 400	2 160	88 560	86 400	2 160	88 560
Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon, Pásztó	243 675	14 980	258 655	233 542	16 146	249 688
Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	75 405	17 900	93 305	100 055	23 120	123 175
Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	577 456	64 020	641 476	539 090	63 426	602 516
Váci Mihály Gimnázium Bátonyterenye	79 338	6 460	85 798	78 615	6 280	84 895
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	153 771	16 960	170 731	143 896	16 474	160 370
Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postraforgalmi Szakközépiskola és Kollégium, Pásztó			-	174 583	14 500	189 083
Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	231 280	5 640	236 920	217 890	5 320	223 210
INTÉZMÉNYI ELLÁTOTTAK UTÁN JÁRÓ TÁMOGATÁS	2 326 290	151 280	2 477 570	2 457 649	170 660	2 628 309
Igazgatási és sport feladatok			32 655			32 446
Fix összegű támogatás közgyűteményi feladatokra			91 720			92 928
Megyei lakosságszám alapján járó támogatás közgyűteményi feladatokra			81 638			81 115
Területi gyermekvédelmi szakszolgálat működtetése			29 204			28 696
MEGYEI FELADATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ NORMATÍVÁK			235 217			235 185
Megyei önkormányzatot megillető SZJA egységes részesedés			355 000			355 000
megye lakosságszám után			23 947			23 794
Normatív kötött támogatások			74 766			55 110
ÁLLAMI TÁMOGATÁS ÖSSZESEN			3 166 500			3 297 398

KIMUTATÁS
Nógrád Megye Önkormányzata intézményei foglalkoztatottairól

5. sz. tábla

F6

Ssz.	Megnevezés	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott	Állományon kívüliek	Összesen
1.	Szent Lázár Megyei Kórház, Salgótarján				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	784	19	2	805
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	733	25	2	760
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	772	20	2	794
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	795	30		825
	2008. évi költségvetési létszámkeret	784	19	2	805
2.1.	Ezüstfenyő Idősek Otthona, Bátonyterenye				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	212			212
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	203			203
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	209			209
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	227			227
	2008. évi költségvetési létszámkeret Január 1-jétől február 29-ig.	212			212
2.2.	2008. évi költségvetési létszámkeret Március 1-jétől.	189			189
3.	"Baglyaskő Idősek Otthona, Salgótarján				
	2008. évi költségvetési létszámkeret Március 1-jétől.	109			109
4.	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	163		1	164
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	160		1	161
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	163		1	164
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	173			173
	2008. évi költségvetési létszámkeret	163		1	164
5.	Reménység Otthon, Balassagyarmat				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	92	1		93
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	96	1		97
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	89	1		90
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	93	1		94
	2008. évi költségvetési létszámkeret	90	1		91
6.	Dr. Göllez Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Diósjenő				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	97			97
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	97			97
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	97			97
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	99			99
	2008. évi költségvetési létszámkeret	97			97
7.	Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Bercel				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	69			69
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	68			68
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	68			68
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	71			71
	2008. évi költségvetési létszámkeret	68			68
8.	Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon, Pásztó				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	182	1		183
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	185	1		186
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	182			182
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	191	1		192
	2008. évi költségvetési létszámkeret	182	1		183
9.	Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola, Balassagyarmat				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	62	7	8	77
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	59	8		67
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	59	8	6	73
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	60	8		68
	2008. évi költségvetési létszámkeret	60	7	8	75

KIMUTATÁS
Nógrád Megye Önkormányzata intézményei foglalkoztatottairól

5. sz. tábla

Ssz.	Megnevezés	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott	Állományon kívüliek	Összesen
10.	Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	224	6	6	236
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	224	5	7	236
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	222	3	3	228
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	229	3		232
	2008. évi költségvetési létszámkeret	224	6	6	236
11.	Váci Mihály Gimnázium, Bátortereny				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	30	2	1	33
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	29	2	2	33
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	28	1	2	31
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	29	2		31
	2008. évi költségvetési létszámkeret	30	2	1	33
12.	Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium, Szécsény				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	54	1	2	57
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	52	2	4	58
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	53	2	4	59
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	58	2		60
	2008. évi költségvetési létszámkeret	54	1	2	57
13.	Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium, Pásztó				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	64	4		68
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	62	3		65
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	60	4		64
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	62	8		70
	2008. évi költségvetési létszámkeret	64	4		68
14.	Megyei Gyermekvédelmi Központ, Salgótarján				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	133			133
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	135			135
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	131			131
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	136			136
	2008. évi költségvetési létszámkeret	134			134
15.1.	Nógrád Megyei Pedagógiai-, Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet, Salgótarján				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	21		1	22
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	21		1	22
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	19		1	20
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	19			19
	2008. évi költségvetési létszámkeret Január 1-jétől február 29-ig	21		1	22
15.2.	2008. évi költségvetési létszámkeret Március 1-jétől	13	1	1	15
16.	Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet, Salgótarján				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	49	11	1	61
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	48	11	1	60
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	48	11	1	60
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	50	11		61
	2008. évi költségvetési létszámkeret	49	11	1	61

KIMUTATÁS
Nógrád Megye Önkormányzata intézményei foglalkoztatottairól

5. sz. tábla

Ssz.	Megnevezés	Teljes munkaidőben foglalkoztatott	Részmunkaidőben foglalkoztatott	Állományon kívüliek	Összesen
17.	Nógrád Megyei Levéltár, Salgótarján				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	27	1		28
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	28	2		30
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	26	2		28
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	30	2		32
	2008. évi költségvetési létszámkeret	26	2		28
18.	Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet, Salgótarján				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	37	2		39
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	36	2		38
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	36	2		38
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	36	2		38
	2008. évi költségvetési létszámkeret	37	2		39
19.	Ellátó Szervezet, Salgótarján				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	26	14		40
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	28	7		35
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	28	11		39
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	28	11		39
	2008. évi költségvetési létszámkeret	27	10		37
20.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	7		2	9
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	7			7
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	7			7
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	7			7
	2008. évi költségvetési létszámkeret	7		2	9
21.	Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	53			53
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	48			48
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	47			47
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	50			50
	2008. évi költségvetési létszámkeret	53			53
22.	Védelmi Iroda				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	1			1
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	1			1
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	1			1
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	1			1
	2008. évi költségvetési létszámkeret	1			1
	ÖSSZESEN				
	2007. évi költségvetési létszámkeret (IV.sz.módosítás)	2387	69	24	2480
	2007. évi átlagos statisztikai létszám	2320	69	18	2407
	2008. január 1-jei foglalkoztatottak tényleges nyitó létszáma	2345	65	20	2430
	2008. január 1-jei munkajogi nyitó létszám	2444	81	0	2525
	2008. évi költségvetési létszámkeret Január 1-jétől február 29-ig	2383	66	24	2473
	2008. évi költségvetési létszámkeret Március 1-jétől	2461	67	24	2552

Nógrád Megye Önkormányzata
2008. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

6. sz. tábla

E Ft

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
1. Saját bevétel	237 106	290 166	285 250	258 770	258 771	287 657	285 250	302 100	386 453	385 250	382 843	363 074	3 722 690
2. Átvett pénzeszköz	287 730	317 052	279 482	263 905	264 879	381 195	354 622	352 789	376 614	352 789	353 705	605 639	4 190 401
3. Támogatás	597 907	452 822	327 520	360 494	281 606	260 494	260 494	296 766	227 520	260 494	260 494	240 713	3 827 324
4. Hitel, kötvény													-
5. Előző évi pénzmaradvány				150 490									150 490
6. Bevételek összesen	1 122 743	1 060 040	892 252	1 033 659	805 256	929 346	900 366	951 655	990 587	998 533	997 042	1 209 426	11 890 905
7. Hitelfelvétel		29 800											29 800
8. Előző havi egyenleg		- 274 027	- 162 636	- 403 124	- 195 722	- 358 529	- 704 198	- 664 752	- 640 097	- 667 903	- 597 781	- 923 447	
9. Pénzforgalmi bevétel	1 122 743	815 813	729 616	630 535	609 534	570 817	196 168	286 903	350 490	330 630	399 261	285 979	11 920 705
Kiadások													
10. Működési kiadások	1 061 149	954 696	863 479	795 226	787 788	1 071 631	742 971	811 691	940 388	845 552	1 260 859	1 236 205	11 371 635
11. Adósszágsszolgálat	313 185	53	52	53	53	52	53	53	52	53	53	53	313 765
12. Felújítási feladatok		700	786	978	222	33 332	42 896	65 256	2 953	32 806	1 796	12 485	194 210
13. Fejlesztési kiadások	22 436	23 000	268 423	30 000	180 000	170 000	75 000	50 000	75 000	50 000	60 000	30 052	1 033 911
14. Tartalék felhasználás												20 000	20 000
15. Kiadások összesen	1 396 770	978 449	1 132 740	826 257	968 063	1 275 015	860 920	927 000	1 018 393	928 411	1 322 708	1 298 795	12 933 521
16. Hitelvisszafizetés													-
17. Pénzforgalmi kiadás	1 396 770	978 449	1 132 740	826 257	968 063	1 275 015	860 920	927 000	1 018 393	928 411	1 322 708	1 298 795	12 933 521
18. Egyenleg	- 274 027	- 162 636	- 403 124	- 195 722	- 358 529	- 704 198	- 664 752	- 640 097	- 667 903	- 597 781	- 923 447	- 1 012 816	

Nógrád Megye Önkormányzatának
2008., 2009., 2010. évi összevont mérlege

7. sz. tábla

E Ft

Ssz.	Bevételek	2008.évi terv	2009.évi terv	2010.évi terv	Ssz.	Kiadások	2008.évi terv	2009.évi terv	2010.évi terv
1.	Intézményi működési bevételek	1 455 571	1 515 249	1 577 375	1.	Személyi juttatások	5 393 749	5 501 624	5 633 663
2.	Társadalombizt.Alaptól átvett pénz	4 145 401	4 315 362	4 492 292	2.	Munkaadót terhelő járulékok	1 702 092	1 736 134	1 777 801
3.	Állami támogatás	2 747 944	2 860 610	2 977 895	3.	Dologi kiadások	4 092 492	4 133 417	4 232 619
4.	Átengedett SZJA	549 454	571 982	595 433	4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	32 757	55 000	57 000
5.	Egyéb önkormányzati bevételek	1 795 208	1 868 812	1 945 433	5.	Működési célú kamatok	42 218	45 000	50 000
6.	Működési célú pénzmaradvány	86 955			6.	Egyéb működési célú kiadások	108 327	109 000	110 000
7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel				7.	Általános tartalék		-	-
	Működési bevételek	10 780 533	11 132 015	11 588 427	8.	Függő, átfutó kiad.,várható pénzk.	20 000	20 000	20 000
8.	Működési hitelműveletek bevételei					Működési kiadások	11 391 635	11 600 175	11 881 083
I.	Működési bevételek	10 780 533	11 132 015	11 588 427	9.	Működési hitelműveletek kiadásai	313 132	450 000	500 000
					I.	Működési kiadások összesen	11 704 767	12 050 175	12 381 083
9.	Intézményi fejlesztési bevételek	354 818	383 203	411 177	10.	Felújítások	194 210	207 999	228 799
10.	Címzett támogatás	529 926			11.	Felhalmozási kiadások	1 020 911	631 599	825 259
11.	Pályázati pénzeszközök	45 000	48 600	52 148	12.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	13 000	30 000	35 000
12.	Egyéb fejlesztési célú bevételek	117 093	125 407	133 683	13.	Fejlesztési tartalék			
13.	Fejlesztési célú pénzmaradvány	63 535			14.	Év végi maradvány, függő tételek			
	Fejlesztési bevételek	1 110 372	557 210	597 009		Fejlesztési kiadások	1 228 121	869 598	1 089 058
14.	Fejlesztési célú hitel	29 800			15.	Fejlesztési hitelműv.kiadásai	633	99	16 644
II.	Fejlesztési bevételek összesen	1 140 172	557 210	597 009	II.	Fejlesztési kiadások összesen	1 228 754	869 697	1 105 702
III.	Bevételek összesen	11 920 705	11 689 225	12 185 436	III.	Kiadások összesen	12 933 521	12 919 872	13 486 785
IV.	Hiány összesen	1 012 816	1 230 647	1 301 349					
	Bevételek mindösszesen	12 933 521	12 919 872	13 486 785		Kiadások mindösszesen	12 933 521	12 919 872	13 486 785

TÁJÉKOZTATÓ

8/a tábla 1

Nógrád Megyei Önkormányzat intézményeinek
legfontosabb 2008. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként

Intézmény	Feladat	Intézmény által kalkulált bekerülési érték eFt
Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján		
Reménysugár Otthon Balassagyarmat	Fűtés korszerűsítés	felmérés alatt
	Melegvizes rendszer cseréje	10 000
	Érintésvédelem hiánypótlás	1 000
	Összesen:	11 000
Ezüstfenyő Idősek Otthona Bányaterenye	Mizserfai ételszállító lift felújítása	2 520
	Salgótarjáni lift felújítása	2 064
	Összesen:	4 584
IPOLYPART Ápoló Gondozó Otthon Ludányhalászi	I. jelű épület csatorna javítása, homlokzat festése, nyílászárók mázolás	10 000
	Személygépkocsi beszerzés	3 000
	Összesen:	13 000
Dr Göllez Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	Működési engedélyhez: padozat	20 000
	Működési engedélyhez: nyílászárók	10 000
	Működési engedélyhez: szennyvíztisztító és kezelő épület	4 000
	Működési engedélyhez: három lakóotthon	360 000
	Működési engedélyhez: gondozotti berendezési tárgyak	6 000
	Számítógépek cseréje	1 000
	Összesen:	401 000
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	Iroda gázfűtésének korszerűsítése	200
	Élelmiszerraktár felújítása	2 000
	II. oszt. szennyesruhatároló, raktár kialakítása	2 500
	Iker lakóotthon építése	150 000
	II. oszt. tel.hálózat korszerűsítése	200
	I. oszt. főép.akadályment. (lift,vizesblokk,rámpák)	20 000
	Összesen:	174 900
Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon	Pásztó kazánház felújítása, radiátorok cseréje	38 000
	Bgy. technika terem lapostető szig.	1 800
	Szátok mosókonyha épületrész felújítása	2 500
	Játszóudvarok kialakítása	5 000
	Bgy. melegítőpult cseréje	300
	Pásztó természettud. szakt.kialakítása	1 000
	Összesen:	48 600
Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	Tető felújítás tetőtér beépítéssel	30 000
	Nagyterem és galéria festése	3 000
	Ruhatár kialakítása	600
	Kötelező eszközök beszerzése, pótlása	3 000
	Tanári bemutató hangszerek	2 000
	Jó minőségű tanuló hangszerek	600
	Összesen:	39 200
Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	Éttermi folyosó, éttermi szárny felújítása	4 500
	Tanműhely női ölt.vizes rendszer felújítása	6 000
	Tantermek felújítása	15 000
	Belső udvar közlekedő útvonalainak javítása	17 000
	Nyílászárók cseréje I. szakasz	10 000
	Homlokzat szigetelés I. szakasz	4 000
	Szakipari szakmacsoportok, gépek, szerszámok	15 000
	Informatikai eszközök beszerzése	5 000
	Intézmények közötti információs hálózat kiépítése	3 000
Összesen:	79 500	

TÁJÉKOZTATÓ

8/a tábla 2

Nógrád Megyei Önkormányzat intézményeinek
legfontosabb 2008. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként

Intézmény	Feladat	Intézmény által kalkulált bekerülési érték eFt
BLSzSzK Fáy András Szakképző Iskola és Kollégium Bátonyterenye	Bejárati kapuk cseréje	1 500
	Tornacsarnok tetőcsere	22 000
	Belső udvar közlekedő útvonalainak jav.	8 400
	Lépcső felújítás	2 000
	Főbejárati előtető felújítás	3 500
	Nyílászárók cseréje I. szakasz	10 000
	Szakipari szakmacs., gépek szerszámok	8 000
	Kollégium eszközfejlesztés	1 000
	Informatikai eszközök beszerzése	3 000
	Összesen:	59 400
Váci Mihály Gimnázium Bátonyterenye	Lapostető felújítás	4 000
	Akadálymentesítés	25 000
	Számítógép vásárlás	706
	Összesen:	29 706
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	Kollégium déli homlokzat csatorna csere	1 700
	"A" épület déli és északi homlokzat csatorna csere	2 200
	"A" épület ablakok cseréje	6 000
	"A" épület tető héjazat csere	6 600
	Szaktantermi felszerelések	7 000
	Könyvtár eszközei	2 000
	Kollégiumi szobák felszerelések	10 000
	Rendezvényterem aula	38 500
	Szakképesítések tárgyi eszközei	13 000
	Informatikai infrastruktúra fejlesztés	5 000
Összesen:	92 000	
BLSzSzK Lorántffy Zsuzsanna Kollégium Salgótarján	Nyílászárók cseréje I. szakasz	5 700
	Elektromos hálózat felújítása I. szakasz	7 700
	Fűtés korszerűsítés I. szakasz	5 200
	Lépcsőfelújítás	2 000
	Informatikai hálózat fejlesztés	1 200
	Informatikai eszközök beszerzése	600
	Összesen:	22 400
Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium	Villámvédelem megoldása Rákóczi út 1.	500
	Csapadékvízvezetés, ezáltal az épület süllyedésének megállítása Fő út 58.	5 000
	Csapadékvízvezetés megoldása Rákóczi út 1.	500
	Pincék szigetelése Rákóczi út 1.	2 000
	Vizesblokk felújítása Rákóczi út 5.	8 000
	Vizesblokk felújítása Fő út 58.	6 000
	Informatikai eszközfejlesztés	5 000
	Informatikai hálózatfejlesztés	500
	A kompetencia alapú oktatás fejlesztéséhez szükséges eszközfejlesztés	5 854
	Összesen:	33 354
Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	St. Ruhagyári út 9. vízrendszer felújítás I. ütem	5 000
	Bterenye Határ út 7. fűtéskorszerűsítés	400
	Felsőpetény elektromos hálózat korszerűsítése	3 500
	Mikrobusz csere	8 000
	Lakásotthonok bútorzata	4 345
	Fénymásolóberendezés	500
	Összesen:	21 745

TÁJÉKOZTATÓ

8/a tábla 3

Nógrád Megyei Önkormányzat intézményeinek
legfontosabb 2008. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként

Intézmény	Feladat	Intézmény által kalkulált bekerülési érték eFt	
NM-i Pedagógiai Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet Salgótarján			
Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	Nógrádi Történeti Múzeum teljes felújítása I. ütem	30 000	
	Bányászati kiállítóhely felújítása	1 000	
	Csesztvén épületfelújítás, kerítésfelújítás	2 000	
	Pásztón az Oskolamester Háza zsindeletetejének felújítása	250	
	Bgy. Palócház tetőfelújítása	500	
	Palóc Múzeum tetőzetének, ereszeinek, valamint a bejárat kövezetének és a bejárati ajtónak felújítása	800	
	Palóc Múzeum gázégők cseréje 2 db	2 200	
	Pásztón az Oskolamester házának meszelése	150	
	Felsőpetényi raktár bebútorozása	1 000	
	A 3 blokkos konténerraktár bebútorozása	3 000	
	Szécsény-könyvtár berendezése	3 680	
	Szécsényi kiállításban szereplő érintőképernyős számítógépek programfejlesztése	300	
	Pásztói múzeum 1 db új gázkazán beszerzése	800	
	A teljes NMMSZ számítástechnikai rendszer bővítése	5 000	
	Az NMMSZ irodagépek, telefonok, audiovizuális eszközök beszerzése	500	
	KFM Szécsény restaurátor műhely eszközparkjának fejlesztése	300	
	Pásztói múzeum 1 db sztereo mikroszkóp beszerzése	470	
	Összesen:	51 950	
	Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	Főépületi, bejárati ajtó cseréje	350
		Bgyarmati főbejárati ajtó cseréje	250
Tiribesi villámhárító kiépítése		100	
Irodai fűtés kiépítése Tiribesen		1 500	
Balassagyarmat telek vásárlása, raktár építése		45 000	
Lézernyomtató Balassagyarmatra		600	
Összesen:		47 800	
Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján	Villamos hálózat korszerűsítése (hálózatbővítés, biztosíték csere)	770	
	Fertőtlenítő festés	2 860	
	Vagyon- és tűzvédelmi beléptető rendszer	6 600	
	Zenei stúdió technikai fejl. (erősítő-keverőpult)	1 100	
	Számítógép 15 db	3 750	
	Összesen:	15 080	
Ellátó Szervezet Salgótarján	Tetőszigetelés	1 500	
	Nyílászárók cseréje II. ütem	50 000	
	Toyota felújítás	500	
	Balatonföldvár, konyha vezetékrendszer és burkolás	1 500	
	Gépkocsivásárlás	4 000	
	Konyhai robotgép, edények	2 000	
	Karbantartási gépek, szerszámok	200	
	Összesen:	59 700	
2008. évben összesen:		1 204 919	

TÁJÉKOZTATÓ

8/b tábla 1

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
legfontosabb 2009. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként

Intézmény	Feladat	Intézmény által kalkulált bekerülési érték eFt
Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján		
Reménysugár Otthon Balassagyarmat	Gondozási és konyhai rész padlózata	22 000
	Csapadékvíz és szennyvízrends. felm. szétválaszt.	20 000
	Fürdőszobák akadálymentesítése és felújítása	20 000
	Összesen:	62 000
Ezüstfenyő Idősek Otthona Bányaterenye		
IPOLYPART Ápoló Gondozó Otthon Ludányhalászi	I. jel. ép. és kastély hőközpont és fűtés korszerűsítése	15 000
	II. jelű ép. faszerkezetének javítása,mázolása	5 000
	Összesen:	20 000
Dr Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	Fűtési rendszer felújítása	17 000
	Melegvízrendszer felújítása	10 000
	Érintésvédelmi hiányosságok megszüntetése	9 000
	Konyhai gépek részleges cseréje,edényzet	2 000
	Mosodai gépek részleges cseréje	4 000
	Gépkocsi cseréje	5 000
	Összesen:	47 000
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	II. oszt. volt szolg.lakás átalakítása foglalk.helyiség	10 000
	Kerítések festése I-II. oszt., támfal felújítása	1 250
	Térvilágítás korszerűsítése I. oszt.	1 000
	Többfunkciós robotgép	1 000
	II. oszt. ép. Közötti átjárók lefedése	250
	Külső tatarozás II. oszt.	2 000
	Összesen:	15 500
Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon	Teljeskörű akadálymentesítés,radiátorok cseréje	45 000
	Vizesblokk részleges felújítás	8 000
	Nyílászárók részleges cseréje	27 000
	Szátok előtető kialakítása	1 500
	Szátok udvari világítás kialakítása	1 000
	Ágyak,padok,székek,szekrények cseréje	2 000
	Összesen:	84 500
Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	Mellékhelyiségek teljes korszerűsítése	2 000
	Iskolai könyvtár kialakítása	2 500
	Tantermek festése	8 000
	Hangversenyzongora	16 000
	Hangverseny terem székeinek cseréje	2 000
	Nyugati tantermek fényvédelme	1 000
	Összesen:	31 500
Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	Tanműhely korszerűsítés	3 000
	Homlokzati szigetelés	100 000
	"K" vizesblokk felújítás, fűtés korszerűsítés	25 000
	Nyílászárók cseréje II. szakasz	10 000
	Homlokzat szigetelés II. szakasz	4 000
	Szakipari szakmacsoportok, gépek, szerszámok	15 000
	Informatikai eszközök beszerzése	5 000
Összesen:	162 000	

TÁJÉKOZTATÓ

8/b tábla 2

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
legfontosabb 2009. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként

Intézmény	Feladat	Intézmény által kalkulált bekerülési érték eFt
BLSzSzK Fáy András Szakképző Iskola és Kollégium Bátonyterenye	Fűtés korszerűsítés az egész iskola területén	1 000
	Tornacsarnok öltözők felújítása	6 000
	Garázs felújítása	2 000
	Sportudvar felújítása	10 000
	Tanműhely tetőszigetelés	15 000
	Homlokzat szigetelés	4 000
	Nyílászárók cseréje II. szakasz	10 000
	Szakiipari szakmacs. gépek szerszámok	8 000
	Informatikai eszközök beszerzése	3 000
	Kollégium eszközfejlesztés	2 000
	Összesen:	61 000
	Váci Mihály Gimnázium Bátonyterenye	Fűtés korszerűsítés
Összesen:		800
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	"A" épület déli fekvésű ablakainak árnyékolása	1 000
	Kollégium vizesblokk felújítása	24 700
	"A" épület felújítása	6 600
	Koll., "A" ép. Fűtés korszerűsítés, nyílászáró csere	20 000
	A koll. déli fekvésű ablakainak árnyékolása	1 000
	Ancsa major III. sz. istálló átalakítása tanműhellyé	28 000
	"A" épület tetőtér beépítés (4 tanterem kialakítás)	18 500
	Kollégiumi tetőtér beépítés (4 tanterem kialakítás)	17 000
	Ancsa major III. sz. istálló bővítés acélváz szerkezettel	4 000
	Tanműhely udvar térbeton csapadékvíz elvezetés ha a 6. pont nem valósul meg	20 000
	Összesen:	140 800
BLSzSzK Lorántffy Zsuzsanna Kollégium Salgótarján	Nyílászárók cseréje II. szakasz	5 700
	Elektromos hálózat felújítása II. szakasz	7 700
	Fűtés korszerűsítés II. szakasz	5 200
	Vizesblokk felújítás	10 000
	Homlokzat szigetelés	4 000
	Informatikai eszközök beszerzése	800
	Olvasólámpák cseréje	250
	Bútorok cseréje	1 000
Összesen:	34 650	
Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium	Nyílászárók cseréje Fő út 58.	18 000
	Belső vakolat felújítás Fő út 58.	6 000
	Radiátorok cseréje Rákóczi út 5.	12 000
	Informatikai eszközfejlesztés	5 000
	Kommunikációs eszközfejlesztés	2 000
	Hálózatfejlesztés	500
	A kompetencia alapú oktatás fejlesztéséhez szükséges eszközfejlesztés	2 000
	Összesen:	45 500

TÁJÉKOZTATÓ

8/b tábla 3

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
legfontosabb 2009. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként

Intézmény	Feladat	Intézmény által kalkulált bekerülési érték eFt
Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	St. Ruhagyári út 9. vízrendszer felújítás II. ütem	5 000
	St. Móricz Zs. út 2. fürdőszoba felújítás	400
	Tar, Szondi út 140. fürdőszoba felújítás	300
	Személygépkocsi csere	4 000
	Összesen:	9 700
NM-i Pedagógiai Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet Salgótarján		
Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	Nógrádi Történeti Múzeum teljes felújítása - II.ütem	30 000
	Bányászati kiállítóhely felújítása	5 000
	Bgy. Palócház tetőfelújítása	3 000
	Bgy. Palóc Múzeum nyílászárók szigetelése	1 500
	Felsőpetényi raktár bebútorozása	5 000
	Összesen:	44 500
Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	"C" épület melletti támfal megerősítése	2 000
	St-i garázs felújítása	1 200
	Fűtési rendszer kiegészítése, javítása	1 500
	Lézernyomtató St.-ban	1 200
	Fénymásoló Tirigesre	600
	Összesen:	6 500
Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján	Nyílászárók festése, szigetelése	2 750
	Szellőzőberendezés helyreállítása	1 320
	Oldallépcső, esőelvezető javítása	770
	Gyermekkönyvtár bútorcsere	440
	Fénymásológép	770
	Összesen:	6 050
Ellátó Szervezet Salgótarján	Tűzvédelmi rendszer befejezése	2 000
	Villamoshálózat felújítása II. ütem	60 000
	Parkoló kialakítása	1 000
	Nyomdagép vásárlás	5 000
	Ústök cseréje, sütők	1 500
	Takarítógépek cseréje	500
	Összesen:	70 000
2009. évben összesen:		842 000

TÁJÉKOZTATÓ

8/c tábla 1

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
legfontosabb 2010. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként

Intézmény	Feladat	Intézmény által kalkulált bekerülési érték eFt
Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján		
Reménysugár Otthon Balassagyarmat	Nyílászárók cseréje	25 000
	Külső tatarozás	felmérés alatt
	Összesen:	25 000
Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorterenyre		
IPOLYPART Ápoló Gondozó Otthon Ludányhalászi	Közvilágítás, kandelláberek cseréje, felújítása	4 000
	Mosógép vásárlások	10 000
	Összesen:	14 000
Dr Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	Tető felújítás folytatása (B épület)	5 000
	Kastély épületre erősebb hófogó	800
	Vízvezeték felújítása	10 000
	Szennyvízcsatornára történő rákötés	50 000
	Intézeti busz cseréje	6 000
	Konyhai, mosodai gépek cseréjének folytatása	10 000
	Összesen:	81 800
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	Petőfi úti raktár, irattár felújítása	1 000
	Vízvezeték felúj., régi rendszer kiváltása	5 000
	I. oszt. rekonstruk. II. üteme	40 000
	Helyi használatú gépjármű csere	8 000
	Összesen:	54 000
Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon	Külső festés szigetelés	25 000
	Nyílászárók további cseréje	15 000
	Vizesblokk további felújítása	8 000
	Gépjármű cseréje	9 000
	Összesen:	57 000
Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	Épület teljes külső festése, mázolása /kb.	15 000
	Teljes fűtési rendszer korszerűsítése /kb.	15 000
	Teljes világítás korszerűsítése /kb.	8 000
	Hangszerek alapfelszereltségének pótlása	1 100
	Tanári bemutató hangszerek	2 000
	Tantermek bútorzatának cseréje	300
	Összesen:	41 400
Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	Vízvezeték főgerincek korszerűsítése	15 000
	Nyílászárók cseréje III. szakasz	10 000
	Homlokzat szigetelés III. szakasz	4 000
	Szakiipari szakmacsoportok, gépek, szerszámok	15 000
	Informatikai eszközök beszerzése	5 000
	Vegyeshasználatú tehergépkocsi vásárlás	8 000
	Összesen:	57 000
BLSzSzK Fáy András Szakképző Iskola és Kollégium Bátorterenyre	Alagsori pince korszerűsítése, zuhanyzók, öltözők	10 000
	"A" ép lépcsőház lépcsők burkolása	3 000
	Nyílászárók cseréje III. szakasz	10 000
	Szakiipari szakmacs. gépek szerszámok	8 000
	Informatikai eszközök beszerzése	3 000
	Kollégium eszközfejlesztés	2 000
	Összesen:	36 000
Váci Mihály Gimnázium Bátorterenyre	Lapostető felújítás	900
	Összesen:	900

TÁJÉKOZTATÓ

8/c tábla 2

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek
legfontosabb 2010. évi felújítási és felhalmozási igényeiről feladatonként

Intézmény	Feladat	Intézmény által kalkulált bekerülési érték eFt
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	"A" épület udvar burkolat és csapadékvíz elvezetés	2 200
	Kollégium belső nyílászárók cseréje	2 000
	"A" épület külső homlokzatok	6 000
	Szakmai gyak.kabinetek bővítése	6 500
	Szakmai gyak. kabinetek bővítése pince fölötti rész	25 000
	Informatikai berendezések, eszközök	12 000
	Klímaberendezés a pincéhez	3 100
	Eszközfejlesztés	10 000
	Összesen:	66 800
BLSzSzK Lorántffy Zsuzsanna Kollégium Salgótarján	Nyílászárók cseréje III. szakasz	5 700
	Elektromos hálózat felújítása III. szakasz	7 700
	Fűtés korszerűsítés III. szakasz	5 200
	Vizesblokk felújítás II. szakasz	10 000
	Homlokzat szigetelés II. szakasz	4 000
	Informatikai eszközök beszerzése	800
	Orvosi szoba berendezése	300
	Tanulósobákba felszerelések vásárlása	600
	Összesen:	34 300
Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium	Nyílászárók cseréje Rákóczi út 5.	22 000
	Kazánok felújítása Fő út 58.	12 000
	Informatikai eszközfejlesztés	5 000
	Hálózatfejlesztés	500
	A kompetencia alapú oktatás fejlesztéséhez szükséges eszközfejlesztés	1 500
	Kommunikációs eszközfejlesztés	1 500
Összesen:	42 500	
Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	St. Ruhagyári út 9. vízrendszer felújítás III. ütem	5 000
	St. Ruhagyári út 9. udvarburkolat	2 000
	Lakásotthonok nyílászáró cseréje	5 000
	Összesen:	12 000
NM-i Pedagógiai Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet Salgótarján		
Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	1. Nógrádi Történeti Múzeum teljes felújítása - III.ütem	10 000
	2. Bányászati kiállítóhely felújítása	1 000
	Összesen:	11 000
Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	KIEG felőli kerítés felújítása	300
	Bgy.-i kerítés felújítása	150
	St.-i levéltár épületének teljes felúj. és bővítése	10 000
	Összesen:	10 450
Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján	Padlószőnyeg csere	8 250
	Fűtési rendszer felújítása, radiátor csere	3 300
	Számítógép konfiguráció 15 db	4 400
	Összesen:	15 950
Ellátó Szervezet Salgótarján	Megyeháza épület homlokzat	15 000
	Megyeháza tetőszigetelés (hátsó rész)	10 000
	Balatonföldvár bútorzat cseréje	2 000
	Megyeháza bútor	2 000
	Megyeháza folyosók burkolatcsere	4 000
	Összesen:	33 000
2010. évben összesen:		593 100

KIMUTATÁS
az Áht. 93/A.§-a alapján
a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény 77.§-ának (1) bekezdése szerinti kereset-kiegészítésről
(egészségügyi intézmény nélkül)

9.sz. tábla

INTÉZMÉNY	Személyi juttatás	Munkaadói járulék	Összesen
	E Ft.	E Ft.	E Ft.
Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorlyerénye	6 101	1 952	8 053
Reménysugár Otthon Balassagyarmat	2 757	882	3 639
Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	4 868	1 558	6 426
Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő	3 203	1 025	4 228
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	2 243	718	2 961
Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon, Pásztó	2 989	956	3 945
Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat	358	115	473
Borbély Lajos Szakközépiskola és Szakiskola Salgótarján	2 190	701	2 891
Váci Mihály Gimnázium Bátorlyerénye	236	76	312
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	485	155	640
Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium, Pásztó	432	138	570
Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	4 767	1 525	6 292
Nógrád Megyei Pedagógiai Intézet Salgótarján	382	122	504
Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján	2 105	674	2 779
Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján	1 176	376	1 552
Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján	1 760	563	2 323
Ellátó Szervezet Salgótarján	1 282	410	1 692
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	37 334	11 947	49 281

KIMUTATÁS

10.sz. tábla

a 2007. évben biztosított és 2008. évre tervezett közvetett támogatásokról
(egészségügyi intézmény nélkül)

E Ft

INTÉZMÉNY	Közvetett támogatás összege 2007. évben	Tervezett közvetett támogatás 2008. évben
Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátonyterenye		
Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	219	
Ebből: Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet Ludányhalászi	85	
Reménysugár Otthon Balassagyarmat	134	
Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő		
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel		
Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon Pásztó		
Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Balassagyarmat		
Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	9 443	650
Ebből: Borbély Lajos Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium Salgótarján	7 099	
Váci Mihály Gimnázium Bátonyterenye	436	
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium Szécsény	1 299	
Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium Pásztó	609	650
Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján	137	94
Nógrád Megyei Pedagógiai-, Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet Salgótarján		
Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján		
Ebből: Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet Salgótarján		
Nógrád Megyei Levéltár Salgótarján		
Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet Salgótarján		
Ellátó Szervezet Salgótarján		
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN	9 799	744

KIMUTATÁS

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek 2008. évi tervezett kihasználtságáról

11.sz. tábla

Szociális intézmény neve	Feladat mutató megnevezése	Ellátottak száma (fő)	Működő férőhely (db)	Kihasználtsági mutató %
Reménysugár Otthon Balassagyarmat	Fogy. ápoló-gond.otthoni ellátás	75	78	96,15
	Gyermekotthoni részleg	18	24	75,00
	Lakóotthon	12	12	100,00
	Anyaszálló	5	10	50,00
Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorterenyre	Ápoló-gondozó otthoni ellátás	438	440	99,55
Ipolypart Áp.G.O. és Rehab.Int. Ludányhalászi	Ápoló-gondozó otthoni ellátás	372	372	100,00
	Lakóotthon	28	28	100,00
Dr.Göllesz V.Rehab Int.és Ápoló G.O. Diósjenő	Ápoló-gondozó otthoni ellátás	182	182	100,00
Harmónia Rehab Int., Ápoló G.O. Bercel	Ápoló-gondozó otthoni ellátás	108	110	98,18
Egészségügyi intézmény	Feladat mutató megnevezése	Teljesített ápolási napok	Teljesíthető ápolási napok	Kihasználtsági mutató %
Szent Lázár Megyei Kórház Salgótarján	Fekvőbeteg ellátás	161 923	241 995	66,91
Oktatási intézmény neve	Feladat mutató megnevezése	Tanulók száma (fő)	Tanulócsoportok (db)	Kihasználtsági mutató (fő/csop.)
2007/2008. tanév adatai				
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyógypedagógiai iskola Pásztó	119	12	10*2
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyógypedagógiai iskola Balassagyarmat	68	6	11*2
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyógypedagógiai iskola Szátok	56	6	9*2
Borbély L. Szakközépisk., Szakisk.és Koll. St.	Szakközépiskolai oktatás	750	34	22
	Szakiskolai oktatás	852	36	24
Lipthay B. Mg. Szakk. Iskola és Koll. Szécsény	Szakiskolai oktatás	440	19	23
Váci Mihály Gimnázium Bátorterenyre	Középfokú oktatás	293	11	27
2008/2009. tanév becsült adatai				
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyógypedagógiai iskola Pásztó	106	12	9*2
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyógypedagógiai iskola Balassagyarmat	55	6	9*2
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyógypedagógiai iskola Szátok	45	6	8*2
Borbély L. Szakközépisk., Szakisk.és Koll. St.	Szakközépiskolai oktatás	725	34	21
	Szakiskolai oktatás	825	36	23
Lipthay B. Mg. Szakk. Iskola és Koll. Szécsény	Szakiskolai oktatás	441	19	23
Váci Mihály Gimnázium Bátorterenyre	Középfokú oktatás	293	11	27
Mikszáth K.Gimn.,Postaforg.Szakk.és Koll. Pásztó	Középfokú oktatás	527	15	35

KIMUTATÁS

Nógrád Megye Önkormányzata intézményeinek 2008. évi tervezett kihasználtságáról

11.sz. tábla

Kollégium (középfokú diákotthon)	Feladat mutató megnevezése	Elhelyezettek száma (fő)	Befogadó képesség férőhely (fő)	Kihasználtsági mutató %
2007/2008. tanév adatai				
Borbély L. Szakközépisk., Szakisk.és Koll. St.	Kollégiumi ellátás	205	354	58
Lipthay B. Mg. Szakk. Iskola és Koll. Szécsény	Kollégiumi ellátás	80	100	80
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Kollégium Pásztó	65	80	81
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Kollégium Szátok	25	30	83
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyermekotthon Pásztó	18	20	90
N.M.Egys. Gyógyped. Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyermekotthon Szátok	42	44	95
2008/2009. tanév becsült adatai				
Borbély L. Szakközépisk., Szakisk.és Koll. St.	Kollégiumi ellátás	200	354	56
Lipthay B. Mg. Szakk. Iskola és Koll. Szécsény	Kollégiumi ellátás	82	100	82
Mikszáth K.Gimn.,Postaforg.Szakk.és Koll. Pásztó	Kollégiumi ellátás	100	140	71
N.M.Egys. Gyógyped.és Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Kollégium Pásztó	64	80	80
N.M.Egys. Gyógyped.és Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Kollégium Szátok	26	30	87
N.M.Egys. Gyógyped.és Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyermekotthon Pásztó	18	20	90
N.M.Egys. Gyógyped.és Módszert.I.és Gyo. Pásztó	Gyermekotthon Szátok	42	44	95

KIMUTATÁS
az Európai Unió támogatási programok
pénzeszközeinek felhasználásáról

E Ft.

