

XXII. évfolyam

1. szám

2012. január 19.  
12 óra 30 perc



# NÓGRÁD MEGYE ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZLÖNYE

---

---

A KÖZGYŰLÉS  
2012. I. 19.-ÉN TARTOTT ÜLÉSÉN HOZOTT  
HATÁROZATAI ÉS  
RENDELETE



---

NÓGRÁD MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT  
KÖZGYŰLÉSÉNEK HIVATALA  
3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.

---

**SZÁM**

**TÁRGY**

**OLDAL**

**I.  
A KÖZGYŰLÉS RENDELETE**

1/2012. (I. 19.) önkormányzati rendelete	A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet módosításáról	2
---------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

**II.  
A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATAI**

2/2012. (I.19.) Kgy. h.	Becsó Zsolt személyes érintettségének bejelentése	19
3/2012. (I. 19.) Kgy. h.	A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosításával összefüggő intézkedések	20

**I.**  
**A KÖZGYŰLÉS RENDELETE**

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének**  
**1/2012. (I.19.) önkormányzati**  
**r e n d e l e t e**

**a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy.**  
**rendelet módosításáról**

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 18. § (1) bekezdése alapján a következőket rendeli el:

**1. §**

- (1) A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat területi irodákat működtethet a mindenkori pénzügyi lehetőségeinek figyelembe vétele mellett.  
(A területi irodák címét és feladatait az 1. számú függelék tartalmazza.)”

- (2) Az SZMSZ 1. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A megyei önkormányzat a törvény keretei között saját feladatkörében önállóan szabályozhatja, egyedi ügyekben szabadon igazgathatja a feladat-és hatáskörébe tartozó közügyeket. Döntését kizárólag jogszabálysértés esetén az Alkotmánybíróság és a bíróság vizsgálhatja felül.”

**2. §**

Az SZMSZ 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A közgyűlés működésének alapelvei a nyilvánosság és a demokratizmus. Ezt a rendelkezésre álló eszközök, különösen a sajtónyilvánosság útján, valamint a megyei önkormányzat honlapján megjelenített aktuális információk, továbbá a közgyűlési dokumentumok megismerhetősége révén biztosítja. A demokratizmus érvényesülését – az Alaptörvényben és a törvényekben meghatározottakon túl – a testület többek között a társadalmi- és szakmai szervezetekkel, munkavállalói- és nemzetiségi érdekvédelmi szervezetekkel folytatott folyamatos egyeztetések révén is biztosítani kívánja.”

**3. §**

Az SZMSZ 8. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A közgyűlés alakuló ülésén a hatáskörébe tartozó választások, titkos szavazások lebonyolítására szavazatszámláló bizottságot választ, melynek megbízatása a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság megválasztásáig tart.”

#### 4. §

Az SZMSZ 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közgyűlés feladatait éves ülésterv szerint végzi. Az elnök az ülésterv összeállításához javaslatot kér a közgyűlés tagjaitól, a megyei főjegyzőtől, a megye országgyűlési képviselőitől, a települési önkormányzatoktól.”

#### 5. §

Az SZMSZ 14. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A zárt ülésen a közgyűlés tagjai, a főjegyző, az aljegyző, a jegyzőkönyvvezetők, továbbá meghívása esetén az érintett, a könyvvizsgáló és a szakértő vesz részt. A nemzetiséget érintő napirend tárgyalásakor az adott nemzetiség területi önkormányzatának elnöke a zárt ülésen részt vehet.”

#### 6. §

(1) Az SZMSZ 19. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„d) a megyei önkormányzat könyvvizsgálóját; a megyei közgyűlés részvételével működő gazdálkodó szervezetek vezetőit az őket érintő napirendhez; az egyéb szervek vezetőit és a települési önkormányzatok polgármestereit a feladatukat, illetve a településüket érintő napirendhez.”

(2) Az SZMSZ 19. § (3) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„e) a Balassagyarmati Törvényszék elnökét;”

(3) Az SZMSZ 19. § (6) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) ünnepi üléseire az (1) bekezdés a)-b) és a (3) bekezdés a), d) és g) pontjaiban felsoroltakat;”

(4) Az SZMSZ 19. § (7) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A közgyűlés és a bizottságok ülésére meg kell hívni – az előterjesztések elérhetővé tételével – a területi nemzetiségi önkormányzat elnökét, aki a közgyűlés és a bizottságok ülésén tanácskozási joggal részt vesz.”