Intézmény	Támogatás értékű működési bevétel	Pénzmaradvány	Bevétel összesen	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Kiadás összesen
Megyei Gyermekvédelmi Központ, Salgótarján	5 318		5 318			5 318	5 318

Forrás: ESZA EU strukturális alap Humán Erőforrás Fejlesztés Operatív Program

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
6/2008. (II. 19.) Kgy.
r e n d e l e t e

a megyei önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdése, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint az Szt. 65/F. § (1) bekezdése, 67. § (2) bekezdése, 73. § (1) bekezdése, 74. § (1) bekezdése, 80. § (3) bekezdése, 85/A. § (1) bekezdése, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormány rendeletben foglaltak alapján az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet

A rendelet hatálya

1. §

E rendeletben foglaltakat kell alkalmazni Nógrád Megye Önkormányzata szociális intézményeiben elhelyezésüket kérő Magyarországon élő magyar állampolgárokra, bevándoroltakra, letelepedettekre, hontalanokra, a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre, valamint az Szt. szerinti szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyekre.

II. Fejezet

Nógrád Megye Önkormányzatának szociális intézményei

2. §

Nógrád Megye Önkormányzata az általa fenntartott – az 1. számú mellékletben szereplő személyes gondoskodást nyújtó intézményekben biztosítja az Szt. 65/F.§-ában előírt alapszolgáltatás keretében a nappali ellátást, valamint a 67.-74. §, 80. § és 85/A. §-ában előírt szakosított ellátásokat a megye lakosai számára.

3. §

(1) A közgyűlés feladat-és hatáskörrel rendelkező bizottsága átruházott hatáskörben

- jóváhagyja az intézmények SZMSZ-ét, szakmai programját, valamint az intézmények házirendjét
- ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli az intézményekben folyó szakmai munka eredményességét.

(2) A megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke (a továbbiakban: a közgyűlés elnöke) átruházott hatáskörben kikéri az ellátottak országos érdekképviselői szervezete területileg illetékes szervének véleményét az intézmény működését érintő, lényeges döntés hozatala

előtt. Lényeges döntéshozatalnak minősül különösen az intézmény megszüntetése, az intézménytípus, forma megváltozása.

III. Fejezet

Az intézményi jogviszony

4. §

(1) Nógrád Megye Önkormányzata szociális alap és szakellátást nyújtó intézményei elsősorban a Nógrád megyében élő, állandó bejelentett lakással rendelkező személyek elhelyezésére szolgálnak.

(2) Nógrád megye közigazgatási területén kívülről érkező elhelyezési igény kielégítésére csak a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke előzetes hozzájárulásával kerülhet sor, kivéve a hallássérült értelmi fogyatékosok diósjenői és a látássérült értelmi fogyatékos berceli intézetébe történő elhelyezését.

5. §

A jogviszony keletkezése

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele döntő többségben önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára, illetve a hatályos jogszabályokban foglalt eljárás szerint történik. A kérelmet a választott intézmény székhelyén az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, a lakóhely szerinti polgármesteri hivatalon keresztül, a külön jogszabályban meghatározott dokumentumokkal együtt.

(2) Az intézménybe történő felvételtől az intézményvezető dönt.

(3) Idősek Otthonába az Szt.-ben meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező személy vehető fel. A gondozási szükséglet vizsgálatának lefolytatása az erre vonatkozó hatályos jogszabályok figyelembevételével történik.

(4) Az intézményvezető az igénybevételi eljárást a hatályos jogszabályoknak megfelelően köteles lefolytatni.

(5) Amennyiben az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője vitatja az intézményvezető (2) bekezdés szerinti döntését, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ezekben az esetekben a közgyűlés elnöke átruházott hatáskörben határozattal dönt a beutalás kérdéséről.

(6) Az ellátás igénybevételének kezdő napján az intézmény vezetője és az ellátást kérő, illetőleg törvényes képviselője megállapodást köt (2. számú melléklet), amely megállapodás keletkezteti az intézményi jogviszonyt.

A megállapodások törvényességi, valamint szakmai tartalmának vizsgálatát a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala végzi.

(7) Az intézmény vezetője a megállapodást 15 napon belül köteles megküldeni a fenntartónak. A megállapodásban foglalt – az intézmény részéről fennálló – kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása az intézményvezető hatásköre.

(8) Az ágazati jogszabályokban nevesített – az intézményi ellátás igénybevételével kapcsolatos – részletes szabályokat az intézmény házirendjében kell szabályozni.

(9) A megyei szociális intézményekben az ellátottak egészségének védelme érdekében felvételre – soron kívüli sürgős esetekben is – csak a háziornosnak a fertőző betegségekre vonatkozó negatív igazolása és 1 évnél nem régebbi tődősőűrő lelet alapján kerülhet sor.

(10) Tőbb soron kívüli elhelyezésre várakozó kérelem esetén az intézményvezető az igény kielégítésének sorrendjéről az intézmény orvosának és a fenntartó képviselőjének – a közgyűlés elnöke által kijelölt személy – bevonásával dönt.

6. §

A jogviszony megszűnése

(1) Az intézményi jogviszony megszőűntetésének eseteit és módjait a hatályos jogszabályok tartalmazzák.

(2) Ha az ellátás megszőűntetésével a jogosult vagy törvényes képviselője nem ért egyet, az erről szőlő értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ilyen esetekben az ellátást változatlan feltételek mellett biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

(3) A (2) bekezdésben szereplő önkormányzati hatóságı jogkört a közgyűlés elnöke átruházott hatáskörben gyakorolja.

IV. Fejezet

Az intézményi jogviszonyban állók érdekvédelme

7. §

(1) A panaszjogok gyakorlásának módját az intézmény házirendjében kell szabályozni és biztosítani kell, hogy a jogosultak, a hozzátartozók és az intézmény dolgozói azt megismerhessék. Ennek érdekében a gondozásba vétel napján egy példányt a jogosultnak (vagy törvényes képviselőjének) át kell adni és a folyamatos hozzáférhetőségről gondoskodni kell.

(2) Az intézményben ellátott és hozzátartozója, valamint a jogosult jogait és érdekeit képviselő személy, vagy szervezet a házirendben foglaltak szerint panasszal élhet az intézmény vezetőjénél, vagy az érdekképviselési fórumnál:

- a) az intézményi jogviszony megsértése, különösen személyiségi jogainak, kapcsolattartásának sérelme, továbbá az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyonvédelmi kötelezettségei megszegése esetén, vagy
- b) az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében.

(3) A panasz kivizsgálására jogosult az ügy kivizsgálásának eredményéről a panasz kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles írásban értesíteni a panaszost.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott személyek és szervek az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül panaszukkal az intézmény fenntartójához fordulhatnak, ha a panasz kivizsgálására jogosult határidőben nem intézkedik, vagy a kivizsgálásra jogosult intézkedésével nem ért egyet.

(5) A fenntartó önkormányzatnál előterjesztett intézményi panaszokról a közgyűlés elnöke dönt átruházott hatáskörben.

8. §

Az érdekképviselési fórum

(1) Az intézményi jogviszonyban állók érdekeinek védelmére minden intézmény székhelyén és telephelyén érdekképviselési fórumot (továbbiakban: fórum) kell létrehozni a jogosult és a hozzátartozói panaszok kivizsgálására.

(2) A fórum a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézménnyel intézményi jogviszonyban állók jogainak, érdekeinek érvényesülését elősegítő, (a jogosultak érdekeinek védelmét ellátó) szerv.

(3) A fórum feladata:

- a) előzetesen véleményezi az intézmény vezetője által készített, az ellátottakkal, valamint az intézmény belső életével kapcsolatos dokumentumok közül a szakmai programot, az éves munkatervet, a házirendet, az ellátottak részére készült tájékoztatókat,
- b) megtárgyalja az intézményben élők panaszait – ide nem értve a jogviszony keletkezésével, megszüntetésével és az áthelyezéssel kapcsolatos panaszokat – és intézkedést kezdeményez az intézményvezető felé,
- c) tájékoztatást kérhet az intézményvezetőtől az ellátottakat érintő kérdésekben, az ellátás szervezésével kapcsolatos feladatokban.
- d) intézkedés megtételét kezdeményezheti a fenntartó felé, valamint más illetékes hatóságok, szervek felé, amennyiben az intézmény működésével kapcsolatos jogszabálysértésre utaló jeleket észlel.

(4) A fórum tagjainak összetételét a mindenkor hatályos jogszabályok határozzák meg.

(5) A fórumban a fenntartó képviselét a közgyűlés ágazatilag illetékes bizottsága által, a tagjai közül 1 fő látja el.

(6) A fórum mandátuma 4 évre szól.

(7) Az érdekképviselési fórum működésének és választásának részletes szabályait az intézmények házirendje tartalmazza

V. Fejezet

A térítési díj

9. §

A 2007. december 31. előtt intézményi jogviszonyt létesítők térítési díj megállapításának szabályai

- (1) A megyei szakosított intézményekben nyújtott ellátásért térítési díjat kell fizetni.
- (2) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete, amelyet a fenntartó határoz meg. A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások egy szolgáltatási egységre (ételadag, szolgáltatási óra, nap) számított értéke, amelyet az előző év adatai alapján kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.
- (3) A személyi térítési díjak felülvizsgálatának határideje a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése döntésének hatályba lépését követő 30. nap.
- (4) Az új személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése döntését követő hó első napja. Az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.
- (5) Az ellátást igénybe vevő jogosult, a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő, valamint a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy az ellátásért – annak kezdetétől – személyi térítési díjat fizet, amelyet a kötelezett vagyoni és jövedelmi viszonyai, valamint az intézményi térítési díj figyelembevételével kell megállapítani.
- (6) Ha az intézményi ellátásban részesülő a havi jövedelméből nem tudja megfizetni az intézményi térítési díj mértékével azonos személyi térítési díjat, a közgyűlés elnöke átruházott hatáskörben hozott határozattal állapítja meg a személyi térítési díjat az alábbiak figyelembevételével:
 - a) az ellátásban részesülő havi jövedelme,
 - b) az ellátásban részesülő jelentős készpénz vagy ingatlan vagyona, ezek hiányában
 - c) a tartásra köteles és képes személy havi jövedelme.
- (7) Az intézményvezető által megállapított személyi térítési díj elleni felszólalást a közgyűlés elnöke bírálja el átruházott hatáskörben.
- (8) A személyi térítési díj csökkentését a kötelezett kérésére a közgyűlés elnöke - átruházott hatáskörben - az alábbi esetekben engedélyezheti:
 - a) ideiglenes beutalás esetén a lakásfenntartással kapcsolatos igazolt költségek figyelembevételével, ha a lakást más személy nem használja, illetve azt bérbeadás útján nem hasznosítják;
 - b) határozatlan idejű beutalás esetén akkor, ha a jövedelemcsökkenése 6 hónapon túli és annak mértéke meghaladja a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 25 %-át és a személyi térítési díj megfizetése után fennmaradó összeg nem éri el a zsebpénz mértékét.

(9) A közgyűlés elnöke átruházott hatáskörben az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díj hátralékok behajtásáról, a behajthatatlan térítési díj törléséről.

(10) A közgyűlés elnöke átruházott hatáskörben – egyedi elbírálás keretében – a személyi térítési díjat indokolt esetben, az egyéb jogszabályokban, valamint e rendeletben foglalt könnyítési lehetőségek kimerítése után csökkentheti, vagy elengedheti határozott időre, de maximum egy évre az intézményvezető véleményének kikérését követően. Ennek eltelte után a jogosultságot felül kell vizsgálni.

10. §

A 2008. január 01-től intézményi jogviszonyt létesítők térítési díj megállapításának szabályai

(1) A megyei szociális intézményekben nyújtott ellátásokért a vonatkozó jogszabályok szerint térítési díjat kell fizetni.

(2) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (intézményi térítési díj) szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete, amelyet a közgyűlés külön rendeletben határoz meg. A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások egy szolgáltatási egységre (ételadag, szolgáltatási óra, nap) számított értéke, melyet az előző év adatai alapján kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják. Ha a szolgáltatás az előző évben nem működött, az önköltség számításának alapjául a tárgyévre tervezett költségeket kell figyelembe venni.

Nappali ellátás esetén az intézményi térítési díjat külön kell megállapítani a csak napközbeni tartózkodást igénybevevők és a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybevevők részére.

(3) A térítési díjat - az Szt.-ben meghatározottak szerint - az ellátást igénybevevő jogosult, a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő, valamint a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy köteles megfizetni.

(4) Ha az ellátásra jogosult a térítési díjat egészben vagy részben nem képes megfizetni, illetve nem fizeti meg, a tartásra köteles hozzátartozó részére fizetési kötelezettséget akkor lehet megállapítani, ha a család havi jövedelméből levonva a havi térítési díjat, az egy főre jutó jövedelem meghaladja a jogszabályban meghatározott mértéket.

Időszothoni ellátás esetében az ellátott jövedelmének vizsgálata, a vagyoni helyzet vizsgálatával egészül ki

Nappali ellátás esetén külön jogszabály szerint történik a személyi térítési díj megállapítása.

(5) Az intézményvezető által megállapított személyi térítési díj elleni felszólalást a közgyűlés elnöke bírálja el átruházott hatáskörben.

(6) A személyi térítési díjak felülvizsgálatának határideje a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése döntését követő 30 nap. Ha a személyi térítési díj az ellátás, szolgáltatás igénybevétele követő 30 napon belül nem állapítható meg, a térítési díj megállapítására jogosult térítési díj-előleg fizetését kérheti.

(7) Az új térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésnek döntését követő hó első napja. Az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

(8) A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

(9) A személyi térítési díj csökkentését a kötelezett kérésére a közgyűlés elnöke – átruházott hatáskörben – az alábbi esetekben engedélyezheti:

- a) ideiglenes beutalás esetén a lakásfenntartással kapcsolatos igazolt költségek figyelembevételével, ha a lakást más személy nem használja, illetve azt bérbeadás útján nem hasznosítják,
- b) határozatlan idejű beutalás esetén akkor, ha a jövedelemcsökkenése 6 hónapon túli és annak mértéke meghaladja a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 25 %-át és a személyi térítési díj megfizetése után fennmaradó összeg nem éri el a költőpénz mértékét.

(10) A közgyűlés elnöke átruházott hatáskörben az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díj hátralékok behajtásáról, a behajthatatlan térítési díj törléséről.

(11) A közgyűlés elnöke átruházott hatáskörben – egyedi elbírálás keretében – a személyi térítési díjat indokolt esetben, az egyéb jogszabályokban, valamint e rendeletben foglalt könnyítési lehetőségek kimerítése után csökkentheti, vagy elengedheti az intézményvezető véleményének kikérését követően, határozott időre, de maximum egy évre. Ennek eltelte után a jogosultságot felül kell vizsgálni.

VI. Fejezet

Ellátási szerződések

11. §

(1) A nem állami intézmény fenntartója az ellátási szerződés megkötésére vonatkozó kezdeményezését a közgyűlés elnökéhez nyújtja be. A kezdeményezéshez mellékelni kell az intézmény jogszabályokban rögzített feltételek szerinti működési engedélyét.

(2) A közgyűlés az ellátási szerződés megkötéséről az ágazati, valamint a gazdasági és költségvetési bizottság javaslata alapján dönt.

Ennek érdekében a szociális bizottság az ellátási szerződés szakmai indokoltságát, a gazdasági és költségvetési bizottság pedig a hosszabb távú működés pénzügyi garanciáit vizsgálja meg.

VII. Fejezet

Szociálpolitikai Kerekasztal

12. §

(1) A megyei önkormányzat Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.

(2) A helyi Szociálpolitikai Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülészik, melyről írásbeli jegyzőkönyv készül. A kerekasztalt össze kell hívni a tagok egyharmadának indítványára, amely tartalmazza a napirendi pont megjelölését.

(3) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:

- az ágazatilag illetékes bizottság elnöke
- az Ezüstoffenyő Idősek Otthona igazgatója
- az Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet igazgatója
- Dr.Göllesz Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon igazgatója
- Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Igazgatója
- „Baglyaskó” Idősek Otthona Igazgatója
- Reménysugár Otthon Igazgatója
- az ellátottak megyei érdekvédelmi szervezetének képviselői
- azon civil és egyházi szervezetek képviselői, akik legalább 50 férőhellyel bentlakásos szociális intézményt működtetnek
- a Szociális Igazgatók Magyarországi Egyesületének megyei vezetője
- a Megyei Vöröskereszt képviselője
- a városok polgármesterei, vagy általuk megbízott személy

(4) A Szociálpolitikai Kerekasztal feladatai, különösen:

- véleményezi és folyamatosan figyelemmel kíséri a megyei szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok teljesülését,
- véleményezi a szociális alap-és szakellátás rendszerének fejlesztésére vonatkozó tervezeteket, együttműködési lehetőségeket,
- véleményt ad az intézményeket érintő lényeges döntésekhez.

(5) A kerekasztalt mindenkor elnöke hívja össze és vezeti. Az elnököt a tagok saját maguk közül választják.

VIII. Fejezet

Vegyes és záró rendelkezések

13. §

Az intézményvezetők kötelesek a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatalát minden hó 10. napjáig tájékoztatni a férőhely kihasználtságáról, a várakozók számáról. Az intézményben történt – a hatóság közreműködését igénylő – rendkívüli eseményről az esetet követő 48 órán belül kötelesek jelentést adni.

14. §

A megyei önkormányzat és szervei hatósági eljárása során az elektronikus ügyintézés szabályai nem alkalmazhatók.

15. §

E rendelet 2008. március 01-én lép hatályba.

Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 27/2000. (XII.29.) Kgy., a 11/2004. (VI. 04.) Kgy., a 13/2004. (X. 08.) Kgy., a 23/2005. (X. 07.) Kgy., a 4/2006. (II. 24.) Kgy. és a 21/2007. (VI. 28.) Kgy. rendelet.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

Nógrád Megye Önkormányzatának személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményei

Intézmény megnevezése	Címe	Ellátási forma	Férőhelyszám
Ezüstfenyő Idősek Otthona, Bátorterenyé Telephelyei: - Mizserfa - Salgótarján	3078 Bátorterenyé, Makarenko út 24. 3147 Mizserfa, Május 1. út 82. 3102 Salgótarján, Petőfi út 92-94	Időskorúak ápolása, gondozása időskorúak ápolása, gondozása időskorúak nappali ellátása	210 156 20
Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi - Lakóotthonai	3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 71/73. 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 158. 3188 Ludányhalászi, Kossuth út 15/17.	- középsúlyos és súlyos fogyatékosok, pszichiátriai és szenvedélybetegek ápolása, gondozása - pszichiátriai betegek rehabilitációja	372 28
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Bercel Telephelyei: - Kenderváros úti telephely - Lakóotthon	2687 Bercel, Petőfi út 2. 2687 Bercel, Kenderváros út 23.	- középsúlyos értelmi fogyatékosok és vak értelmi fogyatékosok ápolása, gondozása - enyhe és középsúlyos értelmi fogyatékosok, látássérült értelmi fogyatékosok ápolása, gondozása és rehabilitációja	96 14
Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Diósjenő	2653 Diósjenő, Kastély	- középsúlyos értelmi és siket értelmi fogyatékosok ápolása, gondozása - enyhe és középsúlyos értelmi fogyatékosok és siket értelmi fogyatékosok rehabilitációja	167 15
Reménysugár Otthon, Balassagyarmat - Lakóotthona	2660 Balassagyarmat, Szontágh P. út 44.	1-35 éves korú fogyatékosok ápolása, gondozása	78 12
Baglyaskő Idősek Otthona, Salgótarján Telephely: - Salgótarján	3102 Salgótarján, Petőfi út 92-94 3100 Salgótarján, Füleki út 52.	időskorúak ápolása, gondozása időskorúak átmeneti ellátása időskorúak ápolása, gondozása	140 10 74

amely létrejött egyrészről a képviselője
.....igazgató, másrészről

a) az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője

név:

születési hely, idő:

anyja neve:.....

állampolgársága:.....

lakcím:

tartózkodási hely:

személyi igazolvány száma:

telefonszám:

TAJ száma:.....

jogosult tartására köteles személy adatai (név):.....

jogosult tartására köteles személy adatai (elérhetőség):.....

között az alábbi tartalommal:

1. Az ellátás időtartama

Az intézmény a szociális ellátást

- a)év.....hónapjától kezdődően
.....év.....hó.....napjáig terjedő (határozott) időre, vagy
- b) határozatlan időtartamra
szólóan biztosítja..... telephelyén.

2. Az intézmény szolgáltatásai

Az intézmény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti teljeskörű ellátást biztosítja az ellátást igénybe vevők számára. A teljes körű ellátás körébe az alábbi szolgáltatások tartoznak:

- a lakhatással összefüggő ellátás (bentlakás, fűtés, világítás, melegvíz).
- étkeztetés,
- szükség szerint ruházat, textiláru biztosítása, mosás,
- egészségügyi ellátás,
- takarítás,
- egyéb szolgáltatások:.....

3. Az ellátást igénybe vevő tájékoztatása

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi az intézményvezetőnek

- az intézményben biztosított szolgáltatásra,
- az ellátást igénybe vevőt érintő, intézmény által vezetett nyilvántartásra,
- az ellátást igénybe vevő és hozzátartozója közötti kapcsolattartás rendjére,
- az érdekképviseleti fórum működésére és a panaszjog gyakorlásának módjára,
- az intézmény házirendjére
vonatkozó tájékoztatást.

4. Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy az adataiban, valamint az ellátásra való jogosultság feltételeiben való változtatásról, továbbá minden olyan körülményeiről, amely a személyi térítési díj fizetési kötelezettségét érinti, haladéktalanul tájékoztatja az intézményvezetőt.
5. Az ellátást igénybe vevő az eltemettetéséről, illetve annak költségeiről a következőket nyilatkozza:
.....
.....
6. Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy írásos végintézkedése: van / nincs.
7. Az intézményvezető szükség szerint tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt, illetve hozzátartozóját
 - az ellátást igénybe vevő állapotáról,
 - az egészségügyi intézménybe való beutalásáról,
 - az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
 - az áthelyezésről
 - a személyi térítési díjhátralék következményeiről.
8. A személyi térítési díj megállapításának, fizetésének szabályai:
 - 8.1. A személyi térítési díj összegéről az intézményvezető legkésőbb jelen megállapodás aláírásáról számított 30 napon belül értesíti a térítési díj fizetésére kötelezettet.
 - 8.2. Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj összegét vitatja, az intézményvezető erre vonatkozó értesítésének kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ilyen esetben a fenntartó dönt a személyi térítési díj összegéről.
 - 8.3. A térítési díj megfizetésére kötelezett az ellátásért a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig köteles a személyi térítési díjat megfizetni.
 - 8.4. Az intézményi ellátást igénybe vevő a 6 napnál hosszabb – ide nem értve az eltávozás és visszaérkezés napját – 2 hónapot meg nem haladó távolléte idejére a személyi térítési díj 20%-át fizeti. A két hónapot meghaladó távollét esetén, ha az ellátást igénybe vevő egészségügyi intézményben tartózkodik, a személyi térítési díj 40%-át, egyéb esetben a személyi térítési díj 60%-át fizeti.
 - 8.5. Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi és erről negyedévenként tájékoztatja a fenntartót. A fenntartó az adózás rendjéről szóló 1990. évi XCI. törvény rendelkezési alapján intézkedik.

9. Az ellátást igénybe vevő és hozzátartozója az intézményi jogviszony keletkezésével, megszüntetésével, valamint megsértésével kapcsolatban panaszt terjeszthet elő az intézményvezetőhöz vagy az érdekképviselői fórumhoz. A panasz elbírálására jogosult 15 napon belül tájékoztatja a panaszt tevőt intézkedéséről. Ha a panaszt tevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet, vagy a panasz kivizsgálására jogosult nem intézkedik, a panasszal az intézmény fenntartójához lehet fordulni.

10. Az intézményi jogviszony megszűnik

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével (ez esetben az intézmény fenntartóját elhelyezési kötelezettség terheli az ellátást igénybe vevővel szemben),
- határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam elteltével,
- ha az intézmény elhelyezés feltételei már nem állnak fenn,
- ha az ellátást igénybevevőt másik intézményben kell elhelyezni,
- ha az intézményi elhelyezés már nem indokolt,
- ha az ellátást igénybevevő a házirendet súlyosan, illetve rendszeresen megsérti,
- ha az ellátást igénybevevő nem tesz eleget a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének és
- ha az ellátást igénybevevő az intézményi jogviszony megszüntetését kezdeményezi az intézményvezetőnél.

11. Jelen megállapodás módosítására az intézményvezető és az ellátást igénybevevő közös megegyezése alapján kerülhet sor.

12. Az intézményi jogviszony megszűnésekor az intézményvezető egyeztetni az ellátást igénybevevővel az intézményi jogviszony megszűnéséig fizetendő térítési díj összegét, az intézményi tárgyi eszközeiben okozott kár megtérítését.

13. Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő kijelenti, hogy vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. év IV. törvény szerződésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Kelt:

.....
ellátást igénybe vevő

.....
törvényes képviselő

.....
az intézmény
képviselőjében

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
7/2008. (II. 19.) Kgy.
r e n d e l e t e

a Nógrád Megyei Önkormányzata által fenntartott szociális intézményekben fizetendő
intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 33/2005. (XII. 23.) Kgy. rendelet
módosításáról

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján a következő rendeletet alkotja:

1. §

A Nógrád Megyei Önkormányzata által fenntartott szociális intézményekben fizetendő intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 33/2005. (XII. 23.) Kgy. rendelet melléklete helyébe jelen rendelet melléklete lép.

2. §

E rendelet 2008. március 01-én lép hatályba.

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

**A Nógrád Megye Önkormányzata által fenntartott szociális intézményekben
fizetendő intézményi térítési díjak
2008.**

	napi (Ft.)	havi (Ft.)
1. Reménysugár Otthon Balassagyarmat	2.840,-	85.200,-
2. Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Bercel	3.127,-	93.800,-
3. Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi	1.630,-	48.900,-
4. Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátonyterenye		
- Bátonyterenye	2.777,-	83.300,-
- Bátonyterenye demens részleg	2.500,-	75.000,-
- Mizserfa	1.863,-	55.900,-
- Mizserfa demens részleg	1.587,-	47.600,-
- Salgótarján (nappali ellátás)		
• Csak napközbeni tartózkodás esetén:	50,-	
• Napközbeni tartózkodást és étkezést Igénybevevők esetén alapidj:	100,-	
o Tízórai:	50,-	
o Ebéd	210,-	
o Uzsonna	50,-	
5. Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Diósjenő	2.227,-	66.800,-
6. „Baglyaskő” Idősek Otthona Salgótarján, Petőfi út	2.783,-	83.500,-
- átmeneti otthon	2.783,-	83.500,-
- demens részleg	2.507,-	75.200,-
Salgótarján, Füleki út	2.103,-	63.100,-
Salgótarján, Füleki út demens részleg	1.823,-	54.700,-

Intézményi térítési díjak megállapítása 2008.

<i>Intézmény megnevezése</i>	<i>Egy főre jutó havi önköltség Ft. (2007.)</i>	<i>Normatív támogatás egy óra vetített összege Ft (2008.)</i>	<i>2007.07.01-től megállapított intézményi térítési díj havi összege (Ft.)</i>	<i>2008. 03. 01-től megállapított havi intézményi térítési díj (Ft)</i>	<i>Gondozotti jövedelem havi átlaga (Ft.) (2008. év)</i>	<i>Intézményvezető által javasolt térítési díj 2008.</i>
	<i>1</i>	<i>2</i>		<i>1-2=4</i>		
Reménysugár Otthon Bgy.						
- fogyatékos részlege	151.946	66.667	144043	85.200	38.204	85.279
- lakóotthona	151.946	66.667	144043	85.200	38.204	85.279
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Bercel	160.479.	66.667	88333	93.800	81.236	88.333
Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehab. Intézet Ludányhalászi						
- fogyatékosok otthona	115.659	66.667	52395	48.900	57.093	55.000
- pszichiátriai betegek otthona	115.659	66.667	52395	48.900	52.375	55.000
- szenvedélybetegek otthona	115.659	66.667	52395	48.900	57.238	55.000
- rehabilitációs részleg	115.659	66.667	52395	48.900	66.876	55.000
- lakóotthon:	115.659	66.667	52395	48.900	66.876	55.000
Ezüstfenyő Idősek Otthona						
- Bátonyterenye	141.672	58.333	66453	83.300	81.441	73.200
- Bt. Demens	141.672	66.667		75.000	81.441	73.200
- Mizserfa	114.267	58.333	47945	55.900	73.124	52800
- Mizserfa demens	114.267	66.667		47.600	73.124	52800
Dr. Göllész Viktor Rehab. Int. és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő						
- fogyatékosok ápoló gond. otthona	133.555	66.667	69491	66.800	74.157	66.888
- rehabilitációs részleg	133.555	66.667	69491	66.800	74.157	66.888
- kiscsoportos int. egység	133.555	66.667	69491	66.800	74.157	66.888
- apartman	133.555	66.667	69491	66.800	74.157	66.888
„Baglyaskó Idősek Otthona Salgótarján (Petőfi út)						
- Otthont nyújtó St. Petőfi út	141.905	58.333		83.500	81.441	81.600
- Átmeneti ellátás	141.905	58.333		83.500		
- Demens (Petőfi út)	141.905	66.667		75.200		
- Salgótarján (Füleki út)	121.444	58.333	57052	63.100	79.980	62.700
- Demens (Füleki út)	121.444	66.667		54.700	79.980	62.700

**Nappali ellátás
Idősek Klubja
2008.**

	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>Intézmény megnevezése</i>	<i>Egy főre jutó szolgáltatási önköltség tervezett napi összege Ft. (2008.)</i>	<i>Normatív állami hozzá- járulás egy főre és napra vetített összege Ft (2008.)</i>	<i>2008. 03. 01-től megállapított napi intézményi térítési díj Ft/nap)</i>
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>1-2=3</i>
Ezüstfenyő Idősek Otthona Salgótarján, Petőfi út	Étkezés igénybevétele nélkül 7.200	595	50,-
	Étkezés igénybevételével 7.200	595	<ul style="list-style-type: none"> - Alapdíj: 100,- - Tízórai: 50,- - Ebéd: 210,- - Uzsonna: 50,- - Étkezés összesen: 310,-
	heti 5 napos nyitva tartás figyelembevételével		
	heti 5 napos nyitva tartás figyelembevételével		

III. A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATAI

1/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Jelentés az elmúlt közgyűlésen hozott határozatok végrehajtásáról, a két ülés között történt főbb eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a közgyűlés ülésére készült előterjesztésekhez kapcsolódó bizottsági véleményekről, javaslatokról

HATÁROZATA

1. A közgyűlés a lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról szóló beszámolót jóváhagyólag tudomásul veszi.
2. A testület a közgyűlés elnökének és bizottságainak átruházott hatáskörben hozott döntéseit az 1-14. sz. mellékletek szerint elfogadja.
3. a) A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyólag veszi tudomásul elnökének eddigi intézkedéseit a gyermekvédelmi szakellátást biztosító lakásotthonok tárgyi eszközeinek, lakberendezési tárgyainak pótlására kiírt pályázati eljárás során.

b) A testület a pályázathoz szükséges önerőt a 2008. évi költségvetése terhére az alábbiak szerint biztosítja:

- a. „Ábel” Lakásotthon tárgyi eszközeinek, lakberendezési tárgyainak pótlása: 219.400,- Ft. önerő,
- b. „Ipolyparti Fészek” Lakásotthon tárgyi eszközeinek, lakberendezési tárgyainak pótlása: 109.700,- Ft. önerő,
- c. „Jövőért” Lakásotthon tárgyi eszközeinek, lakberendezési tárgyainak pótlása: 109.700,- Ft. önerő.

c) A testület felhatalmazza elnökét, hogy a döntésről a pályázat kezelőjét tájékoztassa, és – a pályázat eredményességétől függően – a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

4. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Salgótarján Megyei Jogú Várossal kötendő 137/2007.(XII.19.) Kgy. határozattal elfogadott szolgáltatási szerződés 1. pontját az alábbi tartalommal határozza meg:

„1. A Szerződés tárgya:

A Megbízó, mint ellátásért felelős kötelezett megbízza a Szolgáltatót az Szt.

c) 57. § (1) bekezdés j) pontja (nappali ellátás),

d) 57. § (2) bekezdés d) pontja (átmeneti elhelyezés) alapján az Szt. 80. § (3) bekezdés a) pontja

szerinti szolgáltatási feladatok (továbbiakban együtt: Szolgáltatás) Salgótarján Megyei Jogú Város közigazgatási területén történő – a 3. pontban foglaltak szerinti – ellátására.”

Felhatalmazza elnökét a fentiek szerint módosított szerződés aláírására.

Határidő: 2008. február 29.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

5. a) A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése kinyilvánítja, hogy az általa fenntartott Szent Lázár Megyei Kórház - a rendelkezésre álló járó- és fekvőbeteg-kapacitás, illetve szakmai specifikum keretében - magas színvonalon tudja biztosítani az egészségügyi szolgáltatásokat valamennyi Nógrád megyei illetőségű beteg, illetve rászoruló számára.

b) A közgyűlés az a) pontban foglaltakra tekintettel nem támogatja az egészségügyi szakellátásban a Szent Lázár Megyei Kórház ellátási területének megváltoztatására irányuló törekvéseket. Felkéri elnökét, hogy a döntésről tájékoztassa az érintetteket.

Határidő: 2008. február 29.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

6. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése támogatja a pedagógiai, módszertani reformot szolgáló informatikai infrastruktúra fejlesztésére irányuló elképzeléseket. A fejlesztésekhez szükséges forrás megteremtése érdekében utasítja elnökét a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program keretén belül kiírt TIOP-1.1.1/07/1. kódszámú pályázat előkészítésére, benyújtására, valamint a pályázat kedvező elbírálása esetén a megvalósításhoz szükséges lépések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

7. A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a Nógrád Megyei Levéltár bátonyterenyi („tiribesi”) részlegében található bánya aknatorony felújítására, látogathatóvá tételére, idegenforgalmi hasznosítására vonatkozóan Bátonyterenye Város Önkormányzatával 2007. október 12-én kötött együttműködési megállapodást módosítsa a 2008-ban, valamint a további pályázatok során elnyert támogatások felhasználása feltételeinek biztosítása érdekében.

Határidő: 2008. március 28.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

8. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése egyetért azzal, hogy a „TISZK létrehozása Nógrád megyében” című pályázat kapcsán, a szakképzés-szervezési társulás megalakításáig létrehozandó Egyeztető Tanácsba Nógrád Megye Önkormányzata képviselőjében Kriston Péter alelnök úr került delegálásra.

9. A közgyűlés támogatja, hogy Nógrád Megye Önkormányzata és Hollókő Község Önkormányzata konzorciumot alakítson a hollókői Ófalu megújítására, fejlesztésére, és ennek érdekében közösen pályázatokat nyújtson be. A közgyűlés a pályázatok előkészítése érdekében a megvalósíthatósági tanulmány(ok) és a látványterv(ek) elkészítésére a 2008. évi költségvetés 4.sz. mellékletének IV./4. sora terhére bruttó 4 millió forintot biztosít. Felhatalmazza elnökét a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

10. a) A Szent Lázár Megyei Kórház (Salgótarján) az egyes egészségügyi szolgáltatásainak térítési díjáról és megállapításának rendjéről szóló Térítési Díj Szabályzatának IV. pontja 2008. február 15-ei hatállyal az alábbiak szerint módosul:

„IV. A kötelező egészségbiztosítás ellátási keretében igénybe nem vehető egyes egészségügyi szolgáltatásokért fizetendő térítési díjak (a 284/1997. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. sz. melléklete szerint):

1. Lőfegyvert munkakörükből eredően tartani szándékozó, illetve tartó személyek (I. csoport) lőfegyvertartására való egészségi alkalmasságának pszichológiai vizsgálata

1.1 első fokon, az elvégzett vizsgálatok szerint 6.300,- Ft

1.2 másodfokon 10.500,- Ft

2.	Lőfegyvert tartani szándékozó, illetve tartó személyek (II. csoport) lőfegyvertartására való	
2.1	orvosi alkalmassági vizsgálat	
	• első fokon	4.200,- Ft
	• másodfokon	5.200,- Ft
2.2	pszichológiai alkalmassági vizsgálat	
	• első fokon	6.300,- Ft
	• másodfokon	10.500,- Ft
3.	Gépjármű-vezetői, belvízi hajózási szolgálati és belvízi kedvtelési célú vízijármű-vezetői alkalmassági vizsgálat, III. és IV. osztályú tengeri kedvtelési célú tengeri vízi-járművezetők időszakos és soron kívüli alkalmassági vizsgálat	
3.1	ha 40. életévét még nem töltötte be:	
	• első fokon	6.300,- Ft
	• másodfokon	9.400,- Ft
3.2	ha 40. életévét betöltötte, de a 60. életévét még nem érte el:	
	• első fokon	4.200,- Ft
	• másodfokon	6.300,- Ft
3.3	ha a 60. életévét betöltötte, de a 70. életévét még nem érte el:	
	• első fokon	2.100,- Ft
	• másodfokon	4.200,- Ft
3.4	ha a 70. életévét betöltötte:	
	• első fokon	1.100,- Ft
	• másodfokon	2.100,- Ft
4.	Láttelelet kiadása	3.100,- Ft
5.	Véralkohol vizsgálatához vérvétel	4.200,- Ft
6.	Részeg személy detoxikálása	6.300,- Ft
7.	Kábítószer szintjének kimutatása érdekében végzett vérvizsgálat	5.200,- Ft
8.	Kábítószer hatása alatt álló személy akut ellátása	6.300,- Ft

Foglalkozás egészségügyi szolgáltatások díjai

1.1.	A munkáltató által eltérő megállapodás hiányában fizetendő térítési díjak:	
	“D” foglalkozás-egészségügyi osztály esetén	5.000,- Ft/fő/év
	“C” foglalkozás-egészségügyi osztály esetén	6.800,- Ft/fő/év
	“B” foglalkozás-egészségügyi osztály esetén	8.400,- Ft/fő/év
	“A” foglalkozás-egészségügyi osztály esetén	10.000,- Ft/fő/év
1.2.	A munkaügyi központ, valamint a szakképző intézmény által – eltérő megállapodás hiányában – fizetendő díjak:	
	A munkaügyi központ, valamint a szakképző intézmény által beutalt személy:	
	- munkaköri alkalmassági vizsgálata a közhasznú munka előkészítése érdekében	1.800,- Ft/fő/ eset
	- szakmai alkalmasság vizsgálat beiskolázás előkészítése érdekében	2.500,-Ft/fő/ eset
	- szakmai alkalmassági vizsgálat munkaközvetítés előkészítése érdekében	2.800,- Ft/fő/ eset
	- foglalkoztathatóságának szakvéleményezése	3.000,-Ft/fő/ eset
	- A települési önkormányzat által a rendszeres szociális segélyre jogosultak közcélú foglalkoztatása esetén a beutalt személy munkaköri alkalmassági vizsgálatának díja - eltérő megállapodás hiányában –	1.000 Ft/fő/ eset.

(A 89/1995.(VII.14) Korm. rendelet 1. sz. melléklete alapján)

A prostituáltak részére végzett orvosi vizsgálatok térítési díjai:

Klinikai vizsgálat (tétéles számítások alapján került megállapításra)

- első 4.000,-Ft

- kontroll 2.000,-Ft

Mintavételek és laborvizsgálat: 4.000,-Ft

(A prostituáltak részére kiadandó orvosi igazolásról szóló 41/1999. (IX.8.) EÜM. rendelet alapján)

A kötelező egészségbiztosítás terhére igénybe nem vehető ellátások: Az egészségi állapotot pozitív irányba alapvetően nem befolyásoló, szakmailag nem bizonyítottan hatékony ellátások (a 46/1997. (XII.17.) NM rendelet mellékletének 4. pontjában meghatározott szolgáltatások)

- Terhesség-megszakítás nem orvosi indikációra, sterilizáció nem orvosi indikációra: súlyszám x mindenkori aktuális súlyszám / Ft érték
- Prostate specifikus antigén (PSA) meghatározás, általános szűrővizsgálatként: vizsgálat pontszáma x mindenkori aktuális pont / Ft érték”

A térítési díj szabályzat IX. pontjának utolsó mondata (a jogszabályi hivatkozás) az alábbiak szerint módosul: „(A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 23. § f) és j) pontjai alapján.)”

b) A közgyűlés utasítja elnökét, hogy a döntésről a Szent Lázár megyei Kórház főigazgatóját tájékoztassa.

Határidő: soron kívül

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

11. a) A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program keretén belül meghirdetett „Kistérségi járóbeteg-szakellátó központok kialakítása és fejlesztése” tárgyú pályázathoz kapcsolódó „Rétság városban kialakítandó járóbeteg szakellátó központ” című projekt szakmai programját véleményezte és támogatja az abban foglaltak megvalósítását. A testület az elvi támogatás feltételeként határozza meg, hogy a pályázó járjon közben annak érdekében, hogy a kialakítandó központból csak indokolt esetben utalják a betegeket megyén kívüli szakellátó intézményekbe.

b) A közgyűlés utasítja elnökét, hogy a döntésről tájékoztassa Rétság város polgármesterét.

Határidő: azonnal

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

12. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a jelen határozat 18. sz. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja Pásztó Város Önkormányzatával a Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium átadás-átvételére vonatkozó megállapodás [81/2007. (VI.28.) Kgy. határozat 1. sz. melléklet] módosítását.

Felhatalmazza elnökét a megállapodás-módosítás aláírására.

Határidő: 2008. február 29.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

13. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a jelen határozat 19. sz. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja Pásztó Város Önkormányzatával a Rajeczky Benjamin Művészeti Iskola átadás-átvételére vonatkozó megállapodás [81/2007. (VI.28.) Kgy. határozat 2. sz. melléklet] módosítását.

Felhatalmazza elnökét a megállapodás-módosítás aláírására.

Határidő: 2008. február 29.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

14. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Regionális Ifjúsági Tanács tagjainak sorába Rákos Szabolcsot delegálja. A testület utasítja elnökét, hogy döntéséről Borsod-Abaúj-Zemplén és Heves megye önkormányzatának elnökeit tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

Összefoglaló kimutatás a közgyűlés elnökének átruházott hatáskörben hozott, jogerőre emelkedett hatósági döntéseiről

2007. december- 2008. január hónap

<i>Sor-szám</i>	<i>Határozat száma</i>	<i>A személyi térítési díj fizetésére kötelezett neve</i>	<i>Ellátó intézmény</i>
1.	337-2/2007.	Oláh László	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
2.	346-2/2007.	Rácz Judit	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
3.	349-2/2007.	Markó István	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
4.	444-2/2007.	Szabó László	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
5.	479-2/2007.	Nagy Károly	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
6.	489-2/2007.	Farkas Andrásné	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
7.	540-2/2007.	Petrezsely János	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
8.	568-2/2007.	Gyurcsik Ferenc	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
9.	591-2/2007.	Slezák Tibor	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
10.	597-2/2007.	Hornnyák Zoltán	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
11.	597-3/2007.	Hornnyák Zoltán	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
12.	601-2/2007.	Virág Zsolt	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
13.	632-2/2007.	Dóczé István	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
14.	639-2/2007.	Balázs Renátó	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
15.	956-3/2007.	Gáspár Erzsébet	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
16.	965-3/2007.	Takács Piroska	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
17.	989-2/2007.	Zámbó Iván	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
18.	990-2/2007.	Zámbó Olga	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
19.	991-2/2007.	Bangó Dalma	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
20.	993-2/2007.	Gál Adél	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
21.	997-2/2007.	Pikács Attila	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
22.	1118-2/2007.	Rácz Zskalin Natália	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
23.	1183-4/2007.	Danyi Mihály	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
24.	1382-6/2007.	Szücs Gabriella	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
25.	1386-3/2007.	Csemer Jenő	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
26.	1641-2/2007.	Tóth József	Ezüstfenyő Idősek Otthona

			Bátonyterenye
27.	1657-3/2007.	Szilágyi Béláné	Ezüstfenyő Idősek Otthona salgótarjáni telephelye
28.	1669-4/2007.	Kun Jánosné	Ezüstfenyő Idősek Otthona salgótarjáni telephelye
29.	1822-3/2007.	Kaszás Györgyné	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátonyterenye
30.	1834-1/2007.	Mayer Sándorné	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátonyterenye
31.	1976-4/2007.	Romasz Sándorné	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátonyterenye
32.	1999-3/2007.	Rengő Kálmán	Ezüstfenyő Idősek Otthona mizserfai telephelye
33.	2015-2/2007.	Pál Jánosné	Ezüstfenyő Idősek Otthona salgótarjáni telephelye
34.	2102-3/2007.	Salamon Jánosné	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátonyterenye
35.	2102-4/2007.	Salamon Jánosné	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátonyterenye
36.	2143-3/2007.	Vincze Ramóna	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
37.	2143-4/2007.	Vincze Ramóna	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
38.	2179-1/2007.	Spieske Istvánné	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátonyterenye
39.	2189-1/2007.	Gulyás Béla	Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján
40.	2224-1/2007.	Hugyecz Martin Pál	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
41.	2227-1/2007.	Pleva Zoltán	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
42.	2227-2/2007.	Pleva Zoltán	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
43.	2557-1/2007.	Rácz Roland	Megyei Gyermekvédelmi Központ Salgótarján
44.	2585-1/2007.	Bada Marcell	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
45.	2596-1/2007.	Lovász Tünde	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
46.	2598-1/2007.	Gueth Zsuzsanna	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
47.	2625-2/2007.	Gerhát Ferenc	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
48.	2627-1/2007.	Tóth Nándor István	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
49.	2668-1/2007.	Botos Mária	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
50.	2669-1/2007.	Szabó Nelli	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
51.	2670-1/2007.	Vidák Krisztián	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
52.	2671-1/2007.	Molnár Mária	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
53.	2672-1/2007.	Mészáros Zoltánné	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
54.	2673-1/2007.	Balázs Katalin	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi

55.	2674-1/2007.	Rácz Tamásné	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
56.	2675-1/2007.	Horváth Anna	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
57.	2676-1/2007.	Zeke Lászlóné	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
58.	2678-1/2007.	Falta Józsefné	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
59.	2680-1/2007.	Mike Iлона	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
60.	2686-1/2007.	Szécsi Antal	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
61.	2681-1/2007.	Bada Margit	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
62.	2682-1/2007.	Kazsik Tiborné	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
63.	2683-1/2007.	Oláh Mária	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
64.	2684-1/2007.	Berki László	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
65.	2708-1/2007.	Szörös Zsolt	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
66.	2712-1/2007.	Gazsi Livia	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
67.	2712-3/2007.	Gazsi Livia	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
68.	2713-1/2007.	Danyi Szabolcs	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
69.	2714-1/2007.	Nagy Klára	Reménysugár Otthon, Balassagyarmat
70.	2719-1/2007.	Imre Gábor	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
71.	2720-1/2007.	Jakucs Melinda	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
72.	2722-1/2007.	Selypes László	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
73.	2723-1/2007.	Szalai Tibor	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
74.	2724-1/2007.	Tóth József	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
75.	2725-1/2007.	Boros Mária	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
76.	2726-1/2007.	Csernus László	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
77.	2727-1/2007.	Lajter Mária	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon

			Diósjenő
78.	2728-1/2007.	Szabó János	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
79.	2729-1/2007.	Papp Sándor	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
80.	2730-1/2007.	Bartus János	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
81.	2731-1/2007.	Bökfi Sándor	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
82.	2732-1/2007.	Malomhegyi István	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
83.	2733-1/2007.	Sasvári Lajos	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
84.	2734-1/2007.	Szabó József	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
85.	2735-1/2007.	Földing Irén	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
86.	2741-1/2007.	Heincz László	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
87.	2790-1/2007.	Kóka Zoltánné	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
88.	2791-1/2007.	Oláh Szilvia	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
89.	2792-1/2007.	Kóka Zoltán	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
90.	2793-1/2007.	Harmath Rudolf	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
91.	2795-1/2007.	Kovács Tiborné	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
92.	2797-1/2007.	Halla Lajos	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
93.	2799-1/2007.	Botos József	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
94.	2802-1/2007.	Bangó Gyula	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon

			Diósjenő
95.	2803-1/2007.	Balázs II. János	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
96.	2804-1/2007.	Molnár György	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
97.	2805-1/2007.	Hóka Bertalan	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bányaterenye
98.	2679-1/2207	Laczkó János	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
99.	1774-3/2007.	Pásztor Istvánné	Ezüstfenyő Idősek Otthona Bányaterenye
100.	2721-1/2007.	Lalik Norbert	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
101.	2716-1/2007.	Czapp Tünde	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
102.	2716-2/2007	Czapp Tünde	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi
103.	2591-1/2007.	Soós Gabriella	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
104.	2917-1/2007.	Gajdár Lajos	Ezüstfenyő Idősek Otthona Salgótarján
105.	2798-1/2007.	Börcsök László	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
106.	426-4/2007.	Bódi Jánosné	Ezüstfenyő Idősek Otthona Mizserfa
107.	89/2008.	Stuller Rozália	Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon Diósjenő
108.	1755-3/2007.	Cserháti Gyöngyi	Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése
Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottságának**

1/2008. (I. 15.) Okt. Biz.

Tárgy: a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázat 2008. évi megyei kiegészítő támogatásának odaítéléséről

HATÁROZATA

1. Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 1/e. melléklet 2. pontjában kapott felhatalmazás alapján – átruházott hatáskörben – a 2008. évi Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázatban az „A” típusú (10 hónapra szóló) pályázatokat támogatja.
2. A bizottság a megyei közgyűlés költségvetésében elkülönítésre kerülő 4 millió Ft-ot 400 pályázó között osztja fel. A megyei kiegészítő támogatás havi mértékét 1000 Ft-ban határozza meg.
3. A bizottság a települések anyagi ráfordításainak arányában dönt a megyei támogatás összegéről, a települések személyi javaslatainak és a megyei támogatás minél hatékonyabb felhasználásának figyelembe vételével úgy, hogy a bizottság minden pályázó település legalább egy pályázóját kiegészítő támogatásban részesíti.
4. A bizottság döntését - a megyei kiegészítő támogatásban részesülő pályázókról - a határozat mellékletét képező táblázat tartalmazza.
5. A bizottság utasítja elnökét, hogy – a közgyűlés hivatalának munkatársai közreműködésével – a települési önkormányzatok által támogatásban részesített ösztöndíjasok Bírálati lapjára vezesse rá a megyei kiegészítő támogatásról hozott bizottsági döntést.

Felelős: Kovács Gábor, a bizottság elnöke

Határidő: 2008. január 18.

Salgótarján, 2008. január 15.

Kovács Gábor s.k.
a bizottság elnöke

A bizottság határozatát kapják:

1. SZMSZ 45. § (4) bekezdésében felsoroltak - közlöny útján
2. Irattár

Sorszám	Név	Tip	Település	Intézmény	Telep. tám.	Telep. rangsor	Megyei tám.
1.	Rácz Zsuzsanna	A	Balassagyarmat	BME-GTK	5000	1	1000
2.	Fónad Anita	A	Balassagyarmat	EKF-BTK	5000	2	1000
3.	Lázár Izabella	A	Balassagyarmat	PTE-ÁOK	5000	3	1000
4.	Szeleczki Zoltán	A	Balassagyarmat	SZIE-GÉK	5000	4	1000
5.	Horváth Mariann	A	Balassagyarmat	ELTE-BTK	5000	5	1000
6.	Pallai Tamás	A	Balassagyarmat	SZF	5000	6	1000
7.	Rimóczi Boglárka	A	Balassagyarmat	ELTE-TÓFK	5000	7	1000
8.	Koplányi Kinga	A	Balassagyarmat	GDF	5000	8	1000
9.	Koplányi Krisztián	A	Balassagyarmat	BME-GÉK	5000	9	1000
10.	Varga Péter	A	Balassagyarmat	NYME-AMI	5000	10	1000
11.	Csomor Andrea	A	Balassagyarmat	BMF-KGK	5000	11	1000
12.	György Henrietta	A	Balassagyarmat	BMF-NIK	5000	12	1000
13.	Koplányi Enikő	A	Balassagyarmat	PTE-KTK	5000	13	1000
14.	Gál Georgina	A	Balassagyarmat	ELTE-BTK	5000	14	1000
15.	Koleszár Judit	A	Balassagyarmat	AVKF	5000	15	1000
16.	Laczka Zsanett	A	Balassagyarmat	PPKE-JÁK	4000	16	1000
17.	Mravik Enikő	A	Balassagyarmat	BGF-PSZFK-BP	4000	17	1000
18.	Tengerész Krisztína	A	Balassagyarmat	KRF-GK	4000	18	1000
19.	Juhász Pál Balázs	A	Balassagyarmat	PPKE-HTK	4000	19	1000
20.	Juhász Kinga	A	Balassagyarmat	ME-ÁJK	4000	20	1000
21.	Kozma Gergő	A	Balassagyarmat	BME-KSK	4000	21	1000
22.	Gyuris Tamás	A	Balassagyarmat	KRE-BTK	4000	22	1000
23.	Mészáros Rajmund	A	Balassagyarmat	KRF-AVK	4000	23	1000
24.	Sztrézs Judit	A	Balassagyarmat	BGF-PSZFK-BP	4000	24	1000
25.	Vincze Anett	A	Bánk	NYME-EMK	5000	1	1000
26.	Keresztes Zsanett	A	Bánk	SZE-MTK	5000	2	1000
27.	Bencsis Anita	A	Bánk	BGF-PSZFK-BP	5000	3	1000
28.	Torják Norbert	A	Bárna	SZE-ÁJK	3000	1	1000
29.	Gajdár Gábor	A	Bárna	EKF-TTK	3000	2	1000
30.	Szegedi Szabina Viola	A	Bárna	KRF-AVK	3000	3	1000
31.	Bakos Dóra	A	Bátonyterenye	SE-EFK	5000	1	1000
32.	Tóth Dávid József	A	Bátonyterenye	BMF-BGK	5000	2	1000
33.	Tóth Katalin	A	Bátonyterenye	BGF-PSZFK-BP	5000	3	1000
34.	Jeles Tina Kitti	A	Bátonyterenye	DF	5000	4	1000
35.	Szomora Csaba Ádám	A	Bátonyterenye	EKF-TTK	4000	5	1000
36.	Babcsány Enikő	A	Bátonyterenye	PPKE-JÁK	3000	6	1000
37.	Radics Kitti	A	Bátonyterenye	KF-TFK	3000	7	1000
38.	Sipos Gábor	A	Bátonyterenye	SZIE-MKK	3000	8	1000
39.	Sztancsek Adrienn	A	Bátonyterenye	KRF-AVK	3000	9	1000
40.	Tóth Bernadett	A	Bátonyterenye	ME-GTK	3000	10	1000
41.	Tódor Fanni	A	Bátonyterenye	EKF-TTK	3000	11	1000

42.	Paku Adrienn	A	Bátonyterenye	SZIE-ABK	2000	12	1000
43.	Hajdu Zsuzsanna	A	Bátonyterenye	BCE-KTK	2000	13	1000
44.	Balog Dániel	A	Bátonyterenye	BGF-PSZFK-BP	2000	14	1000
45.	Balog Gergő	A	Bátonyterenye	DF	2000	15	1000
46.	Nánási Beatrix	A	Bátonyterenye	BGF-PSZFK-SA	2000	16	1000
47.	Fejes Brigitta	A	Becske	KRF-AVK	4000	1	1000
48.	Számel Szilvia	A	Bercel	KRE-BTK	4000	1	1000
49.	Mezei Tamás	A	Bercel	DE-KTK	4000	2	1000
50.	Bodor Mihály	A	Berkenye	PPKE-JÁK	5000	1	1000
51.	Reich Brigitta	A	Berkenye	PPKE-JÁK	3000	2	1000
52.	Somló Mariann	A	Berkenye	PE-GTK	3000	3	1000
53.	Bozori Ivett	A	Borsosberény	VTIF	3000	1	1000
54.	Gáspár Bernadett	A	Borsosberény	AVKF	3000	2	1000
55.	Széplasz Márta	A	Borsosberény	KRF-GK	3000	3	1000
56.	Molnár Erzsébet	A	Borsosberény	BGF-PSZFK-SA	3000	4	1000
57.	Oltai Arnold	A	Buják	BGF-PSZFK-BP	3000	1	1000
58.	Németh Richárd	A	Buják	BMF-NIK	3000	2	1000
59.	Kovács Melinda	A	Buják	AVKF	3000	3	1000
60.	Fekete Anita	A	Buják	SZIE-GTK	3000	4	1000
61.	Petre Szilvia	A	Buják	EKF-BTK	3000	5	1000
62.	Fülöp András	A	Buják	SZE-MTK	3000	6	1000
63.	Berta Kitti	A	Cered	BGF-KVIFK	4000	1	1000
64.	Pál Andrea	A	Cered	ELTE-BTK	4000	2	1000
65.	Berta Nikoletta	A	Cered	KRF-GK	4000	3	1000
66.	Pál Edina	A	Cered	BMF-KGK	4000	4	1000
67.	Virág Gergely	A	Cered	SZTE-JGYPK	4000	5	1000
68.	Béres Norbert	A	Cered	DF	3000	6	1000
69.	Juhász Nikoletta	A	Csécse	SZTE-ZMK	3000	1	1000
70.	Molnár Péter	A	Csécse	ELTE-TTK	3000	2	1000
71.	Pusztai Emese	A	Csécse	SZIE-GTK	3000	3	1000
72.	Kántor Mónika Csilla	A	Csécse	KRE-BTK	3000	4	1000
73.	Gyuris Ágnes	A	Cserháthaláp	VTIF	5000	1	1000
74.	Kmetty Nikoletta	A	Cserhátsurány	BGF-PSZFK-BP	5000	1	1000
75.	Nándori Natália	A	Cserhátsurány	SE-EFK	5000	2	1000
76.	Kelemen Gábor	A	Cserhátsurány	NYME-EMK	5000	3	1000
77.	Bacskó Boglárka	A	Cserhátsurány	EKF-TTK	5000	4	1000
78.	Bálint Tamás	A	Cserhátsurány	BCE-ÉTK	5000	5	1000
79.	Tálas Nikolett	A	Cserhátsurány	KRF-AVK	5000	6	1000
80.	Szugyiczki Tünde	A	Csesztve	AVKF	5000	1	1000
81.	Chikán Zsuzsanna	A	Csitár	AVKF	3500	1	1000
82.	Várkonyi Attila	A	Csitár	ELTE-TTK	3500	2	1000
83.	Békési Tamás	A	Diósjenő	DF	3000	1	1000
84.	Kabai Zoltán	A	Diósjenő	ELTE-IK	3000	2	1000

85.	Szekán Ádám	A	Diósjenő	SZTE-TTK	3000	3	1000
86.	Brellos Katalin	A	Diósjenő	AVKF	3000	4	1000
87.	Kulisják Zoltán	A	Diósjenő	NYME-EMK	3000	5	1000
88.	Bakos Zsuzsanna	A	Dorogháza	ELTE-BTK	1500	1	1000
89.	Bánkus Boglárka	A	Dorogháza	SZIE-GTK	1500	2	1000
90.	Fábián Gábor József	A	Drégelypalánk	ELTE-TTK	5000	1	1000
91.	Sebián Dóra	A	Drégelypalánk	GDF	5000	2	1000
92.	Benkó Dániel	A	Drégelypalánk	BMF-KVK	5000	3	1000
93.	Pivarcsi Nóra	A	Drégelypalánk	KRF-GK	5000	4	1000
94.	Fábián Tamás László	A	Drégelypalánk	ELTE-TTK	5000	5	1000
95.	Filkor Annamária	A	Drégelypalánk	SZIE-ABK	5000	6	1000
96.	Rigó Dávid	A	Drégelypalánk	DF	5000	7	1000
97.	Rados Bernadett	A	Drégelypalánk	KRF-AVK	5000	8	1000
98.	Bognár Dániel	A	Ecseg	BMF-BGK	5000	1	1000
99.	Gócza Annamária	A	Ecseg	SZF	5000	2	1000
100.	Gócza Ágnes	A	Ecseg	BKF	5000	3	1000
101.	Bartucz Tamás	A	Ecseg	ELTE-TTK	5000	4	1000
102.	Murányi Balázs	A	Ecseg	KRF-GK	5000	5	1000
103.	Fekete Roland	A	Ecseg	EGHF	5000	6	1000
104.	Gáspár Rita	A	Ecseg	PE-GTK	5000	7	1000
105.	Faragó Ottília	A	Ecseg	KRF-AVK	5000	8	1000
106.	Gyarmati Dániel	A	Erdőtarcsa	SZIE-GÉK	5000	1	1000
107.	Varga Dorottya	A	Erdőtarcsa	SZIE-MKK	5000	2	1000
108.	Számpor Gergő	A	Erdőtarcsa	BMF-BGK	5000	3	1000
109.	Virág Rudolf	A	Érsekvadkert	AVKF	5000	1	1000
110.	Kovács Marietta	A	Érsekvadkert	BMF-RKK	5000	2	1000
111.	Dósa Renáta	A	Érsekvadkert	DE-TTK	5000	3	1000
112.	Gyurcsek Mária	A	Érsekvadkert	ELTE-GYFK	5000	4	1000
113.	Tóth Viola	A	Galgaguta	DE-TTK	4000	1	1000
114.	Mihályi Bernadett	A	Galgaguta	VTIF	3000	2	1000
115.	Kumich Ágnes	A	Galgaguta	ELTE-TÁTK	3000	3	1000
116.	Kiss Attila	A	Herencsény	GDF	5000	1	1000
117.	Bali Brigitta	A	Herencsény	ELTE-TTK	5000	2	1000
118.	Duhonyi Zoltán	A	Herencsény	GDF	5000	3	1000
119.	Szandai Annamária	A	Herencsény	BCE-KERTK	5000	4	1000
120.	Horák Anita	A	Herencsény	EKF-TTK	5000	5	1000
121.	Kelecsényi Krisztina	A	Hollókő	VTIF	4000	1	1000
122.	Mikula Zita	A	Hollókő	EKF-TTK	4000	2	1000
123.	Majer Kinga	A	Horpács	AVKF	3000	1	1000
124.	Rásztoka Tamás	A	Iliny	SZIE-GÉK	5000	1	1000
125.	Maglódi Melinda	A	Ipolyszög	VTIF	4000	1	1000
126.	Balla Katalin Mária	A	Ipolyszög	EKF-TKTK	4000	2	1000
127.	Mitasz Mónika	A	Ipolyvece	SZIE-MKK	4000	1	1000

128.	Sinkó Anett	A	Ipolyvece	BKF	4000	2	1000
129.	Kővári Judit	A	Ipolyvece	AVKF	4000	3	1000
130.	Frecska Viktor	A	Ipolyvece	PTE-PMMK	4000	4	1000
131.	Gyurcsán János Martin	A	Ipolyvece	ME	4000	5	1000
132.	Hartman Anita	A	Kálló	SZIE-MKK	4000	1	1000
133.	Mester Richárd	A	Kálló	ELTE-IK	4000	2	1000
134.	Kovács Péter	A	Karancsalja	BME-VIK	3000	1	1000
135.	Botos Sándor	A	Karancsalja	SZIE-YMEK	3000	2	1000
136.	Kiss Judit	A	Karancsalja	SZIE-ÁOTK	3000	3	1000
137.	Gyurkó Kitti	A	Karancsalja	EKF-BTK	3000	4	1000
138.	Bencze Anikó	A	Karancsalja	ELTE-TÁTK	3000	5	1000
139.	Kadlót Nikolett	A	Karancsalja	PPKE-BTK	3000	6	1000
140.	Fekete Tímea	A	Karancsalja	EKF-TKTK	3000	7	1000
141.	Simon Adrienn	A	Karancsalja	AVKF	3000	8	1000
142.	Csernák Alíz	A	Karancsalja	BCE-ÉTK	3000	9	1000
143.	Csernák Andrea	A	Karancsalja	ME-ÁJK	3000	10	1000
144.	Szóllós Anita	A	Karancsalja	SE-EFK	3000	11	1000
145.	Megyeházi Réka	A	Karancsalja	DE-EFK	3000	12	1000
146.	Racs Anita	A	Karancsberény	AVKF	3000	1	1000
147.	Racs Csaba	A	Karancsberény	EKF-TTK	3000	2	1000
148.	Henglár Katalin	A	Karancsberény	SZIE-ABK	3000	3	1000
149.	Sipos Renáta	A	Karancskeszi	AVKF	2000	1	1000
150.	Fekete Gyula	A	Karancskeszi	KRF-GFK	2000	2	1000
151.	Bata Annamária	A	Karancskeszi	KF-TFK	2000	3	1000
152.	Gombkötő Péter László	A	Karancskeszi	NYME-FMK	2000	4	1000
153.	Romhányi Péter	A	Karancskeszi	BME-KSK	2000	5	1000
154.	Romhányi István	A	Karancskeszi	BME-GÉK	2000	6	1000
155.	Gyalog Nikolett	A	Karancskeszi	PPKE-JÁK	2000	7	1000
156.	Bozó Zsuzsanna	A	Karancskeszi	KRF-GFK	2000	8	1000
157.	Varga Anett	A	Karancslapujtó	ELTE-TÁTK	4000	1	1000
158.	Varga Gergely	A	Karancslapujtó	ME-GIK	4000	2	1000
159.	Béres Anett	A	Karancslapujtó	BME-GTK	4000	3	1000
160.	Dudás Veronika	A	Karancslapujtó	NYME-MÉK	4000	4	1000
161.	Pintér Adrienn	A	Karancslapujtó	EKF-TKTK	4000	5	1000
162.	Veréb Veronika	A	Karancslapujtó	EKF-BTK	4000	6	1000
163.	Verbói Nándor Péter	A	Karancslapujtó	EKF-GTK	4000	7	1000
164.	Pethes Erika	A	Karancslapujtó	EKF-TTK	4000	8	1000
165.	Tóth Tamás	A	Karancslapujtó	SZIE-GÉK	4000	9	1000
166.	Laczkó Ágnes	A	Karancslapujtó	ELTE-TTK	4000	10	1000
167.	Miklós Péter	A	Karancslapujtó	BME-GTK	4000	11	1000
168.	Orosz Nikolett	A	Karancslapujtó	DE-NK	4000	12	1000
169.	Varga Tamás	A	Karancslapujtó	SZIE-GTK	4000	13	1000
170.	Bocskai Gábor	A	Karancslapujtó	NYME-MÉK	4000	14	1000

171.	Szabó Orsolya	A	Karancslapujtó	BGF-KKFK	4000	15	1000
172.	Szabó Rozália	A	Karancslapujtó	BCE-KIK	4000	16	1000
173.	Szabó Julianna	A	Karancslapujtó	SE-ÁOK	4000	17	1000
174.	Tóth Judit	A	Karancslapujtó	SE-TSK	4000	18	1000
175.	Szigedi Tamás	A	Karancslapujtó	BCE-ÉTK	4000	19	1000
176.	Szelei Krisztina	A	Karancslapujtó	SZIE-GÉK	4000	20	1000
177.	Varga Tibor	A	Karancslapujtó	ME-GIK	4000	21	1000
178.	Pál Krisztina	A	Karancslapujtó	SZIE-GÉK	4000	22	1000
179.	Varga Tamás	A	Karancslapujtó	BME-VIK	4000	23	1000
180.	Csonka Martina	A	Karancsság	VTIF	2500	1	1000
181.	Győri orsolya	A	Karancsság	KRF-GK	2500	2	1000
182.	Oláh László	A	Karancsság	EKF-GTK	2500	3	1000
183.	Zagyvai Áron	A	Kazár	SZTE-BTK	4000	1	1000
184.	Fábián István	A	Kazár	BME-VIK	4000	2	1000
185.	Géczi Ádám	A	Kazár	ME-MFK	4000	3	1000
186.	Pópity Marianna	A	Kazár	EKF-GTK	4000	4	1000
187.	Bozsik Nóra	A	Kazár	KRF-GK	4000	5	1000
188.	Kovács Zoltán	A	Kazár	EKF-TTK	4000	6	1000
189.	Medve László	A	Kazár	ME-BTK	4000	7	1000
190.	Szikora Mónika	A	Kazár	PPKE-BTK	4000	8	1000
191.	Gecse Roland	A	Kazár	DF	4000	9	1000
192.	Sándor Zsolt	A	Kazár	SZF	4000	10	1000
193.	Petrik Milán	A	Keszeg	NYME-MÉK	2000	1	1000
194.	Percze Szabolcs	A	Kétybodony	BGF-PSZFK-SA	3000	1	1000
195.	Császár Mátyás	A	Kisecset	EKF-BTK	3000	1	1000
196.	Szabó Péter	A	Litke	SZIE-MKK	5000	1	1000
197.	Varga Edina	A	Litke	BCE-GTK	5000	2	1000
198.	Varga Beáta	A	Litke	KRF-GK	5000	3	1000
199.	István Erika	A	Litke	PTE-ETK	5000	4	1000
200.	Berki Tamás	A	Ludányhalászi	BGF-PSZFK-SA	5000	1	1000
201.	Mester Bernadett	A	Ludányhalászi	BGF-PSZFK-BP	5000	2	1000
202.	Simon Gábor	A	Ludányhalászi	SZIE-GÉK	5000	3	1000
203.	Kovács Mónika	A	Ludányhalászi	KRF-GK	5000	4	1000
204.	Doroczki Martina	A	Ludányhalászi	BGF-PSZFK-SA	5000	5	1000
205.	Gyebnár Georgina	A	Ludányhalászi	ELTE-TÓFK	5000	6	1000
206.	Pingiczter Ágnes	A	Magyargéc	BGF-PSZFK-BP	5000	1	1000
207.	Lukács Linda	A	Magyargéc	SZIE-ABK	5000	2	1000
208.	Oláh Gergely	A	Magyargéc	BGF-KVIFK	5000	3	1000
209.	Sike Zsuzsanna	A	Magyargéc	DE-EFK	5000	4	1000
210.	Károsi Kitti	A	Magyargéc	VTIF	5000	5	1000
211.	Botos júlia	A	Magyargéc	BGF-PSZFK-BP	5000	6	1000
212.	Gyürki Beatrix	A	Magyargéc	NYME-KTK	5000	7	1000
213.	Poroszka Bianka	A	Magyarnándor	SZIE-GTK	5000	1	1000