#### 7. §

(1) Az SZMSZ 20. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) beszámoló különösen valamely feladat végrehajtásának helyzetéről, valamely megyei önkormányzati szerv tevékenységéről;”

(2) Az SZMSZ 20. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) A beszámoló tartalmazza a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának rendjét, melynek keretében kell számot adni a feladat végrehajtás módjáról, ennek során a szükségessé váló

intézkedésekről, azok eredményeiről. Ismertetni kell, ha a végrehajtásnak akadálya volt, és azt nem lehetett elhárítani, és ennek alapján kell javaslatot tenni a határozat kiegészítésére, illetve módosítására.

A beszámoló része továbbá az önkormányzat, és a hivatal folyamatos működésével összefüggésben –a közgyűlés két ülése között – tett intézkedésekről történő tájékoztatás, illetve a testület döntését igénylő javaslatok.

Tartalmazza ezen túl a bizottsági üléseket követően vagy valamely bizottság ülésén felmerült, a testület soron következő ülésén döntést igénylő témákat, az átruházott hatáskörben hozott döntéseket, a bizottságok ülésein a közgyűlés üléseire készült előterjesztésekhez kapcsolódó véleményeket, javaslatokat.”

## 8. §

(1) Az SZMSZ 21/A. § (4) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„f.) a megyei közgyűlés, és a bizottságok tagjainak juttatásáról,”

(2) Az SZMSZ 21/A. § (4) bekezdés h.) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„h.) az önkormányzat tartozásállományának szabályairól szóló rendelet-tervezetet.”

(3) Az SZMSZ 21/A. § (7) bekezdés b.) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b.) az előterjesztő saját döntése alapján közvetlen egyeztetés céljából a szövegszerű rendelet-tervezetet, annak indokolását, és az ahhoz fűzött hatástanulmányt, a közgyűlés elé való terjesztést 15 nappal megelőzően közvetlenül megküldheti a települési önkormányzatoknak, egyéb szervezeteknek, szervezeteknek.”

## 9. §

Az SZMSZ 36. § (6) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A titkos szavazást a (5) bekezdésben meghatározott esetben a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság – akadályoztatása esetén az e célból létrehozott ideiglenes bizottság – bonyolítja le.”

## 10. §

Az SZMSZ 48. § g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„g) átruházott hatáskörben dönt a közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben, a nemzeti eljárásrendben lefolytatandó közbeszerzési, és az egyszerű tervpályázati eljárásokban.”

## 11. §

Az SZMSZ 50. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Szakértőként nem alkalmazható a közgyűlés tagja, valamint a közgyűlés hivatalának dolgozója.”

## **12. §**

Az SZMSZ 57. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„57. §

A közgyűlés kettő állandó bizottságot (továbbiakban: bizottságok) hoz létre, amelyek a következők:

- a) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság (6 fő)
- b) Területfejlesztési Bizottság (7fő)

(A bizottságok feladat-és hatáskörét e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza).”

## **13. §**

Az SZMSZ 60. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) Az önkormányzat gazdasági programjáról és költségvetéséről, a zárszámadásról, a szervezeti és működési szabályzatról, továbbá a képviselőknek, a tanácsnokoknak, a bizottságok tagjainak juttatásairól, illetve ezek módosításáról szóló rendeletek tervezetét, a közgyűlés által adományozandó kitüntető címre és díjakra vonatkozó javaslatokat, valamint az ülésterv javaslatát valamennyi bizottság véleményezi.”

## **14. §**

Az SZMSZ 67. § e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„e) gondoskodik a területi nemzetiségi önkormányzat(ok) működési feltételeinek biztosításáról.”

## **15. §**

Az SZMSZ 68. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„68. §

(1) A hivatal belső tagozódása:

- a) Elnöki Kabinet
- b) Főjegyzői Titkárság
  - ba) Gazdasági Iroda
  - bb) Önkormányzati és Jogi Iroda
  - bc) Területfejlesztési Iroda.

(2) A főjegyző a hatékonyabb feladatellátás érdekében időszakos feladatokra munkacsoportot hozhat létre.

(3) A hivatal működésének és szervezetének rendjét, részletes feladatait a hivatal ügyrendje tartalmazza, amely főjegyzői rendelkezésben kerül megállapításra. Az Ügyrend – a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság jóváhagyását követően – az SZMSZ 8. számú függeléké.”

## **16. §**

Az SZMSZ 73. § a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A közgyűlést a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlésével létrehozandó Megyei Területfejlesztési Konzultációs Fórumon a közgyűlés által választott tag képviseli.”

## **17. §**

Az SZMSZ XV. fejezet címe és az azt alkotó 75/A. § az alábbiak szerint módosul:

### **„XV.**

#### **A területi nemzetiségi önkormányzat(ok)**

##### **75/A. §**

- (1) A megyei önkormányzat a székhelyén a nemzetiségi önkormányzat(ok) működési feltételeinek megteremtése érdekében – megfelelően berendezett – irodahelyiség ingyenes használatát biztosítja havonta igény szerint, de legalább 16 órában. A használattal kapcsolatos kérdéseket külön megállapodás rendezi, melyet szükség szerint évente felül kell vizsgálni.
- (2) A megyei önkormányzat a székhelyén a területi nemzetiségi önkormányzat(ok) testületi működéséhez szükséges helyiség használatát ingyenesen biztosítja.
- (3) A megyei önkormányzat – a közgyűlés hivatalán keresztül – biztosítja a területi nemzetiségi önkormányzat(ok) részére a postai, sokszorosítási feladatok ellátását és viseli ennek költségeit.”

## **18. §**

Az SZMSZ 76. § (2) bekezdésében szereplő 1. számú melléklet címe az alábbiak szerint módosul:

„a közgyűlés bizottságainak és tanácsnokának feladat-és hatáskörei”

## **19. §**

Az SZMSZ 76. § (2) bekezdésében szereplő 2. számú függelék címe az alábbiak szerint módosul:

„Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének tagjai névsora és címe”

## **20. §**

Az SZMSZ 76. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- „(3) Az önkormányzat szervezetére és működésére vonatkozó, és e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a helyi önkormányzatok társulásairól, valamint együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.”

## **21. §**

Az SZMSZ 1. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. számú melléklete lép.

**22. §**

Az SZMSZ 2. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép.

**23. §**

Az SZMSZ 4. számú melléklete helyébe jelen rendelet 3. számú melléklete lép.

**24. §**

- (1) Hatályát veszti az SZMSZ 19. § (1) bekezdés b) pontja, a 19. § (2) bekezdése, a 20. § (2) bekezdés f) pontja, a 21/A. § (4) bekezdés d.) pontja, a 49. § (4) bekezdése, az 55. §-a, IX. fejezet B) része (az 56. §-a), a 67. § d) pontja, a 73. § (1) bekezdése, a 6. számú melléklete.
- (2) Jelen rendelet 2012. február 1. napján lép hatályba.

Salgótarján, 2012. január 19.

Becsó Zsolt s.k.  
Nógrád Megyei Önkormányzat  
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László s.k.  
Nógrád megyei főjegyző



Az 1/2012. (I. 19.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete  
1. számú melléklet

## **A közgyűlés bizottságainak és tanácsnokának feladat- és hatáskörei**

1/a. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

1/b. Területfejlesztési Bizottság

1/c. Koordinációs tanácsnok

## **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

### **I. Gazdasági feladatok**

1. Részt vesz az önkormányzat gazdálkodásával, költségvetéssel kapcsolatos korábbi testületi döntések felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására vagy hatályon kívül helyezésére.
2. Közreműködik az önkormányzat éves költségvetésének előkészítésében, módosításában. Véleményezi a költségvetés tervezetét, valamint a féléves, háromnegyedéves teljesítésről szóló tájékoztatót és éves zárszámadást; részt vesz a költségvetés végrehajtásának ellenőrzésében.
3. Véleményezi az önkormányzati érdekeltségű társaságok átszervezésére, összevonására, megszüntetésére, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodásra tett javaslatokat.
4. Előkészíti a kamatmentes munkáltatói lakáskölcsönök elbírálásával kapcsolatos feladatokat és javaslatot tesz a közgyűlés elnökének a munkáltatói lakáskölcsön összegére, a visszafizetés időtartamára.
5. Nógrád Megye Önkormányzata, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárásaiban – a közbeszerzési Szabályzat szerint – átruházott hatáskörben jár el, és gyakorolja az ajánlatkérő (kiíró) jogait és kötelezettségeit.
6. A Nógrád Megye Madách Imre Díja odaítélésével kapcsolatosan előzetes véleményt ad a közgyűlés elnökének.

### **II. Pénzügyi Ellenőrző feladatok**

7. Átruházott hatáskörben jóváhagyja Nógrád Megye Önkormányzata éves belső ellenőrzési tervét. Dönt eseti ellenőrzések végrehajtásáról.
8. Megtárgyalja a belső ellenőrzési terv szerinti, valamint az eseti ellenőrzések jelentéseit, azokról az SZMSZ 38. § (6) bekezdés c) pontja szerint dönt.
9. Az önkormányzatnál ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat betartását, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülését, európai uniós és hazai pályázatok szabályszerű megvalósulását.
10. Súlyos szabálytalanság feltárása esetén fegyelmi eljárás megindítását kezdeményezi.
11. Megtárgyalja az éves ellenőrzési jelentéseket az elvégzett ellenőrzések tapasztalatairól és az ellenőrzési tervben foglaltak végrehajtásáról.
12. Javaslatot tesz a közgyűlés elnöke illetményére, annak módosítására, költségtérítésére, évente két alkalommal határozattal dönt a jutalmazásáról és ez utóbbi kivételével gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.
13. Javaslatot tehet a közgyűlés elnöke felé a közgyűlés alelnökeinek jutalmazására.
14. Véleményezi az önkormányzat vagyongazdálkodását.
15. Javaslatot tesz az önkormányzat könyvvizsgálójának személyére.