214.	Sándor Henrietta	A	Magyarnándor	EKF-TTK	5000	2	1000
215.	Varga Adrienn	A	Magyarnándor	SE-EFK	5000	3	1000
216.	Bucsánszki Bálint	A	Magyarnándor	KRF-GK	5000	4	1000
217.	Tóth Gertrúd	A	Mátramindszent	EKF-TKTK	7500	1	1000
218.	Kun Renáta	A	Mátramindszent	DE-EFK	7500	2	1000
219.	Tajti Ágnes	A	Mátramindszent	EKF-TKTK	7500	3	1000
220.	Bakos Zsuzsanna	A	Mátramindszent	SE-EFK	7500	4	1000
221.	Kovácsik Péter	A	Mátramindszent	BME-KSK	7500	5	1000
222.	Csikós Annamária	A	Mátraterenye	AVKF	3000	1	1000
223.	Herczeg Ádám	A	Mátraterenye	DF	3000	2	1000
224.	László Csilla	A	Mátraterenye	SZTE-BTK	3000	3	1000
225.	Juhász Judit Ágnes	A	Mátraterenye	DE-BTK	3000	4	1000
226.	Maruzs Ildikó	A	Mátraterenye	DE-TTK	3000	5	1000
227.	Bakos Edina	A	Mátraterenye	SZE-ESZI	3000	6	1000
228.	Verebélyi Viktor	A	Mátraverebély	NYME-EMK	5000	1	1000
229.	Verebélyi Erika	A	Mátraverebély	ELTE-TTK	5000	2	1000
230.	Zagyi Enikő	A	Mátraverebély	HFF	5000	3	1000
231.	Sári Nóra	A	Mátraverebély	BGF-KVIFK	5000	4	1000
232.	Petre Balázs	A	Mátraverebély	SZE-GK	5000	5	1000
233.	Gecse Andrea	A	Mihálygerge	SZIE-ABK	1500	1	1000
234.	Fenes Éva Anita	A	Mihálygerge	BCE-KERTK	1500	2	1000
235.	Sztancsik Eszter	A	Nagylóc	EKF-TTK	1000	1	1000
236.	Sztancsik Katalin	A	Nagylóc	PPKE-BTK	1000	2	1000
237.	Sztancsik Tamás	A	Nagylóc	KRF-GK	1000	3	1000
238.	Lieber Nóra	A	Nagyoroszi	ME-GTK	5000	1	1000
239.	Kajtor Nikoletta Erzsébet	A	Nagyoroszi	AVKF	4000	2	1000
240.	Miklián Bernadett	A	Nézsza	ZMNE-KHK	5000	1	1000
241.	Vastag Anett	A	Nézsza	BGF-PSZFK-SA	5000	2	1000
242.	Juhász Márton	A	Nézsza	BMF-RKK	4000	3	1000
243.	Kucsera Kálmán	A	Nézsza	KRF-AVK	4000	4	1000
244.	Schmittinger László	A	Nógrád	BMF-KGK	3500	1	1000
245.	Bliznik Edina	A	Nógrád	KJF	3500	2	1000
246.	Holma Balázs	A	Nógrád	SZE-MTK	3500	3	1000
247.	Szandai Róbert	A	Nógrádkövesd	BGF-PSZFK-SA	4500	1	1000
248.	Knyazoviczki Tamás	A	Nógrádkövesd	SZIE-GÉK	4500	2	1000
249.	Minárik Eszter	A	Nógrádkövesd	BCE-ÉTK	4500	3	1000
250.	Minárik Katalin	A	Nógrádkövesd	KF-TFK	4500	4	1000
251.	Verner Ágnes	A	Nógrádkövesd	BCE-TÁJK	4500	5	1000
252.	Bagyal Alex	A	Nógrádkövesd	SZE-MTK	4500	6	1000
253.	Balázs István	A	Nógrádmарcal	BMF-BGK	5000	1	1000
254.	Tóth Brigitta	A	Nógrádmарcal	BGF-PSZFK-BP	5000	2	1000
255.	Schwarz Máté	A	Nógrádmарcal	KF-GAMFK	5000	3	1000
256.	Cservenák Zsolt	A	Nógrádmарcal	ME-GIK	5000	4	1000

257.	Benedek Katalin	A	Nógrádmargal	KRF-AVK	5000	5	1000
258.	Damkó Attila	A	Nógrádmegyer	DF	3000	1	1000
259.	Mulyad Tamás	A	Nógrádmegyer	EKF-TTK	3000	2	1000
260.	Gódor Beáta	A	Nógrádsáp	BGF-PSZFK-BP	2000	1	1000
261.	Grenács Ágnes Judit	A	Nógrádsáp	DE-TTK	2500	2	1000
262.	Kapuszta Eszter	A	Nógrádsáp	ELTE-TÓFK	2000	3	1000
263.	Sztankó Zsófia	A	Nógrádsáp	EKF-GTK	2000	4	1000
264.	Gali Máté	A	Nógrádsáp	SZTE-BTK	2500	5	1000
265.	Bárány Zoltán	A	Nógrádsípek	NYF-BMFK	5000	1	1000
266.	Krajcsek Balázs	A	Nőtincs	BCE-GTK	5000	1	1000
267.	Sipos Norbert	A	Nőtincs	EGHF	5000	2	1000
268.	Kovács Kálmán	A	Nőtincs	PTE-PMMK	5000	3	1000
269.	Vastagh Péter	A	Nőtincs	BMF-BGK	5000	4	1000
270.	Gál István	A	Nőtincs	BMF-NIK	5000	5	1000
271.	Barabás Csaba	A	Nőtincs	SZE-MTK	5000	6	1000
272.	Gál Anita	A	Órhalom	EKF-BTK	4600	1	1000
273.	Gál Zsuzsanna	A	Órhalom	EKF-TKTK	4600	2	1000
274.	Kanyó Karolina	A	Órhalom	VTIF	4600	3	1000
275.	Csernyik Ádám	A	Órhalom	EKF-TTK	3900	4	1000
276.	Hegedűs Noémi	A	Órhalom	KRF	3600	5	1000
277.	Kelecsényi Gabriella	A	Órhalom	KRF-GK	3600	6	1000
278.	Molnár Zsolt	A	Órhalom	SZTE-TTK	3600	7	1000
279.	Kelecsényi Tamás	A	Órhalom	EKF-TTK	3400	8	1000
280.	Boros Norbert	A	Órhalom	BGF-PSZFK-SA	3100	9	1000
281.	Petyánszki Brigitta	A	Ósagárd	NYME-AK	4000	1	1000
282.	Sohan László	A	Ósagárd	BTA	4000	2	1000
283.	Dudola Tibor	A	Pásztó	BME-KSK	4000	1	1000
284.	Molcsán Balázs	A	Pásztó	GDF	4000	2	1000
285.	Ládecki Piroska	A	Pásztó	SZIE-ABK	4000	3	1000
286.	Czabafy Dániel László	A	Pásztó	BME-GTK	4000	4	1000
287.	Papp Zoltán Gyula	A	Pásztó	DE-TTK	4000	5	1000
288.	Kürti Krisztina	A	Pásztó	KF-TFK	4000	6	1000
289.	Molnár Barbara	A	Pásztó	BGF-KKFK	4000	7	1000
290.	Turcsányi Márton	A	Pásztó	DF	4000	8	1000
291.	Kanyó Krisztina Lilla	A	Pásztó	PTE-AJK	2000	9	1000
292.	Szabó Anita	A	Pásztó	BCE-GTK	2000	10	1000
293.	Hugli Anita	A	Pásztó	BCE-GTK	2000	11	1000
294.	Pintér Laura Bernadett	A	Pásztó	SZTE-GYTK	2000	12	1000
295.	Serfőző Anita	A	Pásztó	BGF-KKFK	2000	13	1000
296.	Sándor Péter	A	Pásztó	BMF-KVK	2000	14	1000
297.	Sándor Anita	A	Pásztó	SZIE-MKK	2000	15	1000
298.	Tóthpál Levente	A	Patvarc	BDF-TTK	5000	1	1000
299.	Tóthpál Diána	A	Patvarc	PTE-ETK	5000	2	1000

300.	Györei Attila	A	Patvarc	SZIE-MKK	5000	3	1000
301.	Fabók Nóra	A	Patvarc	BGF-PSZFK-SA	5000	4	1000
302.	Bablona Szabina	A	Piliny	SE-EFK	3000	1	1000
303.	Bartus Tamás	A	Piliny	SZE-MTK	3000	2	1000
304.	Juhász Enikő	A	Piliny	BME-VBK	3000	3	1000
305.	Kecskés Imre	A	Piliny	DE-MTK	3000	4	1000
306.	Kereszti Richárd Imre	A	Piliny	EKF-GTK	3000	5	1000
307.	Kovács Gergely	A	Piliny	EKF-BTK	3000	6	1000
308.	Csohány Ágnes	A	Rákóczibánya	VTIF	5000	1	1000
309.	Dányi Ágnes	A	Rákóczibánya	BGF-PSZFK-SA	5000	2	1000
310.	Váradi László	A	Rákóczibánya	ELTE-IK	5000	3	1000
311.	Szlavkovszky Edit	A	Rétság	SZF	6000	1	1000
312.	Kertész Renátó	A	Rétság	ELTE-IK	5000	2	1000
313.	Nagy Gabriella	A	Rétság	HFF	5000	3	1000
314.	Novák Orsolya	A	Rétság	BGF-PSZFK-SA	5000	4	1000
315.	Jobbágyi Péter	A	Rétság	SZE-MTK	4700	5	1000
316.	Hangács Balázs	A	Rétság	SZE-MTK	4300	6	1000
317.	Mihályi Norbert	A	Rétság	KRE-BTK	4300	7	1000
318.	Fejes Balázs	A	Rétság	BME-GÉK	3700	8	1000
319.	Rakonczi Réka	A	Rétság	BGF-KVIFK	3700	9	1000
320.	Németh Roland	A	Rétság	ELTE-BTK	3400	10	1000
321.	Beszkid Veronika	A	Rimóc	SZTE-BTK	1500	1	1000
322.	Gábor Zsolt	A	Romhány	TSF-MVK	3000	1	1000
323.	Balázs Richárd	A	Romhány	SZIE-GÉK	3000	2	1000
324.	Szita Renáta	A	Romhány	NYME-EMK	3000	3	1000
325.	Molnár Georgina	A	Romhány	SZTE-ESZK	3000	4	1000
326.	Mészáros Ádám	A	Romhány	EKF-BTK	3000	5	1000
327.	Kaliczka Alexandra	A	Romhány	PPKE-JÁK	3000	6	1000
328.	Koczka Tamás	A	Romhány	BME-VIK	3000	7	1000
329.	Gerhát Tímea	A	Romhány	EKF-BTK	3000	8	1000
330.	Virág Enikő	A	Romhány	AVKF	3000	9	1000
331.	Virág Áron	A	Romhány	BCE-KERTK	3000	10	1000
332.	Bora Anikó	A	Romhány	SE-EFK	3000	11	1000
333.	Godó Nikoletta	A	Ságújfalu	KRE-ÁJK	2500	1	1000
334.	Molnár Margit	A	Salgótarján	BDF-BTK	4000	1	1000
335.	Pásztor Nikolett	A	Salgótarján	EKF-TTK	4000	2	1000
336.	Varga Kinga	A	Salgótarján	SZIE-ABK	4000	3	1000
337.	Fodor Andrea	A	Salgótarján	HFF	4000	4	1000
338.	Czinege Andrea	A	Salgótarján	KF-TFK	4000	5	1000
339.	Pölös Gergő	A	Salgótarján	ELTE-TTK	4000	6	1000
340.	Vas Alexandra	A	Salgótarján	BGF-PSZFK-SA	4000	7	1000
341.	Horváth Kitti	A	Salgótarján	BGF-PSZFK-SA	4000	8	1000
342.	Horváth Mónika	A	Salgótarján	EJF-P	4000	9	1000

343.	Licskó Hajnalka	A	Salgótarján	EKF-GTK	4000	10	1000
344.	Kukoricza Ágnes	A	Salgótarján	DE-BTK	3000	11	1000
345.	Angyal Dóra	A	Salgótarján	SE-EFK	3000	12	1000
346.	Kohut Gábor	A	Salgótarján	PPKE-BTK	3000	13	1000
347.	Rózsa Kinga	A	Salgótarján	EKF-BTK	3000	14	1000
348.	Szklenár Zsolt	A	Salgótarján	ME-BTK	3000	15	1000
349.	Blayer Bettina	A	Salgótarján	ELTE-TÁTK	3000	16	1000
350.	Kotroczi Krisztián	A	Salgótarján	BME-GÉK	3000	17	1000
351.	Zámbó Ilona	A	Salgótarján	ELTE-TÓFK	3000	18	1000
352.	Farkas Natali	A	Salgótarján	EKF-TTK	3000	19	1000
353.	Boda Gábor Ariel	A	Somoskőújfalu	BMF-KGK	4000	1	1000
354.	Medved Ildikó	A	Somoskőújfalu	AVKF	4000	2	1000
355.	Angyal Tamás	A	Somoskőújfalu	PPKE-BTK	4000	3	1000
356.	Sulyok József	A	Somoskőújfalu	NYME-EMK	4000	4	1000
357.	Molnár Eszter Orsolya	A	Somoskőújfalu	EKF-TKTK	4000	5	1000
358.	Földi László	A	Sóshartyán	SZIE-MKK	2500	1	1000
359.	Szabó Mihály	A	Sóshartyán	EGHF	2500	2	1000
360.	Bócsó Nikoletta	A	Sóshartyán	SSZHf	2500	3	1000
361.	Majoros Anikó	A	Szanda	ELTE-TÁTK	5000	1	1000
362.	Csordás Dávid	A	Szanda	EKF-BTK	5000	2	1000
363.	Simon Szabolcs	A	Szécsénke	SZIE-GÉK	5000	1	1000
364.	Hevér Boglárka	A	Szécsénke	BME-GTK	5000	2	1000
365.	Hevér Dalma	A	Szécsénke	MPANNI	5000	3	1000
366.	Hevér Dávid László	A	Szécsénke	BMF-KVK	5000	4	1000
367.	Besenyei Judit	A	Szécsényfalu	BGF-PSZFK-SA	4000	1	1000
368.	Szente Mónika	A	Szendehely	EKF-BTK	3000	1	1000
369.	Szente Krisztina	A	Szendehely	EKF-BTK	3000	2	1000
370.	Szente Dorottya	A	Szendehely	SSZHf	3000	3	1000
371.	Mácza Marietta Zsanett	A	Szendehely	PTE-KTK	3000	4	1000
372.	Ménich Nikoletta	A	Szendehely	KJF	3000	5	1000
373.	Váczai Csaba	A	Szendehely	SZIE-YMÉK	3000	6	1000
374.	Váczai Norbert	A	Szendehely	BME-GÉK	3000	7	1000
375.	German Georgia	A	Szendehely	MÜTF	3000	8	1000
376.	Bozsó Balázs	A	Szente	SE-FOK	3000	1	1000
377.	Jaksi Krisztina	A	Szente	AVKF	3000	2	1000
378.	Princz Andrea	A	Szilaspogony	ELTE-TTK	5000	1	1000
379.	Madvegy Anna	A	Szügy	BGF-PSZFK-BP	8000	1	1000
380.	Medvegy Melinda	A	Szügy	PPKE-JÁK	8000	2	1000
381.	Pribeli Tünde	A	Szügy	PE-GTK	3500	3	1000
382.	Galbács Dóra Anna	A	Szügy	BME-GTK	3500	4	1000
383.	Csordás Tünde	A	Szügy	ME-BTK	3000	5	1000
384.	Torma György	A	Szügy	BME-GÉK	3000	6	1000
385.	Torma Anikó	A	Szügy	BKF	3000	7	1000

386.	Tamás Zoltán	A	Terény	BMF-KVK	5000	1	1000
387.	Rákóczi Dorottya	A	Tolmács	ELTE-TÁTK	6000	1	1000
388.	Havai Ágnes	A	Tolmács	AVKF	6000	2	1000
389.	Drajkó Adél	A	Tolmács	KRE-BTK	5000	3	1000
390.	Harmatos Magdolna	A	Tolmács	EKF-GTK	5000	4	1000
391.	Varga Zoltán	A	Varsány	SZIE-MKK	4000	1	1000
392.	Osztroluczki Gábor	A	Varsány	BMF-NIK	4000	2	1000
393.	Lehoczki Annamária	A	Varsány	MKE	4000	3	1000
394.	Szita Kitti	A	Varsány	BCE-KIK	4000	4	1000
395.	Király Nikolett	A	Varsány	SZIE-GTK	4000	5	1000
396.	Terék Diána	A	Varsány	MÜTF	4000	6	1000
397.	Nagy Tímea	A	Varsány	NYME-AK	4000	7	1000
398.	Cseri Klaudia	A	Varsány	AVKF	4000	8	1000
399.	Ferencz Zsuzsanna	A	Zabar	BME-VBK	5000	1	1000
400.	Ferencz Zsófia	A	Zabar	ELTE-TTK	5000	2	1000

**Közbeszerzési Bíráló Bizottság 2/2008. (II. 5.) B.B. számú határozata
az OTP Bank Nyrt.-vel fejlesztési hitel felvételére kötött kölcsönszerződés
I. sz. módosítására**

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Közbeszerzési Bíráló Bizottsága kezdeményezi az előterjesztésben foglalt tartalommal az OTP Bank Nyrt.-vel (1051 Budapest, Nádor u. 16.) fejlesztési hitel felvételére kötött kölcsönszerződés módosítását.
A bizottság felkéri a közgyűlés elnökét, hogy – a megyei főjegyző bevonásával – a szerződés szövegszerű módosítását egyeztesse, és írja alá.

Határidő: egyeztetésre: 2008. február 12.

a szerződés aláírására: 5 munkanap

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Dr. Barta László megyei főjegyző

2. A bizottság utasítja elnökét és a megyei főjegyzőt, hogy gondoskodjon a szerződés módosításáról szóló tájékoztató Közbeszerzési Értesítőben és a Nógrád Megyei Önkormányzat honlapján történő közzétételéről.

Határidő: - a Közbeszerzési Értesítőben való megjelentetésre: a szerződés módosításától számított 5 munkanap

- a honlapon való közzétételre: a Közbeszerzési Értesítőben történő megjelenést követően haladéktalanul

Felelős: Fazekas János, a bizottság elnöke

Dr. Barta László megyei főjegyző

Salgótarján, 2008. február 5.

Fazekas János s.k.
a bizottság elnöke

A határozatot kapják:

1. Az SZMSZ 45. § (4) bekezdésében foglaltak – a közlöny útján
2. OTP Bank Nyrt. Északkelet-magyarországi Régió Salgótarján Fiók 3100 Salgótarján, Rákóczi út 22.
3. Irattár

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése
Költségvetési, Gazdasági, Területfejlesztési és EU Bizottságának**

4/2008. (II.05.) Gazd.Biz.

Tárgy: rétsági kistérség területfejlesztési programja véleményezése

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Költségvetési, Gazdasági, Területfejlesztési és EU Bizottsága - átruházott hatáskörben - megtárgyalta a rétsági kistérség területfejlesztési programja egyeztetési anyagát és az abban foglaltakkal kapcsolatban az alábbi észrevételeket teszi:

- Nógrád Megye Önkormányzata egyetért a rétsági kistérség területfejlesztési programjában megfogalmazott főbb célkitűzésekkel. Megállapítja, hogy azok összhangban vannak az ismert és jóváhagyott területfejlesztési és rendezési dokumentumokkal és a megye fejlesztési irányjaival.
- A programban nagyobb súllyal javasolja szerepeltetni a közúti és vasúti közlekedés fejlesztésének kérdéseit. Az érdekérvényesítés céljaiból a szűkebb és tágabb kapcsolatok erősítésére, valamennyi érintett szervezettel való partnerség kialakítására van szükség.
- A kistérségben számottevő funkcióját veszített ingatlanállomány hasznosítását, az ún. barnamezős fejlesztéseket indokolt kiemelten kezelni. Az ágazati fejlesztéseket – ahol annak feltételei adottak –, ebbe az irányba célszerű terelni, aminek megalapozására műszaki szakmai tanulmányokat indokolt kidolgoztatni.
- Az idegenforgalommal-turizmussal kapcsolatban tett megállapításokkal, célkitűzésekkel egyetértve felhívja a figyelmet arra, hogy az önkormányzatok koordináló szerepén túl - a jelentős forrásigény miatt -, meghatározó a piaci szereplők felelőssége a megvalósításban.
- A humán infrastruktúra, tudásbázis fejlesztését a gazdaság és a lakosság igényeihez kell igazítani. A kistérség és a megye jövője számára különösen nagy jelentőségű kérdés, hogy a jól képzett szakemberek helyben találják meg számításukat, azaz emelkedjen a munkahelyek száma és minősége és az ott dolgozók jövedelmi színvonala.
- Ösztönözni kell a térségben hagyományosan fejlett mezőgazdasági ágak (pl.: bogyós gyümölcstermesztés) versenyképességének és jövedelem termelő képességének visszaállítását és javítását.

Fenti kiegészítésekkel a rétsági kistérség területfejlesztési programjával a Nógrád Megyei Önkormányzat egyetért és a további feladatok megalapozására elfogadásra javasolja azt.

Felkéri a közgyűlés elnökét, hogy a bizottság határozatát a vitában elhangzott kiegészítésekkel együtt a Nógrád Megyei Területfejlesztési Ügynökség Kht. részére küldje meg.

Határidő: 2008. február 8.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 5.

Szandai József s.k.
a bizottság elnöke

A Bizottság határozatát kapják:

1. Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése választott tisztségviselői – helyben
2. Nógrád megyei főjegyző – helyben –
3. Nógrád megyei aljegyző – helyben –
4. Költségvetési, Gazdasági, Területfejlesztési és EU Bizottság elnöke – lakhelyén –
5. Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése Hivatalának Beruházási Főosztály vezetője – helyben –
6. Irattár

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése
Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottságának**

3/2008. (II. 05.) Okt. Biz.

Tárgy: a Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet módosított Könyvtárhasználati Szabályzatának jóváhagyására

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003.(XII. 29.) Kgy. rendelet 1/e melléklet 3. f) pontjában kapott felhatalmazás alapján – átruházott hatáskörben – megtárgyalta és jóváhagyta a Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet módosított Könyvtárhasználati Szabályzatát.
2. A Bizottság felkéri elnökét, hogy tájékoztassa a döntésről az intézmény vezetőjét.
Határidő: 2008. február 15.
Felelős: Kovács Gábor, a Bizottság elnöke

Salgótarján, 2008. február 5.

Kőszeginé Kárpáti Mónika s.k.
a bizottság elnöke h.

A bizottság határozatát kapják:

1. SZMSZ 45. § (4) bekezdésében felsoroltak - közlöny útján
2. Irattár

**Az 1997. évi CXL. törvény 68.§ a) pontban foglaltak alapján
a Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet (Salgótarján)
Könyvtárhasználati Szabályzatát
az alábbiakban határozom meg**

**I.
Használati jog**

- 1./ „A kulturális örökséghez tartozó javak szellemi birtokbavétele minden ember alapvető joga. Az információs társadalom és a demokratikus jogállam működésének alapfeltétele a könyvtári rendszer, amelyen keresztül az információk szabadon, bárki számára hozzáférhetők.”
- 2./ A Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézet (továbbiakban = könyvtár) használatának joga minden magyar és nem magyar állampolgárt korlátozás és megkülönböztetés nélkül megillet.
- 3./ A könyvtár használata tekintetében a Könyvtárhasználati Szabályzat előírásait kell figyelembe venni.
- 4./ A Könyvtárhasználati Szabályzat módosítását minden magyar állampolgár kezdeményezheti. A módosítási javaslatot az intézmény igazgatójához levélben kell eljuttatni. Az intézmény vezetője minden esetben tájékoztatja a javaslattevőt arról, hogy a javaslat elfogadásra került-e, a módosítási elképzelés beépül-e a Könyvtárhasználati Szabályzatba.

**II.
A könyvtár szolgáltatásai**

- 1./ A könyvtárban megkülönböztetünk beiratkozáshoz nem kötött és beiratkozáshoz kötött szolgáltatásokat.
- 2./ **Beiratkozás nélkül igénybe vehető szolgáltatások:**
 - a könyvtár megtekintése
 - információ kérés (tájékoztatás) a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól
 - rendezvények, kiállítások látogatása
 - a lapozgatóban elhelyezett folyóiratok olvasása
 - fénymásolás
- 3./ **Beiratkozással igénybe vehető szolgáltatások:**
/Ezek egy része ingyenesen, további része térítés ellenében illeti meg a beiratkozott olvasókat./

a./ Ingyenes szolgáltatások a beiratkozott olvasók számára:

- Dokumentumok kölcsönzése
- Helybenhasználat (valamennyi dokumentumtípus beleértve)
- Kutatószoba használat
- Tájékoztatás, információ szolgáltatás
- Könyvtárközi kölcsönzés (a postaköltség térítéses)
- Közhasznú információ szolgáltatás
- Vetítés
- Zenehallgatás
- Mikrofilm-olvasás
- Szaktanácsadás
- Folyóirat-olvasás
- Olvasógép használat
- NAVA pont
- Helyismereti információ szolgáltatás
- Gyermekfoglalkozások
- Könyvtári órák tartása

- Csoportok fogadása
- British Council információ szolgáltatás
- EU információ szolgáltatás
- Könyvtárszakos hallgatók segítése
- Anyaggyűjtés és témafigyelés

b./ Térítéses szolgáltatások a beiratkozott olvasók számára:

- Fénymásolás
- Folyóiratok, könyvek számítógépes lemez mellékleteinek kölcsönzése
- Kölcsönzésre történő előjegyzés kiértékelése
- Nyomtatás számítógépes adatbázisból
- Irodalomkutatás
- Videofilm kölcsönzés
- Műsoroskazetta kölcsönzés
- Számítógép-használat
- Scannelés
- Szakdolgozat kötés
- Hanglemezek kölcsönzése
- CD kölcsönzés
- DVD kölcsönzés

4./ Intézmények, önkormányzatok, közösségek számára nyújtott szolgáltatások:

- Csoportfoglalkozás
- Képzés, továbbképzés szervezés
- Könyvtári ellátás Ellátórendszer keretében, mozgókönyvtári ellátás
- Könyvtári óra biztosítás
- Megyei módszertani szaktanácsadás
- Szervezett könyvtárlátogatás
- Közösségi színtér biztosítása
- Kiállítótér biztosítása
- Szabadidős programok
- Műsorkészítés
- Házi kölcsönzés

5./ Egyéb szolgáltatások:

- a./ Az intézmény lehetővé teszi tereinek, eszközeinek alkalmi bérbevételét. Ezt minden esetben az intézmény gazdasági ügyintézőjétől kell igényelni, az engedélyezést a mindenkori igazgató végzi.
- b./ Az intézmény lehetőséget biztosít kötészetében a helyi vonatkozású szakdolgozatok, évfolyamdolgozatok kötetésére. Az igazgató engedélyével, illetve a helyismereti különgyűjtemény munkatársainak közreműködésével történik. Az igénybevétel feltételeiről, a kedvezményekről a könyvtárosok adnak tájékoztatást.
- c./ Az intézmény segítsége igényelhető otthoni, családi könyvvállomány felszámolása esetén a könyvek, dokumentumok továbbhasznosítási céljából.
- d./ Az intézmény lehetőséget biztosít az arra rászorulóknak részére, hogy házi kölcsönzést igényeljenek. Ennek feltételeiről az igazgatóhelyettes ad tájékoztatást.
- e./ Az intézmény lehetőséget biztosít intézmények számára, hogy gyűjteménye meghatározott részét bizonyos időtartamra használatba adja, ezzel elősegítve az adott környezetben élők tartalmasabb dokumentumellátását. Az igényt minden esetben az igazgatóval kell egyeztetni.

III.

A szolgáltatások igénybevételi feltételeinek részletes leírása

1./ KÖLCSÖNZÉS

a./ Könyvek

- Nagyobb részük kölcsönözhető. A helyben használható vagy a rövid határidőre kölcsönözhető könyvek köréről a munkatársak adnak felvilágosítást.
- A normál határidőre kölcsönözhető könyvek kölcsönzési ideje: 3 hét. E köteteknél a kölcsönzés – ha nincs ugyanarra a kötetre regisztrált előjegyzés, illetve ha nincs visszahozásra felszólítás –, hosszabbíthatók.
- Az egyszerre kölcsönözhető kötetek száma: 8
- Az egyébként nem kölcsönözhető dokumentumok – a helyismereti gyűjtemény anyagának kivételével – kérésre, szombaton 12 órától kedd 10.00 óráig – nyitásig, kikölcsönözhetőek.

b./ Folyóiratok

- Csak helyben használhatók.

c./ CD lemezek

- A biztosíték összegének befizetése ellenében, illetve a kezelési költség megfizetése után kölcsönözhetőek a zenei részlegből. A kölcsönzés végén a biztosíték visszafizetésre kerül. Kölcsönzési idő: 4 nap. Egyszerre 2 cím kölcsönözhető. A biztosíték összegét az 1. sz. melléklet tartalmazza.

d./ Hagyományos hanglemezek

- Biztosíték, illetve a kezelési költség megfizetése után kölcsönözhetőek a zenei részlegből. A kölcsönzés végén a biztosíték visszafizetésre kerül. Kölcsönzési idő: 4 nap. A kölcsönzési díj összegét az 1. sz. melléklet tartalmazza.

e./ Diák, hangoskönyvek, kották

- Szabadon kölcsönözhetőek a zenei részlegből. A kölcsönzés térítésmentes.

f./ Folyóiratok, könyvek számítógépes lemezmelléklete

- Kölcsönzési idő: 3 nap. A szolgáltatás térítéses, melynek díját az 1. sz. melléklet tartalmazza

g./ Videokazetták

- Kölcsönzési idő: 4 nap. Egyszerre 2 db kazetta kölcsönözhető. A szolgáltatás térítéses, melynek díját az 1. sz. melléklet tartalmazza.

h./ DVD lemezek

- Kölcsönzési idő: 4 nap. Egyszerre 4 db lemez kölcsönözhető. A szolgáltatás térítéses, melynek díját az 1. sz. melléklet tartalmazza.

2./ EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK

a./ Kölcsönzésre történő előjegyzési igény bejelentése

- A szolgáltatás - értesítés kérése esetén - térítéses. Díját az 1. sz. melléklet tartalmazza.

b./ Könyvtárközi kölcsönzés

- A szolgáltatás térítésmentesen, a postaköltség megfizetésével igényelhető minden beiratkozott olvasónak. Másolatkérés esetén a másolati díjat ki kell fizetni.

c./ Video-, DVD lejátszás

- A szolgáltatás a zenei részleg és a gyermekkönyvtár munkatársaitól díjmentesen igényelhető.

d./ Kutatószoba használat

- A szolgáltatás az olvasótermi kollégáktól díjtalanul igényelhető.

e./ Tájékoztatás, információ kérés a szolgáltatásokról

- Folyamatosan, bármely könyvtáros munkatársunktól igényelhető.

f./ Rendezvények, kiállítások

- Programjainkat a könyvtár hirdetési felületein (honlap) kívül a helyi televízió reklámdalain, alkalmanként a megyei sajtó hasábjain, illetve az adott alkalomra készített meghívókon tesszük közzé.

g./ Irodalomkutatás

- A szolgáltatás térítéses, melynek díját az 1. sz. melléklet tartalmazza.

h./ Fénymásolás

- A szolgáltatás térítéses, melynek díját az 1. sz. melléklet tartalmazza.

i./ Nyomtatás számítógépes adatbázisból

- A szolgáltatás térítéses, melynek díját az 1. sz. melléklet tartalmazza.

j./ Műsor összeállítása

- Ez a szolgáltatás térítésmentes.

k./ Számítógépes adatbázisok használata

- Tartalmáról a könyvtárosok adnak felvilágosítást.

l./ Számítógép használat

- Ezt a szolgáltatást csak beiratkozott olvasók vehetik igénybe. A szolgáltatás előjegyzéssel, számítógép-használati költségtérítés mellett igényelhető, melynek díját az 1. sz. melléklet, a használat feltételeit a 2. sz. melléklet tartalmazza.

IV. A beiratkozás

1./ A beiratkozási díj évente kerül meghatározásra.

2./ A beiratkozási díj érvényes összegét az 1. sz. melléklet tartalmazza.

3./ **Mentesülnek a beiratkozási díj megfizetése alól, de regisztrálásra kerülnek:**

- 16 éven aluliak
- 70 éven felüliek
- könyvtári, közgyűjteményi dolgozók
- önkormányzati képviselői igazolvánnyal rendelkezők
- tiszteletbeli olvasók
- mozgáskorlátozottak
- vakok, csökkentlátók, siketek

4./ **Beiratkozási díjkedvezményben részesülnek, melynek mértéke 50 %**

- munkanélküliek
- nappali tagozatos diákok
- 70 év alatti nyugdíjasok
- Gábor Dénes Főiskola hallgatói

5./ A díjmentességre, díjkedvezményre jogosultság esetén a beiratkozó félnek kell a jogosultság tényét hitelt érdemlően bizonyítania.

6./ A beiratkozáshoz személyi igazolvány vagy útleveél, a kiskorúak részére pedig még a felelősséget vállaló nyilatkozata is szükséges. Az ehhez szükséges formanyomtatványt a könyvtár beiratkozási pontján kapják meg az érintettek.

- 7./ A beiratkozáskor kötelezően megadandó, valamint megadható személyes adatokat kell közölni és igazolni.
 - a./ Kötelező adatok:
 - név, anyja neve, születési hely és idő, lakcím, személyi igazolvány szám vagy útlevélszám
 - b./ Egyéb adatok:
 - munkahely, foglalkozás
- 8./ A jótálló személynek a IV. 7. a. pontban felsorolt adatokat kell megadnia és aláírásával hitelesítenie. A jótállási nyilatkozat beszerzéséig kölcsönzési szolgáltatás nem igényelhető.
- 9./ A beiratkozáskor közölt adatokban bekövetkező változásokat a könyvtárhasználó köteles bejelenteni a könyvtárnak.
- 10./ A beiratkozó, a jótálló a IV. 7. b. pontban felsorolt egyéb adatok meg nem adása esetén semmiféle hátrányt nem szenvedhet.
- 11./ A beiratkozáskor közölt személyes adatokat a könyvtár a személyi adatok védelméről szóló előírások figyelembe vételével, kizárólag könyvtári célra használja, azt másnak át nem ruházza, más számára az adatokhoz való hozzáférést nem teszi lehetővé.
- 12./ Beiratkozás (regisztráció) az év bármely munkanapján kezdeményezhető a könyvtár nyitva tartási idejében.
- 13./ A beiratkozás (regisztráció) a rögzített dátumtól számított 12 hónapra érvényes.
- 14./ Beiratkozáskor (regisztrációkor) az olvasó olvasójegyet kap, mely az ő személyes bizonylata. A másra át nem ruházható olvasójegy bemutatása a feltétele a II. 7. pontban felsorolt szolgáltatások igénybevételének.
- 15./ Az olvasójegy pótlása térítés ellenében történik. A térítés összegét az 1. sz. melléklet tartalmazza. Az újonnan kiállított olvasójegy érvényteleníti a korábban kiadottat. Amennyiben az mégis megkerülne, akkor megsemmisítendő. Érvénytelen olvasójeggyel a kölcsönzés nem lehetséges.

V.

Dokumentumok visszahozása határidőn túl

- 1./ A kölcsönzött dokumentumokat minden esetben határidőre vissza kell hozni a könyvtárba.
- 2./ A késve visszahozott dokumentumokért késedelmi díjat kell fizetni. A díj mértéke az 1. sz. mellékletben kerül meghatározásra.
- 3./ A késedelmi díj mértéke dokumentumonként nem haladhatja meg az adott dokumentum újkénti beszerzési árának 100 %-át.
- 4./ Indokolt esetben a késedelmi díj összegét az olvasószolgálat osztályvezetője, illetve az igazgató mérsékelheti.
Részletfizetésre lehetőséget biztosítunk.
- 5./ Ha az olvasó a kölcsönzött dokumentumokat késve sem juttatja vissza a könyvtárba, akkor a könyvtártól tájékoztató, felhívó, felszólító értesítést kap. Értesítés kiküldése esetén az értesítés postaköltsége is az olvasót terheli, melyet a késedelmi díjhoz hozzá kell számítani.
- 6./ Amennyiben az olvasó a felszólításra nem reagál, úgy a könyvtár bírósági eljárást kezdeményez.

VI. Rongálódás – elvesztés

- 1./ Amennyiben a kölcsönzés időtartama alatt a dokumentum megrongálódott vagy az elveszett, a dokumentum értékét meg kell téríteni. Ennek mértéke esetenként kerül megállapításra, melynek összege elérheti az eredeti beszerzési ár többszörösét.
- 2./ Nem kell az okozott kárt megtéríteni, ha az elveszített, megrongálódott dokumentum helyett azonos kiadású, ép példányt bocsát az olvasó a könyvtár rendelkezésére.

VII. A könyvtár olvasói terei, gyűjteményei

1./ Földszinten

- Ruhatár (díjtalan - kötelező)
- Nyilvántartás, beiratkozás, kölcsönzés
- Zenei részleg
- Lapozgató
- Előadóterem
- Klubterem
- Helyismeret, mikrofilmtár, fénymásolás
- Virtuális olvasóterem
- Közművelődési Intézet
- Kötészet
- Raktárak
- Irodák
- Palócföld Szerkesztősége
- Mozgókönyvtári Szolgáltató Központ

2./ Emeleten

- Gyermekkönyvtár
 - Gyermek kölcsönző
 - Gyermek foglalkoztató
 - Lázár Ervin Meseszoba
 - Számítógépes szolgáltatások
- Felnőtt könyvtár
 - Felnőtt kölcsönző
 - Tanulási segédletek
 - Gábor Dénes Információs Kabinet
 - British Council információs pont, Resource Point
 - Önkiszolgáló fénymásolás
 - Bóna Kovács Károly Galéria - kiállítótér
 - Info * Tár * Salgó – közhasznú tájékoztatás
 - Elektronikus katalógusok
 - Egészségügyi, járványügyi szakgyűjtemény
 - Pedagógiai szakgyűjtemény
- Olvasóteremben
 - Folyóiratolvasó
 - Helyben használható kézikönyvtár
 - Kutatószobák
 - Számítógépes szolgáltatások, adatbázisok, NAVA pont
 - EU információs Pont
 - Könyvtári szakgyűjtemény
 - Restaurált régi könyvek egy részének szolgáltatásai

3./ Épületen kívül

- A könyvtár működteti somoskői, salgóbányai telephelyekkel könyvtárait.