16. Részt vesz a feladatkörébe tartozó döntések előkészítésében, véleményezésében és végrehajtásának ellenőrzésében.
17. Kezdeményezi, illetve kezdeményezheti önkormányzati biztos kirendelését figyelemmel a közgyűlés vonatkozó rendeletére és jogszabályokban foglalt feltételek fennállására.

### **III. Ügyrendi és jogi feladatok**

18. Engedélyezi a megyei önkormányzat jelképei, illetve a „Nógrád” név használatát, felhasználását.
19. a) Véleményezi az országgyűlési egyéni választókerületi, illetőleg a területi választási bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztására irányuló javaslatot.  
b) A törvényben meghatározott esetekben az országgyűlési egyéni választókerületi, és a területi választási bizottságot póttag választásával kiegészíti.
20. Véleményezi a közgyűlési rendeletek tervezeteit.
21. Jóváhagyja a közgyűlés hivatala Ügyrendjét.
22. Koordinálja a rendeletalkotási tevékenységet, előkészíti a tevékenységi körébe tartozó rendelettervezeteket.
23. Közreműködik a szervezeti és működési szabályzat kidolgozásában. Folyamatosan figyelemmel kíséri hatályosulását, értékeli a tapasztalatokat és ennek alapján javaslatot tesz a módosításra.
24. Véleményezi a közgyűlés hivatalának szervezeti felépítésére, valamint a hivatali teljesítménykövetelmények alapját képező célokra vonatkozó javaslatot.
25. Véleményezi a főjegyző és az aljegyző kinevezésével, vezetői megbízásának visszavonásával, felmentésével, összeférhetlensége megállapításával, valamint fegyelmi felelősségre vonásával kapcsolatos előterjesztéseket.
26. Közreműködik a rendeletek és határozatok felülvizsgálatában, ellenőrzi azok végrehajtását.
27. Állást foglal ügyrendi, jogi, összeférhetlenségi eljárással összefüggő kérdésekben. Kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést.
28. Nyilvántartja és ellenőrzi a képviselői vagyonynyilatkozatokat.
29. A közgyűlés döntése szerint lebonyolítja a közgyűlés hatáskörébe tartozó választásokat, a titkos szavazást.
30. Állást foglal a közgyűlés hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyekben.
31. Közreműködik a megyei népszavazás előkészítésében, lebonyolításának szervezésében.
32. Folyamatosan figyelemmel kíséri a közgyűlés tagjait, továbbá a képviselőcsoportokat megillető jogok és kötelezettségek érvényesülését.
33. Javaslatot tesz érdekképviselői szervezetekhez való csatlakozásra és közreműködik annak előkészítésében.
34. Véleményezi a megyei önkormányzati adatbázis kialakítására, a számítástechnikai és informatikai fejlesztésekre vonatkozó elképzeléseket.
35. Határozattal dönt a közgyűlés tagjainak, tisztségviselőinek, valamint a közgyűlés megbízásából ideiglenes külföldi kiküldetést teljesítők napidíjáról, elszámolásának rendjéről.

### **IV. Nemzetiséget érintő feladatok**

36. Foglalkozik a megyében élő nemzeti- és etnikai kisebbségek helyzetével, életkörülményeivel, tevékenységével előmozdítja a hátrányos helyzetű csoportok felzárkóztatását.

37. Kapcsolatot tart a megyében működő nemzetiségi szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal, a nemzetiségi programokat bonyolító, jogvédő tevékenységet folytató szervezetekkel, intézményekkel.
38. Folyamatosan tájékoztatja a nemzetiségi szervezeteket a közgyűlés munkájáról, döntéseiről, a közgyűlést pedig az érintett nemzetiségeket érintő, lényeges, meghatározó eseményekről, programokról, folyamatokról, a kisebbségeket érintő pályázatokról. Információt biztosít a nemzetiségi önkormányzatoknak, szervezeteknek az ezzel összefüggő megyei, regionális és országos pályázati lehetőségekről.
39. Érdekegyeztető és koordinációs tevékenységet végez a nemzetiségeket érintő döntések előkészítésében. Segíti az érintett szervezetek és a közgyűlés együttműködését, a kölcsönös és bizalmon alapuló, folyamatos tájékoztatás lehetőségének megteremtését.
40. A „Nógrád Megyei Kisebbségéért” Díj odaítélésével kapcsolatosan előzetes véleményt ad a közgyűlés elnökének. Véleményezi a feladatkörébe utalt előterjesztéseket.