VIII. Nyitva tartás

1./ A nyitva tartás szokásos rendje

a./ Hétfő

Szolgáltatási szünnap. A könyvtár földszinti lapozgatója 10.00-15.30 óra között látogatható, illetve az Info*Tár*Salgó közhasznú tájékoztatás telefonon hívható.

Előre egyeztetett módon lehetséges csoportos látogatás vagy foglalkozás, illetve a visszahozott dokumentumokat át vesszük és beiratkozás is kezdeményezhető.

Az emeleten található Bóna Kovács Károly Galéria kiállítótere látogatható.

b./ Kedd-péntek

A könyvtár **10.00-18.00** között van nyitva.

c./ Szombat

A könyvtár, az Info*Tár*Salgó kivételével **9.00-13.00** között van nyitva.

2./ Rendkívüli nyitva tartás

A könyvtár a VIII/1. pontban megjelölt nyitva tartástól való eltérés esetén:

- ünnepi nyitva tartás - a munkaügyekért felelős miniszternek a munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló hatályos rendeletében foglaltaknak megfelelően,
- nyári, július havi korlátozott nyitva tartás – a könyvtár földszinti tere fogadja az olvasókat, biztosítja a dokumentumcserét, a folyóiratok, napilapok helybenolvasását és a számítógépes információkeresést **10.00-15.30** között
- nyári szombati nyitva tartás – július és augusztus hónapban intézményünkben a szombati nyitva tartás szünetel.

A rendkívüli nyitva tartásról intézményünk külön értesíti az olvasóit. Az ebből származó kölcsönzés meghosszabbodás esetén a könyvtár természetesen nem kezdeményez késedelmi eljárást és nem kér késedelmi díjat.

3. A telephelyeken működő könyvtárak nyitva tartása

a./ Somoskő: Hétfő- péntek

A könyvtár **17.00-19.00-ig** tart nyitva

b./ Salgóbánya: Kedd-csütörtök

A könyvtár **13.00-16.00-ig** tart nyitva.

IX. Egyéb rendelkezések

1./ Intézményi helyiségek nem könyvtári célú használata

- A könyvtár tereinek nem könyvtári célú használatára a könyvtár helyiségbérleti szabályai az irányadók. Ezt az igényt a gazdasági osztályon dolgozóknak kell bejelenteni.

2./ Ruhatár használata

- A könyvtár terei kabátban, nagyobb táskával nem látogathatók. Mindenki számára kötelező a főbejárat melletti – ingyenes – ruhatár használata.

3./ Csendesség követelménye

- Mindenki köteles a könyvtár tereiben úgy tartózkodni, hogy azzal mások könyvtári elfoglaltságát ne zavarja. Tilos a hangos beszéd, a mobiltelefon használat, a másokat zavaró magatartás.

4./ Kiltás

a./ Kiltthato a könyvtárból az a személy, aki a gyűjteményt szándékosan rongálja, egyes darabjait eltulajdonítja, avagy a rá kirótt késedelmi és/vagy térítési díjat nem fizeti meg. Ellene - a károkozás mértékének figyelembe vételével - a könyvtár igazgatója hivatalos eljárást is kezdeményez.

b./ Kiltthato továbbá az az olvasó, aki magatartásával mások könyvtárhasználati jogát súlyosan sérti.

5./ Berendezések, gyűjtemény óvása

Minden könyvtárhasználó köteles a könyvtári berendezéseket és a gyűjteményt óvni,

rendeltetészerűen használni. A használat során észlelt rendellenességeket, hibákat, hiányosságokat

kérjük, azonnal jelezzék a terekben tartózkodó munkatársaknak.

6./ Dohányzás

A könyvtár olvasói tereiben tilos a dohányzás, kivéve az arra kijelölt területeket.

Salgótarján, 2008. február 5.

.....
Kószeginé Kárpáti Mónika s.k.
a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottsága elnöke h.

Záradék: a 3/2008. (II. 05.) Okt. Biz. határozat alapján hatályos 2008. március 1-jétől.

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése
Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottságának**

4/2008. (II. 05.) Okt. Biz.

Tárgy: szakvélemény kiadása a Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet átszervezéséről

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottsága a Nógrád Megyei Pedagógiai-szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet átszervezéséről az alábbi szakvéleményt adja:

Nógrád Megye Önkormányzata 2008. március 1-jétől az általa fenntartott Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézetet a Salgótarján, Ruhagyári út 9. szám alatti, saját tulajdonát képező épület jobb szárnyának földszinti (kivéve a gondnoki lakást) és 1. emeleti helyiségeiben kívánja működtetni. Az intézmény a szintén ebben az épületben székhellyel rendelkező Megyei Gyermekvédelmi Központtal közösen használja az ebédlőt és az 1. emeleti előadótermet. A pedagógiai szakkönyvtár és tankönyvbemutató hely a Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézetbe kerül áthelyezésre. A fenntartó a pedagógiai-szakmai szolgáltatást ellátó szakalkalmazottak létszámát 7 főben kívánja meghatározni.

A tervezett átszervezés összhangban van a megyei fejlesztési tervvel. A feladatokról történő további gondoskodás megfelelő színvonalon történik.

Indokolás

A tervezett átszervezés és a megyei fejlesztési terv összhangjának vizsgálata

Az intézkedés közvetlen összhangban van az egyik legfontosabb célkitűzéssel (4. fejezet bevezető rész), a közoktatás költséghatékonyságának javításával. Az átszervezés nem tartalmaz olyan elemet, amely ellentétben állna a megyei fejlesztési tervben foglaltakkal.

A feladatról történő további gondoskodás feltételeinek vizsgálata

A független közoktatási szakértő mellékelt véleménye szerint a fenntartónak jogában áll intézményét feladatainak megtartásával, 2008. március 1. határidővel, új telephelyen működtetni. Az áthelyezés nem sérti a Kt. 88. § 6. bekezdésben foglaltakat, sem egyéb jogszabályt. Az intézmény megközelítése lehet, hogy nem lesz egyformán megfelelő a szolgáltatást igénybe vevőknek, mint ahogy eddig sem volt az. Az áthelyezéssel az érintett intézmények munkaerő gazdálkodása javítható, az üzemeltetési költségek csökkenthetők, a feladatellátás nem sérül.

2. A Bizottság a szakvéleményt a Kt. 88. § (6) bekezdése, a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 1/e. melléklet 6. pontja, a 30/2007. (IV. 19.) és a 146/2007. (XII. 19.) Kgy. számú határozat, Bódy Géza István közoktatási szakértő véleménye, valamint a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése által a 82/2001. (XI. 29.) Kgy. számú határozattal elfogadott, és a 62/2006. (VI. 29.) Kgy. számú határozattal módosított Nógrád megye közoktatási feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési terve alapján adja.

Salgótarján, 2008. február 5.

Kőszeginé Kárpáti Mónika s.k.
a bizottság elnöke h.

A bizottság határozatát kapják:

1. SZMSZ 45. § (4) bekezdésében felsoroltak - közlöny útján
2. Irattár

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése
Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottságának**

5/2008. (II. 05.) Okt. Biz.

Tárgy: a Váci Mihály Gimnázium
felülvizsgált és módosított házirendjének
jóvá hagyása

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 1/e. melléklet 3/b. pontjában kapott felhatalmazás alapján – átruházott hatáskörben — a határozat melléklete szerinti tartalommal, 2008. február 15-ei hatállyal jóvá hagyja a Váci Mihály Gimnázium felülvizsgált és módosított házirendjét azzal, hogy egyidejűleg hatályát veszti a 3/2005. (II. 08.) Műv. Biz. számú határozat 1. a) pontjában jóvá hagyott házirend.
2. A Bizottság utasítja elnökét, hogy az intézmény igazgatóját tájékoztassa a döntésről.
Felelős: Kovács Gábor tanácsnok, a Bizottság elnöke
Határidő: 2008. február 15.

Salgótarján, 2008. február 5.

Kőszeginé Kárpáti Mónika s.k.
a bizottság elnöke h.

A bizottság határozatát kapják:

1. SZMSZ 45. § (4) bekezdésében felsoroltak - közlöny útján
2. Irattár

Melléklet az 5/2008. (II. 05.) Okt. Biz. számú határozathoz

A VÁCI MIHÁLY GIMNÁZIUM

Házirendje

Székhely: 3078 Bátonyterenye,
Váci M. út 5.

OM azonosító: 032285

Elfogadva:

Jóváhagyva:

I. Bevezető

1. A közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX. törvény (közoktatási törvény) előírása értelmében az iskola életével kapcsolatos egyes kérdéseket a Házirendben kell szabályozni.
2. A Házirend előírásai az iskola tanulóira, a tanulók szüleire és az iskola dolgozóira vonatkoznak.
3. A Házirend, valamint az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása minden tanuló kötelessége.
4. A Házirend előírásai minden olyan esetre vonatkoznak, amikor a tanuló az iskola felügyelete alatt áll.
5. A Házirend egy példányát a tanuló, illetve szülő beiratkozáskor megkapja.
6. A Házirend elolvasható az iskola könyvtárában, a tanári szobában a gazdasági irodában és az iskola honlapján (www.vacim-bter.sulinet.hu).

II. Az iskolai munkarenddel, az iskolai foglalkozások rendjével, az iskola helyiségeinek, eszközeinek használatával, a tanulóbaesetek megelőzésével kapcsolatos rendelkezések, és a tanulók ezekkel kapcsolatos kötelességei.

1. Az iskola munkarendje

- 1.1 Az iskola reggel 7 órától van nyitva. A tanári ügyelet 7.30-tól működik. Az iskolába az első tanítási óra előtt 10 perccel kell beérkezni, hogy legyen idő az első tanítási órára előkészülni. Az iskola épületét az utolsó foglalkozás befejezése előtt csak engedéllyel lehet elhagyni.
- 1.2 A tanítási órák, iskolai foglalkozások eredményességét fegyelmezett magatartással kell elősegíteni, a tanár útmutatása szerint kell a feladatokat elvégezni! Ha szükséges a tanártól kell segítséget kérni! Figyelembe kell venni, hogy a tanítási órán, foglalkozásokon minden tanulónak joga, hogy nyugodt körülmények között tanulhasson, dolgozhasson, munkájukban nem szabad zavarni őket! A tanítási órák előkészítésében, lezárásában az osztályfőnök vagy szaktanár útmutatása szerint kell részt venni.
- 1.3 A tanítási órák kezdetét és végét csengőszó jelzi az alábbiak szerint:

A normál csengetés rendje:	A csengetés rendje rövidített órák esetén
1. óra 8.00-8.45	1. óra 8.00-8.35
2. óra 8.55-9.40	2. óra 8.45-9.20
3. óra 9.50-10.35	3. óra 9.30-10.05
4. óra 10.45-11.30	4. óra 10.15-10.50
5. óra 11.40-12.25	5. óra 11.00-11.35
6. óra 12.35-13.20	6. óra 11.45-12.20
7. óra 13.35-14.20	7. óra 12.25-13.00
8. óra 14.30-15.15	8. óra 13.05-13.40
9. óra 15.25-16.10	
10. óra 16.20-17.05	

- 1.4 A tanítási órák, foglalkozások kezdetére minden tanulónak a tanteremben, a foglalkozás helyszínén kell tartózkodni, kivéve ha szaktanteremben van foglalkozás. A szaktantermek rendjét a szaktanárok ismertetik a tanév első tanítási óráján. Ügyelni kell az osztálytermek közösen kialakított rendjére!
- 1.5 A testnevelési órán csak tornaruhában lehet részt venni, a tornaterembe csak tornacipőben lehet belépni. A tornatermi öltözőt a becsöngetés után a testnevelő tanár zárja be.
- 1.6 Testnevelés óra alóli, fél vagy egész tanévre szóló állandó vagy részleges felmentéseket az iskolaorvos állapítja meg a szakorvosi vélemény alapján, ennek határideje szeptember 30.
- 1.7 A hetes feladata, hogy
 - letörölje a szünetben a táblát, gondoskodjon krétáról,
 - az óra elején jelentse a tanárnak a hiányzókat,
 - jelentse az irodán, ha 10 perccel a becsöngetés után sem érkezett tanár a tanórára,
 - ellássa az osztályfőnök vagy társai által rábízott feladatokat.

- 1.8 A tanulók a szünetekben a tanteremben vagy a folyosókon tartózkodhatnak. Jó idő esetén a belső udvarra is ki lehet menni.
- 1.9 Lyukas órán a tanteremben és a könyvtárban lehet tartózkodni, az órákat azonban ekkor sem szabad zavarni.
- 1.10 Lyukas órán engedéllyel el lehet hagyni az iskola épületét, amennyiben az osztályfőnök írásban engedélyezte. Az engedélyt a portásnak be kell mutatni.
- 1.11 Az iskola területén idegenek csak engedéllyel tartózkodhatnak (SzMSz)
- 1.12 Az iskolai büfét a tanulók kizárólag tanítás előtt, a szünetekben és lyukas órákon látogathatják.
- 1.13 Az iskolai rendezvényeken illetve azok előkészítésében, lezárásában az osztályfőnök vagy szaktanár útmutatása szerint kell részt venni, fegyelmezett magatartással kell segíteni a rendezvény sikerét, eredményességét.
- 1.14 Az iskolai ünnepélyeken egyenruhában kell megjelenni.
Az egyenruha
- lányoknak: sötét alj és fehér blúz
 - fiúknak: sötét öltöny, fehér ing és nyakkendő.
- 1.15 Az iskolán kívüli programokon a csoportot csak a felügyelő pedagógus engedélyével szabad elhagyni.
- 1.16 Az iskolai foglalkozásokról való távolmaradást a szülőnek vagy orvosnak kell igazolnia.
- A tanuló kérését, mulasztását - okától függetlenül - tanítási óra esetén az osztálynaplóba, egyéb foglalkozások esetén a foglalkozási naplóba a szaktanár, illetve a foglalkozás vezetője jegyzi be. Az igazolást az osztályfőnök részére kell benyújtani.
 - A tanítási óra helyett szervezett iskolai foglalkozáson a részvétel kötelező (pl. *ballagás, diáknap, kirándulás stb.*). A tanuló hiányzását ebben az esetben is köteles igazolni. Ebben az esetben a szülő osztályfőnökhöz benyújtott írásbeli kérelmére a távolmaradást az igazgató engedélyezheti.
 - Előzetes engedélyt adhat az iskolai foglalkozásokról távolmaradásra egy tanévben:
 - a. az osztályfőnök a szülő kérésére maximum 3 napot, ha a tanuló magatartása és tanulmányi eredménye megfelelő, ill. rendkívüli családi esemény esetén,
 - b. az igazgató 3 napnál hosszabb időre,
 - c. külső szervezet (sport, művészeti, önkormányzat) kérésére szülői egyetértéssel az igazgató engedélyezheti a tanuló szereplését.
 - Az igazolás módja: Az igazolást az ellenőrző könyvbe kell bejegyezni. Az előre nem látható események (*betegség, hivatalos idézés, közlekedési, időjárási nehézségek stb.*) kivételével a tanuló csak előzetes engedéllyel maradhat távol az iskolai foglalkozásokról. Ha a tanuló a tanévben 250 óránál többet mulasztott, akkor csak osztályozó vizsga letételével osztályozható, ha azt a nevelőtestület engedélyezte. Ugyanezt kell alkalmazni, ha a tanuló hiányzása valamely tantárgyból a tanítási órák 30 %-át meghaladja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és e miatt teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető, félévkor osztályozó vizsgát kell tennie.
 - A mulasztás igazolására jogosultak köre:
Betegséget orvos, hivatalos elfoglaltságot illetékes hatóság igazolhat.
A szülő rendkívüli családi esemény miatti mulasztást igazolhat. Ez nem haladhatja meg az évi három alkalmat. A teljes napra vagy napokra irányuló engedélyt az ellenőrzőbe és az osztálynaplóba kell bejegyezni.
 - A tanuló köteles az igazolást, a mulasztást követő első osztályfőnöki órán bemutatni. Ha a tanuló a távolmaradást 8 napon belül nem igazolja, mulasztott óráit igazolatlanok kell tekinteni. A tanuló igazolt és igazolatlan óráinak számát a naplóban vezetett mulasztások alapján kell megállapítani.
Igazolásul elfogadhatók: orvosi igazolások, hivatalos idézések, évi maximum 3 napos hiányzás esetében szülői bejegyzések, értesítések (sport, művészeti stb.). A szülőnek minden igazolást alá kell írnia. Kollégisták esetén az igazolást a kollégiumi nevelőtanár is aláírhatja a szülő helyett.
 - A tanítási óra alóli felmentés nem hiányzás, de abban az esetben, ha a tanuló nem a kijelölt helyen tartózkodik a felmentés ideje alatt, akkor ez mulasztott órának számít.
 - Igazolatlan mulasztásokkal kapcsolatos eljárások:
 - a. Ha a tanuló iskolai rendezvényről maradt távol, a napló "Jegyzet" rovatába kell ezt jelezni. Késés esetén a szaktanár bejegyzi a késés időtartamát a naplóba. Amennyiben ezek összege eléri a 45 percet, ekkor ezt 1 óra hiányzásnak kell tekinteni.
Az első alkalommal igazolatlanul mulasztókat szóbeli figyelmeztetésben kell részesíteni, ha az igazolatlan órák száma nem éri el a 3 órát.

- b. Amennyiben a tanuló 3 igazolatlan órát mulasztott, a büntetési fokozatokat is folyamatosan alkalmazni kell a következő módon:

Három igazolatlan óra: osztályfőnöki írásbeli figyelmeztetés. A következő igazolatlan mulasztása alkalmával - minden egyes esetben - a következő fokozatot kapja a tanuló. (Ild. a fegyelmezés szabályai c. fejezetet)

Harminc igazolatlan óránál többet mulasztók esetén a tanulót ki kell zárni az iskolaközösségből, illetve megszűnik a tanulói jogviszonya, feltéve, ha az iskola két alkalommal figyelmeztette a tanulót, kiskorú esetén a szülőt az igazolatlan mulasztás következményeire.

Tanköteles korú tanulónál ez a szabály nem alkalmazható.

Tanköteles korú tanuló első igazolatlan mulasztása esetén, illetve nem tanköteles kiskorú tanuló 10 igazolatlan óra elérésekor az iskola írásban felhívja a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire. Ha az iskola értesítése eredménytelen és a tanuló ismétlenül igazolatlanul mulaszt, az iskola a gyermekjóléti szolgálat közreműködését igénybe véve megkeresi a tanuló szülőjét (gondviselőjét). Abban az esetben, ha a tanuló a második felszólítás után is igazolatlanul hiányzik az iskola értesíti a tanuló állandó lakóhelye szerint illetékes jegyzőt.

- 1.17 Az iskola a tanuló szüleiével írásban – az ellenőrző füzetten keresztül – tart kapcsolatot. Ezért az ellenőrző füzetet minden nap el kell hozni, az oda beírt bejegyzéseket szülőnek, tanárnak haladéktalanul be kell mutatni, és alá kell írni.

2. A tanulók egészségének, testi épségének megőrzése érdekében szükséges előírások

- 2.1 Ha a tanuló bármilyen rendkívüli eseményt észlel – például baleset történik –, haladéktalanul szólni kell a leggyorsabban elérhető pedagógusnak.
- 2.2 A tanév első tanítási napján az osztályfőnök tájékoztatást ad azokról a baleset- és tűzvédelmi szabályokról, melyeket a tanuló és társaik testi épségének védelmében köteles megtartani. Ezek közül a legfontosabbak:
- Az épületben úgy kell viselkedni és közlekedni, hogy az ne veszélyeztesse senkinek a testi épségét. A lépcsőn mindig a jobb oldalon kell közlekedni, hogy az ellenkező irányból jövőeknek is legyen helyük.
 - Tűzveszélyes, tüzet okozó anyagot (gyufa, petróla, öngyújtó stb.) az iskolába hozni, illetve az iskola által szervezett iskolán kívüli programokra elvinni tilos.
 - Sérülést okozó, veszélyes tárgyakat az iskolába hozni, illetve az iskola által szervezett iskolán kívüli programokra elvinni tilos.
 - Dobálni és az épület ablakain bármilyen tárgyat kidobni tilos.
 - A sportpályát tanítási idő alatt csak tanári felügyelettel lehet használni.
 - Sajátos baleset- és tűzvédelmi szabályok vonatkoznak a testnevelés- és kémiaórákra, ezeket a szaktanárok ismertetik az első tanórán.
 - Az iskola területén, valamint az iskola által szervezett iskolán kívüli programokon alkoholt, drogot fogyasztani és dohányozni tilos!

3. A tanulók értékeinek biztonságos megőrzése, az épület berendezési tárgyainak, felszereléseinek védelme érdekében szükséges rendelkezések

- 3.1 Minden tanulónak kötelessége, hogy az épület berendezési tárgyait, felszereléseit, eszközeit rendeltetésszerűen használja. Ha kárt okoz, a közoktatási törvény és a 11/1994. MKM rendelet idevonatkozó részei szerint kell eljárni.
- 3.2 Személyes holmijára mindenki maga tud a legjobban vigyázni:
- A szekrényt, ahol kabátot, váltóruhát, cipőt tárolják, zárják be. A szekrény kulcsának egy példányát az osztályfőnök őrzi.
 - Ha a tanulók a tantermet elhagyják, vigyék magukkal a holmijukat.
 - A testnevelésóra, a délutáni sportfoglalkozások előtt, amikor mindenki átöltözött, az öltözőt be kell zárni, az öltöző kulcsát át kell adni a testnevelő tanárnak. Értéket (pénzt, órát, ékszert stb.) az öltözőben nem szabad hagyni.
- 3.3 Az iskolai munkához nem tartozó, saját felelősségre behozott tárgyakat, eszközöket az iskolában nem lehet használni, az azokban bekövetkezett kárért az iskola nem felel.
- 3.4 Tanítási órán a mobil telefon csak kikapcsolt állapotban lehet a tanulóknál, azt számológépként sem lehet használni.
- 3.5 Mindenki kötelessége ügyelni az épület, a tanterem tisztaságára. A hulladékot a hulladékgyűjtőbe kell tenni! A padokban, szekrényekben rendet kell tartani a tanárok, osztályfőnökök útmutatása szerint!
- 3.6 Az iskola életét, mindennapjait úgy szervezzük meg, hogy annak során a közoktatási törvényben meghatározott tanulói jogok érvényesüljenek.

- 3.7 Az általános emberi együttélési szabályokat mindenkinek kötelessége megtartani. Tisztelni kell a tanárok, iskolatársak és az iskola valamennyi dolgozójának emberi méltóságát. Ezeket az általános kötelességeket a közoktatási törvény tartalmazza.
- 3.8 A törvény Házirendben említett előírásait, a könyvtárban lehet elolvasni.

III. A tanulók jutalmazása, a fegyelmező intézkedések

1. A tanulók jutalmazása

Azt a tanulót, aki a tanulóvisztonnyal kapcsolatos kötelezettségeinek tartósan magas színvonalon tesz eleget és segíti az iskolai rend és fegyelem megtartását, jutalmazni lehet.

A jutalmazás eszközei és fokozatai:

- a) Dicséret I.
Ellenőrző könyv útján, osztályközösség előtt: osztályfőnök adhatja, szaktanári javaslatra is.
- b) Dicséret II.
Körlevél útján az egész iskola közössége előtt: igazgató adhatja, szaktanári javaslatra is.
- c) Dicséret III.
Határozat útján az egész iskola közössége előtt: nevelőtestület adhatja; kezdeményezheti a tantestület bármely tagja. Ezt a dicséretet jegyzőkönyvvezni kell.
- d) Azt a tanulót, aki egy tanévben, vagy egy-egy tantárgyból nyújt kiemelkedő teljesítményt, a tanév végén jutalomkönyvvel lehet jutalmazni. Kezdeményezi szaktanár vagy osztályfőnök.
- e) Dicséretet és jutalmat kaphat közösség is valamely kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkáért, a példamutatóan egységes helytállásáért. A dicséretet jegyzőkönyvbe kell foglalni, és a jutalmat (kirándulás, táborozás, színházlátogatás stb.) is jelölni kell.
- f) A Váci Mihály jelvény adományozása
Iskolánk alapításának 35. évfordulójára Váci Mihály jelvényt alapított a tantestület. A jelvényt az a diák kaphatja meg, aki éveken keresztül egyenletesen jó tanulmányi eredményt ért el, emellett az iskola közösségi- és sportéletében is tevékenyen vett részt.

A jelvény odaítélésének feltételei:

- A jó tanulmányi eredmény:
4 évfolyamos osztályba járó tanulónál legalább 3 évig,
6 évfolyamos osztályba járó tanulónál legalább 4 évig, év végén 4,5 vagy afeletti tanulmányi átlag.
 - A sportéletben való aktív részvétel,
 - Rendszeres szereplés a Váci Napok rendezvényein vagy az iskolai megemlékezéseken,
 - Aktív részvétel a közösségi munkában.
- Az a tanuló, aki a jó tanulmányi eredményen kívül még legalább két feltételnek megfelel, a tantestület és a DÖK döntése alapján megkapja a Váci jelvényt. A Váci jelvényt a ballagáson adjuk át.
- g) Az utolsó négy éven keresztül kimagasló (végig kitűnő) tanuló ballagásakor Váci Díjat kap.

2. A fegyelmezés szabályai

Azt a tanulót, aki tanulóvisztonnyal kapcsolatos kötelezettségeinek nem tesz eleget, illetőleg az iskolai rendszabályokat megsérti, büntetésben kell részesíteni.

A büntetési fokozatok ismételt elkövetéskor alkalmazandók.

Súlyos vétség esetén az alacsonyabb fokozatok figyelmen kívül hagyhatók.

Fegyelmező intézkedések fokozatai:

- Szóbeli figyelmeztetés: szaktanár, osztályfőnök, igazgató adhatja.
- Írásbeli figyelmeztető: szaktanár, osztályfőnök, igazgató adhatja ellenőrzőbe bejegyezve.
- Írásbeli intés: osztályfőnök, igazgató adhatja ellenőrzőbe bejegyezve.
- Írásbeli megrovás: tantestület adhatja. Ténye jegyzőkönyvben rögzítésre kerül.

Fegyelmező intézkedés még a megbízatás visszavonása. Ezt az a közösség vagy vezetője kezdeményezi, illetve adja, amelytől a megbízást kapta a tanuló.

Ha a tanuló kötelességeit vétkeesen vagy súlyosan megszegi fegyelmi vétséget követ el, mely fegyelmi büntetést von maga után. Az ezzel kapcsolatos szabályokat a közoktatási törvény és a 11/1994. MKM rendelet tartalmazza.

IV. Egyéb rendelkezések

1. A tankönyv támogatás elosztásának rendje

A nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatásra fordítható összeg 25 %-át a könyvtárból kölcsönözhető tartós könyvek vásárlására kell fordítani, a fennmaradó összeget az ingyenesen biztosított tankönyvekkel ellátott tanulók kivételével a tanulók között kell tankönyvtámogatásként szétosztani. A támogatási összegről a diák-szociális bizottság dönt.

A támogatás odaítélésénél előnyt élvez az a tanuló:

- a. akinek az egyik vagy mindkettő szülője munkanélküli
- b. akit az egyik szülő egyedül nevel
- c. akinél a család egy főre jutó havi jövedelme nem éri el a mindenkori minimálbér 50 %-át
- d. aki a gyermekvédelmi gondoskodás otthont nyújtó formájában él
- e. akinek a tanulmányi munkája és magatartása megfelelő

2. A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás (továbbiakban termék) vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai

- A tanulói köteleességek teljesítése során a tanuló által előállított termék az iskola tulajdonát képezi.
- Ha az iskola a fenti tulajdonjogot másra átruházza a tanulót díjazás illeti meg. Az egyedileg elkészített termékekre vonatkozóan, a díjazás mértékében az iskola és a tanuló illetve a 14-ik évét be nem töltött tanuló esetén a szülő (gondviselő) állapodik meg.
- Ha a terméket osztály vagy csoport állította elő és annak tulajdonjogát az iskola másra átruházta és abból nyeresége származott, a nyereség terhére a tanulónak díjat lehet fizetni. A díj mértékének megállapításánál valamennyi tanulót figyelembe kell venni, akik részt vettek a termék, dolog alkotás előállításában. Ha az egy főre jutó kifizetendő összeg nem éri el a 200 Ft-ot akkor az iskola a díjat nem fizeti ki. A díj kifizetéséről az iskola nyilvántartást vezet, a tanuló aláírásával igazolja a díj átvételét.

3. Térítési díj, tandíj befizetésére visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

3.1 A menzai étkezés

Az étkezésre való jelentkezés minden év szeptemberének vagy a tárgyhot megelőző hónap 26-ig, a gazdasági irodán lehetséges. Az étkezés díját, a tárgyhot tizedikét illetve huszadikát követő két munkanapon lehet befizetni.

Ha a tanuló kedvezményes étkezésre jogosult, a jogosultságot a szülőnek igazolnia kell. Az étkezés lemondására legkésőbb az étkezést megelőző napon, 9 óráig van mód. Túlfizetés esetén a többletet, a következő havi befizetéskor beszámítjuk. Ha erre nincs mód, a következő hónap 15-ig a tanuló visszakapja ezt az összeget.

3.2 Tandíj, vizsgadíj

Tanórán kívüli foglalkozások tandíja a közoktatási törvényben és a NM. Közgy. 11/1995. (IV.27.) Kgy rendeletében felsoroltakon kívül az egy főre jutó szakmai feladatokra fordított összeg 15%-a az egy évi térítési díj.

11. évfolyamtól kezdve az évfolyam második megismétlésének tandíja az egy főre jutó szakmai feladatokra fordított összeg 25%-a az egy évi térítési díj.

A 11. évfolyamtól kezdve az osztály többszöri megismétlése esetén a tandíj az egy főre jutó szakmai feladatokra fordított összeg 100%-a.

A tandíjat két egyenlő részletben szeptember 5-ig, illetve február 5-ig kell befizetni.

A tanulói jogviszony megszűnése után megkezdett érettségi vizsga illetve a tanulói jogviszony fennállása alatt megkezdett, de be nem fejezett érettségi vizsga esetén a második vagy további javítóvizsgáért vizsgadíjat kell fizetni: Az érettségi vizsgadíj a minimálbér 3%-a (elnöki díj), + a minimálbér 2 %-a (jegyzői díj) + részvizsgáinként (egy írásbeli vagy egy szóbeli) a minimálbér 2%-a.

A térítési díj és tandíj összegét a tanévet megelőző március 31-ig az intézmény javaslata alapján a fenntartó hagyja jóvá. A vizsgadíjat a vizsgára jelentkezéskor kell megfizetni.

A térítési díj, tandíj és vizsgadíj mérséklésére a NM. Közgy. 11/1995. (IV.27.) Kgy rendelete a mérvadó.

5. A szociális támogatások megállapításának és felosztásának elvei

Ha az iskolai költségvetésbe szociális támogatásra elkülönített összeg kerül annak felosztásáról a diák-szociális bizottság dönt.

Támogatás kérhető:

- egyszeri pénzbeli juttatásra (tankönyvvásárlás, tanulmányi kirándulás költsége, nyelvvizsga költsége).
- rendszeres támogatás (ösztöndíj)

A szociálisan rászorult tanuló (kiskorú esetén gondviselő) a fenti támogatásokra kérelmet nyújthat be az igazgatónak. A kérelem beadásának határideje szeptember 5. Rendkívüli esetben a kérelmet ettől eltérő időpontban is el lehet fogadni. A kérelemhez csatolni kell a kérelmezővel egy háztartásban élők jövedelemigazolását.

A beérkezett kérelmeket a diákszociális bizottság bírálja el. A határidő szeptember 12.

A bírálati szempontok:

- az egy főre jutó jövedelem,
- a tanulók magatartása és szorgalma

V. A tanulói jogok gyakorlása

A tanulók általános jogait a közoktatási törvény ide vonatkozó §-a tartalmazza.

1. Iskolánkban a tanulói jogok érvényesülésének biztosa a diákönkormányzatot segítő tanár. Ha a tanulót jogai gyakorlásában sérelem éri, elsősorban az osztályfőnökéhez, másodsorban a diákönkormányzatot segítő tanárhoz, harmadsorban az iskola igazgatójához fordulhat, végső esetben az Iskolaszékhez.
2. Azokban az esetekben, amikor valamely tantárgyat csoportbontásban tanítunk a tanuló megválaszthatja, hogy melyik képességeinek, szándékainak legjobban megfelelő csoportban szeretne az adott tantárgyat tanulni. Ha szaktanár, az osztályfőnök nem ért egyet a választással, a kérdést a szülők és a tanuló meghallgatása után az osztályban tanító tanárok és az iskola vezetősége együtt döntenek el. A választás határideje április 30-a, amely május 20-án a szülő aláírásával válik véglegessé. A belépő évfolyamok esetén a választás határideje a beiratkozás dátuma.
3. A 7-10. évfolyamokon kötelezően választandó plusz egy testnevelési órára való jelentkezés határideje az első tanítási hét vége. A választás egész tanévre szól, s kiskorú tanuló esetén a szülő aláírásával válik véglegessé.
4. Arról, hogy a gimnázium 11. és 12. évfolyamán a lehetőségek közül milyen fakultációkat választ a tanuló ha nagykorú önállóan, egyébként a szülőkkel együtt dönthet.
5. A fakultáció választása:
Az iskola által kínált tantárgyakból fakultációs órákat lehet választani. A választás határideje április 30-a, amely május 20-án a szülő aláírásával válik véglegessé. Ha a fakultáción változtatni akar a tanuló, akkor ezt a 11. évfolyam végén igazgatói engedéllyel megteheti.
6. Az iskola megszervezi azokat a szakköröket, amelyeken legalább 6 tanuló, a sportköri foglalkozásokat, amelyeken legalább 12 tanuló részt vesz, és amelyek megtartásához szükséges feltételeket az iskola biztosítani tudja. Az iskola a szakkörökért, az önkormányzati rendeletek megfelelő térítési díjat kérhet. A térítési díj összegéről a tanév elején tájékoztatja az osztályfőnök a tanulókat.
7. Diákkör létrehozását bármelyik tanuló kezdeményezheti, diákkörhöz csatlakozhat, ha annak céljai, működése nem ellentétes az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott alapelvekkel, politikailag semlegesek, és ha a diákkör valamennyi tagja a diákkör ülésén az iskolai szabályzatok előírásait megtartja. A diákkör létrehozásáról az iskola igazgatóját tájékoztatni kell. Az iskola a diákkör munkáját helyiség biztosításával segíti, a teremigényt legalább két nappal a diákkör ülése előtt a gazdaságvezetővel kell egyeztetni.
8. Jogszabályokban meghatározott esetekben ingyenes vagy kedvezményes tankönyvellátásban, étkezésben részesülhetnek a tanulók. Ennek feltételeiről, szabályairól és az igénylés rendjéről az osztályfőnöktől kaphatnak a tanulók és szüleik részletes felvilágosítást.
9. A tanulók jogai gyakorlásához szükséges információkat
 - az osztályfőnököktől (többek között az osztályfőnöki órákon),
 - szüleiktől (szülői értekezleteket, fogadóórákat követően),
 - iskolagyűlésen,
 - a diákönkormányzaton keresztül kaphatják meg.
10. Az iskola életével kapcsolatos bármely kérdésben véleményt lehet nyilvánítani
 - bármely osztályfőnöki órán,
 - az osztályképviselőn keresztül a diáktanácsban,
 - a diákközgyűlésen a diákönkormányzat működési szabályzatában foglaltak szerint.
11. A tanulók véleményüket a diákönkormányzati képviselők útján is elmondhatják.
12. A diákönkormányzat véleményezési jogának szempontjából a tanulók nagyobb közösségének minősül:
 - a tanulói létszám legalább 30%-a.

13. Kérdést lehet intézni
- az iskola igazgatójához a fogadóóráján. Időpontja: minden hétfőn 8-10 óra között.
 - az SzMK-hoz és Iskolaszékhez, vagy azok vezetőségéhez bármikor, amikor azok ülésnek. Az ülések időpontjáról az osztályfőnököktől, az igazgatótól lehet tájékozódni.
14. A tanulmányokat, a tanulók személyét érintő kérdésekről bármikor tájékoztatást kaphatnak a diákok az osztályfőnököktől, a szaktanároktól.
15. A témazáró dolgozatok időpontját egy héttel előbb közlik a tanárok. Egy nap csak két témazáró dolgozatot íratathatnak a tanulókkal. Hatodik órától csak akkor lehet témazáró dolgozatot írni, ha az adott tárgyból az órarendben nincs 1-5. óra. Tantárgytól függően a szaktanár két órás dolgozatot is írathat. Az írásbeli dolgozatokat kijavítva egy héten belül kell megkapni a szaktanártól.