#### **V. Minden terület tekintetében**

41. Véleményezi a feladatkörébe utalt előterjesztéseket.
42. Figyelemmel kíséri a hivatal – bizottságot érintő – tevékenységét.
43. A bizottság feladat- és hatáskörét érintő szakterülethez tartozó bármely kérdésben a hatáskörrel rendelkező állami szerv vezetőjéhez fordulhat, tájékoztatást kérhet.

### **Területfejlesztési Bizottság**

1. Közreműködik az Európai Unió, és a kormányzati terület- és településfejlesztési célokat szolgáló programokhoz kapcsolódó megyei feladatokban. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket.
2. Átruházott hatáskörben részt vesz a területfejlesztési koncepciók és programok, valamint a területrendezési tervek egyeztetésében.
3. Kezdeményezi a megye egészét vagy egyes térségeit érintő területfejlesztési koncepciók készítését, véleményezi azokat, és ellenőrzi megvalósításukat. Figyelemmel kíséri a megye helyzetének alakulását, javaslatokat tesz annak jobbítására. Ezen belül:
  - a. irányítja és ellenőrzi a megye területrendezési tevékenységét;
  - b. figyelemmel kíséri a megyei kommunális feladatok ellátását, az infrastrukturális rendszerek működését;
  - c. kiemelten figyelemmel kíséri az elmaradott térségek helyzetét, javaslatot tesz azok felzárkóztatására;
  - d. kapcsolatot tart az érintett igazgatási és érdekvédelmi szervezetekkel;
4. Kezdeményezi a határon átnyúló kapcsolatok fejlesztését, koordinálja a magyar-szlovák közös eurorégiós elképzelések és egyéb közös fejlesztési koncepciók megvalósítását.
5. Közreműködik a megyei közgyűlés nemzetközi, ezen belül kiemelten EU-s kapcsolatainak fejlesztésében, koordinálásában, javaslatot tesz azok továbbfejlesztésére.
6. Lehetőség szerint kapcsolatot tart fenn az EU-s intézmények regionális, megyei szervezeteivel.
7. Elősegíti a megyei mezőgazdasági feladatok ellátását, véleményt nyilvánít a megyei mezőgazdasági programokról, koncepciókról.
8. Részt vesz a megye környezetvédelemhez kapcsolódó feladatok ellátásában, ezen belül szükség szerint az épített és természeti környezet védelmét érintő feladatok koordinálásában.
9. Véleményt nyilvánít a megye egészét érintő környezetvédelmi koncepciók, programok, tervek egyeztetése során.
10. Közreműködik a nemzetközi együttműködési megállapodások elkészítésében, figyelemmel kíséri azok teljesülését.
11. Részt vesz az önkormányzat gazdálkodásával, költségvetéssel, területfejlesztéssel, környezetvédelemmel kapcsolatos korábbi testületi döntések felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására, vagy hatályon kívül helyezésére.

### **Koordinációs tanácsnok**

1. A közgyűlés tevékenységében koordinációs, érdekegyeztető munkát végez. Elősegíti, hogy a testület döntéseit mindenkor a megye érdekében, lehetőleg konszenzusra alapozva hozza.
2. Szükség esetén kezdeményezi eseti bizottság vagy egyeztető fórum létrehozását a közgyűlésnél a megyei önkormányzat és partnerei közötti vitás ügyek rendezése érdekében.
3. Részt vesz a feladatát érintő előterjesztések előkészítésében, annak bizottsági tárgyalásain, továbbá közreműködik a végrehajtás szervezésében és ellenőrzésében.
4. Figyelemmel kíséri Nógrád megye jelentősebb eseményeit, programjait, a megye önkormányzatát is érintő kezdeményezésekről tájékoztatja a közgyűlést, szükség esetén együttműködik a települések önkormányzataival.
5. Szervezi és felügyeli a területi irodák munkáját, szükség szerint javaslatot tesz a tevékenységi kör módosítására, konkrét programok elindítására.
6. A közgyűlés elnökének megbízásából képviseli a közgyűlést a tevékenységi körével összefüggő fórumokon, rendezvényeken.
7. Kapcsolatot tart a megye társadalmi szervezeteivel, a civil szféra képviselőivel, gazdasági társaságokkal, a kisebbségi önkormányzatokkal.
8. A megyei feladatok ellátását érintően szükség szerint kapcsolatot tart a megyei közgyűlés hivatalával.
9. Elvégez minden olyan feladatot, amelyre a megyei közgyűlés egyedi ügyekben felkéri, illetve felhatalmazza.