VI. A diákönkormányzattal, osztályközösségekkel kapcsolatos rendelkezések

1. A diákönkormányzat saját szabályzata alapján működik. A szabályzat elkészítésekor, módosításakor a nevelőtestület nyilvánít véleményt.
2. Az iskola a diákönkormányzat működéséhez az alábbi feltételeket biztosítja: anyagi támogatás iskolai szintű programokhoz, helyiség az önkormányzat megbeszéléseihez, önkormányzati faliújság.
3. A diákönkormányzat évenkénti döntése alapján részt vesz az iskolai programok szervezésében, tervezésében, önálló programokat szervezhet.
4. A diákönkormányzat évenként egy tanítás nélküli munkanap – ami lehetőség szerint április 1. - programjáról dönt, melyről a nevelőtestület nyilvánít véleményt.
5. A 11/1994. (IV.8.) MKM rendeletben szabályozott kérdésekben a nevelőtestület a diáktanácson keresztül kéri ki a diákönkormányzat véleményét.

VII. A speciális termek használati rendje

1. A számítástechnikai terem használati rendje

A számítástechnikai teremben a tanulók csak tanári felügyelettel tartózkodhatnak. Használaton kívüli időben a terem zárva tartandó, a tanár köteles a számítógépeket áramtalanítani.

Óra alatt a tanulók csak a tanár által engedélyezett gépeket használhatják.

A tanulók kötelesek betartani a villamos berendezések üzemeltetésére vonatkozó szabályokat. Semmiféle programot nem szabad telepíteni a gépre.

Tilos a számítógépek, valamint egyéb oktatási eszközök villamos- és adatátviteli csatlakozó perifériákat (monitor, billentyűzet, egér, nyomtató, stb.) egymás között felcserélni.

A gépteremben étkezni, és italt fogyasztani tilos.

A tanulók kötelesek fegyelmezetten viselkedni, a fegyelmezetlenségből eredő, vagy szándékos károkozásért anyagi felelősséggel tartoznak.

2. A tornaterem és Sportudvar használatának rendje

A tornateremben a tanulók csak tanári felügyelet mellett tartózkodhatnak. A fokozott balesetveszély miatt tilos a tanulókat - *akár néhány percre is* – felügyelet nélkül hagyni.

A tanulók kötelesek a tornateremben torna öltözékben megjelenni. A tanév első testnevelési óráján minden tanuló balesetvédelmi oktatáson vesz részt.

A sportszereket csak rendeltetésszerűen, a tanár útmutatásának megfelelően szabad használni.

Használat után váltásnál a tornatermet mindig be kell zárni.

A sportszerek biztonságtechnikai vizsgálatát évenként kell elvégezni.

A testnevelő tanár minden meghibásodást, balesetveszélyt azonnal köteles jelenteni.

A tornaterembe csak tornacipőben lehet belépni.

A sportudvart, udvari játékokat a tanulók szervezett foglalkozáson kívül is használhatják. Ilyen esetekben is kötelesek megtartani a baleset, eszközvédelmi és a tisztasági rendszabályokat.

3. A könyvtár használatának rendje

1. A könyvtár külön működési rend alapján működik.
2. A könyvtár meghatározott időben tart nyitva, amit a könyvtár ajtajára ki kell függeszteni.
3. Könyvet csak a kölcsönzési nyilvántartásba való bejegyzés után szabad kivenni.
4. A könyvtárban csak iskolai célokat szolgáló rendezvényeket szabad tartani.
5. A könyvtár belső rendjéért, rendeltetésszerű és szabályos működéséért a könyvtáros tanár felel.

4. A kémia- és a fizika szaktanterem használatának rendje

A 7. számú tanterem fizika – a 9. számú tanterem kémia szaktanterem jelleggel használatos. A fokozott balesetveszély miatt a tanulók itt csak tanári felügyelet mellett tartózkodhatnak.

Tanulói kísérletek csak tanári felügyelet mellett végezhetők.

Tanórákon kívüli alkalmakkor a tanterem zárva tartandó.

5. Szertárak használata

(Kémia, fizika, biológia, testnevelés)

A szertárakat az igazgató által kijelölt tanárok kezelik.

Szertárak használati rendje:

A szertárak csak a használat időtartama alatt tarthatók nyitva.

Szertárban a tanulók csak tanári engedéllyel tartózkodhatnak.

A kémia szertárban fokozottan szükséges a munkavédelmi előírások betartása. A mérgekszekerényt mindig zárva kell tartani, kulcsát gondosan el kell tenni. A mérgegnaplót pontosan kell vezetni. A fokozott balesetveszély miatt a szertárfelelős tanulókat is ki kell oktatni.

6. A klubhelyiség használatának rendje

A klubhelyiség a szabadidős programok lebonyolítására a tanulóifjúság rendelkezésére áll. A kulcsfelelős köteles jelenteni, ha rongálást észlel.

A klubhelyiség délutáni használatának rendjét az iskolai diákbizottság szabályozza. A klubhelyiséget használat közben nem szabad zárva tartani.

A klubhelyiségben okozott károkért az általánosan elfogadott anyagi felelősség és kártérítési kötelezettség elve érvényesül.

7. Az orvosi rendelő használati rendje

Az orvosi rendelőben a tanulók csak az egészségügyi feladatokat ellátó felnőtt személy (iskolaorvos, védőnő) jelenlétében tartózkodhat.

A szűrővizsgálatok időpontjáról a tanulók az osztályfőnöktől kapnak tájékoztatást.

A szűrővizsgálatok várakozási idejében a tanulók a klubban várakozhatnak.

8. Az étterem használatának rendje

Az étterem reggel 8.00-12.00-ig az egyéni tanulásra, 12.00-15.00-ig az étkezésre használandó.

A terítés a portás feladata. Az étkezés önkiszolgáló rendszerben, sorban történik.

A lyukas órában ott tartózkodó tanulók kötelesek a rendet és tisztaságot megőrizni.

VIII. Záró és hatálybalépéssel kapcsolatos rendelkezések

A Házirendet a nevelőtestület a 2007. november-én tartott értekezletén fogadta el. Az SZMK a 2007. november-i, a diákönkormányzat a 2007. november-i megbeszélésén a Házirendben foglaltakat megtárgyalta, azzal egyetértett.

A Házirendet a fenntartó asz. határozatával 2008.-én fogadta el. A Házirend hatálybalépésének napja:
.....

A Házirendet a nevelőtestület a hatálybalépést követően, kétévenként felülvizsgálja.

.....
igazgató

.....
DÖK képviselője

.....
SZMK elnöke

Záró rendelkezések

A Házirend módosítását, a tantestület a mai napon elfogadta.
Az elfogadás tényét a tantestület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Bátonyterenye, 2007. november 26.

aláírás

aláírás

A Házirend módosításával a diákönkormányzat egyetért, ennek tényét a Diákönkormányzat képviselői a mai napon tanúsítják.

Bátonyterenye, 2007. november 26.

aláírás

aláírás

A Házirend módosításával a szülői szervezet egyetért, ennek tényét a szülői munkaközösség vezetője a mai napon tanúsítja.

Bátonyterenye, 2007. november 26.

aláírás

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése
Pénzügyi Ellenőrző Bizottságának Elnöke**

2/2008. (II.05.) PEB

Tárgy: a Nógrád Megyei
Önkormányzat Közgyűlése elnökének
nyelvtanfolyamon való részvétele

HATÁROZAT

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Pénzügyi Ellenőrző Bizottsága a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 1/f. mellékletének 6. pontjában biztosított egyéb munkáltatói jogkörében eljárva hozzájárul Becsó Zsolt, a közgyűlés elnökének a Közgyűlés Hivatalában szervezett angol nyelvtanfolyamon történő részvételéhez.

Felkéri elnökét, hogy a bizottság döntéséről az érintettet értesítse.

Határidő: 2008. február 10.

Felelős: Dr. Rozgonyi József, a bizottság elnöke

Salgótarján, 2008. február 05.

Percsina Norbert s.k.
a bizottság alelnöke

A bizottság határozatát kapják:

1. Az SZMSZ 45.§ (4) bekezdésében felsoroltak – közlőny útján
2. Irattár

**NÓGRÁD MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK
SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁGA**

Szám: 2/2008. (II. 05.) SZEB.

Tárgy: A „Baglyaskő” Idősek Otthona Szervezeti és Működési Szabályzatának, Házi rendjének, Szakmai Programjának jóváhagyására, az Ezüsfenyő Idősek Otthona Szervezeti és Működési Szabályzata, házi rendjei, szakmai programjai jóváhagyására

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003.(XII.29.) Kgy. rendelet 1/g. melléklet 2.b) pontjában foglaltak alapján – átruházott hatáskörben – 2008. március 1-jei hatállyal a „Baglyaskő” Idősek Otthona Szervezeti és Működési Szabályzatát az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja.
2. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003.(XII.29.) Kgy. rendelet 1/g. melléklet 2.b) pontjában foglaltak alapján – átruházott hatáskörben – 2008. március 1-jei hatállyal a „Baglyaskő” Idősek Otthona Házi rendjét a 2. számú melléklet szerint jóváhagyja.
3. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003.(XII.29.) Kgy. rendelet 1/g. melléklet 2.b) pontjában foglaltak alapján – átruházott hatáskörben – 2008. március 1-jei hatállyal a „Baglyaskő” Idősek Otthona Szakmai Programját a 3. számú melléklet szerint jóváhagyja.
4. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003.(XII.29.) Kgy. rendelet 1/g. melléklet 2.b) pontjában foglaltak alapján – átruházott hatáskörben – 2008. március 1-jei hatállyal az Ezüsfenyő Idősek Otthona Szervezeti és Működési Szabályzatát egységes szerkezetben a 4. számú melléklet szerint jóváhagyja.
5. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003.(XII.29.) Kgy. rendelet 1/g. melléklet 2.b) pontjában foglaltak alapján – átruházott hatáskörben – 2008. március 1-jei hatállyal az Ezüsfenyő Idősek Otthona Házi rendjét (idősek otthoni ellátás) az 5. számú melléklet szerint jóváhagyja.
6. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003.(XII.29.) Kgy. rendelet 1/g. melléklet 2.b) pontjában foglaltak alapján – átruházott hatáskörben – 2008. március 1-jei hatállyal az Ezüsfenyő Idősek Otthona Házi rendjét (nappali ellátás) a 6. számú melléklet szerint jóváhagyja.
7. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003.(XII.29.) Kgy. rendelet 1/g. melléklet 2.b) pontjában foglaltak alapján – átruházott hatáskörben – 2008. március 1-jei hatállyal az Ezüsfenyő Idősek Otthona Szakmai Programját (idősek otthoni ellátás) a 7. számú melléklet szerint jóváhagyja.

8. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a közgyűlés 24/2003.(XII.29.) Kgy. rendelet 1/g. melléklet 2.b) pontjában foglaltak alapján – átruházott hatáskörben – 2008. március 1-jei hatállyal az Ezüstfenyő Idősek Otthona Szakmai Programját (nappali ellátás) a 8. számú melléklet szerint jóváhagyja.
9. A bizottság utasítja a „Baglyaskő” Idősek Otthona igazgatóját, hogy az intézmény SZMSZ-ének módosításához szükséges dokumentációt készítse el (a FEUVE szabályzatok kidolgozása) és terjessze a bizottság 2008. júniusi ülése elé.
Határidő: 2008. május 31.
Felelős: „Baglyaskő” Idősek Otthona igazgatója
10. A bizottság a 11/2007. (VI.19.) SZEB. sz. határozat 2., 3. pontját, a 2/1996. (II.7.) SZEB. sz. határozatát 2008. február 28-i határidővel hatályon kívül helyezi.
11. A Szociális és Egészségügyi Bizottság utasítja elnökét, hogy a döntésről tájékoztassa az intézmények vezetőit.
Határidő: 2008. február 28.
Felelős: Sisák Imre a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Salgótarján, 2008. január 18.

Sisák Imre s.k.
a szociális és egészségügyi
bizottság elnöke

A Bizottság határozatáról értesülnek:

1. Az SZMSZ 45. § (4) bekezdésében felsoroltak – közlöny útján
2. Irattár

**NÓGRÁD MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK
SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁGA**

Szám: 3/2008. (II. 05.) SZEB.

Tárgy: a Megyei Gyermekvédelmi Központ
által működtetett „Margaréta”
Gyermekotthon és „Fészek” Gyermekotthon
szakmai programjainak jóváhagyása

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 1/g mellékletének 2/b) pontjában foglaltak alapján - átruházott hatáskörben - 2008. február 6-ai hatállyal a Megyei Gyermekvédelmi Központ által működtetett „Margaréta” Gyermekotthon szakmai programját - a határozat 1. számú melléklete szerint - jóváhagyja.
2. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Szociális Bizottsága a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 1/g mellékletének 2/b) pontjában foglaltak alapján - átruházott hatáskörben - 2008. február 6-ai hatállyal a Megyei Gyermekvédelmi Központ által működtetett „Fészek” Gyermekotthon szakmai programját - a határozat 2. számú melléklete szerint - jóváhagyja.
3. A bizottság utasítja elnökét, hogy a döntésről a Megyei Gyermekvédelmi Központ igazgatóját tájékoztassa.
Határidő: 2008. február 10.
Felelős: Sisák Imre, a bizottság elnöke
4. A bizottság a 9/2004. (XI. 16.) SZB. sz. határozat 1. pontját és a 12/2005. (IX. 19.) SZB. sz. határozat 1. pontját 2008. február 6-ai időponttal hatályon kívül helyezi.

Salgótarján, 2008. január 28.

Sisák Imre s.k.
a bizottság elnöke

A határozatot kapják:

1. Az SZMSZ 45. § (4) bekezdésében felsoroltak - a közlöny útján
2. Irattár

**NÓGRÁD MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK
SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁGA**

Szám: 4/2008. (II.5.) SZEB.

Tárgy: Serfőző Tamás többletmunkájának
elismerése

HATÁROZATA

1. A Szociális és Egészségügyi Bizottság kezdeményezi a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése felé, hogy fejezze ki köszönetét Serfőző Tamásnak, az Ezüstoffenyő Idősek Otthona igazgatójának a „Baglyaskő” Idősek Otthona rendszerbe állításával összefüggő többletmunkájának elismerése érdekében.

A bizottság indítványozza, hogy az igazgató erkölcsi elismerés mellett a testület gondoskodjon – a feladat ellátására vonatkozó szerződésen túl – további anyagi ellentételezéséről is.

2. A bizottság felhatalmazza elnökét, hogy döntéséről a közgyűlés elnökét tájékoztassa.

Határidő: 2008. február 14.

Felelős: Sisák Imre , a bizottság elnöke

Salgótarján, 2008. február 5.

Sisák Imre s.k.
szociális és egészségügyi
bizottság elnöke

A határozatról értesülnek:

1. Az SZMSZ 45. § (4) bekezdésében felsoroltak - a közlőny útján
2. Irattár

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
Ügyrendi és Jogi Bizottsága**

1/2008. (II. 5.) ÜJB. sz.

Tárgy: A Hivatal Ügyrendjének jóváhagyása

HATÁROZAT

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Ügyrendi és Jogi Bizottsága a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII.29.) Kgy. rendelet 1/h mellékletének 4. pontjában foglalt átruházott hatáskörében a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala Ügyrendjének módosítását – a melléklet szerint – jóváhagyja.
2. A bizottság utasítja a főjegyzőt, hogy az Ügyrendben foglaltak hatályosulását folyamatosan kísérje figyelemmel, és szükség szerint tegyen javaslatot annak módosítására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: dr. Barta László, megyei főjegyző

Salgótarján, 2008. február 5.

dr. Márton József s.k.

NÓGRÁD MEGYEI FŐJEGYZŐ
363/2008. iktatószámú, 1/2008. számú
RENDELKEZÉSE
a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Hivatala
Ügyrendjének módosításáról

Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII.19.) Kgy. rendeletének 68. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a hivatal részletes feladatairól és működésének szabályairól, az 1/2007. számú főjegyzői rendelkezéssel elfogadott - a 6/2007., valamint a 7/2007. számú, főjegyzői rendelkezésekkel módosított - Ügyrend módosításáról az alábbiak szerint rendelkezem.

1. Az Ügyrend IV. fejezetének (A belső szervezeti egységek főbb feladatai) C/b. alfejezete kiegészül az alábbi 36. ponttal:
„36. Koordinálja a közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos, jogszabályban meghatározott feladatok végrehajtását, gondoskodik az adatoknak a honlapon való megjelentetéséről.”
2. Az Ügyrend IV. fejezetének D/a. alfejezete kiegészül az alábbi 17. ponttal:
„17. Közreműködik a – szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő - közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.”
3. Az Ügyrend IV. fejezetének D/b. alfejezete kiegészül az alábbi 16. ponttal:
„16. Közreműködik a – szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő - közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.”
4. Az Ügyrend IV. fejezetének E/a. alfejezete kiegészül az alábbi 16. ponttal:
„16. Közreműködik a – szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő - közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.”
5. Az Ügyrend IV. fejezetének E/b. alfejezete kiegészül az alábbi 12. ponttal:
„12. Közreműködik a – szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő - közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.”
6. Az Ügyrend IV. fejezetének F/a. alfejezete kiegészül az alábbi 8. ponttal:
„8. Közreműködik a – szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő - közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.”
7. Az Ügyrend IV. fejezetének F/b. alfejezete kiegészül az alábbi 11. ponttal:
„11. Közreműködik a – szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő - közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.”
8. Az Ügyrend V. Fejezete (A hivatal működési rendjének egyéb kérdései) kiegészül az alábbi 5. ponttal, egyidejűleg a többi pont értelemszerűen átszámozódik:

„5. Ügyiratkezelés

a) *A hivatal ügyiratkezelésének felügyeletét az aljegyző látja el, ennek keretében gondoskodik:*

- az iratkezelési szabályzat végrehajtásának rendszeres ellenőrzéséről, intézkedik a szabálytalanságok megszüntetéséről, szükség esetén kezdeményezi a szabályzat módosítását;

- az iratkezelést végző, vagy azért felelős személyek szakmai képzéséről és továbbképzéséről;

- az iratkezelési segédeszközök (iktatókönyv, név- és tárgymutató, kézbesítőkönyv, iratminták és formanyomtatványok, számítástechnikai programok, adathordozók stb.) biztosításáról;

- az elektronikus iratkezelési szoftver hozzáférési jogosultságainak, az egyedi azonosítóknak, a helyettesítési jogoknak, a külső és a belső név- és címtáraknak naprakészen tartásáról, az üzemeltetési és adatbiztonsági követelményekről, és azok betartásáról;

- a hivatalos és személyes elektronikus postafiókok szabályozott működéséről;

- egyéb jogszabályokban meghatározott iratkezelést érintő feladatokról.

b) *Az ügyiratkezelés az Önkormányzati és Jogi Főosztály koordinációjával valósul meg, részletes szabályait, illetve az irattári tervet külön főjegyzői rendelkezés szabályozza.”*

9. E rendelkezés 2008. február 6-án lép hatályba.

Salgótarján, 2008. február 1.

dr. Barta László
Nógrád megyei főjegyző

A fenti rendelkezésben foglaltakkal egyetértek.

Salgótarján, 2008. február 4.

Becsó Zsolt
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének Elnöke

Jóváhagyta:

(1/2008. (II.5.) ÜJB sz. határozatával a Nógrád Megyei Önkormányzat Ügyrendi és Jogi Bizottsága.

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
Ügyrendi és Jogi Bizottsága**

3/2008. (II. 05.) ÜJB. sz.

Tárgy: „Nógrád” név használatának engedélyezése

HATÁROZAT

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Ügyrendi és Jogi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a **Nyugdíjasok Nógrád Megyei Képviselő** (a továbbiakban: Egyesület, székhelye: 3100 Salgótarján, Főtér u. 1.) által benyújtott kérelem alapján engedélyezi a „Nógrád” név használatát a kérelmező nevében való megjelenítés céljából. Az engedélyezett névhasználat pontos szövege: **„Nyugdíjasok Nógrád Megyei Képviselő ”**. A névhasználat az Egyesület működési idejére érvényes, a névhasználatért felelős személy neve: dr. Horváthné Győri Magdolna, elnök.

INDOKOLÁS

A Nyugdíjasok Nógrád Megyei Képviselő 2008. január 30-án azzal a kérelemmel fordult a közgyűlés elnökéhez, hogy engedélyezze a „Nógrád” név használatát. A névhasználat célja a "Nógrád" név kérelmező nevében való megjelenítése. Az Egyesület tevékenységi köre a Nógrád megyében élő nyugdíjas-korosztály érdekképviselője.

Nógrád Megye Közgyűlésének 9/1991. (VI.27.) Kgy. rendelet 15. § (1) bekezdése szerint a "Nógrád" név felvételére és használatára vonatkozó engedélyezésről átruházott hatáskörben a közgyűlés Ügyrendi és Jogi Bizottsága dönt. A kérelmet az erre a célra rendszeresített űrlapon kell benyújtani a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnökéhez.

A bizottság a hivatkozott közgyűlési rendelet szakaszait szem előtt tartva, a rendelkezésre álló iratok alapján a fenti határozatot hozta.

A bizottság a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII.29.) Kgy. rendelet 1/h. mellékletének 1.pontja, valamint Nógrád Megye Közgyűlésének Nógrád Megyei Önkormányzatának jelképeiről és azok használatáról, valamint a „Nógrád” név felvételéről és használatának rendjéről szóló 9/1991. (VI.27.) Kgy. rendelete alapján hozta meg határozatát.

Salgótarján, 2008. február 5.

dr. Márton József s.k.
a bizottság elnöke

A határozatot kapják:

1. Nyugdíjasok Nógrád Megyei Képviselő – székhelyén
2. Megyei közgyűlés tagjai – közlöny útján
3. Irattár

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
Ügyrendi és Jogi Bizottsága**

4/2008. (II. 05.) ÜJB. sz.

Tárgy: Címerhasználat engedélyezése

HATÁROZAT

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Ügyrendi és Jogi Bizottsága (a továbbiakban: bizottság) a Nógrád Megyei Természetbarát Szövetség (3100 Salgótarján, Bartók Béla út 10.) által benyújtott kérelem alapján engedélyezi a megyei címer használatát a 2008. május 9-12. között Salgótarjánban rendezendő Gyalogos Természetjárók XV. Országos Találkozója programfüzetében történő megjelenítés céljából.

A megyei címer egyezer példányban kerül felhasználásra. A bizottság a jelkép használatáért díjazást nem állapít meg. A jelkép felhasználásáért felelős személy: Gubola István, a Szövetség elnöke.

INDOKOLÁS

A Nógrád Megyei Természetbarát Szövetség azzal a kéréssel fordult a bizottsághoz, hogy biztosítsa részére a megyei címer használatát. A Szövetség a címerhasználat engedélyezését a 2008. május 9-12. között Salgótarjánban rendezendő Gyalogos Természetjárók XV. Országos Találkozója programfüzetében történő felhasználás céljából kérte.

Nógrád Megye Közgyűlésének Nógrád Megye Önkormányzatának jelképeiről és azok használatáról, valamint a „Nógrád” név felvételéről és használatának rendjéről szóló 9/1991. (VI.27.) Kgy. rendelet 8. §-a értelmében a megyei önkormányzat jelképeit a közgyűlés ügyrendi és jogi bizottságához benyújtott írásbeli kérelem alapján kiadott át nem ruházható engedély alapján lehet felhasználni, illetve használni. A bizottsághoz a kérelmet az erre a célra rendszeresített űrlapon kell benyújtani. A bizottság a jelkép felhasználási körétől, módjától és az eset összes körülményétől függően egyszeri vagy többszöri díjazást állapíthat meg.

A bizottság a kérelmet megvizsgálta és a hivatkozott közgyűlési rendelet szakaszait szem előtt tartva, valamint a jelképhasználat céljára tekintettel a fenti határozatot hozta.

A bizottság a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 1/h. mellékletének 1. pontja, valamint Nógrád Megye Közgyűlésének Nógrád Megye Önkormányzatának jelképeiről és azok használatáról, valamint a „Nógrád” név felvételéről és használatának rendjéről szóló 9/1991. (VI.27.) Kgy. rendelete alapján hozta meg határozatát.

Salgótarján, 2008. február 5.

dr. Márton József s.k.
a bizottság elnöke

A határozatot kapják:

1. Nógrád Megyei Természetbarát Szövetség
2. Megyei Közgyűlés tagjai
3. Irattár

MEGÁLLAPODÁS I.sz. MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Pásztó Város Önkormányzata** (3060 Pásztó, Kölcsey F.u.35., képviseli: Sisák Imre polgármester), **mint átadó** (a továbbiakban: átadó), valamint **Nógrád Megye Önkormányzata** (3100, Salgótarján, Rákóczi út 36., képviseli: Becsó Zsolt a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke), **mint átvevő** (a továbbiakban: átvevő) között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1.) Felek a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése 81/2007. (VI.28.) Kgy határozatának 1. sz. melléklete, Pásztó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 142/2007. (VI.27.) sz. határozata szerinti tartalommal megállapodást kötöttek a Mikszáth Kálmán Gimnázium, Postaforgalmi Szakközépiskola és Kollégium átadás-átvételre vonatkozóan (a továbbiakban: Alapmegállapodás).

2.) Az átadó önkormányzat SZJA kiegészítés korrekciója miatt, valamint az Alapmegállapodás 9. pontját figyelembe véve az Alapmegállapodás 8. pontjának második bekezdése az alábbiak szerinti módosul:

„Az intézményegység fenntartásával kapcsolatos központi támogatás:

	E Ft.	
	Eredeti ei.	Módosított ei.
Normatív állami hozzájárulás és kötött összesen	205.628	203.073
Az átadó önkormányzatot megillető rész	115.152	133.919
Az átvevő önkormányzatot megillető rész	90.476	69.154”

3.) Az átadó önkormányzat vállalja, hogy a 2007. év folyamán a feladathoz kapcsolódva ténylegesen átadott 66.123 E Ft kiegészítéseként 3.031 E Ft-ot az aláírást követő 5 banki napon belül átutalja az átvevő önkormányzat 12031005-00156762-0010006 számú Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett költségvetési elszámolási számlájára.

Az Alapmegállapodás jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul érvényesek és hatályosak.

Salgótarján, _____ Pásztó, _____

Becsó Zsolt
közgyűlés elnöke

Ellenjegyezte:

Sisák Imre
Polgármester

dr. Barta László
Nógrád megyei főjegyző

dr. Tasi Borbála
Címzetes főjegyző

MEGÁLLAPODÁS I.sz. MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Pásztó Város Önkormányzata** (3060 Pásztó, Kölcsey F.u.35., képviseli: Sisák Imre polgármester), **mint átadó** (a továbbiakban: átadó), valamint **Nógrád Megyei Önkormányzata** (3100, Salgótarján, Rákóczi út 36., képviseli: Becsó Zsolt a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke), **mint átvevő** (a továbbiakban: átvevő) között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1.) Felek a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése 81/2007. (VI.28.) Kgy határozatának 2. sz. melléklete, Pásztó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 142/2007. (VI.27.) sz. határozata szerinti tartalommal megállapodást kötöttek a Rajeczky Benjamin Művészeti Iskola átadás-átvételre vonatkozóan (a továbbiakban: Alapmegállapodás).

2.)Az átadó önkormányzat SZJA kiegészítés korrekciója miatt, valamint az Alapmegállapodás 9. pontját figyelembe véve az Alapmegállapodás 8. pontjának második bekezdése az alábbiak szerinti módosul:

„Az intézményegység fenntartásával kapcsolatos központi támogatás:

	Eredeti ei.	E Ft. Módosított ei.
Normatív állami hozzájárulás és kötött összesen	30.250	31.690
Az átadó önkormányzatot megillető rész	16.940	22.129
Az átvevő önkormányzatot megillető rész	13.310	9.561”

3.)Az átadó önkormányzat vállalja, hogy a 2007. év folyamán a feladathoz kapcsolódva ténylegesen átadott 8.704 E Ft kiegészítéseként 857 E Ft-ot az aláírást követő 5 banki napon belül átutalja az átvevő önkormányzat 12031005-00156762-0010006 számú Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett költségvetési elszámolási számlájára.

Az Alapmegállapodás jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul érvényesek és hatályosak.

Salgótarján, _____ Pásztó, _____

Becsó Zsolt
közgyűlés elnöke

Sisák Imre
Polgármester

Ellenjegyezte:

dr. Barta László
Nógrád megyei főjegyző

dr. Tasi Borbála
Címzetes főjegyző

11/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet átszervezésével, gazdasági integrációjával kapcsolatos fenntartói döntések meghozataláról

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 146/2007. (XII.19.) Kgy. határozatában foglaltaknak megfelelően a Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet gazdasági integrációjával, működési feltételeivel és az intézmény elhelyezésének megváltoztatásával összefüggő feladatok végrehajtásáról az alábbiak szerint dönt:

1. A Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet Intézet 2008. február 29-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámolónak megfelelő adattartalommal, leltárral és záró főkönyvi kivonattal alátámasztott beszámolót, valamint vagyonátadási jelentést köteles 60 napon belül készíteni és azt a közgyűlés elnökének megküldeni.
Határidő: 2008. április 30.
Felelős: Bratinkáné Magyar Éva igazgató
2. A Közgyűlés utasítja elnökét és a megyei főjegyzőt, hogy az intézményi struktúra átalakításával összefüggő törzskönyvi nyilvántartásban történő változásokra, valamint az érintett bankszámlák megszüntetésére, illetve nyitására soron kívül tegyék meg a szükséges intézkedéseket.
Határidő: szöveg szerint
Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
dr. Barta László, megyei főjegyző
3. Az új intézményi struktúrára vonatkozó szabályzatokat a Megyei Gyermekvédelmi Központ szükség szerint, de legkésőbb 2008. május 31-ig készítse el. A számviteli politika és annak részét képező gazdálkodási szabályzatok kerüljenek kiterjesztésre a Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézetre vonatkozóan.
Határidő: szöveg szerint
Felelős: Fülöpné Gálik Erika igazgató
4. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése jóváhagyja az önállóan gazdálkodó Megyei Gyermekvédelmi Központ és a részben önállóan gazdálkodó Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet jelen határozat mellékletét képező pénzügyi-, gazdasági együttműködési megállapodását. Felhatalmazza elnökét a megállapodás aláírására.
Határidő: 2008. február 29.
Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

5. A két intézmény elhelyezésére szolgáló épület üzemeltetési költségeit, közüzemi díjait a Megyei Gyermekvédelmi Központ költségvetése tartalmazza. A Közgyűlés utasítja az intézmények igazgatóit, hogy a közös épülethasználat szabályait megállapodásban rögzítsék.
Határidő: 2008. március 31.
Felelős: Fülöpné Gálik Erika igazgató
Bratinkáné Magyar Éva igazgató
6. A Közgyűlés utasítja a Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató Intézet igazgatóját, hogy a létszámcsökkentéssel és a munkavégzés helyének megváltoztatásával kapcsolatos munkáltatói intézkedéseket, valamint az intézmény új telephelyének kialakításával kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.
Határidő: a munkáltatói intézkedések vonatkozásában 2008. február 29., a telephely kialakításának vonatkozásában 2008. március 31.
Felelős: Bratinkáné Magyar Éva igazgató
7. A Közgyűlés a pedagógiai szakkönyvtár Balassi Bálint Megyei Könyvtár és Közművelődési Intézethez történő áthelyezéséhez, valamint a pedagógiai-szakmai szolgáltatást végző intézményegység Ruhagyári út 9. szám alá történő költözéséhez a költségvetés terhére – utólagos elszámolási kötelezettséggel – 700.000 Ft támogatást biztosít.
Határidő: 2008. április 30.
Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
8. A Közgyűlés utasítja elnökét, hogy a Salgótarján, Május 1. út 77. és Május 1. út 81-83. sz. alatti ingatlanok használatáról szóló megállapodás módosításáról vagy megszüntetéséről, valamint a Megyei Jogú Város részére biztosított pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátásának feltételeiről kezdeményezzen tárgyalásokat Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatával.
Határidő: 2008. március 31.
Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött Nógrád Megye Önkormányzatának Megyei Gyermekvédelmi Központja (3100 Salgótarján, Ruhagyári út 9. - továbbiakban önállóan gazdálkodó intézmény), valamint a Nógrád Megyei Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet (3100 Salgótarján, Ruhagyári út 9.) részben önállóan gazdálkodó önkormányzati intézmény (továbbiakban részben önálló intézmény) között az államháztartásról szóló és többször módosított 1992. évi XXXVIII. számú törvény végrehajtására kiadott 217/1998. (XII.30.) Korm. rendelet és az önkormányzat intézményi együttműködésre vonatkozó .../2008 (...) Kgy. határozata alapján a következők szerint:

Az együttműködés általános szempontjai

1. Az önállóan és részben önállóan gazdálkodó intézmény együttműködésének célja az, hogy a hatékony, szakszerű és ésszerűen takarékos intézményi gazdálkodás szervezeti feltételeit teremtsen meg.
2. Az együttműködés nem csorbíthatja a részben önálló intézmény gazdálkodási, szakmai döntéshozzájárulási rendszerét, önálló jogi személyiségét és felelősségét.
3. Mindazokat a gazdálkodási feladatokat, amelyeknek szervezeti és személyi feltételei a részben önálló intézménynél nincsenek meg, köteles az önállóan gazdálkodó intézmény ellátni.
4. Az önállóan gazdálkodó intézmény gazdasági szervezete útján biztosítja a szabályszerű, törvényes és ésszerű gazdálkodás feltételeit.
5. A 4. pontban foglaltakat az önállóan gazdálkodó intézmény elsősorban érvényesítési, ellenjegyzési jogkörének gyakorlásán keresztül és más a gazdasági folyamatokba beépített belső ellenőrzési feladatainak ellátása során biztosítja.
6. A kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört a részben önálló intézmény vezetője a számviteli politika részét képező, külön szabályzatban rögzítettek szerint saját hatáskörében gyakorolja, a számviteli politikában rögzített esetekben átruházza az önállóan gazdálkodó vezetőjére (vagy gazdasági vezetőjére).
7. Az önállóan gazdálkodó intézmény köteles a kiemelt előirányzatokról intézményenkénti – azon belül szakfeladatonkénti – előirányzat-nyilvántartást folyamatosan vezetni főkönyvi számla, alszámla bontásban, és erről legalább havonta információt szolgáltatni a részben önálló intézmény vezetője számára.
8. A kötelezettségvállalás könyvelési rendszerben történő nyilvántartása az önállóan gazdálkodó intézménynél történik. A nyilvántartás biztosítja a folyamatban lévő kötelezettségvállalásokat, illetve ezek hó végi állományát, amit az önállóan gazdálkodó intézmény a részben önálló intézménnyel a havi zárást követően minden hónapban egyeztet.
9. A számviteli (főkönyvi) könyvelést az önállóan gazdálkodó intézmény vezeti, és gondoskodik arról, hogy a számvitelben kellően elkülönüljenek az intézmények gazdasági eseményei egymástól. A fenntartói adatszolgáltatásokat az önállóan gazdálkodó intézmény végzi, koordinálja és egyeztetni köteles a részben önálló intézménnyel.

10. A számviteli politika részeként elkészített szabályzatokban rögzített analitikus nyilvántartásokat – az önállóan gazdálkodó intézmény által meghatározott formában – a részben önálló intézmény folyamatosan vezeti és arról adatszolgáltatást teljesít az önállóan gazdálkodó intézmény számára.
11. A részben önálló intézmény az önállóan gazdálkodó intézmény leltározási utasítása alapján éves leltárt készít, és javaslatot tesz a selejtezésre.
12. A leltárértékelés az önállóan gazdálkodó intézmény feladata, amely a nyilvántartások, és tényleges készletek közötti eltérésekről kimutatást készít a részben önálló intézmény számára.
13. A részben önálló intézmény által teljesített adatszolgáltatások valódiságáért saját nyilvántartási rendszerénél a részben önálló intézmény vezetője a felelős, míg az egyéb pénzügyi információ szolgáltatások tekintetében az önállóan gazdálkodó intézmény vezetője.
14. Az önállóan gazdálkodó intézmény gondoskodik arról, hogy a gazdálkodással kapcsolatos állami, önkormányzati szabályozások eljussanak a részben önálló intézményhez és annak gyakorlati végrehajtását segíti.
15. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó, azok során keletkezett bizonylatokat a részben önálló intézmény, és az önállóan gazdálkodó intézmény között úgynevezett irat átadás-átvételi könyvvel, vagy elismervénnyel kell kézbesíteni, amelyből megállapítható, hogy a keletkezett iratot (számlát, szerződést, bizonylatot, stb...) melyik intézmény mikor és kinek adta át, illetve postázta ügyintézés végett.
16. A részben önálló intézmény önálló bankszámlával nem rendelkezik, számára az önállóan gazdálkodó intézmény részére nyitott bankszámla, illetve annak alszámlája áll rendelkezésre.
17. Az önállóan gazdálkodó intézmény a bankszámla mellett vezetett analitikus nyilvántartásban intézményenként és naprakészen vezeti a számlaforgalmat.
18. A kisebb kifizetések teljesítésére a részben önállóan gazdálkodó intézmény készpénzellátmányt kap, amelyet a készpénzkezelési szabályzat alapján és az ott szabályozott bizonylatok felhasználásával költhet el. Az általa beszedett bevételeket köteles 24 órán belül az önállóan gazdálkodó intézmény bankszámlájára befizetni. A napi befizetéstől 10 napon belül el lehet tekinteni abban az esetben, ha a befizetett összeg nem éri el a pénzkezelési szabályzatban rögzített értékhatárt.
19. Jelen együttműködési megállapodásban rögzített egyeztetéseket, adatszolgáltatásokat minden esetben írásban szükséges dokumentálni.