## **A közgyűlés elnökére átruházott feladat- és hatáskörök**

### **Gazdálkodás területén**

Dönt az önkormányzat tulajdonát képező 5.000.000 Ft egyedi értéket meg nem haladó ingó vagyontárgy használatának ingyenesen, vagy visszterhesen történő átadásáról, tulajdonjogának visszterhesen történő átruházásáról.

28/1999. (IV.01.) Kgy. rendelet 8.§ (1)

Dönt az önkormányzati tulajdonú 1.000.000 Ft egyedi értéket meg nem haladó ingó vagyontárgy tulajdonjogának vagy használatának közérdekből történő átadásáról a közhasznú szervezetekről szóló, mindenkor hatályos törvényben felsorolt szervezetek, a Magyar Állam és szervei, egyház és más önkormányzat részére.

28/1999. (IV.01.) Kgy. rendelet 8.§ (2)

Dönt az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész elidegenítéséről, az üzletrészekkel kapcsolatos tulajdonosi jognyilatkozatok megadásáról, pénzbeli betét, apport növeléséről, értékpapírral, részvényvel, váltóval kapcsolatos ügylet lebonyolításáról, amennyiben annak értéke az 1.000.000 Ft-ot nem haladja meg, és az ügylet során az önkormányzat vagyona nem csökken.

28/1999. (IV.01.) Kgy. rendelet 8.§ (3)

Jogosult lemondani a behajthatatlannak minősített pénzügyi követelésről, vagy a követelést leértékelni 300.000 Ft értékhatárig.

28/1999. (IV.01.) Kgy. rendelet 8.§ (4)

Kiadja az önkormányzat vagyonával kapcsolatos jognyilatkozatokat, a vagyonnal kapcsolatos hatósági, közigazgatási és bírósági eljárásban biztosítja a képviselet.

28/1999. (IV.01.) Kgy. rendelet 8.§ (5)

Köteles vizsgálatot kezdeményezni a költségvetési szerv vezetője és a gazdasági társaság vezetője személyi felelősségének megállapítására.

9/2000. (V.31.) Kgy. rendelet 5.§ (6)

Dönt a lakáscélú munkáltatói kölcsön odaítéléséről, a bizottság javaslata alapján.

15/2001. (X.1.) Kgy. rendelet 12.§ (1)

Dönt a kölcsön összegéről, valamint a kölcsön visszafizetésének határidejéről.

15/2001. (X.1.) Kgy. rendelet 12.§ (2)

Megkötöti a megállapodást a dolgozóval és a dolgozó munkáltatójával.

15/2001. (X.1.) Kgy. rendelet 13.§ (1)

A dolgozó részletfizetési kötelezettségét szüneteltetheti, vagy a megállapított havi törlesztés összegét és határidejét módosíthatja.

15/2001. (X.1.) Kgy. rendelet 21.§

Jogosult a szabad pénzeszközök három hónapnál rövidebb idejű lekötésére.

mindenkori költségvetési rendelet

Kötelezettséget vállalhat és teljesíthet a költségvetési rendeletben elkülönített Elnöki keret terhére, az előre nem látható egyéb feladatok, támogatási kérelmek finanszírozására.

mindenkori költségvetési rendelet,

A közgyűlés által elfogadott Közbeszerzési Szabályzat szerint gyakorolja az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit.

### **Díjak, elismerések területén**

Javaslatot tesz

Nógrád Megye Díszpolgára Kitüntető Cím

Nógrád Megye Szontágh Pál Díja

Nógrád Megye Madách Imre Díja

Nógrád Megye Bérczy Károly Díja

Nógrád Megye Szondi György Díja

Nógrád Megye Gazdaságáért Díj

Nógrád Megye Sajtó Díja

Nógrád Megyei Kisebbségekért Díj odaítélésére.

14/1991. (XI.14.) Kgy. rendelet 2.;3.;5.;7.;8.;10.; 11.; 11/C. §

Dönt a „Nógrád Megye Önzetlenség Díja” adományozásáról.

14/1991. (IX.14.) Kgy. rendelet 11/A.§ (5); 11/B.§ (4)

### **Egyéb területen**

Sürgős esetben elbíráhatja a megyei önkormányzat jelképei felhasználása iránti kérelmet.

9/1991. (VI. 27.) Kgy. rendelet 8.§ (2)

Dönt a képviselői távolmaradás igazolatlanságáról, egyidejűleg rendelkezik a tiszteletdíj-levonásról, illetve annak mértékéről.

14/2003. (VIII. 27.) Kgy. rendelet 4.§ (7)

Elbírálja a bizottság elnökének – a távolmaradás igazolatlanságára vonatkozó - döntése ellen benyújtott kifogást.

14/2003. (VIII. 27.) Kgy. rendelet 5.§



### **A képviselői vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárásokról**

A helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény (továbbiakban: törvény) 10/A. §-ában meghatározott képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatokat a 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 1/a. mellékletének 34. pontja szerint a közgyűlés Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága (továbbiakban: bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi.

#### **I.**

##### **A vagyonyilatkozat benyújtásának szabályai**

1. A vagyonyilatkozatot a törvényben meghatározott formában, két, egyező példányban, tollal kell kitölteni.
2. A vagyonyilatkozat minden oldalát a nyilatkozattevő aláírásával és a kitöltés helyének, idejének megjelölésével látja el. A korlátozottan cselekvőképes és a cselekvőképtelen személy nevében a törvényes képviselő ír alá, ezen minőségének feltüntetésével.
3. A vagyonyilatkozat egyik példányát a törvényben jelölt határidőn belül a bizottság elnökének címezve, a megyei főjegyzőhöz kell benyújtani. A főjegyző gondoskodik a beérkezett vagyonyilatkozatok – az 1. sz. függelék szerinti – előzetes számbavételéről.
4. A vagyonyilatkozat benyújtásra kerülő példányát borítékba kell helyezni, arra rá kell vezetni a nyilatkozatot tevő (képviseelő, hozzátartozó) nevét. Hozzátartozó esetében a lezárt borítékra fel kell vezetni annak a megyei önkormányzati képviselőnek a nevét is, akinek házas-, vagy élettársa, valamint gyermeke a nyilatkozatot tette, illetve a következő szöveget: „Hozzátartozói vagyonyilatkozat”.

#### **II.**

##### **A vagyonyilatkozat nyilvántartása**

1. A beérkezett vagyonyilatkozatokat a megyei főjegyző a bizottság soron következő ülésére nyilvántartásba vétel céljából beterjeszti.
2. A bizottság megvizsgálja a benyújtott vagyonyilatkozatot, hogy megfelel-e a jogszabályi feltételeknek.
3. A bizottság a benyújtásban mulasztó képviselőt határidő tűzésével és a jogkövetkezmények ismertetésével felhívja nyilatkozatának benyújtására, vagy az abban található hiányok pótlására.
4. A jogszabályi feltételeknek mindenben megfelelő vagyonyilatkozatokat a bizottság határozatával nyilvántartásba veszi.
5. A képviselők vagyonyilatkozata nyilvános, bárki számára hozzáférhető. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából. A képviselői és a hozzátartozói vagyonyilatkozatot egymástól elkülönítetten kell tárolni.

6.

- a) A bizottság – a megyei főjegyző útján – gondoskodik a vagyonyilatkozatok megfelelő tárolásáról, és biztosítja a képviselői vagyonyilatkozatok nyilvánosságát.
  - b) A képviselői vagyonyilatkozatokba bárki betekinhet, arról feljegyzést készíthet, illetve – díj ellenében – másolatot kérhet (továbbiakban együtt: betekintés).
  - c) A betekintés jogát a közgyűlés hivatalában, hivatali időben és előzetes, írásbeli jelzés alapján (mely tartalmazza a kívánt betekintés időpontját, az érintett képviselői vagyonyilatkozat megjelölését, és – hozzájárulása esetén – a betekintő nevét) lehet gyakorolni. Egy bizottsági tag és egy, a főjegyző által, ezzel megbízott köztisztviselő – ahol a bizottsági tag nem lehet az érintett képviselő – az igénylőnek a kért képviselői vagyonyilatkozatot átadja. A bizottság tagja és a köztisztviselő a betekintés során végig jelen vannak, szükség esetén segítséget nyújtanak a betekintőnek, joga gyakorlásához. Az eljáró bizottsági tagot lehetőség szerint – különösen, ha az előzetes jelzés alapján ez indokoltnak látszik – a bizottság nem képviselő tagjai közül kell kijelölni. A bizottság ügyrendjében meghatározhatja, hogy tagjai közül kik lássák el a vagyonyilatkozattal kapcsolatos, e pontban meghatározott feladatokat.
  - d) A betekintésről – a 2. sz. függelék szerinti – nyilvántartást kell vezetni, melyben a betekintés módját, helyét, idejét, - hozzájárulása esetén – a betekintő nevét fel kell tüntetni. A betekintésekről a bizottságot, a nyilvántartás bemutatásával rendszeresen tájékoztatni kell.
7. Ha a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség akár a képviselő, akár a hozzátartozó vonatkozásában bármely okból megszűnik, akkor a bizottság határozattal törli a vagyonyilatkozatot a nyilvántartásból, és azt az érintettnek átadja.