II. Az együttműködés területei, feladatai a gazdálkodás során

1. Az éves költségvetés tervezése

- 1.1 Az önállóan gazdálkodó intézmény a részben önálló intézménnyel együttműködve figyelemmel kíséri az éves költségvetés teljesítését és számításokat végez a következő évi intézményi előirányzatokra,

- 1.2 előkészíti a tárgyalást a fenntartó és a részben önálló intézmény vezetője között a költségvetési egyeztető tárgyalásra, a hatáskörében lévő információkat ehhez rendelkezésre bocsátja,
- 1.3 segíti a részben önálló intézmény vezetője által felvázolt szakmai feladatok pénzügyi igényeinek megállapítását, illetve a feltételrendszerének a meghatározását.
- 1.4 Az önállóan gazdálkodó intézmény
- felkészíti az önkormányzat bizottságának ülésére a részben önálló intézmény vezetőjét és számára pénzügyi információkat ad az érdemi tárgyalások végett,
 - a koncepció közgyűlés által történő megtárgyalása után a határozat szellemében segíti a konkrét költségvetési előirányzatok kialakítását,
 - az önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetének összeállításához az intézményvezetővel együttműködve információkat szolgáltat a fenntartó számára.
- 1.5 Az önállóan gazdálkodó intézmény a költségvetési rendelet megalkotása után intézményenként felfekteti az előirányzat-nyilvántartásokat szakfeladatonkénti, főkönyvi és szükség szerinti alábontásban és ezt egyezteti a részben önálló intézménnyel.
- 1.6 Az önállóan gazdálkodó intézmény megszervezi a számviteli szabályzataiban részletezettek szerinti analitikus nyilvántartások részben önálló intézménynél történő év eleji újrainvitását, vagy azok további folyamatos vezetését, egyeztetését.

2. Az éves költségvetési előirányzatok megváltoztatása

Az önkormányzat közgyűlése az intézményi érdekelttség érvényesülése és a rugalmas gazdálkodás biztosítása érdekében felruházta a részben önálló intézményt az előirányzatok feletti rendelkezés teljes jogkörével.

- 2.1 A részben önálló intézmény előirányzat-felhasználási és előirányzat-módosítási hatáskörét önállóan gyakorolja és erről az önállóan gazdálkodó intézményt a költségvetési rendeletben szabályozottak szerint, folyamatosan tájékoztatja.
- 2.1.1 Előirányzat-felhasználás esetén megjelöli egyúttal azt a főkönyvi számlát, amely biztosítja az ugyancsak megjelölt előirányzat-túllépés fedezetét.
- 2.1.2 Saját hatáskörben végrehajtott előirányzat változás esetében a módosult előirányzat számlát szakfeladatonként közli az önállóan gazdálkodó intézménnyel, erről belső határozatot hoz.
- 2.1.3 A kiemelt előirányzatoknál a fedezet mellett a jogcímet is megjelöli. (Jogsabályi, önkormányzati rendeletre, határozatra való hivatkozás.)
- 2.2 Az önkormányzat által elrendelt előirányzat-módosítás végrehajtásáért az érintett intézményvezető és az önállóan gazdálkodó intézményvezető együttesen felelősek.
- 2.3 Az előirányzat-módosításról az önállóan gazdálkodó intézmény tájékoztatja a főjegyzőt mindazokban az esetekben, amikor a közgyűlés által jóváhagyott előirányzatokat érinti a módosítás.

3. A kiadások teljesítése, bevételek beszedése

A kötelezettségvállalás és utalványozás jogkörét az I. 6. pont szerint a részben önálló intézmény vezetője gyakorolja, a számviteli politikában rögzített esetekben átruházza az önállóan gazdálkodó intézmény vezetőjére (vagy gazdasági vezetőjére).

3.1 A kötelezettségvállalások rendje

- 3.1.1 Az intézményvezető az áruvásárlásra, vagy szolgáltatás nyújtására irányuló megrendeléseket ellenjegyzés végett megküldi az önállóan gazdálkodó intézménynek.
 - 3.1.1.1 Amennyiben a kötelezettségvállalásra az önállóan gazdálkodó intézmény szerint nincs fedezet, „nem teljesíthető fedezethiány miatt” megjegyzéssel visszaküldi a részben önálló intézmény vezetőjének.
 - 3.1.1.2 Ha a kötelezettségvállalásnak van fedezete, akkor ellenjegyzzi (cégszerű aláírás) és felvezeti saját kötelezettség-vállalási nyilvántartásába.
 - 3.1.1.3 Az önállóan gazdálkodó intézmény a 3.1.1.1 és a 3.1.1.2 pontokban foglaltakról három munkanapon belül nyilatkozik.
- 3.1.2 A kötelezettségvállalások hó végi nem teljesült állományát az önállóan gazdálkodó intézmény és a részben önálló intézmény a tárgyhónapot követő hó 10-éig egyeztetni.
- 3.1.3 A teljesült kötelezettségvállalásról az utalványozás útján tájékoztatja a részben önálló intézmény az önállóan gazdálkodó intézményt.

3.2 Az utalványozás rendje

- 3.2.1 A vásárolt termékeket és szolgáltatásokat az I.6. pont szerint a számviteli politikában rögzítettek alapján, átruházott hatáskörben az önállóan gazdálkodó intézmény vezetője, vagy az általa írásban felhatalmazott személy utalványozza.
- 3.2.2 Az előző pontba nem tartozó kifizetések és a bevételek utalványozása a részben önálló intézményvezető hatáskörébe tartozik.
 - 3.2.2.1 A részben önálló intézmény vezetője folyamatosan gyakorolja utalványozási jogkörét annak érdekében, hogy a kifizetések a fizetési határidőben megtörténhessenek.
 - 3.2.2.2 Az utalványozás minden esetben írásban, utalványrendelvény felhasználásával történik.
 - 3.2.2.3 Az utalványozott számlát átadó-átvevő könyvvel, vagy elismervénnyel kell az önállóan gazdálkodó intézményhez eljuttatni, amelyből ki kell tűnnie annak, hogy a számla a kifizetésig mikor, melyik szervezetnél volt.
 - 3.2.2.4 A számlát a kötelezettségvállalás nyilvántartásával történt összevetés után az önállóan gazdálkodó intézmény gazdasági vezetője ellenjegyzzi, és egyúttal intézkedik a kifizetésre.
 - 3.2.2.5 Az utalványozott, felszerelt számlát az önállóan gazdálkodó intézmény részben önálló intézményenkénti csoportosításban, időrendi sorrendben tárolja.

3.3 Az ellenjegyzés rendje

A kötelezettségvállalás és utalványozás ellenjegyzésére az önállóan gazdálkodó intézmény gazdasági vezetője, vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.

- 3.3.1 Az ellenjegyzési jogkör gyakorlója a kötelezettségvállalás ellenjegyzése előtt meggyőződik arról, hogy a szükséges fedezet (amit megjelölt a részben önálló intézmény) rendelkezésre áll-e és nincs-e más akadálya a kötelezettségvállalásnak.
- 3.3.2 Az ellenjegyzési jogkör gyakorlója, amennyiben szabálytalanságot tapasztal, megtagadja az ellenjegyzést és ennek tényét, valamint indokait írásban közli a részben önálló intézmény vezetőjével.
- 3.3.3 Az utalványozás ellenjegyzése a kötelezettségvállalás ellenjegyzésével azonos módon történik. Ha az utalványozás ellenjegyzője szabálytalanságot tapasztal, vagy nincs a kifizetésnek fedezete, megtagadja az ellenjegyzést, vagyis jelzi az utalványozónak, hogy nem jegyzi ellen a kifizetést. Ha az utalványozó ezek után is ragaszkodik a teljesítéshez, felvezeti az utalványra, hogy „az ellenjegyzés utasításra történt” és egyúttal írásban értesíti a közgyűlés elnökét a részletes indoklás egyidejű kifejtésével.

3.4. Az érvényesítés rendje

- 3.4.1. A szakmai teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell azösszepszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy az előírt követelményeket betartották-e.
- 3.4.2. A szakmai teljesítés igazolója a részben önálló intézmény vezetője, vagy az általa felhatalmazott személy lehet. Az érvényesítést az önállóan gazdálkodó intézmény e feladattal megbízott dolgozója végzi.
- 3.4.3. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell a megállapított összeget és a könyvviteli elszámolásra utaló főkönyvi számlaszámot is.

4. A személyi juttatásokkal (munkabérekkel) és munkaerővel való gazdálkodás (bér- és létszámgazdálkodás szabályai)

- 4.1 A részben önálló intézmény vezetője önálló bérgazdálkodói jogkört gyakorol. Ennek keretében az álláscserekből keletkezett bérmegtakarítást, továbbá a távollétek miatti bérmaradványt az önkormányzat szabályozásai alapján felhasználhatja.
- 4.2 A közgyűlés által a költségvetési rendelettel jóváhagyott létszámkerettel a részben önálló intézmény önállóan gazdálkodik.
- 4.3 A havi előirányzatokhoz viszonyított teljesítésekről szakfeladatonként, a személyi juttatások esetében főkönyvi bontású, a részben önálló intézmény szintjére összesített létszám- és bérnyilvántartást vezet a részben önálló intézmény és az önálló gazdálkodású intézmény.
- 4.4 Az ellenjegyzési jogkör gyakorlása során az önállóan gazdálkodó intézmény biztosítja, hogy a munkaerő-, bérgazdálkodás a jogszabályoknak, belső szabályzatoknak és a közgyűlés döntésének megfelelően történjen.

5. Az egyéb nyilvántartások vezetésének rendje

Az önállóan gazdálkodó intézmény vezeti a számviteli – illetve saját intézményét érintő analitikus – nyilvántartásokat, a részben önálló intézmény pedig a számviteli szabályzatokban meghatározott analitikus nyilvántartásokat.

- 5.1 A befektetett eszközök értékben és mennyiségben történő analitikus nyilvántartását az önállóan gazdálkodó intézmény a BEFESZ program alkalmazásával végzi. A készletek analitikus nyilvántartását – ideértve a munkahelyeken használatban lévő készleteket is – a részben önállóan gazdálkodó intézmény vezeti. Ennek során a bevételezések, felhasználások és más csökkenések és növekedések alapbizonylatait kiállítja, és negyedévente egyeztet a főkönyvi könyveléssel és a saját intézménye különböző munkahelyeivel.
- 5.2 Az önállóan gazdálkodó intézmény gazdasági vezetőjének az iránymutatása alapján a részben önálló intézmény elvégzi az év végi leltárfelvételeket, közreműködik a leltárak összesítésében és kiértékelésében.
- 5.3 A részben önálló intézmény előkészíti és végrehajtja az esedékes selejtezéseket és gondoskodik azok előírászerű bizonylatolásáról.
- 5.4 A nyilvántartási és selejtezési feladatok előkészítése és végrehajtása a gazdasági ügyrend, valamint a leltározási és selejtezési szabályzat alapján történik.

6. A készpénzkezelés rendje

- 6.1 A részben önálló intézmény az I.18. pont alapján a készpénzkifizetések teljesítésére készpénzellátmánnyal rendelkezik, amelyből teljesítheti a különböző készpénzes kifizetéseket.
- 6.2 A kifizetések bizonylatolásánál a rovat-elszámolási ívet alkalmazza.
- 6.3 A készpénzforgalomról az ellátmány feltöltésekor számlákkal elszámol az önállóan gazdálkodó intézmény felé és egyúttal rendelkezésre bocsátja a rovat-elszámoló ívet és a készpénzes bizonylatok példányait.
- 6.4 A készpénzes kifizetések szabályszerűségéért a részben önálló intézmény vezetője felelős és egyúttal gondoskodik a pénz biztonságos tárolásáról.
- 6.5 A készpénzben beszedett bevételek kiadások teljesítésére nem fordíthatók.

7. A felújítási, beruházási tevékenységek tervezése, bonyolítása

A felújítások és építési jellegű beruházások előkészítése, bonyolítása az önállóan gazdálkodó intézmény gazdasági szervezetének a feladatát képezi, ezekkel kapcsolatosan a részben önálló intézmény közreműködik.

8. A belső ellenőrzés

- 8.1 A gazdálkodási folyamatokba épített belső ellenőrzési rendszer munkafolyamatonként
 - az önállóan gazdálkodó intézménynél és
 - a részben önálló intézménynél is működik.

8.2 A vezetői ellenőrzés általános feladatairól, a különböző vezetői szintek előzetes és utólagos ellenőrzési feladatairól az önállóan és részben önállóan gazdálkodó intézmény vezetője gondoskodik.

8.3 A belső ellenőr

- függetlenségét,
- éves ellenőrzési munkaterv összeállítását,
- az ellenőrzési kézikönyv elkészítését, gyakorlati alkalmazását,
- a kockázatelemzést, kockázatkezelés módszertanát, gyakorlatát,
- az ellenőrzések végrehajtásának menetét (felkészülés, helyszíni ellenőrzés, írásba foglalás, realizálás, beszámolás) az önállóan gazdálkodó intézmény biztosítja.

Hatálybalépés

Ez az együttműködési megállapodás 2008. március 1-jén lép hatályba, az abban foglaltakat ettől kezdve kell alkalmazni.

.....
Az önállóan gazdálkodó
intézmény vezetője

.....
A részben önálló intézmény vezetője

.....
Az önállóan gazdálkodó
intézmény gazdasági vezetője

.....
A részben önálló intézmény gazdasági
feladatot ellátó dolgozója

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése számú határozatával az együttműködési megállapodást jóváhagyta.

Dátum: 2008.

Becsó Zsolt
a közgyűlés elnöke

dr. Barta László
megyei főjegyző

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a „Baglyaskő” Idősek Otthona engedélyezett létszámkeretét 109 főben határozza meg az alábbi részletezéssel:

- Az intézmény székhelyén a létszám a határozat melléklete szerinti bontásban 83 fő, amelyből ágazatspecifikus 50 fő (és heti 8 orvosi óraszám), nem ágazatspecifikus 33 fő.

Az újonnan belépő intézményi egységnél az álláshelyek a szükségleteknek megfelelő ütemezéssel kerülnek betöltésre.

- A Salgótarján, Füleki út 52. szám alatti telephely engedélyezett létszámkerete: 26 (ebből ágazatspecifikus: 20 fő, nem ágazatspecifikus 6 fő.).

A 109 álláshely az önkormányzat 2008. évi költségvetési rendeletének 3/c. sz. mellékletébe beépítésre került.

A testület utasítja elnökét az alkalmazotti létszám - igény szerinti - rendelkezésre állásához szükséges költségvetési intézkedések megtételére.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

2. A megyei önkormányzat által fenntartott intézmények 2008. évi élelmezési nyersanyagnormáinak megállapításáról szóló 130/2007. (XII.19.) Kgy. határozat 1. pontjának táblázata 2008. március 01-i hatállyal a következők szerint módosul, illetve egészül ki.

„4. Ápolást-gondozást nyújtó és rehabilitációs intézmények	Élelmezési nyersanyagköltség Ft./nap/fő
4.1 Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorterenyé, Bátorterenyei, Mizserfai telephely	375
4.2. Ezüstfenyő Idősek Otthona Bátorterenyé, Salgótarjáni telephely (nappali ellátás/tízórai/ebéd/uzsonna)	310
4.3 Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Bercel	375
4.4 Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Diósjenő	375
4.5 Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi	375
4.6. Baglyaskő Idősek Otthona Salgótarján, Petőfi út	375
4.7 Baglyaskő Idősek Otthona Salgótarján, Füleki út	440”

3. A Közgyűlés a „Baglyaskő” Idősek Otthona igazgatói feladatainak ellátásával 2008. március 1. napjától az állás pályázat útján történő betöltéséig - eredeti munkaköre mellett - Szvorád Andrásné, a Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon (Bercel) igazgatóját bízza meg.

Díjazását havi bruttó 150 000 Ft-ban állapítja meg. A testület utasítja elnökét, hogy a szükséges munkáltatói intézkedéseket tegye meg, melynek során olyan munkarendet határozzon meg, hogy az átirányítás időtartamának törvényben meghatározott legmagasabb mértéke az igazgatói állás betöltéséig elegendő legyen.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

Ellátott létszám:

Salgótarján Petőfi út ellátott létszám: 150 fő (140 tartós és 10 átmeneti)

Salgótarján Füleki út ellátott létszám: 74 fő

Összesen: 224 fő ellátott

Dolgozói létszám :

Salgótarján Petőfi út (tervezett létszám) 82 fő → Végleges székhelyi létszám SzMSz szerint: 83 fő

Salgótarján Füleki út (meglévő létszám) 27 fő → Végleges telephelyi létszám SzMSz szerint: 26 fő

Összesen: 109 fő → Intézményi létszám összesen SzMSz szerint :109 fő

140 férőhelyes idősek otthona és 10 férőhelyes átmeneti elhelyezés szakmai létszámszükséglete			
	Munkakörök	Jogszabály szerinti normatíva (fő/óra)	Tényleges igény (fő,óra)
1	Intézet vezető (igazgató)	1 fő	1
2	Átmeneti ellátás intézetvezető	Osztott munkakörben is ellátható, amennyiben a férőhelyszám nem haladja meg az 50 főt (1 fő)	-
3	Orvos (tartós ellátás)	100-200 férőhely között heti 6 óra	6 óra
4	Orvos (Átmeneti ellátás)	Heti 2 óra	2 óra
5	Intézményvezető ápoló, (igazgató helyettes) Salgótarján, Petőfi út + Salgótarján Füleki út)	100 férőhely felett 1 fő	1
6	Ápoló, szociális gondozó (tartós)	100 férőhelyre vetítve 24 fő/100 férőhely (140 x 0.24)	34
7	Ápoló, szociális gondozó (átmeneti elhelyezés)	100 férőhelyre vetítve 16 fő (férőhelyre arányosan kell meghatározni a tényleges létszámot) Három műszak miatt minimum 5 fő alkalmazása szükséges	5
8	Mozgásterapeuta	100 férőhely felett 1 fő	1
9	Szociális/ment.h. munkatárs (tartós)	50 férőhelyre 1 fő	3
10	Szociális/mentálhigiénés munkatárs (átmeneti)	50 férőhelyre 1 fő (minden megkezdett 50 férőhelyre vetítve kell létszámot biztosítani)	1
11	Foglalkoztatás szervező (tartós)	100 férőhelyre 1 fő	1
12	Diétás nővér	200 férőhelyre 1 fő (élelmezési képesítés megléte esetén nem szükséges)	-
13	Részlegvezető	Részlegenként 50 férőhelyre 1 fő (egy telephelyvezető főnövér + két osztályvezető főnövér az SzMSz szerint)	3
	Összesen		50 fő + heti 8 óra orvos

„Baglyaskó” Idősek Otthona létszámszükséglete az 1/2000. (I.7.) rendelet 2 sz. mellékletének előírása szerint

Gazdasági-, műszaki-, pénzügyi létszámszükséglet :			
1	Gazdasági ügyintéző	100 férőhelyenként 2 fő Munkaügyi, bérügyi ügyintéző Szociális ügyintéző (1 fő osztott munkakörben a Füleki úti telephelyre)	1 2
2	Ügyviteli létszám	50 férőhelyenként 1 fő Pénztáros Könyvelő Raktáros	1 1 1
3	Takarítónő	Épületegységenként (3 egység) és szintenként 2 fő takarítónő, összesen 10 fő	10
4	Műszaki létszám	Gondnok (egyben informatikus is) Külső karbantartó Gépkocsivezető	1 3 1*
5	Varrónő, mosodai alkalmazott	100 férőhelyenként 1 fő	2
6	Élelmezés-vezető	100 férőhely felett 1 fő (dietetikai feladatokat is ellát)	1
7	Szakács, konyhalány	100 adagonként 1 fő és további 30 adagonként + 1 fő Élelmezési raktáros Szakács Kisegítő	1 4 3
	Összesen		32* fő

* Az 1 fő alkalmazotti létszám-eltérést a telephely és a székhely közötti létszám-átcsoportosítás eredményezi.

13/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a „Baglyaskő” Idősek Otthona
intézményvezetőjének megbízásához
szükséges pályázat kiírásáról

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése nyilvános pályázatot hirdet a „Baglyaskő” Idősek Otthona (3102 Salgótarján, Petőfi út 92-94.) vezetésére, igazgatói beosztással, magasabb vezetői megbízással az alábbiak szerint:

A megbízás feltételei:

- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú melléklet 9. pontjában előírt felsőfokú végzettség,
 - legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
 - büntetlen előélet.
- Előnyt jelent:**
- szociális szakvizsga
 - a szociális szakellátás területén szerzett legalább 3 éves vezetői gyakorlat,

A munkakör lényeges feladatai:

- az ágazati jogszabályok vonatkozó rendelkezéseiben, valamint az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott feladatok,
- az otthon gondozási-gazdasági egységeinek irányítása, szervezése.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- a büntetlen előéletet igazoló erkölcsi bizonyítványt,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- felsőfokú iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló oklevelek közjegyző által hitelesített másolatait.

A pályázat benyújtásának határideje a Szociális Közlönyben történő közzétételétől számított 30. nap. A Közgyűlés 2008. június 30. napjáig dönt a pályázatról.

Az igazgatói megbízás 2008. július 1. napjától – határozott időre, öt évre – 2013. június 30. napjáig szól.

Az illetmény és vezetői pótlék, illetve a beosztáshoz kapcsolódó egyéb juttatások az 1992. évi XXXIII. törvény, illetve annak végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet figyelembevételével - közös megegyezés szerint - kerülnek megállapításra.

A pályázatot zárt borítékban „Igazgatói pályázat” megjelölésével a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnökéhez címezve (3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.) lehet benyújtani.

Felvilágosítás a 32/620-156-os telefonszámon kérhető.

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése fenntartja a jogát annak, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

2. A közgyűlés a pályázat véleményezésére három fős eseti bizottságot hoz létre, amelyben a pályázatot képviselővel Kriston Péter alelnököt bízza meg. A közgyűlés felhatalmazza alelnökét, hogy kérje fel a Szociális Igazgatók Magyarországi Egyesülete Nógrád megyei Tagozata elnökét, dr. Fehér Editet (2660 Balassagyarmat, Szontágh P. út 44.), a „Baglyaskő” Idősek Otthona telephelye (Salgótarján, Füleki út 53.) Közalkalmazotti Tanácsának képviselőjét a bizottság munkájában történő részvételre.

Határidő: 2008. április 15. (a bizottság tagjainak felkérésére)

Felelős: Kriston Péter, a közgyűlés alelnöke

3. A közgyűlés utasítja a főjegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívásnak a Szociális Közlöny, valamint a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán, továbbá Nógrád Megye Önkormányzatának Közlönyében történő megjelentetéséről.

Határidő: 2008. február 15.

Felelős: dr. Barta László megyei főjegyző

4. A közgyűlés felkéri alelnökét, hogy a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet vonatkozó szakaszaiban foglaltak biztosítása mellett tegyen javaslatot az intézmény igazgatói feladatok magasabb vezetői megbízással történő ellátására.

Határidő: 2008. június 30.

Felelős: Kriston Péter, a közgyűlés alelnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

14/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a Nógrád Megyei Sportági Szövetségek Szövetségével kötött feladatellátási szerződés módosításáról

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése Nógrád Megye Önkormányzata és a Nógrád Megyei Sportági Szövetségek Szövetsége között feladatellátás tárgyában 2005. február 22-én kötött szerződés módosítását jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.

A testület utasítja elnökét, hogy intézkedjen a szerződés módosítás létrehozásáról, egyben felhatalmazza annak aláírására.

Határidő: 2008. február 28.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrésztől **Nógrád Megye Önkormányzata** (3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.: képviseli: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke) – továbbiakban Önkormányzat – , másrésztől a **Nógrád Megyei Sportági Szövetségek Szövetsége** (3100 Salgótarján, Bartók Béla út 10.: képviseli: Omaszta Zoltán, a szövetség elnöke) – továbbiakban Szövetség – között az alulírott helyen és napon az alábbi tartalommal:

Felek a közöttük 2005. február 22-én – az Önkormányzat jogszabályban meghatározott testnevelési és sportszervezési feladatainak ellátására – kötött a közgyűlés 137/2005. (XII.15.) valamint az 1/2007. (II. 13.) Kgy. határozataival módosított Feladatellátási Szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8.

- a) Az Önkormányzat a jelen megállapodásban meghatározott feladatok ellátásához költségvetési támogatást nyújt a Szövetség részére.
- b) A támogatás összege a 2008. évben 8.000.000,- Ft azaz, nyolcmillió forint.
- c) Az Önkormányzat 2009. évtől a KSH által az előző évben közzétett hivatalos fogyasztói árindex növekedésének mértékével, az előző évhez, mint bázis évhez viszonyítva növeli a támogatás összegét.”

A szerződés e módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal érvényben maradnak.

Salgótarján, 2008. február....

Salgótarján, 2008. február.....

.....
Becsó Zsolt
a Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke
elnöke

.....
Omaszta Zoltán
a Nógrád Megyei Sportági
Szövetségek Szövetségének

Ellenjegyezte:

dr. Barta László
Nógrád Megyei Főjegyző

NÓGRÁD MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

15/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Nógrád Megye Önkormányzata 2008. évi költségvetésének végrehajtásáról

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Nógrád Megye Önkormányzata 2008. évi költségvetéséről szóló 5/2008. (II.19.) Kgy. rendeletének (továbbiakban: Kvr.) végrehajtásához kapcsolódóan a hiány csökkentése és a folyamatos gazdálkodás biztosítása érdekében az alábbi határozatot hozza:

I. Intézkedések a költségvetés végrehajtásához

1. A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény 6. sz. mellékletében „A működésképtelen helyi önkormányzatok egyéb támogatása” keretből, a 2008. évi költségvetésben lévő jelentős nagyságrendű működési hiány miatt a feltételektől függően az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztertől kiegészítő állami támogatást igényeljen.

Határidő: a pályázat benyújtására a részletes útmutató kiadásától függően

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

2. A közgyűlés felkéri az intézmények vezetőit a költségvetés végrehajtására hozott intézkedések haladéktalan és ütemes végrehajtására, az előzetesen ütemezett szerinti tervezett álláshely megszüntetésekre. Az elemi költségvetés összeállításánál minden intézménynek úgy kell a dologi kiadásait visszatervezni, hogy azon belül a közüzemi díjaknál (főként a gáz, távhő és villamosenergia kiadásoknál) az előző évi tényhez képest legalább 10%-os növelés legyen. A maradványt kell ésszerűen és célszerűen felosztani a többi dologi jellegű feladatokra.

Határidő: folyamatos

Felelős: valamennyi megyei fenntartású intézmény vezetője

3. A közgyűlés felhívja az intézmények vezetőinek figyelmét a jóváhagyott költségvetési támogatás, valamint az álláshelyek betartására. A közgyűlés utasítja elnökét, hogy a jóváhagyás nélküli túlfinanszírozás, illetve létszám túllépés esetén kezdeményezze az intézmény vezetőjének felelősségre vonását.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

valamennyi megyei fenntartású intézmény vezetője

4. A közgyűlés utasítja elnökét és a megyei főjegyzőt, hogy a költségtakarékosság szem előtt tartásával vizsgáltsák meg a Nógrád Megyei Múzeumi Szervezetnél a szervezeti struktúra célszerű átalakításának lehetőségét, a vezetői szintek számának csökkentését.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

dr. Barta László, megyei főjegyző

5. A közgyűlés felhatalmazza a megyei főjegyzőt, hogy a 2. pontban foglaltak végrehajtása érdekében, illetve az éven belüli likviditási helyzet alakulásától függően az intézményektől a jogszabályban előírt negyedéves pénzforgalmi jelentésen túl – amennyiben indokolt – további adatszolgáltatást, információt kérjen.

Határidő: értelemszerű

Felelős: dr. Barta László, megyei főjegyző,
az érintett intézmények vezetői

II. Bér és létszám változással összefüggő intézkedések

6. a) A 2008. évben folytatódjon a garantált illetményen felüli, munkáltatói jogkörben nyújtott adható bérelemek, pótlékok fokozatos megszüntetése. Ezen intézkedéseket az új bértábla mellett a kötelező soros lépésekkel, átsorolásokkal egyidejűleg célszerű tovább folytatni, élve a differenciálás lehetőségével. A jogszabályi lehetőségek és az ellátotti létszámok alakulásának függvényében további intézkedéseket kell tenni a vezetői szintek számának csökkentésére. Mindezen intézkedéseknek a Szent Lázár Megyei Kórházban is érvényesülni kell a célszerűség figyelembe vételével.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: valamennyi megyei fenntartású intézmény vezetője

- b) Az intézmények költségvetése tartalmazza a közalkalmazottakat érintő 2 %-os keresetkiegészítést, illetve az oktatási törvény figyelembe vételével a minőségi munkavégzésért járó kereset-kiegészítést. Ezek felhasználásáról – a kifizetést megelőzően tájékoztatva arról a megyei főjegyzőt – az intézmények vezetői saját hatáskörben döntenek. A tényleges – rendszeres személyi juttatáson belül történő – felhasználásokról a 2008. évi zárszámadás során kötelesek számot adni.

Határidő: értelemszerű

Felelős: valamennyi megyei fenntartású intézmény vezetője

- c) Az intézményeknél évközben átmenetileg (GYES,GYED), vagy véglegesen megüresedő munkakörökről soron kívül értesíteni kell a megyei főjegyzőt. A hiány szakmák miatt tartósan (1 hónapon túl) üres álláshelyek csak az előírt végzettségű szakemberekkel tölthetők be, figyelemmel az esetleges pályáztatási kötelezettségekre is. Azok ideiglenesen sem csoportosíthatók át nem ágazat-specifikus munkakörökbe.

Határidő: értelemszerű

Felelős: valamennyi megyei fenntartású intézmény vezetője

7. A közgyűlés utasítja elnökét, hogy szakértők bevonásával alakítsa ki a központi közös beszerzés rendszerét, ennek keretében folytassa az egyes üzemeltetési feladatok más formában történő ellátásának vizsgálatát, a költség- és létszám-racionalizálás elsődlegességét figyelembe véve (takarítás, konyha, portaszolgálat, stb...).

Határidő: 2008. június 30., illetve folyamatos

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
az érintett intézmények vezetője

8. a) A tervezett létszámleépítéseknel a helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatására benyújtásra kerülő pályázat miatt az előzetesen egyeztetett munkakörök ütem szerinti megszüntetéséről kell gondoskodni.

Határidő: folyamatos

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
az érintett intézmények vezetője

- b) Az önkormányzat a költségvetés helyzetére tekintettel a nyugdíjazások és egyéb munkaviszony megszüntetések során, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 33. §-a alapján, a munkavégzés alól a felmentési idő felénél csak indokolt esetben van lehetőség több időre történő mentesítésre.

Határidő: folyamatos

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
az érintett intézmények vezetője

9. A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy az intézményi dolgozók továbbtanulásának támogatására elkülönített keret felosztásáról az intézmények (beleértve a Szent Lázár Megyei Kórházat is) által beküldött igények alapján döntsön. Felhívja az intézmények figyelmét, hogy a továbbképzések ütemezésénél fokozottabban vegyék figyelembe az önkormányzat költségvetésének szűkös lehetőségeit.

Határidő: az igények benyújtására 2008. március 31. és folyamatos
a döntésre 2008. április 30. és folyamatos

Felelős: az érintett intézmények vezetői,
Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

10. a) A közgyűlés felhatalmazza elnökét az intézményvezetők munkájának differenciált anyagi elismerésére, jutalmazására, a közgyűlés utólagos tájékoztatása mellett.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

- b) A közgyűlés az intézményeknél az szja mentes adható juttatások mértékét az előző évi szintnek megfelelően biztosítja (a megyei kórház kivételével) a 2008. január 1-jén ténylegesen foglalkoztatott létszámot figyelembe véve. Ezek felhasználásáról az intézmény vezetője dönt.

Határidő: értelemszerű

Felelős: az érintett intézmények vezetői

11. a) A közgyűlés felhívja az intézmények vezetőinek figyelmét a 12/2002. (IV.25.) Kgy. határozat 8. pontjának maradéktalan betartására.

- b) A közgyűlés utasítja az intézmények vezetőit, hogy az intézményi saját dolgozóval a munkaköri leírásban nem szereplő feladatokra kötött megbízási szerződésekről negyedévente, utólag - negyedévet követő hó 15-éig - tájékoztassa a közgyűlés elnökét a feladatot ellátó személy, a megbízásra vonatkozó feladat, díjazás, és a megbízási időtartama pontos megjelölésével.

Határidő: értelemszerű

Felelős: az érintett intézmények vezetői

III. Felújítási, fejlesztési feladatokkal összefüggő intézkedések

12.a) A közgyűlés a 2008. évi költségvetés végrehajtása során a fejlesztések közül kiemelt feladatként kezeli:

a „Baglyaskő” Idősek Otthona beruházásának befejezését (a lehetőség szerint mielőbbi beüzemelés érdekében),
az előző évben benyújtott pályázatok eredményessége esetén azok megvalósítását.

A testület a 2008. évben kiírásra kerülő pályázatokon elsősorban az alábbi feladatok megvalósulását tartja támogathatónak, ezért azok pályázati előkészítésére kell a hangsúlyt helyezni:

- A kiadási költségek csökkentését eredményező fűtéskorszerűsítések (EGYMI Pásztó, Reménysugár Otthon Balassagyarmat),
- Megyeházán nyílászárók- és elektromos hálózat cseréjének folytatása,
- Oktatás területén elsősorban a Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskolában Balassagyarmat Város Önkormányzatával közösen a képzőművészeti tanterem feltételeinek kialakítása, illetve az egyéb oktatási intézmények épületeinek legindokoltabb felújításai.

A testület fontosnak ítéli a megnyíló európai uniós forrásokra benyújtandó pályázatokhoz (ezen belül elsősorban a Múzeum, Kemping, Hollókő, Turisztikai Desztinációs Szervezet, Besztercebánya-Nógrád akcióterv) szükséges projektek, tervek előkészítését.

b) A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a Kvr. 4. sz. mellékletében céljelleggel elkülönített pályázati sajtóterős rész terhére a pályázatokhoz szükséges saját forrás biztosítására kötelezettséget vállaljon.

c) Felkéri az elnökét, hogy az önkormányzat által benyújtásra került pályázatokról a közgyűlést utólagosan, a soron következő ülésen tájékoztassa.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

13. A közgyűlés felhatalmazza elnökét gépjárművek szükség szerinti (hivatali és intézményi) beszerzésére, annak koordinálására.

Határidő: 2008. április 30.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

14. A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a szabad vis-maior keretek terhére indokolt esetben az azonnali beavatkozást igénylő feladatok kezelésére, ehhez kapcsolódóan a tárgyi eszközök beszerzésére, javítására soron kívüli támogatást biztosítson. Erről a közgyűlést utólagosan tájékoztatni köteles.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

15. A közgyűlés utasítja elnökét, hogy tegyen intézkedést a szükséges érintésvédelmi- és biztonságtechnikai felülvizsgálatok elvégzésének folytatására, a kockázat értékelésre, keresve az önkormányzati szintű egységes rendezés lehetőségét.

Határidő: 2008. június 30.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

IV. Ágazati feladatokkal kapcsolatos intézkedések

16. A közgyűlés felkéri elnökét, hogy a Szent Lázár Megyei Kórház gazdálkodásának eredményesebbé tétele érdekében vizsgálta meg a közhasznú szervezetté történő átalakítás előnyeit, hátrányait és erről tájékoztassa a testületet.

Határidő: 2008. május 30.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

17. A közgyűlés utasítja elnökét és a megyei főjegyzőt, hogy a baglyasaljai 150 férőhelyes időkék otthona beüzemelésével, az intézményi struktúra kialakításával kapcsolatos intézkedéseket szükség szerint tegyék meg a részben önállóan gazdálkodó intézmény mielőbbi működése érdekében.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
dr Barta László megyei főjegyző

18. A közgyűlés felhívja a nevelési-oktatási intézmények igazgatóinak figyelmét, hogy az osztályok és csoportok szervezése úgy történjen, hogy a létszámok a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény 3. számú melléklete [Kiegészítő szabályok] 10. pontjában a 2008/2009. nevelési évre, tanévre meghatározott paraméter-rendszerre vonatkozó táblázatban foglalt csoport/osztály átlagléttszámtól lefelé lehetőleg ne térjenek el. Amennyiben a felvételek alapján az osztályok illetve csoportok átlagléttszáma várhatóan nem éri el a költségvetési törvényben meghatározott mértéket, akkor azok szervezése előtt az eltérésre vonatkozóan be kell szerezni az Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottság engedélyét.