### III.

#### A vagyonyilatkozatok ellenőrzése

1. A vagyonyilatkozat-ellenőrzési eljárás (továbbiakban: ellenőrzés) célja a vagyonyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának vizsgálata.
2. A vagyonyilatkozat valóságtartalmának ellenőrzését bárki kezdeményezheti a bizottságnál.
3. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ennek hiányában a bizottság elnöke a kezdeményezőt – megfelelő határidő tűzésével – hiánypótlásra hívja fel. Ha a kezdeményező a felhívásnak határidőben nem tesz eleget, akkor a bizottság – érdemi vizsgálat nélkül – elutasítja a kezdeményezést.
4. A bizottság felhívja az eljárással érintett képviselőt, hogy nyilatkozzon a kezdeményezéssel kapcsolatban, és írásban, haladéktalanul jelentse be a saját és hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat.
5. Ha a képviselő úgy nyilatkozik, hogy vagyonyilatkozatát kijavítja, akkor a bizottság dönthet úgy, hogy nem rendeli el a vagyonyilatkozat ellenőrzését.
6. Ha a képviselő a felhívásnak nem tesz eleget, illetve a kezdeményezésben foglaltakat vitatja, akkor a bizottság lefolytatja az ellenőrzést, melynek során a vizsgálat céljából és időtartamára betekinhet a képviselő hozzátartozójának vagyonyilatkozatába, és megismerheti a közölt azonosító adatokat.

7. Az ellenőrzés eredményéről a bizottság a közgyűlést, annak soron következő ülésén tájékoztatja. A bizottság a közgyűlésnek a további intézkedések megtételére javaslatot tehet.
8. A vizsgálat befejezésekor az érintett hozzátartozói nyilatkozatot ismét zárt borítékba kell helyezni. A bizottság által megismert azonosító adatokat 8 napon belül törölni kell.

Az ellenőrzés megismétlésének ugyanazon vagyonynyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz. Az ellenőrzésre irányuló, de új tényállítás nélküli ismételt kezdeményezést a bizottság érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

## II. A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATAI

2/2012. (I.19.) Kgy.

Tárgy: Becsó Zsolt személyes érintettségének bejelentése

### HATÁROZATA

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének ülésén a Megyei Területfejlesztési Konzultációs Fórum tagja megválasztása előtt a jelölt bejelentette személyes érintettségét.

A testület az érintettet a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 14.§ (2) bekezdése, valamint a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet 33.§-a alapján nem zárja ki a döntéshozatalból.

A testület utasítja alelnökét, gondoskodjon arról, hogy az érintett részt vegyen a szavazásban.

Határidő: azonnal

Felelős: Barna János Béla, a közgyűlés alelnöke

Salgótarján, 2012. január 19.

Barna János Béla s.k.  
Nógrád Megyei Önkormányzat  
Közgyűlésének alelnöke

dr. Barta László s.k.  
Nógrád megyei főjegyző

3/2012. (I. 19.) Kgy.

Tárgy: a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosításával összefüggő intézkedések

## **HATÁROZATA**

1. A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése Becsó Zsoltot, a közgyűlés elnökét a Megyei Területfejlesztési Konzultációs Fórum tagjává választja. Utasítja a főjegyzőt Salgótarján Megyei Jogú Város polgármesterének tájékoztatására.

Határidő: haladéktalanul

Felelős: dr. Barta László, Nógrád megyei főjegyző

2. A közgyűlés felkéri a Nógrád megyei főjegyzőt, hogy a közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2003. (XII. 29.) Kgy. rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) hatályos szövegét a testület 2012. január 19-én elfogadott módosításaival foglalja egységes szerkezetbe, majd a megyei önkormányzat honlapján tegye közzé.

Határidő: 2012. február 1.

Felelős: dr. Barta László, Nógrád megyei főjegyző

Salgótarján, 2012. január 19.

Barna János Béla s.k.  
Nógrád Megyei Önkormányzat  
Közgyűlésének alelnöke

dr. Barta László s.k.  
Nógrád megyei főjegyző

---

Felelős kiadó: Becsó Zsolt  
Felelős szerkesztő: dr. Barta László

Készült 15 példányban  
HU ISSN 1588-9386  
Gy.sz. .... /2012.  
Évi előfizetési díj: 7.000 Ft

---