Határidő: tanévkezdést megelőzően, de legkésőbb 2008. szeptember 1.

Felelős: nevelési-oktatási intézmények igazgatói

19. A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy Szécsény Város Önkormányzatával és a mezőgazdasági oktatási feladatok ellátására, az AGRO-HELP Kht. átalakulásával létrehozott jogutód társasággal az érintett ingatlanok tulajdonjogának rendezésére tárgyalásokat folytasson. A testület felkéri elnökét, hogy a tárgyalás eredményének függvényében javaslatát terjessze a közgyűlés elé.

Határidő: 2008. december 31.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

20. a) A közgyűlés utasítja az Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola igazgatóját, hogy dogozza ki és a közgyűlés elnökét tájékoztassa a települések 2008. évben fizetendő hozzájárulásairól, mely alapján a megkötött Együttműködési megállapodások Függelékeiben lévő számszaki adatok módosulnak.

Határidő: 2008. március 3.

Felelős: Ember Csaba, igazgató

- b) A közgyűlés utasítja elnökét és a megyei főjegyzőt, hogy a Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskolától kapott információk alapján kezdeményezzék és írják alá a 2008. évre vonatkozó Együttműködési megállapodás módosításokat.

Határidő: 2008. március 20.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
dr Barta László, megyei főjegyző

21. A közgyűlés utasítja elnökét és a megyei főjegyzőt, hogy a Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon vezetésével vizsgáltsák meg – a folyamatosan csökkenő gyermeklétszámot figyelembe véve – a három telephelyen történő oktatás további egyszerűsíthetőségének lehetőségét.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
dr Barta László, megyei főjegyző
Koós Istvánné, az EGYMI igazgatója

22. A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a 2008. évre meghatározott kötött normatív támogatásokat az érintett intézményeknek – a tényleges teljesülés alapján – egyszeri céljellegű pótelőirányzatként, teljesítmény arányosan biztosítsa. Az előirányzat átrendezésére év közben tegyen javaslatot a közgyűlésnek.

Határidő: folyamatos

Felelős: az előirányzat biztosításáért Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
a feladatok teljesítéséért az érintett intézmények vezetői

V. A megye egyes településeivel kapcsolatos közös feladatok

23. A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a megyei önkormányzat feladat ellátásában érintett települési önkormányzatok vezetőivel a területükön található megyei fenntartású intézmények és egyéb feladatok közös megoldása érdekében folytasson egyeztetéseket, kiemelten kezelve a megye városaiban található múzeumok fenntartásához való települési önkormányzatok hozzájárulásának kérdését. Az egyeztető megbeszélésekről a közgyűlést megfelelő formában tájékoztassa.

Határidő: a közgyűlés júniusi ülése, illetve folyamatos

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

VI. Egyes ingatlanok szolgáltatási díj megállapításai

24. A közgyűlés az 5/2007. (II.13.) Kgy. határozat VI/26-27. pontjait hatályon kívül helyezi, és egyúttal dönt az alábbiakról:
- a) Az önkormányzat tulajdonát képező balatonföldvári és a berekfürdői üdülőt Nógrád Megye Önkormányzatának Ellátó Szervezete üzemeltetésében hasznosítja.
- b) Az üdülők alapvetően a közgyűlés tagjai, a közgyűlés hivatalában és az önkormányzat intézményeiben foglalkoztatottak (ideértve az onnan nyugdíjba vonult alkalmazottakat is), valamint a velük egy háztartásban élő házas társuk, élettársuk, gyermekük, szüleik kedvezményes üdülését szolgálják.

- c) Az üdülők kihasználtságának biztosítása érdekében külön meghatározott díjtételek mellett – a kedvezményezett körön túl – az üdülő igénybevételének lehetőségét mindenki számára biztosítja.
- d) Szüleivel együtt üdülő gyermek 18 éves korig kedvezményben, 3 éves kor alatt díjmentességben részesül.
- e) A balatonföldvári üdülő esetében a csoportos kirándulások szervezésének segítésére minimum 15 fős egyidejű igénybevétel esetén a csoport tagjai részére a gyermekdíjjal azonos díjtétel alkalmazását teszi lehetővé.
- f) A közgyűlés az önkormányzati tulajdonú üdülők 2008. évi díját – amely összeg tartalmazza az általános forgalmi adót, de nem tartalmazza az üdülőhelyi díjat – a következőkben határozza meg:

	Ft/fő/nap
– Teljes díj	2800
– Kedvezményes díj	1950
– Gyermek és csoportos díj	1200

- g) Az üdülési szolgáltatás előjegyzésének, a díjfizetésnek és a szolgáltatás igénybevételének rendszerét és feltételeit az Ellátó Szervezet határozza meg.
- h) Az üdülési szolgáltatás díját minden évben felül kell vizsgálni, és azt a költségvetésről szóló rendelettel egy időben a közgyűlés elé kell terjeszteni.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Virágh Krisztina, az Ellátó Szervezet igazgatója

25. A közgyűlés az önkormányzati tulajdonú salgótarjáni kemping 2008. éves szolgáltatási díjait – amelyek tartalmazzák az általános forgalmi adót, de nem tartalmazzák az üdülőhelyi díjat – a Nógrád Megye Önkormányzata Ellátó Szervezete által történő üzemeltetésről szóló 127/2003. (XII.18.) Kgy. határozat 1. pontja alapján a következőkben határozza meg:

Szállásdíj

Kőmotel és panzió	1.950 Ft/fő/éj
Famotel és üdülőház	1.500 Ft/fő/éj

Sátorozási díj:

- sátor területhasználat	800 Ft/sátor/nap
- lakókocsi területhasználat	1.600 Ft/lakókocsi/nap
- szállásdíj felnőtt	650 Ft/fő/éj
- szállásdíj gyermek (14 év alatt)	380 Ft/fő/éj

Csoportos, minimum 15 fős szállásfoglalás esetén 10 %-os kedvezményt biztosít.

Csoportos diák szállásfoglalás esetén 20 %-os kedvezmény biztosítható.

VII. Záró intézkedés

26. A közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy a határozatban foglalt feladatok végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg, és ezekről folyamatosan tájékoztassa a testületet.

Határidő: folyamatos

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

27. A közgyűlés a 2008. évi költségvetési rendelet 4. sz. melléklet IX/5. sorában lévő elnöki keret terhére:

- az Észak-magyarországi Regionális Környezetvédelmi Központ Alapítvány (Salgótarján) részére, Globális felmelegedés témakörben rendezett konferencia 20.000 Ft-os,
- a Rákóczi Város Alapítvány (Szécsény) részére, működésének 20.000 Ft-os
- a Palóc Úszás Alapítvány (Salgótarján) részére: úszóversenyen való részvétel 40.000 Ft-os támogatásáról

dönt.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

HATÁROZATA

- 1.) a) Nógrád Megye Önkormányzata 2008. évi költségvetési rendelete 3/c. számú melléklete tartalmazza a 2008. évi engedélyezett létszámkereteket.
- b) Az önkormányzat kinyilvánítja, hogy a jóváhagyott engedélyezett létszámkeret betartása érdekében a felmentéssel, végkielégítéssel együtt járó létszámcsökkentések fedezete egy részének biztosítása érdekében az ehhez kapcsolódó állami támogatás igénylésére pályázatot nyújt be.
- 2.) a) A közgyűlés a 2008. évi létszám- és feladat racionalizálással kapcsolatos intézkedései során az alábbi intézmény - munkakör szerinti - létszámkeretének változását határozza el:

Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Bercel	
Engedélyezett költségvetési létszámkeret 2007. évi módosított előirányzat szerint:	69 fő
Költségvetési létszámkeret csökkentés:	1 fő
Engedélyezett költségvetési létszámkeret 2008. évi előirányzat szerint:	68 fő
Létszámcsökkentéssel megszűnő munkakör:	
Ápoló	1 fő
Összesen:	1 fő

Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola, Balassagyarmat	
Engedélyezett költségvetési létszámkeret 2007. évi módosított előirányzat szerint:	77 fő
Költségvetési létszámkeret csökkentés:	2 fő
Engedélyezett költségvetési létszámkeret 2008. évi előirányzat szerint:	75 fő
Létszámcsökkentéssel megszűnő munkakör:	
Pedagógus	2 fő
Összesen:	2 fő

Nógrád Megyei Pedagógiai-, Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet, Salgótarján	
Engedélyezett költségvetési létszámkeret 2007. évi módosított előirányzat szerint:	22 fő
Költségvetési létszámkeret csökkentés:	7 fő
Engedélyezett költségvetési létszámkeret 2008. évi előirányzat szerint:	15 fő
Létszámcsökkentéssel megszűnő munkakör:	
Pedagógiai előadó	2 fő
Adminisztrátor	1 fő
Irodai adminisztrátor, könyvtáros asszisztens	1 fő
Gépkocsi vezető	1 fő

Gazdasági ügyintéző	1 fő
Gazdasági vezető	1 fő
Összesen:	7 fő

Ellátó Szervezet, Salgótarján	
Engedélyezett költségvetési létszámkeret 2007. évi módosított előirányzat szerint:	40 fő
Költségvetési létszámkeret csökkentés:	3 fő
Engedélyezett költségvetési létszámkeret 2007. évi IV. módosított előirányzat szerint:	37 fő
Létszámcsökkentéssel megszűnő munkakör:	
Takarító	3 fő
Összesen:	3 fő

A közgyűlés utasítja az érintett intézmények vezetőit, hogy a létszámcsökkentéssel kapcsolatos munkáltatói intézkedéseket a jogszabályi előírások betartásával tegyék meg.

Határidő: Értelemszerűen

Felelős: Érintett intézmények vezetői

b) Az önkormányzati szintű végleges létszámcsökkentéssel kapcsolatban meghozott döntések egyidejűleg az álláshelyek megszüntetését is jelentik, és legalább 5 évig nem állíthatók vissza, kivéve, ha jogszabályból adódó többletfeladatok ezt indokoltá teszik.

c) Nógrád Megye Önkormányzata költségvetési szerveinél a meglévő üres álláshelyeken, az előreláthatólag megüresedő álláshelyeken, vagy a tervezett új álláshelyeken, illetve szervezeti változás, feladatátadás következtében az önkormányzat fenntartói körén kívüli munkáltatónál az érintett munkavállalók – munkaviszonyban töltött ideje folyamatoságának megszakítása nélküli – foglalkoztatására nincs lehetőség.

3.) A közgyűlés utasítja elnökét, hogy a létszámcsökkentés miatt a központi költségvetési hozzájárulásra a pályázat elkészítéséről és – a kiírás feltételrendszerének függvényében a legközelebbi határidőben – annak benyújtásáról gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

17/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a Nógrádi Tüzeléstechnikai Kft. üzletrészenek értékesítésére kiírt pályázat elbírálásáról

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Nógrádi Tüzeléstechnikai Korlátolt Felelősségű Társaságban fennálló 3.400.000,-Ft névértékű, 100 %-os tulajdoni arányt képviselő üzletrészenek elidegenítésére a 132/2007. (XII.19.) számú határozata alapján kiírt pályázatot eredményesnek nyilvánítja. A Pest Megyei Kéményseprő és Tüzeléstechnikai Kft. bruttó 33 millió forint összegű vételi ajánlatát elfogadja.
2. A közgyűlés nem jelöl ki üzletrész elővásárlási joggal rendelkező személyt.
3. A testület utasítja elnökét, hogy intézkedjen az adásvételi szerződés előkészítésére, egyben felhatalmazza a szerződés aláírására.

Határidő: 2008. április 30.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

18/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola intézményvezetői megbízásához szükséges pályázat kiírásáról szóló 141/2007. (XII. 19.) Kgy. határozat módosításáról

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése 141/2007. (XII. 19.) Kgy. határozatával nyilvános pályázatot hirdetett a Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola (2660 Balassagyarmat, Óváros tér 11.) vezetésére, igazgatói beosztással, magasabb vezetői megbízással, melyet az alábbiak szerint módosít:
 - A megbízás feltételeinek 2. francia bekezdése *(másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség)* előnyként kerül meghatározásra.
 - A megbízás feltételeinek 4. francia bekezdése *(a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás)* kiegészül az *illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő határozatlan időre szóló alkalmazással.*A pályázat egyéb részei nem változnak.
2. A Közgyűlés utasítja a főjegyzőt, hogy az egységes szerkezetbe foglalt pályázati felhívásnak az Oktatási Közlöny Szerkesztősége részére történő megküldéséről gondoskodjon.
Határidő: 2008. február 15.
Felelős: dr. Barta László, főjegyző

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

19/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a Liphay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium intézményvezetői megbízásához szükséges pályázat kiírásáról szóló 142/2007. (XII. 19.) Kgy. határozat módosításáról

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése 142/2007. (XII. 19.) Kgy. határozatával nyilvános pályázatot hirdetett a Liphay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium (3170 Szécsény, Haynald L. út 11.) vezetésére, igazgatói beosztással, magasabb vezetői megbízással, melyet az alábbiak szerint módosít:
 - A megbízás feltételeinek 2. francia bekezdése (*másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség*) előnyként kerül meghatározásra.
 - A megbízás feltételeinek 4. francia bekezdése (*a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás*) kiegészül az *illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő határozatlan időre szóló alkalmazással.*A pályázat egyéb részei nem változnak.

2. A Közgyűlés utasítja a főjegyzőt, hogy az egységes szerkezetbe foglalt pályázati felhívásnak az Oktatási Közlöny Szerkesztősége részére történő megküldéséről gondoskodjon.

Határidő: 2008. február 15.

Felelős: dr. Barta László, főjegyző

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

20/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon intézményvezetői megbízásához szükséges pályázat kiírásáról szóló 143/2007. (XII. 19.) Kgy. határozat módosításáról

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése 143/2007. (XII. 19.) Kgy. határozatával nyilvános pályázatot hirdetett a Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon (3060 Pásztó, Fő út 138.) vezetésére, igazgatói beosztással, magasabb vezetői megbízással, melyet az alábbiak szerint módosít:
 - A megbízás feltételeinek 2. francia bekezdése *(másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség)* előnyként kerül meghatározásra.
 - A megbízás feltételeinek 4. francia bekezdése *(a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás)* kiegészül az *illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő határozatlan időre szóló alkalmazással.*A pályázat egyéb részei nem változnak.
2. A Közgyűlés utasítja a főjegyzőt, hogy az egységes szervezetbe foglalt pályázati felhívásnak az Oktatási Közlöny Szerkesztősége részére történő megküldéséről gondoskodjon.
Határidő: 2008. február 15.
Felelős: dr. Barta László, főjegyző

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

21/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a Nógrád Megyei Pedagógiai-
Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet
intézményvezetői megbízásához szükséges
pályázat kiírásáról szóló 144/2007. (XII. 19.)
Kgy. határozat módosításáról

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése 144/2007. (XII. 19.) Kgy. határozatával nyilvános pályázatot hirdetett a Nógrád Megyei Pedagógiai- Szakmai Szolgáltató és Szakszolgálati Intézet (3100 Salgótarján, Május 1. út 77.) vezetésére, igazgatói beosztással, magasabb vezetői megbízással, melyet az alábbiak szerint módosít:

A megbízás feltételei helyébe az alábbi feltételek lépnek:

- szakirányú egyetemi szintű végzettség és szakképzettség, valamint legalább 10 év megfelelő (bármelyik pedagógiai-szakmai szolgáltatás ellátásához szükséges ismeretek megszerzését biztosító, vagy tanügyigazgatási munkakörben eltöltött) szakmai gyakorlat, vagy
- egyetemi szintű gyógypedagógus szakképesítés, valamint a gyógypedagógus szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett legalább 5 év szakmai gyakorlat,
- büntetlen előélet.

Az előnyt jelent szövegrész az alábbiakra módosul:

- pedagógiai-szakmai szolgáltató intézményben szerzett vezetői gyakorlat,
- pedagógus-szakvizsga
- másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség.

2. A Közgyűlés utasítja a főjegyzőt, hogy az egységes szerkezetbe foglalt pályázati felhívásnak az Oktatási Közlöny Szerkesztősége részére történő megküldéséről gondoskodjon.

Határidő: 2008. február 15.

Felelős: dr. Barta László, főjegyző

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

22/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Szécsény Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulásával a pedagógiai szakszolgálatok ellátása tárgyában kötött megállapodás felülvizsgálatáról, aktualizálásáról a 2008. évre vonatkozóan

HATÁROZATA

1. A közgyűlés a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja Szécsény Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulásával a nevelési tanácsadás ellátása tárgyában a 2/2006. (II. 16.) és az 1/2007. (II. 13.) Kgy. határozatok alapján megkötött, illetve módosított megállapodás módosítását. Felhatalmazza elnökét a megállapodás módosítás aláírására.

Határidő: 2008. február 22.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnök

2. A közgyűlés utasítja a szolgáltató intézmény igazgatóját, hogy a Megállapodás 9. pontja alapján a szakszolgálati intézmény és a társulás között létrejött, a szolgáltatás igénybevételének rendjéről szóló megállapodást – a tapasztalatok figyelembe vételével – tekintse át, és szükség szerint kezdeményezze módosítását.

Határidő: a társulás és a megyei önkormányzat közötti megállapodás módosítás aláírását követő két héten belül

Felelős: Koós Istvánné igazgató

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről **Szécsény Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása** (3170 Szécsény, Rákóczi út 84.) képviseletében Dr. Serfőzőné dr. Fábíán Erzsébet, a társulási tanács elnöke, mint megbízó – a továbbiakban Megbízó -,
másrészről **Nógrád Megye Önkormányzata** (3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.) képviseletében Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke, mint megbízott – a továbbiakban Megbízott között az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel:

Felek a pedagógiai szakszolgálatok ellátása tárgyában 2006. február 28-án határozatlan időre megkötött, 2007. március 5-én módosított Megállapodásukat az alábbiak szerint módosítják:

1. A Megállapodás 1. pontja helyébe a következő lép:
Megbízó jelen megállapodás alapján megbízza Megbízottat, hogy a nevelési tanácsadás pedagógiai szakszolgálati feladatokat megszervezze, és évi 400 órában lássa el. Az ellátási körzet a kistérség összes települése. Megbízott a megbízást elvállalja.
2. A Megállapodás 2. pontja helyébe a következő lép:
Megbízott az 1. pontban vállalt feladatokat a fenntartásában működő Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon balassagyarmati Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai-szakmai Szolgáltató Intézet (továbbiakban: szakszolgálati intézmény) útján látja el. A jelen megállapodásból eredő feladatellátással összefüggő nyilvántartási, egyeztetési, számadási kötelezettség az intézményt terheli.
3. A Megállapodás 5. pontja helyébe a következő lép:
Megbízottat az 1. pontban foglalt feladatok ellátásáért a szolgáltatás díjaként 2008-ban balassagyarmati helyszínen 6278 Ft/óra, szécsényi helyszínen 5390 Ft/óra illeti meg. Megbízó a díjat havonta - a Szolgáltató Intézménynek a ténylegesen ellátott órákat tartalmazó, hónap végi óraszám jelentése alapján - a következő hónap 15-éig átutalja Megbízott Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett 12031005-00156762-00100006 számú számlájára.
4. A Megállapodás 8. pontja helyébe a következő lép:
Felek a 2009. évi költségvetés tervezésekor áttekintik a megállapodásban foglaltakkal kapcsolatos tapasztalatokat.
5. Jelen megállapodás-módosítást a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 22/2008.(II. 14.) Kgy. határozattal hagyta jóvá.

Szécsény, 2008.

.....
Dr. Serfőzőné dr. Fábíán Erzsébet
a társulási tanács elnöke
megbízó

Ellenjegyezte:

.....

Salgótarján, 2008.

.....
Becsó Zsolt
a közgyűlés elnöke
megbízott

Ellenjegyezte:

.....

A megállapodás tartalmát a Nógrád Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Gyermekotthon igazgatója megismerte, és a rá vonatkozó feladatokat tartalmazó rendelkezéseket elfogadja.

Pásztó, 2008.

.....
Koós Istvánné
igazgató

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a megyei muzeológiai feladatok ellátásáról szóló koncepció megtárgyalását követően úgy dönt, hogy a számára jogszabályokban előírt feladatok költséghatékonyabb és a muzeológiai intézmények látogatóinak igényeihez jobban igazodó szervezeti struktúrát alakít ki.

1. A Közgyűlés utasítja elnökét, hogy a Múzeumi Szervezet átalakításához szükséges szakmai, valamint pénzügyi-gazdasági konzultációkat folytassa le és a Múzeumi Szervezet alapító okiratának tervezetét a Közgyűlés 2008. májusi ülésére terjessze be.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Becsó Zsolt, a Közgyűlés elnöke

2. A Közgyűlés utasítja elnökét, hogy a Pásztói Múzeum működtetésének feltételeiről, új együttműködési megállapodás megkötésének feltételeiről kezdeményezzen tárgyalásokat Pásztó Város Önkormányzatával.

Határidő: március 20.

Felelős: Becsó Zsolt, a Közgyűlés elnöke

3. A Közgyűlés utasítja elnökét, hogy Balassagyarmat Város Önkormányzatával kezdeményezzen egyeztetéseket egyes muzeológiai feladatok Palóc Múzeumhoz történő áthelyezéséről, a feladatellátás feltételeinek a két önkormányzat által közösen történő biztosításáról.

Határidő: március 20.

Felelős: Becsó Zsolt, a Közgyűlés elnöke

4. A Közgyűlés utasítja elnökét, hogy a Múzeumi Szervezet múzeumainak, kiállítóhelyeinek helye szerinti települési önkormányzatokkal kezdeményezzen tárgyalásokat a helyi igényeknek jobban megfelelő működési modellek kialakításáról, a közös működtetés lehetőségeiről.

Határidő: március 20.

Felelős: Becsó Zsolt, a Közgyűlés elnöke

5. A közgyűlés utasítja elnökét, hogy folytasson vizsgálatot a Múzeumi Szervezetnél a korábbi igazgatóval szemben elvesztett munkaügyi per okairól, pénzügyi következményeiről, az esetlegesen felmerülő felelősség megállapításával.

Határidő: 2008. április 30.

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

24/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: a megyei önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű rendszerek működési tapasztalatairól, illetve az elvégzett karbantartási, felújítási munkákról

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Nyugat-Nógrád Vízmű Kft. jelentését a „Dunai vízátervezés” és műtárgyai vízellátó rendszer működéséről, üzemeltetéséről, illetve a rendszeren 2007. évben végzett karbantartási és felújítási munkáiról jóváhagyólag tudomásul veszi.
2. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Északmagyarországi Regionális Vízművek ZRt. jelentését a Közép-Nógrádi és a Ménesvölgyi vízellátó rendszerek működéséről, üzemeltetéséről, illetve a rendszereken 2007. évben végzett karbantartási és felújítási munkáiról jóváhagyólag tudomásul veszi.
3. A közgyűlés utasítja elnökét, hogy a „Dunai vízátervezés” és műtárgyai vízellátó rendszeren, valamint a Közép-Nógrádi és Ménesvölgyi vízellátó rendszereken 2008. évben végzett karbantartási és felújítási munkáiról, az üzemeltető Nyugat-Nógrád Vízmű Kft-t és az Északmagyarországi Regionális Vízművek ZRt-t számoltassa be, ennek alapján adjon jelentést a közgyűlésnek.
Határidő: a közgyűlés 2009. februári ülése
Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke
4. A közgyűlés felhatalmazza elnökét állásfoglalás kérésére a víziközművek üzemeltetési lehetőségeinek jogi háttére tisztázása érdekében.
Határidő: értelemszerűen
Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

25/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Tájékoztató a 2007. évi ifjúságpolitikai cselekvési program végrehajtásáról
Javaslat a 2008. évi ifjúságpolitikai cselekvési programra

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2007. évi ifjúságpolitikai cselekvési program végrehajtásáról szóló tájékoztatót jóváhagyólag tudomásul veszi. Megköszöni a cselekvési program végrehajtásában résztvevő szervezeteknek, személyeknek a 2007. évben végzett munkáját.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Velencei Norbert, tanácsnok

2. A Közgyűlés a 2008. évre vonatkozó ifjúságpolitikai cselekvési programot és az ifjúsági feladatok támogatását a határozat 1. számú melléklete szerint elfogadja. Utasítja elnökét és az ifjúsági ügyekért felelős tanácsnokát a program végrehajtásához szükséges intézkedések megtételére, valamint arra, hogy adjon tájékoztatást a Közgyűlésnek az éves program megvalósításáról.

Határidő: folyamatos, illetve legkésőbb a közgyűlés 2009. februári ülése

Felelős: Becsó Zsolt, a megyei közgyűlés elnöke

Velencei Norbert, ifjúsági és civil ügyek tanácsnoka

3. A Közgyűlés a 2008. évi költségvetésében biztosított, ifjúságpolitikai feladatokra elkülönített összeg felhasználásáról az alábbiak szerint határoz, egyben felhatalmazza elnökét, hogy az egyes feladatok aktualitása esetén – a meghatározott pénzügyi keret erejéig – gondoskodjon azok finanszírozásáról:

Nógrád Megyei Ifjúsági Tanács működési támogatása	200 000 Ft
---	------------

A cselekvési program céljainak támogatása	2 100 000 Ft
---	--------------

Ifjúsági feladatok támogatása összesen:	2 300 000 Ft
---	--------------

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Becsó Zsolt, a megyei közgyűlés elnöke

4. A Közgyűlés felhatalmazza elnökét a határozat 2. számú mellékletében rögzített Együtműködési megállapodás aláírására a Nógrád Megyei Ifjúsági Tanáccsal.

Határidő: 2008. február 27.

Felelős: Becsó Zsolt, a megyei közgyűlés elnöke

5. A közgyűlés nem tartja indokoltnak, és célszerűnek a Nógrád Megyei Gyermek és Ifjúsági Érdekegyeztető Fórum (NMGYIÉF) működését, ugyanakkor nyitott egy hatékonyabb együttműködési forma megteremtésére, ezért 2008-tól a NMGYIÉF-et megszünteti, egyúttal felkéri elnökét, hogy az érintettekkel együtt közösen keressék a megoldást egy megfelelőbb egyeztetési forma létrehozására. Megköszöni az NMGYIÉF-ben résztvevő szervek, szervezetek munkáját.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Becsó Zsolt, a megyei közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

**Nógrád Megye Önkormányzatának
Ifjúságpolitikai cselekvési programja
és az ifjúsági feladatok támogatása a 2008. évre**

1. Nógrád Megye Önkormányzata a 2008. évben kiemelt ifjúságpolitikai feladatként kezeli a megye középfokú oktatási intézményeiben működő diákönkormányzatok valamint a megyében működő más ifjúsági civil szervezetek erősödésének elősegítését, az ifjúság közösségi részvételének, aktivitásának ösztönzését, valamint a prevenciós tevékenységet a fiatalok körében. A Közgyűlés ifjúsági ügyekért is felelős tanácsnoka folyamatosan kapcsolatot tart e szervezetek képviselőivel.
2. A Közgyűlés a hivatalában alkalmazott ifjúsági referens útján közreműködik a kiemelt megyei ifjúsági programok koordinálásában, segíti a Nógrád Megyei Ifjúsági Tanács működését.
Határidő: folyamatos
Felelős: Velencei Norbert, tanácsnok
Dr. Barta László, megyei főjegyző
3. A Közgyűlés támogatja egy ifjúsági pályázat meghirdetését a megyében működő középfokú oktatási intézményeiben tanuló diákok számára. A program célja a fiatalok kezdeményezőképességére és kreativitására épülő projektek támogatása, amelyben bemutathatják saját – az ifjúsági élet fellendítését elősegítő – programjukat. A pályázat nyertesei 1 hetet tölthetnek – főszezonon kívül – az önkormányzat balatonföldvári üdülőjében.
Határidő: 2008. december 31.
Felelős: Velencei Norbert, tanácsnok
Dr. Barta László, megyei főjegyző
4. A Közgyűlés – hivatala útján – folyamatos kapcsolatot tart az Észak-magyarországi Regionális Tanáccsal (RIT) és Szolgáltató Irodával (RISZI). Lehetőségeihez mérten közreműködik közös rendezvények lebonyolításában, szakmai konferenciák szervezésében, a pályázataikkal kapcsolatos információk terjesztésében.
Határidő: folyamatos
Felelős: Velencei Norbert, tanácsnok
Dr. Barta László, megyei főjegyző
5. A Közgyűlés támogatja a megye középfokú oktatási intézményeiben működő diákönkormányzatok (DÖK) találkozóját, illetve lehetőséget teremt a DÖK diák- és pedagógus vezetői számára a Közgyűlés ifjúsági ügyekért felelős tanácsnokával történő személyes konzultációkra.
Határidő: 2008. december 31.
Felelős: Velencei Norbert, tanácsnok
6. A Közgyűlés támogatja a www.nograd.hu honlapján a Nógrád Megyei Ifjúsági Tanácsnak egy külön oldal létrehozását, amely tartalmazza a tanács személyi összetételét, működésének céljait, feladatait, elérhetőségeit, az önkormányzat ifjúsági cselekvési programjában szereplő rendezvényeket, kérdőívet, fórumot.
Határidő: 2008. december 31.
Felelős: Velencei Norbert, tanácsnok
7. A Közgyűlés támogatja és megszervezi a diáknapot, amelyen meghirdetésre kerül a megye legjobb középiskolája cím.
Határidő: 2008. december 31.
Felelős: Velencei Norbert, tanácsnok

8. A Közgyűlés szakmai és anyagi segítséget nyújt az olasz-magyar (Catanzaro Provincia-Nógrád megye) ifjúsági csereprogram előkészítéséhez, megvalósulásához.
Határidő: 2008. december 31.
Felelős: Velencei Norbert, tanácsnok

9. A Közgyűlés támogatja, hogy a hivatal, valamint a Nógrád Megyei Ifjúsági Tanács megszervezze a megye középfokú oktatási intézményeiben, a diákok részére – osztályfőnöki óra keretében – az őket érintő témákról szóló előadások megtartását.
Határidő: 2008. december 31.
Felelős: dr. Barta László, megyei főjegyző, Farkas Lajosné, a NMIT elnöke

10. A Közgyűlés a hivatal közreműködésével az ifjúsági témakörben kiírásra kerülő pályázati lehetőségek kihasználásával törekszik további forrásokat bevonni az ifjúsági cselekvési programban meghatározott feladatok végrehajtásához.
Határidő: folyamatos
Felelős: dr. Barta László, megyei főjegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészt a **Nógrád Megye Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat), 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36. (képviseli: Becsó Zsolt, a Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke), másrészt a **Nógrád Megyei Ifjúsági Tanács** (továbbiakban: NMIT), 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36. (képviseli: Farkas Lajosné, a NMIT elnöke) között a 2008. évi átadott feladatokról és azok forrásairól

1. A NMIT aktívan részt vesz az Önkormányzat 2008. évi ifjúságpolitikai cselekvési programjának végrehajtásában. Ennek megfelelően a Közgyűlés 2008-ban 200 000 Ft működési támogatást nyújt a NMIT-nek.
A támogatás folyósításának feltétele a NMIT által készített, és annak közgyűlése által elfogadott megfelelő szakmai színvonalú éves munkaterv bemutatása, amely figyelembe veszi az e Megállapodásban foglaltakat. Az utalásra a feltételek teljesítését követően kerül sor a NMIT Kereskedelmi és Hitelbank pénzügyintézetnél vezetett 10400786-07803536-00000000 számú számlájára.
2. A Közgyűlés 2008. évi ifjúságpolitikai cselekvési programjának végrehajtásában a NMIT vállalja, hogy felkutatja és kihasználja azokat a pályázati lehetőségeket, amelyekkel hozzájárulhat a cselekvési programban foglalt feladatok költségeihez, és amelyekhez a Közgyűlés további támogatást nyújt.
3. A NMIT vállalja, hogy a konferenciákon szerzett ismereteket, információkat továbbadja a megye érintett fiatalsága lehető legszélesebb körének.

Salgótarján, 2008. február

Becsó Zsolt
a Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

Farkas Lajosné
a Nógrád Megyei Ifjúsági Tanács
elnöke

Ellenjegyezte:

Dr. Barta László
Nógrád megyei főjegyző

26/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: tájékoztató a 2007. évi nemzetközi kapcsolatokról, és javaslat a 2008-2010. évekre vonatkozó nemzetközi kapcsolatokra

HATÁROZATA

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2007. évi nemzetközi kapcsolatokról szóló tájékoztatót jóváhagyólag tudomásul veszi.
2. A közgyűlés a nemzetközi kapcsolatok 2008-2010. évekre vonatkozó programját a határozat melléklete szerint állapítja meg. A közgyűlés felhatalmazza elnökét a végrehajtással összefüggő feladatok ellátására és utasítja, hogy az év során szükség szerint adjon tájékoztatást a program időarányos teljesítéséről. A célkitűzések megvalósulásáról szóló értékelést évente terjessze a közgyűlés elé, első alkalommal a 2009. februári ülésére.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése nemzetközi kapcsolatainak 2008-2010. évekre vonatkozó programja

1. Nógrád megye nemzetközi kapcsolatainak legfontosabb célkitűzései:

- a fennálló kapcsolatok szinten tartása, erősítése
- az Európai Unióhoz újonnan csatlakozott országok kapcsolatainak keresése, együttműködések kialakítása
- a közgyűlés közvetítő, koordinációs szerepének kiszélesítése a már meglévő nemzetközi kapcsolatok vonatkozásában
- pályázati lehetőségek szélesebb körű kihasználása
- több nyelvű megyei ajánlás elkészítése, mely alkalmas a nemzetközi kapcsolatok kialakítására és annak ápolására

2. Határ menti kapcsolatok:

- **Besztercebánya Megye Önkormányzata és Nógrád Megye Önkormányzata között létrejött Együttműködési Akcióterv** elemeinek megvalósítása, aktív egyeztetések és tárgyalások mellett.

A megvalósítás várható időpontja: folyamatos

- **Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködés Operatív Program 2007-2013**, keretén belül projektjavaslatok kidolgozása, és a pályázaton való aktív részvétel.

A megvalósítás várható időpontja: folyamatos

- **Kassa, Besztercebánya, Borsod-Abaúj-Zemplén és Nógrád** megyék között megkötött együttműködési megállapodásnak és a folyamatos egyeztető tárgyalásoknak megfelelően az *"Interreg III. A"* pályázatainak nyomon követése, pályázatok benyújtása.

A megvalósítás várható időpontja: a pályázati kiírástól függően, ill. folyamatos

- A **Neogradiensis Eurorégió** Nógrád Megyei Térségfejlesztési Programja alapító okiratában foglaltak folyamatos megvalósítása.

A megvalósítás várható időpontja: folyamatos

- Kapcsolatrendszer kialakítása Kárpátalján.

A megvalósítás várható időpontja: folyamatos

- Együtműködés kialakítása a **CSEMADOK** Szlovákiai Magyar Társadalmi és Közművelődési Szövetséggel.

A megvalósítás várható időpontja: folyamatos, 2008. első félév

3. Kapcsolat Lengyelországgal:

- Az előző évek kezdeményezéseinek folytatása, lehetséges partner megye felkutatása, együtműködési megállapodás megkötésére törekvés, különös tekintettel az Európai Unió kínálta pályázati lehetőségekre.

A megvalósítás várható időpontja: 2008. első félév

4. Kapcsolat Olaszországgal - Catanzaro provincia

- Az Együtműködési Megállapodásban meghatározott területekre vonatkozó programok kidolgozása, folyamatos kapcsolattartás.

A megvalósítás várható időpontja: folyamatos

5. Kapcsolat Franciaországgal - Lotharingia Régió

- Franciaországból, La Lorraine megyével illetve kijelölt szakértői csoportjával való intenzív kapcsolat kialakítása, a hatékony és eredményes együtműködési területek meghatározása érdekében.

A megvalósítás várható időpontja: folyamatos

Salgótarján, 2008. január 29.

27/2008. (II. 14.) Kgy.

Tárgy: Nógrád Megye Önkormányzatának
a 2008-2010. évekre szóló kommunikációs
stratégiájáról

HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta és elfogadja a 2008-2010. évekre vonatkozó megyei kommunikációs stratégiáról szóló előterjesztést.

1. A Közgyűlés utasítja elnökét, hogy az Önkormányzat adott évi költségvetésében tervezze az egyes kommunikációs szakfeladatok ellátásának forrását és szükség szerint tegyen javaslatot a konkrét feladatok szakmai tervezésére és ellátására.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

2. A közgyűlés utasítja elnökét, hogy évente, a költségvetés végrehajtásáról szóló előterjesztéssel egyidejűleg számoljon be a megelőző év kommunikációs tevékenységéről, az önkormányzat tájékoztatási feladatainak ellátásáról.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Becsó Zsolt, a közgyűlés elnöke

Salgótarján, 2008. február 14.

Becsó Zsolt s.k.
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.
Nógrád megyei főjegyző